



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO - I LOTTO. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23. Affidamento diretto incarichi di servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo ex art 50, c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 335.258,56 = (ofpc). Atto da pubblicare. (Cod. SRC24_02)

Proposta di determinazione (PDD) n. 618 del 22/03/2024

Determinazione (DD) n. 860 del 10/05/2024

Fascicolo 2019.XI/2/1.295 "C.I 14550 CONSEGUIMENTO DEL CPI DEL COMPLESSO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Loreto Silvia, in data 23/04/2024.

Il parere di legge speciale è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 29/04/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 10/05/2024.



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole
Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico ed Isole

Responsabile Unico del Progetto: Ing. Giovanni Voltolina

Fascicolo n. 295/2019

Oggetto: C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO -
I LOTTO. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23. Affidamento diretto
incarichi di servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo ex art 50,
c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 335.258,56 = (ofpc). Atto da pubblicare. (Cod. SRC24_02)

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale (d.C.C.) n. 71 del 21 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di previsione e relativi allegati, tra i quali il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e il Piano degli Investimenti, delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale (d.G.C.) n. 1 del 30 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2024-2026, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- con d.G.C. n. 1 in data 30 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che si compone, ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, di varie sottosezioni tra le quali la sottosezione "Performance", la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", la sottosezione "Struttura organizzativa e Piano triennale dei fabbisogni del personale",

la sottosezione *“Organizzazione del lavoro agile”* e la sottosezione *“Piano delle Azioni Positive”*;

- con disposizione del Sindaco, PG/2023/0611456 del 22/12/2023 è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole dell'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti all'arch. Silvia Loreto fino al 31/12/2027;

Visti:

- l'art. 107 del decreto legislativo (d.lgs.) 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e s.m.i. in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i., disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il d.lgs 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A.”* e s.m.i.;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165, approvato con d.P.R. 16 aprile 2013 n.62 e s.m.i.;
- la d.G.C. n. 314 del 10 ottobre 2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del “Codice di comportamento interno”, che *“ha sostituito ogni precedente”* modificato da ultimo con d.G.C. n. 78 del 13 aprile 2023;
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;
- la legge 11 settembre 2020, n. 120 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”* e s.m.i., per le parti ancora vigenti;
- gli allegati al d.lgs. n. 36 del 2023 e, in particolare, l'allegato I.2 *“Attività del RUP”*, l'allegato I.13 *“Determinazione dei parametri per la progettazione”* e l'allegato II.12 *“Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori. Requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura”*;
- il d.m. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle*

prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016";

- la Legge 21 aprile 2023, n. 49 *"Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali"*;
- l'art. 26 co. 3 della l. 23 dicembre 1999 n. 488, recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (legge finanziaria 2000) e il d.l. 6 luglio 2012 n. 95, recante *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario"*, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;
- l'art. 1 co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (legge finanziaria 2007), e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell'importo di Euro 5.000,00= ;
- l'obbligatorietà della previsione normativa di cui agli articoli 25 e 26 del d.lgs. n. 36 del 2023 che prescrive, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 l'obbligo di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle "Regole tecniche di AGID" (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo "Schema operativo";
- l'*"Avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti da invitare alle successive procedure per l'affidamento di servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett c) del d.lgs. n. 50/2016"* (applicabile anche agli affidamenti ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) ed e)), aggiornato in ultima istanza con DD n. 2372 del 25/10/2023, che implica l'utilizzo del predetto elenco al fine di individuare l'affidatario del servizio;

Premesso altresì che:

- con Determina Dirigenziale n. 1578 del 17/07/2019 è stato approvato l'affidamento dell'incarico di servizi tecnici finalizzati al conseguimento del C.P.I. del complesso Ca' Loredan e Ca' Farsetti e relativo impegno di spesa, per un importo complessivo di € 49.568,48= (Euro

quarantanovemilacinquecentosessantotto/48) (o.f.c.);

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 de, 21 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il relativo allegato Piano degli Investimenti, delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione 2024-2026, dove l'intervento in oggetto risulta rifinanziato e inserito nell'annualità 2024 per l'importo di € 3.000.000,00= (o.f.c.), per un totale di € 3.500.000,00 = (o.f.c.) così come approvato e inserito nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026.
- L'intervento trova copertura al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale". Le fonti di finanziamento sono così suddivise:
 - Contributi Legge Speciale per Venezia per € 3.000.000,00 = (o.f.c.);
 - Avanzo di Contributi Legge Speciale per Venezia applicato ad anni precedenti per € 500.000,00 = (o.f.c.);

Dato atto che l'unicità del servizio in oggetto che, non rientrando nell'ambito di categorie merceologiche omogenee e comparabili, implica la peculiare applicazione di competenze intellettuali inerenti a problematiche specifiche, non potendosi in tal senso ricondurre ai *"Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione"* presente nel Mepa, né riscontrandosi alcuna convenzione Consip in merito;

Ritenuto necessario procedere, mediante affidamento diretto, ad incaricare alcuni professionisti ai sensi dell'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, per le attività di:

- Servizio di progettazione di fattibilità tecnico – economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;
- Servizio di progettazione di fattibilità tecnico – economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro);
- Servizio di progettazione di fattibilità tecnico – economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche;

ai sensi dell'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. n. 36 del 2023;

Valutato che l'importo dei corrispettivi per le succitate prestazioni, calcolati ai sensi del d.m. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) *"Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi*

dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "*Determinazione dei parametri per la progettazione*" risulta presuntivamente stimato in:

- € 135.076,59 = (oneri fiscali e previdenziali esclusi) per il Servizio di progettazione di fattibilità tecnico – economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro);
- € 93.014,75 = (oneri fiscali e previdenziali esclusi) per il Servizio di progettazione di fattibilità tecnico – economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;
- € 39.955,04 = (oneri fiscali e previdenziali esclusi) per il Servizio di progettazione di fattibilità tecnico – economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche;

Atteso che ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267 del 2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e s.m.i. e dell'art. 17 co. 1 e 2, del d.lgs. n. 36 del 2023, sulla base delle prestazioni oggetto dei servizi sono state avviate dal RUP le procedure di scelta del contraente secondo quanto previsto dall'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, ai fini dell'affidamento diretto del suddetto servizio di importo inferiore a € 140.000,00=, anche senza consultazione di più operatori economici;

Considerato che le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal d.lgs. n. 36 del 2023 "*Codice di contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e quindi non sono assoggettate al "*Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni*" approvato con d.G.C. n. 171 del 14 marzo 2008 e s.m.i.; pertanto l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC24_02;

Dato atto che:

- facendo seguito all'avvenuta ricognizione di carenza di personale illustrata nella relazione del Responsabile del Procedimento PG 122868 del 9/03/2021 approvata con Determinazione dirigenziale n. 530 del 11/03/2021, in esecuzione della stessa determinazione il Comune di Venezia ha pubblicato all'Albo Pretorio, in data 28/03/2021, un "*Avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti da invitare alle successive procedure per l'affidamento di servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett c) del d.lgs. n. 50/2016*", applicabile anche agli affidamenti ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) ed e);
- l'ultimo aggiornamento semestrale del succitato elenco è stato approvato con DD n. 2372 del 25/10/2023;

Visto che, relativamente all'incarico di servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore

operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro):

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellato, con nota PG/2024/0083041 del 16/02/2024, lo STUDIO BERLUCCHI S.R.L. (c.f. e p.iva n. 01666820178), individuato dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici idonei nella fascia di affidamento tra € 100.000,00 e € 140.000,00 dotati dei necessari requisiti di qualificazione, che risultano aver risposto al succitato avviso pubblico, presentando regolare richiesta per l'inserimento al relativo elenco di professionisti, e che in detta sede ha dichiarato di possedere i necessari requisiti di qualificazione;
- al suddetto è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al d.m. 17 giugno 2016, così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 *"Determinazione dei parametri per la progettazione"*, e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 135.076,59= (o.f.p.e.), per complessivi € 171.385,18= (diconsi Euro centosettantunomilatrecentoottantacinque/18) (o.f.p.c.), allegata al seguente provvedimento;
- il succitato STUDIO BERLUCCHI S.R.L., in possesso dei requisiti di cui all'art. 66 e all'allegato II.12 (parte V) del d.lgs. n. 36 del 2023, nonché – per le parti ancora applicabili – di cui al d.m. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di €133.725,82= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo la propria migliore offerta sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 1,00%, giusta offerta in data 23 febbraio 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171154 del 08/04/2024, allegata al presente provvedimento. Con nota PG/2024/0175084 del 10/04/2024 si è provveduto a richiedere un'integrazione dell'offerta economica in quanto si è rilevato che nell'offerta pervenuta dallo Studio Berlucchi Srl non era stato dichiarato l'impegno a stipulare la garanzia definitiva prima della stipula del contratto ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023. Con nota PG/2024/0186759 del 16/04/2024 il succitato studio Berlucchi S.r.l. ha provveduto ad integrare l'offerta dichiarando l'impegno a stipulare la garanzia definitiva, antecedentemente alla conclusione del contratto, pari al 5% dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs.36/2023.

L'offerta così ricevuta ed integrata è ritenuta congrua dal RUP in ragione della specificità dell'intervento, in considerazione della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi

che di quelli inerenti al profilo economico, idonea in tal senso a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione;

Visto che, relativamente all'incarico di servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica:

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellato, con nota PG/2024/0084664 del 19/02/2024, il professionista Ing. Zivelonghi Giovanni (CF ZVLGNN64E10L736H, P.IVA 02667460279), individuato dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici idonei nella fascia di affidamento tra € 75.000,00 e € 99.999,00 dotati dei necessari requisiti di qualificazione, che risultano aver risposto al succitato avviso pubblico, presentando regolare richiesta per l'inserimento al relativo elenco di professionisti, e che in detta sede ha dichiarato di possedere i necessari requisiti di qualificazione;
- al suddetto è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al d.m. 17 giugno 2016, così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "*Determinazione dei parametri per la progettazione*", e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 93.014,75= (o.f.p.e.), per complessivi € 118.017,11= (diconsi Euro centodiciottomiladiciasette/11) (o.f.p.c.), allegata al seguente provvedimento;
- il succitato professionista Ing. Zivelonghi Giovanni, in possesso dei requisiti di cui all'art. 66 e all'allegato II.12 (parte V) del d.lgs. n. 36 del 2023, nonché – per le parti ancora applicabili – di cui al d.m. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 92.350,00= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo la propria migliore offerta sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 0,50% e miglioramento del prezzo di aggiudicazione di 199,68 € in sostituzione della garanzia fidejussoria, giusta offerta in data 07 marzo 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171144 del 08/04/2024, allegata al presente provvedimento. Visto che la Stazione Appaltante non può accettare un miglioramento del prezzo di aggiudicazione in sostituzione della garanzia fidejussoria in quanto non prevista nella richiesta di offerta, con PG/2024/0175110 del 10/04/2024 si è provveduto a richiedere un'integrazione dell'offerta economica al professionista Ing. Zivelonghi Giovanni. Con nota PG/2024/0183405 del 15/04/2024 il succitato professionista ha provveduto ad integrare l'offerta dichiarando l'impegno a stipulare la garanzia

definitiva, antecedentemente alla conclusione del contratto, pari al 5% dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs.36/2023. A seguito dell'integrazione dell'offerta economica, l'importo dell'incarico è pari a € 92.549,68= (oneri fiscali e previdenziali esclusi) al netto del ribasso offerto del 0,50%.

L'offerta così ricevuta ed integrata è ritenuta congrua dal RUP in ragione della specificità dell'intervento, in considerazione della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, idonea in tal senso a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione;

Visto che, relativamente all'incarico di servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche:

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellato, con nota PG/2024/0083054 del 16/02/2024, lo studio VDC Services s.n.c. (CF e P.IVA 03970540278), individuato dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici idonei nella fascia di affidamento tra € 20.000,00 e € 39.999,00 dotati dei necessari requisiti di qualificazione, che risultano aver risposto al succitato avviso pubblico, presentando regolare richiesta per l'inserimento al relativo elenco di professionisti, e che in detta sede ha dichiarato di possedere i necessari requisiti di qualificazione;
- al suddetto è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al d.m. 17 giugno 2016, così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 *"Determinazione dei parametri per la progettazione"*, e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 39.955,04= (o.f.p.e.), per complessivi € 50.694,95= (diconsi Euro cinquantamilaseicentonovantaquattro/95) (o.f.p.c.), allegata al seguente provvedimento;
- il succitato studio VDC Services s.n.c., in possesso dei requisiti di cui all'art. 66 e all'allegato II.12 (parte V) del d.lgs. n. 36 del 2023, nonché – per le parti ancora applicabili – di cui al d.m. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 37.957,29= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo la propria migliore offerta sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 5,00%, giusta offerta in data 27 febbraio 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171171 del 08/04/2024, allegata al presente provvedimento, e ritenuta congrua dal RUP in

ragione della specificità dell'intervento, in considerazione della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, idonea in tal senso a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione;

Visto che del possesso dei requisiti di tipo professionale richiesti è stato dato atto in apposita *check-list*, conservata agli atti dell'ufficio, così come prescritto dal vigente PIAO, sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

Rilevato che, quanto al disposto della Legge 21 aprile 2023, n. 49, secondo cui le tariffe ministeriali assurgono a parametro vincolante e inderogabile per la determinazione dei corrispettivi negli appalti di servizi di ingegneria e architettura, con conseguente apparente impossibilità di corrispondere un compenso inferiore ai suddetti parametri, la sua stretta applicazione comporterebbe la sostanziale impossibilità, nelle procedure aventi ad oggetto l'affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria, di richiedere offerte migliorative rispetto all'importo determinato sulla scorta del d.m. 17 giugno 2016, così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "*Determinazione dei parametri per la progettazione*";

Ritenuto che

- nel contemperamento tra principi di ragionevolezza e proporzionalità ed esigenze di riequilibrio finanziario, le percentuali di ribasso offerte:
 - pari al 1,00% relativamente all'incarico di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro);
 - pari al 0,50% relativamente all'incarico di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;
 - pari al 5,00% relativamente all'incarico di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche;
- appaiono eque e conformi ai principi dell'evidenza pubblica, anche in considerazione dell'ammissibilità del ribasso sulla quota parte del compenso relativa alle spese generali;
- il principio costituzionale di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, di cui all'art. 97 Cost., rende ragionevole contemperare le disposizioni di cui alla L. 49/2023 con le prescrizioni del vigente Codice dei Contratti di cui al d. lgs. 36/2023 e con il principio di matrice sovranazionale secondo cui imporre alle pubbliche amministrazioni l'applicazione di parametri minimi rigidi e inderogabili, anche in assenza della predisposizione unilaterale dei compensi e di un significativo

squilibrio contrattuale a carico del professionista, comporterebbe un'irragionevole compressione della discrezionalità delle stesse nell'affidamento dei servizi, in assenza delle condizioni di non discriminazione, di necessità e di proporzionalità che giustificano l'introduzione di requisiti restrittivi della libera concorrenza;

- dal momento che la normativa citata non può ignorare il monito eurocomunitario del test di proporzionalità sulla concorrenza e tutela del mercato, appare equo ed opportuno richiedere all'operatore economico un miglioramento del prezzo;

Dato atto che il professionista Ing. Zivelonghi Giovanni, lo studio Berlucchi S.r.l. e l'impresa VDC Services s.n.c. hanno prodotto, in sede di presentazione delle proprie offerte, dichiarazione sostitutiva nella quale attestano di essere in regola con i requisiti di ordine generale richiesti dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 in materia di cause di esclusione automatica e non automatica e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del vigente PIAO, sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del Comune di Venezia;

Accertato pertanto il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36 del 2023 da parte degli operatori economici individuati, i cui esiti sono stati acquisiti agli atti del procedimento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 17, co. 8, primo periodo, del d.lgs. n. 36 del 2023, l'esecuzione del contratto, fermo quanto previsto dall'art. 50, co. 6, del d.lgs. n. 36 del 2023, può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni e che nel caso di specie ricorrono le seguenti motivazioni: assistenza alle operazioni di indagine e alle prime indicazioni progettuali.

Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 della Città di Venezia e, in particolare, l'allegato 1 della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" che alla voce "*Misure comuni a tutte le Aree/Direzioni*" richiede che venga attestato nel testo della determinazione a contrarre "*dell'avvenuto rispetto delle disposizioni previste dal Codice dei contratti pubblici in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto*" e quelle "*in materia di suddivisione in lotti, nonché delle eventuali ragioni (anche connesse alla specifica natura dell'oggetto dell'affidamento) per cui non si procede alla suddivisione in lotti*;

Dato atto del rispetto del principio di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs. n. 36 del 2023;

Dato atto che, al fine di assicurare una progettazione unitaria e coerente oltre che garantire un unico centro di responsabilità delle prestazioni in fase di progettazione e di coordinamento sicurezza, rimarranno in capo agli uffici tecnici della Stazione Appaltante:

- il progetto di fattibilità tecnico-economica e progetto esecutivo delle opere architettoniche;
- il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- le operazioni di coordinamento ed integrazione delle attività di progettazione in capo agli uffici tecnici comunali ed ai professionisti esterni sia durante la fase di progettazione di fattibilità tecnico-economica che nel corso dell'elaborazione del progetto esecutivo;

Ritenuto pertanto di affidare, su proposta del RUP,

- allo Studio Berlucchi S.R.L. l'incarico relativo al servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro), ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, alle condizioni contenute nello schema di contratto siglato per accettazione in sede di presentazione dell'offerta che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento, previa acquisizione degli esiti delle verifiche sopra citate;
- al professionista Ing. Zivelonghi Giovanni l'incarico relativo al servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, alle condizioni contenute nello schema di contratto siglato per accettazione in sede di presentazione dell'offerta che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento, previa acquisizione degli esiti delle verifiche sopra citate;
- allo Studio VDC Services s.n.c. l'incarico relativo al servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, alle condizioni contenute nello schema di contratto siglato per accettazione in sede di presentazione dell'offerta che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento, previa acquisizione degli esiti delle verifiche sopra citate;

Considerato che:

- l'importo complessivo dei corrispettivi professionali per la prestazione succitata ammonta presuntivamente ad:
 - € 169.671,32 = (oneri fiscali al 22% e previdenziali al 4% compresi) per lo Studio Berlucchi S.R.L., incarico relativo al servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore

operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro);

- € 117.427,03 = (oneri fiscali al 22% e previdenziali al 4% compresi) per Ing. Zivelonghi Giovanni, incarico relativo al servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;
- € 48.160,21 = (oneri fiscali al 22% e previdenziali al 4% compresi) per lo Studio VDC Services s.n.c. l'incarico relativo al servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche;
- per un importo complessivo pari a € 335.258,56= (oneri fiscali al 22% e previdenziali al 4% compresi);
- la succitata spesa di € 335.258,56 = (o.f.p.c.) può trovare copertura al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti;

Richiamato il Protocollo di legalità sottoscritto, a seguito dell'ultimo aggiornamento, dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Dato atto che:

- la funzione di Responsabile Unico del Progetto è assolta dall'ing. Giovanni Voltolina, giusto provvedimento di nomina PG/2023/0043859 del 26/01/2023 a firma della Dirigente del Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole arch. Silvia Loreto;

Vista la dichiarazione del RUP, ing. Giovanni Voltolina, acquisita agli atti con PG/2024/0197956 del 22/04/2024, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto;

Dato atto che il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento e in capo ad ulteriore personale dell'Ufficio così come previsto dall'art. 6-bis della legge n. 241 del 1990, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 16, comma 1 e 2, del d.lgs. 36 del 2023 e s.m.i. e dal dal vigente PIAO - sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del Comune di Venezia;

Richiamati

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al d.lgs. 23 giugno 2011,

n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

- gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i.;
- il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Venezia approvato con d.G.C. n. 34 del 15 giugno 2016;
- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. n. 267 del 2000 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, del d.lgs. n. 267 del 2000 in materia di visto di regolarità contabile;

Ritenuto necessario provvedere all'impegno della citata spesa;

Dato atto che ai fini del processo di capitalizzazione del bene verrà attivata la procedura "N. 10 – MANUTENZIONI PUNTUALI", associando all'impegno il codice di classificazione 101 “Manutenzioni straordinarie puntuali” della categoria Procedure di Capitalizzazione;

Dato atto che il cronoprogramma finanziario del C.I. 14550 “RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO - I LOTTO”, a seguito del rifinanziamento di cui sopra, risulta così aggiornato:

Cronoprogramma finanziario	Anni precedenti	2024	Totale Quadro Economico
Stanziato	€ 27,121.55	€ 3,472,878.45	€ 3,500,000.00
Impegnato	€ 27,121.55	€ 22,446.93	

Ritenuto di provvedere alla liquidazione e pagamento dell'importo dovuto mediante disposizioni del Dirigente;

Dato atto che in considerazione di quanto disposto nella nota n. 521135 del 09 novembre 2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria (ora Area Economia e Finanza), il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

DETERMINA

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 17, commi 1 e 2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
2. di approvare gli schemi di contratto, allegati alla presente e di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267 del 2000, che:
 - a) il fine che con i contratti si intende perseguire è l'individuazione di tre operatori economici che forniscano i seguenti servizi:
 - Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro);
 - Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;
 - Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche;
 - b) gli oggetti dei contratti sono i servizi di cui sopra relativi all'intervento di RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO - I LOTTO;
 - c) la forma dei contratti è una scrittura privata ai sensi dell'art. 18, co. 1, del d.lgs. n. 36 del 2023, sul modello degli schemi di contratto allegati;
 - d) le clausole essenziali dei contratti sono contenute negli schemi di contratto accettati dallo Studio Berlucchi s.r.l., ing. Zivelonghi Giovanni e Studio VDC Services s.n.c. in sede di offerta, allegati alla presente;
 - e) la scelta dei contraenti avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023;
3. di affidare, per i motivi e con le modalità espresse in premessa:
 - allo Studio Berlucchi s.r.l. (p.iva n. 01666820178) l'incarico professionale di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro), alle condizioni previste nello schema di contratto (Allegato A) precedentemente citato e nell'offerta (Allegato B e Allegato C), che ivi si approvano;
 - al professionista Ing. Giovanni Zivelonghi (C.F. ZVLGNN64E10L736H, p.iva n. 02667460279) l'incarico professionale di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica, alle condizioni previste nello schema di contratto (Allegato D) precedentemente citato e nell'offerta (Allegato E e Allegato F), che ivi si approvano;
 - allo Studio VDC Services s.n.c. (p.iva n. 03970540278) l'incarico professionale di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche, alle

condizioni previste nello schema di contratto (Allegato G) precedentemente citato e nell'offerta (Allegato H), che ivi si approvano;

4. di impegnare:

- a favore dello Studio Berlucchi s.r.l. (p.iva n. 01666820178) la spesa complessiva presunta di Euro 169.671,32 =(o.f.p.i.), cod. SRC24_02 per corrispettivi professionali come indicato in premessa - CIG B121B64076/ CUP F71D19000050001. La succitata spesa sa a a carico del:

- Bilancio 2024 al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti, per € 91.344,42 = (o.f.p.c.);
- Bilancio 2025 al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti, per € 78.326,90 = (o.f.p.c.);

- a favore Ing. Giovanni Zivelonghi (C.F. ZVLGNN64E10L736H, p.iva n. 02667460279) la spesa complessiva presunta di Euro 117.427,03 =(o.f.p.i.), cod. SRC24_02 per corrispettivi professionali come indicato in premessa, CIG B121B7E5E9/ CUP F71D19000050001. La succitata spesa sa a a carico del:

- Bilancio 2024 al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti, per € 49.549,82 = (o.f.p.c.);
- Bilancio 2025 al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti, per € 67.877,21 = (o.f.p.c.);

- a favore dello Studio VDC Services s.n.c. (p.iva n. 03970540278) la spesa complessiva presunta di Euro 48.160,21 =(o.f.p.i.), cod. SRC24_02 per corrispettivi professionali come indicato in premessa, CIG B121B77024/ CUP F71D19000050001. La succitata spesa sa a a carico del:

- Bilancio 2024 al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti, per € 19.804,49 = (o.f.p.c.);

- Bilancio 2025 al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti, per € 28.355,72 = (o.f.p.c.);

per una spesa complessiva presunta di € 335.258,56 = (o.f.p.c.);

5. di dare atto che ai fini del processo di capitalizzazione del bene verrà attivata la procedura "N. 10 – MANUTENZIONI PUNTUALI", associando all'impegno il codice di classificazione 101 "Manutenzioni straordinarie puntuali" della categoria Procedure di Capitalizzazione;
6. di provvedere al pagamento delle spese professionali con le modalità previste nello schema di contratto precedentemente citato, mediante disposizione dirigenziale, a fronte della presentazione di regolari fatture elettroniche;
7. di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto dal presente atto il cronoprogramma finanziario del C.I. 14550 "RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO - I LOTTO" risulta così aggiornato:

Cronoprogramma finanziario	Anni precedenti	2024	2025	Totale Quadro Economico
Stanziato	€ 27,121.55	€ 183,145.66	€ 3,289,732.79	€ 3,500,000.00
Impegnato	€ 27,121.55	€ 183,145.66	€ 174,559.83	

8. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U.E.L. approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
9. di incaricare l'Area Economia e Finanza ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;
10. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488 del 1999;
11. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, co. 1, lett. b) e 37 del d.lgs. n. 33 del 2013 in combinato disposto con l'art. 28 co. 1, d.lgs. n. 36 del 2023.

IL DIRIGENTE

arch. Silvia Loreto

(atto firmato digitalmente)

Allegati:

- Allegato A schema di contratto servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro) , siglato per accettazione;
- Allegato B offerta STUDIO BERLUCCHI S.R.L. del 23 febbraio 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171154 del 08/04/2024 (oscurata);
- Allegato C integrazione STUDIO BERLUCCHI S.R.L. acquisita agli atti con PG/2024/0186759 del 16/04/2024 (oscurata);
- Allegato D schema di contratto servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica, siglato per accettazione;

- Allegato E offerta Ing. Giovanni Zivelonghi del 07 marzo 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171144 del 08/04/2024 (oscurata);
- Allegato F integrazione Ing. Giovanni Zivelonghi acquisita agli atti con PG/2024/0183405 del 15/04/2024;
- Allegato G schema di contratto servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche allo studio, siglato per accettazione;
- Allegato H offerta VDC Services s.n.c. del 27 febbraio 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171171 del 08/04/2024 (oscurata);
- Allegato I Relazione del R.U.P. (PG/2024/0198389 del 22/04/2024)



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 618

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11892/2024 del 29/04/2024 "C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE
DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'
LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL "
autorizzazione Proposta di determina 618/2024 del 22/03/2024
rif. prenotazione n. 301250/2019 - autorizzazione Determine 1578/2019

L'impegno di spesa numero 11892/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
Capitolo	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2024	91.344,42
Resp. servizio	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI	
Siope/P.Fin.	U.2.02.01.09.009 - Infrastrutture telematiche	
Fornitore	STUDIO BERLUCCHI S.R.L. - SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA Cod.	
CIG	Fisc. 01666820178 P.Iva 01666820178	
	B121B64076 CUP F71D19000050001	
Opera	4646 - 14550/000 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA'	
Tipo Spesa	FARSETTI - CA' LOREDAN COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO	
	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
Tipo Finanz.	1244 - 022.001.828.900 - AVANZO DA L.S.V. L. 208/2015 - ANNUALITA'	
	2016	
Cassa	180 - 0180 - L.S.V. CONTRIBUTI	
Totale:		91.344,42

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09012.02.011522109 a competenza 2024 al 29/04/2024

Stanziamento di bilancio	42.132.410,30 +
Impegni precedenti	25.204.052,61 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	16.928.357,69 =
Ammontare del presente impegno	91.344,42 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	16.837.013,27 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 30 aprile 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11906/2024 del 30/04/2024 "C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE
DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'

LOREDAN

COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL "

"C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'

LOREDAN

COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI
MIGLIORAMENTO SISMICO I

LOTTO. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23.

Affidamento diretto

incarichi di servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore
operativo ex art 50,

c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 335.258,56 = (ofpc). Atto da pubblicare.

(Cod. SRC24_02)"

autorizzazione Proposta di determina 618/2024 del 22/03/2024

rif. prenotazione n. 301250/2019 - autorizzazione Determine 1578/2019

L'impegno di spesa numero 11906/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
Capitolo	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2024	19.804,49
Resp. servizio	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI	
Siope/P.Fin.	U.2.02.01.09.009 - Infrastrutture telematiche	
Fornitore	VDC SERVICES Cod.Fisc. 03970540278 P.Iva 03970540278	
CIG	B121B77024 CUP F71D19000050001	
Opera	4646 - 14550/000 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA'	
Tipo Spesa	FARSETTI - CA' LOREDAN COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO 3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
Tipo Finanz.	1244 - 022.001.828.900 - AVANZO DA L.S.V. L. 208/2015 - ANNUALITA' 2016	
Cassa	180 - 0180 - L.S.V. CONTRIBUTI	

Totale: 19.804,49

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09012.02.011522109 a competenza 2024 al 30/04/2024

Stanziamiento di bilancio	42.132.410,30 +
Impegni precedenti	25.344.946,85 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	16.787.463,45 =
Ammontare del presente impegno	19.804,49 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	16.767.658,96 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 30 aprile 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11919/2024 del 30/04/2024 "C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE
DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'

LOREDAN

COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL "

"C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'

LOREDAN

COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI
MIGLIORAMENTO SISMICO I

LOTTO. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23.

Affidamento diretto

incarichi di servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore
operativo ex art 50,

c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 335.258,56 = (ofpc). Atto da pubblicare.

(Cod. SRC24_02)"

autorizzazione Proposta di determina 618/2024 del 22/03/2024

rif. prenotazione n. 301250/2019 - autorizzazione Determine 1578/2019

L'impegno di spesa numero 11919/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
Capitolo	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2025	67.877,21
Resp. servizio	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI	
Siope/P.Fin.	U.2.02.01.09.009 - Infrastrutture telematiche	
Fornitore	ZIVELONGHI GIOVANNI Cod.Fisc. ZVLGNN64E10L736H P.Iva	
CIG	02667460279	
	B121B64076 CUP F71D19000050001	
Opera	4646 - 14550/000 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA'	
Tipo Spesa	FARSETTI - CA' LOREDAN COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO	
	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
Tipo Finanz.	1244 - 022.001.828.900 - AVANZO DA L.S.V. L. 208/2015 - ANNUALITA'	
	2016	
Cassa	180 - 0180 - L.S.V. CONTRIBUTI	
Totale:		67.877,21

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09012.02.011522109 a competenza 2025 al 30/04/2024

Stanziamento di bilancio	10.260.294,60 +
Impegni precedenti	78.326,90 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	10.181.967,70 =
Ammontare del presente impegno	67.877,21 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	10.114.090,49 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 30 aprile 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11917/2024 del 30/04/2024 "C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE
DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'

LOREDAN

COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL "

"C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'

LOREDAN

COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI
MIGLIORAMENTO SISMICO I

LOTTO. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23.

Affidamento diretto

incarichi di servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore
operativo ex art 50,

c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 335.258,56 = (ofpc). Atto da pubblicare.

(Cod. SRC24_"

autorizzazione Proposta di determina 618/2024 del 22/03/2024

rif. prenotazione n. 301250/2019 - autorizzazione Determine 1578/2019

L'impegno di spesa numero 11917/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
Capitolo	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2025	78.326,90
Resp. servizio	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI	
Siope/P.Fin.	U.2.02.01.09.009 - Infrastrutture telematiche	
Fornitore	STUDIO BERLUCCHI S.R.L. - SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA Cod.	
CIG	Fisc. 01666820178 P.Iva 01666820178	
	B121B64076 CUP F71D19000050001	
Opera	4646 - 14550/000 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA'	
Tipo Spesa	FARSETTI - CA' LOREDAN COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO	
	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
Tipo Finanz.	1244 - 022.001.828.900 - AVANZO DA L.S.V. L. 208/2015 - ANNUALITA'	
	2016	
Cassa	180 - 0180 - L.S.V. CONTRIBUTI	
Totale:		78.326,90

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09012.02.011522109 a competenza 2025 al 30/04/2024

Stanziamento di bilancio	10.260.294,60 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	10.260.294,60 =
Ammontare del presente impegno	78.326,90 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	10.181.967,70 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 30 aprile 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11893/2024 del 29/04/2024 "C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE
DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'
LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL "
autorizzazione Proposta di determina 618/2024 del 22/03/2024
rif. prenotazione n. 301250/2019 - autorizzazione Determine 1578/2019

L'impegno di spesa numero 11893/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
Capitolo	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2024	49.549,82
Resp. servizio	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI	
Siope/P.Fin.	U.2.02.01.09.009 - Infrastrutture telematiche	
Fornitore	ZIVELONGHI GIOVANNI Cod.Fisc. ZVLGNN64E10L736H P.Iva	
CIG	02667460279	
	B121B7E5E9 CUP F71D19000050001	
Opera	4646 - 14550/000 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA'	
Tipo Spesa	FARSETTI - CA' LOREDAN COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO	
	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
Tipo Finanz.	1244 - 022.001.828.900 - AVANZO DA L.S.V. L. 208/2015 - ANNUALITA'	
	2016	
Cassa	180 - 0180 - L.S.V. CONTRIBUTI	
Totale:		49.549,82

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09012.02.011522109 a competenza 2024 al 29/04/2024

Stanziamiento di bilancio	42.132.410,30 +
Impegni precedenti	25.295.397,03 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	16.837.013,27 =
Ammontare del presente impegno	49.549,82 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	16.787.463,45 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 30 aprile 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11921/2024 del 30/04/2024 "C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE
DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI CA'
LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL "
autorizzazione Proposta di determina 618/2024 del 22/03/2024
rif. prenotazione n. 301250/2019 - autorizzazione Determine 1578/2019

L'impegno di spesa numero 11921/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
Capitolo	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2025	28.355,72
Resp. servizio	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI	
Siope/P.Fin.	U.2.02.01.09.009 - Infrastrutture telematiche	
Fornitore	VDC SERVICES Cod.Fisc. 03970540278 P.Iva 03970540278	
CIG	B121B77024 CUP F71D19000050001	
Opera	4646 - 14550/000 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA'	
Tipo Spesa	FARSETTI - CA' LOREDAN COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO 3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
Tipo Finanz.	1244 - 022.001.828.900 - AVANZO DA L.S.V. L. 208/2015 - ANNUALITA' 2016	
Cassa	180 - 0180 - L.S.V. CONTRIBUTI	
Totale:		28.355,72

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09012.02.011522109 a competenza 2025 al 30/04/2024

Stanziamiento di bilancio	10.260.294,60 +
Impegni precedenti	146.204,11 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	10.114.090,49 =
Ammontare del presente impegno	28.355,72 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	10.085.734,77 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 30 aprile 2024

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: 29/04/2024 n. 153
Rif. Proposta di determina 618/2024
SPESE 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 152 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 1	Difesa del suolo					
Titolo 2	Spese in conto capitale					
09012.02.011522109	BENI IMMOBILI	residui presunti	6.557.764,47			6.557.764,47
		previsioni di competenza	42.424.473,84	3.000.000,00	-3.289.732,79	42.134.741,05
		previsioni di cassa	22.677.622,53			22.677.622,53
09012.05.011525201	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA C/CAPITALE	residui presunti	0,00			0,00
		previsioni di competenza	3.102.284,76	3.289.732,79	-3.000.000,00	3.392.017,55
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	6.634.192,53			6.634.192,53
		previsioni di competenza	46.012.511,88	6.289.732,79	-6.289.732,79	46.012.511,88
		previsioni di cassa	23.296.935,83			23.296.935,83
Totale Programma 1	Difesa del suolo	residui presunti	8.743.283,27			8.743.283,27
		previsioni di competenza	74.685.090,05	6.289.732,79	-6.289.732,79	74.685.090,05
		previsioni di cassa	47.546.327,55			47.546.327,55
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	30.133.276,44			30.133.276,44
		previsioni di competenza	271.981.393,85	6.289.732,79	-6.289.732,79	271.981.393,85
		previsioni di cassa	245.759.420,86			245.759.420,86
Totale Variazioni in uscita		residui presunti	6.557.764,47			6.557.764,47
		previsioni di competenza	45.526.758,60	6.289.732,79	-6.289.732,79	45.526.758,60
		previsioni di cassa	22.677.622,53			22.677.622,53
Totale Generale delle uscite		residui presunti	206.635.259,33			206.635.259,33
		previsioni di competenza	2.891.465.804,14	6.289.732,79	-6.289.732,79	2.891.465.804,14
		previsioni di cassa	2.574.093.555,51			2.574.093.555,51

ENTRATE 2024

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 152 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
			51.760.105,68			51.760.105,68
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
			169.051.008,38	289.732,79	-289.732,79	169.051.008,38
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo avanzo di amministrazione						
	Fondo contenzioso		9.782.459,29			9.782.459,29
	Vincoli derivanti da leggi		10.895.000,00			10.895.000,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti		5.198.024,67			5.198.024,67
Totale Generale delle entrate		residui presunti	570.559.768,71			570.559.768,71
		previsioni di competenza	2.891.465.804,14	289.732,79	-289.732,79	2.891.465.804,14
		previsioni di cassa	2.526.683.157,06			2.526.683.157,06

SPESE 2025

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 152 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 1	Difesa del suolo					
Titolo 2	Spese in conto capitale					
09012.02.011522109	BENI IMMOBILI	residui presunti	29.439.838,07			29.439.838,07
		previsioni di competenza	6.968.231,06	3.289.732,79		10.257.963,85
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	29.842.019,41			29.842.019,41
		previsioni di competenza	12.828.231,06	3.289.732,79		16.117.963,85
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Programma 1	Difesa del suolo	residui presunti	43.061.499,61			43.061.499,61
		previsioni di competenza	26.583.445,17	3.289.732,79		29.873.177,96
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	119.287.517,42			119.287.517,42
		previsioni di competenza	171.747.304,56	3.289.732,79		175.037.037,35
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Variazioni in uscita		residui presunti	29.439.838,07			29.439.838,07
		previsioni di competenza	6.968.231,06	3.289.732,79		10.257.963,85
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Generale delle uscite		residui presunti	843.404.456,88			843.404.456,88
		previsioni di competenza	2.015.533.503,99	3.289.732,79		2.018.823.236,78
		previsioni di cassa	0,00			0,00

ENTRATE 2025

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 152 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
			2.388.161,90			2.388.161,90
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
			18.938.528,32	3.289.732,79		22.228.261,11
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Totale Generale delle entrate						
			residui presunti	1.072.629.085,76		1.072.629.085,76
			previsioni di competenza	2.015.533.503,99	3.289.732,79	2.018.823.236,78
			previsioni di cassa	0,00		0,00

SPESE Anno n.d.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 152 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 1	Difesa del suolo					
Titolo 2	Spese in conto capitale					
09012.02.011522109	BENI IMMOBILI	residui presunti	29.439.838,07			29.439.838,07
		previsioni di competenza	13.700.000,00		-3.000.000,00	10.700.000,00
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	29.842.019,41			29.842.019,41
		previsioni di competenza	13.700.000,00		-3.000.000,00	10.700.000,00
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Programma 1	Difesa del suolo	residui presunti	54.682.911,56			54.682.911,56
		previsioni di competenza	13.700.000,00		-3.000.000,00	10.700.000,00
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	202.692.119,16			202.692.119,16
		previsioni di competenza	15.580.000,00		-3.000.000,00	12.580.000,00
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Variazioni in uscita		residui presunti	29.439.838,07			29.439.838,07
		previsioni di competenza	13.700.000,00		-3.000.000,00	10.700.000,00
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Generale delle uscite		residui presunti	1.839.607.986,83			1.839.607.986,83
		previsioni di competenza	85.840.535,45		-3.000.000,00	82.840.535,45
		previsioni di cassa	0,00			0,00
TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE Responsabile del Servizio Finanziario/Dirigente responsabile della spesa						

Rep. Spec. n. in data

Riferimento determinazione dirigenziale n. in data

COMUNE DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI

SCHEMA DI CONTRATTO

Oggetto: C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO.

Servizio di progettazione di fattibilità tecnico – economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche.

CUP: F71D19000050001

ART.1 - Oggetto dell'incarico

1.1. L'Amministrazione Comunale rappresentata dall'Ing.- Dirigente presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, conferisce

se trattasi di Professionista singolo:

"all'arch./ing., di seguito denominato/a "Affidatario", iscritto all'Albo degli della Provincia di con il n., con domicilio anche fiscale in via n., C.F. e P.I., che accetta, l'incarico di cui in oggetto "

se trattasi di Società o Studio:

"allo/a Società o Studio, di seguito denominato/a affidatario, rappresentato/a da che, nella sua qualità di rappresentante legale, con domicilio anche fiscale in Via n., C.F.

e P.I. , accetta, l'incarico di cui in oggetto "

L'importo complessivo presunto delle opere in appalto risulta essere di
€ 4.680.000,00.= (oneri sicurezza compresi e oneri fiscali esclusi) .

L'importo presunto delle opere impiantistiche oggetto del presente
incarico risulta di € 390.857,14.= (oneri sicurezza compresi e o.f.e.)
riconducibile nelle seguenti ID. opere:

- € 133.714,29.= nella ID. opere IA.01 (L. 143/49 cl. III^a a);

- € 257.142,86.= nella ID. opere IA.03 (L. 143/49 cl. III^a c);

1.1bis. L'Affidatario designa per l'espletamento dell'incarico di cui
sopra:

l'..... .., C.F., iscritto all'Albo Professionale degli
..... della Provincia di con il n., per la redazione
delle progettazioni;

- l'..... .., C.F., iscritto all'Albo Professionale degli
..... della Provincia di con il n., in qualità di
direttore operativo;

1.2. L'Affidatario si impegna, nello svolgimento dell'incarico al rispetto
delle disposizioni del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i. e dei relativi
allegati, con particolare riferimento agli Allegati I.7 "*DOCFAP, DIP,
Progettazione e verifica della progettazione*" e II.14 "*Direzione lavori e
dell'esecuzione. Svolgimento attività fase esecutiva. Collaudo e verifica
di conformità*", e della documentazione fornita dalla stazione
appaltante, e per le parti eventualmente ancora vigenti del D.Lgs.
D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 s.m.i., del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e
s.m.i. , nonché di quanto previsto dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.,

attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, e ne assume le relative responsabilità.

1.3. L'Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere impiantistiche, in particolare:

- D.M. 12.04.1996 *"Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio degli impianti termici alimentati da combustibili gassosi"*;
- D.M. 16.02.2007 *"Classificazione di resistenza al fuoco di prodotti ed elementi costruttivi di opere da costruzione"*;
- D.M. 9.03.2007 *"Prestazioni di resistenza al fuoco delle costruzioni nelle attività soggette al controllo del Corpo nazionale dei vigili del fuoco"*;
- D.P.R. 151/2011 *"Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi"*;
- D.M. 7.08.2012 *"Disposizioni relative alle modalità di presentazione delle istanze concernenti i procedimenti di prevenzione incendi e alla documentazione da allegare, ai sensi dell'articolo 2, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica 1° agosto 2011, n. 151"*;
- D.M. 3.08.2015 *"Approvazione di norme tecniche di prevenzione incendi, ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139"*;
- D.M. 20.12.2012 *"Regola tecnica di prevenzione incendi per gli*

impianti di protezione attiva contro l'incendio installati nelle attività soggette ai controlli di prevenzione incendi;

- D.M. 26.06.2015 "Applicazione delle metodologie di calcolo delle prestazioni energetiche e definizione delle prescrizioni e dei requisiti minimi degli edifici";

- D.M. 01.02.1975 "Norme di sicurezza per apparecchi contenenti liquidi caldi sotto pressione";

- D.M. n. 37 del 22.01.2008 ;

- Legge n. 10 del 09.01.1991;

- D.P.R. n. 412 del 26.08.1992;

- D.Lgs. n. 192 del 19.08.1995;

- D.Lgs. n. 311 del 29.12.2006;

- D.P.R. n. 59 del 2.04.2009;

- D.Lgs. n. 31 del 2.02.2001;

- D.M. n. 174 del 6.04.2004;

- D.M. n. 25 del 7.02.2012;

- Norme CEI 64-8 (per impianti elettrici);

- Norme CEI 11-27 (per impianti elettrici);

nonché al D.Lgs. n. 42 del 22.01.2004 e al D.M. del Ministero dei Beni dei beni e delle attività culturali e del Turismo del 22 agosto 2017 n. 154;

1.4. L'Amministrazione Comunale si riserva di confermare l'affidamento della progettazione esecutiva, delle opere impiantistiche oggetto del presente incarico, a seguito dell'approvazione della progettazione di fattibilità tecnico-economica di carattere generale, anche per stralci

funzionali. L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, di confermare l'affidamento della direzione operativa e della verifica sismica dei fabbricati post intervento dopo che la succitata progettazione esecutiva avrà ottenuto le prescritte approvazioni.

1.5. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione e/o redazione di modifiche connesse in fase di esecuzione con l'adozione di perizie di variante, tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l'Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di corrispettivo aggiuntivo.

1.6. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni della progettazione. La responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione deve sopportare in relazione all'esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l'eseribilità di ulteriori azioni risarcitorie.

ART. 2 - Prestazioni professionali

2.1. L'incarico deve essere espletato in base alle indicazioni che saranno fornite dal Dirigente e/o Responsabile del Procedimento, dai progettisti incaricati per la progettazione di tipo generale e specialistica, nonché in base alle informazioni assunte presso altri

Assessorati comunali, Enti ed Aziende interessate all'intervento, nell'osservanza delle norme vigenti in materia ed in particolare:

- 1) Enti gestori di sottoservizi;
- 2) Soprintendenza Archeologica, Belle Arti Paesaggio;
- 3) Vigili del Fuoco;
- 5) ed altri se necessari.

Il progetto deve contemplare, ove occorra, le pratiche relative all'esame preventivo, da parte degli Enti, dei progetti in merito all'infortunistica, prevenzioni incendi, eliminazione delle barriere architettoniche, nonché di qualsiasi altro Ente ed Azienda competente nel settore specifico.

2.2. In particolare l'incarico comprende le seguenti prestazioni :

2.2.1 Progettazione di fattibilità tecnico-economica delle opere impiantistiche

- *relazione generale;*
- *relazioni tecniche e relazioni specialistiche;*
- *calcolo sommario della spesa, quadro economico di progetto per la parte di competenza;*
- *prime indicazioni piano di manutenzione;*
- *elaborati grafici delle opere, nelle scale adeguate, integrati e coerenti con i contenuti dei modelli informativi, quando presenti;*
- *calcoli degli impianti;*
- *relazione sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie;*
- *censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;*

- *Rilievi dei manufatti;*
- *disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;*

2.2.2. Progettazione esecutiva delle opere impiantistiche

- *relazione generale;*
- *relazioni specialistiche;*
- *elaborati grafici, comprensivi degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;*
- *calcoli esecutivi degli impianti e delle eventuali strutture;*
- *particolari costruttivi e decorativi;*
- *piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;*
- *computo metrico estimativo e quadro economico;*
- *cronoprogramma;*
- *elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi;*
- *capitolato speciale di appalto per la parte tecnica, comprensivo della disciplina delle riserve;*
- *quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;*
- *relazione tecnica ed elaborati di applicazione dei criteri minimi ambientali (CAM) di riferimento, di cui al codice, ove applicabili;*
- *progetto di indagini da eseguire in fase di esecuzione lavori.*

2.2.3. Il progetto deve essere corredato, ove occorra, dalla relazione sulle indagini di cui al D.M. n.47 dell'11.03.88 e s.m.i., relativo alle norme tecniche riguardanti le indagini sui terreni.

Tali indagini, comprese quelle di natura tecnica specifica che risultassero necessarie, saranno eseguite a cura e spese dell'Amministrazione, la quale provvederà all'assegnazione delle stesse, sulla base di un proget-

to di indagine predisposto dall'Affidatario che, a tal fine, redigerà apposito preventivo di spesa, elaborato grafico e Foglio Condizioni Particolari di Appalto.

2.2.4. Criteri ambientali minimi progettazione

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 l'Affidatario dovrà, ove applicabili, recepire nella progettazione tutti i criteri di cui al D.M. 11.10.2017 del Ministero dell'Ambiente e, conseguentemente, redigere un documento che relazioni sui criteri adottati, sulle modalità di applicazione e di verifica degli stessi.

Il progetto dovrà essere redatto tenendo conto anche degli eventuali successivi criteri che dovessero entrare in vigore durante la fase di progettazione.

L'Affidatario redigerà tutta la documentazione progettuale comprensiva anche del capitolato speciale d'appalto, le voci delle lavorazioni, l'analisi dei prezzi ed ogni altro documento progettuale inserendovi e facendo riferimento a detti criteri, se ritenuti necessari.

2.3. L'Affidatario è tenuto a presenziare ad eventuali incontri da effettuarsi con l'Amministrazione/cittadinanza ed inerenti all'intervento in argomento.

2.4. Nessun altro compenso è dovuto all'Affidatario nel caso di modifiche di lieve entità, nel caso di adeguamento dei progetti stessi alle prescrizioni eventualmente disposte dai predetti Enti, nel caso di variazioni che risultino necessarie alla conclusione positiva della verifica e alla validazione del progetto.

2.4.1. Qualora il progetto, nonostante le integrazioni predette,

presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dal R.u.p., all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso.

2.5. Direttore operativo opere impiantistiche

Al direttore operativo possono essere affidati dal direttore dei lavori (art. 2 comma 3 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023), fra gli altri, i seguenti compiti :

- a) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli degli impianti;
- b) programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori;
- c) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
- d) assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
- e) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive;
- f) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
- g) esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
- h) direzione di lavorazioni specialistiche;
- i) controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;
- i) analisi delle indagini ed eventuali adeguamenti progettuali;

Il direttore operativo dovrà garantire, nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa durante tutta la durata dei lavori e, comunque, garantire la propria personale presenza in cantiere, almeno 1 (una) volta ogni 15 (quindici) giorni e ogniqualvolta se ne ravvisasse la necessità in ragione della specificità delle lavorazioni programmate.

2.6. L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico, nonché eventuale variante alle previsioni progettuali relative al programma degli interventi.

ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità

3.1. L'Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto, come di seguito indicato:

- Progetto di fattibilità tecnica economica delle opere impiantistiche, completo in tutte le sue parti: in formato digitale ed editabile contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta firmata digitalmente;
- Progetto esecutivo delle opere impiantistiche, completo in tutte le sue parti: in formato digitale ed editabile contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta e firmato digitalmente, necessaria all'espletamento della gara d'appalto.

3.2. Gli atti progettuali devono essere così evidenziati:

- fascicolo digitale con timbro "originale", datato e firmato dall'Affidatario;

3.3. Tutti gli elaborati dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

3.3.1. Disegni:

- *Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno, ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.
- *Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; i disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.
- *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

- *Formato digitale:* Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG almeno per Autocad 2008, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne pcp e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, etc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma

digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) e per Windows con estensione .doc

3.3.2. Testi:

- *Testo:* I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt
- *Tabelle:* I documenti e le tabelle dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods
- *Presentazione:* I documenti di presentazione dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

- *Computi e contabilità:* I documenti di contabilità dovranno essere forniti in formato compatibile con il software Matrix per windows con estensione .xpwe oppure .MX1.

3.3.3. File leggimi:

All'interno del supporto digitale dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

3.4. Dati intestazione:

All'interno del supporto digitale dovrà esserci il file con nome "Dati_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.

La progettazione, dovrà essere sviluppata con utilizzo di software compatibili con Libre Office, Office, Adobe, Autocad e Matrix.

ART. 4 Durata del contratto e tempi di esecuzione

4.1. L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla data di emissione del certificato di collaudo.

4.2. Il progetto di fattibilità tecnico-economica degli impianti completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previo coordinamento dei tempi di consegna con il RUP e con gli uffici comunale preposti.

4.2.1 Gli elaborati finalizzati alla richiesta di pareri/autorizzazioni/nulla osta e di quanto necessario agli enti competenti devono essere consegnati al Comune di Venezia previa verifica del R.U.P., entro giorni 60 (sessanta) dalla data di sottoscrizione del presente del contratto.

4.2.2 Il progetto di fattibilità tecnico-economica degli impianti completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 60 (sessanta) dalla data di ricezione dei necessari pareri/autorizzazioni/nulla osta e di quanto necessario da parte degli enti competenti.

4.3. Successivamente, il progetto esecutivo degli impianti, completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previo coordinamento con gli uffici comunali preposti e verifica del R.U.P., entro giorni 90 (novanta) dalla data di comunicazione

dell'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di carattere generale e la conferma dell'incarico stesso.

Art. 4 *bis* Subappalto

*(solo nel caso in cui l'operatore abbia dichiarato in sede di offerta
l'intenzione di subappaltare)*

4 *bis*. 1. Fermo restando il divieto di cessione integrale del contratto, è consentito, previa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, il subappalto di parte delle prestazioni affidate, nei limiti di cui all'art. 119 del Codice.

4 *bis*. 2. Il subappalto può riguardare esclusivamente le seguenti prestazioni, come da dichiarazione rilasciata dall'Affidatario in sede di offerta ai sensi dell'art. 119 comma 4 lett. c):

.

4 *bis*. 3. Il subappaltatore risponde in solido con l'Affidatario della corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'incarico, garantendo il rispetto dei medesimi standard qualitativi previsti dal contratto principale.

4. *bis*. 4. Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del d.lgs. n. 36/2023, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni da effettuare nonché della natura fiduciaria delle medesime, non è consentito l'ulteriore subappalto delle prestazioni delle quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata).

4 bis. 5. L'Affidatario, previa comunicazione alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice, potrà stipulare sub-contratti diversi dal subappalto ai fini della corretta esecuzione dell'incarico, sotto la propria personale responsabilità, fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

4 bis. 6. Il sub-contratto dovrà essere allegato alla comunicazione di cui al precedente comma.

ART. 5 Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

5.1. I corrispettivi per l'adempimento di quanto sopra indicato, comprensivi di ogni spesa ed onere necessario all'espletamento dell'incarico, sono determinati con riferimento al D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016" come richiamato dall'art. 1 dell'Allegato I.13 al D.Lgs. n. 36 del 2023.

5.2. Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al (...) del compenso secondo quanto previsto dall'art. 5 del medesimo D. M.

5.3. I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), al netto della riduzione del%, sono quantificati in via presuntiva in € ,00.= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), "giusta offerta in data, pervenuta ilprot. n., parte integrante del presente contratto", così suddivisi:

- € := per Progetto di fattibilità tecnica economica delle

opere impiantistiche ;

- €= per Progetto esecutivo delle opere impiantistiche
comprensivo del progetto di indagini da eseguire in fase di
esecuzione lavori;

- €.....= per Direzione operativa delle opere impiantistiche,
comprensivo di analisi indagini e risoluzione delle interferenze in fase di
esecuzione.

5.4. Progettazione: il pagamento dei corrispettivi avverrà per ogni singola fase progettuale, salvo quanto previsto all'art. 2, punto 2.4.1, dopo la data di approvazione dei progetti da parte degli Organi competenti e dell'Amministrazione Comunale, mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

5.4.1. Qualora dette approvazioni, per motivi non imputabili all'Affidatario, non intervenissero entro giorni 120 (centoventi) dalla consegna degli elaborati, saranno corrisposti acconti nella misura del 90% del corrispettivo relativo alla singola fase; trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), si provvederà al pagamento del saldo. La corresponsione dei corrispettivi in acconto e a saldo avverrà con le medesime modalità previste al precedente comma.

5.4.2. L'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare il progetto di fattibilità tecnica economica ed il progetto esecutivo solo dopo aver acquisito il relativo verbale di verifica redatto in contraddittorio con l'Affidatario, debitamente sottoscritto.

5.5. Direzione operativa

5.5.1. I corrispettivi relativi alle succitate prestazioni, di cui al comma 2.5 dell'art. 2, saranno corrisposti in acconto proporzionalmente agli importi degli stati di avanzamento dei lavori sull'importo del presente contratto, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'articolo 11, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, fino al raggiungimento massimo del 90% mediante disposizione del Dirigente competente entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica.

5.5.2. Il residuo 10% a saldo verrà corrisposto dopo l'emissione degli atti di collaudo, con le medesime modalità previste al precedente punto.

5.6. La somma relativa alle spese ed agli oneri accessori è pagata con le stesse modalità fissate per la corresponsione dei corrispettivi sopra indicate.

5.7. Il pagamento dei subappaltatori autorizzati all'esecuzione di parte delle prestazioni di cui al presente contratto, salva l'ipotesi di pagamento diretto di cui all'art. 119 comma 11 del Codice 36/2023, avverrà ad opera dell'Affidatario.

ART. 6 – Ritardi, inadempimenti e penali

6.1. Fase di progettazione: qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre i termini sopra stabiliti, per cause imputabili all'Affidatario, sarà applicata una penale pari al "0,3 per mille" del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 30 (trenta), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto, senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

6.2. Fase di esecuzione lavori : nel caso di inosservanza degli obblighi previsti dagli art. 2 e 4 ed in particolare degli obblighi di presenza in cantiere e di consegna della documentazione, verrà applicata una penale giornaliera pari al 1 (uno) per mille, da trattenersi sui compensi dovuti.

Oltre la terza mancanza certificata il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto nei confronti dell'Affidatario.

Tale risoluzione potrà avvenire anche nell'eventualità di manifesta carenza nell'azione di tutela della sicurezza e salute degli addetti ai lavori alla quale egli è preposto ovvero di mancanze gravi nell'attività professionale, che siano state causa diretta od indiretta di danni a persone o cose.

In tale ipotesi, non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

6.3. L'importo delle penali applicate in forza del presente articolo non

potrà superare il 10% dell'importo contrattuale.

ART. 7- Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

7.1. L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'Affidatario, in particolare, si impegna a confermare all'Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i, già comunicati in sede di offerta. L'Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

7.2. Nel caso in cui l'Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

7.3. L'Affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i

subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

7.4. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7.5. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'Affidatario si impegna, altresì, ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

7.6. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia

8.1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

8.2. L'Affidatario si impegna, a pena di risoluzione del contratto, a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link: *<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.*

8.3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

8.4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p.,

318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p.,
322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..

ART. 9 - Riserva di recesso

9.1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto dell'art. 123 del D.lgs. 36/2023, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART. 10 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore

10.1. Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

10.2. Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della proprietà intellettuale.

ART. 11 - Diritto di pubblicazione

11.1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati d'indagine e di progetto presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

ART. 12 - Adempimenti assicurativi

12.1. L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. data ultimo rinnovo in data, rilasciata dalla Società - Agenzia diViale- codice subagenzia , con un massimale di €=.

12.2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto,

l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. emessa in data dalla Società- Agenzia diper l'importo di €= pari al 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

12.3. La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

12.4. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

ART.13 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

13.1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal vigente codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.) e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n.314 del 10/10/2018 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 78 del 13/04/2023.

13.2. A tal fine, si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova

dell'avvenuta comunicazione.

13.3. La violazione degli obblighi di cui al primo comma può costituire causa di risoluzione del contratto.

13.4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate ovvero risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 14 - Trattamento dei dati personali

14.1. Le Parti danno atto che, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, si è provveduto a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del procedimento di affidamento per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso e alla conclusione del presente contratto.

14.2. Le Parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati personali, in particolare, si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679, dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento, garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I

trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative attività.

14.3. La stazione appaltante, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, ivi inclusi gli obblighi di pubblicità e trasparenza imposti dalla normativa di riferimento.

ART. 15 Risoluzione contratto

15.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto al precedente art. 6, 8 e 13, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165. La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

15.2. L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

ART. 16 - Definizione delle controversie

16.1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

ART. 17 – Spese

17.1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

17.2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia-Mestre

L'Affidatario

F.to.....

Il Dirigente

F.to.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto, lo/a Società o Studio , rappresentata da..... nella sua qualità di rappresentante legale dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 7, 8, 9, 13, 15, 16 del presente contratto.

Firma

AL

COMUNE DI VENEZIA
AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
SETTORE EDILIZIA COMUNALE VENEZIA CENTRO STORICO
ED ISOLE, SERVIZIO EDILIZIA 1
VENEZIA CENTRO STORICO ED ISOLE

Oggetto: C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO.
**Richiesta di offerta per affidamento diretto del servizio di PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-
ECONOMICA ED ESECUTIVA DELLE STRUTTURE, DIRETTORE OPERATIVO E VERIFICA SISMICA E
STATICA. CUP: F71D19000050001**

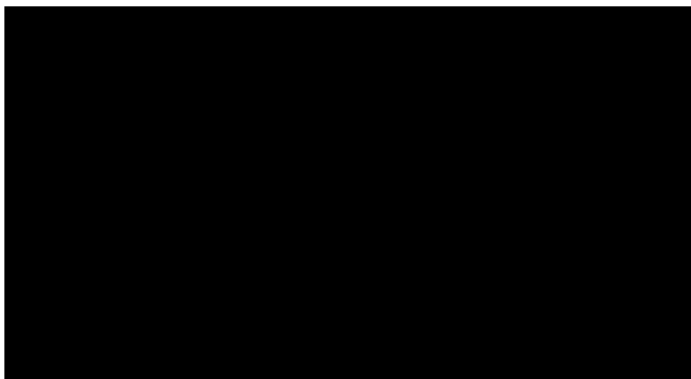
Trasmetto in allegato l'offerta economica con riferimento alla Vs. richiesta PEC prot.84664/2024 del
19/02/2024 scorso.

- Compenso professionale - Prog.F.T.E., Prog. Esecutivo, Direttore operativo strutture		
-BASE D'OFFERTA -	€	93.014,75
a Dedurre sconto applicato	-0,50% -€	465,07
- in sostituzione della garanzia fidejussoria prevista dall'art. 117 del D.Lgs n.36/2023, ai sensi del comma 14 del medesimo articolo, è previsto un miglioramento del prezzo di aggiudicazione di importo pari a	-€	199,68
Totale Parziale Offerto Imponibile	€	92.350,00
- Contributo Integrativo INARCASSA 4%	€	3.694,00
Totale Parziale Imponibile IVA	€	96.044,00
- IVA 22%	€	21.129,68
Totale Lordo Prestazione	€	117.173,68

Per quanto sopra, si dichiara che:

- Il ribasso percentuale offerto è pari allo 0.5% (zerovirgolacinque/00 %);
- in sostituzione della garanzia fidejussoria prevista dall'art. 117 del D.Lgs n.36/2023, ai sensi del comma 14 del medesimo articolo, è stato applicato un miglioramento del prezzo di aggiudicazione di 199,68 €;
- Si conferma l'impegno a garantire immediata operatività in funzione delle esigenze dell'Amministrazione appaltante;

Jesolo-VE, 04.03.2024



Rep. Spec. n. in data

Riferimento determinazione dirigenziale n. in data

COMUNE DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI

SCHEMA DI CONTRATTO

Oggetto: C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO.

INCARICO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA ED ESECUTIVA DELLE STRUTTURE, DIRETTORE OPERATIVO E VERIFICA SISMICA E STATICA.

CUP F71H17000120001

ART.1 - Oggetto dell'incarico

1.1. L'Amministrazione Comunale rappresentata dall'Ing.- Dirigente presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, conferisce allo/a Società o Studio o R.T., di seguito denominato/a affidatario, rappresentato/a da che, nella sua qualità di rappresentante legale, con domicilio, anche fiscale, in via n., C.F. e P.I., accetta l'incarico di cui in oggetto.

L'importo complessivo presunto delle opere in appalto risulta essere di € 4.680.000,00.= (oneri sicurezza compresi e oneri fiscali esclusi) .

L'importo presunto delle opere strutturali oggetto del presente incarico risulta di € 771.428,57.= (oneri sicurezza compresi e o.f.e.) riconducibile nella ID. opera S.04 (L. 143/49 cl. IX^ b);

1.1bis. L'Affidatario designa per l'espletamento dell'incarico di cui sopra:

l'....., C.F., iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n., per la redazione delle progettazioni;

- l'....., C.F., iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n., per la redazione della progettazione;

- l'....., C.F., iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n., in qualità di direttore operativo;

1.2. L'Affidatario si impegna, nello svolgimento dell'incarico al rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i. e dei relativi allegati, con particolare riferimento agli Allegati I.7 *"DOCFAP, DIP, Progettazione e verifica della progettazione"* e II.14 *"Direzione lavori e dell'esecuzione. Svolgimento attività fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità"*, e della documentazione fornita dalla stazione appaltante, e per le parti eventualmente ancora vigenti del D.Lgs. D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 s.m.i., del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i., nonché di quanto previsto dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, e ne assume le relative responsabilità.

1.3. L'Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza

delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere strutturali in cemento armato, metalliche e lignee con particolare riferimento alla L. 1086/1971 e al D.M. 17.01.2018 di aggiornamento relativo alle norme tecniche per le costruzioni, e per le parti impiantistiche, nonché al D.Lgs. n. 42 del 22.01.2004 e al D.M. del Ministero dei Beni dei beni e delle attività culturali e del Turismo del 22 agosto 2017 n. 154;

1.4. L'Amministrazione Comunale si riserva di confermare l'affidamento della progettazione esecutiva, delle opere strutturali oggetto del presente incarico, a seguito dell'approvazione della progettazione di fattibilità tecnico-economica di carattere generale, anche per stralci funzionali. L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, di confermare l'affidamento della direzione operativa e della verifica sismica dei fabbricati post intervento dopo che la succitata progettazione esecutiva avrà ottenuto le prescritte approvazioni.

1.5. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione e/o redazione di modifiche connesse in fase di esecuzione con l'adozione di perizie di variante, tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l'Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di corrispettivo aggiuntivo.

1.6. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni della progettazione. La responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione deve sopportare in relazione all'esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l'esperibilità di ulteriori azioni risarcitorie.

ART. 2 - Prestazioni professionali

2.1. L'incarico deve essere espletato in base alle indicazioni che saranno fornite dal Dirigente e/o Responsabile del Procedimento, dai progettisti incaricati per la progettazione di tipo generale e specialistica, nonché in base alle informazioni assunte presso altri Assessorati comunali, Enti ed Aziende interessate all'intervento, nell'osservanza delle norme vigenti in materia ed in particolare:

- 1) Enti gestori di sottoservizi;
- 2) Soprintendenza Archeologica, Belle Arti Paesaggio;
- 3) Vigili del Fuoco;
- 5) ed altri se necessari.

Il progetto deve contemplare, ove occorra, le pratiche relative all'esame preventivo, da parte degli Enti, dei progetti in merito all'infortunistica, prevenzioni incendi, eliminazione delle barriere architettoniche, nonché di qualsiasi altro Ente ed Azienda competente nel settore specifico.

2.2. In particolare l'incarico comprende le seguenti prestazioni :

2.2.1 Progettazione di fattibilità tecnico-economica delle opere strutturali

- *relazione generale;*
- *relazioni tecniche e relazioni specialistiche;*
- *calcolo sommario della spesa, quadro economico di progetto per la parte di competenza;*
- *prime indicazioni piano di manutenzione;*
- *elaborati grafici delle opere, nelle scale adeguate, integrati e coerenti con i contenuti dei modelli informativi, quando presenti;*
- *calcoli delle strutture;*
- *relazione sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie;*
- *censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;*
- *disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;*
- *relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture esistenti;*
- *verifica sismica dei fabbricati in fase di progettazione ante e post intervento - fase preliminare;*
- *individuazione e verifica statica preliminare dei solai suscettibili di grandi affollamenti;*
- *progetto di indagini preventive e conoscitive;*

2.2.2. Progettazione esecutiva delle opere strutturali

- *relazione generale;*
- *relazioni specialistiche;*
- *elaborati grafici, comprensivi anche di quelli delle strutture e di ripristino e miglioramento ambientale;*
- *calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti, eventuali;*
- *particolari costruttivi e decorativi;*

- *piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;*
- *computo metrico estimativo e quadro economico;*
- *cronoprogramma;*
- *elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi;*
- *capitolato speciale di appalto per la parte tecnica, comprensivo della disciplina delle riserve;*
- *quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;*
- *relazione tecnica ed elaborati di applicazione dei criteri minimi ambientali (CAM) di riferimento, di cui al codice, ove applicabili;*
- *verifica statica e di resistenza al fuoco dei solai suscettibili di grandi affollamenti;*
- *progetto di indagini da eseguire in fase di esecuzione lavori.*

2.2.3. Il progetto deve essere corredato, ove occorra, dalla relazione sulle indagini di cui al D.M. n.47 dell'11.03.88 e s.m.i., relativo alle norme tecniche riguardanti le indagini sui terreni.

Tali indagini, comprese quelle di natura tecnica specifica che risultassero necessarie, saranno eseguite a cura e spese dell'Amministrazione, la quale provvederà all'assegnazione delle stesse, sulla base di un progetto di indagine predisposto dall'Affidatario che, a tal fine, redigerà apposito preventivo di spesa, elaborato grafico e Foglio Condizioni Particolari di Appalto.

2.2.4. Criteri ambientali minimi progettazione

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 l'Affidatario dovrà, ove applicabili, recepire nella progettazione tutti i criteri di cui al D.M. 11.10.2017 del Ministero dell'Ambiente e, conseguentemente, redigere un docu-

mento che relazioni sui criteri adottati, sulle modalità di applicazione e di verifica degli stessi.

Il progetto dovrà essere redatto tenendo conto anche degli eventuali successivi criteri che dovessero entrare in vigore durante la fase di progettazione.

L'Affidatario redigerà tutta la documentazione progettuale comprensiva anche del capitolato speciale d'appalto, le voci delle lavorazioni, l'analisi dei prezzi ed ogni altro documento progettuale inserendovi e facendo riferimento a detti criteri, se ritenuti necessari.

2.3. L'Affidatario è tenuto a presenziare ad eventuali incontri da effettuarsi con l'Amministrazione/cittadinanza ed inerenti all'intervento in argomento.

2.4. Nessun altro compenso è dovuto all'Affidatario nel caso di modifiche di lieve entità, nel caso di adeguamento dei progetti stessi alle prescrizioni eventualmente disposte dai predetti Enti, nel caso di variazioni che risultino necessarie alla conclusione positiva della verifica e alla validazione del progetto.

2.4.1. Qualora il progetto, nonostante le integrazioni predette, presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dal R.u.p., all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso.

2.5. Direttore operativo opere strutturali

Al direttore operativo possono essere affidati dal direttore dei lavori (art. 2 comma 3 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023), fra gli altri, i seguenti compiti :

a) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative

alla denuncia dei calcoli delle strutture;

b) programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori;

c) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;

d) assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;

e) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive;

f) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;

g) esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;

h) direzione di lavorazioni specialistiche;

i) controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;

i) analisi delle indagini ed eventuali adeguamenti progettuali;

Il direttore operativo dovrà garantire, nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa durante tutta la durata dei lavori e, comunque, garantire la propria personale presenza in cantiere, almeno 1 (una) volta ogni 15 (quindici) giorni e ogniqualvolta se ne ravvisasse la necessità in ragione della specificità delle lavorazioni programmate.

2.6. Verifica sismica dei fabbricati post intervento

- *relazione generale;*
- *relazioni tecniche e relazioni specialistiche;*
- *elaborati grafici delle opere, nelle scale adeguate, integrati e coerenti con i contenuti dei modelli informativi, quando presenti.*

2.7. L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico, nonché eventuale variante alle previsioni progettuali relative al programma degli interventi.

ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità

3.1. L'Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto, come di seguito indicato:

- Progetto di fattibilità tecnica economica delle opere strutturali, completo in tutte le sue parti: in formato digitale ed editabile contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta firmata digitalmente;
- Progetto esecutivo delle opere strutturali, completo in tutte le sue parti: in formato digitale ed editabile contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta e firmato digitalmente, necessaria all'espletamento della gara d'appalto;
- Verifica sismica dei fabbricati post intervento: in formato digitale ed editabile contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta firmata digitalmente.

3.2. Gli atti progettuali devono essere così evidenziati:

- fascicolo digitale con timbro "originale", datato e firmato dall'Affidatario;

3.3. Tutti gli elaborati dovranno essere redatti nei formati e secondo le

modalità indicate di seguito:

3.3.1. Disegni:

- *Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno, ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.
- *Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; i disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.
- *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

- *Formato digitale:* Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG almeno per Autocad 2008, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne pcp e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, etc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) e per Windows con estensione .doc

3.3.2. Testi:

- *Testo:* I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt
- *Tabelle:* I documenti e le tabelle dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods
- *Presentazione:* I documenti di presentazione dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

- *Computi e contabilità:* I documenti di contabilità dovranno essere forniti in formato compatibile con il software Matrix per windows con estensione .xpwe oppure .MX1.

3.3.3. File leggimi:

All'interno del supporto digitale dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

3.4. Dati intestazione:

All'interno del supporto digitale dovrà esserci il file con nome "Dati_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.

La progettazione, dovrà essere sviluppata con utilizzo di software compatibili con Libre Office, Office, Adobe, Autocad e Matrix.

ART. 4 Durata del contratto e tempi di esecuzione

4.1. L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla data di emissione del certificato di collaudo e alla consegna della "Verifica sismica dei fabbricati post intervento".

4.2. Il progetto di fattibilità tecnico-economica delle strutture completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previo coordinamento dei tempi di consegna con il RUP e con gli uffici comunale preposti.

4.2.1 Gli elaborati finalizzati alla richiesta di pareri/autorizzazioni/nulla osta e di quanto necessario agli enti competenti devono essere consegnati al Comune di Venezia previa verifica del R.U.P., entro giorni 60 (sessanta) dalla data di sottoscrizione del presente del contratto.

4.2.2 Il progetto di fattibilità tecnico-economica delle strutture completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 60 (sessanta) dalla data di ricezione dei necessari pareri/autorizzazioni/nulla osta e di quanto necessario da parte degli enti competenti.

4.3. Successivamente, il progetto esecutivo delle strutture, completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previo

coordinamento con gli uffici comunali preposti e verifica del R.U.P., entro giorni 90 (novanta) dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di carattere generale e la conferma dell'incarico stesso.

4.4. Successivamente, la verifica sismica post intervento completa in tutte le sue parti, deve essere consegnata al Comune di Venezia, previo coordinamento con gli uffici comunali preposti e verifica del R.U.P., entro 90 (novanta) giorni dalla data di ultimazione dei lavori.

Art. 4 *bis* Subappalto

(solo nel caso in cui l'operatore abbia dichiarato in sede di offerta l'intenzione di subappaltare)

4 *bis*. 1. Fermo restando il divieto di cessione integrale del contratto, è consentito, previa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, il subappalto di parte delle prestazioni affidate, nei limiti di cui all'art. 119 del Codice.

4 *bis*. 2. Il subappalto può riguardare esclusivamente le seguenti prestazioni, come da dichiarazione rilasciata dall'Affidatario in sede di offerta ai sensi dell'art. 119 comma 4 lett. c):

.

4 *bis*. 3. Il subappaltatore risponde in solido con l'Affidatario della corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'incarico, garantendo il rispetto dei medesimi standard qualitativi previsti dal contratto principale.

4. *bis*. 4. Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del d.lgs. n. 36/2023, in

ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni da effettuare nonché della natura fiduciaria delle medesime, non è consentito l'ulteriore subappalto delle prestazioni delle quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata).

4 bis. 5. L'Affidatario, previa comunicazione alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice, potrà stipulare sub-contratti diversi dal subappalto ai fini della corretta esecuzione dell'incarico, sotto la propria personale responsabilità, fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

4 bis. 6. Il sub-contratto dovrà essere allegato alla comunicazione di cui al precedente comma.

ART. 5 Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

5.1. I corrispettivi per l'adempimento di quanto sopra indicato, comprensivi di ogni spesa ed onere necessario all'espletamento dell'incarico, sono determinati con riferimento al D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016" come richiamato dall'art. 1 dell'Allegato I.13 al D.Lgs. n. 36 del 2023.

5.2. Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al (...) del compenso secondo quanto previsto dall'art. 5 del medesimo D. M.

5.3. I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), al netto della riduzione del%, sono quantificati in via presuntiva in €00.= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), "giusta offerta in data, pervenuta ilprot. n., parte integrante del presente contratto", così suddivisi:

- € = per Progetto di fattibilità tecnica economica delle opere strutturali comprensivo di verifica sismica fase preliminare, verifica statica preliminare dei solai, progetto di indagini preventive e conoscitive;
- €= per Progetto esecutivo delle opere strutturali comprensivo di verifica statica e di resistenza al fuoco dei solai, progetto di indagini in fase di esecuzione;
- €.....= per Direzione operativa delle opere strutturali, analisi delle indagini ed eventuali adeguamenti progettuali,
- € per Verifica sismica dei fabbricati post intervento.

5.4. Progettazione: il pagamento dei corrispettivi avverrà per ogni singola fase progettuale, salvo quanto previsto all'art. 2, punto 2.4.1, dopo la data di approvazione dei progetti da parte degli Organi competenti e dell'Amministrazione Comunale, mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

5.4.1. Qualora dette approvazioni, per motivi non imputabili all'Affidatario, non intervenissero entro giorni 120 (centoventi) dalla consegna degli elaborati, saranno corrisposti acconti nella misura del

90% del corrispettivo relativo alla singola fase; trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), si provvederà al pagamento del saldo. La corresponsione dei corrispettivi in acconto e a saldo avverrà con le medesime modalità previste al precedente comma.

5.4.2. L'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare il progetto di fattibilità tecnica economica ed il progetto esecutivo solo dopo aver acquisito il relativo verbale di verifica redatto in contraddittorio con l'Affidatario, debitamente sottoscritto.

5.5. Direzione operativa

5.5.1. I corrispettivi relativi alle succitate prestazioni, di cui al comma 2.5 dell'art. 2, saranno corrisposti in acconto proporzionalmente agli importi degli stati di avanzamento dei lavori sull'importo del presente contratto, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'articolo 11, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, fino al raggiungimento massimo del 90% mediante disposizione del Dirigente competente entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica.

5.5.2. Il residuo 10% a saldo verrà corrisposto dopo l'emissione degli atti di collaudo, con le medesime modalità previste al precedente punto.

5.6. Verifica sismica dei fabbricati post intervento

5.6.1. Il pagamento dei corrispettivi avverrà dopo la consegna della documentazione relativa alla verifica sismica e all'acquisizione del verbale di verifica redatto in contraddittorio con l'Affidatario, debitamente sottoscritto, mediante disposizione di pagamento del

Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

5.7. La somma relativa alle spese ed agli oneri accessori è pagata con le stesse modalità fissate per la corresponsione dei corrispettivi sopra indicate.

5.8. Il pagamento dei subappaltatori autorizzati all'esecuzione di parte delle prestazioni di cui al presente contratto, salva l'ipotesi di pagamento diretto di cui all'art. 119 comma 11 del Codice 36/2023, avverrà ad opera dell'Affidatario.

ART. 6 – Ritardi, inadempimenti e penali

6.1. Fase di progettazione: qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre i termini sopra stabiliti, per cause imputabili all'Affidatario, sarà applicata una penale pari al "0,3 per mille" del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 30 (trenta), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto, senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

6.2. Fase di esecuzione lavori : nel caso di inosservanza degli obblighi previsti dagli art. 2 e 4 ed in particolare degli obblighi di presenza in cantiere e di consegna della documentazione, verrà applicata una

penale giornaliera pari al 1 (uno) per mille, da trattenersi sui compensi dovuti.

Oltre la terza mancanza certificata il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto nei confronti dell'Affidatario.

Tale risoluzione potrà avvenire anche nell'eventualità di manifesta carenza nell'azione di tutela della sicurezza e salute degli addetti ai lavori alla quale egli è preposto ovvero di mancanze gravi nell'attività professionale, che siano state causa diretta od indiretta di danni a persone o cose.

In tale ipotesi, non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

6.3. L'importo delle penali applicate in forza del presente articolo non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale.

ART. 7- Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

7.1. L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'Affidatario, in particolare, si impegna a confermare all'Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente

contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i, già comunicati in sede di offerta. L'Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

7.2. Nel caso in cui l'Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

7.3. L'Affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

7.4. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità

finanziaria.

7.5. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'Affidatario si impegna, altresì, ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

7.6. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia

8.1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

8.2. L'Affidatario si impegna, a pena di risoluzione del contratto, a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne

incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link: *<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.*

8.3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

8.4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..

ART. 9 - Riserva di recesso

9.1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto dell'art. 123 del D.lgs. 36/2023, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART. 10 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore

10.1. Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

10.2. Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della proprietà intellettuale.

ART. 11 - Diritto di pubblicazione

11.1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati d'indagine e di progetto presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

ART. 12 - Adempimenti assicurativi

12.1. L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. data ultimo rinnovo in data, rilasciata dalla Società - Agenzia diViale- codice subagenzia , con un massimale di €=.

12.2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. emessa in data dalla Società- Agenzia diper l'importo di €= pari al 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

12.3. La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

12.4. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 117 del

D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

ART.13 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

13.1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal vigente codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.) e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n.314 del 10/10/2018 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 78 del 13/04/2023.

13.2. A tal fine, si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

13.3. La violazione degli obblighi di cui al comma precedente, può costituire causa di risoluzione del contratto.

13.4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate ovvero risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 14 - Trattamento dei dati personali

14.1. Le Parti danno atto che, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, si è provveduto a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del procedimento di affidamento per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso e alla conclusione del presente contratto.

14.2. Le Parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati personali, in particolare, si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679, dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento, garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative attività.

14.3. La stazione appaltante, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, ivi inclusi gli obblighi di pubblicità e trasparenza imposti dalla normativa di riferimento.

ART. 15 Risoluzione contratto

15.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto al precedente art. 6, 8 e 13, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165.

15.2. La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

15.3. L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

ART. 16 - Definizione delle controversie

16.1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

ART. 17 – Spese

17.1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

17.2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia-Mestre

L'Affidatario

F.to.....

Il Dirigente

F.to.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto,
lo/a Società o Studio , rappresentata da..... nella sua qualità di
rappresentante legale dichiara di approvare specificamente le condizio-
ni di cui agli articoli 7, 8, 9, 13, 15, 16 del presente contratto.

Firma

studio
Berlucchi
società di ingegneria dal 1920

AL COMUNE DI VENEZIA
AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole
Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico e Isole

OFFERTA ECONOMICA

In merito all'affidamento dell'incarico professionale di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia

relativo all'intervento "C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO. **Richiesta di offerta per affidamento diretto del Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia. CUP: F71D19000050001**

Il sottoscritto DOTT. ING. NICOLA BERLUCCHI

nato il [REDACTED]

codice fiscale n. [REDACTED]

in qualità di SOCIO [REDACTED], LEGALE RAPPRESENTANTE E DIRETTORE TECNICO

dell'impresa STUDIO BERLUCCHI S.R.L.

con sede in [REDACTED]

domicilio fiscale [REDACTED]

domicilio digitale (art. 3-bis, d.lgs. n. 82/2005) PEC: [REDACTED]

codice fiscale n. [REDACTED]

partita IVA n. [REDACTED]

n. di telefono [REDACTED] n. di fax(eventuale) [REDACTED]

codice di attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) 71.12.2

abilitato alla professione di INGEGNERE iscritto all'Albo DEGLI INGEGNERI DI BRESCIA con n.

[REDACTED] dal [REDACTED]

in relazione all'affidamento diretto dell'incarico succitato

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo d.P.R. n. 445/2000:

- di essere in possesso della polizza per la responsabilità civile in corso di validità n. [REDACTED]

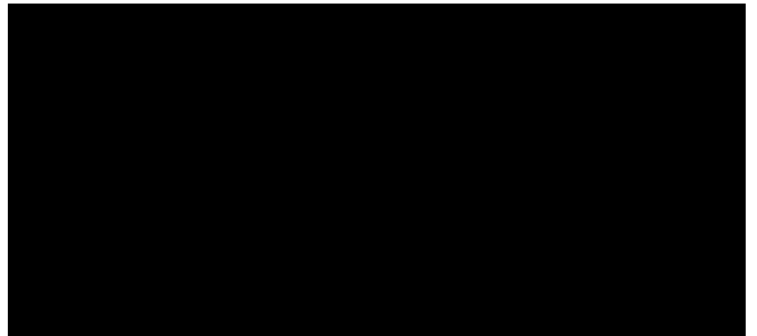
del 01.01.2024 (scadenza 01.01.2025) rilasciata dalla società AIG EUROPE S.A. – Agenzia Salvi Henry Insurance Broker SAS di Brescia per un massimale di € 2.500.000,00

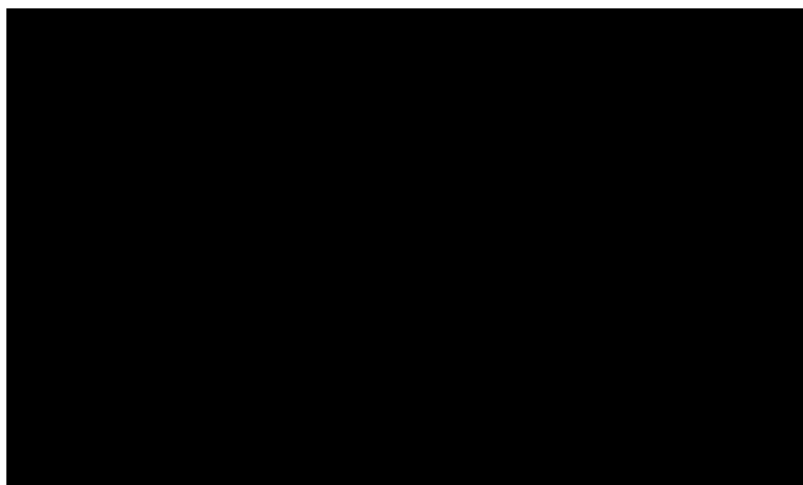
-di applicare il CCNL degli studi professionali (codice CNEL H442)

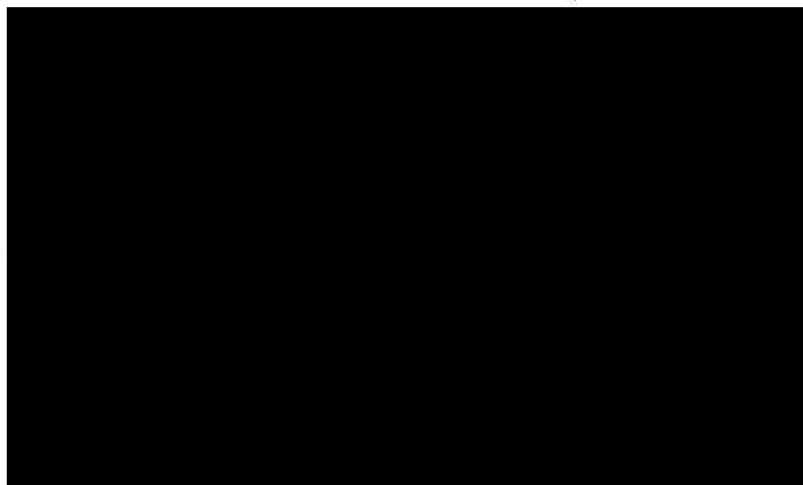
OFFRE

**il ribasso dell'1,00% (uno percento/00) sull'importo posto a base di gara, ovvero
l'importo complessivo ribassato di €133.725,82
(centotrentatremilasettecentoventicinque/82)**

BRESCIA, 20/02/2024







Rep. Spec. n. _____ in data _____

Riferimento determinazione dirigenziale n. in data

COMUNE DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI

SCHEMA DI CONTRATTO

Oggetto: C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO.

Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia.

CUP: F71D19000050001

ART.1 - Oggetto dell'incarico

1.1. L'Amministrazione Comunale rappresentata dall'Ing.- Dirigente presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, conferisce allo/a Società o Studio o R.T., di seguito denominato/a affidatario, rappresentato/a da che, nella sua qualità di rappresentante legale, con domicilio, anche fiscale, in via n., C.F. e P.I., accetta l'incarico di cui in oggetto.

L'importo complessivo presunto delle opere in appalto risulta essere di € 4.680.000,00.= (oneri sicurezza compresi e oneri fiscali esclusi) .

L'importo presunto delle opere di edilizia oggetto del presente incarico risulta di € 1.234.285,71.= (oneri sicurezza compresi e o.f.e.) riconducibile nella ID. opera E.22 (L. 143/49 cl. I^a e);

1.1bis. L'Affidatario designa per l'espletamento dell'incarico di cui

sopra:

- l'....., C.F., iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n., per la redazione della progettazione;
- l'....., C.F., iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n., in qualità di direttore operativo;

1.2. L'Affidatario si impegna, nello svolgimento dell'incarico al rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i. e dei relativi allegati, con particolare riferimento agli Allegati I.7 *"DOCFAP, DIP, Progettazione e verifica della progettazione"* e II.14 *"Direzione lavori e dell'esecuzione. Svolgimento attività fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità"*, e della documentazione fornita dalla stazione appaltante, e per le parti eventualmente ancora vigenti del D.Lgs. D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 s.m.i., del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i., nonché di quanto previsto dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, e ne assume le relative responsabilità.

1.3. L'Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere strutturali in cemento armato, metalliche e lignee con particolare riferimento alla L. 1086/1971 e al D.M. 17.01.2018 di aggiornamento relativo alle norme tecniche per le costruzioni, e per le

parti impiantistiche, nonché al D.Lgs. n. 42 del 22.01.2004 e al D.M. del Ministero dei Beni dei beni e delle attività culturali e del Turismo del 22 agosto 2017 n. 154;

1.4. L'Amministrazione Comunale si riserva di confermare l'affidamento della progettazione esecutiva, delle opere di edilizia oggetto del presente incarico, a seguito dell'approvazione della progettazione di fattibilità tecnico-economica di carattere generale, anche per stralci funzionali. L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, di confermare l'affidamento della direzione operativa dopo che la succitata progettazione esecutiva avrà ottenuto le prescritte approvazioni.

1.5. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione e/o redazione di modifiche connesse in fase di esecuzione con l'adozione di perizie di variante, tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l'Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di corrispettivo aggiuntivo.

1.6. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni della progettazione. La responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione deve sopportare in relazione all'esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l'esperibilità di

ulteriori azioni risarcitorie.

ART. 2 - Prestazioni professionali

2.1. L'incarico deve essere espletato in base alle indicazioni che saranno fornite dal Dirigente e/o Responsabile del Procedimento, dai progettisti incaricati per la progettazione di tipo generale e specialistica, nonché in base alle informazioni assunte presso altri Assessorati comunali, Enti ed Aziende interessate all'intervento, nell'osservanza delle norme vigenti in materia ed in particolare:

- 1) Enti gestori di sottoservizi;
- 2) Soprintendenza Archeologica, Belle Arti Paesaggio;
- 3) Vigili del Fuoco;
- 5) ed altri se necessari.

Il progetto deve contemplare, ove occorra, le pratiche relative all'esame preventivo, da parte degli Enti, dei progetti in merito all'infortunistica, prevenzioni incendi, eliminazione delle barriere architettoniche, nonché di qualsiasi altro Ente ed Azienda competente nel settore specifico.

2.2. In particolare l'incarico comprende le seguenti prestazioni :

2.2.1 Progettazione di fattibilità tecnico-economica delle opere di edilizia

- *relazione generale;*
- *relazioni tecniche e relazioni specialistiche;*
- *calcolo sommario della spesa, quadro economico di progetto per la parte di competenza;*
- *prime indicazioni piano di manutenzione;*

- *elaborati grafici delle opere, nelle scale adeguate, integrati e coerenti con i contenuti dei modelli informativi, quando presenti;*
- *calcoli delle strutture e degli impianti, eventuali ;*
- *relazione sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie;*
- *censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;*
- *rilievi dei manufatti*
- *disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;*
- *relazione paesaggistica;*
- *piano esecutivo delle indagini propedeutico alle attività di progettazione;*

2.2.2. Progettazione esecutiva delle opere di edilizia

- *relazione generale;*
- *relazioni specialistiche;*
- *elaborati grafici, comprensivi anche di ripristino e miglioramento ambientale;*
- *calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti, eventuali;*
- *particolari costruttivi e decorativi;*
- *piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;*
- *computo metrico estimativo e quadro economico;*
- *cronoprogramma;*
- *elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi;*
- *capitolato speciale di appalto per la parte tecnica, comprensivo della disciplina delle riserve;*
- *quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;*

- *relazione tecnica ed elaborati di applicazione dei criteri minimi ambientali (CAM) di riferimento, di cui al codice, ove applicabili;*

2.2.3. Il progetto deve essere corredato, ove occorra, dalla relazione sulle indagini di cui al D.M. n.47 dell'11.03.88 e s.m.i., relativo alle norme tecniche riguardanti le indagini sui terreni.

Tali indagini, comprese quelle di natura tecnica specifica che risultassero necessarie, saranno eseguite a cura e spese dell'Amministrazione, la quale provvederà all'assegnazione delle stesse, sulla base di un progetto di indagine predisposto dall'Affidatario che, a tal fine, redigerà apposito preventivo di spesa, elaborato grafico e Foglio Condizioni Particolari di Appalto.

2.2.4. Criteri ambientali minimi progettazione

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 l'Affidatario dovrà, ove applicabili, recepire nella progettazione tutti i criteri di cui al D.M. 11.10.2017 del Ministero dell'Ambiente e, conseguentemente, redigere un documento che relazioni sui criteri adottati, sulle modalità di applicazione e di verifica degli stessi.

Il progetto dovrà essere redatto tenendo conto anche degli eventuali successivi criteri che dovessero entrare in vigore durante la fase di progettazione.

L'Affidatario redigerà tutta la documentazione progettuale comprensiva anche del capitolato speciale d'appalto, le voci delle lavorazioni, l'analisi dei prezzi ed ogni altro documento progettuale inserendovi e facendo riferimento a detti criteri, se ritenuti necessari.

2.3. L'Affidatario è tenuto a presenziare ad eventuali incontri da

effettuarsi con l'Amministrazione/cittadinanza ed inerenti all'intervento in argomento.

2.4. Nessun altro compenso è dovuto all'Affidatario nel caso di modifiche di lieve entità, nel caso di adeguamento dei progetti stessi alle prescrizioni eventualmente disposte dai predetti Enti, nel caso di variazioni che risultino necessarie alla conclusione positiva della verifica e alla validazione del progetto.

2.4.1. Qualora il progetto, nonostante le integrazioni predette, presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dal R.u.p., all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso.

2.5. Direttore operativo opere di edilizia

Al direttore operativo possono essere affidati dal direttore dei lavori (art. 2 comma 3 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023), fra gli altri, i seguenti compiti :

- a) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
- b) programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori;
- c) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
- d) assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
- e) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al direttore dei lavori le adeguate

azioni correttive;

- f) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
- g) esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
- h) direzione di lavorazioni specialistiche;
- i) controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;

Il direttore operativo dovrà garantire, nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa durante tutta la durata dei lavori e, comunque, garantire la propria personale presenza in cantiere, almeno 1 (una) volta ogni 15 (quindici) giorni e ogniqualvolta se ne ravvisasse la necessità in ragione della specificità delle lavorazioni programmate.

2.6. L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico, nonché eventuale variante alle previsioni progettuali relative al programma degli interventi.

ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità

3.1. L'Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto, come di seguito indicato:

- Progetto di fattibilità tecnica economica delle opere di edilizia, completo in tutte le sue parti: in formato digitale ed editabile contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta firmata digitalmente;
- Progetto esecutivo delle opere di edilizia, completo in tutte le sue parti: in formato digitale ed editabile contenente tutta la

documentazione conforme alla copia redatta e firmato digitalmente, necessaria all'espletamento della gara d'appalto.

3.2. Gli atti progettuali devono essere così evidenziati:

- fascicolo digitale con timbro "originale", datato e firmato dall'Affidatario;

3.3. Tutti gli elaborati dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

3.3.1. Disegni:

- *Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno, ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.
- *Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; i disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.
- *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

- *Formato digitale:* Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG almeno per Autocad 2008, ed ogni file dovrà essere

corredato del relativo file di assegnazione penne pcp e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, etc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) e per Windows con estensione .doc

3.3.2. Testi:

- *Testo:* I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt
- *Tabelle:* I documenti e le tabelle dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods
- *Presentazione:* I documenti di presentazione dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

- *Computi e contabilità:* I documenti di contabilità dovranno essere forniti in formato compatibile con il software Matrix per windows con

estensione .xpwe oppure .MX1.

3.3.3. File leggimi:

All'interno del supporto digitale dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

3.4. Dati intestazione:

All'interno del supporto digitale dovrà esserci il file con nome "Dati_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.

La progettazione, dovrà essere sviluppata con utilizzo di software compatibili con Libre Office, Office, Adobe, Autocad e Matrix.

ART. 4 Durata del contratto e tempi di esecuzione

4.1. L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla data di emissione del certificato di collaudo.

4.2. Il progetto di fattibilità tecnico-economica delle opere di edilizia completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previo coordinamento dei tempi di consegna con il RUP e con gli uffici comunale preposti.

4.2.1 Gli elaborati finalizzati alla richiesta di pareri/autorizzazioni/nulla osta e di quanto necessario agli enti competenti devono essere consegnati al Comune di Venezia previa verifica del R.U.P., entro giorni 60 (sessanta) dalla data di sottoscrizione del presente del contratto.

4.2.2 Il progetto di fattibilità tecnico-economica delle opere di edilizia completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di

Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 60 (sessanta) dalla data di ricezione dei necessari pareri/autorizzazioni/nulla osta e di quanto necessario da parte degli enti competenti.

4.3. Successivamente, il progetto esecutivo delle opere di edilizia, completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previo coordinamento con gli uffici comunali preposti e verifica del R.U.P., entro giorni 90 (novanta) dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di carattere generale e la conferma dell'incarico stesso.

Art. 4 bis Subappalto

(solo nel caso in cui l'operatore abbia dichiarato in sede di offerta l'intenzione di subappaltare)

4 bis. 1. Fermo restando il divieto di cessione integrale del contratto, è consentito, previa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, il subappalto di parte delle prestazioni affidate, nei limiti di cui all'art. 119 del Codice.

4 bis. 2. Il subappalto può riguardare esclusivamente le seguenti prestazioni, come da dichiarazione rilasciata dall'Affidatario in sede di offerta ai sensi dell'art. 119 comma 4 lett. c):

.

4 bis. 3. Il subappaltatore risponde in solido con l'Affidatario della corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'incarico, garantendo il rispetto dei medesimi standard qualitativi previsti dal contratto principale.

4. bis. 4. Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del d.lgs. n. 36/2023, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni da effettuare nonché della natura fiduciaria delle medesime, non è consentito l'ulteriore subappalto delle prestazioni delle quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata).

4 bis. 5. L'Affidatario, previa comunicazione alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice, potrà stipulare sub-contratti diversi dal subappalto ai fini della corretta esecuzione dell'incarico, sotto la propria personale responsabilità, fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

4 bis. 6. Il sub-contratto dovrà essere allegato alla comunicazione di cui al precedente comma.

ART. 5 Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

5.1. I corrispettivi per l'adempimento di quanto sopra indicato, comprensivi di ogni spesa ed onere necessario all'espletamento dell'incarico, sono determinati con riferimento al D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016" come richiamato dall'art. 1 dell'Allegato I.13 al D.Lgs. n. 36 del 2023.

5.2. Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al (...) del compenso secondo

quanto previsto dall'art. 5 del medesimo D. M.

5.3. I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), al netto della riduzione del%, sono quantificati in via presuntiva in €,00.= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), "giusta offerta in data, pervenuta ilprot. n., parte integrante del presente contratto", così suddivisi:

- € = Progetto di fattibilità tecnica economica delle opere di edilizia comprensivo del piano esecutivo delle indagini propedeutico alle attività di progettazione;
- € = Progetto esecutivo delle opere di edilizia;
- € = Direzione operativa delle opere di edilizia.

5.4. Progettazione: il pagamento dei corrispettivi avverrà per ogni singola fase progettuale, salvo quanto previsto all'art. 2, punto 2.4.1, dopo la data di approvazione dei progetti da parte degli Organi competenti e dell'Amministrazione Comunale, mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

5.4.1. Qualora dette approvazioni, per motivi non imputabili all'Affidatario, non intervenissero entro giorni 120 (centoventi) dalla consegna degli elaborati, saranno corrisposti acconti nella misura del 90% del corrispettivo relativo alla singola fase; trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), si provvederà al pagamento del saldo. La corresponsione dei corrispettivi in acconto e a saldo avverrà con le medesime modalità previste al precedente comma.

5.4.2. L'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare il progetto di fattibilità tecnica economica ed il progetto esecutivo solo dopo aver acquisito il relativo verbale di verifica redatto in contraddittorio con l'Affidatario, debitamente sottoscritto.

5.5. Direzione operativa

5.5.1. I corrispettivi relativi alle succitate prestazioni, di cui al comma 2.5 dell'art. 2, saranno corrisposti in acconto proporzionalmente agli importi degli stati di avanzamento dei lavori sull'importo del presente contratto, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'articolo 11, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, fino al raggiungimento massimo del 90% mediante disposizione del Dirigente competente entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

5.5.2. Il residuo 10% a saldo verrà corrisposto dopo l'emissione degli atti di collaudo, con le medesime modalità previste al precedente punto.

5.6. La somma relativa alle spese ed agli oneri accessori è pagata con le stesse modalità fissate per la corresponsione dei corrispettivi sopra indicate.

5.7. Il pagamento dei subappaltatori autorizzati all'esecuzione di parte delle prestazioni di cui al presente contratto, salva l'ipotesi di pagamento diretto di cui all'art. 119 comma 11 del Codice 36/2023, avverrà ad opera dell'Affidatario.

ART. 6 – Ritardi, inadempimenti e penali

6.1. Fase di progettazione: qualora la presentazione del progetto

venisse ritardata oltre i termini sopra stabiliti, per cause imputabili all'Affidatario, sarà applicata una penale pari al "0,3 per mille" del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 30 (trenta), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto, senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

6.2. Fase di esecuzione lavori : nel caso di inosservanza degli obblighi previsti dagli art. 2 e 4 ed in particolare degli obblighi di presenza in cantiere e di consegna della documentazione, verrà applicata una penale giornaliera pari al 1 (uno) per mille, da trattenersi sui compensi dovuti.

Oltre la terza mancanza certificata il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto nei confronti dell'Affidatario.

Tale risoluzione potrà avvenire anche nell'eventualità di manifesta carenza nell'azione di tutela della sicurezza e salute degli addetti ai lavori alla quale egli è preposto ovvero di mancanze gravi nell'attività professionale, che siano state causa diretta od indiretta di danni a persone o cose.

In tale ipotesi, non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto, fatta

salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

6.3. L'importo delle penali applicate in forza del presente articolo non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale.

ART. 7- Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

7.1. L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, in particolare, si impegna a confermare all'Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i, già comunicati in sede di offerta. L'Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

7.2. Nel caso in cui l'Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC,

salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

7.3. L'Affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

7.4. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7.5. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'Affidatario si impegna, altresì, ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

7.6. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con

modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia

8.1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

8.2. L'Affidatario si impegna, a pena di risoluzione del contratto, a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link: *<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.*

8.3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

8.4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola

risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..

ART. 9 - Riserva di recesso

9.1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto dell'art. 123 del D.lgs. 36/2023, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART. 10 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore

10.1. Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

10.2. Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della proprietà intellettuale.

ART. 11 - Diritto di pubblicazione

11.1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati d'indagine e di progetto presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

ART. 12 - Adempimenti assicurativi

12.1. L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. data ultimo rinnovo in data

....., rilasciata dalla Società - Agenzia diViale
.....- codice subagenzia , con un massimale di €
.....=.

12.2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. emessa in data dalla Società- Agenzia diper l'importo di €= pari al 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

12.3. La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

12.4. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

ART.13 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

13.1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal vigente codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.) e del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n.314 del 10/10/2018 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 78 del 13/04/2023.

13.2. A tal fine, si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013

(Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

13.3. La violazione degli obblighi di cui al primo comma, può costituire causa di risoluzione del contratto.

13.4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate ovvero risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 14 - Trattamento dei dati personali

14.1. Le Parti danno atto che, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, si è provveduto a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del procedimento di affidamento per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso e alla conclusione del presente contratto.

14.2. Le Parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati personali, in particolare, si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679, dei diritti

dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento, garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative attività.

14.3. La stazione appaltante, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, ivi inclusi gli obblighi di pubblicità e trasparenza imposti dalla normativa di riferimento.

ART. 15 Risoluzione contratto

15.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto al precedente art. 6, 8 e 13, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165.

15.2. La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

15.3. L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

ART. 16 - Definizione delle controversie

16.1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

ART. 17 – Spese

17.1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

17.2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia-Mestre

L'Affidatario

F.to.....

Il Dirigente

F.to.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto, lo/a Società o Studio , rappresentata da..... nella sua qualità di rappresentante legale dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 7, 8, 9, 13, 15, 16 del presente contratto.

Firma

 **REPUBBLICA ITALIANA**
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI / MUNICIPALITY
BRESCIA

CA14870GV



COGNOME / SURNAME
BERLUCCHI
NOME / NAME
NICOLA
LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
BRESCIA (BS) 19.06.1963
SESSO / SEX
M
STATURA / HEIGHT
182
EMISSIONE / ISSUING
04.08.2020
FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE



GF10


CITTADINANZA
NATIONALITY
ITA
SCADENZA / EXPIRY
19.06.2031
524045

AL
COMUNE DI VENEZIA
AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
SETTORE EDILIZIA COMUNALE VENEZIA CENTRO STORICO
ED ISOLE, SERVIZIO EDILIZIA 1
VENEZIA CENTRO STORICO ED ISOLE

Oggetto: C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO.
**Richiesta di offerta per affidamento diretto del servizio di PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-
ECONOMICA ED ESECUTIVA DELLE STRUTTURE, DIRETTORE OPERATIVO E VERIFICA SISMICA E
STATICA. CUP: F71D19000050001**

Ad integrazione dell'offerta economica trasmessa il 07/03/2024 relativamente all'affidamento in oggetto
riferito alla Vs. richiesta PEC prot.84664/2024 del 19/02/2024 e a seguito della successiva richiesta
integrativa pec del 10.04.2024,

Il sottoscritto GIOVANNI ZIVELONGHI nato il [REDACTED] a [REDACTED]

codice fiscale [REDACTED]

in qualità di LIBERO PROFESSIONISTA SINGOLO

con sede in [REDACTED]

domicilio fiscale [REDACTED]

domicilio digitale (art. 3-bis, D. Lgs. 82/2005) indirizzo P.E.C.: [REDACTED]

partita IVA [REDACTED]

n. di telefono [REDACTED]

codice di attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) 71.12.10;

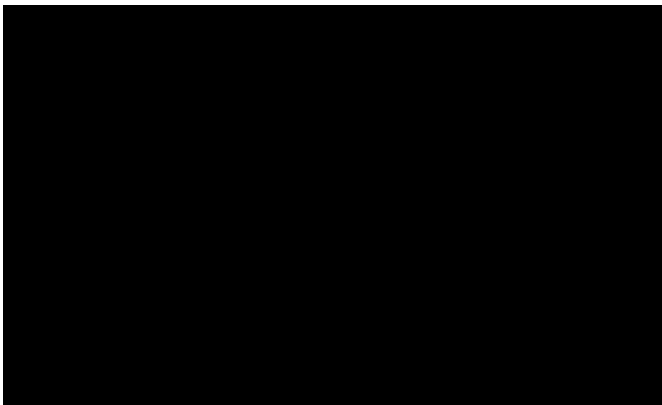
abilitato alla professione di INGEGNERE iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Venezia con n.

in relazione all'affidamento diretto dell'incarico succitato

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi
indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, l'impegno a stipulare la
garanzia definitiva, antecedentemente alla conclusione del contratto, pari al 5% dell'importo contrattuale sotto
forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs.36/2023 come previsto nella richiesta di
offerta di cui sopra.

Jesolo-VE, 12.04.2024





AREA ECONOMIA E FINANZA
Settore Contabilità dell'Entrata, Adempimenti Fiscali e Recupero Crediti
Servizio Legge Speciale - Interventi di Salvaguardia

Attestazione conformità ai programmi

Codice Intervento LSV	Descrizione	Cod. fonte finanz.	Descrizione fonte		Prov.	Natura mov.		Importo	Codice
A6 070	Manutenzioni diffuse sedi centrali	69	Legge 208/2015 art. 1, c. 741 - annualità 2016	Avanzo LSV	PDD-618/2024	Impegnato	E	335.258,56	29-13

studio
Berlucchi
società di ingegneria dal 1920

AL COMUNE DI VENEZIA
AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole
Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico e Isole

Oggetto: "C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO
SISMICO. **Richiesta di offerta per affidamento diretto del Servizio di progettazione di
fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di
edilizia. CUP: F71D19000050001**

Il sottoscritto DOTT. ING. NICOLA BERLUCCHI
nato il [REDACTED]
codice fiscale n. [REDACTED]
in qualità di SOCIO [REDACTED], LEGALE RAPPRESENTANTE E DIRETTORE TECNICO
dell'impresa STUDIO BERLUCCHI S.R.L.
con sede in [REDACTED]
domicilio fiscale [REDACTED]
domicilio digitale (art. 3-bis, d.lgs. n. 82/2005) PEC: [REDACTED]
codice fiscale n. [REDACTED]
partita IVA n. [REDACTED]
n. di telefono [REDACTED] n. di fax(eventuale) [REDACTED]

in relazione all'affidamento diretto dell'incarico in oggetto

DICHIARA di IMPEGNARSI

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo d.P.R. n. 445/2000:

a stipulare la garanzia definitiva, antecedentemente alla conclusione del contratto, pari a 5 per cento dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023, così come da Vs/ richiesta di offerta PG/2024/0083041 del 16/02/2024.

BRESCIA, 16/04/2024

STUDIO BERLUCCHI SRL
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
DOTT. ING. NICOLA BERLUCCHI

STUDIO BERLUCCHI S.R.L. SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA

VIA SONCIN ROTTO, 4 – 25122 BRESCIA Tel. 030.291583 - Fax 030.2330017 mail amministrazione@studioberlucchi.it
COD. FISC. E PART. IVA 01666820178 – SDI SUBM70N Capitale Sociale i.v. € 10.400 - Iscrizione CCIA n. 260050 – Mat. INARCASSA SI000674

CITTÀ DI
VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI

SETTORE EDILIZIA COMUNALE VENEZIA CENTRO STORICO ED ISOLE

Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico ed Isole

Responsabile del Servizio: ing. Giovanni Voltolina

Oggetto: C.I. 14550 RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN COMPRENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO - I LOTTO. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23. Affidamento diretto incarichi di servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo ex art 50, c 1, let b) dlgs n 36/23.

RELAZIONE DEL RUP

Rilevato che:

- questa Amministrazione, intende procedere all'esecuzione dei lavori in oggetto avvalendosi di professionisti esterni relativamente agli incarichi di:
 1. Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro);
 2. Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;
 3. Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche

Considerato che:

- al fine di assicurare una progettazione unitaria e coerente oltre che garantire un unico centro di responsabilità delle prestazioni in fase di progettazione e di coordinamento sicurezza, rimarranno in capo agli uffici tecnici della Stazione Appaltante:
 - il progetto di fattibilità tecnico-economica e progetto esecutivo delle opere architettoniche;
 - il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

*Il Direttore Lavori Pubblici - Ing. Simone Agrondi
Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole - Dirigente Arch. Silvia Loreto
email: silvia.loreto@comune.venezia.it*

*Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico ed Isole - Responsabile di Servizio: ing Giovanni Voltolina
email: giovanni.voltolina@comune.venezia.it tel.: 0412748456
Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

- le operazioni di coordinamento ed integrazione delle attività di progettazione in capo agli uffici tecnici comunali ed ai professionisti esterni sia durante la fase di progettazione di fattibilità tecnico-economica che nel corso dell'elaborazione del progetto esecutivo;

- con Determina Dirigenziale n. 1578 del 17/07/2019 è stato approvato l'affidamento dell'incarico di servizi tecnici finalizzati al conseguimento del C.P.I. del complesso Ca' Loredan e Ca' Farsetti;

1. Richiesta la migliore offerta con nota PG/2024/0083041 del 16/02/2024 allo STUDIO BERLUCCHI S.R.L., Via Soncin Rotto n 4, Brescia (BS) CF e P.IVA 01666820178, regolarmente iscritto all'elenco Professionisti del Comune di Venezia, in possesso di professionalità e dei necessari requisiti di qualificazione che consente di procedere all'esecuzione dell'incarico di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro);

Lo STUDIO BERLUCCHI S.R.L. ha presentato offerta economica applicando uno sconto del 1,00% rispetto all'importo preventivato, giusta offerta in data 23 febbraio 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171154 del 08/04/2024, per un importo complessivo ribassato pari a €133.725,82 (centotrentatremilasettecentoventicinque/82) = (o.f.p.e.).

Con nota PG/2024/0175084 del 10/04/2024 si è provveduto a richiedere un'integrazione dell'offerta economica in quanto si è rilevato che nell'offerta pervenuta dallo Studio Berlucchi Srl non era stato dichiarato l'impegno a stipulare la garanzia definitiva prima della stipula del contratto ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023.

Con nota PG/2024/0186759 del 16/04/2024 il succitato studio Berlucchi S.r.l. ha provveduto ad integrare l'offerta dichiarando l'impegno a stipulare la garanzia definitiva, antecedentemente alla conclusione del contratto, pari al 5% dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs.36/2023.

2. Richiesta la migliore offerta con nota PG/2024/0084664 del 19/02/2024 al professionista Ing. Zivelonghi Giovanni, Via C. Battisti n. 93, Jesolo (VE), CF ZVLGNN64E10L736H, P.IVA 02667460279, regolarmente iscritto all'elenco Professionisti del Comune di Venezia, in possesso di professionalità e dei necessari requisiti di qualificazione che consente di procedere all'esecuzione dell'incarico di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;

L'Ing. Giovanni Zivelonghi ha presentato offerta economica applicando uno sconto del 0,50% rispetto all'importo preventivato e un miglioramento del prezzo di aggiudicazione di 199,68 € in sostituzione della garanzia fidejussoria prevista dall'art. 117 del D.Lgs n.36/2023, ai sensi del comma 14 del

*Il Direttore Lavori Pubblici - Ing. Simone Agrondi
Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole - Dirigente Arch. Silvia Loreto
email: silvia.loreto@comune.venezia.it*

*Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico ed Isole - Responsabile di Servizio: ing Giovanni Voltolina
email: giovanni.voltolina@comune.venezia.it tel.: 0412748456
Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

medesimo articolo; giusta offerta in data 07 marzo 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171144 del 08/04/2024, per un importo complessivo ribassato pari a € 92.350,00 (novantaduemila trecentocinquanta/00) = (o.f.p.e.).

Visto che la Stazione Appaltante non può accettare un miglioramento del prezzo di aggiudicazione in sostituzione della garanzia fidejussoria in quanto non prevista nella richiesta di offerta, con PG/2024/0175110 del 10/04/2024 si è provveduto a richiedere un'integrazione dell'offerta economica al professionista Ing. Zivelonghi Giovanni.

Con nota PG/2024/0183405 del 15/04/2024 il succitato professionista ha provveduto ad integrare l'offerta dichiarando l'impegno a stipulare la garanzia definitiva, antecedentemente alla conclusione del contratto, pari al 5% dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs.36/2023. A seguito dell'integrazione dell'offerta economica, l'importo dell'incarico è pari a € 92.549,68= (oneri fiscali e previdenziali esclusi) al netto del ribasso offerto del 0,50%.

3. Richiesta la migliore offerta con nota PG/2024/0083054 del 16/02/2024 allo studio VDC Services s.n.c., Cannaregio 4855 Venezia (VE), CF e P.IVA 03970540278, regolarmente iscritto all'elenco Professionisti del Comune di Venezia, in possesso di professionalità e dei necessari requisiti di qualificazione che consente di procedere all'esecuzione dell'incarico di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore operativo e verifica sismica e statica;

Lo studio VDC Services s.n.c. ha presentato offerta economica applicando uno sconto del 5,00% rispetto all'importo preventivato; giusta offerta in data 27 febbraio 2024 acquisita agli atti con PG/2024/0171171 del 08/04/2024, per un importo complessivo ribassato pari a € 37.957,29 (euro trentasettemilanovecentocinquantasette/29)= (o.f.p.e.).

In ragione della specificità dell'intervento, in considerazione della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, idonea in tal senso a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione, le offerte si ritengono congrue, pertanto si può procedere all'affidamento diretto di incarichi di:

1. Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere di edilizia (restauro) allo STUDIO BERLUCCHI S.R.L., CUP F71D19000050001 CIG B121B64076, per un importo di € 169.671,32 =(o.f.p.i.);
2. Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva delle strutture, direttore

*Il Direttore Lavori Pubblici - Ing. Simone Agrondi
Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole - Dirigente Arch. Silvia Loreto
email: silvia.loreto@comune.venezia.it*

*Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico ed Isole - Responsabile di Servizio: ing Giovanni Voltolina
email: giovanni.voltolina@comune.venezia.it tel.: 0412748456
Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

operativo e verifica sismica e statica all'Ing. Giovanni Zivelonghi, CUP F71D19000050001 CIG B121B7E5E9, per un importo di € 117.427,03 =(o.f.p.i.);

3. Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle opere impiantistiche allo studio VDC Services s.n.c., CUP F71D19000050001 CIG B121B77024, per un importo di € 48.160,21 =(o.f.p.i.);

L'importo complessivo di € 335.258,56 (o.f.p.i.) trova copertura al cap. 11522/109 "BENI IMMOBILI", Codice gestionale 019 "Fabbricati ad uso strumentale", spesa finanziata con Avanzo di Contributi Legge Speciale Venezia applicato ad anni precedenti.

Venezia, ved. Prot.

IL RUP

ing. Giovanni Voltolina

- firma digitale -

*Il Direttore Lavori Pubblici - Ing. Simone Agrondi
Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole - Dirigente Arch. Silvia Loreto
email: silvia.loreto@comune.venezia.it*

*Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico ed Isole - Responsabile di Servizio: ing Giovanni Voltolina
email: giovanni.voltolina@comune.venezia.it tel.: 0412748456
Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82



AL COMUNE DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro
Storico e Isole
Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico e Isole

OGGETTO: C.I. 14550 - RISTRUTTURAZIONE DEL MUNICIPIO CA' FARSETTI - CA' LOREDAN
COMPENSIVO DI INTERVENTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL CPI E DI
MIGLIORAMENTO SISMICO.

**Affidamento diretto del Servizio di progettazione di fattibilità tecnico -
economica, progettazione esecutiva e direttore operativo riferiti alle
opere impiantistiche**

CUP: F71D19000050001

Affidamento diretto.

Offerta economica.

Il sottoscritto Costantini Davide nato il [redacted] a [redacted] con codice fiscale
[redacted] in qualità di socio e responsabile tecnico dell'impresa **VDC Services s.n.c.**
con sede in [redacted] domicilio fiscale [redacted]
domicilio digitale (art.3-bis, D.Lgs. 82/2005) indirizzo P.E.C.: [redacted] con
codice fiscale n. [redacted] con partita IVA. n. [redacted] n. di telefono [redacted] n. di
fax [redacted] codice di attività 43.21.01 - 70.22.09 - 74.9 - 82.11.01 - 82.19.09

formula la presente offerta come segue:

RIBASSO OFFERTO

(in cifre) 5 %

(in lettere) cinque %

SULL'IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DI € 39.955,04 (euro
trentanovemilannovecentocinquantacinque/04) oneri fiscali e previdenziali esclusi

**IMPORTO COMPLESSIVO RIBASSATO € 37.957,29 (euro
trentasettemilannovecentocinquantasette/29) oneri fiscali e previdenziali esclusi**

VDC SERVICES S.n.c. di Costantini Davide e Dalla Libera Fabio

Tel. e Fax: [redacted] e-mail: [redacted]

P.I. - C.F.: [redacted]

DICHIARA INOLTRE, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

l'impegno a garantire l'immediata operatività secondo le esigenze dell'Amministrazione appaltante;

l'impegno a stipulare la garanzia definitiva, antecedentemente alla conclusione del contratto, pari a 5 per cento dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023.

La presente offerta ha validità di **120 giorni** dalla data di ricezione della stessa.

Venezia, 27 febbraio 2024

VDC SERVICES S.N.C.

