



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SECIGEDI951 – CIGB73672BCC3. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a Gruppo Selini S.p.A del servizio di manutenzione dei due carrelli elevatori utilizzati per la movimentazione delle barche presso il cantiere comunale del Lido di Venezia. Impegno di spesa di € 980,00= al bilancio 2025.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 1339 del 11/06/2025

*Determinazione (DD)* n. 1231 del 12/06/2025

*Fascicolo* 2025.XIII/6/1.24 "Servizi di manutenzione attrezzature varie cantiere"

*Sottofascicolo* 1 "Manutenzione carrelli"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Castagnoli Gabriella, in data 11/06/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 12/06/2025.



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Responsabile del Procedimento: dott. Andrea Maggio

Classificazione: XIII.6.1 Turismo

Fascicolo: 2025/24/1

**PDD/2025/1339 dell' 11/06/2025**

**OGGETTO:** SECIGEDI951 – CIGB73672BCC3. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a *Gruppo Selini S.p.A* del servizio di manutenzione dei due carrelli elevatori utilizzati per la movimentazione delle barche presso il cantiere comunale del Lido di Venezia. Impegno di spesa di € 980,00= al bilancio 2025.

### LA DIRIGENTE

#### Visti:

- il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge n. 190 del 06/11/2012, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente "*Regolamento per la disciplina dei contratti*" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 20/09/2004;

- il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013, *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*, approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- il *“Codice di comportamento interno”* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013, modificato con deliberazioni di G.C. n. 21 del 31/01/2014, n. 291 del 12/09/2018, n. 314 del 10/10/2018 e n. 78 del 13/04/2023;
- la normativa in materia di tutela dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (GDPR) e la disciplina adottata in ambito comunale con la deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018 di approvazione del documento denominato *“Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia”*;
- le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la legge n. 136 del 13/08/2010, *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* e la legge, n. 217 del 17/12/2010 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza”*;

#### **Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 con cui sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 30/12/2024 con cui sono stati approvati, per gli anni 2025-2027, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- la disposizione PG/2025/0230465 del 06/05/2025 con cui il Sindaco ha assegnato alla sottoscritta l'incarico - fino al 30/04/2026 - di Dirigente ad interim del Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

#### **Richiamati altresì:**

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale *“restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”*;
- l'art. 26, comma 3, della legge n. 488 del 23/12/1999, *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante *“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei*

*servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 07/08/2012, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. *split payment*;
- il "*Protocollo di legalità*" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Premesso che:**

- il Comune di Venezia è impegnato attivamente nella valorizzazione e riqualificazione delle feste e tradizioni di Venezia e la sua laguna e a tale scopo organizza una serie di gare remiere, caratterizzate dalle modalità di "Voga alla veneta" e dall'impiego di barche tradizionali, nonché cortei acquei in occasione delle manifestazioni tradizionali della Città di Venezia;
- le barche utilizzate in occasione delle manifestazioni remiere sono conservate presso il cantiere comunale del Lido di Venezia e dopo ogni uso vengono sollevate tramite n. 2 carrelli elevatori (n. 1 sollevatore marca CARCO - modello SWL 1238 - matricola 02/745 e n. 1 sollevatore marca CARRELLIFICIO VICENTINO - modello sollevatore a timone - matricola 141282) per essere depositate sugli appositi sostegni;
- al fine di fornire al personale impegnato nelle operazioni di movimentazione delle barche, attrezzature sicure ed efficienti, è necessario effettuare periodici interventi tecnici e di manutenzione sui succitati apparecchi di sollevamento;

**Dato atto che** si rende necessario provvedere alla manutenzione periodica programmata (compresa di controllo catene e sicurezze) dei due carrelli elevatori utilizzati presso il cantiere comunale del Lido di Venezia;

**Verificato che** sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche del servizio, come sopra indicate;

**Considerato che:**

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio sopra descritto;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione

previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- trattandosi di acquisto di importo inferiore a Euro 5.000,00=, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;
- con comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Anac) del 18/12/2024, è stato prorogato fino al 30 giugno 2025 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Ritenuto** di procedere per l'acquisizione del servizio di manutenzione necessario interpellando l'operatore economico *Gruppo Selini S.p.A.* (P.Iva 00406530162) operatore di fiducia dell'Amministrazione, specializzato nella vendita e noleggio di carrelli elevatori, autogru e piattaforme aeree, che ha già svolto tale servizio garantendo puntualità di esecuzione e affidabilità;

**Visto** il preventivo inviato via mail in data 09/06/2025 (PG/2025/0294035) con cui *Gruppo Selini S.p.A.* ha confermato di poter di poter fornire il servizio di assistenza tecnica programmata sui due carrelli elevatori (interventi periodici di manutenzione ordinaria e controlli periodici catene, forche, dispositivi di sicurezza ) al costo di € 800,00= +Iva;

**Dato atto che** l'offerta economica pervenuta (in allegato) viene ritenuta congrua e adeguata alle necessità del servizio dal Responsabile del Procedimento;

### **Tutto ciò premesso**

#### **Ritenuto di:**

- provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 del servizio di manutenzione suindicato a *Gruppo Selini S.p.A.* (P.Iva 00406530162) con sede legale in Via Lombardia, 11 - 24060 Telgate (BG) al costo di € 800,00= +Iva, per una somma totale con arrotondamento di € 980,00=;
- impegnare a favore di *Gruppo Selini S.p.A.* la somma di € 980,00=o.f.c.;

#### **Ritenuto che:**

- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 4 del Codice, la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e dal fatto che la fornitura si esaurisce con la consegna;

#### **Dato atto:**

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del Procedimento (PG/2025/0298043) trasmessa alla sottoscritta a mezzo mail in data 11/06/2025, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- della deroga al principio di rotazione come consentito dall'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08\_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso che** il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "*Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni*" del Comune di Venezia

**Stabilito** di trasmettere il presente atto alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3-bis e 4, della legge 488/1999;

**Visti** i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118;

## **DETERMINA**

1) di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

- a) il fine che si intende perseguire è quello di garantire agli operatori del settore di poter disporre di attrezzature sicure ed efficienti;
- b) l'oggetto del contratto è l'acquisto del servizio di manutenzione di due macchine per il sollevamento;
- c) il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1 del d.lgs 36/2023 con l'operatore economico *Gruppo Selini S.p.A.*;

- d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;
- e) le clausole contrattuali sono quelle previste dal d.lgs. 36/2023, dal codice civile, dal contratto e dai regolamenti comunali;
- 2) di affidare contestualmente il servizio in oggetto a *Gruppo Selini S.p.A.* (P.Iva 00406530162) con sede legale - Via Lombardia, 11 - 24060 Telgate (BG) per un importo di € 980,00= (o.f.c.);
- 3) di impegnare a favore di *Gruppo Selini S.p.A.* l'importo complessivo di € 980,00= (Iva compresa);
- 4) di imputare la spesa complessiva di € 980,00= (Iva compresa) al Bilancio 2025, cap./art. 24503/29 "*Manutenzione ordinaria e riparazioni*", codice gestionale U.1.03.02.09.004 "*Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari*", azione di spesa SECIGEDI951 "*Servizi di manutenzione attrezzature varie cantiere*", Tipo fin. 077.999 - "Imposta di soggiorno"/CIGB73672BCC3/;
- 5) di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20, comma 1 del d.lgs. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027;
- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2 del d.lgs 36/2023 (PG/2025/0298078) è il dott. Andrea Maggio, Responsabile del Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni;
- 7) di provvedere al pagamento del servizio, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura, a seguito di verifica di regolare esecuzione dello stesso e fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;
- 8) di stabilire che il mancato rispetto del *Protocollo di legalità o del Patto d'Integrità*, come previsto dal vigente PIAO, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;
- 9) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/2016;
- 10) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.

**Allegato:** Preventivo del 09/06/2025 (PG/2025/0294035) *Gruppo Selini S.p.A*

**La Dirigente**

Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni

- dott.ssa Gabriella Castagnoli\* -

\*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1339

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11282/2025 del 12/06/2025 - NON ESECUTIVO "SECIGEDI951 – CIGB73672BCC3. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/200" "SECIGEDI951 – CIGB73672BCC3. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a Gruppo Selini S.p.A del servizio di manutenzione dei due carrelli elevatori utilizzati per la movimentazione delle barche presso il cantiere comunale del Lido di Venezia. Impegno di spesa di € 980,00= al bilancio 2025. "

autorizzazione Proposta di determina 1339/2025 del 11/06/2025

L'impegno di spesa numero 11282/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	07011.03.024503029 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - <b>Comp. 2025</b>	980,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI	
<i>Stope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.09.004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	
<i>Fornitore</i>	GRUPPO SELINI S.P.A. Cod.Fisc. 00406530162 P.Iva 00406530162	
<i>CIG</i>	B73672BCC3 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4390 - SECIGEDI951 - servizi di manutenzione attrezzature varie	
<i>Tipo Finanz.</i>	cantiere 320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<b>Totale:</b>		<b>980,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 07011.03.024503029 a competenza 2025 al 12/06/2025

Stanziamiento di bilancio	63.810,00 +
Impegni precedenti	5.582,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	58.228,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>980,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	57.248,00 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 12 giugno 2025

Spettabile,

COMUNE DI VENEZIA ASSESSORATO TURISMO TUTELA  
S.MARCO 3980  
30124 VENEZIA VE

Venezia 09/06/2025

Ref. Contratto numero: 286.748

N. Telefono:

Alla c.a.

**OGGETTO:**

servizio di assistenza tecnica programmata (interventi periodici di manutenzione ordinaria e controlli periodici catene, forche, dispositivi di sicurezza)

Gentile Cliente

Quando seguito alla Vostra gentile richiesta trasmettiamo, in allegato, il contratto per quanto definito in oggetto.

Il servizio offerto Vi consente:

- l'adempimento alle seguenti disposizioni di legge:
  - o art. 70 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (Requisiti di sicurezza);
  - o art. 71 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (Manutenzione attrezzature, controllo catene, forche e dispositivi di sicurezza).
- la costante funzionalità del macchinario (carrello elevatore, piattaforma, macchina da pulizia ecc) e la prevenzione dei fermi macchina;
- l'aumento del grado di sicurezza del mezzo;
- la riduzione dei costi di gestione;
- l'utilizzo di ricambi originali, garanzia di: qualità, sicurezza ed affidabilità;
- mantenimento, nel tempo, della qualità e valore dell'attrezzatura.

Restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento del caso ed in attesa di Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgervi i nostri migliori saluti.

## Referente Assistenza Tecnica

Nro. WP: 3200197579

E-mail: [francesco.bellemo@grupposelini.it](mailto:francesco.bellemo@grupposelini.it)

### SEDE LEGALE

## CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA

Contr. N.ro 286748 del 09/06/25

Tra **GRUPPO SELINI S.p.A.**, con sede legale in via Lombardia n. 11 - C.A.P. 24060 Telgate (BG), tel. 035 83561 - e-mail [info@grupposelini.it](mailto:info@grupposelini.it) - PEC [colorferpec@legalmail.it](mailto:colorferpec@legalmail.it) - sito internet [www.grupposelini.it](http://www.grupposelini.it) e sede amministrativa in via Lombardia n. 11 - C.A.P. 24060 Telgate (BG), tel. 035 83561, iscritta al Registro Imprese di Bergamo al n. BG-127470, capitale sociale int. vers. € 500.174,28 - Codice Fiscale & Partita I.V.A. 00406530162, di seguito denominata anche **GRUPPO SELINI**;

E

COMUNE DI VENEZIA ASSESSORATO TURISMO TUTELA E TRA  
S.MARCO 3980  
30124 VENEZIA VE  
p.IVA: 00339370272  
Fax: 041 2747748

presentata da \_\_\_\_\_  
Pag. 2 di 8

in qualità di Legale Rappresentante o Procuratore, di seguito denominata anche **Cliente**;

### PREMESSO CHE

il **Cliente** richiede a **GRUPPO SELINI** di prestare il servizio di assistenza tecnica "Programmata" ed eventuale "Extra Service", da effettuarsi presso la propria sede operativa, sul macchinario, di proprietà del **Cliente**, elencati nell' "ALLEGATO A1" da considerarsi parte integrante del presente contratto.

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

- Il **Cliente** richiede a **GRUPPO SELINI** di prestare il servizio di assistenza tecnica "Programmata" sui macchinari, di cui al presente contratto, da effettuarsi secondo le condizioni contrattuali qui previste e presso la sede indicata nell' "ALLEGATO A".
  - Il servizio di assistenza tecnica "Programmata" prevede:
    - interventi di manutenzione ordinaria (vedi nota \*); (Lista delle operazioni presente nell' "ALLEGATO B1")
    - interventi di controllo forche e dispositivi di sicurezza; (Lista delle operazioni presente nell' "ALLEGATO B2")
    - interventi di controllo catene, (con periodicità obbligatoria trimestrale, salvo diverse disposizioni di legge locali o indicazioni della casa costruttrice)
- Nota \*: Gli interventi di manutenzione ordinaria comprendono anche gli oneri per i controlli di catene, forche e dispositivi di sicurezza.
- GRUPPO SELINI**, per la prestazione del servizio di assistenza tecnica indicato, utilizzerà di norma il proprio personale tecnico, salva la facoltà di avvalersi anche di ditte e tecnici esterni alla propria organizzazione, ferma restando la sua responsabilità nei confronti del **Cliente**.

#### ART. 2 - NATURA E MODALITA' DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA "PROGRAMMATO"

- GRUPPO SELINI** effettuerà, presso la sede del **Cliente** di cui all'art. 1.1 / "ALLEGATO A", gli interventi di cui all'art. 1.2 secondo il programma e la periodicità scelti dal **Cliente**, per garantire la manutenzione più idonea al tipo di utilizzo a cui sono sottoposti i macchinari (ore di lavoro - luogo di lavoro - condizioni d'uso) ed elencati nell' "ALLEGATO A1".
- Gli interventi saranno eseguiti da **GRUPPO SELINI** secondo le indicazioni contenute nei libretti di uso e manutenzione dei costruttori e del programma fornito dal **Cliente** e saranno formalizzati su apposita modulistica, fornendone copia al **Cliente** al fine di fornire evidenza oggettiva degli interventi effettuati e dello stato / condizioni dei macchinari. **GRUPPO SELINI**, ove necessario, segnalerà al **Cliente** l'eventuale necessità di effettuare interventi straordinari.

#### ART. 3 - CONCLUSIONE DEL CONTRATTO - RECESSO A FAVORE DI GRUPPO SELINI

- Il presente contratto contiene la manifestazione integrale degli accordi raggiunti fra le Parti e annulla qualsiasi precedente intesa fra le stesse in ordine al presente contratto.
- Il presente contratto, e quindi l'obbligo per il **Cliente** di rispettare tutte le condizioni in esso contenute, ha effetto a partire dalla data di seguito indicata, comunque successiva alla data di sottoscrizione del presente atto.
- GRUPPO SELINI** invece ha il diritto di inviare a mezzo lettera raccomandata A.R. (anche all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del **Cliente**), entro venti giorni dalla firma del presente contratto, comunicazione scritta indicante la propria volontà di recesso; in questa eventualità il presente atto si intenderà nullo e privo di qualsiasi efficacia per le Parti.

#### ART. 4 - DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

- Il presente contratto, e quindi l'obbligo per il **Cliente** di rispettare tutte le condizioni in esso contenute, ha effetto a partire dalla data di seguito indicata, comunque successiva alla data di sottoscrizione del presente atto.
- Il contratto è stipulato per la durata specificata e non si intende tacitamente rinnovato alla sua scadenza:
  - data di inizio validità del contratto: 1/6/2025
  - data di fine validità del contratto: 31/5/2026

#### SEDE LEGALE

## ART.5 . ESCLUSIONI

5.1 - I prezzi esposti relativi al servizio di assistenza tecnica programmata non comprendono:

- interventi di manutenzione straordinaria;
- le parti di ricambio;
- i materiali di uso e consumo quali oli, filtri, accessori vari, ecc.;
- I.V.A.
- il contributo per lo smaltimento dei rifiuti speciali ( *vedi nota \*\**);

**Nota \*\*:** In merito alla gestione dei rifiuti speciali (ricambi sostituiti e/o materiali di risulta) derivanti dall'attività oggetto del presente "Contratto", ai sensi della normativa vigente:

o **GRUPPO SELINI** assume il ruolo di "Produttore" con il relativo onere dello smaltimento dei rifiuti speciali attraverso ditte autorizzate e pertanto

chiederà al **Cliente** un contributo;

o il **Cliente** assume il ruolo di "Produttore" e pertanto **GRUPPO SELINI** si obbliga a collocare tali rifiuti nei punti di raccolta indicati dal **Cliente** all'interno del proprio sito; la gestione di tali rifiuti, una volta depositati nel luogo di raccolta, è a carico e responsabilità del **Cliente**.

5.2 - Dalla fornitura del servizio rimane escluso quanto non espressamente specificato; le voci non comprese saranno elencate e fatturate secondo il listino **GRUPPO SELINI** in vigore.

## ART. 6 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA

6.1 - Il **Cliente**, per il servizio di cui all'articolo 1, corrisponderà a **GRUPPO SELINI** gli importi indicati nell' "ALLEGATO A" e dettagliati nell' "ALLEGATO A1".

6.2 - Gli importi esposti nell' "ALLEGATO A1" si intendono per ogni intervento di manutenzione / controllo su ciascun macchinario.

6.3 - Gli importi indicati negli "ALLEGATI A / A1" sono comprensivi dei costi relativi alla sicurezza sul lavoro (art. 26, comma 5 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.).

## ART. 7 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO "EXTRA SERVICE"

7.1 - Nel caso si dovessero effettuare prestazioni aggiuntive ("EXTRA SERVICE"), non previste o escluse dal contratto, sempre e comunque concordate preliminarmente con il **Cliente**, saranno applicate le tariffe (I.V.A. esclusa) del listino in vigore.

## ART. 8 - MODALITA' DI FATTURAZIONE - CONDIZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO

8.1 - Il corrispettivo per il servizio di assistenza tecnica "Programmata" ed eventuale "EXTRA SERVICE" sarà fatturato al **Cliente** con cadenza mensile secondo quanto oggettivamente svolto in riferimento alle richieste di intervento / rapporti di lavoro.

8.2 - Le condizioni di pagamento concordate sono riportate nell' "ALLEGATO A"

**Nota per il Cliente:** in caso di Ri.Ba. vogliate cortesemente inserire le Vostre coordinate bancarie (codice IBAN) di seguito:

**CODICE IBAN:**

## ART. 9 - ADEGUAMENTO DEL CORRISPETTIVO

9.1 - Il corrispettivo per il servizio di assistenza "Programmata" è assoggettato ad un aumento pari alla variazione annuale dell'indice ISTAT.

9.2 - Il corrispettivo per il servizio di assistenza dell'eventuale "EXTRA SERVICE" è assoggettato ad un aumento annuale (da determinarsi).

## ART. 10 - INTERESSI

10.1 - In caso di ritardato pagamento alle scadenze pattuite decorreranno automaticamente, senza alcuna formale diffida, gli interessi di mora calcolati secondo il tasso indicato all'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, comprensivo della maggiorazione ivi prevista (saggio di interesse applicato dalla Banca Centrale Europea alle sue principali operazioni di rifinanziamento, maggiorato di 7 punti percentuali).

## ART. 11 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

11.1 - Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile, il presente contratto potrà risolversi con semplice dichiarazione di **GRUPPO SELINI** qualora il **Cliente** non provveda al pagamento entro i termini pattuiti del corrispettivo contrattuale, fatta salva, in alternativa, la facoltà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1450 Codice Civile, di sospendere il servizio fino a quando il **Cliente** non avrà provveduto al pagamento.

11.2 - Il **Cliente** riconosce espressamente a **GRUPPO SELINI** tali diritti e rinuncia sin da ora a formulare qualsivoglia eccezione in merito all'esercizio degli stessi.

11.3 - Il presente contratto potrà risolversi con semplice dichiarazione di **GRUPPO SELINI** anche in caso di violazione delle disposizioni di cui all'art. 18.3 del presente contratto.

## ART. 12 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

12.1 - Ove **GRUPPO SELINI** venisse a conoscenza di elementi tali (quali ad esempio: protesti, procedure esecutive a carico del **Cliente**) da far ritenere che il **Cliente** non sarà in grado di far fronte alle obbligazioni assunte, viene espressamente riconosciuta a **GRUPPO SELINI** la facoltà di sospendere il servizio in attesa di ricevere adeguate garanzie da parte del **Cliente**.

## ART. 13 - ESONERO DA RESPONSABILITA'

13.1 - Il **Cliente** esonera **GRUPPO SELINI** da qualsiasi responsabilità:

- nei casi di cui agli artt. 11 e 12 del presente contratto, per il mancato servizio prestato e per eventuali eventi strettamente connessi e dipendenti dalla regolare e puntuale manutenzione e controllo delle macchine in oggetto;
- per modifiche, manutenzioni, riparazioni o manomissioni effettuate da personale non autorizzato da **GRUPPO SELINI**.

## ART. 14 - OBBLIGHI PER IL CLIENTE EX D.LGS 81/2008

14.1 - I rapporti in materia di salute, sicurezza e prevenzione dei rischi connessi con il servizio da svolgere nell'ambito delle attività di cui al presente contratto saranno regolati per legge ed in particolare dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

14.2 - Il **Cliente** si impegna a fornire dettagliate informazioni sui rischi generali, specifici e da interferenze presenti nei luoghi di lavoro in cui il personale di **GRUPPO SELINI** sarà destinato ad operare e sulle misure di prevenzione, di protezione e di emergenza da adottare e dovrà:

- predisporre un' idonea area, rispondente alle norme di prevenzione infortuni e ambientali, per consentire ai Tecnici **GRUPPO SELINI**: l'accesso e la sosta con l'automezzo aziendale nella zona di lavoro; l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica in assoluta sicurezza; il riparo in caso di condizioni meteorologiche sfavorevoli; la minimizzazione degli impatti ambientali;
- rendere disponibili e fruibili le fonti di energia elettrica;
- consegnare i macchinari nei giorni prefissati e renderli disponibili per tutto il tempo necessario al controllo / manutenzione / riparazione.

## ART. 15 - MODIFICHE CONTRATTUALI

15.1 - Il presente contratto costituisce l'unico accordo vigente tra le Parti ed annulla e sostituisce ogni eventuale proposta o precedente intesa riguardante il medesimo oggetto. Eventuali deroghe o modifiche del presente contratto dovranno essere concordate tra le Parti per iscritto.

15.2 - Si considera priva di effetto ogni clausola apposta dal **Cliente** su fatture, note, corrispondenza ed altri documenti. Salvo quanto previsto nel medesimo, nessuna modifica e rinuncia sarà valida se non verrà predisposta con atto scritto e debitamente sottoscritta, per approvazione, da entrambe le Parti.

## ART. 16 - FORO COMPETENTE

16.1 - Per qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, validità ed esecuzione del presente contratto sarà competente il Foro di Bergamo.

## ART. 17 - RINVIO ALLE LEGGI VIGENTI

17.1 - Il contenuto e l'interpretazione del presente contratto sono soggetti alla legge italiana; pertanto le Parti convengono di rimettersi, per tutto quanto non sia stato qui espressamente previsto, alle norme di legge vigenti nel territorio italiano.

## ART. 18 - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO D. LGS. 231/2001 (MOGC) CODICE ETICO E LINEE DI CONDOTTA

18.1 - GRUPPO SELINI dichiara di avere approvato ed adottato il "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo D. Lgs. 231/2001", del quale sono parti integranti il Codice Etico e le Linee di Condotta.

18.2 - Il Cliente dichiara di aver preso visione, di conoscere, di accettare e si impegna a rispettare, anche per i propri dipendenti, ai sensi dell'art. 2049 del Codice Civile, i principi espressi all'interno del richiamato codice etico ed, in particolare, i principi in tema di legalità, trasparenza e correttezza nelle pratiche commerciali; principi che, a sua volta, GRUPPO SELINI stessa si impegna a rispettare al fine di promuovere una sempre più diffusa cultura della legalità di impresa.

18.3 - Qualora il Cliente si renda responsabile della violazione di una qualsiasi delle disposizioni del "MOGC 231", GRUPPO SELINI potrà risolvere il presente contratto, di diritto e con effetto immediato ai sensi dell'art. 11 che precede, mediante semplice comunicazione scritta da inviare al Cliente con lettera raccomandata A.R., fatto salvo comunque ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

## ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

19.1 - I dati personali forniti dal **Cliente** sono tutelati dal Regolamento (UE) 679/2016 relativo alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche e, pertanto, saranno utilizzati esclusivamente per l'integrale esecuzione del contratto.

Con la sottoscrizione del presente contratto si ritiene espressamente concessa l'autorizzazione del **Cliente** a trattare i dati personali delle persone fisiche la cui divulgazione avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016.

Per maggiori dettagli sull'informativa (art. 13, Reg. UE 679/2016) e sui diritti dell'interessato (art. 15, Reg. UE 679/2016) si veda la informativa completa sul sito [www.grupposelini.it](http://www.grupposelini.it)

GRUPPO SELINI S.P.A

II CLIENTE



(timbro e firma)

Venezia 09/06/2025

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante o Procuratore, della Società **Cliente**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile dichiaro espressamente di aver preso attenta visione delle clausole del presente contratto e di accettarle incondizionatamente in ogni loro parte, in particolare quelle di cui agli articoli: 5) Esclusioni; 9) Adeguamento del corrispettivo; 10) Interessi; 11) Clausola risolutiva espressa; 12) Sospensione del servizio; 13) Esonero da responsabilità; 16) Foro competente.

Il Cliente \_\_\_\_\_

Contratto Nr 286748

Pagina 4 di 8

Mod. CO\_MA\_CA\_NEW\_2024

## ALLEGATO A

Rif Contratto Numero: 286748

Pos.	Marca	Modello	Matricola	Mdp orari	Imp. Viaggio	Rif. Cliente	Cod. Indirizzo	Commessa	Importo Totale [€]
1	CARCO	SWL 1238	02/745			493	LIDO DI VENEZIA	150493	400.00
2	LIFICIO VIC	LEVATORE A TIM	141282			4103	LIDO DI VENEZIA	154103	400.00
								<b>Totale importo contratto :</b>	800.00
								di cui oneri per la sicurezza	40.00

Protocollo Comune di Venezia c. 1736 PG/2025/0299/035 del 09/06/2025 - Pag. 5 di 8

<b>Piano di fatturazione e di pagamento:</b>	Condizioni di pagamento: BONIFICO 60 GG FM
	IBAN Cliente:

<b>Interventi non contemplati dal contratto:</b>	
Tariffa oraria di manodopera	€55.00
Trasferimento furgone	Std
Diararia (per interventi uguali o maggiori alle 4 ore)	

NOTE : TRASPORTO DA PIAZZALE ROMA AL LIDO DI VENEZIA LOCALITA' TERRE PERSE E VICEVERSA A VOSTRA CURA E CON VOSTRO MEZZO

GRUPPO SELINI S.P.A



(timbro e firma Cliente per accettazione)

---

## ALLEGATO A1

**M= Manutenzione**    **M+C= Manutenzione e Controllo sicurezza concomitanti**  
**C= Controllo sicurezza**

Rif. Contratto Numero: 286748

Nr.	Marca	Modello	Matricola	Commessa	Anno	Mese	Frequenza	Tipo	Importo
1	CARCO	SWL 1238	02/745	150493	2025	6	ANNUALE	M+C	€235,00
1	CARCO	SWL 1238	02/745	150493	2025	12	ANNUALE	C	€165,00
2	.LIFICIO VICI	OLLEVATORE A TIMON	141282	154103	2025	6	ANNUALE	M+C	€235,00
2	.LIFICIO VICI	OLLEVATORE A TIMON	141282	154103	2025	12	ANNUALE	C	€165,00

L'allegato A1 presenta la cadenza degli interventi relativi al primo anno del contratto. Negli anni successivi, ove previsti, verrà applicata la medesima cadenza.

Protocollo Comune di Venezia c. 1736 PG/2025/0294035 del 09/06/2025 - Pag. 6 di 8

**SEDE LEGALE**

## CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA

### ALLEGATO B1

#### LEGENDA

E --> ELETTRICO

T --> TERMICO

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA	E	T
Verifica stato generale del carrello.	X	X
Controllo organi elettrici di comando e relativi contatti.	X	X
Controllo cablaggi, conduttori, connessioni e terminali.	X	X
Controllo stato usura e pulizia collettori e spazzole motori.	X	
Controllo teleruttori e registrazione dei contatti.	X	
Controllo isolamento ed eventuali dispersioni impianto elettrico e motori elettrici.	X	
Controllo supporti motore.	X	X
Controllo allineamento gioco e giunto trasmissione.	X	X
Controllo e registrazione gruppo sterzo.	X	X
Controllo assale fisso e sterzante.	X	X
Controllo stato generale del gruppo riduttore.	X	X
Controllo livello olio scatola del gruppo riduttore	X	X
Controllo usura, registrazione e bilanciamento catene di sollevamento.	X	X
Controllo e registrazione giochi e usure degli organi meccanici di sollevamento.	X	X
Controllo giochi e usure degli organi meccanici delle attrezzature. Eventuali registrazioni.	X	X
Controllo valvola rallentatrice discesa o paracadute e valvola di non ritorno.	X	X
Controllo e serraggio viti e dadi.	X	X
Grassaggio del carrello; in particolare cuscinetti ruote e organi meccanici di sollevamento.	X	X
Controllo e stato e tenuta olio cilindri idraulici (brandeggio, sollevamento, traslatore, retrattile).	X	X
Controllo tenuta di tutti i giunti delle tubazioni rigide e flessibili ad alta pressione.	X	X
Controllo livelli olio (differenziale, idraulico, freni). Eventuale rabbocco.	X	X
Controllo stato generale delle pompe idrauliche.	X	X
Controllo impianto oleodinamico.	X	X
Controllo livello olio motore.		X
Controllo impianto raffreddamento.	X	X
Controllo motorino avviamento.		X
Controllo alternatore.		X
Controllo e registrazione del freno di servizio e stazionamento. Controllo livello olio.	X	X
Controllo impianto di frenatura e stazionamento.	X	X
Controllo usura e scorrevolezza ruote.	X	X
Sostituzione delle parti di consumo necessarie.		
Controllo strumentazione di bordo (cruscotto).	X	X
Verifica e controllo efficienza accumulatore.	X	X
Controllo elettrolito.	X	
Pulizia parti / componenti mediante soffiatura e/o lavaggio.	X	X
Prova e collaudo finale.	X	X

#### SEDE LEGALE

## CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA

### ALLEGATO B2

#### INTERVENTI DI CONTROLLO FORCHE, DISPOSITIVI DI SICUREZZA E CONTROLLO CATENE

Carrozzeria
Cabina
Vetro anteriore + tergicristallo
Vetro posteriore + tergicristallo
Protezione conducente (rollbar + tetto)
Protezione contro oggetti minuti (rete / vetro)
Cerchioni / ruote / gommatura
Sollevatore / Pulegge / Fine corsa
Catene
Dispositivo antiscarrucolamento
Protezione anticesoiamento
Piastra e griglia reggicarico
Forche
Cofano motore / batteria
Fermi batteria
Valvola rallentatrice o paracadute
Sedile
Dispositivo di trattenuta operatore (cintura di sicurezza, cancelletti laterali, spondine)
Chiave di avviamento
Dispositivo inibizione avviamento con marcia inserita
Pulsante di emergenza / Spina batteria
Dispositivo uomo presente
Fari di lavoro
Luci posteriori
Specchietti retrovisori
Avvisatore acustico
Cicalino retromarcia
Girofaro
Leve comandi distributore / Blocchi leve
Pedaliera
Freno di servizio / Sistema di frenatura
Freno di stazionamento
Arghetto identificazione (carrello e attrezzatura)
Arghetto portate (carrello e attrezzatura)
Pittogrammi di sicurezza

Protocollo di Venezia 1736 P. CA/2025/0294135 del 09/06/2025

**SEDE LEGALE**