



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SECI.GEDI.150 “Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni adulti (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario)”. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento per l’acquisto di timbri per la gestione del materiale documentario delle Biblioteche della Rete RBV, ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa per € 628,30.= (o.f.i.) - CIG B773B795DD.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 1764* del 11/08/2025

*Determinazione (DD) n. 1663* del 18/08/2025

*Fascicolo 2025.X/1/1.12 "Gestione sedi e personale RBV"*

*Sottofascicolo 1 "Acquisto materiale specifico/cancelleria e anticipazione di cassa"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vanin Barbara, in data 12/08/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 13/08/2025.



Fasc. 2025/X.1.1./12-1

PDD 1764 del 11/08/2025

**Oggetto:** SECI.GEDI.150 "Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni adulti (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario)". Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000. Affidamento per l'acquisto di timbri per la gestione del materiale documentario delle Biblioteche della Rete RBV, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa per € 628,30.= (o.f.i.) - CIG B773B795DD.

### LA DIRIGENTE

#### Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare:
  - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
  - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

#### Visti inoltre:

- la D.C.C. 77/2024 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e ss.mm.ii.;
- la D.G.C. 257/2024 con la quale:
  - è stato approvato il PEG 2025-2027;
  - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con i relativi allegati;
- la sottosezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno del quale viene descritta la pianificazione della pianificazione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2025 – 2027;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

#### Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. 126/2024 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 01/08/2024, con modifica ai sensi della D.G.C. 243/2024 con efficacia dal 01/01/2025;
- la Disposizione Sindacale PG 0185152/2025 con cui l'incarico di Dirigente del

Settore Servizi Educativi e Biblioteche è stato affidato alla dott.ssa Barbara Vanin;

**Richiamati inoltre:**

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con Delibera di G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

**Visti:**

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. 34/2016;

**Richiamato** il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo i principi stabiliti dall'art. 1 all'art. 5;

**Considerato** l'art. 19 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

**Vista** la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

**Visto:**

- - il Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 in cui:
  - 1. si rinvia la relativa operatività, mediante piattaforme di approvvigionamento digitale, di sei mesi rispetto all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. fino al 30/09/2024 per gli affidamenti sotto i € 5.000,00.=;
  - 2. è messo a disposizione l'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma dei contratti pubblici – PCP per l'acquisizione del CIG fino al 30/09/2024;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 che ha disposto la proroga fino al 31/12/2025 di alcuni adempimenti indicati nella Delibera n. 582/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 18/12/2024, in particolare gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.= e per l'acquisizione del CIG con riferimento a tutte le fattispecie per cui è previsto l'utilizzo della scheda P5, ivi comprese le ipotesi di acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- la delega alle Stazioni Appaltanti la trasmissione delle informazioni alla BDNCP, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

**Atteso che:**

- a seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio VEZ, Rete Biblioteche Venezia;
- la Rete Biblioteche Venezia si compone di 21 strutture dislocate in tutto il territorio comunale, alcune specialistiche (Forte Marghera, Centro Donna, Pedagogica), altre dedicate alla fascia 0-14 anni (Vez junior e Bettini junior), altre territoriali, oltre alla Biblioteca civica VEZ che è centro della Rete e dei servizi bibliotecari con un patrimonio di circa 170 mila volumi, a queste si aggiunge il servizio di Bibliobus, quale biblioteca itinerante che porta il servizio di prestito bibliotecario nelle aree più decentrate;
- in seguito alla modifica della struttura organizzativa e del funzionigramma del Comune di Venezia - Delibera di Giunta Comunale n. 126 del 4 luglio 2024, dal 01 agosto 2024 le ludoteche del Comune di Venezia sono entrate a far parte della Rete Biblioteche del Comune di Venezia;
- le Biblioteche della Rete Biblioteche Venezia, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, necessitano di acquistare materiale specifico per garantire il funzionamento e il mantenimento del livello qualitativo dei servizi bibliotecari e dei servizi a corredo degli stessi;
- in particolare anche a seguito dei lavori di sistemazione e riordino di varie biblioteche, nonché a causa dell'usura dovuta all'utilizzo, si rende necessario l'acquisto di nuovi timbri necessari a garantire adeguata gestione e tutela del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV, come di seguito dettagliato:
  - n. 15 timbri a tampone numeratori semplici;
  - n. 15 timbri ovali piccoli con montatura in plastica e gomma;
  - n. 10 timbri a tampone tondi diam. 30mm;
  - n. 5 timbri a scatto ovale;
  - n. 2 timbri numeratori automatici a sei cifre;

**Considerato che:**

- è necessario individuare un fornitore specializzato che possa provvedere alla fornitura di n. 47 timbri di varie tipologie e dimensioni per garantire adeguata gestione e tutela del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV;

**Riscontrato che:**

- ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'importo iniziale dell'appalto è stato stimato in € 515,00.= (oltre IVA al 22%);
- detta somma viene quantificata indicativamente sulla base dei costi individuati per analoghe forniture, e in base a ricerche di mercato nel web volte a identificare i fornitori più adatti in grado di fornire materiali specifici di alta qualità, secondo criteri di affidabilità e competenza a un prezzo congruo;
- all'esito di indagine, volta a identificare i potenziali affidatari, nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277, per le specifiche delle proprie forniture, nonché per la sua affidabilità ed economicità nel rapporto qualità/prezzo;

**Considerato che** non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di

servizio;

### **Richiamati:**

- l'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il D.L. 95/2012 convertito con L. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al MePA;
- l'art. 24, comma 6, della L. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999 e ss.mm.ii, e dell'art. 59 della L. 388/2000;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato dalla L. 145/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

### **Dato atto che:**

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione in oggetto, in considerazione del modico importo della fornitura richiesta;
- ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi (...). In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere invitato nuovamente o essere individuato quale affidatario diretto, è comunque consentito derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 4, D.Lgs. 36/2023 in quanto affidamento diretto di importo inferiore ai 5.000 euro;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avverrà tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.,

l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o dichiarate dall'affidatario stesso;

- l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. come dichiarato nella documentazione acquisita agli atti;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

**Precisato che** trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di documentata esperienza pregressa per il medesimo servizio di cui all'oggetto;

**Dato atto che:**

- per la fornitura di n. 47 timbri necessari a garantire adeguata gestione e tutela del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV, come di seguito dettagliato:
  - n. 15 timbri a tampone numeratori semplici;
  - n. 15 timbri ovali piccoli con montatura in plastica e gomma;
  - n. 10 timbri a tampone tondi diam. 30mm;
  - n. 5 timbri a scatto ovale;
  - n. 2 timbri numeratori automatici a sei cifre;

la ditta Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277, ha presentato preventivo acquisito con PG 0070755/2025 (all.1) per un importo complessivo di € 515,00.=(oltre IVA al 22%), ritenuto congruo e conveniente dal confronto con affidamenti analoghi;

**Ritenuto:**

- per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ad impegnare l'importo, ritenuto congruo e conveniente dal confronto con affidamenti analoghi, per la fornitura di n. 47 timbri necessari a garantire adeguata gestione e tutela del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV, come di seguito dettagliato:
  - n. 15 timbri a tampone numeratori semplici;
  - n. 15 timbri ovali piccoli con montatura in plastica e gomma;
  - n. 10 timbri a tampone tondi diam. 30mm;
  - n. 5 timbri a scatto ovale;
  - n. 2 timbri numeratori automatici a sei cifre;alla ditta Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277, che ha presentato il preventivo di spesa acquisito con PG 0070755/2025 (all.1), a fronte di una spesa complessiva pari a € 515,00.= (IVA al 22% esclusa) valutata adeguata e congrua;
- di impegnare la somma complessiva di **€ 628,30.=** (o.f.i.)/**CIG B773B795DD** a favore dell'operatore economico Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277 a carico del Bilancio 2025 sul cap./art. **21003/12** "Altri beni di consumo" sull'azione di spesa **SECI.GEDI.150** " Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni adulti (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario)" previa riduzione per competenza e cassa per pari importo dal medesimo cap./art.

dall'azione di spesa SECI.GEDI.140 "Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni bambini e ragazzi (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario)";

**Visto che:**

- l'operatore economico sopra citato ha prodotto autodichiarazione inviata e acquisita tramite portale MEPA nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023 e dal Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023;
- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con D.G.C. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08.\_MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto dal vigente PIAO 2025-2027;
- con circolare PG 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, individui tramite sorteggio tra le dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari (un controllo ogni cinque affidamenti), al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

**Attestato che** non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dagli affidatari e non considerando dunque necessario procedere a controlli ulteriori;

**Dato atto altresì che:**

- ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (D.P.R. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

**Preso atto che:**

- l'attività istruttoria è stata svolta dalla dott.ssa Anita Chiarotto;
- con il presente provvedimento viene nominato come Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Barbara Vanin, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- con il presente provvedimento viene nominato come Direttore dell'Esecuzione del Contratto di cui agli artt. 15 e 114 c.1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il dott. Fabio Bello;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e

della D.G.C. 50/2025 e la Dirigente firmataria del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse;

- non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile del procedimento ai sensi dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e della D.G.C. 50/2025, come da dichiarazione acquisita con PG/2025/419404;

**Dato atto che** il CIG assegnato è il B773B795DD;

**Dato atto**, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

## **DETERMINA**

- 1 di procedere per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 nei confronti dell'operatore Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277 per la fornitura di n. 47 timbri necessari a garantire adeguata gestione e tutela del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV, come di seguito dettagliato:
  - n. 15 timbri a tampone numeratori semplici;
  - n. 15 timbri ovali piccoli con montatura in plastica e gomma;
  - n. 10 timbri a tampone tondi diam. 30mm;
  - n. 5 timbri a scatto ovale;
  - n. 2 timbri numeratori automatici a sei cifre;a fronte di una spesa complessiva pari a € 515,00.= (IVA al 22% esclusa), corrispondente al preventivo già formulato di cui al PG 0070755/2025 (all. 1) valutato adeguato e congruo dal confronto con affidamenti analoghi, parte integrante della presente;
- 2 di approvare l'acquisizione della fornitura di la bozza di n. 47 timbri necessari a garantire adeguata gestione e tutela del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV, come di seguito dettagliato:
  - n. 15 timbri a tampone numeratori semplici;
  - n. 15 timbri ovali piccoli con montatura in plastica e gomma;
  - n. 10 timbri a tampone tondi diam. 30mm;
  - n. 5 timbri a scatto ovale;
  - n. 2 timbri numeratori automatici a sei cifre;alla ditta Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277 che ha presentato il preventivo di spesa acquisito con PG 0070755/2025 (all. 1) valutato adeguato e congruo dal confronto con affidamenti analoghi, parte integrante della presente;
- 3 di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
  - il fine che il contratto intende perseguire è garantire la disponibilità del materiale specifico strumentale alla tutela, al riconoscimento e alla gestione adeguata del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV;
  - il contratto ha come oggetto l'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 della fornitura dei timbri necessari a garantire adeguata gestione e tutela del patrimonio documentale delle Biblioteche della Rete RBV;
  - la scelta del contraente è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";
  - ai sensi dell'art. 18 D.Lgs 36/2023 la forma contrattuale avverrà mediante

corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi per i fornitori presenti sul territorio e contenente tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare quelle relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e dal "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023 e al rispetto della clausola di Pantouflage;

- 4 di impegnare la somma complessiva di **€ 628,30.=** (o.f.i.)/**CIG B773B795DD** a favore dell'operatore economico Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277 (benef. **67657**) a carico del Bilancio 2025 sul cap./art. **21003/12** "Altri beni di consumo" sull'azione di spesa **SECI.GEDI.150** "Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni adulti (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario)" previo storno di competenza e contestuale adeguamento di cassa per pari importo dal medesimo cap./art. dall'azione di spesa SECI.GEDI.140 "Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni bambini e ragazzi (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario)" - Cod. Gest. **007** "Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari";
- 5 di nominare Responsabile Unico di Progetto a norma dell'art. 15, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Barbara Vanin che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e di adeguate competenze professionali come risultante dal curriculum pubblicato al seguente link: [https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eg/?utente\\_id=233](https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eg/?utente_id=233), e di nominare come Direttore dell'Esecuzione del Contratto di cui agli artt. 15 e 114 c.1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il dott. Fabio Bello, quale Responsabile del Servizio Vez Rete Biblioteche;
- 6 di approvare il seguente allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - il preventivo di spesa acquisito con PG 0070755/2025 (all.1) della ditta Dimensione Targhe & Timbri di Armano Massimo P.I. 03186220277;
- 7 di pubblicare la presente Determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2025-2027;
- 8 di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
- 9 di individuare nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di sangue n. 10, Mestre (VE), l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990;
- 10 di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- 11 di trasmettere all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. 488/1999;

- 12 di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
- 13 di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

\*La Dirigente  
Dott.ssa Barbara Vanin

Allegati:

All. 1: Preventivo Dimensione Targhe & Timbri PG 0070755/2025.

- \* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1764

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13277/2025 del 13/08/2025 - NON ESECUTIVO "SECI.GEDI.150 "Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni adulti (cancelleria speciale e m" "SECI.GEDI.150 "Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV sezioni adulti (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario)". Determinazione a contrattare ex art. 192 del D. Lgs. 267/2000. Affidamento per l'acquisto di timbri per la gestione del materiale documentario delle Biblioteche della Rete RBV, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa per € 628,30.= (o.f.i.) - CIG B773B795DD. "

autorizzazione Proposta di determina 1764/2025 del 11/08/2025

L'impegno di spesa numero 13277/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003012 - ALTRI BENI DI CONSUMO - <b>Comp. 2025</b>	628,30
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.01.02.007 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	
<i>Fornitore</i>	ARMANO MASSIMO Cod.Fisc. RMNMSM69C10L736X P.Iva	
<i>CIG</i>	03186220277 B773B795DD CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	1976 - SECIGEDI150 - Acquisto beni di consumo per biblioteche RBV	
<i>Tipo Finanz.</i>	sezioni adulti (cancelleria speciale e materiale igienico sanitario) 320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>628,30</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 05021.03.021003012 a competenza 2025 al 13/08/2025

Stanziamiento di bilancio	17.033,76 +
Impegni precedenti	16.033,76 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	1.000,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>628,30 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	371,70 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 13 agosto 2025



Spettabile  
Comune di Venezia  
CF: 00339370272

San Marco, 4136  
30100 Venezia (VE)  
SERVIZIO VEZ e RETE BIBLIOTECHE  
DIREZIONE RISORSE UMANE,  
FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI  
c.a. Stefano Buratto  
ITALIA

Preventivo nr. 16/2025  
Data: 03/02/2025

Descrizione	Prezzo	Quantità	Importo netto	IVA 22%	Importo totale
timbri a tampone numeriratori semplici	€ 8,00	15,00	€ 120,00	€ 26,40	€ 146,40
timbri a tampone piccoli ovali	€ 5,00	15,00	€ 75,00	€ 16,50	€ 91,50
timbri a tampone tondi diam 30mm	€ 10,00	10,00	€ 100,00	€ 22,00	€ 122,00
timbro a scatto ovale	€ 10,00	5,00	€ 50,00	€ 11,00	€ 61,00
timbri numeratori automatici	€ 85,00	2,00	€ 170,00	€ 37,40	€ 207,40
Imponibile					€ 515,00
IVA 22% su € 515,00					€ 113,30
22%					
<b>Totale dovuto</b>					<b>€ 628,30</b>

MODALITÀ DI PAGAMENTO      BONIFICO BANCARIO BANCA INTESA SANPAOLO  
IBAN

Tempi di Consegna: da concordare  
Validità preventivo: 30 gg  
Pagamento: Bonificio Bancario

Protocollo Comune di Venezia c. 1736 PG/2025/0070755 del 10/02/2025 - Pag. 1 di 1

DIMENSIONE TARGHE & TIMBRI di  
Armano Massimo  
P.IVA: 03186220277  
CF:  
www.targhe-mestre.com  
www.casellaripostalimestre.com

SEDE OPERATIVA & LAB. - Via Miranese  
25  
30172 Mestre (VE)  
SHOWROOM CASELLARI POSTALI - Via  
Miranese 39 - MESTRE (VE)  
tel: + 041 5040839  
fax: +041 989816  
mail: dimtt@libero.it  
dimensionetarghe@pec.it