



## **COMUNE DI VENEZIA**

SETTORE: Protezione Civile, Rischio Industriale

SERVIZIO: Protezione Civile - Gestione Rischi del Centro Storico e delle Isole

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: Calligaro Marco

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** SECI.GEDI.639 - CIG BB6FB09A16 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023, PER IL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO. IMPEGNO DI SPESA DI € 1.592,10. BILANCIO ANNO 2026

Proposta di determinazione (PDD) n. 1120 del 06/05/2026

Determinazione (DD) n. 1021 del 11/05/2026

Fascicolo N.7/2026 - PIANI COMUNALI - PIANIFICAZIONI

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 18 dicembre 2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 26 marzo 2026 è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-28 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-28;
- con disposizione sindacale prot. 686386 del 24/12/2025 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Protezione Civile, Rischio Industriale;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 26/3/2026, è stata approvata la "Revisione del Piano Comunale di Protezione Civile", nella quale sono specificate le attribuzioni in capo al Settore Protezione civile, Rischio Industriale;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 15/02/2012, è stato approvato il "Regolamento del Servizio Comunale di Protezione Civile", composto dall'Ufficio Comunale di Protezione Civile e dai Gruppi Comunali Volontari di Protezione Civile;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 "Codice della Protezione Civile";
- la legge regionale del Veneto 1° giugno 2022, n. 13 "Disciplina delle attività di protezione civile";

**Richiamato** l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più Operatori Economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Richiamati** altresì:

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale “restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*”, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- le disposizioni sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti previste dalla Parte II del D.Lgs. n. 36/2023, che stabiliscono l'obbligo per le stazioni appaltanti di ricorrere alle Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o analoghi strumenti telematici), per lo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici;

**Atteso** che lo svolgimento in ambito comunale delle attività di prevenzione e pianificazione di Protezione Civile e di direzione dei soccorsi con riferimento alle strutture di appartenenza è funzione fondamentale dei Comuni;

**Considerato** che:

- tra le attività di prevenzione di protezione civile rientrano quelle:
  - della diffusione della conoscenza e della cultura di protezione civile allo scopo di promuovere la resilienza delle comunità e l'adozione di comportamenti consapevoli e misure di autoprotezione da parte dei cittadini;
  - dell'informazione alla popolazione sugli scenari di rischio e le relative norme di comportamento, nonché sulla pianificazione di protezione civile;
- il Sindaco è responsabile dello svolgimento, a cura del Comune, dell'attività di informazione alla popolazione sugli scenari di rischio, sulla pianificazione di protezione civile e sulle situazioni di pericolo determinate dai rischi naturali o derivanti dall'attività dell'uomo;

**Dato atto** che:

- il Comune di Venezia, in collaborazione con l'Azienda ULSS 3 Serenissima, al fine di fornire una risposta efficace e tempestiva agli effetti sulla salute delle ondate di calore intende promuovere anche per l'estate 2026 alcune azioni e interventi rivolte alla popolazione fragile, attraverso il coinvolgimento coordinato di strutture e servizi pubblici e privati, di cui al vigente “Piano di risposta agli effetti sulla salute delle ondate di calore”;
- che all'interno della sopra detta pianificazione è prevista, nell'imminenza della stagione estiva, la redazione di opuscoli informativi da distribuire in modo capillare alla popolazione, contenenti norme comportamentali per affrontare il disagio climatico, l'indicazione di numeri telefonici utili in caso di emergenza nonché l'indicazione di centri climatizzati e altre strutture disponibili ad accogliere le persone anziane durante la giornata;

**Dato atto**, inoltre, che per lo svolgimento delle attività di diffusione della conoscenza e della cultura di Protezione civile, nonché di informazione alla popolazione sugli altri scenari di rischio, il Servizio comunale di protezione civile prevede dei battage informativi e organizza incontri con la cittadinanza, riuscendo così a diffondere le tematiche della protezione civile ad un elevato numero di persone;

**Considerato** pertanto opportuno, per incrementare la diffusione della cultura di protezione civile e delle buone pratiche da mettere in atto per difendersi dalle ondate di calore e dagli altri rischi cui è soggetto il territorio comunale, provvedere alla stampa di 600 poster e di 11.000 opuscoli, da poter distribuire sia nelle

sedi di maggior afflusso della cittadinanza sia durante gli incontri di cui sopra e affiggere nei luoghi considerati strategici;

**Ritenuto** pertanto di affidare il servizio di stampa di n. 11.000 opuscoli stampati su carta formato A4 e 600 poster stampati su diversi formati di carta, riportanti le informazioni richiamate precedentemente;

**Dato atto** che:

- l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, d.lgs. 36/2023;
- sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della/del fornitura/servizio, come sopra indicate;
- all'interno del MePA il predetto servizio è reperibile nel bando "Servizi", categoria merceologica "Servizi di stampa grafica", codice CPV 79800000-2;

**Considerato** che:

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto risulta inferiore all'importo di cui all'art. 50 c. 1 del d.lgs. 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio/fornitura in oggetto;

**Dato atto** che al fine di identificare l'Operatore Economico in grado di soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione:

- si è ritenuto opportuno richiedere un preventivo per il servizio di stampa sopra descritto a n. 3 Operatori Economici, che risultano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, vista l'esperienza maturata nell'erogazione di detti servizi, agli atti dello scrivente servizio;
- il preventivo con il prezzo più basso risulta essere quello presentato dall'operatore economico Centro Grafico S.r.l. P.IVA 03726660271, per un importo pari a € 1.305,00 (o.f.e.), agli atti dello scrivente servizio con PG 211276/2026;

**Ritenuto** per quanto fin qui esposto di affidare il servizio mediante la pubblicazione nel MePA della Trattativa Diretta n. 6243334/2026, rivolta all'Operatore Economico Centro Grafico S.r.l. P.IVA 03726660271;

**Preso atto** che l'Operatore Economico Centro Grafico S.r.l. P.IVA 03726660271 ha riscontrato e accettato la sopra citata Trattativa Diretta con l'allegata "Offerta Economica" per un importo pari a € 1.305,00 (o.f.e.);

**Ritenuto** che:

- la predetta offerta è congrua alla luce sia della spesa sostenuta per analoghi precedenti servizi sia del confronto tra preventivi sopra richiamato;
- è opportuno provvedere, mediante negoziazione nel MePA all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 all'Operatore Economico Centro Grafico S.r.l. P.IVA 03726660271;
- sulla base delle condizioni economiche offerte, risulta necessario impegnare la somma di € 1.305,00, più € 287,10 per oneri fiscali, per l'annualità del Bilancio 2026;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 in considerazione della tipologia del contratto e dell'importo dell'affidamento;

**Dato atto**:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del progetto, firmata digitalmente come previsto dall'Allegato 1\_B processo C\_02 del vigente PIAO e acquisita agli atti con prot. n. 254748 del 06/05/2026;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 36/2023
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- di avere acquisito da parte dell'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 11, comma 2, del d.lgs. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente dell'Operatore Economico affidatario è quello della Grafica –Grafica Editoriale;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [processo C\_13] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- dell'avvenuta verifica della regolarità del DURC e dell'assenza di annotazioni presso il Casellario ANAC;

**Atteso** che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

## **D E T E R M I N A**

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
  - a. il fine che si intende perseguire è la diffusione della conoscenza e della cultura di Protezione civile, nonché l'informazione alla popolazione sui vari scenari di rischio;
  - b. l'oggetto del contratto è il servizio di stampa di 600 poster e 11.000 opuscoli, come sopra meglio descritto;
  - c. il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del MePA e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;
  - d. le clausole essenziali sono quelle definite nella negoziazione nel MePA;
  - e. la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, svolta tramite negoziazione nella piattaforma del MePA;
2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, all'Operatore Economico Centro Grafico S.r.l. P.IVA 03726660271, il servizio di stampa di 600 poster e 11.000 opuscoli, per un importo di € 1.305,00, più € 287,10 per oneri fiscali;
3. di impeginare a favore di Centro Grafico S.r.l. P.IVA 03726660271 la somma di € 1.592,10 (o.f.i.)

(CIG **BB6FB09A16**) (BEN. 87010);

4. di imputare la spesa complessiva di € 1.592,10 (o.f.i.) all'annualità 2026 del Bilancio 2026-2028, capitolo/articolo 32003/23 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice gestionale 004 "Stampa e rilegatura" - Azione di spesa SECI.GEDI.639 "Servizi vari", spesa finanziata con Entrate correnti, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la prestazione verrà resa entro 15 giorni successivi alla esecutività della determina;
6. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
7. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è Marco Calligaro, responsabile del Servizio Protezione Civile, Gestione dei Rischi del Centro Storico e delle Isole;
9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Allegato:

Offerta Economica

-  
Francesco Vascellari / InfoCert  
S.p.A.\*

\*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 11/05/2026