



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni

SERVIZIO: Tutela della Città', Programmazione e Autorizzazione Eventi

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: ILARIA GROSSI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: "EVENGEDI.113 ORGANIZZAZIONE DEL SALONE NAUTICO DI VENEZIA" 2026 PRESSO L'ARSENALE. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI VELA S.P.A DELLA SOMMA DI € 1.750.000,00= OFI CAPITOLATO 24503 ART. 315 ANNUALITÀ 2026 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028. ATTO DA PUBBLICARE AI SENSI DELL'ART. 23 COMMA 1 DEL D. LGS. N. 33/2013 E ART. 37, C. 1, LETT. B) D.LGS. 33/2013. CIG BB00EF2A23.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1236 del 20/05/2026

Determinazione (DD) n. 1294 del 15/06/2026

Fascicolo N.999/2026 - ORGANIZZAZIONE DELL'EDIZIONE 2026 DEL SALONE NAUTICO DI VENEZIA PRESSO L'ARSENALE DI VENEZIA

Il Dirigente

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18/12/2025 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 sono stati approvati, per gli anni 2026-2028, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "Performance" che individua ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d. l. n. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati (Allegato 1 "Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni" e Allegato 2 "Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente");
- con disposizione PG/2026/0243407 del 30/04/2026 il Sindaco ha assegnato alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni dell'Area Sviluppo, Promozione della Città, Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, sino al 31/12/2026;

Visti

- il d. lgs. n. 267 del 18/08/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa e la stipulazione dei contratti, gli artt. 183 e 191 disciplinanti l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegni di spesa e le modalità di assunzione degli stessi e l'art.192 che stabilisce che le determinazioni a contrattare devono indicare il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- il d. lgs. n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare gli artt. 4 e 17 disciplinanti gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25/03/2013 che all'art. 1, comma 5, dispone che "Venezia tutela la propria civiltà, riconosce e sostiene le specificità culturali, storiche, fisiche, ambientali ed economiche del suo territorio" e, pertanto, rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale la promozione di eventi e manifestazioni culturali e tradizionali che possano rappresentare opportunità per la cittadinanza e azione di valorizzazione del territorio ed all'articolo 17 stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- il d. lgs. n. 36/2023, "Nuovo Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia, approvato

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 e ss.mm.ii.;

- il vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 20/09/2004;
- il d. lgs. n. 33 del 14/03/2013, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 78/2023 con cui è stato approvato il nuovo "Codice di comportamento interno" che ha sostituito ogni precedente;
- la normativa in materia di tutela dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (GDPR) e la disciplina adottata in ambito comunale con la deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018 di approvazione del documento denominato "Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia";
- le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la legge n. 136 del 13/08/2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la legge, n. 217 del 17/12/2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

Viste

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 12/03/2026 ad oggetto: "Ve.La. S.p.A. - integrazione dell'affidamento in house del servizio strumentale di promozione turistica e culturale della Città di Venezia di cui alla Deliberazione di Consiglio comunale n.32/2023. Approvazione delle linee guida relative alla modifica Contratto di Servizio per gli anni 2026-2027" con la quale il Consiglio Comunale ha stabilito di rinnovare per il biennio 2026 e 2027 alla società Vela spa l'affidamento del servizio di organizzazione degli eventi tradizionali e, per il solo anno 2026, anche l'organizzazione di eventi "non tradizionali" a fronte della corresponsione di un corrispettivo aggiuntivo per ciascun evento, inclusa la remunerazione a copertura dei soli costi diretti degli eventi nonché quota parte dei costi indiretti di struttura, in misura conforme a quella in vigore per altri contratti analoghi del Gruppo pari al 12,5%;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 21 aprile 2026 ad oggetto: "VE.LA S.p.A. - *Approvazione dell'atto integrativo del contratto di servizio rep. n. 24672/2023 del 13/12/2023 relativo all'affidamento del servizio strumentale di promozione turistica e culturale della città di*

Venezia e variazione compensativa tra capitoli/articoli con macroaggregato diverso appartenenti al medesimo Programma - bilancio 2026-2028 esercizi 2026-2027" con la quale la Giunta Comunale ha provveduto a disciplinare le modalità di rinnovo biennale alla società Vela spa e previsto altresì l'affidamento sempre alla società Ve.La. S.p.A. di un elenco di eventi "non tradizionali" tra cui la 7 ma edizione del "Salone Nautico di Venezia" presso l'Arsenale di Venezia;

- l'atto integrativo del contratto di servizio sopra richiamato tra il Comune di Venezia e la società Vela spa, sottoscritto tra le parti e registrato al Repertorio Speciale n. 27328 del 05/05/2026, protocollato al PG/265510/ 2026 in data 12/05/2026;

Atteso che

- con nota acquisita al PG/2026/098531 del 20/02/2026 allegata e parte integrante del presente provvedimento, la Società Vela spa ha stimato i costi relativi alla organizzazione per conto del Comune di Venezia di una serie di iniziative ed eventi "non tradizionali" in base ai costi storici sostenuti per analoghe manifestazioni e iniziative negli anni precedenti, tra cui la 7 ma edizione del "Salone Nautico di Venezia" presso l'Arsenale di Venezia;
- in un'ottica di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente ed in coerenza con l'art. 3, punto 1 del citato contratto di servizio, anche per l'anno 2026 l'Amministrazione intende avvalersi della società Ve.La S.p.a. per l'allestimento la 7 ma edizione del "Salone Nautico di Venezia" presso l'Arsenale di Venezia;

Considerato che

- la manifestazione giunta alla settima edizione, è iniziativa in costante crescita di pubblico e di partecipanti e rappresenta uno dei principali eventi fieristici italiani di rilievo internazionale dedicato alla nautica, al quale anche la Regione Veneto, con DGR n. 1453/2023, ha riconosciuto la qualifica di "evento fieristico italiano di ambito internazionale";
- analogamente alle manifestazioni internazionali di settore, anche nel 2026, il Salone si articolerà in una durata pari a 5 giorni, così confermando, negli anni, la crescita quantitativa e qualitativa della manifestazione;
- la disponibilità di spazi è pari a circa 50.000 mq per circa 270 espositori distribuiti sul bacino acqueo dell'Arsenale;

Considerato inoltre che

- per l'allestimento dell'edizione 2026 del 7mo Salone Nautico di Venezia, l'offerta economica/preventivo stimato di spesa presentato da Vela spa è pari ad € 1.750.000,00 iva 22% inclusa;

- per il corrente esercizio 2026 la spesa complessiva di € 1.750.000,00 ofi a favore di Vela spa per il servizio di organizzazione del 7mo Salone Nautico di Venezia viene imputata ed impegnata al CDC 245 - cap. art. 24503/315 "Contratti di Servizio Pubblico Promozione Turistica e Culturale", azione di spesa *"EVENGEDI113 - Salone Nautico di Venezia Arsenale"*, codice gestionale 999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico - previa variazione per competenza e cassa dell'intero importo di € 1.750.000,00 ofi dalla disponibilità del cap. 24503/22 "Organizzazione eventi pubblicità, servizi per trasferta" azione di spesa *"EVENGEDI113 - Salone Nautico di Venezia Arsenale"*;

Dato atto

- del rispetto dell'art. 6, comma 2 del "Regolamento sul sistema dei controlli interni" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013, in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;
- della nomina del responsabile del servizio in qualità di RUP ai sensi dell'art. 15 del D. lgs n. 36/2023 con provvedimento PG/2026/0298200 del 26/05/2026;
- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rilasciata dalla responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 7 del vigente "Codice di Comportamento interno", acquisita al PG/2026/0298179 del 26/05/2026 e trasmessa al responsabile del provvedimento a mezzo mail, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO

Dato atto inoltre

- che il nuovo codice degli appalti all'articolo 23 comma 5 prevede che: "Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2" ovvero il fatto che i dati sugli affidamenti in house devono essere comunicati alla BDNCP. Chiarisce ANAC che: «Con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25" e pertanto è stato registrato il CIG BB00EF2A23;

Visti i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 42 del d.lgs. 23/06/2011 n. 118;

DETERMINA

- di organizzare l'edizione 2026 del 7mo Salone Nautico di Venezia;
- di affidare alla società in house Vela spa, codice fiscale e partita Iva 03069670275, con sede legale a Venezia Isola Nova del Tronchetto, 21 – 30135, il servizio di organizzazione dell'edizione 2026 del 7mo Salone Nautico di Venezia in base all'offerta economica acquisita al PG/2026/098531 del 20/02/2026 allegata al presente provvedimento di cui è parte integrante;
- di impegnare per le motivazioni indicate in premessa la spesa complessiva di € 1.750.000,00,00= o.f.i. a favore della società VE.LA. S.p.A. (P. Iva 03069670275), con sede legale in Isola Nova del Tronchetto, 31 – 30135 Venezia, al CDC 245 - cap. art. 24503/315 "Contratti di Servizio Pubblico Promozione Turistica e Culturale", azione di spesa *"EVENGEDI113 - Salone Nautico di Venezia Arsenale"*, codice gestionale 999 - *Altre spese per contratti di servizio pubblico* - previo storno per competenza e cassa dalla disponibilità di analogo importo dal cap. 24503/22 "Organizzazione eventi pubblicità, servizi per trasferta", azione di spesa *"EVENGEDI113 - Salone Nautico di Venezia Arsenale"* CIG BB00EF2A23;
- imputare la spesa all'esercizio 2026 del bilancio di previsione triennale 2026-2028, cdc 245, la cui regolarizzazione avrà luogo previa verifica di dettagliata rendicontazione trasmessa dalla società;
- di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e art. 37, comma 1, lett. b) del d.lgs. 33/2013 (come esplicitato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui agli allegati alla Sottosezione 3.3 – Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2026-2028 del Comune di Venezia);
- di provvedere al pagamento del servizio, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura, a seguito di verifica di regolare esecuzione dello stesso e fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;
- di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del d.lgs. 267/00;
- di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 18/08/2000, n. 267.
- di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria prot 521135 del 09/11/2016;

Il Dirigente
GABRIELLA CASTAGNOLI /
InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 15/06/2026