



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: (C.I. 15382) PN Metro Plus 2021-2027 – VE3.2.8.3.a_5 “Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione punti critici” CUP F71B24000170006. Det. a contrarre ex art.192 dlgs 267/00 smi e art.17 c.1,2 dlgs 36/23. Affidamento ex art.50 c.1 lett. a) dlgs 36/23 servizio di promozione della ciclabilità con evento “Venezia in Bici” 20-21 settembre 2025 nell’ambito della Settimana Europea della Mobilità. Assestam.quadro economico, impegno di spesa 2025 e rel. accertam. entrata. Atto da pubblicare

Proposta di determinazione (PDD) n. 1919 del 08/09/2025

Determinazione (DD) n. 1834 del 11/09/2025

Fascicolo 2024.XI/2/1.93 "C.I. 15382 COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Di Bussolo Roberto, in data 10/09/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 11/09/2025.



PDD n. 1919 del 08/09/2025

Fascicolo n. 2024/XI.2.1/93

Oggetto: (C.I. 15382) PN Metro Plus 2021-2027 – VE3.2.8.3.a_5 “Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione punti critici” CUP F71B24000170006. Det. a contrarre ex art.192 dlgs 267/00 smi e art.17 c.1,2 dlgs 36/23. Affidamento ex art.50 c.1 lett. a) dlgs 36/23 servizio di promozione della ciclabilità con evento “Venezia in Bici” 20-21 settembre 2025 nell’ambito della Settimana Europea della Mobilità. Assestam.quadro economico, impegno di spesa 2025 e rel. accertam. entrata. Atto da pubblicare.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 e s.m.i. è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027;
- con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 28 del 19/06/2025 è stata approvata la variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 17/07/2025 è stata approvata la verifica degli equilibri generali di bilancio, assestamento generale e Stato di Attuazione dei Programmi (SAP) 2025 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 ai sensi degli artt. 175 e 193 del d. lgs. 267/2000; con deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024 e s.m.i. è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2025-2027, assegnando ai Dirigenti l’adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l’adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell’entrata e della spesa;
- con la stessa deliberazione di Giunta Comunale n. 257/2024 e s.m.i. è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 che si compone, ai sensi dell’art. 6 del d.l. n. 80/2021 convertito con l. n. 113 del 08/08/2021, di varie sottosezioni, coordinate tra loro, tra cui la sottosezione 3.2 dedicata alla Performance, ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori per gli anni indicati, e la sottosezione 3.3 Rischi corruttivi e Trasparenza, ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

- con disposizione del Sindaco Prot. Gen. n. 387917 del 01/08/2024 è stato assegnato l'incarico di Dirigente del Settore Pianificazione e Mobilità sostenibile dell'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti, all'ing. Roberto Di Bussolo;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i. in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del suddetto D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A." e s.m.i.;
- il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165", approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 e s.m.i., che all'art.2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo in favore dell'Amministrazione;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del "Codice di comportamento interno", che *"ha sostituito ogni precedente"*, nonché le successive modifiche apportate con deliberazione di Giunta n. 78 del 13/04/2023;
- l'art.17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016;
- l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile e gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di impegni di spesa;

Premesso che:

- il PN METRO plus e città medie Sud si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 del 15 luglio 2022;
- con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9773 del 16 dicembre 2022, è stato approvato il Programma Nazionale METRO plus e città medie Sud 2021-2027. Il PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 individua l'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Gestione, ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento (UE) 2021/1060, e prevede altresì la delega delle funzioni di Organismo Intermedio ai 14 Comuni capoluogo delle città metropolitane;
- a livello territoriale, il PN METRO plus è attuato dall'Organismo Intermedio identificato, in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, già nell'ambito dell'Accordo di Partenariato 2021-2027, nel Comune capoluogo della città metropolitana, tra cui il Comune di Venezia, per la realizzazione della strategia territoriale di cui agli articoli 28 e 29 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- il PN METRO plus è un programma plurifondo (FESR e FSE+) articolato in Priorità, di cui la Priorità 1, 2, 3, 4 e 7 destinate ai Comuni capoluogo della città metropolitana, e le Priorità 8 e 9 per attività di Assistenza Tecnica finalizzate al supporto della governance e dell'attuazione del PN;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 126 del 15 giugno 2023 è stato individuato nel Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie l'Organismo intermedio del Comune di Venezia nell'ambito del PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027, e nel dirigente pro-tempore dello stesso Settore il Responsabile dell'OI della città di Venezia;
- con la nota di invio della Convenzione da sottoscrivere (AICT.REGISTRO UFFICIALE(U).0020744.04-07-2023), l'AdG ha comunicato le risorse assegnabili alla città di Venezia, in qualità di Organismo Intermedio del PN Metro plus, pari a complessivi € 126.941.065,35, comprensive delle risorse di Assistenza Tecnica (priorità 8 e 9) e al netto dell'importo di flessibilità, di cui all'art. 18 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanza;
- con disposizione prot. 611118 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente responsabile del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie alla dott.ssa Paola Ravenna, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, confermandone quindi le funzioni di responsabile dell'Organismo intermedio del PN METRO plus di Venezia;

Premesso inoltre che:

- con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN METRO plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni; una versione aggiornata del PO, allineata alla mutata programmazione da parte dell'Ente, è stata inviata in data 26/06/2024;
- a seguito di quanto disposto dal DL 24/02/2023, n. 13, convertito dalla L. 21/04/2023, n. 41, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10/11/2023, l'Autorità di Gestione del Programma è transitata al Dipartimento per le politiche di Coesione e per il sud, a far data dal 01/12/2023;
- con decreto n. 5 del 07/08/2024, l'Autorità di Gestione del PN METRO PLUS e Città Medie e Sud, a conclusione della valutazione del Piano Operativo prevista dall'art. 6 par. 1 della Convenzione sopra richiamata, ha assegnato all'OI Venezia le risorse, di cui all'Allegato 3 al decreto stesso, per un importo complessivo di € 124.871.315,35, per l'attuazione delle operazioni delle Priorità 1, 2, 3, 4 e 7, e gli esiti istruttori sulle singole schede progetto inserite nel Piano Operativo di Venezia;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 178 del 10/10/2024 è stato approvato il Piano Operativo, previsto dall'art. 5 della convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio, che contiene il quadro programmatico degli interventi nell'ambito del PN Metro plus 2021-2027 della città di Venezia, aggiornato nella versione di giugno 2025, approvata con DGC n. 158 del 27/08/2025;
- l'operazione VE3.2.8.3.a_5 "Riqualfica della rete ciclabile esistente e risoluzione dei punti critici" C.I. 15382 – CUP F71B24000170006, rientra nella programmazione del PN METRO Plus 2021-2027 ed è inserita nel Piano Operativo di Venezia all'interno della Priorità 3 "Mobilità Urbana Multimodale Sostenibile", Azione "3.2.8.3 – Servizi e Infrastrutture per la mobilità sostenibile", per un importo complessivo pari a € 3.714.462,25= finanziati con contributi dello Stato PN Metro Plus così articolati: € 3.376.783,86= per la realizzazione dei lavori e € 337.678,38= quale quota forfettaria pari al 10% del valore dell'operazione a copertura dei costi diretti del personale dedicato all'attuazione della stessa (ex art. 55

c.1 REG (UE) 1060/2021) e a copertura dei costi indiretti legati all'attuazione dell'operazione (art.54 lettera a) REG (UE) 1060/2021);

- con disposizione dirigenziale PG 574721 del 22/11/2024 la Responsabile dell'OI ha approvato l'operazione VE3.2.8.3.a_5 – “Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione dei punti critici” (C.I. 15382), ammettendola a finanziamento nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027 per l'importo complessivo di € 3.714.462,25= di cui € 3.376.783,86= per la realizzazione dell'intervento ed € 337.678,38= quale quota forfettaria pari al 10% del valore dell'operazione a copertura dei costi diretti del personale dedicato all'attuazione della stessa (ex art. 55 c. 1 REG (UE) 1060/2021) e a copertura dei costi indiretti legati all'attuazione dell'operazione (art.54 lettera a) REG (UE) 1060/2021);
- l'operazione VE 3.2.8.3.a_5 "PN Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione punti critici" risulta confermata nel Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 77 del 19/12/2024, inserito nell'Elenco Annuale dei Lavori con il C.I. 15382 per l'importo di € 3.376.783,86= finanziati con contributo dello Stato PN Metro Plus;

Richiamati:

- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” s.m.i.;
- gli allegati al d.lgs. n. 36 del 2023 s.m.i. e, in particolare, gli allegati I.2 “Attività del RUP”, l'allegato II.12 “Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori. Requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura”, e l'allegato I.7 “Contenuti minimi del quadro esigenziale, del documento di fattibilità delle alternative progettuali, del documento di indirizzo della progettazione, del progetto di fattibilità tecnica ed economica e del progetto esecutivo”;
- il d.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- la legge 11 settembre 2020, n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” e s.m.i., per le parti ancora vigenti;

Premesso altresì che:

- con determinazione dirigenziale n. 1247 del 24/06/2024 è stato affidato il servizio di supporto al RUP a professionista esterno per l'importo complessivo di € 45.968,00=(o.p.c.), la cui copertura finanziaria è stata imputata sui fondi PN Metro Plus 2021-2027 con provvedimento dirigenziale n. 880 del 29/04/2025;
- con determinazione dirigenziale n. 2622 del 16/12/2024 è stato affidato l'incarico di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e direzione lavori, per l'intervento in oggetto, giusto contratto Rep. 25823/2025;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 88 del 21/05/2025 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'opera in oggetto per l'importo complessivo di € 3.376.783,86=;
- con determinazione dirigenziale n. 1366 del 04/07/2025 è stato approvato il progetto esecutivo redatto dal professionista incaricato, con il seguente quadro economico di spesa:

QUADRO ECONOMICO

	Euro	Euro
a) IMPORTO LAVORI A BASE DELL'APPALTO:		
a1) Lavori a corpo		
a2) Lavori a misura (di cui € 442.927,67 quali costi della manodopera non sogg. ribasso)	€ 2.255.000,00	
b) Costi della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 50.000,00	
TOTALE IMPORTO LAVORI		€ 2.305.000,00
c) Importo per l'attuazione di misure di prevenzione e repressione criminalità e tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 204 comma 6 lettera e) D. Lgs. 36/23	€ 0,00	
d) Opere di mitigazione e compensazione dell'impatto ambientale e sociale; costi per il monitoraggio ambientale	€ 0,00	
e) SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE:		
1 Lavori in amministrazione diretta (previsti in progetto ed esclusi dall'appalto) ivi inclusi i rimborsi previa fattura	€ 0,00	
2 Rilievi, accertamenti ed indagini a cura della stazione appaltante	€ 10.000,00	
3 Rilievi, accertamenti ed indagini a cura del progettista	€ 0,00	
4 Allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze	€ 25.000,00	
5 Imprevisti (ai sensi del comma 2 art. 5 D. Lgs. 36/23)	€ 220.000,00	
6 Accantonamenti in relazione alle modifiche di cui agli artt. 60 e 120 comma 1 lett. a) D. Lgs. 36/23	€ 32.975,86	
7 Acquisizione aree o immobili, indennizzi	€ 0,00	
8a- Spese tecniche relative alla progettazione, alle attività preliminari, ivi compreso il monitoraggio di parametri necessari ai fini della progettazione ove pertinente, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze dei servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità	€ 176.548,00	
8b- Spese tecniche (incentivi di cui all'art.45 D. Lgs.36/23, nella misura corrispondente alle prestazioni svolte dal personale dipendente	€ 33.192,00	
9 Spese per attività tecnico amministrativa e strumentale connessa alla progettazione, di supporto al RUP qualora si tratti di personale dipendente, di assicurazione dei progettisti qualora dipendenti dell'amministrazione, ai sensi dell'Art. 2 comma 4 del D. Lgs. 36/23 e per la verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 36/23	€ 45.968,00	
10 Spese di cui all'art. 45 comma 16 e 7 del D. Lgs. 36/23	€ 0,00	
11 Eventuali spese per commissioni giudicatrici	€ 1.000,00	
12 Spese per pubblicità	€ 0,00	
13 Spese per prove di laboratorio, accertamenti e verifiche tecniche obbligatorie o previste dal capitolato speciale d'appalto, di cui all'art. 116 comma 11 del D. Lgs. 36/23, e per l'eventuale monitoraggio successivo alla realizzazione dell'opera ove prescritto	€ 5.000,00	
14 Spese per collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico e altri eventuali collaudi specialistici	€ 15.000,00	
15 Spesa per la verifica preventiva dell'interesse archeologico, di cui all'art. 41 comma 4 del D. Lgs. 36/23	€ 0,00	
16 Spese per i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale	€ 0,00	
17 Spese per le opere artistiche di cui alla L. 717/1949		
18 IVA ed eventuali altre imposte 22% sui lavori	€ 507.100,00	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE lett. e)		€ 1.071.783,86
IMPORTO TOTALE DELL'OPERA		€ 3.376.783,86

Visto che:

- a seguito della variazione al Bilancio di previsione 2025-2027 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 19/06/2025, è stato incrementato il finanziamento dell'opera in oggetto per l'importo complessivo di € 370.000,00= di cui € 220.000,00= a titolo II della spesa ed € 150.000,00= a titolo I della spesa, con copertura finanziaria tramite contributo dello Stato PN Metro Plus;
- in virtù degli stanziamenti aggiuntivi, l'intervento VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) "Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione dei punti critici", oltre ad azioni di potenziamento della sicurezza e miglioramento delle connessioni e degli attraversamenti delle piste ciclabili esistenti, consentirà di avviare ulteriori attività a supporto della mobilità sostenibile e nello specifico della ciclabilità;

Considerato che, come specificato nella Relazione del RUP allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A):

- l'Amministrazione Comunale ha ritenuto l'operazione VE3.2.8.3.a_5 "Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione dei punti critici" di importanza strategica per il miglioramento e la valorizzazione della rete ciclabile esistente che necessita sia di interventi di ricucitura, intesi come interventi ex novo, sia di interventi sull'esistente intesi come manutenzione straordinaria;
- in quest'ottica, e in linea con gli obiettivi della Priorità 3 del PN Metro Plus "Mobilità Urbana Multimodale Sostenibile", lo stanziamento di risorse aggiuntive di cui alla DC n. 28/2025 sopra citata, consentirà di avviare iniziative di divulgazione e di pubblicità della rete ciclabile interessata, in sinergia con le azioni di potenziamento della sicurezza delle piste ciclabili e degli attraversamenti ciclopedonali esistenti, nonché di miglioramento delle connessioni ciclabili;
- nello specifico, tali iniziative che generano effetti positivi anche in termini di promozione della cultura della mobilità sostenibile e dell'inclusione sociale, a integrazione di azioni di natura più tecnica, concorrono al raggiungimento dei seguenti risultati:
 - valorizzare gli investimenti previsti, stimolando una maggiore consapevolezza sulla fruibilità e importanza della mobilità attiva;
 - affiancare agli interventi materiali sulle infrastrutture un'efficace attività di sensibilizzazione e promozione, finalizzata a incentivare comportamenti virtuosi tra la cittadinanza e a favorire un effettivo incremento dell'uso della bicicletta negli spostamenti urbani e del tempo libero;
 - contribuire in modo sinergico e complementare al miglioramento della qualità della vita e della sostenibilità della mobilità cittadina;

Ritenuto pertanto strategico aumentare la consapevolezza dei cittadini sulle infrastrutture e i servizi ciclabili presenti, promuovendo la mobilità sostenibile e l'uso quotidiano della bicicletta, tramite attività informative e di sensibilizzazione, quali, a titolo esemplificativo:

- diffusione di informazioni e cultura della ciclabilità tramite laboratori e attività;
- organizzazione di eventi per promuovere l'uso corretto dei percorsi ciclabili e il rispetto del bene pubblico;
- realizzazione di escursioni in bici guidate per valorizzare e far conoscere gli itinerari locali;
- promozione iniziative per incentivare la mobilità ciclabile e la socializzazione;

Visto inoltre che l'Amministrazione Comunale aderisce da alcuni anni alla Settimana Europea della Mobilità con un evento denominato "Venezia in Bici - Settimana Europea della Mobilità", raccogliendo l'iniziativa che a livello europeo e nazionale è promossa dalla Commissione Europea e dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica a settembre di ogni anno;

Valutato efficace integrare le sopracitate attività di promozione ciclabile relative agli obiettivi dell'operazione VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) – RIQUALIFICA DELLA RETE CICLABILE ESISTENTE E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI nell'evento “Venezia in Bici - Settimana Europea della Mobilità 2025”, al fine di massimizzarne l'impatto comunicativo e promozionale, favorendo così una maggiore partecipazione della cittadinanza alle iniziative dedicate alla ciclabilità;

Dato che, per quanto sopra premesso e considerato, per la gestione e organizzazione dell'evento “Venezia in Bici” per l'anno 2025, nell'ambito dell'organizzazione della Settimana Europea della Mobilità sostenibile, l'Amministrazione ha la necessità di affidare il servizio di promozione della ciclabilità tramite l'organizzazione e gestione delle attività qui di seguito riassunte, secondo la programmazione organizzata dal Settore Pianificazione e Mobilità sostenibile dell'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti e riportate nella relazione del Rup PG PG/2025/0467404 del 10/09/2025:

- azioni di engagement attraenti sia per chi già si sposta in bicicletta, sia per chi ancora non lo fa;
- organizzazione di un'area di allestimento in centro città che sia attrattiva per tutti e che al suo interno preveda strumenti di raccolta delle indicazioni prioritarie sugli interventi da prevedere all'interno della rete ciclabile comunale, utilizzando sia strumenti cartacei sia strumenti digitali;
- organizzazione di una giornata di escursioni in bicicletta lungo la rete ciclabile comunale, in parte realizzata anche tramite risorse del PON Metro 14-20, che riesca a coinvolgere il numero più ampio di residenti possibile, finalizzata a raccogliere indicazioni "sul campo" da parte degli utenti di dove e come si possa migliorare la rete ciclabile comunale. Per raggiungere una più ampia partecipazione a questa attività, dovranno essere usati strumenti idonei a garantirne, al contempo, sia la sicurezza stradale per tutti sia la partecipazione delle diverse tipologie di utenti (bambini, e adulti, sportivi e non, appassionati e meno).

Tutte le iniziative saranno realizzate nel rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione previste dall'art. 50 del REGOLAMENTO (UE) 2021/1060 e dal BrandBook PN-METROplus - Coesione Italia.

Ritenuto pertanto necessario affidare, nell'ambito dell'operazione VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) – “Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione dei punti critici”, il servizio di promozione della ciclabilità tramite l'organizzazione e gestione dell'evento cittadino “Venezia in Bici - Settimana Europea della Mobilità 2025”, rivolgendosi a un operatore che, come indicato dall'art. 50 c.2 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023 risulti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali necessarie, in grado pertanto di fornire il supporto tecnico specialistico adeguato a portarle a compimento;

Richiamati:

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 17 del d.lgs. n. 36 del 2023 il quale prevede al comma 2 che, in caso di affidamento diretto, le stazioni appaltanti adottano, con apposito atto, la decisione di contrarre individuando “l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- l'art.50, comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'obbligatorietà della previsione normativa di cui all'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018, che impone di ricorrere al Mercato Elettronico o ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;
- l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale *“tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti”*, nonché attraverso l'effettuazione di *“ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”*;
- l'obbligatorietà della previsione normativa di cui agli articoli 25 e 26 del Codice che prevede, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024, l'obbligo di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dall'AGID di intesa con l'ANAC, la Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale e l'Agenzia per la cybersicurezza nazionale, e le modalità di certificazione dei requisiti tecnici delle stesse, in conformità a quanto disposto dall'art. 22 comma 2;
- il “Protocollo di legalità” rinnovato in data 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della Legge 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che il Comune di Venezia ritiene di applicare;

Valutato che:

- l'importo presunto dell'affidamento ai sensi dell'art. 14, comma 4, del d.lgs. 36/2023, è pari a € 122.800,00= (Iva al 22% esclusa), come da esplorazione conoscitiva delle varie soluzioni presenti sul mercato, volta a soddisfare i fabbisogni ed individuare i possibili affidatari;
- detto servizio, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- considerate le tempistiche di realizzazione previste dal programma e le specificità del servizio, non risulta possibile reperire lo stesso all'interno dell'ente;
- per l'acquisizione del servizio in oggetto, con CPV 79952000-2 “servizio di organizzazione eventi”, si rende necessario rivolgersi a un operatore che, come indicato dall'art. 50 c.2 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023 risulti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali necessarie, in grado pertanto di fornire il supporto tecnico specialistico adeguato a portarle a compimento;

Dato che al fine di assicurare la rotazione tra operatori economici e il confronto concorrenziale, per l'acquisizione della migliore offerta per l'affidamento dei servizi in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” approvato dall'Amministrazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto necessari per le prestazioni di cui all'oggetto, è stata interpellata, con nota PG/2025/0432968 del 21/08/2025, inviata mediante Piattaforma certificata di gestione dell'Albo Fornitori e delle Gare Telematiche in uso presso l'Ente, la società KV S.r.l.s., p.iva n. 05200990280, individuata dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici, dotati dei necessari requisiti di qualificazione e non risultando contraenti uscenti di due consecutivi affidamenti aventi ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico

oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi, da un monitoraggio effettuato dall'Area intestata sulla base delle comunicazioni effettuate dai vari RUP;

Dato che:

- per le motivazioni sopra indicate, alla ditta KV S.r.l.s. è stato rivolto un invito ad offrire comprensivo della documentazione di corredo, migliorativo rispetto all'importo stimato a base di offerta di € 122.800,00= (o.p.f.e.) trasmesso mediante la piattaforma certificata dell'Ente;
- entro il termine stabilito, è pervenuta l'offerta sulla piattaforma telematica da parte di KV S.r.l.s., per un importo complessivo di € 122.578,00= (o.p.f.e.), corrispondente all'applicazione di un ribasso del 1,808%, acquisita agli atti con PG 0461681/2025, ritenuta congrua dal RUP in ragione della specificità delle prestazioni attese, in considerazione della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, idonea in tal senso a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione;
- ai sensi dell'art. 2, co. 2, let. a) dell'Allegato I.01 "Contratti collettivi" del d.lgs. n. 36/2023 s.m.i., il codice ATECO, secondo la classificazione delle attività economiche adottata dall'ISTAT, dell'attività da eseguire è 96.09.05 organizzazione di feste e cerimonie, CPV CPV: 79952000-2 - Servizio di organizzazione eventi, con applicazione del CCNL per i lavoratori degli studi professionali e delle strutture che svolgono attività professionali del settore commercio e marketing 2025;
- in sede di presentazione della propria migliore offerta, l'operatore economico succitato, ai sensi dell'art. 11, co. 3 e 4, del d.lgs. n. 36/2023 s.m.i., ha dichiarato di impegnarsi - ove necessario - ad applicare il CCNL indicato dalla Stazione appaltante nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

Stabilito che il contratto verrà stipulato ricorrendo all'istituto dello scambio di lettere secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023;

Dato atto che l'operatore economico KV S.r.l.s. ha prodotto, in sede di presentazione della propria offerta, dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con i requisiti di ordine generale richiesti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. in materia di cause di esclusione e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del vigente PIAO del Comune di Venezia, sottosezione 3.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza";

Accertato il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36 del 2023 s.m.i. da parte dell'operatore economico individuato, i cui esiti sono stati acquisiti agli atti del procedimento;

Vista la dichiarazione del RUP, acquisita agli atti con PG/2025/0458111 del 05/09/2025, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto, così come prescritto dal vigente PIAO del Comune di Venezia;

Considerato:

- il rispetto del principio di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs. n. 36 del 2023;
- il rispetto delle disposizioni previste dal Codice dei contratti pubblici in materia di suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. n. 36/2023, che prevede che le stazioni appaltanti suddividano l'appalto in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi e motivino le ragioni per cui non hanno proceduto alla suddivisione, ciò premesso esistono ragioni plausibili per considerare il servizio oggetto di affidamento come un tutto inscindibile, in quanto trattasi di servizio composto di attività funzionalmente integrate che non induce ad

ipotizzare soluzioni e articolazioni differenti;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53, co. 4, d.lgs. n. 36 del 2023, la stazione appaltante ricorre alla facoltà di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 53, co. 4, in considerazione della circostanza che l'importo contrattuale è contenuto (inferiore alla soglia limite per procedere ai cc.dd. "affidamenti diretti");

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui in oggetto a KV S.r.l.s., p.iva n. 05200990280, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023 e alle condizioni indicate nel foglio delle condizioni esecutive (allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) restituito siglato per accettazione dall'offerente e di impegnare a favore dello stesso la spesa complessiva di € 149.545,16= (o.f.c., iva 22%);

Considerato che:

- l'importo contrattuale complessivo per il servizio succitato ammonta ad € 122.578,00= (o.f.e.);
- la succitata spesa di € 149.545,16= (o.f.c.) trova copertura sulle somme a disposizione nel quadro economico dell'opera C.I. 15382, a carico del Bilancio 2025, il quale, a seguito del maggior finanziamento approvato con DC n. 28/2025 sopra citata, viene assestato come segue:

QUADRO ECONOMICO
VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) – RI QUALIFICA DELLA RETE CI CLABILE ESISTENTE
E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI
Assestamento n. 1

A) IMPORTO LAVORI A BASE DELL'APPALTO:	Euro	Euro
a) Lavori a misura <i>(di cui € 442.927,67 quali costi della manodopera non sogg. ribasso)</i>	€ 2.255.000,00	
b) Costi della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 50.000,00	
TOTALE IMPORTO LAVORI		€ 2.305.000,00
 B) SOMME A DISPOSIZIONE:		
1 Lavori in amministrazione diretta previsti in progetto ed esclusi dall'appalto	€ 0,00	
2 Rilievi, accertamenti ed indagini a cura della stazione appaltante	€ 10.000,00	
3 Rilievi, accertamenti ed indagini a cura del progettista	€ 0,00	
4 Allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze	€ 25.000,00	
5 Imprevisti (ai sensi del comma 2 art. 5 D. Lgs. 36/23)	€ 440.000,00	
6 Accantonamenti in relazione alle modifiche di cui agli artt. 60 e 120 comma 1 lett. a) D. Lgs. 36/23	€ 32.975,86	
7 Acquisizione aree o immobili, indennizzi	€ 0,00	
8a- Spese tecniche relative alla progettazione, alle attività preliminari, ivi compreso il monitoraggio di parametri necessari ai fini della progettazione ove pertinente, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze dei servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità	€ 176.548,00	
8b- Spese tecniche (incentivi di cui all'art.45 D. Lgs.36/23, nella misura corrispondente alle prestazioni svolte dal personale dipendente)	€ 33.192,00	
9 Spese per attività tecnico amministrative e strumentali di supporto al RUP	€ 195.968,00	
10 Spese di cui all'art. 45 commi 6 e 7 del D. Lgs. 36/23	€ 0,00	
11 Eventuali spese per commissioni giudicatrici	€ 1.000,00	
12 Spese per pubblicità	€ 0,00	
13 Spese per prove di laboratorio, accertamenti e verifiche tecniche ,monitoraggio	€ 5.000,00	
14 Spese per collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico e altri eventuali collaudi specialistici	€ 15.000,00	
15 Spesa per la verifica preventiva dell'interesse archeologico	€ 0,00	
16 Spese per i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale	€ 0,00	
17 Spese per le opere artistiche di cui alla L. 717/1949		
18 IVA ed eventuali altre imposte 22% sui lavori	€ 507.100,00	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE lett. B)		€ 1.441.783,86
 IMPORTO TOTALE DELL'OPERA		 € 3.746.783,86

Dato atto che la funzione di Responsabile Unico del Progetto è assolta dall'arch. Alice Maniero, giusta nomina dirigenziale agli atti con PG 38509 del 22/01/2024;

Richiamati gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i.;

Dato atto che con nota PGPG/2025/0466498 del 10/09/2025, allegata al presente atto (allegato C parte integrante e sostanziale), la dott.ssa Paola Ravenna, dirigente del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie e responsabile dell'Organismo Intermedio Programma Nazionale METRO Plus 2021-2027, ha espresso il visto preventivo di pertinenza sull'ammissibilità della procedura e della spesa nell'ambito del PN METRO Plus.

Dato atto che il cronoprogramma finanziario del C.I. 15382, tenuto conto del maggior finanziamento approvato con DC n. 28 del 19/06/2025 sopra citata, risulta allo stato attuale così determinato:

Cronoprogramma finanziario	Anni precedenti	2025	2026	2027	Totale Quadro Economico
Stanziato	€ 5.972,62	€ 3.673.713,50	€ 59.459,27	€ 7.638,47	€ 3.746.783,86
Impegnato	€ 5.972,62	€ 121.338,39	€ 59.459,27	€ 7.638,47	

Ritenuto di provvedere alla liquidazione e pagamento dell'importo dovuto mediante disposizione del Dirigente, sulla base delle prestazioni regolarmente eseguite;

Vista la nota PG 521135/2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria (ora Area Economia e Finanza) e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 viene attestato dal responsabile finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione, reso dal Direttore dell'Area Economia e Finanza;

DETERMINA

- di dare atto che il presente provvedimento si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 17 D.Lgs 36/2023 per l'affidamento, ex art. 50 c. 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023, del servizio di promozione della ciclabilità con l'evento "Venezia in Bici" 20-21 settembre 2025 nel contesto della Settimana Europea della Mobilità, relativamente al C.I. 15382 PN MetroPlus 2021-2027 – VE3.2.8.3.a_5 "Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione punti critici", stabilendo che:
 - il fine che tale affidamento intende perseguire è quello di valorizzare e promuovere gli investimenti sulle infrastrutture e i servizi ciclabili, stimolando una maggiore consapevolezza sulla fruibilità e importanza della mobilità attiva sul territorio comunale, incentivando comportamenti virtuosi tra la cittadinanza così da favorire un effettivo incremento dell'uso della bicicletta negli spostamenti urbani e del tempo libero;
 - l'oggetto del contratto è la realizzazione del servizio di promozione della ciclabilità tramite l'organizzazione e la gestione dell'evento "Venezia in Bici" 20-21 settembre 2025 nel contesto della Settimana Europea della Mobilità, per l'attuazione del progetto PN MetroPlus2021-2027 –VE3.2.8.3.a_5 "Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione punti critici", C.I. 15382;
 - la forma del contratto è una scrittura privata, sottoscritta ai sensi dell'art. 18 co. 1 del d.lgs. n. 36 del 2023, ove si stabilisce che, per affidamenti diretti, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014;
 - le clausole essenziali del contratto sono contenute nel foglio delle condizioni esecutive restituito firmato dall'offerente (allegato B);
 - la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023;
- di approvare l'assestamento del quadro economico dell'opera indicato in premessa;
- di affidare, per i motivi e con le modalità espresse in premessa, il servizio di cui in oggetto alla ditta KV S.r.l.s., p.iva n. 05200990280, per l'importo di € 122.578,00= (o.f.e.);

4. di impegnare la somma complessiva di € 149.545,16= (o.f.c., iva 22%) per i motivi sopra indicati, a favore di KV S.r.l.s., CUP F71B24000170006, CIG B82A547C21, imputando la spesa a Bilancio 2025, sul cap./art. 27003/099 “altri servizi”, azione di spesa EVEN.GEDI.059 spese per organizzazione manifestazioni sulla mobilità sostenibile, codice gestionale 999 “altri servizi diversi n.a.c.”, spesa finanziata con fondi europei (FESR 40% e fondi nazionali FdR MEF 60%) nell’ambito del PN Metro Plus 2021-2027, così ripartita:
- per € 59.818,06= trasferimenti della UE (codice europeo 3);
 - per € 89.727,10= trasferimenti nazionali (codice europeo 4);
5. di disporre che l’Area Economia e Finanza provveda all’accertamento d’entrata secondo i principi di cui all’allegato 4-2 del D.Lgs 118/2011, sul cap./art. 200171/019 “trasferimenti dallo Stato PN METRO PLUS” (codice europeo 1);
6. di dare atto che a seguito dell’assunzione dell’impegno di spesa previsto dal presente atto il cronoprogramma finanziario del C.I. 15382 risulta così aggiornato:

Cronoprogramma finanziario	Anni precedenti	2025	2026	2027	Totale Quadro Economico
Stanziato	€ 5.972,62	€ 270.883,55	€ 3.462.289,22	€ 7.638,47	€ 3.746.783,86
Impegnato	€ 5.972,62	€ 270.883,55	€ 59.459,27	€ 7.638,47	

7. di incaricare l’Area Economia e Finanza ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;
8. di trasmettere la presente determinazione all’Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488 del 1999;
9. di dare atto che copia del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165”, come previsto dall’art. 17 del Regolamento medesimo, è stato trasmesso all’affidatario;
10. dare atto che l’esecutività del presente provvedimento è subordinata all’apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 183, comma 7, del T.U.E.I. approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
11. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, co. 1, lett. b) e 37 del d.lgs. n. 33 del 2013 in combinato disposto con l’art. 28 co. 1, d.lgs. n. 36 del 2023 s.m.i..

IL DIRIGENTE

ing. Roberto Di Bussolo
(atto firmato digitalmente)

Allegati:

- A) Relazione RUP PG/2025/0467404
B) foglio delle condizioni esecutive
C) Visto OI

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1919

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14082/2025 del 11/09/2025 - NON ESECUTIVO "(C.I. 15382) EVEN.GEDI.059(PN Metro Plus 20212027 – VE3.2.8.3.a_5 "Riqualfica della rete ciclabile"

"C.I. 15382) PN Metro Plus 20212027
– VE3.2.8.3.a_5 "Riqualfica della rete ciclabile esistente e
risoluzione punti critici" CUP F71B24000170006. Det. a contrarre ex art.192 dlgs 267/00
smi e art.17 c.1,2

dlgs 36/23. Affidamento ex art.50 c.1 lett. a) dlgs 36/23 servizio di promozione della
ciclabilità con evento

"Venezia in Bici" 2021

settembre 2025 nell'ambito della Settimana Europea della Mobilità. Assestam.quadro
economico, impegno di spesa 2025 e rel. accertam. entrata. Atto da pubblicare."

autorizzazione Proposta di determina 1919/2025 del 08/09/2025

ref. prenotazione n. 14081/2025 - autorizzazione Proposta di determina 1919/2025

L'impegno di spesa numero 14082/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	10051.03.027003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2025	59.818,06
<i>Resp. servizio</i>	VIABILITA' DI QUARTIERE E LOCALE TERRAFERMA, ENERGIA E IMPIANTI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	KV SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA Cod.	
<i>CIG</i>	Fisc. 05200990280 P.Iva 05200990280 B82A547C21 CUP F71B24000170006	
<i>Opera</i>	11002 - 15382/000 - PN - riqualfica della rete ciclabile esistente e	
<i>Tipo Spesa</i>	risoluzione punti critici 472 - EVENGEDI059 - Spese per organizzazione manifestazioni sulla	
<i>Tipo Finanz.</i>	mobilita' sostenibile 1446 - 022.033.999 - CONTRIBUTI STATO PN METRO PLUS	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	59.818,06

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

10051.03.027003099 a competenza 2025 al 11/09/2025

Stanziamento di bilancio	607.154,20 +
Impegni precedenti	364.916,69 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	242.237,51 =
Ammontare del presente impegno	59.818,06 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	182.419,45 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 11 settembre 2025



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14083/2025 del 11/09/2025 - NON ESECUTIVO "C.I. 15382 EVEN.GEDI.059 PN Metro Plus 20212027 – VE3.2.8.3.a_5 “Riqualifica della rete ciclabile” (C.I. 15382) PN Metro Plus 20212027 – VE3.2.8.3.a_5 “Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione punti critici” CUP F71B24000170006. Det. a contrarre ex art.192 dlgs 267/00 smi e art.17 c.1,2 dlgs 36/23. Affidamento ex art.50 c.1 lett. a) dlgs 36/23 servizio di promozione della ciclabilità con evento “Venezia in Bici” 2021 settembre 2025 nell’ambito della Settimana Europea della Mobilità. Assestam.quadro economico, impegno di spesa 2025 e rel. accertam. entrata. Atto da pubblicare."

autorizzazione Proposta di determina 1919/2025 del 08/09/2025
rif. prenotazione n. 14081/2025 - autorizzazione Proposta di determina 1919/2025

L'impegno di spesa numero 14083/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	10051.03.027003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2025	89.727,10
<i>Resp. servizio</i>	VIABILITA' DI QUARTIERE E LOCALE TERRAFERMA, ENERGIA E IMPIANTI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	KV SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA Cod.	
<i>CIG</i>	Fisc. 05200990280 P.Iva 05200990280 B82A547C21 CUP F71B24000170006	
<i>Opera</i>	11002 - 15382/000 - PN - riqualifica della rete ciclabile esistente e	
<i>Tipo Spesa</i>	risoluzione punti critici 472 - EVENGEDI059 - Spese per organizzazione manifestazioni sulla	
<i>Tipo Finanz.</i>	mobilita' sostenibile 1446 - 022.033.999 - CONTRIBUTI STATO PN METRO PLUS	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	89.727,10

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

10051.03.027003099 a competenza 2025 al 11/09/2025

Stanziamiento di bilancio	607.154,20 +
Impegni precedenti	424.734,75 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	182.419,45 =
Ammontare del presente impegno	89.727,10 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	92.692,35 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 11 settembre 2025

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: 11/09/2025 n. 451
Rif. 1919/2025
SPESE 2025

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 449 ESERCIZIO 2025	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali					
Titolo 1	Spese correnti					
10051.03.027003099	ALTRI SERVIZI	residui presunti	193.905,26			193.905,26
		previsioni di competenza	607.154,20	-454,84		606.699,36
		previsioni di cassa	699.083,49			699.083,49
Totale Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	8.272.784,75			8.272.784,75
		previsioni di competenza	41.485.826,86	-454,84		41.485.372,02
		previsioni di cassa	44.420.963,77			44.420.963,77
Titolo 2	Spese in conto capitale					
10052.02.027022109	BENI IMMOBILI	residui presunti	4.906.413,13			4.906.413,13
		previsioni di competenza	48.939.223,77	-3.402.375,11		45.536.848,66
		previsioni di cassa	38.026.698,10			38.026.698,10
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	10.420.511,38			10.420.511,38
		previsioni di competenza	122.981.776,65	-3.402.375,11		119.579.401,54
		previsioni di cassa	86.009.727,52			86.009.727,52
Totale Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali	residui presunti	18.693.296,13			18.693.296,13
		previsioni di competenza	164.467.603,51	-3.402.829,95		161.064.773,56
		previsioni di cassa	130.430.691,29			130.430.691,29
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	residui presunti	45.918.227,97			45.918.227,97
		previsioni di competenza	381.249.223,76	-3.402.829,95		377.846.393,81
		previsioni di cassa	347.316.242,33			347.316.242,33
Totale Variazioni in uscita		residui presunti	5.100.318,39			5.100.318,39
		previsioni di competenza	49.546.377,97	-3.402.829,95		46.143.548,02
		previsioni di cassa	38.725.781,59			38.725.781,59
Totale Generale delle uscite		residui presunti	255.449.537,19			255.449.537,19
		previsioni di competenza	2.896.557.426,20	-3.402.829,95		2.893.154.596,25
		previsioni di cassa	2.573.023.702,14			2.573.023.702,14

ENTRATE 2025

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 449 ESERCIZIO 2025	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
		47.630.589,69			47.630.589,69
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
		135.916.514,12			135.916.514,12
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Utilizzo avanzo di amministrazione					
	Fondo oneri e rischi	834.320,00			834.320,00
	Fondo contenzioso	3.150.981,18			3.150.981,18
	Vincoli derivanti da leggi	18.245.490,58			18.245.490,58
	Vincoli derivanti da trasferimenti	52.992.851,15			52.992.851,15
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	83.995,65			83.995,65
	Vincoli attribuiti dall'ente	63.120.731,63			63.120.731,63
	Parte destinata agli investimenti	3.650.499,94			3.650.499,94
	Avanzo non vincolato	20.376.549,00			20.376.549,00
Titolo 2	Trasferimenti correnti				
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				

ENTRATE 2025

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 449 ESERCIZIO 2025	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
20101.01.200171019	TRASFERIMENTI DALLO STATO PN METRO PLUS	residui presunti	1.060.532,41			1.060.532,41
		previsioni di competenza	42.163.845,99		-3.402.829,95	38.761.016,04
		previsioni di cassa	39.027.323,45			39.027.323,45
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	64.424.223,78			64.424.223,78
		previsioni di competenza	177.056.458,46		-3.402.829,95	173.653.628,51
		previsioni di cassa	210.188.221,88			210.188.221,88
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	residui presunti	64.533.446,66			64.533.446,66
		previsioni di competenza	193.338.593,49		-3.402.829,95	189.935.763,54
		previsioni di cassa	224.414.552,92			224.414.552,92
Totale Variazioni in entrata		residui presunti	1.060.532,41			1.060.532,41
		previsioni di competenza	42.163.845,99		-3.402.829,95	38.761.016,04
		previsioni di cassa	39.027.323,45			39.027.323,45
Totale Generale delle entrate		residui presunti	599.983.056,38			599.983.056,38
		previsioni di competenza	2.896.557.426,20		-3.402.829,95	2.893.154.596,25
		previsioni di cassa	2.404.085.927,10			2.404.085.927,10


SPESE 2026

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 449 ESERCIZIO 2025	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali					
Titolo 1	Spese correnti					
10051.03.027003099	ALTRI SERVIZI	residui presunti	193.905,26			193.905,26
		previsioni di competenza	259.000,00	454,84		259.454,84
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	11.642.516,58			11.642.516,58
		previsioni di competenza	39.411.635,79	454,84		39.412.090,63
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale					
10052.02.027022109	BENI IMMOBILI	residui presunti	26.031.014,26			26.031.014,26
		previsioni di competenza	15.790.750,20	3.402.375,11		19.193.125,31
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	68.161.382,75			68.161.382,75
		previsioni di competenza	35.417.332,22	3.402.375,11		38.819.707,33
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali	residui presunti	79.803.899,33			79.803.899,33
		previsioni di competenza	74.828.968,01	3.402.829,95		78.231.797,96
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	residui presunti	291.150.943,72			291.150.943,72
		previsioni di competenza	196.029.608,83	3.402.829,95		199.432.438,78
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Variazioni in uscita		residui presunti	26.224.919,52			26.224.919,52
		previsioni di competenza	16.049.750,20	3.402.829,95		19.452.580,15
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Generale delle uscite		residui presunti	843.893.174,37			843.893.174,37
		previsioni di competenza	2.201.088.274,23	3.402.829,95		2.204.491.104,18
		previsioni di cassa	0,00			0,00

ENTRATE 2026

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 449 ESERCIZIO 2025	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
		8.931.060,42			8.931.060,42
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
		25.660.502,13			25.660.502,13
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Titolo 2	Trasferimenti correnti				
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
20101.01.200171019	TRASFERIMENTI DALLO STATO PN METRO PLUS	residui presunti	3.884.272,87		3.884.272,87
		previsioni di competenza	39.939.967,10	3.402.829,95	43.342.797,05
		previsioni di cassa	0,00		0,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	155.431.922,53		155.431.922,53
		previsioni di competenza	182.207.027,71	3.402.829,95	185.609.857,66
		previsioni di cassa	0,00		0,00
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	residui presunti	195.694.265,71		195.694.265,71
		previsioni di competenza	188.905.037,51	3.402.829,95	192.307.867,46
		previsioni di cassa	0,00		0,00
Totale Variazioni in entrata		residui presunti	3.884.272,87		3.884.272,87
		previsioni di competenza	39.939.967,10	3.402.829,95	43.342.797,05
		previsioni di cassa	0,00		0,00
Totale Generale delle entrate		residui presunti	1.054.725.492,30		1.054.725.492,30
		previsioni di competenza	2.201.088.274,23	3.402.829,95	2.204.491.104,18
		previsioni di cassa	0,00		0,00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario/Dirigente responsabile della spesa

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

FOGLIO DELLE CONDIZIONI ESECUTIVE

OGGETTO: C.I. 15382 Intervento di "RIQUALIFICA DELLA RETE CICLABILE ESISTENTE E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI" affidamento diretto del servizio di promozione della ciclabilità con l'evento "Venezia in Bici" 20-21 settembre 2025 nell'ambito della Settimana Europea della Mobilità. CUP: F71B24000170006

Affidamento diretto, di importo inferiore a 140.000 euro, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 31 Marzo 2023 n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici».

ART.1 - OGGETTO DEL SERVIZIO


1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio di progettazione, organizzazione e gestione di un evento denominato "Venezia in Bici" da svolgersi nell'ambito della Settimana Europea della Mobilità prevista in tutta Europa tra il 16 e il 22 settembre 2025. L'obiettivo che si prefigge l'evento da progettare, organizzare e gestire tramite questo incarico è duplice:

- promuovere l'uso della bicicletta con particolare riguardo ai residenti che ancora non la utilizzano con frequenza, attraverso l'organizzazione di diverse opportunità, offerte alla cittadinanza durante l'intera settimana, di scoperta e valorizzazione degli ambiti naturali e storici del nostro territorio, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni locali legate ai temi della ciclabilità e della sostenibilità.
- permettere agli uffici tecnici del Comune di raccogliere indicazioni utili alla migliore progettazione dell'intervento in corso finalizzato alla riqualificazione della rete ciclabile comunale (sia attraverso indicazioni raccolte dall'info-point al villaggio della bicicletta sia durante le 10 ride previste nell'evento).

Le iniziative dell'evento "Venezia in Bici" sono pensate per sensibilizzare la comunità locale sull'importanza dell'uso della bicicletta, non solo per il miglioramento della salute e dell'ambiente, ma anche per incentivare la scoperta del territorio attraverso la bicicletta.

L'incarico in oggetto si caratterizza in almeno quattro fasi principali:

- **PRIMA FASE: conferenza stampa e attività di comunicazione dell'evento.** La preparazione di materiale idoneo ad organizzare una conferenza stampa di presentazione dell'evento in grado di coinvolgere tutta la stampa locale e regionale, rappresentando loro, in maniera efficace e tangibile, la qualità della proposta sia in termini di innovazione dei contenuti sia in termini di cura dei dettagli pensati per avvicinare tutti i residenti della città di Venezia all'uso più frequente della bicicletta per gli spostamenti urbani. La conferenza stampa rappresenta il momento di presentazione ufficiale alla città di tutto l'evento, quindi il momento più emblematico della prima fase dell'incarico che comprende anche azioni di comunicazione su supporto digitale (canali social e sito) e su supporto cartaceo.
- **SECONDA FASE: micro eventi di prologo e lancio dell'evento.** La progettazione e il coordinamento, in collaborazione con le Associazioni locali coinvolte, di micro eventi

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

diffusi all'interno di tutta la Settimana Europea della Mobilità da utilizzare come prologo e lancio delle attività principali previsto durante il weekend del 20-21 settembre.

- **TERZA FASE: villaggio della bicicletta.** La progettazione, organizzazione e gestione di un "Villaggio della Bicicletta", da allestire presso il Parco Albanese (località Bissuola), dove concentrare molteplici attività in grado di attrarre soprattutto i residenti nel Comune di Venezia non abituati a spostarsi in bicicletta. Di seguito si riportano alcuni esempi di attività utili al raggiungimento dell'obiettivo: una postazione bike-check (per poter controllare gratuitamente il funzionamento della propria bici, anche se inutilizzata da lungo tempo); una postazione bike test (dove poter provare nuovi e diversi modelli di bici); attività dove poter conoscere meglio, attraverso libri e racconti, la storia e le potenzialità della bicicletta nella mobilità urbana; stand informativi sulla ciclabilità in Comune di Venezia e stand attrattivi sul mondo bici (con esposizione di caschetti, bikepacking, vestiario da bici, ecc...), animazioni e giochi per bambini, nonché musica e spettacoli per tutti i partecipanti;
- **QUARTA FASE: escursioni accompagnate in bicicletta.** La progettazione, organizzazione e gestione di 10 diverse escursioni in bici che valorizzino gli aspetti emozionali dello spostarsi in bici (come la possibilità di scoprire i paesaggi e il patrimonio storico-architettonico del territorio, arricchendo così l'esperienza di mobilità sostenibile) e le tante infrastrutture ciclabili realizzate negli ultimi anni dal Comune di Venezia.


Per le attività di cui al presente incarico si chiede il raggiungimento dei seguenti obiettivi in termini di diffusione e partecipazione all'evento:

- almeno 30.000 potenziali utenti della rete ciclabile del Comune di Venezia che vengono a conoscenza dell'esistenza dell'evento (attraverso contenuti diffusi sia on line, sui social network o siti web, sia attraverso comunicazione sui supporti cartacei);
- almeno 1200 visitatori al villaggio della bicicletta
- almeno 1200 partecipanti alle escursioni in bicicletta.

Il budget del servizio dovrà comprendere tutte le voci di spesa necessarie alla realizzazione dell'evento, così come dettagliato nei paragrafi seguenti (dalla lettera A alla lettera E).

A) PROGETTAZIONE DELL'EVENTO "VENEZIA IN BICI" 2025 E COORDINAMENTO CON GLI UFFICI COMUNALI PER LA VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI:

Il Servizio richiesto prevede la progettazione dell'evento denominato "Venezia in Bici" in continuità con il percorso avviato da qualche anno dal Comune di Venezia quale strategia efficace per la costruzione di un'identità bike friendly della città. L'evento pertanto dovrà essere pensato e organizzato quale occasione di promozione e coinvolgimento della cittadinanza per raccontare a tutti, attraverso esperienze culturali ed esperienze in bici, che spostarsi in bicicletta nella nostra città non è un'azione rischiosa, scomoda o per pochi, anzi è una scelta intelligente, attuale e di moda. Il progetto richiesto dovrà utilizzare il coinvolgimento delle associazioni/organizzazioni del territorio ed essere distribuito all'interno della Settimana Europea della Mobilità, dal 16 al 22 settembre, concentrando le attività più coinvolgenti durante le giornate non lavorative. Il raggiungimento dell'obiettivo di allargare il bacino di utenti che utilizzano la bicicletta per gli spostamenti sul territorio comunale dovrà essere cercato organizzando per tutti i cittadini di Venezia un'esperienza coinvolgente e stimolante, che possa rappresentare, essa stessa, uno strumento di promozione della bicicletta anche per

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

chi non potrà partecipare all'evento; particolare cura infatti è richiesta anche nella progettazione e nella scelta delle azioni più incisive di diffusione e promozione dell'evento, attraverso canali social, newsletter, manifesti cartacei, locandine o altre nuove idee, così come sarà dettagliatamente specificato al paragrafo "E" del presente documento.


L'attività di progettazione dell'evento si caratterizzerà principalmente nelle seguenti attività:

- redazione di una relazione programmatica comprensiva di un palinsesto di attività che descriva come si propone di articolare le 4 fasi principali del presente servizio; tutte le attività descritte nella relazione programmatica sono da svolgersi durante la Settimana Europea della Mobilità Sostenibile, con particolare attenzione al week-end del 20-21 settembre; ad ogni attività prevista nella relazione programmatica dovrà corrispondere una previsione di spesa dettagliata in ogni singola parte;
- Direzione artistica dell'evento in applicazione di quanto previsto nella relazione sopraccitata, attraverso l'individuazione e il coordinamento di un casting idoneo alla migliore riuscita dell'evento, ovvero al raggiungimento degli obiettivi principali dell'evento. Si ricorda, a tal proposito, che l'evento non deve essere pensato prioritariamente per chi già utilizza con frequenza la bicicletta ma è richiesto che ogni azione, da quella promozionale a quella logistica, sia pensata per attrarre persone che ancora non usano la bicicletta con abitudine e, quindi, per far vivere loro un'esperienza positiva del "mondo bici". All'interno dell'attività di progettazione e organizzazione, particolare cura dovrà essere posta nell'approfondimento dei dettagli seguenti:
 - i tempi connessi alla buona riuscita di ognuna delle 4 fasi dell'evento, compresi i tempi giusti per la gestione migliore delle variabili metereologiche che potrebbero condizionare alcune parti dell'evento;
 - l'organizzazione delle riunioni di coordinamento con gli uffici comunali e dei sopralluoghi necessari a dimensionare al meglio le singole azioni necessarie per la migliore riuscita dell'evento;
 - il coordinamento con le altre attività già previste dal Comune di Venezia (all'interno di altri progetti già avviati e già finanziati: progetto europeo LAMO - Local Authorities on the Path to a Sustainable Urban Mobility in the Adriatic/Ionian Region, progetto del Ministero dello Sport e Salute "Bici in Comune", progetto "Toyota Mobility Foundation – Sustainable Cities Challenge" e progetto del Ministero del Turismo "Venezia e la sua laguna: gestione e valorizzazione dei flussi turistici") affinché l'evento "Venezia in bici" sia inserito armonicamente con queste e sfruttarne l'effetto sinergico.

B) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA LOGISTICA DELL'EVENTO A PARTIRE DAL COORDINAMENTO DEI MICROEVENTI DI PROLOGO/LANCIO FINO ALLA GESTIONE COMPLETA DELLE GIORNATE DEL 20-21 SETTEMBRE 2025


a) Organizzazione logistica e gestione del "VILLAGGIO DELLA BICICLETTA" relativamente alle seguenti attività:

- progettazione del villaggio della bicicletta con installazioni a tema bici che caratterizzino lo spazio e le attività proposte in maniera unitaria, ordinata e attraente per tutti;
- progettazione delle localizzazioni delle installazioni necessarie al corretto svolgimento delle diverse attività offerte attraverso un'idea organica di "villaggio della bicicletta" in grado di rendere gli spazi e gli allestimenti ospitali ed attraenti anche per chi ancora non usa la bicicletta con frequenza;
- redazione del Piano della Sicurezza relativamente all'area scelta per l'evento, comprensiva della valutazione dei fattori di rischio e delle misure da adottare, il

	<p>AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI</p> <p>Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile</p> <p>Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile</p>	<p>C.I. 15382</p> <p>R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero</p>
---	---	--

coordinamento con le forze dell'ordine, gli Addetti alla Sicurezza e i Professionisti sanitari (Presenza di Ambulanza di tipo BLS per 4 ore di servizio, con Autista soccorritore + Operatore Sanitario/Soccorritore, comprensiva di chilometraggio, eventuali materiali di consumo e stesura piano sanitario);

- presentazione della domanda di occupazione suolo pubblico, dell'istanza SUAP e delle pratiche amministrative necessarie per l'organizzazione di tutte le attività previste in progetto per la migliore riuscita dell'evento "Venezia in Bici", anche relativamente all'area espositiva, di test e di vendita (diverse tipologie di biciclette, vestiario e accessori per biciclette, libri, ecc) inclusa la valutazione di ogni elemento utile allo svolgimento ordinato dell'evento;
- attivazione pratiche SIAE per la musica riprodotta durante l'evento;
- progettazione ed allestimento di un punto "palco" (di dimensioni m.6x4 h.100 cm, messo a disposizione per l'occasione dall'Amministrazione Comunale comprensivo di banner con la grafica dell'evento) da dotare con service, impianto audio e luci adeguato;
- progettazione ed allestimento delle aree interessate dalle diverse attività previste in progetto: punti di esposizione, test e vendita di materiali tipici del mondo bici (diversi tipi di biciclette, vestiario e accessori per biciclette, libri, ecc), attività di tipo ludico-ricreativo (quali per esempio yoga sul prato, massaggi per ciclista), punto ristoro e area relax da dotare con panche e tavoli in numero adeguato agli obiettivi del progetto, gazebo e strutture per ombreggiatura, servizi chimici, rastrelliere ed eventuali spazi per la sosta bici (considerando l'utilizzo delle rastrelliere esistenti al parco e di quelle provvisorie fornite dal Comune);
- attività finalizzate al coinvolgimento di soggetti che possano contribuire a dare supporto alla migliore riuscita dell'evento, sia in termini di contributi concreti sia in termini di aumento di visibilità e di appeal per tutti i residenti del Comune, come di seguito specificato:
 - venditori di biciclette e accessori per biciclette, meccanici specializzati nel campo della ciclabilità;
 - librerie della città (coinvolgibili attraverso gli eventi in corso di sviluppo all'interno del progetto europeo LAMO - Local Authorities on the Path to a Sustainable Urban Mobility in the Adriatic/Ionian Region, per presentare libri che raccontano storie sulla bicicletta);
 - operatori dei servizi di sharing mobility per azioni di promozione dell'uso dei servizi di mobilità sostenibile in sharing presenti in Comune di Venezia;
 - 5 "innovatori" finalisti nell'ambito del progetto Toyota Mobility Foundation – Sustainable Cities Challenge;
 - associazioni presenti nel territorio attive nell'ambito della mobilità sostenibile o sensibili al tema (associazioni ciclistiche e similari, associazioni sportive, associazioni sensibili ai temi ambientali come gli scout e altre);
- allestimento area food truck e gelati, e relativa area ristoro da dotare di panche e tavoli;
- fornitura e allestimento modalità di distribuzione dei gadget dell'evento (n. 2.000 borracce brandizzate col logo dell'evento) e di altri gadget sul tema ciclabilità forniti dal Comune di Venezia (mappe, cappellini o altro);
- organizzazione e conduzione di un percorso tipo gimkana in bici per bambini, con

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero


almeno due operatori;

- attività di organizzazione e coordinamento degli stand informativi sulla ciclabilità nel Comune di Venezia (con materiale e personale fornito dal Comune di Venezia) e degli stand attrattivi sul mondo bici (caschetti, bikepacking, vestiario da bici, ecc) nonché allestimento e controllo dell'area espositiva e di vendita (con stand e gazebo) con particolare attenzione per garantire la presenza e disponibilità delle seguenti attività e categorie:
 - 1) "Bike-Check" (attività di bike check finanziata nell'ambito del progetto europeo LAMO - Local Authorities on the Path to a Sustainable Urban Mobility in the Adriatic/Ionian Region) con la possibilità di ricevere un check gratuito sulla propria bicicletta con piccole riparazioni,
 - 2) Info-point per la presentazione della rete ciclabile realizzata nel Comune di Venezia negli ultimi anni e raccogliere eventuali utili suggerimenti da chi la utilizza (i contenuti di questo gazebo restano in carico agli uffici della stazione appaltante che li organizzerà grazie anche al finanziamento del progetto europeo LAMO - Local Authorities on the Path to a Sustainable Urban Mobility in the Adriatic/Ionian Region);
 - 3) punto espositivo di libri sulla bicicletta;
 - 4) punto espositivo di caschetti, bike packing e vestiario bici;
 - 5) punto espositivo di cargo bike (esposizione e test);
 - 6) punto espositivo di bici pieghevoli (esposizione e test);
 - 7) punto espositivo di bici gravel (esposizione e test);
 - 8) punto espositivo di e-bike (esposizione e test);
 - 9) punto espositivo di bici da corsa (esposizione e test);
 - 10) punto espositivo di gravel (esposizione e test);
 - 11) punto espositivo di biciclette storiche (esposizione e test);
 - 12) punto di presentazione delle attività promosse sul tema ciclabilità dalle associazioni che collaborano nella buona riuscita dell'evento (FIAB, Pedale Veneziano, Velostazione, ecc)
 - 13) punto di presentazione delle attività promosse sul tema ciclabilità dagli innovatori del progetto Toyota Mobility Foundation - Sustainable Cities Challenge;
 - 14) punto di presentazione dei servizi di sharing mobility in Comune di Venezia;
- organizzazione dell'allestimento e del disallestimento delle varie strutture sopraccitate.

Per quanto attiene i punti espositivi previsti dal punto 3 al punto 11 della lista sopraccitata si richiede il coinvolgimento di negozi, meccanici e librerie presenti nel territorio del Comune di Venezia e della Città Metropolitana.

b) Organizzazione logistica e gestione delle "ESCURSIONI IN BICICLETTA" attraverso le seguenti attività:

- coinvolgimento e coordinamento delle associazioni/società/soggetti locali interessati, (ovvero i soggetti che già formano una rete di riferimento per il territorio sul tema della ciclabilità e mobilità sostenibile) per la progettazione, organizzazione e gestione delle escursioni in bicicletta previste nell'evento "Venezia in Bici" e nello specifico:
 - programmazione, coordinamento e gestione delle attività di segreteria per le iscrizioni e le assicurazioni di ogni singolo partecipante. La copertura

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

assicurativa per infortuni e RCT dovrà essere fornita obbligatoriamente a tutti i partecipanti all'evento (bambini ed adulti) riferita ai percorsi in bicicletta, effettuati in gruppo con la collaborazione di accompagnatori. La copertura assicurativa dovrà necessariamente essere preceduta dalla registrazione nel calendario online dell'evento. Anche gli accompagnatori dovranno iscriversi all'evento (senza il pagamento della quota) in modo tale da godere della copertura assicurativa riferita al loro percorso in bici. Le iscrizioni dovranno comprendere le seguenti due opzioni selezionabili volontariamente:

- la liberatoria per riprese di fotografie o video e pubblicazione/diffusione delle stesse sui canali ufficiali del Comune,
- il consenso per ricevere altri inviti via mail ad eventi dedicati esclusivamente alla bicicletta, con un massimo di 12 mail all'anno.


L'utente dovrà spuntare le due caselle che indicano l'accettazione per ognuna delle due opzioni;

- redazione e presentazione delle pratiche amministrative necessarie per l'organizzazione in totale sicurezza dei percorsi in bicicletta, anche attraverso la collaborazione degli uffici tecnici e la richiesta dei pareri tramite Conferenza di Servizi;
- organizzazione e gestione dei percorsi guidati in bicicletta; ogni ride dovrà avere un coordinatore per sovrintendere i percorsi e prevedere la risoluzione degli eventuali punti critici presenti lungo il percorso attraverso la presenza fisica di volontari/operatori forniti dalle associazioni coinvolte che, dotati di strumenti idonei (giubbetti ad alta visibilità, bandierini e/o megafoni), possano accompagnare i partecipanti ad attraversare in sicurezza eventuali punti delicati presenti nel percorso.
- Richiesta puntuale della collaborazione del personale della Polizia Municipale per le situazioni dei percorsi valutate particolarmente delicate.

- organizzazione ed allestimento dell'area e gestione delle attività previste per il momento della partenza e dell'arrivo delle dieci escursioni in bicicletta (con circa 100 partecipanti ciascuna, a eccezione della ride "Alla scoperta del gravel" che prevede fino a 500 partecipanti e per la ride "La Bici che ci piace", con la partecipazione di un ospite speciale che prevede la partecipazione fino a 300 persone).

Questa attività dovrà curare tutti gli aspetti logistici di seguito descritti ed eventuali altri che si riterrà necessario aggiungere per la migliore riuscita dell'evento:

- gestione delle operazioni di partenza dei gruppi dal parco e gestione delle operazioni di parcheggio biciclette da parte dei gruppi in arrivo al parco;
- allestimento del punto informativo per la gestione delle iscrizioni dell'ultimo minuto;
- segnaletica dei punti di partenza, con bandiere su zavorre fornite dall'Amministrazione;
- punto di consegna dei gadget;
- attività di indirizzamento dei partecipanti ai punti di partenza, attraverso segnaletica temporanea e speaker sul palco a gestire i momenti dei saluti iniziali istituzionali e i tempi delle partenze dei diversi gruppi;
- attività finalizzata a ricordare a tutti i partecipanti ad ogni singola ride le regole di comportamento in bicicletta quando ci si sposta in gruppo.

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

- organizzazione e gestione dei percorsi guidati in bicicletta, con minimo 4 persone esperte nella conduzione di gruppi in bicicletta per ogni percorso;
- organizzazione e gestione dei punti ristoro, ovvero di un pranzo per ogni partecipante alle ride (almeno una bibita, 2 panini, una barretta e un frutto).

Al fine della corretta realizzazione del progetto, la Stazione Appaltante metterà a disposizione dell'evento il seguente materiale già in suo possesso:


- n. 6 gazebo colore arancione brandizzati;
- n. 1 gazebo bianco;
- n. 12 cubi da seduta brandizzati;
- n. 3000 mappe ciclabili del Comune di Venezia;
- n. 1 palco di dimensioni m.6x4 h.100 cm;
- rastrelliere porta bicicletta (in parte esistenti ed in parte temporanee, per un numero totale di almeno 300 posti);
- n. 10 strutture per bandiere su zavorre per le bandiere dei punti di partenza delle escursioni in bicicletta;
- n. 2 strutture per bandiere su zavorre per le bandiere dei bike ceck;
- n. 2 tavoli pieghevoli con la copertura personalizzata;
- strutture per espositori avvolgibili (roll up).

C) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGRAMMA DI AZIONI CULTURALI E RICREATIVE ALL'INTERNO DEL "VILLAGGIO DELLA BICICLETTA"

Le attività dovranno comprendere appuntamenti volti a far crescere la cultura dell'utilizzo della bicicletta per gli spostamenti quotidiani e del tempo libero, nonché attività di tipo ludico-ricreativo, con il coinvolgimento delle librerie della città, dei negozianti, dei commercianti, dei meccanici, degli operatori dei servizi di sharing mobility, soggetti specializzati sul tema della ciclabilità e mobilità sostenibile, e di seguito meglio dettagliati:

- attività divulgative e coinvolgenti da realizzarsi durante le giornate di sabato 20 e domenica 21 settembre, con l'obiettivo di allargare la platea di pubblico anche ai non partecipanti alle escursioni;
- organizzazione talk tematici, volti a far crescere la cultura dell'utilizzo della bicicletta per gli spostamenti quotidiani e del tempo libero, nonché attività di tipo ludico-ricreativo, con il coinvolgimento delle librerie della città;
- ideazione e progettazione di attività divulgative e coinvolgenti pensate per diversi target della popolazione quali, per esempio, bambini, famiglie, giovani e adulti, ecc;
- gestione e progettazione di uno spazio "bike expo" dove la cittadinanza potrà visionare e testare modelli innovativi e originali di biciclette;
- eventi di intrattenimento culturale (per esempio spettacoli teatrali a tema);
- spettacoli di intrattenimento musicale (deejay set, gruppi musicali, playlist musicale, speaker);
- coinvolgimento di ospiti quali, a titolo esemplificativo, scrittori, ex-ciclisti, sportivi, cantanti, mini-influencer, ecc;
- moderazione del convegno e delle attività previste, garantendo una figura qualificata che possa intervenire in modo adeguato tra i relatori invitati in ambito di ciclabilità.

D) ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E COORDINAMENTO DI DIECI ESCURSIONI IN

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

BICICLETTA NEL TERRITORIO TRA LA TERRAFERMA E LE ISOLE DELLA LAGUNA, PREVISTE DOMENICA 21 SETTEMBRE

E' richiesta la progettazione, l'organizzazione e la gestione delle escursioni, per le quali si intende compreso il servizio di supporto logistico e di ristorazione per ciascuna, dedicate a grandi e piccoli, attivando la collaborazione con le associazioni già attive nel mondo bici del territorio veneziano.

Di seguito si propone una lista di opzioni, pensata recuperando alcune ride che han funzionato negli anni passati e altre che potrebbe essere interessante aggiungere per completare il quadro delle proposte.

- "Orti in bici" – fino all'isola di Sant'Erasmo, per coinvolgere gli amanti della laguna;
- "Spiaggia in Bici" fino all'isola del Lido, per coinvolgere gli amanti del mare;
- "La libreria in bici", per coinvolgere bambini più piccoli;
- "Giochi in Bici", per coinvolgere bambini più grandi;
- "Musica in bici", per coinvolgere giovani e meno giovani;
- "Fiumi e Mulini", per coinvolgere appassionati di storia, cultura e ambiente;
- "La Fattoria in bici", per coinvolgere le famiglie;
- "Alla scoperta del gravel", per sportivi di diverso tipo e grado;
- "Heritage Ride", per coinvolgere il mondo universitario, per appassionati di storia e urbanistica;
- "La Bici che ci piace" – con partenza dal centro di Mestre, con durata proposta solo nel pomeriggio, tragitto più breve e ospite speciale, per coinvolgere proprio tutti, anche i meno disposti alle lunghe percorrenze e all'impegno sulla giornata intera.


Per la progettazione, organizzazione e gestione delle attività, e in particolare per le escursioni nel territorio, si richiede di attivare una collaborazione con le realtà associative che operano nel territorio sui temi della ciclabilità, rispetto dell'ambiente, del territorio e dei suoi prodotti. Questa collaborazione sarà sviluppata anche in sinergia con gli uffici tecnici interni alla Stazione Appaltante che useranno le ride anche per raccogliere informazioni utili sulla qualità della rete ciclabile comunale percepita pedalando dagli utenti.

La prima escursione trova parte delle spese finanziate nell'ambito del progetto "Venezia e la sua laguna: gestione e valorizzazione dei flussi turistici" finanziato dal Ministero del Turismo. L'ultima escursione trova parte delle spese finanziate nell'ambito del progetto Toyota Mobility Foundation – Sustainable Cities Challenge.

Si chiede di valutare la possibilità logistica di progettare uno stesso punto di partenza e di arrivo per tutte le escursioni (scegliendo un posto in grado di accogliere i numeri di partecipanti previsti nell'obiettivo dell'incarico) in modo da aumentare la sensazione positiva, per chi si avvicina al mondo bici per le prime volte, di conoscere una realtà coinvolgente, che raccoglie molte adesioni, capace di far stare bene le persone singolarmente e anche in gruppo. Per ogni escursione in bici dovrà essere assicurata adeguata assistenza logistica e meccanica, tale da permettere ad ogni partecipante di vivere un'esperienza positiva e serena.

E' richiesto per ogni escursione l'accompagnamento, oltre ad un meccanico esperto, di almeno 4 persone esperte (una in testa al gruppo, una in coda e due di supporto agli attraversamenti) dotate di giubbotto ad alta visibilità e bandierina.

E' richiesta l'organizzazione di un servizio di emergenza meccanica a disposizione di tutte le ride, con veicolo in grado di raggiungere ogni escursione per eventuale recupero di un mezzo

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

non più aggiustabile (e con possibilità di sostituire il mezzo con una bici pieghevole sostitutiva, con almeno 3 mezzi disponibili).

La progettazione, l'organizzazione e la gestione dei percorsi, condivisa con le associazioni coinvolte per l'occasione, vanno pensate sempre per il raggiungimento dell'obiettivo di aggiungere nuovi utenti della bicicletta, offrendo proposte diverse, tutte costruite come esperienze interessanti, accessibili e sicure.

Per quanto riguarda il momento della partenza delle ride, la domenica mattina, si chiede che gli spazi di accoglienza di tutti i partecipanti siano pensati e segnalati in modo tale da evitare affollamenti poco confortevoli, confusione, accodamenti fastidiosi e ritardi.


Dovrà essere ben segnalato il percorso per raggiungere il luogo di partenza di ogni ride sia sul posto (attraverso cartelli artigianali temporanei) sia on line (allegando una mappa chiara e scaricabile). La segnaletica dei punti di partenza di ogni ride sarà realizzata con bandiere su zavorre fornite dall'Amministrazione; dovranno essere indicati in modo chiaro, semplice e ben visibile anche i seguenti luoghi con funzioni utili e comode per tutti:

- servizi igienici;
- bike-check;
- punto ristoro (per eventuale caffè prima della partenza);
- punto di distribuzione del gadget ;
- fontane pubbliche (per caricare la borraccia prima di partire);
- info point;
- punto iscrizioni (per eventuali domande sulle iscrizioni o per raccogliere quelle dell'ultimo minuto).

Per il raggiungimento dell'obiettivo principale si chiede di introdurre nelle ride le seguenti strategie di engagement:

- coinvolgimento dei gruppi scout del territorio per la distribuzione dei pranzi al sacco ad ogni partecipante (sulla falsa riga di quanto attuato per la Venice Marathon)
- disponibilità di prenotazione di una gravel per permettere a chi non ha mai provato una gravel, ma ne ha tanto sentito parlare, di partecipare alla ride progettata per le gravel (disponibilità di almeno 50 mezzi prenotabili gratuitamente al momento dell'iscrizione on-line)
- disponibilità di una bici elettrica per permettere di provarla a chi vuole testarne una, oppure per invogliare a partecipare chi ha paura del chilometraccio (gestire il coordinamento con Ridemoovi per la messa a disposizione gratuita di almeno 50 e-bike prenotabili al momento dell'iscrizione on-line); non sono previsti, per questo servizio, costi aggiuntivi per l'affidatario in quanto le 50 e-bike saranno messe a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- disponibilità di un monopattino elettrico per permettere a chi vuole provarne uno, oppure per invogliare a partecipare chi non ha a disposizione una bicicletta, per la ride più corta con partenza dal centro di Mestre (gestire il coordinamento con Bit Mobility per la messa a disposizione di massimo 50 monopattini prenotabili al momento dell'iscrizione on line) non sono previsti, per questo servizio, costi aggiuntivi per l'affidatario in quanto i 50 monopattini saranno messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- allestimento del punto informativo per la gestione delle iscrizioni dell'ultimo minuto e per la raccolta dei feedback di rientro dalle ride.

La giornata della domenica potrà essere arricchita da altre attività divulgative e coinvolgenti da

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

realizzarsi nel luogo di partenza/arrivo prima, durante e dopo le escursioni con l'obiettivo di allargare la platea di pubblico anche ai non partecipanti alle escursioni e, in questo modo, aumentare ancora il numero di persone che si avvicinano al mondo bici.


Dovrà essere mantenuto attivo, anche durante la giornata delle ride, il maggior numero possibile di attività già presenti dal giorno precedente, in modo tale da garantire anche ai partecipanti delle ride la possibilità, prima della partenza o dopo il rientro, di beneficiare di tutte le diverse offerte presentate nel villaggio della bicicletta.

E) ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DELLE AZIONI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELL'EVENTO

Le attività di progettazione e coordinamento delle azioni di comunicazione e promozione dell'evento devono garantire un'ottima visibilità all'evento stesso puntando ad aumentare la consapevolezza ed un maggiore coinvolgimento dei cittadini sul tema degli spostamenti urbani in bicicletta.

Di seguito si elencano le attività principali che si chiede di svolgere all'affidatario dell'incarico:

- progettazione e coordinamento di tutto il piano di comunicazione finalizzato alla diffusione e promozione dell'evento, nonché alla valorizzazione e il conseguente utilizzo delle infrastrutture ciclabili;
- supporto per la produzione di materiale promozionale estratto dal programma "Venezia in Bici" e finalizzato alla redazione di post e storie dedicate all'evento, sia nel sito web sia nei canali social. Si richiede l'ideazione di almeno 5 post, da preparare di concerto con la Stazione Appaltante (ufficio stampa e uffici tecnici);
- ideazione eventuale sito web dedicato all'evento, di concerto con la Stazione Appaltante;
- coordinamento per l'individuazione dei contenuti da inserire negli ADV social con l'obiettivo di raggiungere un maggior numero di utenti all'evento, di concerto con la Stazione Appaltante;
- attività di lancio e supporto nella distribuzione e affissione di locandine, manifesti, cartoline dell'evento nel territorio comunale (ad esempio fermate bus, ingressi scolastici, pareti pubbliche destinate alla pubblicità, ecc), di concerto con la Stazione Appaltante;
- supporto organizzativo e gestionale della conferenza stampa, di presentazione dell'evento, di concerto con la Stazione Appaltante;
- redazione di un comunicato stampa da inviare in formato digitale a tutti i quotidiani locali e agli altri organi di informazione a disposizione dei cittadini, previa verifica della Stazione Appaltante;
- gestione e organizzazione attività di promozione dell'evento con scuole, aziende, associazioni, anche attraverso la valorizzazione del gadget, del kit offerto al pranzo e di ogni altro elemento attrattivo preparato per invogliare la partecipazione all'evento stesso;
- attività di indagine preliminare necessaria alla raccolta di informazioni per la redazione di azioni mirate per catalizzare il coinvolgimento del numero più ampio di utenti residenti, nonché di monitoraggio di parametri essenziali ai fini della redazione del programma di promozione della ciclabilità e conseguente progettazione dell'evento;
- attività di lancio e promozione della comunicazione ufficiale dell'evento, attraverso i canali social e le newsletter (con video e foto) di tutti i soggetti che collaborano

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

- all'evento (associazioni, enti, ecc.);
- attività divulgative e coinvolgenti da realizzarsi durante le giornate della settimana europea della mobilità (dal 16 al 22 settembre), attraverso la collaborazione di 2 librerie del centro e della biblioteca comunale, con l'obiettivo di allargare la platea di pubblico che parteciperà agli eventi del 20 e 21 settembre. Le 3 serate saranno organizzate in collaborazione con Fiab e gli uffici comunali, e finanziate all'interno del progetto europeo LAMO - Local Authorities on the Path to a Sustainable Urban Mobility in the Adriatic/Ionian Region poiché ospiteranno anche le attività dei bike-check;
- supporto per la gestione di raccolta di foto e video durante l'evento.

Le attività di comunicazione e promozione dell'evento dovranno avere una durata minima di 20 giorni, con particolare concentrazione tra il primo settembre ed il 19 settembre, su tutti i canali (social, sito istituzione, eventuale sito dedicato all'evento, influencer, manifesti, locandine, volantini, eventi di anteprima, conferenza stampa, ecc).

Per le giornate di sabato e domenica si chiede il raggiungimento dei seguenti obiettivi in termini di diffusione e di partecipazione all'evento:


- almeno 30.000 potenziali utenti della rete ciclabile del Comune di Venezia che vengono a conoscenza dell'esistenza dell'evento (attraverso contenuti diffusi sia on line, sui social network o siti web, sia attraverso comunicazione sui supporti cartacei);
- almeno 1200 visitatori al villaggio della bicicletta
- almeno 1200 partecipanti alle escursioni in bicicletta;

La Stazione Appaltante, metterà a disposizione la possibilità di supportare la comunicazione social con dei contenuti sponsorizzati finanziati tramite altri progetti in corso mentre si chiede di prevedere delle efficaci sponsorizzazioni finalizzate alla maggior visibilità dell'evento sulla stampa locale.

Tutte le attività di comunicazione sono realizzate nel rispetto del REGOLAMENTO (UE) 2021/1060 e del brandbook Coesione Italia 21-27. Poiché l'appalto rientra nella programmazione del PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027, il fornitore dovrà realizzare, per conto del Comune di Venezia, azioni di comunicazione e informazione finalizzate a rendere visibile il sostegno dell'Unione europea, dello Stato membro e del Programma. Tale attività si realizza:

- fornendo sul sito web e sui social media ufficiali utilizzati una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, comprese le finalità e risultati, evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione europea;
- apponendo una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione destinati al pubblico, realizzata secondo il seguente stile "Il progetto è stato cofinanziato dall'Unione europea - FESR, nell'ambito del Programma Nazionale PN Metro Plus e Città medie Sud 2021-2027";
- esponendo in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sui servizi erogati che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi.

Nel caso di realizzazione di prodotti promozionali ed editoriali (flyer, locandine, manifesti, gadget, pubblicazioni, atti di convegni, etc.), digitali (applicazioni, piattaforme, portali) e multimediali (spot radio/video, grafiche animate), gadget

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile	C.I. 15382
	Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

(borracce, cappellini e simili), è prevista l'apposizione della stringa di loghi istituzionali sopraccitati. Nel caso di prodotti radiofonici l'apposizione dei loghi è sostituita dalla sola dichiarazione. La stringa loghi e il formato fac-simile di poster A3 saranno trasmessi a seguito di aggiudicazione.

Tutti i prodotti promozionali ed editoriali (flyer, locandine, manifesti, gadget, pubblicazioni, etc.), digitali (contenuti social e dei siti web) e multimediali (spot radio/video, grafiche animate) dovranno essere approvati dalla Stazione Appaltante prima della loro pubblicazione (quindi con invio almeno 3 giorni della data prevista per la loro pubblicazione).

Per tutte le attività dettagliate nei punti A, B, C, D, E si richiede la redazione dettagliata di una check-list con relativo resoconto, da consegnare agli uffici almeno dieci giorni prima dell'evento.


ART.1 bis - IMPORTO DEL SERVIZIO

1. Nella tabella seguente si rappresentano i valori indicativi delle prestazioni sopra riportate:

Descrizione	Importo a base d'offerta
A) PROGETTAZIONE DELL'EVENTO "VENEZIA IN BICI" 2025 E COORDINAMENTO CON GLI UFFICI COMUNALI PER LA VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	€ 8.950
B) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA LOGISTICA DELL'EVENTO A PARTIRE DAL COORDINAMENTO DEI MICROEVENTI DI PROLOGO/LANCIO FINO ALLA GESTIONE COMPLETA DELLE GIORNATE DEL 20-21 SETTEMBRE 2025	€ 34.850
C) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGRAMMA DI AZIONI CULTURALI E RICREATIVE ALL'INTERNO DEL "VILLAGGIO DELLA BICICLETTA"	€ 18.000
D) ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E COORDINAMENTO DI DIECI ESCURSIONI IN BICICLETTA NEL TERRITORIO TRA LA TERRAFERMA E LE ISOLE DELLA LAGUNA, PREVISTE DOMENICA 21 SETTEMBRE	€ 50.000
E) ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DELLE AZIONI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELL'EVENTO	€ 11.000
TOTALE A BASE D'OFFERTA (al netto dell'IVA)	€ 122.800

2. L'importo **complessivo** a base gara da **ribassare** per il succitato servizio risulta presuntivamente stimato in **€ 122.800,00=.** (**oneri fiscali esclusi**).

La stima dell'importo è basata su ricerche di mercato. L'importo a ribasso sopra espresso ha la sola funzione di indicare il valore massimo presunto per l'appalto, mentre il corrispettivo per

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

l'esecuzione del contratto sarà determinato dall'offerta aggiudicata, senza che l'affidatario abbia null'altro da pretendere.

ART. 2 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE

1. L'affidatario dichiara di essere disponibile a dare avvio all'esecuzione del servizio in pendenza di stipula, immediatamente dopo l'approvazione della determina di affidamento del servizio e sulla base di formale richiesta da parte della Stazione Appaltante.

ART. 3 – TEMPO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. L'affidatario si impegna a realizzare il servizio in modo ineccepibile con idoneo personale, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, regolamenti e norme contrattuali in materia.

2. L'attività si svolgerà in parte da remoto, in parte in presenza. E' obbligatoria la partecipazione alle riunioni settimanali, nonché a tutti gli incontri che il Comune di Venezia riterrà opportuno convocare per un migliore sviluppo del progetto.

3. La durata delle attività oggetto del servizio si svolgerà come segue:

- tempo programmato per l'espletamento del servizio è definito dal calendario dell'evento e delle prestazioni descritte all'art.1;
- per gli altri punti del precedente art. 1, l'espletamento delle attività organizzative deve avvenire entro i termini utili per garantire lo svolgimento dell'evento il giorno 20 e 21 settembre 2025, secondo quanto previsto, e nel rispetto dei tempi programmati. Eventuali modifiche al programma potranno essere apportate solo se preventivamente concordate con la Stazione Appaltante;


4. La decisione sulla sospensione o annullamento dell'evento o di una parte di esso, per avverse condizioni meteorologiche, sarà presa in sinergia con l'Amministrazione Comunale e precisamente:

- in caso di maltempo, con elevata probabilità da confermare il giorno prima dell'evento dopo verifica dei principali servizi di previsione meteorologici, dovrà essere comunicato l'annullamento dell'evento o di una parte di esso;
- in caso di tempo incerto, la decisione sull'annullamento dell'evento o di una parte di esso, sarà presa entro le ore 18.00 del giorno precedente, in sinergia con l'Amministrazione Comunale.

Eventuali decisioni saranno comunicate attraverso i canali social e sul sito web istituzionale, nonché sui canali social dell'affidatario ed attraverso l'invio di comunicazione ai partecipanti mediante posta elettronica entro ore 18.00 del giorno precedente.

5. Il termine dell'affidamento coincide con la conclusione dell'ultimo evento previsto dal programma; le operazioni di disallestimento e sistemazione delle aree a conclusione dell'evento devono concludersi possibilmente entro la mattina del 22 settembre (in caso di maltempo imprevisto o di altre situazioni non prevedibili si potrà prorogare fino alla sera del 22 settembre).

6. Ai sensi degli artt. 15 e 114 e degli allegati I.2 e II.14 del D. Lgs. n. 36/2023, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sono attribuite alla Dott.ssa Amneris Squizzato. Il DEC svolge, come disciplinato dalle disposizioni normative sopra richiamate, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e sanare le eventuali carenze riscontrate nell'esecuzione, il tutto in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione. Il soggetto di cui al presente articolo si riserva altresì la facoltà di

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

verificare la corretta esecuzione del Servizio, di evidenziare le carenze riscontrate nell'esecuzione, i ritardi e le altre eventuali inadempienze contrattuali, avviando le eventuali contestazioni di cui all'art. 11.

La presenza di tale figura non libera l'appaltatore dagli obblighi di responsabilità inerenti alla buona esecuzione delle prestazioni.

7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche per controllare la corrispondenza alle specifiche del presente affidamento e nel caso di difformità provvederà a darne comunicazione all'affidatario. Verifiche da effettuarsi sulla relazione presentata con allegato relativo budget delle attività ed azioni proposte.

Al fine della corretta realizzazione del progetto, il Comune di Venezia - Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile, sarà presente con il proprio personale, in qualità di responsabile di supervisore, in almeno il 30% delle prestazioni descritte nell'art. 1 (esempio: redazione relazione programmatica, redazione pratiche amministrative, attività correlata alla gestione delle attività previste nel palinsesto di "Venezia In Bici", redazione e gestione punti critici delle escursioni in bicicletta, gestione iscrizioni ai fini assicurativi, sondaggio indagine preliminare necessario alla raccolta di informazioni).

ART. 4 – PAGAMENTI

1. I pagamenti saranno corrisposti, come di seguito riportato:

- possibilità di anticipazione del 20% dell'importo offerto contrattuale, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del d.lgs. 36/2023, al fine di sostenere l'operatore economico per far fronte alle spese iniziali, solo su richiesta dell'operatore economico e subordinata alla costituzione della garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, di importo pari alla anticipazione con maggiorazione del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero della anticipazione secondo il crono-programma della prestazione;

- saldo finale dell'importo offerto corrisposto entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti;

2. Il pagamento dei corrispettivi sarà corrisposto mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, previo invio di relazione delle prestazioni eseguite.


3. L'operatore economico accetta espressamente che la liquidazione della fattura, nei tempi e modi stabiliti, sia sottoposta alla condizione sospensiva della disponibilità di cassa del Committente.

4. In caso di annullamento dell'evento o di una parte di esso, per motivi non imputabili a nessuno dei due contraenti, saranno pagate all'Affidatario, a consuntivo, le sole prestazioni effettivamente eseguite e le spese già assunte e documentabili.

In ogni caso non potranno essere riconosciute spese, anche documentabili, sostenute con riguardo ad anticipazioni di corrispettivi per prestazioni non eseguite per cause non imputabili all'appaltatore, in misura maggiore del 50%.

Resta salva la possibilità di concordare una nuova data di comune accordo fra le parti per la realizzazione dell'evento, o di una parte di esso.

L'importo dell'aggiudicazione costituirà la capienza massima che potrà essere corrisposta all'affidatario a fronte di avvenuta esecuzione delle prestazioni sopracitate.

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

4. Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare i seguenti dati: codice univoco dell'ufficio, descrizione dell'incarico, codice identificativo di gara (CIG) ed eventualmente CUP, il codice IBAN del conto dedicato per il pagamento mediante bonifico bancario.

5. Il pagamento a saldo sarà subordinato alla preventiva verifica da parte del personale incaricato dall'Amministrazione comunale, della regolare esecuzione del servizio nel rispetto di tutte le disposizioni previste dal presente foglio condizioni.

ART. 5 – OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, entro 7 giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i all'atto di cottimo in oggetto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L'affidatario si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa.

2. Nel caso in cui l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo di raccomandata AR, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

3. L'affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

4. L'affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

5. L'affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Ente per il pagamento di quanto dovutogli ai sensi del presente atto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'affidatario si impegna altresì ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.


6. Ai sensi dell'art. 25 comma 2bis del d.l. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso la Stazione Appaltante, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG).

7. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 6 - PENALI PER RITARDO

1. In caso di ritardo nell'ultimazione delle prestazioni oggetto del servizio, rispetto al termine definito al precedente art. 3, verrà applicata una penale dell'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

2. Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 7, l'Amministrazione senza obbligo di costituzione in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori,

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

ART. 7 - DIVIETO DI CESSIONE DEI SERVIZI

1. In caso di affidamento, l'esecuzione del servizio affidato non potrà essere ceduta, neppure parzialmente. Tale previsione costituisce clausola risolutiva espressa ex art.1456 del c.c., che viene espressamente accettata dall'operatore economico con la presentazione della propria offerta.

ART. 7 bis - SUBAPPALTO

1. Fermo restando il divieto di cui al precedente articolo, è consentito, previa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, il subappalto di parte delle prestazioni affidate, secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del Codice.

2. Il subappalto può riguardare esclusivamente le prestazioni dichiarate dall'Affidatario in sede di offerta ai sensi dell'art. 119 comma 4 lett. c): _____

3. Il subappaltatore risponde in solido con l'Affidatario della corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento, garantendo il rispetto dei medesimi standard qualitativi previsti dal contratto principale.

4. L'Affidatario, previa comunicazione alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice, potrà stipulare sub-contratti diversi dal subappalto ai fini della corretta esecuzione del servizio, sotto la propria personale responsabilità, fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

5. Il sub-contratto dovrà essere allegato alla comunicazione di cui al precedente comma.

ART. 8 – ADEMPIMENTI ANTIMAFIA - PROTOCOLLO DI LEGALITA'

1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del d.lgs. 06 settembre 2011, n.159 e s.m.i..


2. L'Affidatario si impegna inoltre, a pena di risoluzione del contratto, a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e da ultimo aggiornato in data 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link: <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>.

3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del d.lgs. 06 settembre 2011, n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p.

La stazione appaltante si riserva di valutare le c.d. informazioni supplementari atipiche – di cui all'art. 1 septies del d.l. 06 settembre 1982 n. 629 convertito nella legge 12 ottobre 1982 n.

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

726 e successive integrazioni per gli effetti di cui all'art. 92, comma 4, del d.lgs. n. 159/2011.

ART. 9 – RISERVA DI RECESSO

1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'affidamento, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 123 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART.10 – ADEMPIMENTI ASSICURATIVI

1. L'Affidatario si impegna a presentare polizza di responsabilità civile per danni a terzi, per la copertura di eventuali danni nello svolgimento delle prestazioni di organizzazione e gestione dell'evento.

2. L'appaltatore **è esentato dal presentare apposita garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023**, in considerazione della circostanza che l'importo contrattuale è inferiore alla soglia limite per procedere ai cc.dd. "affidamenti diretti".

ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente foglio di condizioni esecutive, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e del Codice di comportamento interno, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023.

2. A tal fine si dà atto che la stazione appaltante ha trasmesso all'affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.


3. La violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e al Codice di comportamento interno approvato con la deliberazione della Giunta Comunale sopra richiamata, può costituire causa di risoluzione del contratto.

4. La stazione appaltante, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'appaltatore il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 12 -TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di richiesta di offerta per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

2. Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art.

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI	
	Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	C.I. 15382 R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

3. La stazione appaltante, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, ivi inclusi gli obblighi di pubblicità e trasparenza imposti dalla normativa di riferimento.

ART. 13 - RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO

1. L'Affidatario si impegna nello svolgimento del servizio al rispetto delle disposizioni del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. e dei relativi allegati e ne assume le relative responsabilità.
2. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni nell'espletamento del servizio. La responsabilità si estende anche ai costi di ripetizione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione dovesse sopportare.
3. L'Appaltatore, in caso di affidamento, è obbligato ad applicare integralmente verso i propri dipendenti il trattamento economico e normativo stabilito dai C.C.N.L. e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori e dovrà dimostrare di aver effettuato i relativi versamenti contributivi. IL CCNL da applicare è _____

ART. 13 BIS – CLAUSOLE SOCIALI

1. Ai sensi dell'art. 57 e 102 del Codice dei contratti, in sede di offerta l'appaltatore è tenuto:
 - a fornire una dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

ART. 14 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO


1. La Stazione appaltante può recedere dal presente contratto ai sensi dell'art. 123 del d.lgs. n. 36/2023, secondo le modalità e i termini in esso previsti.
2. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge, fra cui il mancato rispetto delle clausole del sopra richiamato Protocollo di legalità, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto anche nei casi di cui all'art. 122 del d.lgs. n. 36/2023.
3. La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

ART.15 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Con l'invio della proposta di preventivo l'operatore economico accetta espressamente che la definizione delle controversie avvenga secondo le procedure previste dal d.lgs. n. 36/2023, ove ne ricorrano i presupposti e che con la sottoscrizione di eventuali accordi bonari o transazioni da parte dell'appaltatore cessi la materia del contendere. Ove non si proceda all'accordo bonario o alla transazione, la definizione delle controversie è attribuita al Giudice Ordinario con competenza per il Foro di Venezia, restando esclusa la competenza arbitrale.

ART. 16 CLAUSOLA C.D. DI PANTOUFLAGE

1. In ottemperanza all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. n. 165/2001 il presente affidamento è subordinato alla condizione soggettiva per l'operatore economico di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti

	<p>AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI</p> <p>Settore Pianificazione Mobilità Sostenibile</p> <p>Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile</p>	<p>C.I. 15382</p> <p>R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero</p>
---	---	--

che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A. nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile l'Affidatario dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli del presente foglio di condizioni esecutive.

Letto e sottoscritto per accettazione dall'Affidatario in sede di offerta.

Il Dirigente
ing. Roberto Di Bussolo
atto firmato digitalmente ()*

() Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.*



Area Economia e finanza
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

La Dirigente

Numero di protocollo e data indicati nel timbro

Oggetto: PDD2025/1919 – (C.I. 15382) PN Metro Plus 2021-2027 – VE3.2.8.3.a_5 “Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione punti critici” CUP F71B24000170006. Det. a contrarre ex art.192 dlgs 267/00 smi e art.17 c.1,2 dlgs 36/23. Affidamento ex art.50 c.1 lett.a) dlgs 36/23 servizio di promozione della ciclabilità con evento “Venezia in Bici” 20-21 settembre 2025 nell’ambito della Settimana Europea della Mobilità. Assestam.quadro economico, impegno di spesa 2025 e rel. accertam. entrata. Atto da pubblicare. **Visto preventivo di pertinenza della procedura e della spesa nell’ambito del PN Metro Plus**


Nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di OI previste dall'atto di delega dell'Autorità di gestione del PN Metro Plus, Rep. Speciale n. 24206 del 05/07/2023, all'art. 5, par. 4, si esprime il visto preventivo di pertinenza della procedura e della spesa prevista dalla determinazione in oggetto, nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005.

LA DIRIGENTE
Paola Ravenna

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

San Marco 4299 - 30124 Venezia
Tel. 041 2747817

Sito web www.comune.venezia.it/ponmetrovenezia
E mail venezia.ponmetro@comune.venezia.it

	AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI	C.I. 15382
	Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile	
	Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile	R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero

PG n., vedi ID su timbro informatico
Fasc. 2024/XI.2.1/93

Oggetto: C.I. 15382 Intervento di "RIQUALIFICA DELLA RETE CICLABILE ESISTENTE E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI" affidamento del servizio di promozione della ciclabilità tramite l'evento "Venezia in Bici 2025" nell'ambito della Settimana Europea della Mobilità.
CUP: F71B24000170006

Relazione del R.U.P.

Premesso che:

- il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del Programma Nazionale "Città metropolitane e Città medie del Sud" FESR/FSE+ 2021-2027 (PN Metro Plus), dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane e nelle Città medie del Sud;
- in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, il PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 è attuato a livello territoriale dall'Organismo Intermedio, identificato già nell'AP 2021-2027 nel Comune capoluogo della città metropolitana;
- con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanza;

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile
Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

- con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN Metro plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, è stato inserito con C.I. 15382 l'intervento "PN - COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI" finanziato con Contributi dello Stato PN Metro Plus;
- a seguito di ricognizione interna, per motivi da imputarsi alle tempistiche e modalità dei finanziamenti PN Metro Plus, l'operazione VE3.2.8.3.a_5 originariamente prevista è stata suddivisa in due distinti codici di intervento, con conseguente revisione dei titoli a essi correlati;
- in relazione a tale modifica, l'operazione VE3.2.8.3.a_5 è stata ridenominata "Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione dei punti critici" - C.I. 15382 - CUP F71B24000170006 come confermato da Deliberazione di Consiglio n. 67 del 28/11/2024;
- tale operazione rientra nella programmazione del PN Metro Plus 2021-2027 ed è inserita nel Piano Operativo della Città di Venezia, all'interno della Priorità 3 "Mobilità urbana multimodale e sostenibile", Azione "3.2.8.3 - Servizi e Infrastrutture per la mobilità sostenibile";
- con Disposizione dirigenziale PG/2024/0574721 del 22/11/2024 del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie, l'operazione VE3.2.8.3.a_5 "Riqualifica della rete ciclabile esistente e risoluzione dei punti critici" (C.I. 15382) è stata ammessa a finanziamento a valere sui fondi PN Metro Plus per un importo complessivo pari a € 3.714.462,25= finanziati con contributi dello Stato PN Metro Plus così articolati € 3.376.783,86 per la realizzazione dei lavori e € 337.678,38=. quale quota forfettaria pari al 10% del valore dell'operazione a copertura dei costi diretti del personale dedicato all'attuazione della stessa (ex art. 55 c. 1 REG (UE) 1060/2021) e a copertura dei costi indiretti legati all'attuazione dell'operazione (art.54 lettera a) REG (UE) 1060/2021);

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile*

*Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 19/06/2025 si è approvata la variazione al Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 che modifica ed integra il citato programma Triennale Acquisti di beni e servizi 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77/2024;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 19/06/2025 si è approvata la variazione al bilancio di previsione 2025-2027 nonché l'aggiornamento del DUP 2025-2027, in particolare per quanto attiene ai contenuti riguardanti il Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027, l'Elenco Annuale dei lavori 2025 e il Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi 2025-2027;

Rilevato che, a seguito della variazione al Bilancio di previsione 2025-2027 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 19/06/2025, è stato incrementato il finanziamento dell'opera in oggetto per l'importo complessivo di € 370.000,00= di cui € 220.000,00= a titolo II della spesa ed € 150.000,00= a titolo I della spesa, con copertura finanziaria tramite contributo dello Stato PN Metro Plus, come di seguito specificato:

- € 220.000,00= a copertura dei costi di cui ai cap. E 200171/art. E 19 – cap. S 27022 Art. S 109;
- € 150.000,00= a copertura dei costi di cui ai cap. E 200171/art. E 19 – cap. S 27003 Art. S 99;

Visto che, in virtù dello stanziamento aggiuntivo di € 150.000,00 di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19/06/2025 sopra citata, l'intervento VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) – RIQUALIFICA DELLA RETE CICLABILE ESISTENTE E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI”, oltre ad azioni di potenziamento della sicurezza e miglioramento delle connessioni e degli attraversamenti delle piste ciclabili esistenti, potrà beneficiare dell'avvio di ulteriori attività a supporto della mobilità sostenibile e nello specifico della ciclabilità;

Considerato che:

- l'operazione VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) si inserisce nell'ambito dell'Azione 3.2.8.3 “Servizi e infrastrutture per la mobilità sostenibile” del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021–2027;
- tale operazione è finalizzata a favorire una mobilità urbana più sostenibile, sicura e attrattiva, mediante interventi integrati che includano, oltre alla realizzazione di

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile
Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

infrastrutture dedicate, anche azioni di carattere promozionale, informativo e partecipativo;

Valutato strategico avviare attività di promozione della rete ciclabile, integrando così, ad azioni di natura più tecnica, iniziative che generano effetti positivi anche in termini di promozione della cultura della mobilità sostenibile e dell'inclusione sociale, comunicando in maniera efficace gli investimenti sulla ciclabilità (realizzati o che si intendono attuare) con l'obiettivo di:

- valorizzare gli investimenti previsti, stimolando una maggiore consapevolezza sulla fruibilità e importanza della mobilità attiva;
- affiancare agli interventi materiali sulle infrastrutture un'efficace attività di sensibilizzazione e promozione, finalizzata a incentivare comportamenti virtuosi tra la cittadinanza e a favorire un effettivo incremento dell'uso della bicicletta negli spostamenti urbani e del tempo libero;
- contribuire in modo sinergico e complementare al miglioramento della qualità della vita e della sostenibilità della mobilità cittadina;

Ritenuto opportuno accrescere la consapevolezza di tutta la cittadinanza sulle infrastrutture e i servizi ciclabili presenti sul territorio, sensibilizzando residenti e utenti della città sull'importanza di adottare abitudini di mobilità sostenibile, tramite azioni quali, a titolo esemplificativo:

- la divulgazione di informazioni sulle infrastrutture e i servizi ciclabili che rendono il territorio comunale adatto a essere vissuto e visitato in bicicletta, attraverso, per esempio, la realizzazione di laboratori, talk tematici, e attività ludico-ricreative volti a diffondere la cultura della ciclabilità e, conseguentemente, l'utilizzo della bicicletta per gli spostamenti quotidiani e del tempo libero;
- l'organizzazione di eventi sull'uso corretto dei percorsi ciclabili al fine di rafforzare il senso d'appartenenza ai luoghi, nonché la percezione del valore e il rispetto del bene pubblico;
- l'organizzazione di brevi escursioni in bicicletta che valorizzino i diversi itinerari ciclabili di interesse paesaggistico, al fine di garantire una buona visibilità e conoscenza della rete ciclabile del territorio veneziano;
- la promozione di iniziative a favore della mobilità ciclabile per incoraggiare momenti di socializzazione e scelte di vita attiva;

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile*

*Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

Visto inoltre che l'Amministrazione Comunale aderisce da alcuni anni alla Settimana Europea della Mobilità con un evento denominato "Venezia in Bici - Settimana Europea della Mobilità", raccogliendo l'iniziativa che a livello europeo e nazionale è promossa dalla Commissione Europea e dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica a settembre di ogni anno, con i seguenti obiettivi:

- promuovere la cultura della bicicletta;
- offrire a tutti i cittadini un'occasione per vivere e scoprire il territorio e la sua anima ciclabile, sia per la bellezza, sia per la rete di infrastrutture che rendono semplice l'esperienza;
- promuovere la riduzione del traffico motorizzato in ambito urbano;

Valutato, in quest'ottica, efficace integrare le attività di promozione ciclabile relative agli obiettivi dell'operazione VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) – RIQUALIFICA DELLA RETE CICLABILE ESISTENTE E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI nell'evento "Venezia in Bici - Settimana Europea della Mobilità 2025", al fine di massimizzarne l'impatto comunicativo e promozionale, favorendo così una maggiore partecipazione della cittadinanza alle iniziative dedicate alla ciclabilità;

Per quanto sopra premesso e considerato, si ritiene opportuno allocare l'ulteriore finanziamento di € 150.000,00=, assegnato all'operazione VE3.2.8.3.a_5 (C.I. 15382) a seguito della variazione di bilancio approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 19/06/2025, alla voce spese per attività tecnico-amministrative, ai sensi del D.lgs. 36/2023 allegato I.7 art.5 c.1 lettera e) punto 9, inserendo queste ultime nelle somme a disposizione del quadro economico, in quanto attività utili al miglioramento dell'attività progettuale in corso, con particolare riferimento all'individuazione delle difficoltà maggiormente percepite dagli utenti delle infrastrutture ciclabili;

A tal fine, l'Amministrazione Comunale ha valutato l'opportunità di affidare un servizio di promozione della ciclabilità tramite l'organizzazione e gestione dell'evento cittadino "Venezia in Bici - Settimana Europea della Mobilità 2025" con l'obiettivo condiviso di:

- coinvolgere tutta la cittadinanza, bambini, giovani e adulti alla scoperta del mondo della bicicletta attraverso escursioni in bici che mostrano una maniera più sostenibile per visitare la laguna e la terraferma veneziana;

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile*

*Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

- far conoscere la bici, esplorandone l'evoluzione (con presentazioni di libri e racconti) e gli aspetti meccanici (bike test e bike-check);
- far pedalare accompagnando con guide esperte anche i ciclisti più titubanti alla scoperta di paesaggi, storia, cultura e gastronomia del territorio veneziano;
- permettere agli utenti della rete ciclabile urbana di contribuire, attraverso attività partecipative sul campo, all'individuazione dei tratti ciclabili più bisognosi di interventi di riqualificazione;

Tale servizio prevede la gestione e organizzazione di attività quali, fra le altre:

- azioni di engagement attraenti sia per chi già si sposta in bicicletta sia per chi ancora non lo fa;
- organizzazione di un'area di allestimento in centro città che sia attrattiva per tutti e che al suo interno preveda strumenti di raccolta delle indicazioni prioritarie sugli interventi da prevedere all'interno della rete ciclabile comunale, utilizzando sia strumenti cartacei sia strumenti digitali;
- organizzazione di una giornata di escursioni in bicicletta lungo la rete ciclabile comunale che riesca a coinvolgere il numero più ampio di residenti possibile, finalizzata a raccogliere indicazioni "sul campo" di dove e come si possa migliorare la rete ciclabile comunale. Per raggiungere una più ampia partecipazione a questa attività, dovranno essere usati strumenti idonei a garantirne, al contempo, sia la sicurezza stradale per tutti sia la partecipazione delle diverse tipologie di utenti (bambini, e adulti, sportivi e non, appassionati e meno);

L'importo a base gara per la succitata prestazione è comprensivo del supporto strategico per lo sviluppo dell'evento "Venezia in Bici", la sua programmazione, l'organizzazione delle attività amministrative e logistiche previste nel palinsesto dell'evento, nonché delle attività di comunicazione e promozione, risultando presuntivamente stimato in € **122.800,00=** (Euro centoventiduemilaottocento/= (oneri fiscali esclusi), calcolato sulla scorta di esplorazioni conoscitive delle varie soluzioni presenti sul mercato.

Per l'acquisizione del servizio in oggetto, si rende necessario rivolgersi a un operatore che, come indicato dall'art. 50 c.2 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023 risulti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali necessarie, in grado pertanto di fornire il supporto tecnico specialistico adeguato a portarle a compimento.

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile*

*Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

Si evidenzia, inoltre, come l'appalto in oggetto presenti caratteristiche di specificità e unicità, nonché di particolare complessità in quanto consta di diversi micro servizi tra loro integrati e connessi alle particolari differenti caratteristiche del territorio veneziano che, per quanto attiene le particolarità ciclabili, presenta situazioni uniche che si ripercuotono anche nella predisposizione all'uso della bici da parte dei suoi abitanti, motivo per cui non è ad oggi possibile reperire operatori economici tra loro alternativi sul mercato con adeguata competenza ed esperienza rispetto agli obiettivi dell'Ente e alle peculiarità del servizio richiesto.

Visto che:

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stata interpellata, con nota PG/2025/0432968 del 21/08/2025, mediante Piattaforma certificata di gestione dell'Albo Fornitori e delle Gare Telematiche in uso presso l'Ente, la società KV s.r.l.s. (p.iva n. 05200990280) individuato dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici con CPV: 79952000-2 - Servizio di organizzazione eventi;
- alla suddetta è stato rivolto un invito ad offrire la propria migliore offerta ponendo a base di offerta l'importo di € 122.800,00= (o.f.e.);
- la suddetta società, in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. n. 36 del 2023, si è resa disponibile all'espletamento del servizio anzidetto per l'importo di € 122.578,00= (o.p.f.e.), offrendo la propria migliore offerta sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 1,808%, giusta offerta presentata mediante Piattaforma certificata di gestione dell'Albo Fornitori e delle Gare Telematiche in uso presso l'Ente in data 02/09/2025 e acquisita agli atti con prot. n. 0461681/2025.

Considerato che l'offerta dell'operatore economico, in ragione della specificità dell'intervento e della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, è da ritenersi idonea a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione;

Si propone pertanto di affidare alla società KV s.r.l.s. (p.iva n. 05200990280) il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, per l'importo di €

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile
Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

122.578,00= (o.p.f.e.) corrispondenti all'importo preventivato di € 122.800,00= (oneri fiscali esclusi) ribassato del 1,808%.

La spesa di € 122.578,00= (o.f.e.), trova copertura nel Bilancio 2025, sul cap./art. 27003/099 "altri servizi", azione di spesa EVEN.GEDI.059 spese per organizzazione manifestazioni sulla mobilità sostenibile, codice gestionale 999 "altri servizi diversi n.a.c.", spesa finanziata con fondi europei (FESR 40% e fondi nazionali FdR MEF 60%) nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027.

Il Rup
Arch. Cons. Alice Maniero
(f.to digitalmente)

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi
Settore Pianificazione e Mobilità Sostenibile*

*Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82