



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: UFF.GEDI.136 Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, sale, spazi e sedi teatrali. Determinazione a contrarre ex art.192 d.lgs. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, co.1, lett.b) del d.lgs. 36/2023 a Fotoforniture Guido Sabatini Srl della fornitura di materiale tecnico per gli uffici del Settore Cultura entro il 28 febbraio 2025. Bilancio 2025. Impegno di spesa € 1.189,50.=(o.f.i.) CIG: B58AA06208

Proposta di determinazione (PDD) n. 307 del 07/02/2025

Determinazione (DD) n. 275 del 11/02/2025

Fascicolo 2025.X/1/1.100040 "Proposta di DETERMINA DIRIGENZIALE N. PDD/2025/307"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Casarin Michele, in data 07/02/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 10/02/2025.

Area sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico
Settore Cultura
Servizio Affari generali e Bilancio
Responsabile del procedimento: dott.ssa Miriam Balbo

PDD n. 307 del 07/02/2025
Fascicolo 2025/X.1.1./61

OGGETTO: UFF.GEDI.136 Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, sale, spazi e sedi teatrali. Determinazione a contrarre ex art.192 d.lgs. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, co.1, lett.b) del d.lgs. 36/2023 a Fotoforniture Guido Sabatini Srl della fornitura di materiale tecnico per gli uffici del Settore Cultura entro il 28 febbraio 2025. Bilancio 2025. Impegno di spesa € **1.189,50.=(o.f.i.) CIG: B58AA06208**

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 30/12/2024 sono stati approvati, il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- con disposizione prot. n. 610939 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente di Settore Cultura presso l'Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico ai sensi dell'art. 23 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

Visti

- il d.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa e la stipulazione dei contratti (art. 107); disciplina l'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa e le modalità di assunzione degli stessi (art. 183 comma 4 e 191); stabilisce che le determinazioni a contrattare devono indicare il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base (art. 192);
- gli artt. 4 e 17 del d.lgs. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25/03/2013 che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- il d.lgs. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici" e il d.lgs. 209 del 31/12/2024 "Correttivo Codice appalti 2023";
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 34 del 15/06/2016 e s.m.
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera del C.C. n. 110 del 20/09/2004;
- il d.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- l'art. 2, comma 3 del Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. 78 del 13/04/2023;

Richiamati:

- l'art. 26 comma 3 della l. 488/99 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il d.l. 95/2012 convertito con l. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A.;
- l'art. 24 co. 6 della l. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e dell'articolo 59 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006 n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato dalla legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti. Possono, altresì, effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori (modifica codice);
- la Delibera ANAC n. 596 del 18 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il comunicato del Presidente dell'ANAC che proroga fino al 30 giugno 2025 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- il "Protocollo di legalità" rinnovato in data 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- la l. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la l. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e la l. 217/2010 ("Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12/11/2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza");
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;

Atteso che rientra nei programmi dell'Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico del Comune di Venezia, mettere a disposizione strutture idonee complete di attrezzature adeguate per migliorare le procedure relative alle funzioni afferenti al Settore Cultura;

Preso atto che

- il Settore cultura si occupa della produzione di testi e documenti cartacei e digitali e della grafica per la programmazione di attività culturali;
- al fine di garantire un'efficace operatività dell'ufficio Comunicazione inserito dell'ambito del Servizio Affari Generali e Bilancio del Settore Cultura, si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale fotografico;

Dato atto che

- il Settore Cultura intende affidare la fornitura di materiale fotografico ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, consistente in un obiettivo da 35mm, un'asta telescopica professionale, un cavo minijack M/M 3,5mm da 5 metri e uno spallaccio per videocamera o fotocamera;
- tale fornitura, per le sue specificità e le sue caratteristiche, non è stata accorpata artificialmente né è frazionabile in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023;
- la fornitura inoltre non riveste un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co. 2 del d.lgs. 30/2023;

Riscontrato che:

- ai sensi dell'art. 50 co. 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del Codice con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 53 d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "DEI CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE";
- ai sensi dell'art. 119 d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dello stesso art. 119;
- ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi del D.M. dell'interno 10/03/1998, o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al d.p.r. 177/2011, o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'all. XI del d.lgs. 81/2008;

Verificato che per la fornitura descritta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3bis e 4 della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito dalla l. 191/2004, non vi è obbligo di ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006 n. 296, modificato dalla legge n. 145 del 30/12/2018, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a € 5.000;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta ad **€ 975,00.=(o.f.e.)**;
- detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analoga fornitura, nonché desunta anche dalle rilevazioni delle spese sostenute per la stessa tipologia di affidamento;
- dall'esito della ricerca volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stata individuata Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l. (C.F. e P.IVA 06451061003), azienda leader nel settore, specializzata nella vendita di prodotti e servizi di alto livello nel mondo della fotografia e del video;

Tenuto conto

- che Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l. ha presentato con nota prot. n. 49425 del 28/01/2025, un preventivo di spesa per la fornitura di materiale fotografico entro il 28 febbraio 2025, e nello specifico: un obiettivo da 35mm, un'asta telescopica professionale, un cavo minijack M/M 3,5mm da 5 metri e uno spallaccio per videocamera o fotocamera per l'importo di € 975,00.=(o.f.e.) più IVA 22% per una somma complessiva di € 1.189,50.=(o.f.i.) (allegato A, costituente parte integrante e contestuale del presente atto);
- del rispetto delle disposizioni previste dall'art. 58 d.lgs 36/2023 in materia di suddivisione in lotti e in materia di divieto di artificioso accorpamento dei lotti;
- del rispetto del principio di risultato e il principio della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle indicazioni in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati, con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto. E' comunque consentito derogare l'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- della deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023 in quanto affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 euro;
- di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 co. 4 d.lgs 36/2023 per l'esecuzione del contratto, sulla base delle caratteristiche dell'appalto;

Considerato

- che è stato acquisito il **CIG: B58AA06208** ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010) e alla regolarità contributiva (D.P.R. 207/2010);
- che l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti ex artt. 94 e 95 del Dlgs.36/2023;
- che le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 verranno effettuate in caso di successivo sorteggio a campione ai sensi della deliberazione di G.C. n. 257 del 30/12/2024 "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027": Nuova misura di prevenzione della corruzione sui controlli a campione ex art. 52, comma 1, d.lgs 36/2023 sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023;
- con tale dichiarazione pervenuta in data 30/01/2025 con PG 053517 l'operatore ha attestato di applicare i contratti collettivi nazionali del settore commercio.
- di prevedere penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale, come previsto dall'art. 126 d.lgs. 36/2023;
- che il mancato rispetto del Protocollo di legalità rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'art. 1, co. 17, l. 190 del 06/11/2012 e del Codice di comportamento (D.P.R. 62/2013 e Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia D.G. 78/2023), consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto, come previsto dal vigente al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 - sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

Ritenuto

- necessario provvedere autonomamente al di fuori della piattaforma Acquistinretepa alla fornitura di materiale fotografico per l'ufficio Comunicazione inserito dell'ambito del Servizio Affari Generali e Bilancio del Settore Cultura entro il 28 febbraio 2025, in considerazione dell'urgenza della fornitura per garantire l'efficace operatività e il corretto svolgimento delle attività del servizio;
- congruo e conveniente l'importo di **€ 975,00.=(o.f.e.)** più IVA 22% per una somma complessiva di **€ 1.189,50.=(o.f.i.)** del preventivo prot. n. 49425 del 28/01/2025 per la fornitura del materiale descritto (allegato A);
- di approvare il preventivo prot. n. 49425 del 28/01/2025 e di provvedere all'acquisizione del materiale indicato da Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l. mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- di stipulare il contratto descritto ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs 36/2023, opportunamente integrato con le clausole relative alla tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010);
- di liquidare l'importo subordinatamente al riscontro della regolare consegna dei beni descritti e previa acquisizione di regolare documento contabile;
- di impegnare la somma di **€ 975,00.=(o.f.e.)** più IVA 22% per una somma complessiva di **€ 1.189,50.=(o.f.i.)** per la fornitura di materiale fotografico per un'efficace operatività dell'ufficio Comunicazione del Settore Cultura entro il 28 febbraio 2025, imputando la spesa a carico del Capitolo 21503/12 - "Altri beni di consumo" – Azione di spesa UFF.GEDI.136-Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici degli uffici, sale, spazi e sedi teatrali - Bilancio 2025 - codice gestionale di V livello 007 "Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari", spesa finanziata con imposta di soggiorno;

Visti:

- la nota prot. n. 521135 del 09/11/2016 del dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

DETERMINA

1. di contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e affidare contestualmente ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, a "Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l." la fornitura entro il 28 febbraio 2025 di materiale fotografico per l'ufficio Comunicazione del Settore Cultura, in base alle motivazioni e secondo le modalità esplicitate in premessa, stabilendo che:
 - a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di mettere a disposizione strutture idonee complete di attrezzature adeguate per garantire lo svolgimento delle attività del Settore Cultura;
 - b) l'oggetto del contratto è la fornitura, trasporto e consegna entro il 28 febbraio 2025 di materiale fotografico per l'ufficio Comunicazione inserito dell'ambito del Servizio Affari Generali e Bilancio del Settore Cultura;
 - c) il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023 con Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l. (C.F. e P.IVA 06451061003);
 - d) le clausole contrattuali essenziali sono quelle previste dal d.lgs. 36/2023, dal codice civile, dal d.lgs. 81/2008, e dai regolamenti comunali;
 - e) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dall'art. dell'art.50, co.1, lett.b) del d.lgs.36/2023;

2. di affidare direttamente ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023 a Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l. (C.F. e P.IVA 06451061003) la fornitura entro il 28 febbraio 2025 di materiale fotografico consistente in un obiettivo da 35mm, un'asta telescopica professionale, un cavo minijack M/M 3,5mm da 5 metri e uno spallaccio per videocamera o fotocamera;
3. di approvare il preventivo prot. n. 49425 del 28/01/2025, per l'importo di **€ 975,00.=(o.f.e.)** più IVA 22% per una somma complessiva di **€ 1.189,50.=(o.f.i.)**(allegato A, costituente parte integrante e contestuale del presente atto);
4. di impegnare a favore di Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l. l'importo di **€ 975,00.=(o.f.e.)** più IVA 22% per una somma complessiva di **€ 1.189,50.=(o.f.i.)** - **CIG: B58AA06208** - per la fornitura del materiale indicato entro il 28 febbraio 2025 per l'ufficio Comunicazione del Settore Cultura, imputando la spesa a carico del Capitolo 21503/12 - "Altri beni di consumo" – Azione di spesa UFF.GEDI.136-Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, sale, spazi e sedi teatrali - Bilancio 2025 - codice gestionale di V livello 007 "Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari", spesa finanziata con imposta di soggiorno;
5. di demandare a successive disposizioni dirigenziali di pagamento le liquidazioni della spesa relativa alla fornitura indicata, sulla base della presentazione di regolare documentazione contabile, fatti salvi gli accertamenti DURC;
6. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Controllo di Gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3bis e 4 della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito dalla l. 191/2004 riscontrato che non vi è obbligo di ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1 comma 450 della l. 296/2006, modificato dalla legge n. 145 del 30/12/2018, in quanto fornitura di importo inferiore a € 5.000;
7. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse in capo al firmatario della determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento (dichiarazione resa con PG n. 53594 del 30/01/2025 agli atti) e al responsabile dell'istruttoria dott.ssa Valentina Lingua;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Michele Casarin, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del d.lgs. 36/2023, dirigente del Settore Cultura e che la responsabile del procedimento è la dott.ssa Miriam Balbo in qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali e Bilancio;
9. di dare atto che copia del Codice di comportamento interno dei dipendenti del Comune di Venezia (D.G. n. 78/2023) di cui al d.p.r. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30.3.2001 n. 165", è stato trasmesso per presa visione a Fotoforniture Guido Sabatini S.r.l. in data 30/01/2025;
10. di dare atto che i dati dell'appalto sono pubblicati all'url <https://portale.comune.venezia.it/determinazioni-dirigenziali>;
11. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 co. 1 del d.lgs. 36/2023 in base al quale le informazioni e i dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale;
12. di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del d.lgs. 267/00;
13. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/00.

IL DIRIGENTE - SETTORE CULTURA
Dott. Michele Casarin

ALLEGATI

A. Preventivo prot. n. 49425 del 28/01/2025

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 307

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 8443/2025 del 07/02/2025 - NON ESECUTIVO "UFF.GEDI.136 Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, sale, spazi e sedi tea" "UFF.GEDI.136 Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, sale, spazi e sedi teatrali. Determinazione a contrarre ex art.192 d.lgs. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, co.1, lett.b) del d.lgs. 36/2023 a Fotoforniture Guido Sabatini Srl della fornitura di materiale tecnico per gli uffici del Settore Cultura entro il 28 febbraio 2025. Bilancio 2025. Impegno di spesa € 1.189,50.=(o.f.i.) CIG: B58AA06208 " autorizzazione Proposta di determina 307/2025 del 07/02/2025

L'impegno di spesa numero 8443/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021503012 - ALTRI BENI DI CONSUMO - Comp. 2025	1.189,50
<i>Resp. servizio</i>	CULTURA	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.01.02.007 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	
<i>Fornitore</i>	FOTOFORNITURE G. SABATINI S.P.A Cod.Fisc. 06451061003 P.Iva	
<i>CIG</i>	06451061003 B58AA06208	
	CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	3314 - UFF GEDI136 - Acquisto materiale di consumo per il	
<i>Tipo Finanz.</i>	funzionamento degli uffici, sale, spazi e sedi teatrali	
	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	1.189,50

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021503012 a competenza 2025 al 07/02/2025

Stanziamiento di bilancio	14.571,40 +
Impegni precedenti	1.652,80 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	12.918,60 =
Ammontare del presente impegno	1.189,50 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	11.729,10 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 07 febbraio 2025

SABATINI

VIDEO DIGITALE@SISTEMI MAC OS/WINDOWS@NETWORKING-RETI@FOTOGRAFIA DIGITALE
FORMAZIONE DEL PERSONALE CONSULENZA E ASSISTENZA

Prot. 28bis/2025
Roma, 27/01/2025

SPETT.LE
COMUNE DI VENEZIA
Settore Cultura
C.A.: Dott. Michele Casarin
P.tta C. Battisti, 4
30173 Venezia - Mestre
P.I 00339370272

Oggetto: Preventivo per materiale ufficio Comunicazione Settore Cultura
Consegna al Teatro Toniolo entro il 28 febbraio 2025

Qt.	Descrizione	Cad.Euro	totale
1	SLR Magic Ottica MicroPrime CINE 35mm T1.3*	499,00	499,00
1	RODE MINI BOOMPOLE	146,00	146,00
1	CAVO MINIJACK M/M 3,5MM 5MT	50,00	50,00
1	SPALLACCIO NEEWER CON MATTEBOX E FOLLOW FOCUS	260,00	260,00
1	Spese di spedizione su Venezia	20,00	20,00
	Totale Imponibile		975,00
	Iva 22%		214,50
	Totale compless.		1.189,50

Condizioni di fornitura:

Tempi di consegna 30gg data ordine

*: per questo articolo non si garantisce la consegna entro il termine previsto dei 30gg data ordine

Merce resa franco Ns. magazzini Roma

Iva da aggiungere a Vs. carico 22%

Validità offerta 30 gg.

Fotoforniture Guido Sabatini Srl

P.IVA / CF: 06451061003

www.sabatinfotografia.it | info@sabatinfotografia.it

Via Germanico 168/A - 00192 Roma (RM) | Tel. +39.063207278 | Fax +39.063212304



SONY

EPSON
EXCEED YOUR VISION



acquistinretepa