



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero per l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti RFID antitaccheggio delle biblioteche della rete RBV per l'anno 2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023. Impegno di spesa per € 4.567,68.= (o.f.i.).

Proposta di determinazione (PDD) n. 78 del 15/01/2025

Determinazione (DD) n. 270 del 10/02/2025

Fascicolo 2024.X/1/1.8 "Rete Biblioteche Venezia_Gestione sedi e personale"

Sottofascicolo 2 "logistica, Manutenzioni, sicurezza e inventariazione"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 27/01/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 10/02/2025.



Fasc. 2025/X.1.1./12-2

PDD 78 del 15/01/2025

Oggetto: Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero per l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti RFID antitaccheggio delle biblioteche della rete RBV per l'anno 2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023. Impegno di spesa per € 4.567,68.= (o.f.i.).

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C.C. 77/2024 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la D.G.C. 257/2024 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2025-2027;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno dell'All. 1;
- la D.C.C. 33/2024 con cui è stata approvata la variazione al "Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027";
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. 126/2024 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 01/08/2024, con modifica ai sensi della D.G.C. 243/2024 con efficacia dal 01/01/2025;
- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024 con cui l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi è stato affidato al dott.

Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con Delibera di G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con Delibera di G.C. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Visti:

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. 34/2016;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo dall'art. 1 all'art. 5;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Visto:

- il Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 in cui:
 1. si rinvia la relativa operatività, mediante piattaforme di approvvigionamento digitale, di sei mesi rispetto all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. fino al 30/09/2024 per gli affidamenti sotto i € 5.000,00.=;
 2. è messo a disposizione l'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma dei contratti pubblici – PCP per l'acquisizione del CIG fino al 30/09/2024;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 28 giugno 2024 che ha disposto la proroga fino al 31/12/2024 di alcuni adempimenti indicati nella Delibera n. 582/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 10/01/2024, in particolare gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.= e per l'acquisizione del CIG con riferimento a tutte le fattispecie per cui è previsto l'utilizzo della scheda P5, ivi comprese le ipotesi di acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 18 dicembre 2024, approvato con la Delibera n. 596 del 18/12/2024, che ha disposto la proroga fino al 30/06/2025 in particolare per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.= e per l'acquisizione del CIG con riferimento a tutte le fattispecie per cui è previsto l'utilizzo della scheda P5, ivi comprese le ipotesi di acquisizione del CIG ai soli fini

della tracciabilità dei flussi finanziari;

- la delega alle Stazioni Appaltanti la trasmissione delle informazioni alla BDNCP, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

Atteso che:

- con Determinazione Dirigenziale (DD) n. 1892 del 30/11/2016 e Determinazione Dirigenziale (DD) n. 1955 del 14/12/2017 presso la Biblioteca Civica VEZ e la Biblioteca VEZ Junior di Mestre in Villa Erizzo, è stato messo in funzione un sistema antitaccheggio con tecnologia RFID finalizzato a garantire la sicurezza del patrimonio documentario e consentire una gestione e un controllo efficace delle raccolte e del prestito dei documenti;
- con Determinazione Dirigenziale (DD) n. 2323 del 19/11/2021 e Determinazione Dirigenziale (DD) n. 2627 del 15/12/2021 sono stati installati ulteriori dispositivi antitaccheggio, con medesima tecnologia RFID finalizzati a garantire la sicurezza del patrimonio documentario e consentire una gestione e un controllo efficace delle raccolte e del prestito dei documenti, anche presso le biblioteche di Marghera e di Carpenedo Bissuola;
- con Determinazione Dirigenziale (DD) n. 2692 del 29/11/2023 si è proceduto ad installare la medesima tecnologia anche presso la biblioteca di Favaro Veneto con la finalità di garantire la sicurezza del patrimonio documentario e consentire una gestione e un controllo efficace delle raccolte e del prestito dei documenti;
- con Determinazione dirigenziale (DD) n. 2321 del 20/10/2023 si è proceduto ad installare la medesima tecnologia anche presso i locali dell'ala di ampliamento del complesso della Villa Erizzo di Mestre, con la finalità di garantire la sicurezza del patrimonio documentario e consentire una gestione e un controllo efficace delle raccolte e del prestito dei documenti;
- il contratto di manutenzione annuale relativo a tutti gli impianti è scaduto il 31/12/2024, e deve pertanto essere rinnovato;

Valutato che al fine di avere un maggior risparmio nella spesa è più conveniente affidare complessivamente il servizio di manutenzione degli impianti RFID antitaccheggio delle biblioteche della rete RBV per l'anno 2025;

Rilevato che è necessario individuare un fornitore che possa provvedere al servizio di manutenzione degli impianti RFID antitaccheggio delle biblioteche della rete RBV per l'anno 2025, al fine di garantire la sicurezza del patrimonio documentario e consentire una gestione e un controllo efficace delle raccolte e del prestito dei documenti;

Riscontrato che:

- ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, l'importo iniziale dell'appalto è stato stimato in € 4.200,00.= (oltre IVA al 22%);

- detta somma viene quantificata indicativamente sulla base dei costi già sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi, e in base a ricerche di mercato volte a identificare i fornitori più adatti in grado di fornire servizi di alta qualità secondo criteri di visibilità delle proposte a livello nazionale, affidabilità e competenza a un prezzo congruo;

- all'esito di indagine, volta a identificare i potenziali affidatari, nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249;

Considerato che non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;

Richiamati:

- l'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il D.L. 95/2012 convertito con L. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A.;
- l'art. 24, comma 6, della L. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999 e ss.mm.ii, e dell'art. 59 della L. 388/2000;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato dalla L. 145/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto, è comunque consentito derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 4, D.Lgs. 36/2023 in quanto affidamento diretto di importo inferiore ai 5.000 euro;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avverrà mediante stipula della RdO n. NG 4982222/2025, come da bozza allegata (all. 2), sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., trattandosi di fornitura di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il

possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o autodichiarate dall'affidatario stesso;

- l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. come dichiarato nella documentazione acquisita agli atti;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di documentata esperienza pregressa per il medesimo servizio di cui all'oggetto;

Valutato opportuno provvedere all'affidamento diretto alla società tramite Trattativa Diretta sul MePa nella classe merceologica Bando "apparati di rete - Mepa servizi" categoria "servizi di riparazione e manutenzione" con CPV 50000000-5, "manutenzione e riparazione di attrezzatura informatica" con CPV 50312000-5, "riparazione di attrezzature di reti per la trasmissione dati" con CPV 50312320-4;

Dato atto che:

- per l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti RFID antitaccheggio delle biblioteche della rete RBV per l'anno 2025 è stata avviata una trattativa diretta con unico operatore RdO n. 4982222/2025 nel MePA Bando "apparati di rete - Mepa servizi" categoria "servizi di riparazione e manutenzione" con CPV 50000000-5, "manutenzione e riparazione di attrezzatura informatica" con CPV 50312000-5, "riparazione di attrezzature di reti per la trasmissione dati" con CPV 50312320-4, ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249, CIG B543BC2B77;

- entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 15/01/2025 ore 21:00, ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249 numero di partecipazione NP 1994715/2025 (agli atti presso lo scrivente Servizio) ha presentato la propria offerta economica, che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 3.744,00.= (oltre IVA al 22%), e corrispondente al preventivo già formulato di cui al P.G. 0446166 del 13/09/2024 (all. 1) e parte integrante della presente;

Ritenuto:

- per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 a seguito di trattativa diretta con un unico operatore in Mepa - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti di ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249 per l'affidamento del servizio di manutenzione impianti RFID antitaccheggio per l'anno 2025 per il servizio Vez Rete Biblioteche, a fronte di una spesa complessiva pari a € 3.744,00.= (oltre IVA al 22%);

- di impegnare la somma complessiva di **€ 4.567,68.= (o.f.i.)/CIG B543BC2B77** a favore dell'operatore ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249 a carico del Bilancio 2025 sul Cap./art. **21003/29** "Manutenzione ordinaria e riparazioni" così suddivisa:

€ 1.000,00.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.135** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Vez Junior;

€ 2.184,20.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.136** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca VEZ che non avendo sufficiente disponibilità andrà incrementata l'importo di **€ 184,20.=** previa riduzione di pari

importo per competenza e cassa dell'azione di spesa SECI.GEDI.831 - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Marghera;

€ 461,16.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.831** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Marghera;

€ 494,10.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.832** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Bissuola;

€ 428,22.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.1073** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Favaro;

Visto che:

- la ditta sopra citata ha prodotto autodichiarazione inviata e acquisita tramite portale MEPA nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023 e dal Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con Delibera di G.C. 78/2023;
- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, con Delibera di G.C. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08._MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto dal vigente PIAO 2025-2027;
- con circolare PG 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, individui tramite sorteggio tra le dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari (un controllo ogni cinque affidamenti), al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dagli affidatari e non considerando dunque necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (D.P.R. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta dalla dott.ssa Anita Chiarotto;

- il Responsabile di Procedimento e il RUP Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Barbara Vanin;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e il Direttore firmatario del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse;
- non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'All. 1 del PIAO 2025-2027, come da dichiarazione acquisita con PG/2025/42021;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1 di procedere per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 nei confronti dell'operatore ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249, per l'affidamento del servizio di manutenzione impianti RFID antitaccheggio per l'anno 2025 per il servizio Vez Rete Biblioteche, a fronte di una spesa complessiva pari a € 3.744,00.= (oltre IVA al 22%), per l'intero lotto per una somma complessiva di € 4.567,68.= (IVA al 22% inclusa) corrispondente al preventivo già formulato di cui al P.G. 0446166 del 13/09/2024 (all. 1) e parte integrante della presente;
- 2 di approvare la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 4982222/2025 (all. 2) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), per l'affidamento del servizio di manutenzione impianti RFID antitaccheggio per l'anno 2025 per il servizio Vez Rete Biblioteche, per le motivazioni espresse in premessa;
- 3 di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è garantire adeguata assistenza dei sistemi antitaccheggio RFID installati presso le biblioteche della rete RBV per l'anno 2025;
 - i contratti hanno come oggetto l'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 del servizio di manutenzione impianti RFID antitaccheggio per l'anno 2025 per il servizio Vez Rete Biblioteche;
 - la scelta dei contraenti è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";
 - d) ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. NG 4982222/2025 (all. 2), come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura e che nell'ambito della stessa RdO sono state comunicate tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal Codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dai vigenti "Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" - "Codice di comportamento interno" su citati e al rispetto della clausola di Pantouflage;

4 di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 – Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1 del PIAO 2025-2027;

5 di impegnare la somma complessiva di **€ 4.567,68.= (o.f.i.)/CIG B543BC2B77** a favore dell'operatore ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249 (benef. **86166**) Cod. gest. **004** "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" a carico del Bilancio 2025 sul Cap./art. **21003/29** "Manutenzione ordinaria e riparazioni" così suddivisa:

€ 1.000,00.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.135** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Vez Junior;

€ 2.184,20.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.136** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca VEZ che non avendo sufficiente disponibilità andrà incrementata l'importo di **€ 184,20.=** previa riduzione di pari importo per competenza e cassa dell'azione di spesa SECI.GEDI.831 - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Marghera;

€ 461,16.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.831** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Marghera;

€ 494,10.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.832** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Bissuola;

€ 428,22.= sull'azione di spesa **SECI.GEDI.1073** - Manutenzione e assistenza sistema RFID per antitaccheggio Biblioteca Favaro;

6 di nominare Responsabile Unico di Progetto a norma dell'art. 15, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Barbara Vanin;

7 di approvare i seguenti allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- il preventivo di spesa acquisito con PG 0446166/2024 dell'operatore ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249 (all.1) ;
- la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 4982222/2025 (all. 2);

8 di pubblicare la presente Determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2025-2027;

9 di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;

10 di individuare nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di sangue n. 10, Mestre (VE), l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990;

11 di trasmettere all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. 488/1999;

12 di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;

13 di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;

14 di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

*Il Direttore
- Dott. Lulzim Ajazi -

Allegati:

All. 1: Preventivo ISNG srl di San Bonifacio (VR) P.I. - C.F. 03301500249

All. 2: Bozza di stipula nel MePA della RdO n. 4982222/2024.

- * Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 78

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

Elenco degli Impegni

Elenco dei filtri utilizzati

Atto: Proposta di determina 78/2025

Anno competenza: 2025

Data valuta: 10/02/2025

Impegni da considerare: con residuo - con e senza disponibilità

Ordinamento

- Capitolo

Codice Data reg. Esecutivo	Autorizzazione Descrizione Responsabile di servizio	Capitolo Anno comp.	Programma Contropartita Nominativo Centro di costo	Importo A	Speso B	Residuo C=A-B	Prossimi doc. D	Disponibile E=C-D
8464/2025 10/02/2025 NON ESEC.	Proposta di determina 78/2025 Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero Resp.: SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003029	ISNG S.R.L.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
8465/2025 10/02/2025 NON ESEC.	Proposta di determina 78/2025 Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero Resp.: SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003029	ISNG S.R.L.	2.184,20	0,00	2.184,20	0,00	2.184,20
8466/2025 10/02/2025 NON ESEC.	Proposta di determina 78/2025 Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero Resp.: SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003029	ISNG S.R.L.	461,16	0,00	461,16	0,00	461,16
8467/2025 10/02/2025 NON ESEC.	Proposta di determina 78/2025 Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero Resp.: SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003029	ISNG S.R.L.	494,10	0,00	494,10	0,00	494,10
8468/2025 10/02/2025 NON ESEC.	Proposta di determina 78/2025 Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero Resp.: SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003029	ISNG S.R.L.	428,22	0,00	428,22	0,00	428,22
Totali COMPLESSIVI				4.567,68	0,00	4.567,68	0,00	4.567,68



ISNG s.r.l. - Via Crosaron 18 C/O Soave Center, 37047 San Bonifacio (VR) - PARTITA IVA: 03301500249

Contratto di servizi e manutenzione

Versione 3.00

OF-AS-46-09-2024 VENEZIA

Il presente Contratto di servizi è stipulato tra:

Cliente

Biblioteca civica VEZ Mestre

Piazzale Donatori di Sangue, 10

Mestre VE 30171

Italia

Tel.: 041 274 6740

Contatto:

Fornitore

ISNG s.r.l.

Via Crosaron 18 C/O Soave Center

37047 San Bonifacio (VR)

(Di seguito denominato "**ISNG**")

Data offerta: **13/09/2024**

Scadenza Offerta: **13/10/2024**

Offerta valida per: **30GG**

Il CLIENTE con il presente atto sottoscrive con ISNG un Contratto per il livello di servizi successivamente descritti

Qualunque modifica e/o integrazione del presente Contratto o delle appendici entrerà in vigore nel momento in cui sarà stata sottoscritta da ambedue le parti contraenti. Tutti i documenti facenti parte integrante del Contratto non soggetti a modifica resteranno invariati.

Durata del contratto

Il presente Contratto avrà validità dalla data in cui entra in vigore e scadenza come indicato nel paragrafo validità e prezzo. Se il CLIENTE dovesse decidere di cambiare o comunque non utilizzare più il sistema di ISNG od optare per un altro sistema, tutti i diritti di manutenzione corrisposti fino a quel momento anche anticipatamente non saranno rimborsabili.

Risoluzione del Contratto

Il presente Contratto non potrà essere risolto fino allo scadere del primo periodo contrattuale. Decorso il termine senza che il contratto sia stato adempiuto, lo stesso si intenderà risolto di diritto.

Prezzo e termini di pagamento

Il compenso dovrà essere corrisposto su base anticipata.

Cessione, trasferimento e concessione in pegno

La cessione, il trasferimento e la concessione in pegno di diritti ed obblighi di cui al presente Contratto richiederanno il consenso dell'altra parte contraente.

Luogo di esecuzione

Il luogo di esecuzione sarà quello in cui ha sede il CLIENTE e in cui sono stati installati i prodotti di ISNG.

Foro competente

Ambedue le parti accettano che il foro competente sia quello della sede legale di ISNG.

Riservatezza e protezione dei dati

ISNG e il CLIENTE accettano di mantenere il massimo riserbo sui dati e le informazioni che non sono di pubblico dominio né disponibili in altro modo. Tale obbligo varrà anche per eventuali terzi. In caso di dubbio, tutti i dati e le informazioni dovranno essere trattati come se fossero riservati. L'obbligo di mantenere la riservatezza sussiste prima del Contratto e permarrà dopo la cessazione del rapporto contrattuale o la prestazione del servizio concordato.

Descrizione dei servizi

Servizio di assistenza

Comprende:

- Gestione della segnalazione di malfunzionamenti;
- Consulenza;
- Diagnosi degli errori/guasti e laddove possibile la loro correzione/riparazione da remoto (tramite l'utilizzo di uno strumento di accesso a distanza);
- Sistema di ticket professionale per la gestione dei casi di assistenza e la trasparenza nell'informazione al cliente;
- Identificazione dei malfunzionamenti software (di seguito "SW") e se possibile la loro correzione/riparazione da remoto (tramite l'impiego di uno strumento di accesso a distanza);
- Accesso agli aggiornamenti SW per i prodotti contemplati dal presente contratto di servizi ISNG;
- Assistenza da remoto da parte di un tecnico ISNG, con la disponibilità in loco di un tecnico della biblioteca, in caso di re-installazione di prodotti/sw inclusi nel presente contratto;
- Trasporto del componente da verificare/riparare a carico di ISNG (sono esclusi dalla spedizione self check interi, varchi antitaccheggio interi e sistemi di restituzione 24h).
- 2 totali uscite totali su richiesta.

Il servizio verrà erogato durante il normale orario lavorativo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00

Servizio prezzi agevolati

Dà diritto ad una agevolazione, ovvero all' applicazione di una riduzione del prezzo, rispetto al listino prezzi in corso di validità relativamente a:

- pezzi di ricambio dei prodotti ISNG;
- tariffa degli interventi on-site da parte del personale ISNG o autorizzato da ISNG per le visite supplementari a quelle specificate nel paragrafo "Validità e prezzo".

Servizi non inclusi

Il presente contratto di servizi ISNG **NON** include i servizi di seguito elencati per i quali é necessario prendere contatti con ISNG:

- Personalizzazioni del SW (a titolo di esempio: riconfigurazione delle regole di smistamento dei sistemi AMH, modifiche all' interfaccia utente, l' adattamento e le configurazioni in seguito all' aggiornamento del SW LMS, ecc.);
- Modifiche HW ai prodotti ISNG;
- Attività di smontaggio e imballaggio di eventuali componenti da inviare ad ISNG per analisi e riparazione;
- Attività di manutenzione preventiva.

Descrizione della procedura di assistenza

ISNG mette a disposizione un servizio telefonico gratuito per la segnalazione dei malfunzionamenti.

- Segnalazione telefonica: **045/6106239**
- Segnalazione e-mail: **support@isng.it**

Dopo aver ricevuto la segnalazione di un malfunzionamento, viene aperta una pratica relativa all'intervento e la biblioteca ne riceve conferma. Tale conferma contiene un numero di pratica da citare in tutte le richieste di informazioni e/o la successiva corrispondenza.

La biblioteca dovrà provvedere a fornire tutte le informazioni necessarie per procedere all'analisi dell'errore, tra cui:

- Descrizione accurata del malfunzionamento e degli eventi che hanno causato il problema;
- Eventuali file utili all'analisi del problema;
- Accesso a distanza per la manutenzione del prodotto di ISNG (attualmente connessione VPN o AnyDesk).

Una volta disponibili tutte le informazioni necessarie per l'analisi/identificazione e correzione dell'errore, ISNG avvierà la procedura di diagnosi e se possibile la correzione del guasto. Tale procedura può comportare:

- la riparazione di componenti ove possibile presso i laboratori ISNG;
- trasporto del componente a carico di ISNG (sono esclusi dalla spedizione selfcheck interi, varchi antitaccheggio interi e sistemi di restituzione h24);
- la modifica della configurazione di sistema;
- la fornitura di componenti SW;
- ecc.

Una volta corretto il malfunzionamento, la biblioteca riceverà un report nel quale viene descritta la soluzione adottata. Se la biblioteca conferma che il malfunzionamento é stato risolto, la pratica viene chiusa.

Subappalto a terzi

Il Cliente presta consenso al diritto di ISNG di avvalersi di terzi per l'analisi degli errori e/o la loro identificazione e correzione, soprattutto in caso di richieste di intervento in loco.

Responsabilità del Cliente

Informazioni sufficienti per l'analisi del malfunzionamento

Nel caso in cui venga segnalato un malfunzionamento, la biblioteca dovrà fornire, tempestivamente all'assistenza di ISNG, tutte le informazioni necessarie per analizzare o correggere il malfunzionamento. Ciò vale in particolare per le richieste di informazioni formulate nella fase di verifica dopo la segnalazione del malfunzionamento.

Disponibilità di un accesso a distanza

La biblioteca dovrà mettere a disposizione di ISNG un idoneo accesso a distanza per la manutenzione del prodotto di ISNG (attualmente connessione VPN o AnyDesk) in modo che sia possibile:

- Impartire istruzioni alla biblioteca durante la raccolta di informazioni per l'analisi dell'errore, nonché fornire tali informazioni all'assistenza, oppure offrire all'assistenza la possibilità di generare direttamente tali informazioni;
- Trasferire i file, programmi ecc. necessari, nonché sostituire o modificare file e/o programmi esistenti.

Se non si dovesse consentire o non fosse possibile l'accesso a distanza, redendo dunque necessario un intervento in loco, la biblioteca dovrà farsi carico degli ulteriori costi sostenuti, che le saranno fatturati.

Backup periodico

La biblioteca dovrà creare backup periodici della cartella di programmi di ISNG. I backup sono obbligatori ogni volta che la biblioteca ha apportato modifiche alla configurazione (per esempio, personalizzazione dell'interfaccia utente o del design delle ricevute).

Sostituzione di componenti standard

La sostituzione di componenti standard (a titolo di esempio: stampanti o lettori di codici a barre) sarà eseguita dal personale della biblioteca, seguendo le indicazioni di un addetto ISNG.

Installazione di aggiornamenti SW

ISNG renderà disponibile gratuitamente il download degli aggiornamenti SW per i prodotti soggetti al contratto di servizi in essere. ISNG mette a disposizione un tecnico da remoto per fornire assistenza nella fase di aggiornamento dei SW.

Manutenzione preventiva

La manutenzione di base dovrà essere seguita dal proprio personale. Se si richiede l'intervento dell'assistenza, tali servizi saranno soggetti a tariffazione.

Qualunque intervento di manutenzione preventiva dei sistemi per la restituzione dei materiali deve essere eseguito da un tecnico di ISNG.

Personalizzazione dell'interfaccia grafica dell'autoprestito e design delle ricevute

La personalizzazione dell'interfaccia grafica o del design delle ricevute, in base alle specifiche esigenze della biblioteca, dovrà essere eseguita dalla biblioteca stessa. Le relative istruzioni sono contenute nel corrispondente manuale dell'utente fornito da ISNG.

Modifiche dell'infrastruttura di base della biblioteca

I servizi coperti dal Contratto si basano sull'infrastruttura della biblioteca esistente al momento dell'accettazione. Per garantire il funzionamento continuo e regolare di tutti i sistemi di ISNG, la biblioteca dovrà comunicare a tempo debito e quanto prima a ISNG ogni modifica apportata all'infrastruttura. Ciò vale in particolare per:

- modifiche apportate alle impostazioni della rete, topologia ecc.;
- modifiche apportate all'hardware (per esempio, PC delle postazioni del personale) e al software (per esempio, sistema gestionale) sostanziali.

ISNG si riserva il diritto di eseguire modifiche a pagamento a tutti i suoi prodotti o di imporre alcune limitazioni al fine di garantire il regolare funzionamento e la copertura ininterrotta del presente Contratto di servizi.

Esclusioni

Uso improprio

Tutti gli interventi e i costi necessari derivanti da un uso improprio delle attrezzature, indipendentemente dal fatto che siano causati dal personale della biblioteca, dal Cliente, da un assistente, da terzi o da un altro personale non autorizzato da ISNG, non sono coperti dal presente Contratto di servizi.

Ciò vale anche per l'eliminazione di inconvenienti provocati da un funzionamento improprio (per esempio, notevoli variazioni di tensione dell'alimentazione del sistema, interruzioni di alimentazione, spegnimento di sistema di condizionamento o del regolatore di umidità nonché altri fattori ambientali).

Inconvenienti del sistema gestionale LMS

Se si dovessero verificare inconvenienti del sistema gestionale/integrato (LMS) a livello di interfaccia RFID, la biblioteca dovrà rivolgersi all'ufficio responsabile di tale sistema. Nel caso in cui la soluzione dell'inconveniente dovesse richiedere l'assistenza di ISNG e la versione SW del sistema gestionale/integrato dovesse essere diversa da quella approvata da ISNG per il Cliente in questione, tale servizio darà luogo a una maggiorazione.

Modifiche apportate a prodotti di ISNG

Non è consentito apportare modifiche ai prodotti di ISNG (per esempio, installazione di altro SW o modifiche che esulano da quelle descritte nel manuale dell'utente), salvo il caso in cui si sia ottenuta l'espressa autorizzazione di ISNG. Senza preliminarne autorizzazione, qualunque richiesta di interventi gratuiti per il corrispondente prodotto non avrà alcun valore fino al momento in cui sarà stata ripristinata una nuova configurazione approvata del sistema. Tale intervento di ripristino comporta una maggiorazione.

Modifiche apportate all'ambiente del sistema dopo l'accettazione

Qualunque richiesta di servizi previsti dal presente Contratto si riferisce allo stato dell'intero sistema stabilito durante l'accettazione.

Eventuali modifiche dell'ambiente del sistema successive all'accettazione dovranno essere segnalate a ISNG prima di apportare qualunque cambiamento. Tutti gli interventi e le personalizzazioni realizzate da ISNG, necessari per garantire il funzionamento di tutti i suoi prodotti, comportano una maggiorazione. Le modifiche non autorizzate dell'intero sistema sospendono la possibilità di richiedere servizi gratuiti nell'ambito del presente Contratto di manutenzione. Tale sospensione si protrarrà fino a quando tutte le funzioni dell'intero sistema saranno state ripristinate e ISNG avrà fornito una documentazione completa

delle modifiche necessarie per la configurazione. Tale intervento di ripristino comporta una maggiorazione e non é possibile garantirne la riuscita.

Validità

Tutti i prodotti non elencati di seguito o i componenti non acquistati attraverso ISNG non rientrano nell'ambito di applicabilità del presente Contratto di servizi. Ciò vale per l'infrastruttura messa a disposizione dalla biblioteca (per esempio, elettricità, sistemi di rete ecc.).

I servizi non coperti dal presente Contratto, ma forniti da ISNG su richiesta della biblioteca, saranno fatturati separatamente.

Pezzi di ricambio

Per pezzi di ricambio si intendono nuovi componenti o pezzi ricondizionati perfettamente funzionanti. La sostituzione con pezzi di ricambio non inciderà sul periodo di validità della garanzia dell'intero sistema. I componenti sostituiti restano di proprietà di ISNG.

Materiali di consumo e pezzi soggetti a normale usura

I materiali di consumo (per esempio, carta per ricevute) o i pezzi soggetti a normale usura (per esempio, nastri dei sistemi di ordinamento) non sono coperti dal presente Contratto di servizi.

Responsabilità

ISNG declina qualunque responsabilità per danni, anche successivi, che esulano dai propri obblighi. Ciò vale in particolare, ma non solo, per danni causati da:

- circostanze esterne (incendi, inondazioni, sovracorrenti, fulmini, ecc.);
- forza maggiore (per esempio, calamità naturali);
- dipendenti della biblioteca o terzi, in particolare da danni provocati dalla mancata osservanza delle istruzioni di ISNG o dei suoi fornitori, negligenza nel rispetto degli obblighi previsti (per esempio, obbligo di eseguire backup periodici dei dati);
- uso improprio o negligenza.

Si esclude ogni responsabilità derivante da danni indiretti o emergenti, sia patrimoniali che non patrimoniali, come, per esempio, perdita di utili o istanze di terzi nei confronti del Cliente (cosiddetti danni punitivi).

Validità e prezzo

Il presente Contratto di servizi avrà durata dal **01-01-2025** al **31-12-2025** e copre i seguenti prodotti di ISNG e BIBLIOTHECA.

Si fa presente che il periodo sopracitato è indicativo e che la data di inizio contratto coinciderà con la data di stipula dello stesso.

Numero totale interventi onsite in biblioteca: **2 totali**

Articolo	Descrizione	Q.tà	Prezzo	
CONTRATTO DI ASSISTENZA DA REMOTO 12 MESI CON 2 USCITE INCLUSE SU RICHIESTA - NO PEZZI	BIBLIOTECA VEZ: - 5 RFID workstation shielded - 1 varco monogate - 1 telecamera Axis - 2 Selfcheck 500	1	2'900,000	€2'900,00
	BIBLIOTECA VEZ JUNIOR: - 3 RFID workstation shielded - 1 varco monogate - 1 Selfcheck pyramid - 1 conta accessi			
	BIBLIOTECA CARPENEDO BISSUOLA: - 3 RFID workstation shielded - 1 Monogate a 2 antenne	1	450,000	€450,00
	BIBLIOTECA MARGHERA: - 2 RFID workstation shielded - 1 RFID Gate	1	420,000	€420,00
	FAVARO VENETO: - 1 RFID workstation shielded - 1 Monogate a 2 antenne	1	390,000	€390,00
SCONTO PARTICOLARE DEL 10%		1	-416,000	€-416,00
			Totale	€3'744,00
			IVA 22%	€823,68
			Totale + IVA	€4'567,68

Condizioni commerciali:

Pagamento: 30GG

Trasporto come da offerta

Validità offerta: 30GG

ISNG

Nella persona di _____
(firma del rappresentante autorizzato)

Nome LUCA PARMA
(in stampatello)

Titolo/posizione AMMINISTRATORE DELEGATO

Luogo, data San Bonifacio (VR), 13/09/2024

Biblioteca civica VEZ Mestre

Nella persona di _____
(firma del rappresentante autorizzato)

Nome _____
(in stampatello)

Titolo/posizione _____

Luogo, data _____



Alessandra Marcazzan
Ufficio Commerciale
Mail: sales@isng.it
[Facebook](#)

ISNG s.r.l.
Via Crosaron 18 C/O Soave Center
37047 San Bonifacio (VR)
P.IVA 03301500249

Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	4982222
Descrizione Trattativa	Servizio di manutenzione del sistema antitaccheggio RFID presso le Biblioteche VEZ, VEZ Junior, Marg... <i>vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it</i>
CIG	B543BC2B77
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI VENEZIA
Codice Fiscale Ente	00339370272
Nome ufficio	Bilancio Gare e Contratti
Telefono	+39041730933
Condice univoco ufficio	UFWX64
Punto Ordinante	LULZIM AJAZI,
Firmatario del contratto di stipula	LULZIM AJAZI,

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	ISNG S.R.L. UNIPERSONALE
Codice Operatore Economico	03301500249
Codice Fiscale Operatore Economico	03301500249
Sede Legale	VIA CROSARON, 18
Telefono	0456106239
Posta Elettronica Certificata	ISNG@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a responsabilità limitata (SRL)

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	1994715
Offerta presentata il	09/01/2025

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	3744

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 1

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.

- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE