



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PERS.GEDI.044 - CIG B6D01B6710. Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023. Affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 1.700 Buoni Pasto elettronici per i volontari dei gruppi comunali di protezione civile - Anno 2025

Proposta di determinazione (PDD) n. 1101 del 14/05/2025

Determinazione (DD) n. 1047 del 22/05/2025

Fascicolo 2025.VII/2/1.3 "VOLONTARIATO"

Sottofascicolo 11 "mezzi-attrezzature-buoni pasto-Actv"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Agostini Marco, in data 19/05/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 21/05/2025.



COMUNE DI VENEZIA

Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio

Settore Protezione Civile e Rischio Industriale

Servizio Protezione Civile Gestione dei Rischi del Centro Storico e delle Isole

Responsabile Unico del Progetto: Marco Calligaro

PDD 1101 del 14/05/2025

Fascicolo 3/11-2025

DETERMINAZIONE

Oggetto: PERS.GEDI.044 - CIG B6D01B6710. Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023. Affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 1.700 Buoni Pasto elettronici per i volontari dei gruppi comunali di protezione civile - Anno 2025

IL DIRETTORE

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 19 dicembre 2024 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-27 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-27;
- con disposizione sindacale prot. 577951 del 23/12/2020 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Direttore dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;
- l'art. 24 c. 3 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi prevede che qualora vi siano Settori Dirigenziali vacanti, l'espletamento delle relative funzioni compete al Direttore;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 18/02/2009, è stato approvato il "Piano Comunale di Protezione Civile", nel quale sono specificate le attribuzioni in capo al Servizio Comunale di Protezione Civile;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 15/02/2012, è stato approvato il "Regolamento del Servizio Comunale di Protezione Civile", composto dall'Ufficio Comunale di Protezione Civile e dai Gruppi Comunali Volontari di Protezione Civile;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*",

e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 9 aprile 2009, n. 81, "*Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro*", come previsto all'articolo 3, comma 3bis, sono applicate anche al volontariato di Protezione Civile;
- il decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 "*Codice della Protezione Civile*";
- la legge regionale del Veneto 1° giugno 2022, n. 13 "*Disciplina delle attività di protezione civile*";
- il "*Protocollo per la prevenzione delle patologie da elevate temperature nella popolazione anziana del Veneto*" annualmente predisposto dalla Regione del Veneto;
- Il "*Sistema operativo nazionale di previsione e prevenzione degli effetti del caldo sulla salute*" annualmente predisposto dal Ministero della Salute;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì:

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "*restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*";
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA)

per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario pari o superiore a € 5.000,00;

Atteso che:

- il Servizio Comunale di Protezione Civile è composto dall'Ufficio Comunale di Protezione Civile e dai Gruppi Comunali di Volontari di Protezione Civile;
- tra il volontario dei gruppi comunali di protezione civile e il Comune di Venezia non sussiste tuttavia alcuna configurazione di rapporto di lavoro;
- l'Ufficio di Protezione Civile, in occasione di interventi operativi, esercitazioni, assistenze e in ogni altra attività, si avvale dell'ausilio di personale volontario appartenente ai propri Gruppi Comunali di Protezione Civile e alle Associazioni in rapporto di collaborazione presenti sul territorio comunale, per un totale di circa 300 volontari;
- per l'espletamento delle attività di Protezione Civile, i volontari sono chiamati ad operare in qualsiasi orario e, di conseguenza, senza alcuna pianificazione nell'organizzazione dei propri pasti giornalieri;
- è fondamentale che i volontari di Protezione Civile si alimentino durante le attività, soprattutto quando si tratti di attività operative o comunque svolte in coincidenza con l'orario dei pasti;

Considerato che il Comune di Venezia ritiene che il volontario iscritto nel registro dei Gruppi Comunali di Volontari di Protezione Civile - che stia operando su richiesta, per conto e a beneficio dell'Amministrazione Comunale nelle varie attività di istituto della Protezione Civile, mettendo a disposizione dell'Amministrazione stessa il proprio tempo libero in maniera totalmente gratuita e spontanea - non debba essere gravato della spesa necessaria al proprio pasto, qualora questo debba essere consumato durante le attività suddette;

Richiamati in tal senso:

- l'art. 17, comma 3 del Decreto legislativo, 03/07/2017 n.117, che prevede che al volontario possono essere rimborsate dall'organizzazione di appartenenza le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata;
- l'art. 32, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 02/01/2018, n.1 "Codice della Protezione Civile" che prevede che al volontario di Protezione Civile siano rimborsate le spese sostenute nel corso delle attività di istituto, come richieste dall'autorità di Protezione Civile competente;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra, fornire ai volontari impegnati in attività di emergenza, o comunque disposte dal Servizio Comunale di Protezione Civile, un buono sostitutivo del pasto avente importo nominale di € 7,00, di importo uguale a quello corrisposto al personale dipendente, che si ritiene il minimo valore nominale assegnabile in ragione del costo della vita;

Dato atto che il diritto al rimborso delle spese sostenute per il pasto è disciplinato dalla disposizione P.G. n. 467422 del 08/11/2011 del Dirigente del Settore Protezione Civile, che prevede la fornitura del buono solo se il volontario abbia operato per almeno tre ore consecutive nelle fasce orarie 13.00-14.30 e 19.30-21.00 e quando non siano previste altre forme di refezione (mensa organizzata, pranzo al sacco, ecc.);

Considerato che è conseguentemente necessario poter disporre di una congrua dotazione di buoni pasto del valore nominale di € 7,00 cadauno, da fornire ai volontari comunali di Protezione Civile e a quelli delle Associazioni in rapporto di collaborazione, a titolo di rimborso delle spese sostenute per il pasto durante le attività emergenziali sopra citate;

Dato atto che con determinazione PDD 1668 del 26/07/2024 si era dato mandato al Dirigente il Settore Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza, per la predisposizione degli atti necessari all'acquisto in CONSIP BUONI PASTO – lotto accessorio 13, di 2.600 BPE presso la ditta PELLEGRINI S.p.A. - P.I. e C.F. 05066690156, per il periodo maggio 2024 – settembre 2025;

Considerato che la ditta Pellegrini S.p.A. aveva fornito anche n. 400 tessere, da distribuire a ciascun volontario del Servizio comunale, nelle quali caricare di volta in volta i buoni pasto maturati in funzione delle attività svolte dallo stesso, nonché un applicativo informatico ad uso gestionale;

Ritenuto di dover provvedere ad una nuova fornitura di buoni pasto per la copertura del fabbisogno previsto fino a dicembre 2025;

Quantificata in n. 1.700 buoni sostitutivi del pasto la dotazione necessaria per la copertura delle attività del Servizio comunale di protezione Civile fino a dicembre 2025, fatte salve gravi emergenze protratte nel tempo e/o attività ad oggi non prevedibili;

Verificato, tramite consultazione della piattaforma CONSIP BUONI PASTO, che attualmente non è disponibile sulla citata piattaforma alcun lotto cui attingere per una nuova fornitura, circostanza confermata anche da contatto telefonico con gli operatori CONSIP;

Considerato che:

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare la fornitura sopra descritta;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a complessivi € 11.900,00 (IVA esclusa);
- detta somma viene calcolata sulla base di una ricerca di mercato effettuata in internet;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, d.lgs. 36/2023;
- si è verificato che nella piattaforma CONSIP non è disponibile alcun lotto cui ricorrere per una nuova fornitura di BPE;
- si è ritenuto di identificare l'operatore economico in grado di soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione nella ditta Pellegrini S.P.A. P.IVA: 05066690156, operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in quanto specializzati nella tipologia di fornitura in oggetto, e che già aveva fornito i BPE necessari sino a settembre 2025, come da PDD 1668 del 26/07/2024, sopra citata;
- è stata pertanto pubblicata in MePA una Richiesta di Offerta n. 5312847/2025 (RDO) rivolta alla ditta su menzionata;
- a seguito di detta RDO è pervenuta l'offerta della ditta Pellegrini S.P.A. P.IVA: 05066690156 per la fornitura di 1.700 BPE di valore nominale pari a 7 euro, per un importo pari a complessivi € 11.016,00 (IVA esclusa);

Ritenuto che:

- la su menzionata offerta è congrua e conveniente;
- è opportuno provvedere, mediante portale MePA, all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 della fornitura alla ditta Pellegrini S.P.A. P.IVA: 05066690156, per un importo pari a complessivi € 11.016,00 (IVA esclusa);
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di € 11.456,64 (di cui € 440,64 per IVA al 4%) per l'annualità 2025;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 in considerazione della tipologia del contratto e dell'importo dell'affidamento;

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del

13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile unico del progetto, firmata digitalmente come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO ed acquisita agli atti con prot. N. 248888 del 15/05/2025;
- del rispetto del principio di rotazione;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- di avere acquisito da parte della ditta di cui sopra, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [24.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- dell'avvenuta verifica della regolarità del DURC e dell'assenza di annotazioni presso il Casellario ANAC;

ATTESO che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

D E T E R M I N A

- di procedere, in base alle motivazioni e secondo le modalità esplicitate in premessa, all'acquisto di 1.700 BPE presso la ditta PELLEGRINI S.p.A. - P.I. e C.F. 05066690156, per il periodo settembre – dicembre 2025 per un importo complessivo di € 11.456,64 (o.f.i.);
- di stabilire che:
 - a. il fine che si intende perseguire è quello di garantire ai volontari dei Gruppi Comunali di Protezione Civile e delle Associazioni che collaborano con il Servizio Comunale di Protezione Civile, il rimborso per le spese sostenute per il pasto durante le attività emergenziali e ordinarie, mediante la fornitura di buoni sostitutivi dello stesso;
 - b. l'oggetto della fornitura sono n. 1.700 buoni pasto dal valore nominale di € 7,00;
 - c. le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;
- di impegnare a favore della ditta PELLEGRINI S.p.A. - P.I. e C.F. 05066690156 la somma complessiva di € 11.456,64 (o.f.i.);

- di imputare la spesa complessiva di € 11.456,64 (o.f.i.) a carico del capitolo 32003/12 (Altri beni di consumo), codice gestionale 999 (Altri beni e materiali di consumo n.a.c.) – Azione di spesa PERS.GEDI.044 Buoni pasto - del Bilancio Pluriennale 2025-2027 per l'Esercizio Finanziario 2025, che, non presentando la necessaria disponibilità, viene incrementato per € 3.790,04 mediante riduzione dell'Azione di spesa PERS.GEDI.046 “Materiali vari e attrezzature per volontari di protezione civile”;
- di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
- di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è Marco Calligaro, responsabile del Servizio Protezione Civile, Gestione dei Rischi del Centro Storico e delle Isole;
- di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
- di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Direttore
dott. Marco Agostini

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1101

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10566/2025 del 20/05/2025 - NON ESECUTIVO "PERS.GEDI.044 - CIG B6D01B6710. Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17"

"PERS.GEDI.044 - CIG B6D01B6710. Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023. Affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 1.700 Buoni Pasto elettronici per i volontari dei gruppi comunali di protezione civile - Anno 2025"

autorizzazione Proposta di determina 1101/2025 del 14/05/2025

L'impegno di spesa numero 10566/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	11011.03.032003012 - ALTRI BENI DI CONSUMO - Comp. 2025	11.456,64
<i>Resp. servizio</i>	PROTEZIONE CIVILE, RISCHIO INDUSTRIALE	
<i>Stoipe/P.Fin.</i>	U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	PELLEGRINI S.P.A. Cod.Fisc. 05066690156 P.Iva 05066690156	
<i>CIG</i>	B6D01B6710 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	826 - PERSGEDI044 - buoni pasto	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	11.456,64

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

11011.03.032003012 a competenza 2025 al 20/05/2025

Stanziamiento di bilancio	71.515,56 +
Impegni precedenti	35.877,42 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	35.638,14 =
Ammontare del presente impegno	11.456,64 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	24.181,50 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 20 maggio 2025