



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: (PNP24016) ENTE.GEDI.266 - PN Metro Plus 21-27 – VE9.1.1.1 “Assistenza Tecnica FSE+” - CUP F79I24000050007, CIG B784C00B68 – Determina a contrarre, ex art. 192 d.lgs 267/2000 e art. 17 c.1 e 2 D.Lgs 36/2023. Affidamento ex art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 a SG PLUS SRL CF 02185691207 per analisi dell’iniziativa “S.P.R.I.N.T” del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo dei risultati raggiunti. Impegno di spesa per € 9.500,00 (o.f.e.) e relativo accert. in entrata. Anno 2025.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1521 del 08/07/2025

Determinazione (DD) n. 1425 del 10/07/2025

Fascicolo 2025.X/2/1.55 "VALUTAZIONE D₂IMPATTO DEL PROGETTO SPRINT"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Mastroianni Marco, in data 09/07/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 10/07/2025.

COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città

e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico

Responsabile del procedimento:dott. Andrea Zanato

Firmatario del provvedimento: avv. Marco Mastroianni

PDD n. 1521 del 08/07/2025

Fascicolo 2025/X.2.1/55

Oggetto: (PNP24016) ENTE.GEDI.266 - PN Metro Plus 21-27 – VE9.1.1.1 “Assistenza Tecnica FSE+” - CUP F79I24000050007, CIG B784C00B68 – Determina a contrarre, ex art. 192 d.lgs 267/2000 e art. 17 c.1 e 2 D.Lgs 36/2023. Affidamento ex art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 a SG PLUS SRL CF 02185691207 per analisi dell’iniziativa “S.P.R.I.N.T” del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo dei risultati raggiunti. Impegno di spesa per € 9.500,00 (o.f.e.) e relativo accert. in entrata. Anno 2025.

IL DIRETTORE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 30 dicembre 2024 sono stati approvati, per gli anni 2025-2027, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 “Performance” che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, “Rischi Corruttivi e Trasparenza” e i relativi allegati (Allegato 1 “Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni” e Allegato 2 “Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente”);
- con deliberazioni di Giunta comunale n. 50 del 08/04/2025 e 93 del 21/05/2025 sono state approvate le variazioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- con disposizione sindacale PG n. 611362 del 22 dicembre 2023 è stato conferito all'avv. Marco Mastroianni l'incarico di Direttore dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico.

Premesso inoltre che

- il PN METRO plus e città medie Sud si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 del 15 luglio 2022;
- con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9773 del 16 dicembre 2022, è stato approvato il Programma Nazionale METRO plus e città medie Sud 2021-2027. Il PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 individua l'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Gestione, ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento (UE) 2021/1060, e prevede altresì la delega delle funzioni di Organismo Intermedio ai 14 Comuni capoluogo delle città metropolitane;
- a livello territoriale, il PN METRO plus è attuato dall'Organismo Intermedio identificato, in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, già nell'ambito dell'Accordo di Partenariato 2021-2027, nel Comune capoluogo della città metropolitana, tra cui il Comune di Venezia, per la realizzazione della strategia territoriale di cui agli articoli 28 e 29 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- il PN METRO plus è un programma plurifondo (FESR e FSE+) articolato in Priorità, di cui la Priorità 1, 2, 3, 4 e 7 destinate ai Comuni capoluogo della città metropolitana, e le Priorità 8 e 9 per attività di Assistenza Tecnica finalizzate al supporto della governance e dell'attuazione del PN;
- con DGC del Comune di Venezia n. 126 del 15 giugno 2023 è stato individuato nel Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie l'Organismo intermedio del Comune di Venezia nell'ambito del PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027, e nel dirigente pro-tempore dello stesso Settore il Responsabile dell'OI della città di Venezia;
- con la nota di invio della Convenzione da sottoscrivere (AICT.REGISTRO UFFICIALE(U).0020744.04-07-2023), l'AdG ha comunicato le risorse assegnabili alla città di Venezia, in qualità di Organismo Intermedio del PN Metro plus, pari a complessivi € 126.941.065,35, comprensive delle risorse di Assistenza Tecnica (priorità 8 e 9) e al netto dell'importo di flessibilità, di cui all'art. 18 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanza;
- con disposizione prot. 611118 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente responsabile del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie alla dott.ssa Paola Ravenna, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, confermandone quindi le funzioni di responsabile dell'Organismo intermedio del PN METRO plus di Venezia;

Premesso ancora che

- con comunicazione del 10/11/2023, l'OI di Venezia ha trasmesso all'AdG, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della Convenzione sopra citata, le schede progetto delle operazioni di Assistenza Tecnica, VE8.1.1.1 "Assistenza tecnica FESR" di importo di € 1.644.734,00, oltre € 290.266,00 quale quota di flessibilità, e VE9.1.1.1 "Assistenza tecnica FSE+" di importo pari a € 425.016,00, oltre € 74.984,00 quale quota di flessibilità;
- con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN METRO plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni; una versione aggiornata del PO, allineata alla mutata programmazione da parte dell'Ente, è stata inviata in data 26/06/2024;
- con nota acquisita in entrata con PG 569813 del 28/11/2023, l'AdG ha comunicato l'esito dell'istruttoria sulle due schede progetto di Assistenza Tecnica presentate dalla città di Venezia, VE8.1.1.1 e VE9.1.1.1, le quali risultano ammissibili per un investimento totale pari a € 2.069.750,00, al netto dell'importo di flessibilità, di cui € 1.644.734,00 per la VE8.1.1.1 ed € 425.016,00 per l'operazione VE9.1.1.1, inviando contestualmente l'Allegato 1 relativo alle Dotazioni finanziarie assegnate all'OI Venezia;
- a seguito di quanto disposto dal DL 24/02/2023, n. 13, convertito dalla L. 21/04/2023, n. 41, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10/11/2023, l'Autorità di Gestione del Programma è transitata al Dipartimento per le politiche di Coesione e per il sud, a far data dal 01/12/2023;
- con decreto n. 5 del 07/08/2024, l'Autorità di Gestione del PN METRO PLUS e Città Medie e Sud, a conclusione della valutazione del Piano Operativo prevista dall'art. 6 par. 1 della Convenzione sopra richiamata, ha assegnato all'OI Venezia le risorse, di cui all'Allegato 3 al decreto stesso, per un importo complessivo di € 124.871.315,35, per l'attuazione delle operazioni delle Priorità 1, 2, 3, 4 e 7, e gli esiti istruttori sulle singole schede progetto inserite nel Piano Operativo di Venezia;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 178 del 10/10/2024 è stato approvato il Piano Operativo, previsto dall'art. 5 della convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio, che contiene il quadro programmatico degli interventi nell'ambito del PN Metro plus 2021-2027 della città di Venezia;
- l'operazione VE9.1.1.1 "Assistenza tecnica FSE+", inserita nel PO di novembre 2023, in linea con le previsioni della Priorità 9 del programma, è finalizzata a programmare e attuare attività di informazione e comunicazione svolte a livello locale dell'Autorità Urbana di Venezia, nel rispetto delle disposizioni regolamentari e in conformità con gli strumenti di identità visiva e regole di applicazione del PN Metro Plus 21-27;
- tale attività viene realizzata anche tramite l'acquisizione di servizi esterni volti a supportare l'OI e le strutture beneficiarie nell'implementazione della strategia di informazione e comunicazione del Programma, sia per la promozione degli interventi finanziati da quest'ultimo, sia per adempiere agli obblighi di informazione regolamentari;

- con disposizione dirigenziale, PG n. 25118 del 15/01/2024, la Responsabile dell'OI ha approvato l'operazione VE9.1.1.1 "Assistenza tecnica FSE+", ammettendola a finanziamento nell'ambito del PN Metro plus 2021-2027;
- per l'operazione VE9.1.1.1, di importo comprensivo della flessibilità, pari a € 500.000,00, è stato acquisito il seguente codice CUP F79I24000050007.
-

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli articoli 4, co 2, e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016 e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 18/12/2024 con la quale si è approvata la Riorganizzazione dell'Ente e approvazione modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi a far data dal 01/01/2025;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa la determinazione a contrattare in funzione della successiva stipula del contratto;
- il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016 e s.m.i, e nello specifico gli artt. 12, 13, 14 e 17;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Considerato che

- il Comune di Venezia è impegnato attivamente nel settore delle attività culturali e sportive gestendo direttamente diverse iniziative sul proprio territorio, che hanno ricoperto una funzione particolarmente significativa a partire dal 2020 a seguito dell'emergenza da coronavirus, che hanno avuto un positivo impatto a livello sociale soprattutto per le fasce di popolazione più debole, e che continuano, anche al termine della situazione pandemica, a favorire l'integrazione e l'animazione sportiva, in particolare nel periodo estivo;
- il Comune si pone come obiettivo supportare eventi e attività che utilizzano lo sport come strumento educativo e di prevenzione del disagio sociale e psicofisico, di recupero e di socializzazione attraverso momenti aggregativi, di sviluppo e di inclusione sociale, di integrazione dei gruppi a rischio di emarginazione e delle minoranze, in particolare degli appartenenti a categorie fragili come persone anziane e portatrici d'handicap;
- nell'ambito dell'operazione VE7.1.1.d del PON Metro 2014-2020, il Comune di Venezia ha avviato a partire dal 2023 l'iniziativa "S.P.R.I.N.T.: Sport, Partecipazione, Relazione e Inclusione Nel Territorio" che prevede l'organizzazione di mini corsi di attività motoria, sportiva o fisica adattata rivolta a persone anziane e/o con disabilità, da svolgersi all'interno di palestre, aree verdi o altre strutture ritenute idonee, poi confluita, negli anni successivi, nell'ambito dell'operazione VE7.5.1.2.a_4 "Sport e inclusione: promozione della pratica sportiva sul territorio", CUP F79I24001100007, del PN Metro Plus 2021-2027;
- giunti alla terza edizione del progetto S.P.R.I.N.T. che il Comune sta realizzando grazie ai Fondi Strutturali e di Investimento europei, si impone la necessità di avviare una prima riflessione complessiva sui risultati raggiunti. In una prospettiva pluriennale, il monitoraggio sistematico delle attività rappresenta uno strumento importante per valutare l'efficacia delle iniziative promosse e comprendere in che misura gli obiettivi di promozione dell'attività motoria inclusiva siano stati conseguiti;
- da tale analisi possono emergere indicazioni preziose per orientare la programmazione delle edizioni future, adattando l'offerta delle effettive esigenze della popolazione coinvolta;
- è pertanto necessario procedere all'affidamento di un servizio di analisi dettagliata e articolata sul progetto, attraverso strumenti quantitativi e qualitativi mirati, utili a restituire una lettura approfondita dei risultati raggiunti e dell'impatto generato sul territorio;
- tale report informativo dovrà essere realizzato nel rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione previste dall'art. 50 del REGOLAMENTO (UE) 2021/1060, considerato anche che tale servizio viene finanziato nell'ambito dell'operazione VE9.1.1.1 "Assistenza Tecnica FSE+";

Richiamati

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 25 del d.lgs. 36/2023 "Piattaforme di approvvigionamento digitale", il quale stabilisce che, per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti hanno l'obbligo di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento.
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 17 del d.lgs. n. 36 del 2023 il quale prevede al comma 2 che, in caso di affidamento diretto, le stazioni appaltanti adottano, con apposito atto, la decisione di contrarre individuando *"l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*.
- l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Valutato che

- è necessario procedere all'affidamento del servizio in oggetto, il cui costo sarà coperto interamente dai finanziamenti europei (FESR) e nazionali (FdR MEF), risorse del PNP24016) ENTE.GEDI.266 - PN Metro Plus 21-27 – VE9.1.1.1 "Assistenza Tecnica FSE+";
- il valore stimato del servizio complessivo, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del D. lgs. n. 36/2023, sulla base dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione per la tipologia di mezzi da utilizzare è stato individuato pari a € 9.500,00.= (IVA esclusa) ed è da intendersi comprensivo di tutte le spese;
- trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono previsti costi per sicurezza e per manodopera, come previsto dall'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023;
- detta somma viene calcolata sulla base di indagine di mercato effettuata dagli uffici e prodromica all'affidamento in oggetto, nonché sulla base delle caratteristiche indicate all'art. 1 del citato Capitolato (Allegato A);

- detto servizio, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs n. 36/2023;
- il Comune ha ritenuto di procedere mediante ricorso a Consip Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;
- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della fornitura/servizio, come sopra descritte;
- a seguito di ricerca all'interno del Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione (LEGGE 296/2006) è stata individuata la fornitura sopra descritta, all'interno del bando "Servizi, "Servizi di analisi di indagini" (CPV79311300-0);
- all'esito di indagine esplorativa svolta a mezzo web, volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico SG PLUS SRL CF 02185691207;
- la predetta ditta è abilitata ad operare sulla piattaforma M.E.P.A. per il bando e la categoria merceologica di riferimento;
- nell'ambito del M.E.P.A. è prevista, tra le procedure di affidamento, anche la "Trattativa Diretta", quale modalità di negoziazione semplificata che consente di trattare direttamente con un unico operatore economico, con conseguente riduzione della tempistica necessaria e in ottemperanza al principio di economicità;
- all'interno del M.E.P.A. è stata effettuata una trattativa diretta, RdO n. 5466168, all'operatore SG PLUS SRL CF 02185691207, finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto, con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata per il 02/07/2025 alle ore 12:00;
- in data 26/06/2025, la citata ditta ha presentato la propria offerta, codice univoco NP2491573, , per lo svolgimento del servizio in oggetto, per un importo di € 9.500,00 (IVA esclusa) (ALLEGATO B);

Dato atto che l'offerta presentata nell'ambito della Trattativa M.E.P.A. è stata ritenuta completa, congrua e conveniente dal Responsabile del Procedimento, dopo le opportune verifiche e valutazioni, anche nel rispetto dei principi di cui all'art. 108 d.lgs 36/2023;

Ritenuto

- che la predetta offerta è congrua e conveniente;
- che la predetta ditta risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, oggetto di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- di provvedere, per le motivazioni sopra indicate, all'affidamento del servizio di analisi dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T" del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, la fornitura avente le caratteristiche sopra descritte, mediante procedura di affidamento diretto, alla ditta SG PLUS SRL CF 02185691207, che

ha presentato un'offerta rispondente alle esigenze della scrivente Direzione, per un importo complessivo di € 9.500,00.= (o.f.e.);

Dato atto che

- è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'affidatario ha presentato, con Dichiarazione Unica PG 346389/2025 del 04/07/2025:
 1. la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. 36/2023;
 2. dichiarazione relativa al conto corrente dedicato;
 3. dichiarazione dei costi della manodopera, oneri di sicurezza e CCNL applicato;
 4. dichiarazione pantouflage;
 5. Presa visione dell'informativa trattamento dati personali;
- l'operatore ha accettato gli obblighi indicati nel Codice di Comportamento D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e nel Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 e nel "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06/ novembre 2012, n. 190) il cui il mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Dato inoltre atto

- che, a norma dell'art. 52, comma 1, del d.lgs. 36/2023 "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate;
- di riservarsi pertanto di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente P.I.A.O. del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

Dato inoltre atto che

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. lgs n.36/2023 è dott. Andrea Zanato;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è quello Commercio - Terziario.

Dato atto

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso della spesa, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.lgs. n. 36/2023;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del medesimo decreto;
- che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento, alla natura prettamente intellettuale del servizio;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 D.Lgs. n. 36/2023;
- che il presente affidamento non prevede rischi interferenziali e pertanto non è stato redatto il DUVRI;
- che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Visti

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013 e ss.mm.ii., che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il Codice di comportamento interno, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 e ss.mm.ii.;
- l'art. 53, comma 16 ter del d.lgs 165/2001 come modificato dall'art.1, comma 42, della legge 6 novembre 2012, n. 190, a tenore del quale: «I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti» (c.d. divieto di *pantouflage*).

- l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

Dato atto che

- è stata acquisita agli atti d'ufficio con PG n 323832/2025 del 25/06/2025, la dichiarazione del Responsabile del procedimento di assenza di gravi ragioni di convenienza o di situazioni di conflitto di interessi tali da comportare l'obbligo di astensione dalla partecipazione al procedimento di cui alla presente determinazione, ai sensi del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025–2027, nonché dell'art. 16 D.Lgs. n. 36/2023;
- il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno;
- con nota P.G. n. 293307 del 09/06/2025, l'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, Settore Sport, Servizio Servizi Sportivi Terraferma, è stata autorizzata all'utilizzo dei fondi a valere su risorse dell'operazione PNP24016 - VE9.1.1.1 "Assistenza Tecnica FSE+" - CUP F79I24000050007;
- con nota P.G. n. 356072/2025 del 09/07/2025 la dott.ssa Paola Ravenna, dirigente del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie e responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro di Venezia, ha espresso il visto preventivo di ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027 (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto.

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 d.lgs. 36/2023, stabilendo che:
 - il fine che si intende perseguire è effettuare una riflessione complessiva sui risultati raggiunti dall'iniziativa dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T", in una prospettiva pluriennale, valutandone l'efficacia, per comprendere in che misura gli obiettivi di promozione dell'attività motoria inclusiva siano stati conseguiti;
 - l'oggetto del contratto è servizio di analisi dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T" del Comune di Venezia e realizzazione di un report informativo, da realizzarsi nell'ambito delle attività di informazione e comunicazione dell'operazione PN Metro Plus 21-27, VE9.1.1.1 "Assistenza Tecnica FSE+", CUP F79I24000050007, come meglio descritto nell'allegato A – Condizioni esecutive e Capitolato prestazionale;
 - il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del M.E.P.A. e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;
 - le clausole essenziali sono quelle fissate nel M.E.P.A., contenute nella richiesta di Trattativa Diretta con relativo documento "Condizioni esecutive e Capitolato prestazionale", allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (ALLEGATO A);

- la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, svolta tramite Trattativa Diretta nella piattaforma del M.E.P.A.;
- 2. di affidare, contestualmente, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, il servizio di analisi dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T" del Comune di Venezia e realizzazione di un report informativo, alla ditta SG PLUS SRL CF 02185691207, per un importo di € 9.500,00.=, oltre IVA al 22% pari ad € 2.090,00.=, per un totale complessivo di € 11.590,00.= (o.f.i.);
- 3. di impegnare la somma complessiva di € 11.590,00.= (o.f.i.), per i motivi sopraindicati, a favore della ditta SG PLUS SRL CF/PI 02185691207, (**CIG B784C00B68, CUP F79I24000050007**), imputando la somma complessiva di **€ 11.590,00** (o.f.i.), al cap. 1903 art. 22 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per Trasferta", PNP24016, Azione di spesa ENTE.GEDI.266 "Assistenza tecnica progetti PNP: Comunicazione", codice gestionale 004 "pubblicità", Bilancio 2025, spesa finanziata con fondi europei (FSE+ al 40%) e fondi nazionali (FdR MEF al 60%) nell'ambito del PN METRO 21-27, operazione VE9.1.1.1 "Assistenza tecnica FSE+", così suddivisa:
 - € 4.636,00 Trasferimenti della UE (codice europeo 3);
 - € 6.954,00 Trasferimenti nazionali (codice europeo 4);
- 4. di demandare a successive disposizioni Dirigenziali di pagamento la liquidazione delle forniture ai sensi dell'art. 184 d.lgs. 267/2000 sulla base di idonea documentazione, in cui il momento impositivo si realizzerà entro il corrente anno;
- 5. di disporre che l'accertamento di entrata per € 11.590,00.=(o.f.i.) avvenga a cura della Direzione Finanziaria secondo i principi di cui all'allegato 42 del D.Lgs. 118/2011 al capitolo di entrata 200171/019 "Trasferimenti dallo Stato PN METRO PLUS" (codice europeo 1)";
- 6. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;
- 7. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. n. 267/2000;
- 8. di stabilire che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PIAO, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;
- 9. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, co. 1, lett. b) e 37, co. 1 del d.lgs. n. 33 del 2013 in combinato disposto con gli artt. 20 e 28 D.Lgs 36/2023.

Il Direttore
avv. Marco Mastroianni

ALLEGATO A): Condizioni esecutive e Capitolato prestazionale;

ALLEGATO B): Offerta RdO n. 5466168

ALLEGATO C): Visto dell'OI sull'ammissibilità delle spese nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1521

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12199/2025 del 10/07/2025 - NON ESECUTIVO "(PNP24016) ENTE.GEDI.266 PN Metro Plus 2127 – VE9.1.1.1 “Assistenza Tecnica FSE+” CUP F79I2400005000"
"(PNP24016) ENTE.GEDI.266 PN Metro Plus 2127 – VE9.1.1.1 “Assistenza Tecnica FSE+” CUP F79I24000050007, CIG B784C00B68 – Determina a contrarre, ex art. 192 d.lgs 267/2000 e art. 17 c.1 e 2
D.Lgs 36/2023. Affidamento ex art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 a SG PLUS SRL CF 02185691207 per
analisi dell'iniziativa “S.P.R.I.N.T” del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo dei risultati
raggiunti. Impegno di spesa per € 9.500,00 (o.f.e.) e relativo accert. in entrata. Anno 2025."
autorizzazione Proposta di determina 1521/2025 del 08/07/2025

L'impegno di spesa numero 12199/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	19011.03.001903022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2025	4.636,00
<i>Resp. servizio</i>	RICERCA FONTI DI FINANZIAMENTO E POLITICHE COMUNITARIE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.004 - Pubblicità	
<i>Fornitore</i>	SG PLUS S.R.L. Cod.Fisc. 02185691207 P.Iva 02185691207	
<i>CIG</i>	B784C00B68 CUP F79I24000050007	
<i>Opera</i>	10789 - PNP24016/000 - VE9.1.1.1 - Assistenza tecnica FSE+	
<i>Tipo Spesa</i>	4655 - ENTEGEDI266 - Assistenza tecnica progetti PNP: Comunicazione	
<i>Tipo Finanz.</i>	1446 - 022.033.999 - CONTRIBUTI STATO PN METRO PLUS	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	4.636,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

19011.03.001903022 a competenza 2025 al 10/07/2025

Stanziamiento di bilancio	46.038,00 +
Impegni precedenti	26.159,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	19.879,00 =
Ammontare del presente impegno	4.636,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	15.243,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 10 luglio 2025



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12200/2025 del 10/07/2025 - NON ESECUTIVO "(PNP24016) ENTE.GEDI.266 PN Metro Plus 2127 – VE9.1.1.1 “Assistenza Tecnica FSE+” CUP F79I2400005000"
"(PNP24016) ENTE.GEDI.266 PN Metro Plus 2127 – VE9.1.1.1 “Assistenza Tecnica FSE+” CUP F79I24000050007, CIG B784C00B68 – Determina a contrarre, ex art. 192 d.lgs 267/2000 e art. 17 c.1 e 2
D.Lgs 36/2023. Affidamento ex art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 a SG PLUS SRL CF 02185691207 per
analisi dell'iniziativa “S.P.R.I.N.T” del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo dei risultati
raggiunti. Impegno di spesa per € 9.500,00 (o.f.e.) e relativo accert. in entrata. Anno 2025."
autorizzazione Proposta di determina 1521/2025 del 08/07/2025

L'impegno di spesa numero 12200/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	19011.03.001903022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2025	6.954,00
<i>Resp. servizio</i>	RICERCA FONTI DI FINANZIAMENTO E POLITICHE COMUNITARIE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.004 - Pubblicità	
<i>Fornitore</i>	SG PLUS S.R.L. Cod.Fisc. 02185691207 P.Iva 02185691207	
<i>CIG</i>	B784C00B68 CUP F79I24000050007	
<i>Opera</i>	10789 - PNP24016/000 - VE9.1.1.1 - Assistenza tecnica FSE+	
<i>Tipo Spesa</i>	4655 - ENTEGEDI266 - Assistenza tecnica progetti PNP: Comunicazione	
<i>Tipo Finanz.</i>	1446 - 022.033.999 - CONTRIBUTI STATO PN METRO PLUS	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	6.954,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

19011.03.001903022 a competenza 2025 al 10/07/2025

Stanziamiento di bilancio	46.038,00 +
Impegni precedenti	30.795,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	15.243,00 =
Ammontare del presente impegno	6.954,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	8.289,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 10 luglio 2025



ALLEGATO 1

PNP24016 - operazione VE9.1.1.1 - PN METRO PLUS 2021-2027 - CUP F79I24000050007 - Servizio di analisi dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T" del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo dei risultati raggiunti e dell'impatto generato sul territorio - Capitolato di Appalto e Condizioni Esecutive

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione ufficiale: Comune di Venezia - San Marco 4136 - 30124 Venezia - P. IVA 00339370272

Area Sviluppo Promozione della Città, Tutela delle Tradizioni e del verde Pubblico - Settore Sport

RUP: dott. Andrea Zanato

Contatti: sport.me@comune.venezia.it

Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

L'appalto ha ad oggetto il servizio di analisi articolata e dettagliata del progetto S.P.R.I.N.T. "Sport, Partecipazione, Relazione e Inclusione Nel Territorio", finanziato tramite i fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-27, azione VE7.5.1.2.a_4, allo scopo di restituire un report informativo dei risultati raggiunti e dell'impatto generato sul territorio da affidare attraverso piattaforma telematica Consip MePA tramite affidamento diretto ad operatore economico individuato mediante indagine di mercato informale.

Art. 2 - DURATA E VALORE DELL'APPALTO

Considerato che il progetto "S.P.R.I.N.T." prevede lo svolgimento di attività fino al 30 settembre 2025, l'Affidatario dovrà eseguire l'attività di analisi delle attività durante lo svolgimento delle iniziative e la documentazione finale dovrà essere consegnata entro il termine di 30 giorni dal termine del programma, quindi entro il 30 ottobre 2025.

L'importo previsto per il presente appalto viene stabilito in € 9.500,00= iva esclusa ed è da intendersi comprensivo di tutte le spese previste nel capitolato, comprese la resa grafica del documento finale e l'eventuale esposizione della ricerca effettuata in contesto pubblico, ad esclusione del servizio di stampa.



Trattandosi di Servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 108, c. 9, D.Lgs. 36/2023 non è prevista l'indicazione del costo della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali.

Art. 3 – ELENCO VOCI DELL'OFFERTA

L'appalto, avente ad oggetto il servizio di analisi articolata e dettagliata del progetto S.P.R.I.N.T. allo scopo di restituire un report informativo dei risultati raggiunti e dell'impatto anche sociale generato sul territorio, dovrà svilupparsi attraverso tre attività distinte, ovverosia analisi quantitativa, analisi qualitativa e valutazione impatto sociale –con riguardo alle edizioni promosse dal Comune di Venezia negli anni 2023, 2024 e 2025.

- **ANALISI QUANTITATIVA**

Questa fase verrà impostata sulla base dei dati numerici relativi ai partecipanti, al bacino potenziale di questi e alle attività svolte nell'ambito del progetto SPRINT raccolti dall'amministrazione per ottenere una panoramica dettagliata, in un'ottica pluriennale, del progetto e della sua partecipazione, considerando variabili come età, residenza, genere, tipologia di fragilità e frequenza di partecipazione. Inoltre, dovranno essere oggetto di analisi il numero e la tipologia dei corsi offerti, la loro distribuzione e la durata. Tali dati costituiranno la base per esaminare l'efficacia e la portata del progetto, consentendo non solo di valutarne l'impatto attuale, ma anche di tracciare, attraverso l'analisi storica degli ultimi tre anni, la traiettoria futura.

- **ANALISI QUALITATIVA**

La seconda fase, di carattere qualitativo, dovrà mirare ad esplorare le esperienze e le percezioni dei partecipanti attraverso la somministrazione di questionari strutturati rivolti ai tecnici e alle società coinvolte dal progetto. Siffatti questionari dovranno essere sviluppati in piena collaborazione con l'Amministrazione comunale al fine di garantire la rilevanza e l'adeguatezza delle domande proposte. I questionari indagheranno aspetti quali la soddisfazione generale, l'accessibilità delle attività, l'impatto percepito sulla salute e sul benessere, possibili suggerimenti per miglioramenti futuri, le modalità di conoscenza dell'iniziativa, nonché le motivazioni dell'eventuale abbandono del progetto.

- **VALUTAZIONE DELL'IMPATTO SOCIALE**

Dall'integrazione dei dati quantitativi e qualitativi raccolti nelle fasi di cui sopra, verrà effettuata la valutazione dell'impatto sociale del progetto SPRINT, individuando gli effetti del progetto sulla comunità in termini di inclusione sociale, miglioramento della qualità della vita e promozione di stili di vita attivi, considerando non solo i numeri assoluti ma anche il contesto economico e sociale in cui l'intervento è stato realizzato. Questa valutazione sarà volta ad evidenziare la capacità del progetto, rispetto ai bisogni specifici del target, di:

- generare valore sociale a livello territoriale;
- generare processi economici virtuosi con valore aggiunto sul finanziamento concesso;



- superare barriere e ostacoli di ordine sociale, economico e culturale; intercettare e coinvolgere attivamente la comunità di riferimento.

In questa fase, si ritiene opportuno procedere ad un inquadramento socio-sanitario mettendo in relazione il risultato ottenuto dalle analisi con i dati forniti dai Servizi Sociali dell'Aulss 3 Serenissima..

Al termine dell'analisi dovrà essere restituito al Comune di Venezia un report organico e strutturato, che metta a sistema i risultati emersi nelle tre fasi offrendo una lettura integrata e completa degli esiti del progetto. Unitamente al report completo, dovrà essere realizzato anche un documento di sintesi, volto a permettere una fruizione più immediata.

Tutti i prodotti dovranno essere realizzati nel rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione del PN Metro Plus 21-27: loghi e manuale di identità visiva forniti dalla Scrivente in sede di richiesta di preventivo.

Art. 4 - MODIFICA DEI CONTRATTI IN CORSO DI ESECUZIONE

Si applica quanto disposto dall'articolo 120 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina le modifiche dei contratti in corso di esecuzione, nonché le varianti in corso d'opera, senza la necessità di una nuova procedura di affidamento.

Ai sensi dell'articolo 120 c. 9 del medesimo decreto, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione delle stesse alle condizioni originariamente previste, senza che questi possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 5 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio per tipologia ed importo rientra nel disposto dell'art. 50, co. 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023 ed è affidato mediante affidamento diretto, a seguito di richiesta di offerta esperita sul MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), sulla base del criterio del minor prezzo ex. artt. 50, comma 4, e 108 del D.Lgs. 36/2023.

La verifica dei requisiti di cui agli artt. 94-97 D.Lgs. 36/2023 sarà effettuata a campione come previsto dall'art. 52 del medesimo decreto.

Art. 6 – MODALITÀ, ONERI E RESPONSABILITÀ DELL’AFFIDATARIO

La ditta aggiudicataria si impegna a realizzare il servizio in modo ineccepibile con idoneo personale, sotto la propria ed esclusiva responsabilità in conformità alle vigenti disposizioni di legge, regolamenti e norme contrattuali in materia.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, l'appaltatore si impegna ad applicare le norme contrattuali vigenti in materia di lavoro e ad assicurare ai lavoratori dipendenti il trattamento econo-



mico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori del settore Commercio e terziario o altro CCNL indicato dall'Operatore Economico che garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante. L'Appaltatore si obbliga altresì ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale ed a mantenere la regolarità dei versamenti contributivi a favore dei dipendenti impegnati, secondo le modalità stabilite dalla vigente normativa. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi infortunistici, assistenziali o previdenziali a favore dei propri dipendenti sono pertanto a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione e di indennizzo da parte della medesima.

L'appalto dovrà svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro. L'appaltatore dovrà adottare tutti i mezzi necessari a garantire la massima sicurezza in relazione alle attività svolte, oltreché tutti i procedimenti e le cautele idonei a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati che si potrebbero verificare durante le operazioni di competenza riguardanti i lavori oggetto del presente capitolato.

L'affidatario dichiara di essere disponibile a dare avvio all'esecuzione dell'appalto immediatamente dopo la stipula del contratto mediante piattaforma MePA.

E' facoltà della stazione appaltante procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

Art. 7 – OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, entro 7 giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i all'atto di cottimo in oggetto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L'affidatario si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa.

Nel caso in cui l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

L'affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.



L'affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Ente per il pagamento di quanto dovutogli ai sensi del presente atto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'affidatario si impegna altresì ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

Ai sensi dell'art. 25 comma 2bis del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014, le fatture elettroniche emesse verso la Stazione Appaltante devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG).

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 8 – FATTURE E PAGAMENTI

La fattura dovrà essere intestata a Comune di Venezia, Ca' Farsetti San Marco 4136 Venezia - C.F. 00339370272 e dovrà contenere il CIG in oggetto indicato. La fattura, emessa a consuntivo, previa verifica di conformità dello stesso e previa acquisizione del DURC regolare, sarà liquidata entro 30 giorni.

Sulla fattura dovranno obbligatoriamente essere riportati:

- l'indicazione del codice univoco UFWX64;
- l'indirizzo di fatturazione: SAN MARCO, 4299 - VENEZIA - 30124 (VE) VENETO;
- Programma di Finanziamento: PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-27
- Codice locale progetto: VE9.1.1.1
- Codice CUP F79I24000050007
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) che verrà comunicato ai fini dell'ottemperanza agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- numero e data di determina di aggiudicazione e impegno di spesa comunicati dall'Amministrazione aggiudicatrice e la dicitura "scissione dei pagamenti" (Split Payment);
- il riferimento al numero di RDO e data di stipula disponibile sul MEPA;
- Centro di costo: 230 – Impianti Sportivi;
- il codice IBAN per il pagamento mediante bonifico bancario;

Le suddette indicazioni costituiscono requisito essenziale per procedere al pagamento delle fatture stesse.

Art. 9 - STIPULA DEL CONTRATTO, SPESE, IMPOSTE E TASSE

La stipula del contratto avverrà con le modalità previste dalla piattaforma MEPA e sarà immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse.



Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti la stessa. In particolare, considerato che ai sensi della Risoluzione-Agenzia delle entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, il documento di accettazione, firmato da Punto Ordinante dell'Amministrazione, contiene tutti i dati essenziali del contratto.

Considerato l'importo massimo previsto nel presente capitolato, inferiore ad € 40,000,00.=, il presente appalto è esente dal pagamento dell'imposta di bollo come previsto dell'allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023.

Art. 10 - DISPOSIZIONI ANTIMAFIA , PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E PANTOUFLAGE

La validità e l'efficacia dell'aggiudicazione e del contratto sono subordinate all'integrale ed assoluto rispetto della legislazione antimafia per l'intero periodo di durata del contratto.

A tal fine la ditta aggiudicataria si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione affidataria ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario, nella struttura, negli organismi tecnici e amministrativi.

La ditta aggiudicataria si obbliga altresì ad accettare il Protocollo regionale di Legalità sui fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici e dei lavori servizi e fornitura, sottoscritto dalla Regione Veneto con Prefettura, U.p.i Veneto e Anci Veneto in data 17/9/2019.

La validità e l'efficacia dell'aggiudicazione sono subordinate, ai sensi dell'art. 53, comma 16 *ter* D.Lgs. 165/2001, alla condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (c.d. divieto di pantouflage).

Art. 11 - PENALI PER RITARDO, CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA, RECESSO

Nel caso di mancanza e ritardo nel servizio, e in ogni altro caso in cui lo stesso non sia realizzato con le modalità previste dal presente capitolato, il Comune di Venezia, si riserva di applicare, ex art. 126 D.Lgs 36/2023, una penale dell'uno (1) per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, con il limite massimo del 10% di detto importo.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione di inadempimento, allo scopo di consentire all'aggiudicatario l'esercizio del diritto di presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della contestazione. Acquisite le controdeduzioni, qualora le stesse siano valutate negativamente dal RUP ovvero sia scaduto il termine senza che l'impresa abbia risposto, si procederà ad applicare le penali.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 15 (quindici), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile direttamente sul primo pagamento utile.



Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito all'appalto, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

Art. 12 – GARANZIE

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023 non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria in sede di offerta.

Non è richiesta al fornitore la garanzia definitiva prevista dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, considerate le caratteristiche del servizio e la brevità dei tempi di esecuzione.

Art. 13 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

In caso di affidamento, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 36/2023, la cessione del contratto, anche parziale, è nulla ai sensi di quanto disposto dall'articolo 119, comma 1, del medesimo decreto. Tale previsione costituisce clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c., che viene espressamente accettata dall'operatore economico con la presentazione della propria offerta.

Art. 14 – SUBAPPALTO

È ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, a condizione che:

- a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
- b) non sussistano le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro III del D.Lgs. 36/2023;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione, l'affidatario trasmette il contratto di subappalto alla stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, unitamente alla dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto.

Il contraente principale ed il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per quanto non espressamente previsto trova applicazione quanto disposto dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 15 - RISOLUZIONE e INADEMPIMENTO

Fatto salvo quanto previsto all'art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, il venir meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dell'appalto, anche di uno solo dei requisiti richiesti



per la partecipazione alla procedura determina la facoltà per l'Amministrazione appaltante di risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1453 Codice Civile, salva e impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte della stessa, nonché il diritto per il Comune di Venezia di affidare la prestazione, o la sua parte rimanente, a terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., inoltre, l'Amministrazione può risolvere il contratto al verificarsi delle seguenti situazioni:

- in caso di frode o di gravi e reiterate inadempienze alle prescrizioni contenute nei documenti di cui alla presente procedura, in particolare nel caso in cui non esegua l'appalto in modo strettamente conforme all'offerta e al presente allegato e non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, che renda impossibile il servizio;
- mancato rispetto delle normative vigenti;
- in caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- violazione degli obblighi derivanti dai codici di comportamento (DPR n. 62/2013 e quello interno del Comune di Venezia adottato con delibera di Giunta n. 314 del 10.10.2018);
- mancato rispetto del Protocollo regionale di Legalità sui fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici e dei lavori servizi e fornitura, sottoscritto dalla Regione Veneto con Prefettura, U.p.i Veneto e Anci Veneto in data 17/9/2019.

Ogni addebito è preceduto da formale contestazione allo scopo di consentire al fornitore il diritto al contraddittorio. Questi può presentare specifiche controdeduzioni entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Acquisite le controdeduzioni, qualora siano valutate negativamente ovvero sia scaduto il termine senza che l'impresa abbia risposto, l'Amministrazione può risolvere il contratto. Il verificarsi della risoluzione del contratto determina, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria, il diritto in capo al Comune di Venezia di procedere all'esecuzione in danno.

Art. 16 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'appaltatore deve accettare il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, scaricabile al seguente link: <https://www.provincia.venezia.it/trasparenza/protocollo-di-legalita.html>

Il fornitore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegnerà ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.4.2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., scaricabile al seguente link: www.comune.venezia.it/it/content/codice-disciplinare-e-codice-condotta.



La violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento interno sopra richiamato e/o al Codice di comportamento nazionale potrà costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione verificherà l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 17 - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

Il fornitore dovrà inoltre attenersi a quanto previsto alla sezione 3.3. "*Rischi corruttivi e trasparenza*" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 che incorpora il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) e il Piano della Performance, scaricabile al seguente link:

www.comune.venezia.it/it/content/piano-triennale-la-prevenzione-corruzione-e-trasparenza-1.

Il contraente dichiara espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e alla L. 6 novembre 2012, n. 190 (cd. Legge anticorruzione), nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal Codice di comportamento interno del Comune di Venezia suddetto. Tanto premesso il contraente, promettendo anche il fatto dei propri dipendenti e/o collaboratori, dichiara di:

- rispettare i principi e i valori contenuti nel Codice e tenere una condotta in linea con esso e con il P.I.A.O. e comunque tale da non esporre il Comune di Venezia al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dal predetto D. Lgs. 231/2001 e dalla L. 190/2012;
- non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori del Comune di Venezia a violare i principi del Codice o a tenere una condotta non conforme ad esso e al P.I.A.O.;
- non essere a conoscenza di situazioni di conflitto di interesse così come indicate dell'art. 16, comma 1 del Codice del D. Lgs. 36/2023 (es: rapporti di parentela tra il personale dell'operatore economico e i dipendenti del settore interessato dal procedimento);
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione comunale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- essere al corrente che l'affidamento prevede delle clausole risolutive nel caso di mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità (<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>), come previsto dal vigente P.I.A.O.;
- essere consapevole che, ai sensi del predetto articolo 53 D.Lgs. n. 165/2001, comma 16 *ter*, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di



contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

L'inosservanza di tali impegni da parte del Contraente costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima il Comune di Venezia a risolvere il Contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

Art. 18 - FORO COMPETENTE, RICORSI GIURISDIZIONALI E RIMEDI ALTERNATIVI ALLA TUTELA GIURISDIZIONALE

Con l'invio della proposta di preventivo l'operatore economico accetta espressamente che la definizione delle controversie avvenga secondo la procedura prevista dal D.Lgs. n. 36/2023, ove ne ricorrano i presupposti e che con la sottoscrizione di eventuali accordi bonari o transazioni da parte dell'appaltatore cessi la materia del contendere. Ove non si proceda all'accordo bonario o alla transazione, la definizione delle controversie è attribuita al Giudice Ordinario con competenza per il Foro di Venezia, restando esclusa la competenza arbitrale.

Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELLE PARTI

Le parti danno atto che si è provveduto, per l'affidamento del servizio in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione del presente appalto per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Con la sottoscrizione del contratto l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti tramite il sito internet www.comune.venezia.it.

Offerta Economica relativa a

Descrizione Servizio di analisi dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T" del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo dei risultati raggiunti e dell'impatto generato sul territorio

RdO nr. 5466168

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI VENEZIA		
Ufficio	AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO		
Codice fiscale	00339370272	Codice univoco ufficio	Non presente
Indirizzo sede	San marco 4136		
Città	Venezia		
Recapito telefonico	0412748978		
Email	MARCO.MASTROIANNI@COMUNE.VENEZIA.IT		
Punto ordinante	MARCO MASTROIANNI		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

SG PLUS S.R.L.

Partita IVA

02185691207

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	9500,00

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

CITTA' DI
VENEZIA



Area Economia e finanza
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

La Dirigente

Numero di protocollo e data indicati nel timbro

Oggetto: PDD 2025/1521 - (PNP24016) ENTE.GEDI.266 - PN Metro Plus 21-27 - VE9.1.1.1 "Assistenza Tecnica FSE+" - CUP F79I24000050007, CIG B784C00B68 - Determina a contrarre, ex art. 192 d.lgs 267/2000 e art. 17 c.1 e 2 D.Lgs 36/2023. Affidamento ex art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 a SG PLUS SRL CF 02185691207 per analisi dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T" del Comune di Venezia e realizzazione di report informativo dei risultati raggiunti. Impegno di spesa per € 9.500,00 (o.f.e.) e relativo accert. in entrata. Anno 2025. **Visto preventivo di ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa nell'ambito del PN Metro Plus**

Nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di OI previste dall'atto di delega dell'Autorità di gestione del PN Metro Plus, Rep. Speciale n. 24206 del 05/07/2023, all'art. 5, par. 4, si esprime il visto preventivo di ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa prevista dalla determinazione in oggetto, nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005.

LA DIRIGENTE
Paola Ravenna

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

San Marco 4299 - 30124 Venezia
Tel. 041 2747817

Sito web www.comune.venezia.it/pnmetrovenezia
E mail venezia.ponmetro@comune.venezia.it