



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: ENTE.GEDI.235 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 con contestuale affidamento diretto alla ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies SRL per la fornitura di giornate formative inerenti il sistema Babylonweb ai fini della redazione del Bilancio Consolidato 2024, con ordine diretto nel MEPA. Impegno di spesa di euro 4.880,00cap. 3503 art. 19. Bilancio 2025

Proposta di determinazione (PDD) n. 803 del 04/04/2025

Determinazione (DD) n. 725 del 07/04/2025

Fascicolo 2024.III/1/1.344 "Bilancio Consolidato anno 2024"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 07/04/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 07/04/2025.

PDD 2025/803
Fascicolo 2024/344

OGGETTO: ENTE.GEDI.235 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. n. 267/2000 con contestuale affidamento diretto alla ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies SRL per la fornitura di giornate formative inerenti il sistema Babylonweb ai fini della redazione del Bilancio Consolidato 2024, con Ordine Diretto nel MEPA. Impegno di spesa di euro 4.880,00, cap. 3503 art. 019, Bilancio 2025

LA DIRIGENTE

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 con la quale sono stati approvati il «Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati» e il «Documento Unico di Programmazione 2025-2027»;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il «Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027» e il «Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027» documento programmatico che ricomprende sia la Sottosezione 3.2 «Performance» che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, la Sottosezione 3.3, «Rischi Corruttivi e Trasparenza» e i relativi allegati (Allegato 1 «Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni» e Allegato 2 «Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente»);
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e ss.mm.ii.;

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23, 23bis e 23ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- la L. 13 agosto 2010, n. 136 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia»;
- il vigente «Statuto del Comune di Venezia»;
- la disposizione del Sindaco P.G. n. 631954 del 24/12/2024, con la quale è stato assegnato alla firmataria del presente provvedimento l'incarico ad interim di Dirigente del Settore Contabilità della Spesa e Contabilità Economica dell'Area Economia e Finanza dal 01/01/2025;

RICHIAMATI:

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato n. 4/2 «Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria» al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- i seguenti articoli del D.Lgs. 267/2000:
 - art. 107 «Funzioni e responsabilità della dirigenza»;
 - art. 183 «Impegno di spesa»;
 - art. 191 «Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese»;
 - art. 192 «Determinazioni a contrattare e relative procedure»;
- il «Regolamento di Contabilità» approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016, modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15-16/06/2017, e nello specifico i seguenti articoli:
 - art. 12 «Le spese: aspetti generali»;
 - art. 13 «L'impegno della spesa: aspetti generali»;
 - art. 14 «Le determinazioni che comportano impegni di spesa»;
- il «Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni» approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, e nello specifico l'art. 6 «Modalità del controllo» relativamente ai seguenti controlli:
 - «controllo di Regolarità Amministrativa» (co. 1):
 - «fase preventiva» (co. 2);
 - «controllo successivo» (co. 3);
 - «controllo di Regolarità Contabile» (co. 4);
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la L. 13 agosto 2010, n. 136 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia» e il D.L. 12 novembre 2010, n. 187 «Misure urgenti in materia di sicurezza», convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1 della L. 17 novembre 2010, n. 217;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.. e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23, 23bis e 23ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

prestazioni contrattuali;

- le Linee Guida ANCI “Procedure sottosoglia, affidamento diretto di servizi e forniture in ambito informatico (art. 50 comma 1 lett. B D. Lgs. 36/2023” ed il “Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro” approvato dal Consiglio dell’ANAC nell’adunanza del 30/07/2024;
- l’art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., che dispone la deroga all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- l’art. 2, co. 3 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165» che estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi in favore dell’Amministrazione;
- il «Codice di comportamento interno», approvato con deliberazione di G.C. n. 703 del 20/12/2013 e da ultimo modificato con deliberazione G.C. n. 314 del 10/10/2018, in particolare gli artt. 2 «Ambito di applicazione» e 11 «Disposizioni finali», co. 1;
- il «Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture» giusta DGR n. 951 del 02/07/2019;
- la sottosezione «3.3 - Rischi corruttivi e trasparenza» del PIAO 2025-2027, approvato con DGC n. 257 del 30/12/2024, che contiene le azioni e misure di prevenzione della corruzione e dell’illegalità e a tutela della trasparenza, approvate in applicazione della L. 6 novembre 2012, n. 190 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione»; del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia», convertito in legge, con modificazioni, dall’art. 1, co. 1, della L. 6 agosto 2021, n. 113; del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell’art. 48, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. “restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”;
- ai sensi dell’art. 1, commi 449 e 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, e s.m.i., e da ultimo dell’art 1, comma 495, della L. 28 dicembre 2015, n. 208, le Amministrazioni Pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., hanno la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o di utilizzare i parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e l’obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dall’art. 1, co. 1 della L. 7 agosto 2012, n. 135, prevede all’art.1, co. 1 che i contratti stipulati in violazione dell’art. 26, co. 3 della L. 23 dicembre 1999, n. 488 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.. e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L’eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23, 23bis e 23ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;
- l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

CONSIDERATO CHE:

- la contabilità degli Enti Locali, disciplinata dal D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 con finalità di armonizzazione, ha previsto a partire dall'esercizio 2016 l'adozione del bilancio consolidato con lo scopo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'Ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi Enti strumentali e le sue società controllate e partecipate;
- a partire dal 2016 il Comune di Venezia ha redatto il bilancio consolidato, documento contabile a carattere consuntivo che rappresenta il risultato economico, patrimoniale e finanziario del Gruppo Città di Venezia;
- il consolidamento avviene essenzialmente attraverso un'opportuna eliminazione dei rapporti che hanno prodotto effetti soltanto all'interno del gruppo, al fine di rappresentare le transazioni effettuate con soggetti esterni al gruppo stesso;
- tali complesse operazioni, frutto di un confronto con le società che compongono il perimetro di consolidamento, sono state svolte, fino al consolidato elaborato per l'esercizio 2021, sulla base di elaborazioni successive, senza l'utilizzo di alcun applicativo gestionale e grazie ad una attenta definizione del processo di lavoro e contestuale adozione di precise direttive nei confronti delle società che stabiliscono le diverse attività da svolgere a partire dal mese di aprile;
- si è scelto quindi di procedere, a partire dall'elaborazione del consolidato 2022, all'acquisizione in licenza d'uso di un gestionale per la predisposizione del bilancio consolidato in quanto l'esperienza maturata ha consentito di valutare, tra gli applicativi disponibili sul mercato, la soluzione tecnologica più coerente con le esigenze dell'Ente. Al riguardo, sono state contattate più società informatiche e la soluzione proposta dalla società Gies Srl, *software house* specializzata nel bilancio consolidato, è risultata la più adeguata alle esigenze di rilevazione dell'Ente e rispondente a criteri di efficienza operativa;
- a partire dal 2025, il rinnovo della licenza d'uso dell'applicativo è una spesa ed un affidamento gestito dal settore Sistemi informativi e Telecomunicazioni; resta comunque necessario garantire un adeguato supporto operativo e formativo al personale dell'Ente al fine di sfruttare al meglio tutte le potenzialità offerte dall'applicativo e consentire altresì l'adattamento dello stesso alle peculiarità ed esigenze specifiche del Gruppo Città di Venezia;
- considerata la qualità e l'elevata competenza tecnico-specialistica del servizio reso negli anni precedenti, in data 06/03/2025 l'ente ha chiesto un preventivo - pervenuto in data 06/03/2025 - alla ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies Srl, la quale ha rinnovato la sua offerta per il supporto del personale dell'Ente nelle attività di produzione del bilancio consolidato dell'esercizio 2024, acquisita al Protocollo Generale con n. 172354 del 03/04/2025 e allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (All. 1). Il supporto operativo che verrà fornito consiste specificamente in:

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.. e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23, 23bis e 23ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- n. 4 giornate di intervento on site;
- n. 4 giornate di intervento da remoto;

VERIFICATO che la società Gruppo Informatica e Servizi Gies Srl, presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), evidenzia il codice prodotto “CONS4000-FORM” inerente al servizio “Babylonweb Consolidato pacchetto giornate”, codice CPV “72267100-0: manutenzione di software di tecnologia dell'informazione” al costo complessivo annuo di euro 4.880,00 (comprensivi di IVA al 22%);

VALUTATO che l'offerta presentata dalla ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies Srl risulta:

- adeguata dal punto di vista tecnico-informatico, rispetto alle prospettate esigenze di supporto operativo al personale dell'Ente nell'elaborazione informatizzata dei dati per la redazione del Bilancio Consolidato del Comune di Venezia e alle esigenze di rappresentazione degli stessi;
- congrua dal punto di vista economico in rapporto alle prestazioni offerte;

RITENUTO, pertanto:

- di affidare alla ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies SRL il servizio di supporto operativo al personale dell'Ente per la redazione del Bilancio Consolidato 2024;

DATO ATTO CHE:

- l'intera procedura oggetto del presente provvedimento viene svolta nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 50 «Procedure per l'affidamento contratti di importo inferiore alle soglie europee», comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., delle «Linee Guida Procedure Sottosoglia» di ANCI e del “Vademecum informativo per gli affidamenti diretti” di ANAC;
- l'importo oggetto del presente provvedimento rientra in quanto disposto dall'art. 49 “Principio di rotazione degli affidamenti”, comma 6, che consente la deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- è rispettato quanto prescritto in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto degli affidamenti e della natura delle prestazioni richieste;
- è stato rispettato il divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva, di cui sotto riportati gli estremi del protocollo, di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.: dichiarazione unica 2025 della ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies S.r.l., P. IVA 23302, protocollata con PG 2025/180436 del 07/04/2025;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [25.08_MC] del vigente

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.. e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23, 23bis e 23ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 2023/397378 del 22/08/2023. L'eventuale successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti comporterà la risoluzione del contratto, la comunicazione all'ANAC e la sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento come previsto dall'art. 52, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- prima della stipula del contratto sarà chiesto all'operatore economico per la fornitura di cui al presente provvedimento di assumersi i seguenti obblighi:
 - obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, come disciplinato dall'art. 3 «Tracciabilità dei flussi finanziari» della L. 136/2010;
 - obblighi previsti dal «Codice di comportamento» di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dal «Codice di comportamento interno» approvato con DGC n. 314 del 10/10/2018;
 - obblighi disciplinati dal «Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto a norma dell'art. 1, co. 17, della L. 06/11/2012, n. 190, il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;
- ai sensi dell'art. 53 «Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive», co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di appalto di cui all'art. 50 «Procedure per l'affidamento contratti di importo inferiore alle soglie europee», comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., («affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto»), non si chiede la garanzia definitiva anche in ragione della qualità del fornitore già verificata e l'offerta agevolata della fornitura;
- è correttamente avvenuta l'acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO INOLTRE ATTO, ai sensi dell'art. 7 «Comportamento in servizio», comma 13 del «Codice di Comportamento interno»:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo alla firmataria del presente provvedimento (PIAO 2025-2027, Allegato 1, Misura [25.02_MC]);
- della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in capo alla Responsabile del procedimento, pervenuta con *e-mail* in data 04 aprile 2025, conservata agli atti (PIAO 2025-2027, Allegato 1, Misura [25.02_MC]);

DETERMINA

- 1) di contrattare, ai sensi e agli effetti di cui all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, per il servizio di supporto operativo al personale dell'ente per la redazione del Bilancio Consolidato 2024

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.. e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23, 23bis e 23ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

attraverso ordine diretto nel MEPA per le motivazioni suesposte;

- 2) di provvedere ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., tramite Ordine Diretto nel MEPA n. 8488816 del 07/04/2025, la fornitura di servizi tecnico-informatici per il servizio di supporto operativo al personale dell'Ente per la redazione del Bilancio Consolidato 2024 alla seguente ditta:

Gruppo Informatica e Servizi Gies SRL (Codice Identificazione: SM 23302 – Partita Iva: 23302)

- 3) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
- il fine che con il contratto si intende perseguire è il servizio di supporto operativo al personale dell'ente per la redazione del Bilancio Consolidato 2024;
 - la forma del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, avviene mediante ordine diretto di acquisto emesso tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di CONSIP attraverso il Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato nella figura del suo Dirigente in qualità di Punto Ordinante;
 - le clausole ritenute essenziali sono quelle previste dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., dal codice civile, dai regolamenti comunali, dal sistema e-Procurement del MEPA e dal contratto;
 - le modalità di scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. tramite ordine diretto di acquisto sul portale elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP;
 - il codice CIG è il seguente: B660F8B311;
- 4) di impegnare l'importo complessivo € 4.880,00.- oneri fiscali inclusi per la fornitura sopra descritta;
- 5) di imputare la spesa complessiva di € 4.880,00.- oneri fiscali inclusi come segue:
- Gruppo Informatica e Servizi Gies SRL (Codice Identificazione: SM 23302 - Coe: 23302) per un importo complessivo di € 4.880,00.- oneri fiscali inclusi imputando la spesa al capitolo 3503, art. 019 «SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI» - azione di spesa ENTE.GEDI.235 – software per programma bilancio consolidato - Codice gestionale 002 «assistenza all'utente e formazione», Bilancio 2025, che presenta sufficiente disponibilità;
- 6) di demandare in capo al Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante;
- 7) di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 comma 1, D.Lgs. n. 36 del 2023, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Venezia;

- 8) di stabilire che alla relativa liquidazione si provveda, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;
- 9) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 2016/521135 del 09/11/16;
- 10) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000

LA DIRIGENTE
dott.ssa Barbara Vio*

Allegato:

All. 1) Preventivo ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies Srl del 06/03/2025

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.. e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23, 23bis e 23ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 803

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 9650/2025 del 07/04/2025 - NON ESECUTIVO "ENTE.GEDI.235 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 con contestual" "ENTE.GEDI.235 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 con contestuale affidamento diretto alla ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies SRL per la fornitura di giornate formative inerenti il sistema Babylonweb ai fini della redazione del Bilancio Consolidato 2024, con ordine diretto nel MEPA. Impegno di spesa di euro 4.880,00cap. 3503 art. 1. Bilancio 2025 " autorizzazione Proposta di determina 803/2025 del 04/04/2025

L'impegno di spesa numero 9650/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01031.03.003503019 - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - Comp. 2025	4.880,00
<i>Resp. servizio</i>	CONTABILITA' DELLA SPESA E CONTABILITA' ECONOMICA	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.19.002 - Assistenza all'utente e formazione	
<i>Fornitore</i>	GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES S.R.L. P.Iva 23302	
<i>CIG</i>	B660F8B311 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4377 - ENTEGEDI235 - software per programma bilancio consolidato	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	4.880,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01031.03.003503019 a competenza 2025 al 07/04/2025

Stanziamiento di bilancio	7.198,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	7.198,00 =
Ammontare del presente impegno	4.880,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	2.318,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 07 aprile 2025



CONFIDENZIALE

RSM, giovedì 6 marzo 2025

Spett.le
Comune di VENEZIA
San Marco, 4136
30100 – Venezia (VE)

c.a. Dott.ssa **Chiara Bergamo**

PROPOSTA PROGETTUALE E OFFERTA TECNICA

Giornate di form Bilancio Consolidato anno 2025.



**Gruppo Informatica
e Servizi GIES S.r.l.**

Via Enrico Notalo, 23
47892 Acquaviva RSM

● 0549 999497
● info@gies.sm
● giessrl@legalmail.it
● www.gies.sm



Redattore Proposta
Commerciale di Riferimento:
Responsabile Commerciale:

Chantal Carlini
Chantal Carlini
Federico Luzzi

PREMESSA

Il Bilancio Consolidato ha lo scopo di “rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall’Ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi Enti strumentali e le sue società controllate e partecipate”.

L'Ente Locale funge dunque da capofila e deve aggregare i numeri del proprio bilancio con quelli dei bilanci delle società controllate o partecipate. L'obiettivo è quello di avere una rappresentazione globale del patrimonio del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP). Le attività che portano alla definizione del Bilancio Consolidato seguono un processo che non si limita alla mera "aggregazione contabile" dei bilanci delle Società con il bilancio dell'Ente Capogruppo ma prevede lo svolgimento di una serie di attività molto complesse:

- Individuazione degli Enti e Società che entrano a far parte del “**Gruppo Amministrazione Pubblica**” (GAP) e raccolta dei parametri e documenti.
- Individuazione delle società che, secondo determinati criteri stabiliti dalla normativa hanno le caratteristiche per entrare a far parte del “**Perimetro di Consolidamento**”.
- Acquisizione dei bilanci e documenti da parte dell'Ente capogruppo e entità del perimetro di consolidamento.
- Riclassificazione dei bilanci delle Società del perimetro ad una medesima e uniforme rappresentazione dei bilanci.
- Contabilizzazione delle operazioni infra-gruppo e rettifiche.
- Consolidamento dei bilanci e determinazione del Bilancio Consolidato: applicazione del metodo integrale (se la società è controllata, ovvero interamente posseduta dall'Ente) e del metodo proporzionale (se la società è partecipata, ovvero posseduta in quota % dall'Ente).
- Produzione dei flussi nel formato XBRL che l'Ente deve obbligatoriamente trasmettere al portale Ministeriale BDAP (Banca Dati Pubbliche Amministrazioni).
- Elaborazione del documento della nota integrativa al Bilancio Consolidato.

OGGETTO

La soluzione proposta prevede da parte di GIES il supporto al personale dell'Ente nell'attività di produzione del Bilancio Consolidato dell'esercizio (training on the job). Tale servizio verrà erogato mediante **n. 4 giornate di intervento on site e n. 4 giornate di intervento da remoto.**

PERSONALE

Per l'espletamento di tutte le fasi costituenti il servizio, sarà cura di GIES garantire l'impiego di proprio personale qualificato, che agirà sotto la sua completa responsabilità. GIES garantisce le effettive capacità di tale personale e la qualità del lavoro svolto.

ULTERIORI SERVIZI

GIES. garantisce la disponibilità a fornire successivi servizi, in qualsiasi modo connessi o conseguenti all'esecuzione dell'incarico, se richiesti formalmente dall'Amministrazione. Questi ulteriori servizi saranno regolati da apposita convenzione aggiuntiva da stipularsi a parte, che terrà conto delle quantità, della qualità, degli adempimenti ed attività occorrenti.

VERIFICHE E CONTROLLI

Qualora l'Ente riscontri insufficienze ed irregolarità nell'espletamento del servizio, ovvero nell'applicazione di norme di legge regolamentari o contrattuali, notificherà a GIES i rilievi specifici, assegnandole un termine per ottemperare.



GARANZIA E RISERVATEZZA DEI DATI

GIES garantisce che il personale addetto conservi il più assoluto riserbo sui dati e sulle notizie raccolte nell'esecuzione dell'incarico, come previsto dalle normative vigenti in materia di privacy e protezione dei dati.

DISPOSIZIONI LEGGE N. 136/2010 "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, la sottoscritta società si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari.

CONTROVERSIE

Le eventuali controversie riguardanti l'interpretazione e/o esecuzione dell'incarico, se non componibili amichevolmente tra le parti, sono deferite al Giudice del Foro territorialmente competente.



CORRISPETTIVO ECONOMICO A FAVORE DELLA DITTA

n. 4 giornate di intervento on site in supporto all'Ente per la produzione del Bilancio Consolidato Esercizio 2024	€ 2.400,00 + IVA
n. 4 giornate di intervento da remoto in supporto all'Ente per la produzione del Bilancio Consolidato Esercizio 2024	€ 1.600,00 + IVA
IMPORTO TOTALE A VOI RISERVATO (COD. MEPA: CONS4000-FORM)	€ 4.000,00 + IVA

Agli importi il committente dovrà aggiungere l'IVA di legge, ai sensi dell'art. 7 ter DPR 633/72

(COD. MEPA su richiesta)

MODALITA' DI PAGAMENTO

Tale corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità e scadenze:

Le giornate di intervento on site saranno fatturate all'effettuazione (€ 650,00 + IVA cad.).

Le giornate di intervento da remoto saranno fatturate all'effettuazione (€ 400,00 + IVA cad.).



ESTREMI DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'Art. 1 c. 1 del Decreto 24 agosto 2020 n. 132, ricordiamo che è obbligatorio indicare in fattura gli estremi del CIG e della Determinazione di Impegno (n. - Data)

Grazie dell'attenzione e cordiali saluti.

GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES

Il Direttore e Procuratore Generale

Emmanuele Iorio

