



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PF25024/000 - CUP F73C24001180002 – UFF.GEDI.189 - Determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 D. Lgs. 267/2000 per fornitura stampati per questionari gradimento per esigenze del progetto regionale di formazione dei Corpi di Polizia Locale dei Comuni del Veneto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 – Impegno di spesa anno 2025

Proposta di determinazione (PDD) n. 1747 del 06/08/2025

Determinazione (DD) n. 1696 del 26/08/2025

Fascicolo 2025.VI/1/1.55 "Formazione"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Agostini Marco, in data 25/08/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 26/08/2025.



Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio

SERVIZIO FORMAZIONE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE

Responsabile del procedimento Commissario Princ. Dott.ssa Michela Lunian

PDD n. 1747 del 06/08/2025

Oggetto: PF25024/000 - CUP F73C24001180002 – UFF.GEDI.189 - Determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 D. Lgs. 267/2000 per fornitura stampati per questionari gradimento per esigenze del progetto regionale di formazione dei Corpi di Polizia Locale dei Comuni del Veneto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 – Impegno di spesa anno 2025.

IL DIRETTORE

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e il Documento unico di programmazione 2025-2027;

con deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 18/07/2024 è stata approvata la verifica degli equilibri generali di bilancio, assestamento generale e Stato di Attuazione dei Programmi 2024 e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, documento programmatico che ricomprende sia la Sottosezione 3.2 “Performance”, che individua, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia, ai sensi dell'art. 6 del D. L. 80/2021, la Sottosezione 3.3 “Rischi Corruttivi e Trasparenza” e i relativi allegati;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 18/12/2024 è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente e le modifiche del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

con disposizione sindacale PG/2023/610507 del 22/12/2023 è stato attribuito al dott. Marco Agostini l'incarico di Direttore dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;

Richiamati:

il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62 e il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 314 del 2018 e ss.mm.ii.;

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia relativo all'assunzione degli atti di gestione;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs. 118/2011 aggiornato al DM 01/08/2019;

gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di contabilità riguardante l'assunzione degli impegni di spesa;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010;

il D.Lgs. 36/2023 in materia di contratti pubblici;

l'art. 30 del Regolamento Speciale del Corpo, che disciplina la formazione e l'aggiornamento del Personale di Polizia Locale.

Dato atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 28 febbraio 2013.

Preso atto:

che ai sensi dell'art. 9, comma 1, della Legge 7 marzo 1986 n. 65, *“il Comandante del Corpo di Polizia Municipale è responsabile verso il Sindaco dell'addestramento...degli appartenenti al Corpo”* e che il Corpo di Polizia Locale realizza attività formative per i propri operatori;

che la Regione Veneto, con Delibera di Giunta n. 1425 del 28/11/2024, ha approvato la proposta formativa per operatori di Polizia Locale dei Comuni della Regione Veneto, predisposta dal Comando generale della Polizia locale del Comune di Venezia, così come risultante dall'“Allegato A”, parte integrante e sostanziale del citato provvedimento;

che la Regione Veneto con Delibera di Giunta n. 1582 del 27/12/2024, ha assegnato un contributo a favore del Comune di Venezia di euro 52.000,00 iva compresa, incassati con reversale n. 9930 del 06/03/2025.

Considerato che:

nell'ambito del programma formativo di cui all'“Allegato A” della citata Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 1425 del 28/11/2024, il Corpo di Polizia Locale sta organizzando dei corsi di formazione per operatori di polizia locale del Veneto in svariate materie, meglio specificate nel sopra citato “Allegato A”;

con nota del Direttore della Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale, acquisita agli atti d'ufficio con prot. n. 167671 del 01/04/2025, la Regione Veneto ha chiesto al Comando Polizia Locale di Venezia un'integrazione al percorso formativo approvato con la citata D.G.R. n. 1425/2025, tra cui una parte dedicata alla formazione degli Ufficiali e dei Comandanti delle Polizie Locali del Veneto;

al termine di ogni corso viene somministrato a tutti i partecipanti un questionario di gradimento finalizzato a ottenere una valutazione in forma anonima del corso e a raccogliere eventuali suggerimenti, richieste e commenti utili al miglioramento delle successive attività formative;

l'”Allegato A” della citata Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 1425/2024 assegna al Comune di Venezia la somma di € 1.026,60 comprensivi di IVA a titolo di “creazione, somministrazione, elaborazione questionari di gradimento per ogni lezione”.

Visto che:

è stata individuata in MEPA la ditta Centro Copie Top Service, con sede in Mestre, Via San Donà 208/D/E, P. IVA 03532640277, la quale ha prodotto un preventivo, conservato in atti d'ufficio con prot. n. 402877 del 01/08/2025, per la fornitura di n. 3.350 questionari su carta usomano gr. 80 formato A4, stampati a colori su unica facciata, come da bozzetto fornito dal Comando Polizia Locale di Venezia, per un corrispettivo di € 837,50 (ottocentotrentasette/50) più IVA 22%, pari a € 1.021,75 (milleventuno/75) al lordo IVA;

Attestato che:

il servizio in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. 36/2023;

sono state rispettate le disposizioni previste dal Codice dei Contratti Pubblici in materia di divieto di artificioso frazionamento degli appalti;

trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica del possesso dei requisiti ex art. 52, comma 1 del D.Lgs 36/2023 verrà effettuata secondo la procedura prevista dalla circolare del Segretario Generale PG/2023/0397378 tramite sorteggio di un campione secondo i criteri individuati dal Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027, Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza;

la scelta dell'affidatario è stata effettuata nel rispetto della normativa vigente;

si è proceduto derogando dal principio di rotazione negli affidamenti ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore agli € 5.000 e di ditta con comprovate capacità nel settore;

l'offerta sopra descritta soddisfa quanto richiesto e si ritiene congrua in relazione alla tipologia dei beni e servizi richiesti;

Ritenuto:

di procedere ex art. 192 D.Lgs. 267/2000 per la fornitura in oggetto che avrà le seguenti caratteristiche:

- Termini: i materiali dovranno essere forniti entro il 30/09/2025;
- oggetto: fornitura di n. 3.350 questionari su carta usomano gr. 80 formato A4, stampati a colori su unica facciata, come da bozzetto fornito dal Comando Polizia Locale di Venezia;
- corrispettivo totale: € 837,50 (ottocentotrentasette/50) più IVA 22%, pari a € 1.021,75 (milleventuno/75) al lordo IVA.

Preso atto che il contraente è stato individuato nella ditta Centro Copie Top Service, con sede in Mestre, Via San Donà 208/D/E, P. IVA 03532640277.

Accertato che:

il Dirigente incaricato firmatario del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse così come previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 6 del DPR n. 62/2013 e dal Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

il responsabile del Procedimento ha depositato in atti la propria dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rispetto al presente provvedimento come da PIAO 2025/2027, sezione 3.3, agli atti dell'ufficio con prot. n. 410978 del 06/08/2025;

il CCNL applicabile nella struttura individuata è "CCNL Editoria e grafica - Artigianato" o equivalente.

Visto:

il *Codice di comportamento interno* che disciplina gli obblighi di condotta estesi, a norma dell'art. 2, co. 3 del DPR 16.04.2013 n. 62 (*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*), per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

Dato atto che:

l'acquisto è stato perfezionato su MEPA mediante trattativa diretta n. 5561524, a cui la Ditta ha risposto in data 05/08/2025;

è stata acquisita dalla ditta dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso dei requisiti di ordine generale come previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e della tipologia di Contratto Collettivo Nazionale applicato ai propri dipendenti, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, conservata agli atti d'ufficio;

trattandosi di affidamento di importo inferiore agli € 40.000, le verifiche del possesso dei requisiti verranno eventualmente effettuate a campione e secondo criteri individuati dall'amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 52 co. 1 del d.Lgs. 36/2023 e dal PIAO 2025/2027 – sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs 267/2000;

il rispetto della previsione, di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/2016;

D E T E R M I N A

1. di contrattare ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000, con la Ditta Centro Copie Top Service, con sede in Mestre, Via San Donà 208/D/E, P. IVA 03532640277, per la fornitura in oggetto, specificando che:

- il fine che si intende perseguire è la formazione e l'addestramento del personale della Polizia Locale di Venezia e dei Corpi di Polizia Locale del Veneto;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 3.350 questionari su carta usomano gr. 80 formato A4, stampati a colori su unica facciata, come da bozzetto fornito dal Comando Polizia Locale di Venezia;
 - la scelta del contraente è avvenuto mediante affidamento diretto e il contratto sarà stipulato tramite MEPA;
2. di impegnare a favore della Ditta Centro Copie Top Service, con sede in Mestre, Via San Donà 208/D/E, P. IVA 03532640277, la somma complessiva di € 1.021,75 (milleventuno/75) IVA compresa, al capitolo 12503/12 "Altre spese di consumo", azione di spesa UFF.GEDI.189 "acquisto stampati e modulistica e cancelleria specifica necessari per attività di istituto compresi buste e cartoline postali PF25024/000", codice gestionale 001 "carta, cancelleria e stampati", Bilancio 2025, spesa finanziata con contributo regionale attività di formazione PF25024/000 - CUP F73C24001180002;
 3. di disporre che la liquidazione degli importi dovuti avvenga con apposito provvedimento dirigenziale;
 4. dare atto che il CIG è B8067D534C;
 5. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 in combinato con l' art. 20 del D. Lgs. 36/2023 ed esplicitato nel PIAO.

**Il Direttore
Comandante Generale
Gr. Uff. Dott. Marco Agostini**

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1747

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13434/2025 del 26/08/2025 - NON ESECUTIVO "PF25024/000 - CUP F73C24001180002 – UFF.GEDI.189 - Determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 D."

"PF25024/000 - CUP F73C24001180002 – UFF.GEDI.189 - Determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 D. Lgs. 267/2000 per fornitura stampati per questionari gradimento per esigenze del progetto regionale di formazione dei Corpi di Polizia Locale dei Comuni del Veneto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 – Impegno di spesa anno 2025."

autorizzazione Proposta di determina 1747/2025 del 06/08/2025

L'impegno di spesa numero 13434/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	03011.03.012503012 - ALTRI BENI DI CONSUMO - Comp. 2025	1.021,75
<i>Resp. servizio</i>	AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO	
<i>Stoipe/P.Fin.</i>	U.1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati	
<i>Fornitore</i>	TOP SERVICE DI MILANI THOMAS Cod.Fisc. MLNTMS77S19L736A P.	
<i>CIG</i>	Iva 03532640277 B8067D534C CUP	
<i>Opera</i>	11360 - PF25024/000 - Progetto Regionale Formazione Polizia Locale	
<i>Tipo Spesa</i>	2024-2025 3367 - UFF GEDI189 - acquisto stampati e modulistica e cancelleria	
<i>Tipo Finanz.</i>	specifici necessari per attivita d'istituto comprese buste e cartoline postali 323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE - ECORR	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	1.021,75

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

03011.03.012503012 a competenza 2025 al 26/08/2025

Stanziamento di bilancio	108.125,80 +
Impegni precedenti	56.923,71 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	51.202,09 =
Ammontare del presente impegno	1.021,75 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	50.180,34 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 26 agosto 2025