



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E
SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: NO24082 “Acquisto attrezzature per cucine e lavanderie nuovi asili nido comunali Pinocchio e Coccinella” - Determinazione a contrarre - affidamento tramite Trattativa Diretta nel MePA della fornitura di attrezzature industriali necessarie ai nuovi asili nido “Pinocchio” e “Coccinella” del Comune di Venezia, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa € 147.927,44.= (ofi).

Proposta di determinazione (PDD) n. 817 del 17/04/2024

Determinazione (DD) n. 754 del 19/04/2024

Fascicolo 2024.IX/1/1.61 "FABBISOGNI"

Sottofascicolo 6 "Manutenzione attrezzature e acquisti"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 18/04/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 19/04/2024.

Comune di Venezia

Area: Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi

Direzione: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore: Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici

Servizio: Bilancio, Acquisti e Contratti

Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Sabrina Favretto

PDD 817 del 17/04/2024

Fascicolo 2024/IX.1.1/61-6

Oggetto: NO24082 "Acquisto attrezzature per cucine e lavanderie nuovi asili nido comunali Pinocchio e Coccinella" - Determinazione a contrarre - affidamento tramite Trattativa Diretta nel MePA della fornitura di attrezzature industriali necessarie ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa € 147.927,44.= (ofi).

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C. 71/2023 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la D.G. 1/2024 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2024-2026;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno dell'allegato 1;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 231/2023 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con efficacia dal 01/01/2024;

- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024 con cui l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi è stato affidato al sottoscritto dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con delibera di Giunta Comunale 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo dall'art. 1 all'art. 5; (ex art. 30 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza);

Considerato l'art. 19 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del Codice, nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui D.Lgs. 82/2005, mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Dato atto che la piattaforma di approvvigionamento digitale che si intende utilizzare/che è stata utilizzata nel caso concreto è Acquisti in Rete;

Visto l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che indica la necessità per le Amministrazioni Pubbliche di dotarsi di un elenco di operatori economici qualificati, al fine di poterli consultare per una procedura negoziata, dato che soltanto l'attivazione di propri elenchi di operatori economici consente di applicare un criterio di equa rotazione nella selezione degli stessi;

Premesso che gli asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" sono di nuova costruzione, risulta necessario procedere con urgenza all'acquisto di attrezzature industriali per allestire le cucine, le dispense e le lavanderie dei due sopra citati asili per garantirne l'apertura all'utenza il 01/09/2024;

Dato atto che, con determinazione D.D. n. 65 del 25/01/2024, è stato costituito l'elenco degli operatori economici che hanno presentato regolare istanza di inserimento all'Albo degli operatori economici da invitare alle procedure di affidamento sotto soglia per fornitura e installazione di attrezzature industriali e piccoli

elettrodomestici necessari ai centri cottura, agli asili nido, alle scuole dell'Infanzia e agli Istituti Comprensivi del territorio del Comune di Venezia;

Visto che la ditta avente diritto è la ERREPI GRANDIMPIANTI SRL di Rubano (PD) - P.IVA/C.F. 05045970281, la numero 1 (protocollo richiesta inserimento nell'albo PG 4663/2024) nell'Albo fornitori, e si è resa disponibile a eseguire la sopra citata fornitura, previo sopralluogo;

Preso atto che l'acquisto dei beni sopraindicati può essere effettuato utilizzando fondi a Tit. II Bilancio 2024;

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sottosoglia attraverso il mercato elettronico (MePA) della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che:

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti in quanto l'affidamento a un unico operatore economico permette di abbattere i costi di spostamento; oltretutto la suddivisione in lotti creerebbe un aggravio dei costi gestionali per l'Amministrazione relativamente al controllo sul corretto svolgimento del lavoro connesso anche alla possibilità di applicare penali;
- si è data applicazione del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., seguendo l'ordine dell'elenco del sopra citato albo fornitori;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avverrà in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 82/2005;
- ai sensi dell'art. 117, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il fornitore dovrà versare una cauzione definitiva pari al 2% dell'importo del contratto con le forme e i contenuti previste dal sopra citato articolo;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'affidamento di importo inferiore ai € 140.000,00.= di servizi e forniture presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o autodichiarate dall'affidatario stesso;

Verificato che sul MePA è attiva la Categoria di Abilitazione "Beni – Piccoli e grandi elettrodomestici" con CPV 39713200-5 "Lavatrici e asciugatrici";

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che, trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. consultando un solo operatore economico individuato presso l'albo fornitori sopra indicato;

Ritenuto di integrare la procedura MePA con le "Condizioni Particolari di Contratto" che disciplinano nello specifico la procedura, dando atto che, per quanto non previsto dallo stesso, si farà riferimento al contratto MePA;

Dato atto che per la fornitura in oggetto si procede tramite affidamento diretto, con le modalità di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. secondo il criterio del prezzo più basso, con Trattativa diretta nel MePA NG 4248776/2024 alla ditta ERREPI GRANDIMPIANTI SRL, nella Categoria di Abilitazione sopra citata, e che ha presentato un preventivo di spesa di € 121.252,00.= (ofe);

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, e dell'art. 18, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivi d'urgenza e per allestire le cucine, le dispense e le lavanderie dei due sopra citati asili per garantirne l'apertura all'utenza il 01/09/2024;
- in deroga all'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per motivi d'urgenza, i controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 verranno finiti solo dopo l'aggiudicazione;
- la ditta ERREPI GRANDIMPIANTI SRL ha prodotto il DGUE, tramite Trattativa diretta NG 4248776/2024, nel quale attesta:
 - di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 in materia di cause di esclusione;
 - il rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023, e dal "Codice di comportamento interno", approvato con D.G. 314/2018 e con modifiche intervenute per effetto della D.G. 78/2023;
 - che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano e che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti;
 - che l'operatore fornirà le informazioni rilevanti come richiesto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- l'Amministrazione comunale ha richiesto:
 - il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
 - in ottemperanza all'art. 24 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., alla ditta ERREPI GRANDIMPIANTI SRL di poter consultare il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, per controllare l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e la verifica dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Considerato che, pertanto, con il presente atto si intende procedere a impegnare l'importo, ritenuto congruo e confacente alle specifiche tecniche indicate per gli articoli richiesti, di € 121.252,00.= (ofe) al prezzo offerto nel MePA dalla ditta ERREPI GRANDIMPIANTI SRL che ha presentato un preventivo tramite Trattativa diretta NG 4248776/2024, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che la fornitura presso gli asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" avverrà prima dell'apertura dell'utenza, non sono previsti costi per la sicurezza;

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta da Claudia Bontempelli;

- il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026, come da PG 148722/2024;

Dato atto che il CIG assegnato è **B12F999F6E**;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1) di procedere, per i motivi descritti in premessa tramite Trattativa diretta nel MePA all'affidamento della fornitura di attrezzature industriali necessarie ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia;
- 2) di approvare l'affidamento sopra citato alla ditta ERREPI GRANDIMPIANTI SRL di Rubano (PD) - P.IVA/C.F. 05045970281 che ha presentato un'offerta tramite Trattativa diretta NG 4248776/2024 per la somma di € 147.927,44.= (ofi), al prezzo offerto nel MePA - CIG B12F999F6E;
- 3) di stabilire ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento della fornitura di attrezzature industriali necessarie ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia;
 - il contratto ha come oggetto l'affidamento alla ditta ERREPI GRANDIMPIANTI SRL;
 - il contratto verrà stipulato come previsto dallo stesso sistema CONSIP, attraverso semplice accettazione dell'offerta, con firma digitale del documento;
 - le modalità di esecuzione della fornitura tramite MePA sono quelle previste dalle Condizioni generali di contratto della Categoria di Abilitazione denominata "Beni - Piccoli e grandi elettrodomestici" con CPV 39713200-5 "Lavatrici e asciugatrici", integrate dall'allegato "Condizioni Particolari di Contratto";
 - la scelta del contraente a cui affidare la fornitura sopra descritta è avvenuta nel MePA mediante Trattativa diretta nel rispetto di quanto disposto dall'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
 - che l'importo della spesa è stato quantificato in complessivi € 121.252,00.= (ofe);
- 4) di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 - Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026;
- 5) di impegnare la somma complessiva di € 147.927,44.= (ofi), Bilancio 2024, al capitolo 35022, art. 105 "Attrezzature", codice gestionale 999 "Attrezzature n.a.c.", NO24082 "Acquisto attrezzature per cucine e lavanderie nuovi asili nido comunali Pinocchio e Coccinella" spesa finanziata con entrate correnti;
- 6) di nominare RUP (Responsabile Unico del Progetto) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e di adeguate competenze professionali come risultante dal curriculum allegato;

- 7) di dare atto che, ai fini del processo di capitalizzazione del bene, verrà attivata la procedura "N1 – beni mobili inventariabili dal servizio economale – tipologia 1 – nuova acquisizione", associando all'impegno il codice di classificazione 011 della categoria Procedure di Capitalizzazione;
- 8) di approvare gli allegati: "Offerta economica OE_NG4248776_L0_NP1309065", "Schema offerta" compilato, "Condizioni particolari di contratto", che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 9) di demandare all'Ufficio Fabbisogni le comunicazioni relative all'iscrizione all'inventario dei beni mobili acquisiti;
- 10) di pubblicare la presente determinazione ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b), e dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2024-2026;
- 11) di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
- 12) di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta e a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- 13) di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
- 14) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

*Il Direttore
- dott. Lulzim Ajazi -

Allegati:

Offerta economica OE_NG4248776_L0_NP1309065;
Schema offerta compilato;
Condizioni particolari di contratto firmate;
Curriculum RUP.

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 817

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11775/2024 del 18/04/2024 - NON ESECUTIVO "NO24082
"Acquisto attrezzature per cucine e lavanderie nuovi asili nido comunali Pinocchio e
Coccine"

"NO24082 "Acquisto attrezzature per cucine e lavanderie nuovi asili nido comunali
Pinocchio e Coccinella" - Determinazione a contrarre - affidamento tramite Trattativa
Diretta nel MePA della fornitura di attrezzature industriali necessarie ai nuovi asili nido
"Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b),
del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa € 147.927,44.= (ofi)."
autorizzazione Proposta di determina 817/2024 del 17/04/2024

rif. prenotazione n. 11774/2024 - autorizzazione Proposta di determina 817/2024

L'impegno di spesa numero 11775/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	12012.02.035022105 - ATTREZZATURE - Comp. 2024	147.927,44
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.2.02.01.05.999 - Attrezzature n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	ERREPI GRANDIMPIANTI S.R.L. Cod.Fisc. 05045970281 P.Iva	
<i>CIG</i>	05045970281 B12F999F6E CUP	
<i>Opera</i>	10923 - NO24082/000 - Acquisto attrezzature per cucine e lavanderie	
<i>Tipo Spesa</i>	nuovi asili nido comunali Pinocchio e Coccinella 3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	1476 - 022.036.999 - CONTRIBUTI STATO RIMBORSO SPESE REACT	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	147.927,44

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12012.02.035022105 a competenza 2024 al 18/04/2024

Stanziamiento di bilancio	180.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	180.000,00 =
Ammontare del presente impegno	147.927,44 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	32.072,56 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 18 aprile 2024

Offerta Economica relativa a

Descrizione Fornitura di attrezzature industriali necessarie ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del territorio del Comune di Venezia.

RdO nr. 4248776

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI VENEZIA		
Ufficio	Bilancio Gare e Contratti		
Codice fiscale	00339370272	Codice univoco ufficio	UFWX64
Indirizzo sede	San marco 4091		
Città	Venezia		
Recapito telefonico	+390412748399		
Email	gare.educativo@comune.venezia.it		
Punto ordinante	LULZIM AJAZI		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

ERREPI GRANDIMPIANTI SRL

Partita IVA

05045970281

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	121252,00

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

SCHEMA D'OFFERTA

Rubano, 12 / 04 / 2024

COMUNE DI VENEZIA**Area: Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi****Direzione: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi****Settore: Servizi Ausiliari Educativi, Scolastici****Servizio: Bilancio, Acquisti e Contratti****S. Marco 4091 - 30124 Venezia****OGGETTO:** Fornitura di attrezzature industriali necessarie a due nidi comunali, Pinocchio e Coccinella.

Il sottoscritto **MATTEO RONI** in qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE** della ditta **ERREPI GRANDIMPIANTI SRL**, Partita IVA **05045970281**, Codice Fiscale **05045970281** con sede a **Rubano** in Via/Piazza **BRESCIA 10**, Tel. **049 632191**, e-mail **MATTEO.RONI@ERREPI-GI.IT**, P.E.C. **ERREPIGRANDIMPIANTISRL@LEGALMAIL.IT**, visto ed esaminato il foglio Condizioni Particolari di Contratto ed i relativi allegati, offre i seguenti prezzi unitari, IVA esclusa, per i seguenti prodotti:

Codice	Descrizione articoli	Misura mm	Quantità	Prezzo unitario (in cifre)	Prezzo complessivo (in cifre)
1 132817	LAVATOIO. ARMAD. 1 VASCA. Lavatoio in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50mm e spessore 10/10. Insonorizzato con piega salvamani sui bordi e dotato di invaso perimetrale ed angoli saldati. Due porte a battente fonoassorbenti. Piedini regolabili in altezza. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10 mm, altezza 100 mm e spessore 13 mm. Una vasca da 500x500x300 mm dotata di tubo troppo pieno e piletta di scarico da 2".	700X700X1000	1	1.008,00	1.008,00
2 895313	SIFONE SINGOLO PLASTICA 2".	100X300X50	10	12,00	120,00
3 855322	RUBINETTO MONOF. CON LEVA GOMITO DA 3-4".	600X390X700	5	160,00	800,00
4 132778	TAVOLO. ARM. CON ALZ. + RIP. + PORT SCOR. Tavolo in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50 mm e spessore 10/10. Struttura interna saldata. Porte scorrevoli fonoassorbenti. Ripiano intermedio regolabile e piedini ad altezza regolabile. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10 mm, altezza 100 mm e spessore 13 mm.	1400x700x1000	2	1.184,00	2.368,00
5 110G8B	LAVATRICE CENTRIFUGA ALTA 450G VOLUME CESTELLO 75L CAPACITA' 8KG. Lavacentrifuga modello WH6-8, centrifuga 450 G, volume cestello 75 litri (8Kg/18lb). Controllo/Programma: Compass Pro/6G01 General Economy. Riscaldamento: elettrico 7,5KW. Alimentazioni di detersivi ed acqua: acqua fredda + calda; dosaggio manuale ed automatico (5 segnali per detersivi liquidi); valvola di scarico controllata da pressione dell'acqua (normalmente aperto). Allacciamento elettrico: 380-415 V (380, 400, 415)/50 Hz/trifase con neutro. Lingue: EN - IT. Interruttore principale. Colore fronte/lati: grigio/argento. Pulsante di arresto di emergenza.	720x721x1132	4	5.930,00	23.720,00
6 1LSP06	ESSICCATOIO ROTATIVO VOLUME CESTELLO 190L CAPACITA' 10.6KG. Essiccatoio modello TD6-10, capacità: 10kg, cestello di acciaio inossidabile. Controllo/Programma: Compass Pro OPL/6G81 General (RMC). Riscaldamento: elettrico 8 kw. Allacciamento elettrico: 400V/50 Hz / trifase con neutro. Colore fronte/lati: grigio argento/ grigio argento; porta a destra. Inversione della rotazione del cesto. Controllo umidità residua (MB = Moisture Balance). Interruttore principale. Connessione esterna (1,25A).	720X765X1115	2	3.702,00	7.404,00
7 503023	LAVAUTENSILI CARICA FRONT. 65 CESTI/H. Lavautensili multifunzione. Esterno in acciaio inox 304 AISI, vasca lavaggio, filtro vasca e bracci lavaggio e risciacquo. Serbatoio di lavaggio da 42 litri con angoli arrotondati. Doppia parete isolata e porta controbilanciata con doppio arresto. Vano di apertura porta 450mm. 3 cicli di lavaggio. Ciclo autopulente. Pannello di controllo digitale. Boiler a pressione incorporato con funzione automatica di svuotamento. Boiler con saldatura in 304 per la protezione dalla corrosione. Pompa di scarico. Sistema di autodiagnostica dei guasti. Dosatore brillante. Predisposto per dispenser esterno di detersivo, dispositivi HACCP e gestione dell'energia. Capacità oraria: 1170 piatti/65 cestelli 500x530mm. Fornito con: n.1 cestello per bicchieri, n.1 cestello per piatti, n.1 cestello metallico per piatti pizza, vassoi, piccoli utensili, n.2 contenitori portaposate.	642x723x1477	2	3.034,00	6.068,00
8 132822	LAVATOIO ARM. 2 VASCHE (600X500) + GOCC. SX. Lavatoio in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50mm e spessore 10/10. Insonorizzato con piega salvamani sui bordi e dotato di invaso perimetrale ed angoli saldati. Porte scorrevoli fonoassorbenti. Piedini regolabili in altezza. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10mm, altezza 100mm e spessore 13mm. Due vasche da 600x500x300mm dotate di tubo troppo pieno e piletta di scarico da 2". Gocciolatoio stampato posizionato sulla parte sinistra.	1800x700x1000	1	1.624,00	1.624,00

	Codice	Descrizione articoli	Misura mm	Quantità	Prezzo unitario (in cifre)	Prezzo complessivo (in cifre)
9	133169	TAVOLO + ALZ CON 3 CASS LATO DX + 2 PORTE. SC. Tavolo in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50mm e spessore 10/10. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10mm, altezza 100mm e spessore 13mm. Struttura interna saldata. Porte scorrevoli fonoassorbenti. Ripiano intermedio regolabile e piedini ad altezza regolabile. Tre cassetti in acciaio inox AISI 304 (capacità di carico 40kg) con fondo in un unico pezzo e angoli arrotondati; posizionati sul lato destro, possono contenere bacinelle GN (altezza massima 100mm). Piedini ad altezza regolabile.	1600x700x1000	1	1.849,00	1.849,00
10	132821	LAVATOIO ARM. 2 VASCHE (600X500) + GOCC. DX. Lavatoio in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50mm e spessore 10/10. Insonorizzato con piega salvamani sui bordi e dotato di invaso perimetrale ed angoli saldati. Porte scorrevoli fonoassorbenti. Piedini regolabili in altezza. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10mm, altezza 100mm e spessore 13mm. Due vasche da 600x500x300mm dotate di tubo troppopieno e piletta di scarico da 2". Gocciolatoio stampato posizionato sulla parte destra.	1800x700x1000	2	1.624,00	3.248,00
11	F.S.	IMPIANTO ASPIRANTE COMPLETO. Cappa aspirante tipo parete inox AISI 304 Mod Cubica Dim 2400x1100x450h mm con plenum dotato di filtri antigrasso inox facilmente estraibili per la pulizia canaline perimetrali raccogli condensa grassi, interamente ribordata antitaglio, finitura scotch brite a vista. Sistemi vari di ancoraggio a parete e soffitto. Unità di estrazione del tipo cassonato afonizzato costruito su struttura autoportante in profilati di alluminio - pannellature interamente ispezionabili dotate di isolamento fonoassorbente doppia parete sandwich sp 25mm - girante centrifuga a doppia aspirazione con motore elettrico 230V - kw0,6 - 4 poli posta su piedi antivibranti a garantire massima silenziosità ed assenza di vibrazioni portata ca. 3500 mc/h - prevalenza 350 Pa posta sul terrazzo soprastante su adeguato basamento di sostegno - con accessori - tettuccio parapiovvia - terminale antiacqua con rete antivolatile. Canalizzazioni di raccordo in acciaio del tipo flangiate sez 350mm con tubo lineare - curve -plenum - sistemi di giunzione - pezzi speciali a corpo nelle varie misure. Corpo illuminante interno cappa a Led.	2400x1100x500	2	4.872,00	9.744,00
12	217920	FORNO SKYLINE PRO 6 GN 1/1 - ELETTRICO. Forno con iniettore di vapore diretto. 11 livelli di umidità con l'alta efficienza del vapore istantaneo e apertura automatica della valvola di scarico. Pannello di controllo digitale e sezione guidata. Sistema per la distribuzione dell'aria Optiflow e 5 livelli di velocità della ventola per garantire le massime prestazioni. Skyclean: sistema di lavaggio integrato. 5 cicli preimpostati. Modalità di cottura:programmi (possono essere salvati fino a 100 programmi di cottura in 4 fasi); manuale (ciclo a vapore, misto e a convezione); cottura EcoDelta. Backup automatico per evitare interruzioni nel servizio. Porta USB per scaricare i dati HACCP, programmi e impostazioni. Connettività disponibile. Sonda a 1 sensore per la misurazione della temperatura al cuore. Porta a doppio vetro con illuminazione a LED. Costruzione in acciaio inox. Fornito con struttura portateghe GN 1/1, passo 67mm.	867x775x808	2	4.730,00	9.460,00
13	922612	BASE APERTA CON SUPPORTO TEGLIE PER FORNO 6&10 GN 1/1	865X705X770	2	575,00	1.150,00
14	922774	KIT INSTALLAZIONE SISTEMA TAGLIO PICCHI, FORNI 6-10 GN	166X124X52	2	92,00	184,00
15	371020	PIANO INDUZIONE TOP 400MM. Superficie di cottura in vetroceramica (spessore 6mm) con due zone di induzione a controllo indipendente (3,5kw) e con dispositivo di sicurezza contro il surriscaldamento. Pannelli esterni in acciaio inox con finitura Scotch Brite. Piano di lavoro in acciaio inox stampato in un unico pezzo (spessore 1,5mm). Bordi laterali a taglio laser ad angolo retto per una perfetta giunzione con altre unità.	400x730x250	2	3.653,00	7.306,00
16	371021	PIANO INDUZIONE TOP 800MM. Superficie di cottura in vetroceramica (spessore 6mm) con quattro zone di induzione a controllo indipendente (3,5kw) e con dispositivo di sicurezza contro il surriscaldamento. Pannelli esterni in acciaio inox con finitura Scotch Brite. Piano di lavoro in acciaio inox stampato in un unico pezzo (spessore 1,5mm). Bordi laterali a taglio laser ad angolo retto per una perfetta giunzione con altre unità.	800x730x250	2	6.627,00	13.254,00
17	371114	BASE NEUTRA APERTA 1200MM. In acciaio inox con finitura Scotch Brite. Piedini regolabili.	1200x550x600	2	543,00	1.086,00
18	206245	SUPP. CENTR. PER INST. CASSETTI/GRIGL. SUPP.	50X50X420	2	55,00	110,00
19	206350	PORTINA PER BASE APERTA	400X40X440	6	123,00	738,00
20	132954	LAVAMANI A PAVIMENTO CON VANO RIFIUTI E COMANDO A GINOCCHIO, 1 VASCA. Lavamani a pavimento in acciaio inox AISI 304 con alzatina posteriore interamente raggiata. Comando a pedale in acciaio inox, Vasca da 340x365x155h mm con rubinetto e foro di scarico. Vano con portina a battente e portasacco per rifiuti.	400x400x900	2	929,00	1.858,00

	Codice	Descrizione articoli	Misura mm	Quantità	Prezzo unitario (in cifre)	Prezzo complessivo (in cifre)
21	725322	FREEZER DIG. 670 LT 1 PORTA - 15/ -22° C R290. Freezer con porta cieca, costruzione in acciaio inox AISI 304; con pannello posteriore esterno e fondo in materiale anticorrosione. Pannello di controllo a LED con: visualizzazione e impostazione della temperatura cella; possibilità di attivare manualmente il ciclo di sbrinamento. Controllo digitale della temperatura pienamente conforme HACCP: include allarmi visivi. Circolazione dell'aria verticale che consente una distribuzione uniforme della temperatura ed un raffreddamento rapido in qualsiasi condizione di carico. Spessore di isolamento pareti di 75mm, con schiumatura in ciclopentano. Porta reversibile in utenza dotata di serratura e interruttore che interrompe la ventola all'apertura della porta. Evaporatore nascosto: consente una maggior capacità di carico e minori rischi di corrosione. Unità refrigerante incorporata; ventilato; ciclo di sbrinamento automatico con evaporazione automatica dell'acqua di sbrinamento. Range di temperatura: - 22/ - 15°C. Per temperatura ambiente fino a 43°C. Privo di CFC e HCFC. Gas refrigerante R290.	710x835x2050	2	2.437,00	4.874,00
22	725361	FRIGO DIGITALE 670LT COMBINATO 2 ½ PORTE - 2/ - 2°C R290. Frigo combinato con due mezze porte cieche, costruzione in acciaio inox AISI 304; con pannello posteriore esterno e fondo in materiale anticorrosione. Pannello di controllo a LED con: visualizzazione e impostazione della temperatura cella; possibilità di attivare manualmente il ciclo di sbrinamento. Controllo digitale della temperatura pienamente conforme HACCP: include allarmi visivi. Circolazione dell'aria verticale che consente una distribuzione uniforme della temperatura ed un raffreddamento rapido in qualsiasi condizione di carico. Spessore di isolamento pareti di 75mm, con schiumatura in ciclopentano. Porta reversibile in utenza dotata di serratura e interruttore che interrompe la ventola all'apertura della porta. Evaporatore nascosto: consente una maggior capacità di carico e minori rischi di corrosione. Unità refrigerante incorporata; ventilato; ciclo di sbrinamento automatico con evaporazione automatica dell'acqua di sbrinamento. Temperatura celle: - 2/ + 10°C - 2/ + 10°C. Per temperatura ambiente fino a 43°C. Privo di CFC e HCFC. Gas refrigerante R290.	710x835x2050	4	3.646,00	14.584,00
23	132777	TAVOLO. ARM. CON ALZ. + RIP. + PORT SCOR. Tavolo in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50 mm e spessore 10/10. Struttura interna saldata. Porte scorrevoli fonoassorbenti. Ripiano intermedio regolabile e piedini ad altezza regolabile. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10 mm, altezza 100 mm e spessore 13 mm.	1200x700x1000	2	1.121,00	2.242,00
24	132803	LAVATOIO 1 VASCA. Lavatoio in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50mm e spessore 10/10. Insonorizzato con piega salvamani sui bordi e dotato di invaso perimetrale ed angoli saldati. Gambe quadrate in acciaio inox AISI 304 (40x40mm) con piedini regolabili in altezza. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10 mm, altezza 100 mm e spessore 13 mm. Una vasca da 500x500xh300 mm dotata di tubo troppopieno e piletta di scarico da 2".	700x700x1000	1	645,00	645,00
25	133172	TAVOLO CON ALZ., 3 CASSETTI L/H, 2 PORTE SCORREVOLI. Tavolo in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50mm e spessore 10/10. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10mm, altezza 100mm e spessore 13mm. Struttura interna saldata in acciaio dotata di angoli arrotondati. Porte scorrevoli fonoassorbenti. Ripiano intermedio regolabile e piedini ad altezza regolabile. Tre cassetti in acciaio inox AISI 304 (capacità di carico 40kg) con fondo in un unico pezzo e angoli arrotondati; posizionati sul lato sinistro, possono contenere bacinelle GN (altezza massima 100mm). Piedini ad altezza regolabile.	2000x700x1000	1	2.151,00	2.151,00
26	855324	RUBINETTO CON LEVA A GOMITO DOCCIA + SNODO	800x465x1400	1	361,00	361,00
27	133251	LAVATOIO ARM. 2 VASCHE. Lavatoio in acciaio inox AISI 304 con piano di lavoro da 50mm e spessore 10/10. Insonorizzato con piega salvamani sui bordi e dotato di invaso perimetrale ed angoli saldati. Porte scorrevoli fonoassorbenti. Piedini regolabili in altezza. Alzatina paraspruzzi posteriore con raggiatura 10mm, altezza 100mm e spessore 13mm. Due vasche da 600x500xh300mm dotate di tubo troppopieno e piletta di scarico da 2".	1400x700x1000	1	1.396,00	1.396,00
28	1LSP96	LAVATRICE PROFESSIONALE WE170P 8 KG. Lavatrice professionale myPRO WE170P. Volume del cesto 67 litri (capacità lavaggio 8 kg). Classe di efficienza energetica D. Allacciamento elettrico / potere / tipo di spina: 230-240 V / 50 Hz / monofase con frontale in acciaio inox / blu scuro; top in acciaio inox. Pannello di controllo / numero di programmi: simboli / 16. Pompa.	597X624X850	1	1.900,00	1.900,00

IMPONIBILE 121.252,00

IVA 22% 26.675,44

TOTALE 147.927,44

I prezzi dovranno essere comprensivi di: costi della manodopera e della sicurezza ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 36/2023, fornitura, trasporto, montaggio e smaltimento imballaggi.

per la Ditta:
IL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

ERREPI
GRANDIPIANTIG
Via Brescia 10 - 35030 RUBANO (PD)
Tel. 049 632191 Fax 049 8973558
P.IVA/C.F. 05045970281



Area Sviluppo Organizzativo, Risorse
Umane e Servizi Educativi
Direzione Risorse Umane, Formazione e
Servizi Educativi
Settore Servizi Ausiliari Educativi e
Scolastici
Servizio Bilancio, Acquisti e Contratti

Sede Palazzo Valmarana
S. Marco, 4091
30124 Venezia
gare.educativo@comune.venezia.it
servizieducativi@pec.comune.venezia.it
CF 00339370272

Responsabile dell'istruttoria: *Claudia Bontempelli*
Responsabile Unico del Progetto: *dott.ssa Sabrina Favretto*

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

1) Oggetto del contratto

Fornitura di attrezzature industriali necessarie ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del territorio del Comune di Venezia.

2) Decorrenza:

il contratto decorre dalla data della stipula tramite MePA e termina il 30/09/2024.

3) Compenso:

i prezzi delle attrezzature industriali saranno quelli comunicati dalla ditta tramite Trattativa diretta.

4) Modalità di esecuzione del contratto:

La ditta interessata a partecipare alla Trattativa diretta nel MePA dovrà produrre, pena l'esclusione e solo per via telematica, oltre all'offerta economica anche il presente Foglio "Condizioni Particolari di Contratto" firmato per accettazione contenente le seguenti specifiche:

- al di fuori del termine indicato nella Trattativa diretta non sarà possibile inviare alcuna offerta;
- l'offerta dovrà riportare l'aliquota IVA da applicarsi ed essere comprensiva dei costi derivanti dai costi della manodopera e della sicurezza ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., dal trasporto, dalla consegna presso la sede indicata al punto 1) del presente Foglio, dal montaggio, dall'installazione e posa in opera a regola d'arte, dal collaudo, dallo smaltimento degli imballaggi presso gli asili nido "Pinocchio" e "Coccinella";
- il partecipante dovrà compilare e restituire l'allegato "Scheda offerta" inserendo il costo unitario e il totale complessivo. **Tale allegato deve formare parte integrante dell'offerta economica;**
- il partecipante dovrà formulare l'offerta utilizzando esclusivamente lo "Schema di offerta" inserito nella Trattativa diretta;
- l'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione;
- inoltre il partecipante oltre agli allegati richiesti con la Trattativa Diretta, dovrà presentare un'**autodichiarazione comprovante l'abilitazione alla modifica degli impianti** ai sensi del Decreto del ministero dello sviluppo economico 37/2008 in esecuzione del Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a), della L. 248/2005;

- il trasporto, la consegna presso gli asili nido "Pinocchio" e "Coccinella", il montaggio, eventuali modifiche necessarie alla corretta installazione a regola d'arte delle attrezzature, il collaudo, lo smaltimento degli imballaggi devono essere effettuati lo stesso giorno della consegna, a cura e spese della ditta affidataria;
- la fornitura delle attrezzature industriali dovranno avvenire nei giorni e negli orari preventivamente concordati, **con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi, al fine di evitare consegne in orari e giorni con presenza di alunni con rischio di interferenza**, con l'ufficio Fabbisogni alla mail: fabbisogniscuole@comune.venezias.it che a sua volta le comunicherà alle sedi destinatarie della fornitura;
- **non saranno ammissibili consegne effettuate in assenza di accordo con l'ufficio Fabbisogni**;
- la consegna totale della fornitura, compatibilmente con i tempi di consegna delle nuove strutture, verrà comunicata al termine delle pulizie generali, **presumibilmente per l'asilo nido Coccinella entro e non oltre il 26/08/2024 e per l'asilo nido Pinocchio entro e non oltre il 05/09/2024**;
- la consegna parziale di quantitativi non costituisce interruzione del termine di consegna;
- l'Amministrazione comunale si riserva, in caso di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale, in pendenza della stipula del contratto, tramite lettera di affidamento inviata via PEC;
- il valore dell'imposta di bollo, che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della tabella A, annessa all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e, se dovuta, inviata via mail a: gare.educativo@comune.venezias.it;
- ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., nel caso in cui l'affidatario si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 94, comma 1 del Codice, viene prevista la risoluzione del contratto in essere e il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni regolarmente eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, decurtando gli oneri aggiuntivi derivanti dalla risoluzione del contratto nonché la maggiore spesa sostenuta dalla Stazione Appaltante nel caso in cui non si sia avvalsa della facoltà di cui all'art. 124, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il partecipante dovrà allegare obbligatoriamente all'offerta le schede tecniche e la documentazione illustrativa del prodotto proposto, opportunamente scansionate e allegate in sequenza alla relativa **Scheda Offerta**;
- **il partecipante dovrà allegare obbligatoriamente documentate esperienze pregresse autodichiarate nella gestione di forniture analoghe prestate negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati (per ogni anno)**;
- il fornitore consegnerà gli articoli richiesti previa emissione del "Documento di Trasporto" con l'esatta indicazione delle relative Quantità e Qualità;
- dovrà esserci assoluta corrispondenza sia tra la descrizione dei prodotti

offerti e quanto rilevabile dalla documentazione del punto precedente, che tra i quantitativi richiesti e quanto effettivamente presentato in sede di offerta e in sede di consegna;

- l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica della corrispondenza dei prodotti consegnati rispetto a quanto offerto sia per la tipologia che per i quantitativi e il pagamento delle fatture avverrà soltanto dopo tale verifica;
- **SI RACCOMANDA IN SEDE DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA, NEL MePA, DI INDICARE L'IMPORTO AL NETTO DEGLI ONERI FISCALI;**
- qualora il fornitore non effettuasse o ritardasse la fornitura rispetto ai tempi stabiliti, il committente si riserva la facoltà di provvedere all'acquisizione dei prodotti richiesti altrove, anche per qualità differenti o a prezzi superiori rispetto a quello contrattuali, salva e impregiudicata l'applicazione della penale di cui al punto 5) "Inadempienze e penalità";
- tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana o con traduzione giurata.

5) Inadempienze e penalità

Qualora durante l'esecuzione della fornitura, siano rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dal presente contratto, il committente si riserva la facoltà di procedere all'applicazione delle seguenti penalità:

a) ai sensi dell'art. 126, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in caso di ritardo della oppure mancata consegna nel termine stabilito decorrente dalla trasmissione dell'ordinativo di fornitura: in tal caso la penalità sarà calcolata in misura variabile – tra lo 0,3‰ (0,3 per mille) e l'1‰ (un per mille) del valore netto del contratto - per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10% dell'importo netto contrattuale. L'importo della penale sarà individuato considerando:

- il n. di giorni di ritardo;
- l'importo del contratto;
- l'entità delle conseguenze legate al ritardo;

in questo caso, la Stazione Appaltante potrà procedere con la risoluzione del contratto, fermo restando il pagamento delle penali;

b) fornitura di prodotti diversi da quelli indicati negli ordini e ciò senza adeguata motivazione tecnica, qualora non si provveda alla loro sostituzione entro termini tali da evitare l'insorgere di disservizi e, comunque, entro 5 giorni dalla contestazione: penalità pari al 5‰ (cinque per mille) dell'intera fornitura del giorno interessato;

c) nel caso in cui il fornitore non consegni o ritardi la fornitura (come previsto alla precedente lettera a), il committente ha facoltà di provvedere altrove anche per qualità migliore e prezzo superiore, con diritto di rivalsa, per il danno subito, nei confronti del fornitore inadempiente;

Le somme così determinate a titolo di penali, verranno direttamente detratte dall'importo dei corrispettivi dovuti.

6) Caratteristiche generali:

Gli articoli sotto elencati, oggetto della presente Trattativa diretta, dovranno obbligatoriamente possedere i requisiti specifici e le certificazioni indicati nella descrizione, nonché essere conformi alle specifiche tecniche riportate nello "Schema Offerta"

I Beni devono essere montati, installati e collaudati.

7) Documentazione da allegare alla trattativa diretta:

- a) schede tecniche di tutte le attrezzature e degli accessori;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente per attestare la rispondenza dei prodotti alla normativa in materia ai CAM:

dal momento che le indicazioni relative ai CAM non sono sempre riportate in maniera chiara nelle etichette o nelle schede tecniche e di sicurezza dei prodotti e considerato che le norme attuali prevedono l'impiego di prodotti conformi ai CAM, si richiede altresì la **compilazione di una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente per attestare la rispondenza dei prodotti alla normativa in materia.**

Le attrezzature devono:

- riportare la marcatura CE prevista dalle norme vigenti;
- essere idonee in funzione della specifica destinazione d'uso che impone la massima salvaguardia possibile della sicurezza e salute;
- essere complete di garanzia, del manuale di istruzioni, di avvertenze d'uso e precauzioni in lingua italiana;
- essere in possesso della certificazione di conformità alle norme ambientali **UNI EN ISO 14001** e il marchio di qualità **ISO 9001**;
- essere in possesso del grado di protezione all'acqua;
- garantire durevolezza per garantire un ciclo di vita più lungo e un minor impatto sull'ambiente;
- specificare inizio e durata garanzia.

8) Requisiti economico finanziari e tecnico professionali

Il fornitore dichiara di possedere i seguenti **requisiti economico finanziari e tecnico professionali** di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.:

A) iscrizione per attività inerenti le prestazioni oggetto della gara, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura). Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. (In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando)

B) di avere eseguito nell'ultimo triennio o eventualmente di avere ancora in esecuzione, purché siano già state rese alla data di presentazione dell'offerta, forniture di prodotti analoghi a quelli oggetto della presente gara per un valore pari ad almeno € 223.000,00.=, con indicazione delle principali prestazioni effettuate nell'ultimo triennio con relativo importo, data e destinatario sia pubblico che privato. In particolare, laddove trattasi di forniture prestate a favore di Pubbliche Amministrazioni o enti pubblici, dovrà essere prodotta copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; laddove, invece, trattasi di forniture prestate a favore di committenti privati si richiede copia dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, accompagnati da originale o copia conforme delle fatture relative all'avvenuta esecuzione.

(In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente alla propria quota di esecuzione e comunque la mandataria dovrà possedere la quota maggioritaria);

C) di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa a ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

In ottemperanza all'art. 24 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, opera il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) che consente la verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., nonché dei dati e dei documenti relativi ai requisiti di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che l'operatore economico inserisce.

L'FVOE rappresenta lo strumento, per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, attraverso i servizi di interoperabilità con gli Enti Certificanti, di acquisizione delle informazioni certificate, comprovanti il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici.

Il fornitore, tramite apposite funzionalità, inserisce nel FVOE i dati e le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti speciali.

9) Cauzioni e garanzie

Il fornitore è tenuto a garantire che tutti gli articoli oggetto della presente fornitura, ai sensi dell'art. 1490 del Codice civile, siano immuni da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore. L'Amministrazione si riserva di denunciare i vizi occulti entro 20 (venti) giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di 20 (venti) giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte dell'ufficio ordinante.

Il fornitore potrà presentare, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della contestazione scritta, le proprie controdeduzioni, che verranno valutate

nell'ambito dell'istruttoria curata dall'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi – Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi - Settore Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici. Qualora, al termine dell'istruttoria, dovesse continuare a permanere l'evidenza dei vizi del materiale consegnato, il fornitore dovrà provvedere alla sostituzione del materiale viziato entro 10 (dieci) giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

Per la fornitura è richiesta la **garanzia full risk minima di due anni** dalla data di consegna o di montaggio, se successiva, senza oneri a carico dell'Amministrazione, gli interventi dovranno avvenire in loco presso le sedi di consegna, e in tale garanzia dovrà rientrare anche la manodopera occorrente per gli eventuali interventi di riparazione e assistenza tecnica conseguenti a difetti costruttivi. Inoltre:

- i pezzi di ricambio dovranno essere disponibili per almeno 5 anni dall'acquisto;
- la produzione dell'articolo dovrà essere garantita per almeno 5 anni dall'acquisto;
- l'assegnatario dovrà fornire schede tecniche relative alle informazioni per l'uso, la manutenzione e la pulizia.

Il fornitore è responsabile per l'intera durata del contratto dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento delle attività e imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni. Il fornitore dovrà, pertanto, provvedere alla stipula di una polizza di assicurazione contro danni a persone o cose che fossero arrecati dal proprio personale nell'espletamento del servizio, dell'importo minimo di € 5.000.000,00.=.

Copia della predetta polizza dovrà essere trasmessa all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio dell'espletamento del servizio.

A norma dell'art. 117, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il fornitore dovrà versare una **cauzione definitiva** pari al 2% dell'importo del contratto con le forme e i contenuti previste dal sopra citato articolo.

La cauzione definitiva viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della presente fornitura, del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più al fornitore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque il risarcimento del maggior danno. L'Amministrazione Comunale ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione del servizio, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno del fornitore e qualora il fornitore intendesse disdire il contratto prima della scadenza dello stesso, senza giustificato motivo o giusta causa.

L'Amministrazione Comunale ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal fornitore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

L'Amministrazione Comunale può richiedere al fornitore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere al fornitore.

10) Oneri e responsabilità della ditta affidataria

Il fornitore:

- deve allegare alla Trattativa diretta, per tutti gli articoli oggetto della fornitura, le certificazioni e le schede tecniche che attestino il possesso dei requisiti specifici, delle specifiche tecniche e delle certificazioni/omologazioni meglio indicate all'art. 7;
- deve sostenere tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla fornitura affidata;
- è tenuto alla sostituzione degli arredi che al momento della consegna presentino, o imballi imperfetti (causa trasporto) o difetti di fabbricazione, che verranno rifiutati dal committente con l'obbligo, da parte del fornitore, della loro immediata sostituzione;
- è tenuto a ritirare con propri mezzi o tramite corriere, presso le sedi interessate, il materiale difettoso o, comunque, difforme a quello oggetto dell'offerta e provvedere alla sostituzione dello stesso, integrare la merce eventualmente consegnata in quantitativi inferiori rispetto all'ordine;
- deve garantire l'assemblaggio del materiale che necessita di montaggio;
- per tutti gli articoli da montare deve essere rilasciata una dichiarazione di montaggio a regola d'arte (da allegare alla fattura), su carta intestata dell'impresa fornitrice, da parte del montatore. Lo stesso vale per gli arredi con altezza superiore a cm. 150, per cui dovrà essere attuato il fissaggio di sicurezza al muro;

nel caso in cui il personale incaricato richieda di non effettuare l'installazione, l'Impresa Affidataria dovrà farsi rilasciare una liberatoria firmata in modo leggibile dal Dirigente Scolastico o dal sostituto.

11) Oneri e responsabilità della ditta affidataria

Il fornitore deve allegare alla Trattativa diretta, per tutti gli articoli oggetto della fornitura, le certificazioni e le schede tecniche che attestino il possesso dei requisiti specifici, delle specifiche tecniche e delle certificazioni/omologazioni meglio indicate all'art. 7;

Il fornitore è tenuto alla sostituzione delle attrezzature che al momento della consegna presentino danni causati dal trasporto, imballi imperfetti (causa trasporto) o difetti di fabbricazione, che verranno rifiutate dal committente con l'obbligo, da parte del fornitore, della loro immediata sostituzione.

Il fornitore è tenuto a ritirare con propri mezzi o tramite corriere, presso le sedi interessate, il materiale difettoso o, comunque, difforme a quello oggetto dell'offerta e provvedere alla sostituzione dello stesso, integrare la merce eventualmente consegnata in quantitativi inferiori rispetto all'ordine;

Contestualmente all'emissione delle fatture la ditta affidataria dovrà inviare anche il certificato di regolare esecuzione della fornitura posa in opera a regola d'arte e collaudo nonché la certificazione delle eventuali modifiche agli impianti.

12) Consegna della merce

La firma apposta per ricevuta al momento della consegna da parte dei riceventi non esonera la ditta fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'immissione del prodotto al consumo.

In caso di impossibilità a procedere ad un accurato controllo, a causa dell'imballaggio e/o per la consegna del materiale tramite corriere, il ricevimento avviene con "riserva di successivo controllo".

Qualsiasi articolo che venga consegnato in difformità rispetto a quelli offerti in sede di gara verrà rifiutato e ne verrà chiesta la sostituzione.

Nel caso di consegne difformi, per tipologia e caratteristiche, da quanto ordinato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutarlo e di richiederne la sostituzione entro 10 (dieci) giorni, ovvero, se l'Impresa Aggiudicataria non fosse in grado di acquistare analogo materiale presso terzi, addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior prezzo, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 15 delle presenti Condizioni particolari di contratto.

13) Subappalto

È nullo l'accordo con cui l'affidatario affida a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni: possono essere affidate a terzi solo parte delle prestazioni oggetto del contratto, con organizzazione di mezzi e rischi a carico del subappaltatore.

L'Impresa concorrente, ove voglia ricorrere al subappalto, dovrà dichiarare all'atto dell'offerta la parte della fornitura che intenda subappaltare.

Nel caso in cui intenda avvalersene, a norma dell'art. 119, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., sia l'appaltatore che il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'amministrazione comunale relativamente alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

La mancata indicazione, in sede di presentazione del preventivo, delle prestazioni che la ditta intende subappaltare a terzi comporterà il divieto di subappalto delle medesime.

Nel caso in cui l'affidatario intenda avvalersi di prestazioni rese da terzi in forza di contratti continuativi di cooperazione di servizio e/o fornitura sottoscritti precedentemente all'indizione della procedura di affidamento in oggetto, non configurandosi come attività affidate in subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 3, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., i relativi contratti dovranno essere depositati presso la Stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

14) Quinto d'obbligo

Ai sensi dell'art. 120, comma g, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto

alla risoluzione del contratto.

15) Pagamenti

In ottemperanza all'art. 25 del D.L. 66/2014, il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica.

La ditta affidataria dovrà inviare la fattura correttamente intestata all'Ufficio indicato sull'ordinativo, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da art. 1, commi da 209 a 213 della L. 244/2007 e da D.M. 55/2013.

Di seguito si riportano i dati salienti per la compilazione del documento sul sistema di interscambio:

Denominazione Ente:	COMUNE DI VENEZIA
Codice univoco ufficio:	UFWX64
Nome dell'ufficio:	Uff_eFatturaPA
Codice Fiscale e Partita IVA	00339370272
Codice identificativo dell'ufficio destinatario:	86 Settore Servizi Educativi
Nel campo "Causale"	sede della consegna

Si prega di aggiungere nel campo "descrizione" o "note" della fattura la seguente dicitura: "Da assegnare a 21_0801C0".

La Ditta fornitrice dovrà emettere le fatture solamente a fornitura ultimata.

I pagamenti saranno effettuati entro il termine di 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica a seguito dei controlli art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e della verifica della corrispondenza dei prodotti consegnati rispetto a quanto offerto sia per la tipologia che per i quantitativi.

La ditta aggiudicataria dovrà far pervenire all'ufficio Fabbisogni alla mail fabbi-sogniscuole@comune.venezia.it copia del DDT dopo ogni consegna effettuata.

La Ditta dovrà emettere una fattura per ogni punto di consegna e la merce fatturata dovrà corrispondere esattamente alla bolla di consegna.

La fattura non deve superare il totale del preventivo.

Qualora le fatture emesse non siano conformi a quanto richiesto, verranno restituite.

Contestualmente all'emissione delle fatture la ditta aggiudicataria dovrà inviare anche il certificato di regolare esecuzione della fornitura posa in opera a regola d'arte e collaudo nonché la certificazione delle eventuali modifiche agli impianti.

Le fatture non potranno essere liquidate senza le dichiarazioni/certificazioni citate all'art. 7 del presente foglio "Condizioni particolari di contratto".

In presenza di irregolarità nell'esecuzione della fornitura o parte di essa, a prescindere dall'entità, il Comune non procederà alla liquidazione delle fatture che pertanto saranno restituite all'Impresa aggiudicataria; quest'ultima, sanate

le irregolarità nell'esecuzione della fornitura, dovrà rimettere le fatture.

Si fa presente che la Legge di Stabilità 2015 ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. 633/1972, con il quale viene stabilito, per le pubbliche Amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette Amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA. In base a tale meccanismo, le pubbliche Amministrazioni, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto, l'IVA addebitata loro dai fornitori. Al fornitore verrà quindi versato l'importo dovuto al netto dell'IVA.

16) Tracciabilità dei flussi finanziari

Si richiamano inoltre gli obblighi derivati dall'art. 3 ("Tracciabilità dei flussi finanziari") della L. 136/2010 così come modificato dal D.L. 187/2010 che ha imposto alle stazioni appaltanti ed agli appaltatori, a qualsiasi titolo interessati a lavori, servizi e forniture, l'adozione di comportamenti finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari posti in essere in esecuzione dei relativi contratti. A tale scopo codesta Ditta dovrà trasmettere al committente la dichiarazione contenente gli estremi del conto dedicato alla prestazione in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;

17) Oneri previdenziali assicurativi

L'affidatario si obbliga ad applicare integralmente verso i propri dipendenti il trattamento economico e normativo stabilito dal C.C.N.L. e territoriali in vigore per la fornitura di cui trattasi e dovrà comunicare al committente i dati per poter procedere all'acquisizione del DURC.

18) Sicurezza sul lavoro e obblighi di cui art. 26 del D.Lgs. 81/2008

La ditta affidataria ha l'obbligo di osservare tutte le norme e i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e assicurare, da parte dei propri dipendenti, l'osservanza degli adempimenti e delle misure di sicurezza.

A seguito della preliminare valutazione effettuata dal Committente non sono rilevabili rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto presso le scuole sopra citate, per le quali è necessario adottare misure che comportano costi; la quantificazione dei costi della sicurezza da interferenza pertanto è pari a zero.

19) Obblighi della ditta affidataria

La ditta affidataria è tenuta ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici vigente, nonché dal Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia vigente. A tal fine l'Amministrazione trasmetterà al soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 17 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici vigente, copia dei su citati Codici di comportamento. La ditta affidataria a sua volta si impegna a trasmettere copia degli stessi ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., la presente Amministrazione indica come contratto collettivo nazionale da applicarsi preferibilmente il CCNL METALMECCANICO e INDUSTRIA.

A ogni modo, come da comma 3 del su citato articolo, la ditta affidataria può applicare anche CCNL alternativo; in tal caso, unitamente all'offerta, dovrà presentare autodichiarazione con cui confermerà che il CCNL applicato prevede le medesime garanzie di quello sopra raccomandato.

In ogni caso, e che si applichi il CCNL raccomandato e che si applichi CCNL alternativo, la ditta affidataria dovrà altresì produrre dichiarazione con cui si impegna ad applicare il CCNL indicato per tutta la durata del contratto.

20) Sospensione, risoluzione e cessione del contratto

Ferme restando le ipotesi di sospensione del contratto di cui all'art. 121 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., si applica quanto disposto dall'art. 122 del medesimo D.Lgs. in materia di risoluzione dell'accordo contrattuale al verificarsi di tutte le fattispecie individuate.

Il contratto potrà essere risolto anche in queste fattispecie:

- violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle di cui all'All. II.10 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- nei casi di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta o di concordato preventivo o in corso di un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. della crisi di impresa e dell'insolvenza di cui al D.Lgs. 14/2019, dall'art. 186-bis, comma 5 del regio decreto 267/1942 e dell'art. 124 del presente Codice;
- nei casi di fallimento, stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta;
- nel caso in cui si accerti la sussistenza di gravi infrazioni delle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro, nonché degli obblighi in ambito ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26/02/2014;
- laddove emergano, comprovati con mezzi adeguati dalla Stazione Appaltante come descritti dall'art. 98 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., gravi illeciti professionali in capo all'operatore economico tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- nell'ipotesi in cui sussistano conflitti di interesse ai sensi di cui all'art. 16 del Codice, non diversamente risolvibili o, ancora, in caso si accerti una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto, non risolvibile con modalità meno intrusive oppure si accerti l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con

- altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- violazione del divieto di cessione del contratto secondo quanto disposto dal presente articolo;
 - falsa dichiarazione o contraffazione di documenti prodotti presso la Stazione Appaltante;
 - grave negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione, errore grave nell'esercizio delle attività;
 - in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altre utilità, nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione della fornitura nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nell'esecuzione dell'appalto e di cui lo stesso venga a conoscenza;
 - per mancato rispetto del Protocollo di legalità rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
 - ripetute inadempienze contrattuali che, regolarmente contestate, abbiano dato luogo all'applicazione di penalità per un ammontare complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale, fermo restando il diritto all'eventuale risarcimento del danno;
 - subappalto non autorizzato dalla Stazione Appaltante;
 - transazioni di cui al presente contratto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della Società Poste italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della L. 136/2010; in tal caso l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne informano contestualmente il Comune e la prefettura-ufficio del Governo territorialmente competente;
 - violazione da parte dell'affidatario e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al DPR 62/2013 e al Codice di comportamento interno dei dipendenti pubblici approvato con la D.G. 78/2023.

In caso di recesso si applicano le disposizioni previste all'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii..

Fermo restando quanto previsto dai comma 4 e 5 dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in caso di liquidazione giudiziale, liquidazione coatta, di risoluzione del contratto ai sensi del sopra citato art. 122 o di recesso del contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter, del D.Lgs. 159/2011, oppure in caso di dichiarazione giudiziaria di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante procede a consultare progressivamente i soggetti presenti nella graduatoria di gara, se esistente, oppure a consultare altro operatore economico, per la stipulazione di un nuovo contratto, se tecnicamente ed economicamente possibile.

L'Amministrazione ha facoltà di pagare solo le prestazioni regolarmente eseguite e di rivalersi sui pagamenti dovuti al contraente in relazione al contratto cui essi si riferiscono, ovvero di porre a carico dell'operatore economico i maggiori costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento.

21) Foro competente

Per eventuali controversie che dovessero sorgere il Foro competente è quello di Venezia.

22) Clausole finali

- per quanto non previsto nel presente Foglio "Condizioni Particolari di Contratto" valgono le norme di Legge e i successivi accordi eventualmente intervenuti fra le parti;
- in caso di discordanza con le prescrizioni del MePA prevalgono quelle contenute nel seguente Foglio "Condizioni Particolari di Contratto".

23) Trattamento dei dati personali

1. Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso;
2. le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure;
3. la stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet www.comune.venezia.it

24) Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed all'eventuale registrazione del presente "Condizioni Particolari di Contratto", ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'affidatario.

25) Protocollo legalità

L'impresa affidataria accetta il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto scaricabile dal sito internet al link: www.comune.venezia.it/node/583

Letto, confermato e sottoscritto in data Rubano 24/04/2024

Firma per accettazione*
Il Legale Rappresentante

ERREPI
GRANDIPIANTI
Via Brescia 10 - 35030 RUBANO (PD)
Tel. 049 632191 Fax 049 8973558
P.IVA/C.F. 05045970281

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CURRICULUM VITAE

CITTA' DI
VENEZIA



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	FAVRETTO SABRINA
Amministrazione	Comune di Venezia
Carica rivestita	Posizione organizzativa
Numero telefonico dell'ufficio	041 / 2748706
e-mail istituzionale	sabrina.favretto@comune.venezia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Professione	
Titolo di studio	Laurea in Economia Aziendale
Altri titoli di studio e professionali	Ragioniere e Perito Commerciale con l'estero.
Esperienze professionali e/o politiche (con incarichi ricoperti)	<p>dal 01/12/2021 ad oggi Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia Ente Locale – Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Risorse Istruttore direttivo amministrativo (cat. D2) dal 2022 Responsabile di Servizio Servizio Amministrazione, Gare e Contratti del Settore Servizi Educativi sino al 21/08/2022 dal 22/08/2022 Servizio Bilancio Gare e Contratti del Settore Formazione e Riqualificazione del Personale, servizi Ausiliari Educativi e Scolastici</p> <p>dal 01/02/2021 al 30/11/2021 Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia Ente Locale – Area Economia e Finanza Politiche Comunitarie Istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) dal 2013 responsabile UOC Supporto al Bilancio e monitoraggio contabilità</p> <p>dal 19/06/2006 a3 30/11/2021 Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia</p>

Ente Locale – Direzione Finanziaria
Istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) dal
2013 responsabile UOC
Dal 2013 Servizio Spese Correnti ,e gestione
rendiconti Elettorale
dal 2006 al 2013 servizio contabilità' aziende
partecipate ed Istituzioni

dal 01/02/2012 al 28/02/2014

Comune di Venezia - Istituzione per la
conservazione della Gondola e tutela del
Gondoliere - Ente locale
responsabile contabile
Redazione bilanci di previsione e consuntivi,
emissione mandati di pagamento e reversali di
incasso, gestione dell'inventario, rapporti con la
Tesoreria, registrazione in programma di
contabilità

dal 01/06/2006 al 18/06/2006

Studio Legale Cacciavillani Studio Professionale
ragioniere contabile
Gestione contabilità economica patrimoniale ,
supporto contabile per le problematiche relative
a bilanci e contabilità in genere

dal 01/01/2000 al 28/02/2006

Venpa Spa Settore metalmeccanico. Noleggio
piattaforme aeree
ragioniere contabile
Servizio recupero crediti con relativo avvio
pratiche legali e contabilità clienti e prima nota.

dal 01/09/1997 al 31/12/1999

Formificio STF Settore Calzaturiero
Ragioniere contabile
Contabilità clienti e fornitori, gestione ufficio
estero ed organizzazione trasporti

dal 1990 al 1994

FIntesa Srl di Milano - Società per ricerche di
mercato
Intervistatrice Senior per area di Venezia
Intervistatrice e poi coordinatrice degli stessi
intervistatori per la zona di appartenenza (zona
di Ve)

Durante periodo universitario

Pixsys srl Informatica
Segreteria

	<p>Interprete e Hostess in molte fiere del settore in Italia e in Germania</p> <p>Durante periodo universitario Next Computer srl Informatica Segreteria Telemarketing volto alla ricerca di potenziali clienti</p>
Capacità linguistiche	Ottimo inglese e buono francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Strumenti office (excel, word,) programmi di contabilità (SIMEL 2 e Ascot per la contabilità finanziaria e Multi per la contabilità economica E- Praxi per l'istruttoria delle determinazioni, Visura e SAS)
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Excel avanzato (14 ore)</p> <p>Cultura amministrativo contabile di base per l'area Ragioneria (14 ore)</p> <p>Determinazioni, delibere e il parere di regolarità contabile (7 ore)</p> <p>cultura amministrativa e contabilità (5 ore)</p> <p>Rapporto di lavoro del pubblico dipendente: le fonti di disciplina e i principali doveri di comportamento (3 ore)</p> <p>Addetti alla gestione delle emergenze medio rischio (8 ore)</p> <p>Il rischio stress lavoro – correlato(2 ore)</p> <p>Lettura del Cedolino (3 ore)</p> <p>Unita' operativa complessa di recente nomina (26 ore)</p> <p>Porte aperte al Centro Maree (2 ore)</p> <p>Libreoffice (2.30 ore)</p> <p>Strumenti manageriali per il problem solving e la progettazione sociale (21 ore)</p> <p>Analisi del fabbisogno formativo (4 ore)</p> <p>Percorso di formazione manageriali per Responsabili di Servizio 2022 (20 ore)</p> <p>Corso aggiornamento per addetti Gestione emergenza incendi 2022 (5 ore)</p> <p>PTPCT 2022 - 2024 (3h)</p> <p>Corsi obbligatori Preposti 2022 (8 ore)</p> <p>Corsi Inps 2023 Valore PA di (8 ore a modulo</p> <p>1-Dalla burocrazia alla PA abilitante, ruolo della tecnologia e del digitale.</p> <p>2-Le reti organizzative.</p> <p>3-L'agenda digitale e gli open data.</p> <p>4-L'innovazione dei processi di lavoro e la logica lean.</p> <p>5-Progettare servizi pubblici di qualità</p> <p>6-La PA digitale per la ripresa e la resilienza: dal</p>

	Piano triennale per l'informatica al PNRR modulo di 6 ore) Corso A.n.c.i. 2023: Il nuovo codice dei contratti (8 ore)
--	---

Venezia, 16 Maggio 2023

Firmato: Favretto Sabrina

I dati di cui sopra sono raccolti e trattati ai fini dell'assolvimento degli obblighi di legge definiti dal D.Lgs. n. 39/2013. Il presente documento è stato sottoscritto con una delle modalità previste dagli articoli 38 del D.P.R. n. 445/2000 e 65 del D.Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii.. Il documento originale è conservato agli atti presso l'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale del Comune di Venezia.

