



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PERS.GEDI.117 - Acquisto servizi di formazione. Determinazione a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 d.lgs. 36/2023 per la fornitura di un corso di formazione. Impegno di spesa. Bilancio 2024 cap./art. 3503/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" cod. Gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

Proposta di determinazione (PDD) n. 821 del 17/04/2024

Determinazione (DD) n. 746 del 18/04/2024

Fascicolo 2024.III/1/1.140 "PERS.GEDI.117 - Acquisto servizi di formazione."

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 18/04/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 18/04/2024.

COMUNE DI VENEZIA

Area Economia e Finanza

Settore contabilità dell'entrata, adempimenti fiscali e recupero crediti

Servizio Fiscale

Responsabile del Procedimento: Alessandra Cristofoli

PDD n. 821 del 17/04/2024

Fasc. 2024/III.1.1/140

Oggetto: PERS.GEDI.117 - Acquisto servizi di formazione. Determinazione a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 d.lgs. 36/2023 per la fornitura di un corso di formazione. Impegno di spesa. Bilancio 2024 cap./art. 3503/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" cod. Gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il d.lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'art. 3 della l. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del d.l. 187/2010 conv. in l. 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del d.lgs. 118/2011;
- il d.lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. 54 e 55 del vigente CCNL 2019-2021 sulla Formazione del Personale e in particolare il comma 1 dell'art. 54 che detta *"la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni"*;

Visti inoltre:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 con la quale sono stati approvati il PEG 2024 - 2026 e il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, all'interno del quale è stato adottato il Piano della Performance, che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, i relativi indicatori e il Piano di Formazione Triennale e Annuale;
- la sezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno della quale viene descritta la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2024 - 2026;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 149/2022 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con efficacia dal 22/08/2022;
- il provvedimento sindacale prot. N. 610978 del 22/12/2023 con il quale è stato assegnato, a partire dal 1 gennaio 2024, l'incarico di Dirigente del Settore Contabilità dell'Entrata, Adempimenti Fiscali e Recupero Crediti per la durata di tre anni e ad interim del Settore Contabilità della Spesa e Contabilità

Economica, per la durata di un anno, dell'Area Economia e Finanza;

Richiamati inoltre:

- l'art. 48 c.1 del d.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II;
- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, che relativamente alle procedure di affidamento, al comma 1, lett. b) stabilisce che: le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee;
- la delibera ANAC 582/2023 relativa al processo di digitalizzazione degli appalti, che prevede dal 1/01/2024 l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate per tutte le procedure di affidamento;
- il comunicato ANAC del 10/01/2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiori a 5.000,00 €, per i quali è possibile, per consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP di ANAC;

Considerato che la società di formazione Soi Seminari propone una giornata di formazione il giorno 10 maggio 2024 ad oggetto "PCC 2024, STOCK DEBITI COMMERCIALI E INDICATORI DI PAGAMENTO: GLI ADEMPIMENTI E I CONTROLLI DOPO IL DECRETO PNRR 4 (N. 19/2024) E LA CIRCOLARE RGS 1/2024" a cura del dott. Marco Magrini, Commercialista e Revisore Legale, e che il programma del corso è di notevole interesse per il servizio fiscale che cura la gestione della PCC così come la valutazione dello stock del debito e i relativi indicatori di pagamento per tutto l'ente;

Dato atto:

- che la partecipazione al corso per una persona viene garantita dal servizio formazione con oneri a carico dello stesso;
- che appare opportuna la partecipazione al seminario anche da parte della responsabile del servizio di formazione, stante l'interesse per le materie inserite nel programma, prevedendo gli oneri a carico del settore;
- che, a seguito dell'iscrizione di due persone al corso dello stesso ente, è stata riconosciuto uno sconto e pertanto il costo per persona è pari ad € 621,00 con una spesa complessiva di € 1.242,00 anziché € 1.380,00;
- trattandosi di affidamento di valore inferiore a € 5.000,00 non trova applicazione il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo;
- in deroga all'art. 58, comma 1 del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché trattasi di un'unica prestazione non frazionabile;
- Anac ha deliberato nell'adunanza del 26/09/2018 che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014, convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- la FAQ-SIOPE-NORMATIVO-CONTABILE D3 riporta: "è possibile indicare la causa di esclusione CIG denominata DIRITTO_ESCLUSIVO visto che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di un appalto di servizi e, pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG";
- che l'affidamento prevede delle clausole risolutive nel caso di mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT;

- che la prestazione relativa all'impegno di spesa sul bilancio 2024 verrà resa, dopo l'apposizione del visto contabile nella data del 10 maggio 2024;
- che il contratto rientra nella fattispecie dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023, e che prima della stipula del contratto verrà richiesto all'operatore economico di compilare un'autodichiarazione nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del d.lgs. 36/2023, in materia di cause di esclusione;
- con la medesima autodichiarazione sarà richiesto all'operatore economico per la fornitura di cui al presente provvedimento, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché agli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e al Codice di comportamento interno approvato con DG 78/2018 e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17 della l. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;
- come da D.G. 170/2023 si procederà ad effettuare controlli a campione ex art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023 sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023 sulle autodichiarazioni degli operatori economici, anche previo sorteggio di un campione individuato secondo modalità predeterminate, in attuazione della nuova misura anticorruzione 23.08_MC introdotta nel PIAO;

Visti:

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013, che all'art. 2, comma 3 estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con D.G. 314/2018 e modificato con D.G. 78/2023;

Constatato che:

- con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, è rispettato quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 28 febbraio 2013;
- il responsabile dell'emanazione del presente atto dichiara l'assenza dei conflitti di interessi e l'assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 7, comma 13 del Codice di comportamento interno come da dichiarazione con PG/93240/2024;

Atteso che, come previsto dall'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 si individua come R.U.P. la Responsabile del Servizio Alessandra Cristofoli;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi descritti in premessa, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, della fornitura del corso di formazione nella giornata del 10 maggio 2024 per una persona per € 621,00 esente IVA ex Art. 10 DPR 633/72 e s.m.i. alla società alla società SOI Srl a s.u. , 10121 TORINO - Via Brofferio, 3, P.IVA 02774280016, stabilendo che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è accrescere le competenze del servizio fiscale per la gestione della PCC, la gestione dello stock del debito e degli indicatori di pagamento;
- b) l'oggetto del contratto è l'erogazione di un corso di formazione on-line di 4 ore per la responsabile del servizio Alessandra Cristofoli;
- c) il contratto verrà stipulato con compilazione della scheda via e-mail come da scheda programma allegata al presente atto;
- d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 d.lgs. 36/2023 in quanto fornitura di servizio di importo inferiore ai 140.000,00 €;
2. di impegnare a favore di Arci Servizio Civile Nazionale APS con CIG B07D614975 , la somma totale di € 621,00 (seicentonovantuno,00) esente IVA ex art. 10, DPR 633/72 e s.m.i.;
 3. di imputare la spesa complessiva di € 621,00 al cap./art. 3503/24 - "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" cod. Gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c., Azione di spesa PERSI.GEDI.117 "altre spese per formazione ed addestramento";
 4. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 27 del d.lgs. 36/2023;
 5. di dare atto che il Dirigente firmatario del presente atto, non si trova in situazione di conflitto d'interesse e che non sono pervenute segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo alla Responsabile del procedimento Alessandra Cristofoli;
 6. di provvedere alla trasmissione della presente determina all'Ufficio Controllo di Gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, co. 3 bis e 4, della L. 488/99;
 7. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare dalla Direzione Finanziaria prot. 521135 del 09/11/2016;
 8. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.

*Il Dirigente
Barbara Vio

Allegato: Programma formazione

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22,23, e 23 ter del medesimo d.lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 821

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11751/2024 del 17/04/2024 - NON ESECUTIVO "PERS.GEDI. 117 - Acquisto servizi di formazione. Determinazione a contrarre, affidamento diretto ai s" "PERS.GEDI.117 - Acquisto servizi di formazione. Determinazione a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 d.lgs. 36/2023 per la fornitura di un corso di formazione. Impegno di spesa. Bilancio 2024 cap./art. 3503/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" cod. Gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. " autorizzazione Proposta di determina 821/2024 del 17/04/2024

L'impegno di spesa numero 11751/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01031.03.003503024 - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - Comp. 2024	621,00
<i>Resp. servizio</i>	CONTABILITA' DELLA SPESA E CONTABILITA' ECONOMICA	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	SOI SRL A S.U. Cod.Fisc. 02774280016 P.Iva 02774280016	
<i>Tipo Spesa</i>	4724 - PERSGEDI117 - altre spese per formazione e addestramento	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	621,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01031.03.003503024 a competenza 2024 al 17/04/2024

Stanziamiento di bilancio	1.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	1.000,00 =
Ammontare del presente impegno	621,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	379,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 17 aprile 2024

PCC 2024, STOCK DEBITI COMMERCIALI E INDICATORI DI PAGAMENTO: GLI ADEMPIMENTI E I CONTROLLI DOPO IL DECRETO PNRR 4 (N. 19/2024) E LA CIRCOLARE RGS 1/2024

10 Maggio 2024

**Modalità di iscrizione:**

Telefonare alla Segreteria SOIseminari:
011/07.210.31 - 011/23.010.47
In seguito confermare l'iscrizione
via e-mail (seminari@soi.it)
o compilare la scheda sul sito www.soi.it

**Quota di partecipazione individuale
(1 connessione per 1 persona):
Euro 690,00 più IVA**

La quota è comprensiva di documentazione
scaricabile in formato elettronico e possibilità
di interagire con il Docente.

**Condizioni di particolare favore sono previste
per iscrizioni di due o più persone.**

CORSO IN DIRETTA STREAMING
La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone)
deve essere dotata di connessione stabile
ad internet.

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed
eventuale assistenza tecnica
Ore 9,15: inizio corso
Ore 13,00: termine lavori

Pagamento: bonifico bancario da effettuarsi
presso Intesa Sanpaolo SpA - Sede Torino
IBAN: IT13 H030 6901 0001 0000 0071 138

Disdetta: la disdetta dovrà pervenire in forma
scritta almeno 5 giorni lavorativi prima
della data dell'evento. In caso contrario sarà
fatturata l'intera quota di iscrizione. In ogni
momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA:
FCT2455076A

SOI Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Tel. 011/07.210.31 - 011/23.010.47
www.soi.it - seminari@soi.it

Cod. 24SS076

Relatore
Marco Magrini
Commercialista e Revisore Legale

Programma

- **Normativa sulla comunicazione dello stock di debito per il monitoraggio dei debiti commerciali e dei tempi di pagamento delle PA: novità 2024**
- **Riforma PNRR alla luce del DL 19/2024**
 - i tempi di pagamento e gli indicatori speciali dedicati: gli adempimenti 2024 e 2025
 - gli obiettivi previsti a carico delle PA in materia di tempi di pagamento legati alla riforma PNRR
 - il DL 19/2024 (c.d. PNRR 4): nuove disposizioni sui debiti commerciali
- **La Piattaforma dei crediti commerciali (PCC) su area RG5**
 - finalità e soggetti coinvolti
 - principali funzioni e adempimenti
 - certificazione dei crediti
 - pagamenti e monitoraggio
 - PCC e fatture estere
- **Attività di manutenzione del dato in PCC: interventi automatizzati e manuali di allineamento**
- **L'aggiornamento dei dati e la corretta implementazione nella PCC**
- **Il sistema degli indicatori di tempestività dei pagamenti della PA e di riduzione del debito**
 - norme di riferimento e stato dell'arte
 - evoluzioni delle disposizioni di finanza pubblica
- **Gli indirizzi della prassi: circolari MEF - RG5 n. 1/2024 e n. 17/2022**
 - Indicatore tempo medio pagamento e tempo medio di ritardo
 - smaltimento dello stock dei debiti
 - l'indicatore di riduzione del debito pregresso
 - l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti
 - facoltà concesse alle PA per il calcolo del debito residuo
 - misure di garanzia per le PA in COFI
 - misure di garanzia per le PA che adottano solo la COEP
 - attività di controllo e adempimenti dei Collegi dei revisori dei conti
- **Gli obiettivi di riduzione dei tempi di pagamento, la valutazione delle performance e gli incentivi per i dirigenti responsabili**