



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA  
DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PNP24014 - SECIGEDI893 - Determina a contrarre ex Art. 192 D.Lgs. 267/2000 e art. 17 co. 1 del D.Lgs. 36/2023. Approvazione schema avviso pubblico e allegati per l'affidamento di servizi di organizzazione di eventi e manifestazioni di natura sportiva nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" rivolto ad associazioni e società sportive – prenotazione impegno di spesa per euro 72.500,00.= cap. 23003 - art. 22. Anno 2024.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 771* del 11/04/2024

*Determinazione (DD) n. 711* del 16/04/2024

*Fascicolo 2024.X/2/1.25 "Salta Cori Zoga"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Mastroianni Marco, in data 15/04/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 16/04/2024.



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo Promozione della Città e  
Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico  
Settore Sport  
Servizi Sportivi Terraferma  
Direttore avv. Marco Mastroianni  
Responsabile del Progetto: dott. Andrea Zanato  
Firmatario del provvedimento: avv. Marco Mastroianni

PDD n. 771 del 11/04/2024  
Fasc.: 2024/X.2.1/25

**OGGETTO:** PNP24014 - SECIGEDI893 - Determina a contrarre ex Art. 192 D.Lgs. 267/2000 e art. 17 co. 1 del D.Lgs. 36/2023. Approvazione schema avviso pubblico e allegati per l'affidamento di servizi di organizzazione di eventi e manifestazioni di natura sportiva nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" rivolto ad associazioni e società sportive – prenotazione impegno di spesa per euro 72.500,00.= cap. 23003 - art. 22. Anno 2024.

IL DIRETTORE

**Premesso che:**

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 e s.m.i. sono stati approvati il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati, e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26 febbraio 2024 ad oggetto "*Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 - Variazione ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000*" è stata approvata la Variazione di bilancio che ha provveduto a stanziare i fondi necessari per la presente determinazione;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30 gennaio 2024 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi e il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 che incorpora Piano dei fabbisogni e delle azioni concrete, Piano della performance, Piano di prevenzione della corruzione, Piano per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche delle stazioni di lavoro, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano delle azioni positive;

- con la disposizione sindacale PG n. 611362 del 22 dicembre 2023 è stato conferito all'avv. Marco Mastroianni l'incarico di Direttore dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;

**Visti:**

- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti;
- il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016;
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare gli artt. 17, 50, 62 in materia rispettivamente di fasi delle procedure di affidamento, di contratti sotto soglia e di aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia;
- il d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di rischi interferenziali nell'esecuzione degli appalti;
- il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 e s.m.i..

**Considerato che:**

- il Comune di Venezia dal 2021 organizza un palinsesto di eventi estivi, aperti al pubblico e ad accesso gratuito, racchiusi nell'iniziativa nominata "Salta, Cori, Zoga";
- tali momenti di aggregazione sportiva sono svolti all'interno di parchi, giardini, aree verdi o strutture pubbliche idonee a seconda delle discipline scelte, nel territorio comunale, con particolare attenzione per le aree urbane a rischio di marginalità, nelle quali gli eventi sportivi hanno contribuito alla riqualificazione del tessuto sociale, favorendo la riappropriazione delle stesse da parte dei residenti;
- gli indirizzi per l'attuazione dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga", sono stati definiti con delibera di Giunta n. 87 del 20 aprile 2023, e si intendono richiamati anche per la realizzazione del palinsesto 2024;
- in seno all'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, il Settore Sport intende pertanto, in continuità con quanto già realizzato e visto il successo delle iniziative precedenti, avviare anche per il 2024 l'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" tramite l'organizzazione di eventi e manifestazioni di natura sportiva all'aperto, aperte al pubblico e ad accesso gratuito, presso parchi, giardini, aree verdi, piastre o altri spazi individuati dall'amministrazione, e ritenuti idonei a seconda delle discipline sportive;
- l'Amministrazione intende affidare ad associazioni e società sportive la realizzazione degli eventi

oggetto della presente determina, in particolare, ogni iniziativa dovrà:

- essere strutturata su due giornate (anche non consecutive) per evento;
  - essere aperta alla partecipazione gratuita della cittadinanza;
  - riguardare una specifica disciplina sportiva coerente con lo statuto dell'associazione o della società sportiva proponente e rispettare le modalità di svolgimento del torneo o della lezione dimostrativa indicate nella proposta;
  - essere svolta all'interno degli spazi pubblici individuati dall'Amministrazione;
  - svolgersi nel periodo compreso tra il 14 giugno e il 30 settembre 2024;
  - svolgersi all'interno delle seguenti fasce orarie: dalle 07.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 23.00;
  - rispettare una durata minima effettiva, escluso il tempo necessario per allestimento e disallestimento, di 1 ora per le lezioni dimostrative e 4 ore per i tornei;
- ulteriori spazi potranno essere individuati in ragione delle offerte presentate dalle associazioni e società sportive, previa valutazione di pertinenza in relazione alle finalità dell'iniziativa e alla coerenza delle aree proposte con la strategia di azione locale del Piano operativo della città di Venezia;
  - in ogni caso sarà affidata l'organizzazione di manifestazioni ed eventi sino ad un massimo complessivo di € 72.500,00.= (o.f.i.), corrispondente all'importo stanziato nel Bilancio 2024 dall'Ente comunale per i servizi oggetto della presente determina;

#### **Richiamati:**

- l'art. 26 comma 3 della l. 488/99 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il d.l. 95/2012 convertito con l. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A.;
- l'art. 192 D.Lgs. 267/2000 e l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che prescrivono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto dei contratti dei servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 €, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 in cui si stabilisce che l'interfaccia web per gli appalti e tutti i contratti pubblici messa a disposizione dalla piattaforma Anac viene estesa anche agli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro fino al 30 settembre 2024;
- il "Protocollo di legalità" rinnovato il 17/09/2019 tra Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190 del 06/11/2012 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- la l. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la l. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e la l. 217/2010 ("Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12/11/2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza");

#### **Valutato che:**

- per garantire il raggiungimento dell'obiettivo di cui in premessa, si rende necessario provvedere alla

realizzazione di eventi e manifestazioni di natura sportiva all'aperto, presso parchi, giardini, aree verdi e piastre o altri spazi ritenuti idonei dal Comune di Venezia;

- l'importo presunto della spesa a ribasso, ex art. 14, comma 7, del d. lgs. 36/2023, da corrispondere per ciascun evento, è di € 700,00.= (IVA esclusa), con riferimento alle iniziative già svolte nelle edizioni precedenti di "Salta, Cori, Zoga"; ogni associazione o società sportiva potrà proporre la realizzazione al massimo di quattro pacchetti di eventi, corrispondenti ad un massimo di otto giornate;
- detti affidamenti, per tipologia ed importo, rientrano nel disposto dell'art. 50 c.1 lett. b) D.lgs 36/2023, in quanto trattasi di importi che presi singolarmente sono inferiori a € 140.000,00.=;
- considerate le specificità degli appalti in oggetto, non risulta possibile reperire gli stessi all'interno dell'ente;
- sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), Portale elettronico degli acquisti della Pubblica amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche del servizio, come sopra descritte;
- a seguito di ricerca all'interno del Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione (LEGGE 296/2006) non è possibile ricorrere al mercato elettronico in quanto la tipologia di servizio richiesta (CPV 92620000-3 - Servizi connessi allo sport) non è prevista in nessuno dei Bandi esistenti;

**Preso atto che:**

- le procedure di affidamento degli appalti pubblici devono garantire il pieno rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento e adeguata pubblicità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni;
- l'individuazione degli operatori economici che, nella fattispecie, saranno costituiti da associazioni e società sportive iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Venezia o al Portale dell'Associazionismo, avverrà tramite pubblicazione di un Avviso pubblico per la presentazione di offerte al fine dell'affidamento dei servizi descritti ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) D.lgs. 36/2023;
- tale Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Venezia per un periodo non inferiore a 20 giorni, come previsto dall'art. 2 comma 2 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023 e smi;

**Ritenuto pertanto** di pubblicare detto Avviso nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi e contratti" del sito web [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it), per 20 giorni consecutivi, al fine di garantire la massima trasparenza ed imparzialità nell'individuazione delle associazioni e società sportive aggiudicatarie;

**Dato atto che:**

- l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà non dar seguito all'affidamento dei servizi, ove per sopravvenute ragioni di interesse pubblico non sia suo interesse procedere;
- l'Amministrazione si riserva di valutare la calendarizzazione delle proposte (luogo, data, orari) tenendo conto di eventuali sovrapposizioni e della compatibilità degli spazi con il tipo di attività che il proponente intende realizzare;
- ciascuna associazione o società sportiva potrà proporre fino ad un massimo di quattro iniziative, precisando che l'indicazione dello spazio prescelto non ne garantisce automaticamente l'attribuzione, che in caso di aggiudicazione sarà oggetto di specifica valutazione come esplicitato nel punto precedente;

**Visti:**

- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;

- l'art. 153, comma 5, del d. lgs 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118;

## **D E T E R M I N A**

- a) di contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 comma 1 del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento ad associazioni e società sportive dei servizi di organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" organizzata dal Comune di Venezia", stabilendo che:
- il fine che con tale affidamento di servizi si intende perseguire è l'organizzazione di eventi e manifestazioni sportive sul territorio comunale per promuovere l'attività sportiva all'aperto come strumento educativo, di socializzazione e di prevenzione del disagio sociale e psicofisico;
  - l'oggetto dei contratti è l'organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" organizzata dal Comune di Venezia;
  - le modalità di scelta dei contraenti e le ragioni che ne sono alla base sono state espone in premessa;
  - i contratti verranno stipulati mediante sottoscrizione di buono d'ordine da parte del Responsabile dell'emanazione dell'atto finale e del rappresentante legale dell'associazione o società sportiva;
- b) di procedere a prenotare un impegno in base art. 15, comma 2 del Vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente sul bilancio 2024 che presenta la necessità disponibilità, per l'importo complessivo stimato di euro 72.500,00.= (o.f.i.) al capitolo 23003 art. 22 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" -CODICE GESTIONALE 005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" - Azione di spesa SECIGEDI893 "Promozione della pratica sportiva inclusiva - organizzazione eventi";
- c) di impegnare con successivo provvedimento dirigenziale di affidamento dei servizi la spesa, comprensiva di oneri fiscali, relativa alle obbligazioni derivanti dal presente provvedimento;
- d) di procedere con successiva determinazione dirigenziale agli affidamenti sopra descritti, ex art. 50 co. 1 lett b) D.lgs 36/2023, per l'organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" organizzata dal Comune di Venezia;
- e) di approvare l'allegato schema di "Avviso pubblico rivolto ad associazioni e società sportive per l'affidamento dei servizi di organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" organizzata dal Comune di Venezia" (e relativi allegati elencati in calce);
- f) di dare atto che:
- potranno essere individuati ulteriori spazi, rispetto all'elenco allegato sopra richiamato, in ragione delle offerte presentate dalle associazioni e società sportive, previa valutazione di pertinenza in relazione alle finalità dell'iniziativa e alla coerenza delle aree proposte con la strategia di azione locale del Piano operativo della città di Venezia;
  - sarà affidata l'organizzazione di manifestazioni ed eventi sino ad un massimo complessivo di €

72.500,00.= (o.f.i.), corrispondente all'importo stanziato nel Bilancio 2024 dall'Ente comunale per il servizio oggetto della presente determina;

- l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà non dar seguito all'affidamento dei servizi, ove per sopravvenute ragioni di interesse pubblico non sia suo interesse procedere;
  - l'Amministrazione si riserva di valutare la calendarizzazione delle proposte (luogo, data, orari) tenendo conto di eventuali sovrapposizioni e della compatibilità degli spazi con il tipo di attività che il proponente intende realizzare;
  - ciascuna associazione o società sportiva potrà manifestare l'interesse per n. 2 piastre sportive al massimo tra quelle elencate, precisando che l'indicazione della preferenza per l'assegnazione dello spazio non ne garantisce automaticamente l'attribuzione;
- g) di procedere, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'Allegato II.1 art. 2 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 alla pubblicazione dell'avviso nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi e contratti" del sito web [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it) ;
- h) di nominare RUP il Responsabile del Servizio Servizi Sportivi Terraferma dott. Andrea Zanato;
- i) di dare atto che il Dirigente firmatario del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse, e che non sono pervenute segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento (dichiarazione PG n. 172485 del 09/04/2024);
- j) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria prot. 521135 del 09/11/2016;
- k) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ai sensi del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 267/2000;
- l) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del d. lgs 33/2013 e del combinato disposto di cui agli artt. 37, comma 1 lett. b) d. lgs. 33/2013 e art. 2 comma 2 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Direttore  
avv. Marco Mastroianni

Allegati:

- Schema di Avviso pubblico per l'affidamento dei servizi e relativi allegati:
  - Allegato 1 – Capitolato tecnico
  - Allegato 2 – Elenco Aree
  - Allegato 3 – Offerta
  - Allegato 4 - Dichiarazione possesso requisiti di carattere generale e tecnico-professionali
  - Allegato 5 – Dichiarazione aliquota IVA applicabile

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 771

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## STAMPA PRENOTAZIONE DI IMPEGNO

Prenotazione n. 11704/2024 del 16/04/2024 - NON ESECUTIVO "PNP24014 - SECIGEDI893 - Determina a contrarre ex Art. 192 D.Lgs. 267/2000 e art. 17 co. 1 del D.Lgs" autorizzazione Proposta di determina 771/2024 del 11/04/2024

La prenotazione di spesa numero 11704/2024 e' PROVVISORIA e cosi' formata:

		<b>Prenotato</b>	<b>Impegnato</b>
<i>Capitolo</i>	06011.03.023003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - <b>Comp. 2024</b>	72.500,00	0,00
<i>Resp. servizio</i>	SPORT		
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
<i>Opera</i>	10787 - PNP24014/000 - VE7.5.1.2.a_4 - Sport e inclusione: promozione della pratica sportiva sul territorio		
<i>Tipo Spesa</i>			
<i>Tipo Finanz.</i>	4154 - SECIGEDI893 - Promozione della pratica sportiva inclusiva - organizzazione eventi 241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI		
	<b>Totale:</b>	<b>72.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Disponibilità:</b>		<b>72.500,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 06011.03.023003022 a competenza 2024

Data	Disponibilità iniziale di bilancio	Variazione della presente prenot.	Totale della presente prenot.	Var. impegni della presente prenot.	Tot. impegni della presente prenot.	Disponibilità della presente prenot.	Disponibilità finale di bilancio
<b>16/04/2024</b>	80.000,00	72.500,00	72.500,00	0,00	0,00	72.500,00	<b>7.500,00</b>

COMUNE DI VENEZIA, lì 16 aprile 2024



**Avviso pubblico rivolto ad associazioni e società sportive per la presentazione di offerte al fine dell'affidamento del servizio di organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" 2024 organizzata dal Comune di Venezia.**

## **STAZIONE APPALTANTE**

**Denominazione ufficiale:** Comune di Venezia - - San Marco 4136 - 30124 Venezia - P. IVA 00339370272

**Direzione:** Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico

**RUP:** dott. Andrea Zanato

**Contatti:** [sport.me@comune.venezia.it](mailto:sport.me@comune.venezia.it) - [sport.ve@comune.venezia.it](mailto:sport.ve@comune.venezia.it)

## **Art. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO**

Con il presente Avviso, in esecuzione della Determinazione dirigenziale DD n. ---- del ----, l'Amministrazione comunale intende raccogliere preventivi da valutare per l'affidamento diretto ex art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 di servizi inerenti l'organizzazione di eventi e manifestazioni di natura sportiva all'aperto, aperti al pubblico e ad accesso gratuito, presso: parchi, giardini, aree verdi, piastre o altri spazi ritenuti idonei a seconda delle discipline scelte (dettagliate nell'elenco allegato al presente Avviso); che saranno inseriti nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga".

## **Art. 2 - DESTINATARI**

I soggetti ai quali è rivolto il presente Avviso sono le associazioni e società sportive che risultino iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Venezia o al Portale dell'Associazionismo alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente procedura di affidamento.

## **Art. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E VALORE DEL CONTRATTO**

Il servizio oggetto dell'affidamento e il valore del contratto sono descritti e specificati nel dettaglio nel capitolato allegato al presente Avviso.



#### **Art. 4 - REQUISITI**

I soggetti interessati devono possedere alla data della scadenza del presente Avviso, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- a) Dichiarazione possesso requisiti carattere generale:
  - assenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94-95 del D. Lgs. 36/2023;
- b) Dichiarazione possesso requisiti tecnico-professionali:
  - essere iscritti al Portale dell'Associazionismo o all'Albo delle Associazioni del Comune di Venezia alla data della scadenza del presente Avviso;
  - essere in regola coi pagamenti nei confronti dell'Amministrazione comunale.

#### **Art. 5 – PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Le associazioni e società sportive iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Venezia o al Portale dell'Associazionismo sono invitate a presentare la propria migliore offerta economica per l'affidamento del servizio in oggetto, ex art. 50 co.1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, in base al criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art. 108 comma 3 del d.lgs. 36/2023, entro i termini indicati nel presente Avviso pubblicato sul sito del Comune di Venezia.

La procedura e i criteri di aggiudicazione sono esplicitati nel dettaglio nel Capitolato allegato al presente Avviso.

#### **Art. 6 – TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le associazioni e società sportive, in possesso dei requisiti richiesti all'art. 5 del presente Avviso, possono manifestare il loro interesse per l'affidamento del servizio in oggetto, ex 50 co.1 lett. b) D.Lgs. 36/2023, utilizzando i seguenti modelli:

- **Allegato 1 – Capitolato tecnico;**
- **Allegato 2 – Aree;**
- **Allegato 3 – Offerta**, che contiene il dettaglio della proposta tecnico organizzativa, l'indicazione dell'area verde desiderata, delle date prescelte per lo svolgimento dell'iniziativa e la quantificazione economica del Servizio proposto, **accompagnata da copia documento di identità in corso di validità del titolare rappresentante;**
- **Allegato 4 – Dichiarazione possesso requisiti di carattere generale e tecnico-professionali;**
- **Allegato 5 - Dichiarazione aliquota IVA applicabile;**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno ---- alle ore 12.00:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [sport@pec.comune.venezia.it](mailto:sport@pec.comune.venezia.it),



- tramite mail a [sport.me@comune.venezia.it](mailto:sport.me@comune.venezia.it) – [sport.ve@comune.venezia.it](mailto:sport.ve@comune.venezia.it);

Il Comune di Venezia non terrà conto delle offerte:

- presentate da un soggetto diverso dai soggetti ammessi a partecipare;
- presentate oltre il termine stabilito;
- non adeguatamente compilate in conformità agli allegati di cui al presente Avviso;
- non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante;
- non accompagnate da una copia del documento di identità del legale rappresentante.

#### **Art. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Ai sensi dell'art. 15, del richiamato D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del progetto è il Dott. Andrea Zanato tel. 041.274.9603, Responsabile del Servizio Servizi Sportivi Terraferma del Settore Sport afferente l'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico.

Informazioni e chiarimenti in ordine al presente Avviso possono essere richiesti via mail ai seguenti indirizzi: [sport.ve@comune.venezia.it](mailto:sport.ve@comune.venezia.it) – [sport.me@comune.venezia.it](mailto:sport.me@comune.venezia.it).

#### **Art. 8 - PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato per 20 giorni consecutivi presso la sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e contratti" del sito web [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it).

#### **Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura di affidamento del servizio è necessario fornire le seguenti informazioni:

##### **A. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati:**

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia
Responsabile del trattamento dei dati:	<b>Avv. Marco Mastroianni</b> dir.sviluppopromozione@pec.comune.venezia.it
Responsabile della protezione dei dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

##### **B. Finalità e base giuridica**



I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti del Comune di Venezia.

### **C. Categorie di dati e loro fonte**

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: dati personali, nonché dati relativi a condanne penali e reati, di persone fisiche in osservanza del codice dei contratti pubblici e della normativa antimafia; nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche (ad esempio Camera di Commercio, Ufficio Territoriale del Governo, Uffici giudiziari).

### **D. Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui alla precedente lettera B, senza proliferazione dei dati.

### **E. Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

### **F. Comunicazione e diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. I dati possono essere trasmessi ad altri soggetti nel caso di accesso agli atti, di controversie giudiziarie, di verifiche su dati autocertificati e di trasmissione di dati ad autorità esterne in osservanza di disposizioni normative generali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a: Enti di previdenza e assistenza, Amministrazione Finanziaria e Istituti di Credito per i pagamenti, Società Venis S.p.A., uffici giudiziari e possono essere comunicati anche ai partecipanti alla procedura.

### **G. Periodo di conservazione dei dati**



I dati contenuti nei contratti saranno conservati permanentemente ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia; gli altri dati, raccolti per le verifiche di legge circa la sussistenza dei requisiti autocertificati per la partecipazione alla gara, saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

#### **H. Diritti dell'Interessato**

In qualità di interessato/a, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, avv. Marco Mastroianni e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del regolamento stesso.

#### **I. Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

#### **L. Obbligo di comunicazione di dati personali**

In base all'art. 13 comma 2 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, la comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto ed è un requisito necessario per la conclusione del contratto. La mancata comunicazione dei dati, pertanto, comporta l'esclusione dalla procedura o l'impossibilità di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione.

IL DIRETTORE  
avv. Marco Mastroianni



## ALLEGATO 1

**Servizio di organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" 2024 organizzata dal Comune di Venezia – Capitolato di Appalto**

### STAZIONE APPALTANTE

**Denominazione ufficiale:** Comune di Venezia - - San Marco 4136 - 30124 Venezia - P. IVA 00339370272

**Direzione:** Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico

**RUP:** dott. Andrea Zanato

**Contatti:** [sport.me@comune.venezia.it](mailto:sport.me@comune.venezia.it) – [sport.ve@comune.venezia.it](mailto:sport.ve@comune.venezia.it)

### **SEZIONE 1: OGGETTO DEL CONTRATTO, VALORE, DURATA E CRITERI**

#### **Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

Le attività previste nell'ambito del presente Capitolato di appalto sono rivolte a garantire l'inclusione sociale dei cittadini tramite l'organizzazione di lezioni dimostrative o tornei di natura sportiva da svolgersi all'aperto, aperti al pubblico e ad accesso gratuito, presso: parchi, giardini, aree verdi, piastre o altri spazi ritenuti idonei a seconda delle discipline scelte. Le iniziative così organizzate devono essere intese come momenti che mirano prioritariamente alla socialità e alla partecipazione di tutta la cittadinanza, rispetto alla mera competizione agonistica. In seno all'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, il Settore Sport organizza il palinsesto denominato "Salta, Cori, Zoga" che con la collaborazione delle associazioni e società sportive mira a favorire la più ampia partecipazione dei cittadini, anche al fine valorizzare l'attività sportiva all'aperto come strumento educativo, di socializzazione e di prevenzione del disagio sociale e psicofisico.

#### **Art. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Tenuto conto degli elementi sopra brevemente richiamati, ogni iniziativa dovrà:

- essere strutturata su due giornate (anche non consecutive) per evento;
- essere aperta alla partecipazione gratuita della cittadinanza;



- riguardare una specifica disciplina sportiva coerente con lo statuto dell'associazione o della società sportiva proponente e rispettare le modalità di svolgimento del torneo o della lezione dimostrativa indicate nella proposta;
- essere svolta all'interno degli spazi pubblici individuati nell'elenco allegato al presente Avviso;
- svolgersi nel periodo compreso tra il 14 giugno e il 30 settembre 2024;
- svolgersi all'interno delle seguenti fasce orarie: dalle 07.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 23.00;
- rispettare una durata minima effettiva, escluso il tempo necessario per allestimento e disallestimento, di 1 ora per le lezioni dimostrative e 4 ore per i tornei.

Ciascuna associazione o società sportiva dovrà indicare lo spazio prescelto, individuando un'alternativa nel caso in cui questo non fosse disponibile. Potrà essere presentata al massimo una proposta per spazio e complessivamente non più di quattro proposte, da parte di ciascun partecipante.

Si precisa che l'indicazione della preferenza per l'assegnazione dello spazio non ne garantisce automaticamente l'attribuzione. Al fine dell'affidamento del servizio, l'Amministrazione si riserva infatti di valutare la calendarizzazione delle proposte (luogo, data, orari) tenendo conto di eventuali sovrapposizioni e della compatibilità degli spazi con il tipo di attività che il proponente intende realizzare.

Gli organizzatori dovranno gestire in autonomia eventuali allestimenti e disallestimenti nel rispetto dei regolamenti e delle prescrizioni previste per lo spazio individuato.

**Ogni associazione o società sportiva potrà proporre la realizzazione al massimo di quattro iniziative**, corrispondenti ad un massimo di otto giornate.

### **Art. 3 - CONDIZIONI DEL CONTRATTO**

La procedura di affidamento oggetto del presente Capitolato è disciplinata dalle disposizioni del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Per quanto non espressamente previsto in detta normativa, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), mentre alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione dello stesso si applicano le disposizioni del codice civile.

### **Art. 4 - VALORE DEL CONTRATTO**

L'importo presunto dell'affidamento, soggetto a ribasso, ex art. 14, comma 7, del d. lgs. 36/2023, da corrispondere per ciascuna iniziativa, articolata in due giornate, è pari a € 700,00.= (IVA esclusa).



L'importo sopra espresso ha la sola funzione di indicare il valore presunto per l'appalto, mentre il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà determinato dall'offerta aggiudicata, senza alcun minimo garantito e senza che l'aggiudicatario abbia null'altro da pretendere. Con tale corrispettivo il soggetto affidatario si intende compensato di qualsiasi pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Si segnala che **il contratto dovrà essere sottoscritto in forma elettronica**, secondo la normativa vigente e i compensi verranno corrisposti alla fine della manifestazione nella sua interezza, su presentazione di fattura elettronica o altra documentazione idonea ai sensi di legge.

Si evidenzia la possibilità di presentare la richiesta di compenso anche con modalità diversa dalla fatturazione elettronica purché sia prevista dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva l'applicazione degli istituti di cui all'art. 120 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. con particolare riferimento a quanto previsto ai commi 9 e 10. Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, c. 1, lett. a) del Codice.

La dotazione finanziaria complessivamente disponibile per l'attuazione delle prestazioni oggetto della presente procedura di appalto è di € 72.500,00.= (o.f.i.).

#### **Art. 5 – DURATA DEL CONTRATTO**

L'affidamento riguarda un servizio da rendere in specifiche date, che saranno definite dall'Amministrazione sulla base dell'offerta formulata dall'affidatario.

Il contratto avrà efficacia a decorrere dal giorno successivo alla sottoscrizione del contratto medesimo, fatta salva l'eventuale facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del D. Lgs. 36/2023, e terminerà con la rendicontazione delle attività oggetto dell'iniziativa da parte dell'aggiudicatario.

In ogni caso, salve eventuali proroghe che potranno essere concordate con gli Uffici Comunali del Settore Sport, tutti i servizi oggetto del presente Capitolato dovranno essere eseguiti entro il 30 settembre 2024.

#### **Art. 6 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

Le associazioni e società sportive iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Venezia o al Portale dell'Assoziazionismo sono invitate a presentare, entro i termini indicati nell'Avviso di cui trattasi, la propria migliore offerta economica per la realizzazione del servizio in oggetto, lezioni dimostrative o tornei di natura sportiva, da affidare ex art. 50 co.1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii in base al criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art. 108 comma 3 del d.lgs. 36/2023.

Si rammenta che potrà essere presentata **al massimo una proposta di iniziativa per spazio**, tra quelli individuati nell'elenco allegato all'Avviso, e complessivamente non più di quattro proposte, da parte di ciascun partecipante.



Il corrispettivo dovuto, indicato nell'offerta economica, sarà determinato a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.

L'offerta vincola immediatamente l'offerente per 120 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 17 commi 4 e 6 del D. Lgs. 36/2023.

La presentazione dell'offerta costituisce piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole, oneri e condizioni contenuti nel presente Capitolato e nei documenti allegati.

La stazione appaltante potrà a ogni modo valutare la congruità dell'offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 110 D. Lgs. 36/2023.

Laddove dovessero pervenire più offerte per l'esecuzione del servizio nel medesimo spazio tra quelli indicati nell'elenco allegato al presente Avviso, e in giornate concomitanti, si procederà all'aggiudicazione del Servizio in base al criterio del minor prezzo.

Qualora l'importo complessivo delle offerte superi la somma totale stanziata nel Bilancio 2024 dall'Ente comunale, pari ad € 72.500,00.= (o.f.i.), tenuto conto di quanto indicato al punto precedente, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione di almeno un servizio per ciascuna associazione o società offerente secondo l'ordine di priorità indicato nell'offerta, fermo restando l'applicazione del criterio del minor prezzo ex art. 108 comma 3 del d.lgs. 36/2023, previa verifica dei requisiti ex artt. 94-95 del D. Lgs. 36/2023.

Qualora dovessero residuare fondi disponibili, si procederà all'aggiudicazione delle restanti offerte in base all'ordine dei seguenti criteri, fermo restando quello del massimo ribasso:

1. esecuzione su spazi classificati come prioritari (vedi allegato 2);
2. a parità di prezzo, associazione proponente che abbia già partecipato a scorse edizioni di "Salta, Cori, Zoga";
3. ordine cronologico di arrivo delle manifestazioni di interesse.

È facoltà dell'Amministrazione appaltante non procedere all'affidamento del servizio nel caso in cui le offerte pervenute non risultino conformi ai criteri e vantaggiose.

## **SEZIONE 2: ESECUZIONE**

### **Art. 7 – LUOGO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Le attività di cui sopra dovranno essere rese dall'aggiudicatario nei modi e nei limiti fissati all'art. 2 del presente Capitolato e nelle aree dell'elenco allegato all'Avviso pubblico di riferimento.

### **Art. 8 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 15 e 114 co. 7 del D. Lgs. 36/2023, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto sono attribuite al Responsabile Unico del Progetto (RUP) dott. Andrea Zanato.



La prestazione dovrà essere resa in funzione delle esigenze di risultato del Comune di Venezia, Settore Sport, secondo le direttive di massima del Dirigente preposto, in coordinamento con il Responsabile del progetto, pur conservando la piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico ed organizzativo di esecuzione della prestazione.

Nell'esecuzione del servizio l'associazione o società sportiva aggiudicataria non potrà ricevere ordini e/o indicazioni da persone diverse rispetto a quelle menzionate nel presente articolo.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di verificare la corretta esecuzione del servizio, di evidenziare le carenze riscontrate nell'esecuzione, i ritardi e le altre eventuali inadempienze contrattuali, avviando le eventuali contestazioni di cui all'art. 18 del presente Capitolato.

### Art. 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura dovrà pervenire esclusivamente in forma elettronica in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66 e contenente i riferimenti sotto indicati. Il pagamento da parte del Comune di Venezia verrà effettuato dalla Tesoreria comunale, a mezzo di mandato, attraverso bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture elettroniche e a servizio regolarmente effettuato.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere il pagamento al soggetto aggiudicatario fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

INTESTATARIO FATTURA	Città di Venezia – Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico - Settore Sport – San Marco 4136 - 30124 Venezia CF / P. IVA: 00339370272
DATI DA RIPORTARE OBBLIGATORIAMENTE IN FATTURA	<b>Codice Univoco ufficio:</b> UFWX64 <b>Codice CIG:</b> <i>sarà comunicato in fase di stipula</i> <b>Riferimenti del buono d'ordine (numero e data emissione)</b> <b>Descrizione del servizio</b> <b>Eventuali penali</b>

In assenza di tali indicazioni, la fattura non potrà essere liquidata.

Eventuali aumenti IVA subentranti nel periodo di validità dell'affidamento saranno a carico dell'Amministrazione comunale.

Si evidenzia la possibilità di presentare la richiesta di compenso anche con modalità diversa dalla fatturazione elettronica purché sia prevista dalla normativa vigente SPLIT PAYMENT - La Legge di Stabilità 2015 ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, con il quale viene stabilito, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scis-



sione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA. In base a tale meccanismo le pubbliche amministrazioni, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto, l'IVA addebitata loro dai fornitori. Al fornitore verrà quindi versato l'importo dovuto al netto dell'IVA.

### **Art. 10 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti successivo alla stipula del contratto, è prevista la risoluzione dello stesso e il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

La verifica della congruità delle offerte, rimessa direttamente al RUP, si uniforma alle prescrizioni di cui all'art. 110, D.lgs 36/2023.

Questa stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua a insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa, nonché si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio oggetto di gara, qualora ritenesse, a proprio insindacabile giudizio e/o per ragioni di pubblico interesse, non soddisfacenti le relative offerte pervenute.

L'offerta non sarà impegnativa per questa Amministrazione se non dopo l'avvenuta conferma d'ordine.

### **SEZIONE 3: OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

#### **Art. 11 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

La realizzazione di ogni singolo evento comporterà i seguenti oneri e attività a carico dell'aggiudicatario:

- programmazione e organizzazione della manifestazione inclusa l'attività di pubblicizzazione (es: web, social, manifesti, volantini ecc.) in raccordo con l'Amministrazione comunale;
- organizzazione e coordinamento delle attività sportive compresa l'iscrizione ed accoglienza degli atleti;
- promuovere l'iscrizione di atleti/gruppi spontanei assicurandosi di raccogliere l'autodichiarazione scritta e firmata ai fini dell'idoneità sportiva non agonistica;
- presenza del defibrillatore e di personale formato per l'utilizzo, laddove richiesto per la specifica disciplina praticata;
- eventuale servizio di arbitraggio secondo quanto disposto dai regolamenti sportivi per ciascuna disciplina;
- eventuale presenza degli ufficiali di gara e del personale di staff/supporter per il servizio di speakeraggio;



- attività di installazione e smontaggio delle attrezzature necessarie alla buona riuscita della manifestazione, effettuata a propria cura e spese;
- compensi e liquidazione dei prestatori d'opera e collaboratori avendo cura di ottemperare alla normativa vigente (INPS);
- rendicontare l'attività con documentazione che evidenzi l'affluenza di pubblico e partecipanti integrata da supporti video e/o foto delle iniziative;
- ottemperare ad ogni adempimento di legge ai fini della sicurezza.

In caso di maltempo, gli eventi organizzati saranno temporaneamente sospesi e verrà valutato, in collaborazione sinergica con gli Uffici Comunali del Settore Sport, lo slittamento dell'evento ad altra data.

Fermo restando che è responsabilità dell'associazione assicurarsi che le aree scelte siano idonee per lo svolgimento delle attività proposte e disponibili nelle date indicate, in caso di gravi difficoltà dovute a imprevisti o eventi di cui l'affidatario non è responsabile, è possibile fare richiesta per lo svolgimento delle stesse in altra area. L'Amministrazione valuterà le ragioni della richiesta e l'opportunità di trasferire l'esecuzione delle attività in altra area o altra data idonea in accordo con l'associazione.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione di qualsiasi atto di intimidazione o tentativi di concussione commessi nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire il servizio affidato con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione Comunale del buon andamento dello stesso.

Fatte salve specifiche e motivate ragioni comunicate tempestivamente dall'affidatario, l'eventuale mancata realizzazione del Servizio potrà essere considerata dalla Stazione Appaltante a fini della partecipazione a future iniziative analoghe.

Fatta salva la responsabilità solidale di cui all'art. 29 del D. Lgs. 276/2003 e s.m.i., il contraente è tenuto a manlevare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente capitolato, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali da esse derivanti.

#### **Art. 12 - TUTELA DEI DIPENDENTI, SICUREZZA E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA DELL'AFFIDATARIO**

##### a) Sicurezza

L'aggiudicatario ha l'obbligo di osservare tutte le norme e i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'appaltatore ha l'obbligo di informare gli addetti riguardo alle norme sulla prevenzione degli infortuni e della sicurezza sul posto di lavoro, e di vigilare sulla scrupolosa osservanza da parte degli stessi delle disposizioni impartite.



#### b) Regolarità

L'aggiudicatario ha l'obbligo di applicare nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, soci o collaboratori, impiegati nell'esecuzione del servizio, le condizioni normative, previdenziali, assicurative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di assunzione del servizio, alla categoria e nella località di svolgimento dell'attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'erogazione di qualunque pagamento a favore dell'appaltatore, sono subordinate alla regolarità contributiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 comma 5 del D.Lgs 36/2023 e dal Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) viene acquisito online d'ufficio dalla Stazione Appaltante.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal DURC relativo a personale dipendente dell'affidatario, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, ai sensi del co.8 dello stesso articolo.

#### **Art. 13 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. In particolare, si impegna a garantire gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla stipula del contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. ed in particolare:

- si impegna a trasmettere al Comune di Venezia, entro 7 giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i;
- si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa;
- prende atto che, nel caso in cui non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui ai punti precedenti, il Comune di Venezia avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo di raccomandata AR, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento;
- si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovuto ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati come dedicati, ancorché non in via esclusiva, alla presente commessa;



#### **Art. 14 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

L'appaltatore deve accettare il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, scaricabile al seguente link: <https://www.provincia.venezia.it/trasparenza/protocollo-di-legalita.html>

Il fornitore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegnerà ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.4.2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., scaricabile al seguente link: [www.comune.venezia.it/it/content/codice-disciplinare-e-codice-condotta](http://www.comune.venezia.it/it/content/codice-disciplinare-e-codice-condotta).

La violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento interno sopra richiamato e/o al Codice di comportamento nazionale, potrà costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione verificherà l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

#### **Art. 15 - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)**

Il fornitore dovrà inoltre attenersi a quanto previsto alla sezione 3.3. "*Rischi corruttivi e trasparenza*" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che incorpora il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) e il Piano della Performance, scaricabile al seguente link:

[www.comune.venezia.it/it/content/piano-triennale-la-prevenzione-corruzione-e-trasparenza-1](http://www.comune.venezia.it/it/content/piano-triennale-la-prevenzione-corruzione-e-trasparenza-1).

Il contraente dichiara espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e alla L. 6 novembre 2012, n. 190 (cd. Legge anticorruzione), nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal Codice di comportamento interno del Comune di Venezia suddetto. Tanto premesso il contraente, promettendo anche il fatto dei propri dipendenti e/o collaboratori, dichiara di:

- rispettare i principi e i valori contenuti nel Codice e tenere una condotta in linea con esso e con il P.I.A.O. e comunque tale da non esporre il Comune di Venezia al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dal predetto D. Lgs. 231/2001 e dalla L. 190/2012;
- non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori del Comune di Venezia a violare i principi del Codice o a tenere una condotta non conforme ad esso e al P.I.A.O.
- non essere a conoscenza di situazioni di conflitto di interesse così come indicate dell'art. 16, comma 1 del Codice del D. Lgs. 36/2023 (es: rapporti di parentela tra il personale dell'operatore economico e i dipendenti del settore interessato dal procedimento);



- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione comunale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- essere al corrente che l'affidamento prevede delle clausole risolutive nel caso di mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità (<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>), come previsto dal vigente P.I.A.O.;
- essere consapevole che, ai sensi del predetto articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001, comma 16 ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

L'inosservanza di tali impegni da parte del Contraente costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima il Comune di Venezia a risolvere il Contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

#### **Art. 16 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 53, co. 1 del D. Lgs 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, co. 1, lettera b) D. Lgs 36/2023 la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 né la cauzione definitiva.

#### **SEZIONE 5: NORME FINALI**

#### **Art. 17 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante potrà risolvere o recedere dal contratto nei casi previsti dagli articoli 122 e 123 del D. Lgs 36/2023, nelle modalità e nei termini in essi previste, mediante invio di apposita comunicazione via PEC, con messa in mora di 20 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti.

Il contratto è altresì risolto di diritto nei casi in cui si verifichi, dopo la sottoscrizione del contratto, uno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs 36/2023 .

Il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data di ricezione, da parte dell'aggiudicatario, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola:

- inosservanza di norme in materia di lavoro;
- inosservanza di norme in materia di sicurezza;
- violazione del divieto di cessione del contratto;



- ripetute inadempienze contrattuali che, regolarmente contestate, abbiano dato luogo all'applicazione di penalità per un ammontare complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale, fermo restando il diritto all'eventuale risarcimento del danno.

L'Amministrazione comunale provvederà alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c.:

- nel caso di reiterate e gravi inadempienze del contraente rispetto alle prestazioni oggetto dell'appalto o nel caso di violazione di norme di legge o di regolamenti;
- per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali (es. atti e comportamenti lesivi dei legittimi interessi della committenza);
- per violazione da parte dell'affidatario degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale (D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165) e del Codice di Comportamento del Comune di Venezia (Delibera G.C. n. 314 del 10/10/2018);
- per mancato rispetto del Patto di integrità o del Protocollo di legalità rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

L'Amministrazione verificherà l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine di 20 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

In caso di risoluzione del contratto, nonché nel caso di applicazione delle penali, l'Amministrazione ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti al contraente in relazione al contratto cui essi si riferiscono, ovvero di porre a carico dell'operatore economico i maggiori costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento.

Il soggetto affidatario potrà risolvere il contratto con preavviso spedito a mezzo raccomandata all'Amministrazione Comunale o tramite PEC all'indirizzo [sport@pec.comune.venezia.it](mailto:sport@pec.comune.venezia.it) almeno 120 giorni prima della data fissata per il recesso. In caso di mancato preavviso, sarà tenuto a corrispondere all'Amministrazione Comunale un indennizzo pari al corrispettivo del servizio fino alla conclusione del contratto. Resta peraltro salva la facoltà delle parti di esperire, ove ne ricorrano i presupposti, gli altri rimedi contrattuali previsti ed, in particolare, quelli contemplati dalla legge per il caso di inadempimento.

In caso di recesso si applicano le disposizioni previste all'art. 123 del d.lgs. 36/2023. Tale facoltà è esercitata mediante invio di apposita comunicazione via PEC.

Il Comune si riserva il diritto di recedere, in ogni momento, dal contratto ai sensi dell'art. 1671 c.c. e corrispondere all'appaltatore un'indennità pari al corrispettivo delle prestazioni eseguite fino al momento in cui il recesso è divenuto efficace, quali risultanti da verbale dello stato di ese-



cuzione redatto in contraddittorio tra il Comune e il soggetto appaltatore. In ogni caso le parti si atterranno a quanto previsto dall'art. 2237 c.c.

Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai lavori, servizi o forniture correttamente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Nel caso di apertura di procedura concorsuale o di amministrazione controllata nei confronti del soggetto affidatario, l'Amministrazione comunale ha facoltà di recesso.

In caso di fallimento, concordato preventivo, stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'operatore economico, il contratto di affidamento del servizio si scioglie di diritto. Per l'individuazione di un nuovo affidatario l'Amministrazione potrà, in danno all'affidataria e senza indugio, affidare detto servizio ad altro soggetto.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi si applica l'art. 68 del d.lgs. 36/2023.

L'Amministrazione comunale potrà valutare se proseguire o meno il contratto con un altro operatore economico in possesso dei requisiti richiesti.

#### **Art. 18 – PENALI**

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dagli artt. 94-95 del D. lgs. 36/2023 da parte dell'aggiudicatario, avrà luogo la risoluzione del contratto e l'applicazione di una penale in misura pari al 10% del valore del contratto stesso.

Qualora, durante l'esecuzione del servizio, siano rilevate inadempienze anche parziali delle obbligazioni previste nel presente Capitolato, il committente si riserva la facoltà di procedere all'applicazione di penalità.

Nei casi di mancato rispetto, da parte del soggetto affidatario, di uno qualunque degli obblighi previsti dal servizio in oggetto, sarà applicata una penale ai sensi dell'art. 1382 c.c., fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di procedere, per le fattispecie più gravi, alla risoluzione del contratto (art. 122 D. Lgs. 36/2023). In ogni caso l'applicazione delle penali non esclude la possibilità per l'Amministrazione comunale di richiedere ai sensi dell'art. 1382 c.c. il risarcimento di danni ulteriori.

L'applicazione delle penali è trattenuta sull'ammontare della fattura ammessa al pagamento autorizzando l'Amministrazione a non corrispondere in tutto o in parte il corrispettivo aggiudicato, salvo il risarcimento di maggiori danni.

In caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali che non dipenda da circostanze impreviste ed imprevedibili, verranno applicate penali in misura giornaliera pari allo 0,5 per cento dell'ammontare netto contrattuale. In ogni caso queste non potranno superare complessivamente il 10 per cento dell'importo contrattuale netto, salva la risarcibilità del danno ulteriore, e la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.

L'applicazione della penale verrà effettuata previa contestazione scritta via PEC all'indirizzo [sport@pec.comune.veneziasp.it](mailto:sport@pec.comune.veneziasp.it), avverso la quale l'appaltatore avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della PEC contenente la contestazione.



Nel caso in cui l'appaltatore non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte della stazione appaltante, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alle penali applicate dal corrispettivo spettante all'appaltatore in base al contratto, nel rispetto delle normative fiscali ovvero dalla cauzione definitiva ai sensi del presente capitolato, salva la risarcibilità del danno ulteriore.

#### **Art. 19 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietata all'appaltatore la cessione del contratto. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, all'incameramento del deposito cauzionale e all'eventuale addebito della maggior spesa per l'affidamento a terzi dell'esecuzione della parte residuale delle prestazioni contrattuali.

#### **Art. 20 – CESSIONE DEI CREDITI**

È ammessa la cessione dei crediti come previsto dall'art. 120, co. 12 del D. Lgs 36/2023 in base alle disposizioni della legge 21 febbraio 1991, n. 52.

In caso di cessione del credito, il cessionario sarà obbligato al rispetto della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.

#### **Art. 21 - SUBAPPALTO**

Non è consentito il subappalto delle prestazioni in quanto trattasi di servizio specifico da rendersi direttamente da parte del soggetto affidatario posta l'impossibilità di cedere la prestazione specialistica oggetto del servizio.

#### **Art. 22 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE, TASSE**

Sono a carico dell'appaltatore senza diritto di rivalsa tutte le spese contrattuali, le imposte e tasse relative al perfezionamento e alla registrazione del contratto, più tutte le eventuali spese di bollo per gli atti occorrenti per l'esecuzione del servizio in oggetto e dei singoli interventi, nonché tutte le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravino sul servizio oggetto dell'appalto.

#### **Art- 23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Sino a pronuncia del competente organo giudiziario il servizio non potrà essere sospeso.

#### **Art. 24 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELLE PARTI**

Le parti danno atto che si è provveduto, per l'affidamento del servizio in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione del presente appalto per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svol-



gerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Con la sottoscrizione del contratto l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it).

**Salta, Cori, Zoga!**

**Attività sportive promozionali all'aria aperta – dal 14/06/2024 al 30/09/2024**

**All. 2 Elenco Aree**

Municipalità	Area	Priorità
Chirignago Zelarino	Parco Rodari - Via S. Caterina 174	
	Parco degli Ortolani - Via degli Ortolani	
	Parco Marzenego - Via Tito	
	Parco Vicentno - Trivignano	
	Area verde fronte Centro Commerciale Polo - Zelarino	
	Parco di Marocco - Via Scarante	
	Piastra polivalente - Parco Rodari	
	Piastra polivalente - Via Montessori	
	Piastra polivalente - Parco Hayez	
Piastra polivalente - Via Zuccarelli		
Favaro Veneto	Parco via Altnia - Via Altnia	
	Piastra polivalente - Villaggio Laguna (P.le Zendrini)	X
	Piastra polivalente - Ex piscina Favaro	
	Piastra polivalente - Parco Fucini	
	Piastra polivalente - Via Gobbi (casa di riposo)	
Piastra polivalente - Via Monte Cervino		
Lido - Pellestrina	Parco Villa Taice – Pellestrina	
	Parco Ex Villa Scarpa – Pellestrina	
	Area Cà Bianca - Via Malamocco	
	Parco Bepi Turcato - Via Malamocco	
	Piastra polivalente - Parco 4 Fontane	
	Piastra polivalente - Parco Cà Bianca	
	Giardini Palazzo del Cinema/Casinò - Lungomare Marconi	
	Piastra polivalente area ex-Luna Park - Lungomare D'Annunzio	
	Venezia Spiagge - Lungomare D'Annunzio: ingresso 1	
	Venezia Spiagge - Lungomare D'Annunzio: ingresso 2	
Venezia Spiagge - Lungomare D'Annunzio: spiaggia libera		
Venezia Spiagge - Ingresso P.le Ravà		
Marghera	Parco Emmer - Via Cornaglia	
	Piazzale Tommaseo - Piazzale Tommaseo	
	Parco Catene - Via dei Tigli 16	
	Piastra polivalente - Via Moranzani	
	Piastra polivalente - Parco Catene	
	Piastra polivalente - Cita	X
	Piastra polivalente - Parco Emmer	
	Piastra polivalente - P.le della Concordia	
Piastra polivalente - Via Casati		
Mestre Carpenedo	Parco S. Giuliano - Via Orlanda	
	Forte Marghera - Via Forte Marghera 30	
	Giardini Madonna Pellegrina - Via della Fonte 31	
	Parco Villa Querini - Via Circonvallazione	
	Parco Piraghetto - Via Catalani 9	
	Villa Ceresa - Via Mancini 5	
	Giardini via Piave - Via Piave	X
	Parco Villa Franchin - Viale Garibaldi 155	
	Area verde viale Don Sturzo - Viale Don Sturzo	
	Piazzetta San Francesco	X
	Parco via Tasso	X
	Parco Albanese - Via Casona	
	Area verde – Piazzale Bainsizza	X
	Piastra polivalente - Via don Orione	
	Piastra polivalente - Parco Albanese	
	Piastra polivalente - Parco Kennedy	
	Piastra polivalente - Parco Piraghetto	
	Piastra polivalente - Via Camporese	
	Piastra polivalente - Via Kolbe	
	Piastra polivalente - Via Pasqualigo	
Piastra polivalente - Via Penello		
Piastra polivalente - Viale S. Marco		
Piastra polivalente - Via Scarante		
Venezia Murano Burano	Giardini Savorgnan – Cannaregio, 427	
	Villa Groggia – Cannaregio, 3160/A	
	Giardini Viale Garibaldi - Castello	
	Parco del Redentore - Giudecca	
	Parco Angeli - Murano	
	Parco di S. Michele - Burano	
	Giardini S. Elena - Castello	
	Piastra polivalente volley – Parco S. Elena	
	Piastra polivalente pattinaggio – Parco S. Elena	
Piastra polivalente basket - Parco S. Elena		



Area Sviluppo, Promozione della Città e  
Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico  
Settore Sport

**Avviso pubblico rivolto ad associazioni e società sportive per la presentazione di offerte al fine dell'affidamento del servizio di organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" 2024 organizzata dal Comune di Venezia.**

**ALLEGATO 3 – Offerta**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

PROV \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di (*specificare ragione sociale soggetto proponente*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C. fiscale 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Partita IVA 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

nell'ambito della procedura di affidamento in oggetto offre di realizzare nel periodo compreso dal 14 giugno 2024 al 30 settembre 2024, il/i seguente/i eventi e manifestazioni indicati in **ordine di priorità**:





Area Sviluppo, Promozione della Città e  
Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico  
Settore Sport

**Priorità 2**

Disciplina sportiva:

---

Breve Descrizione:

---

---

---

*(indicare due date per il periodo di esecuzione e specificare una fascia oraria dalle 07.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 23.00 che abbia il minimo di ore richiesto per lezione dimostrative e/o torneo)*

Data 1: \_\_\_\_\_ Orario: \_\_\_\_\_

---

- lezione dimostrativa (minimo 1 ora)  
 torneo (minimo 4 ore)

Data 2: \_\_\_\_\_ Orario: \_\_\_\_\_

---

- lezione dimostrativa (minimo 1 ora)  
 torneo (minimo 4 ore)

*(indicare importo oltre IVA di legge per massimo € 700,00)*

Importo: € \_\_\_\_\_ oltre IVA di legge

*(esprimere la propria preferenza per il/i seguente/i spazio/i (massimo 2) tra quelli individuati nell'elenco allegato all'Avviso in parola. Ne verrà assegnato uno in fase di aggiudicazione. Può essere presentata al massimo una proposta di iniziativa per spazio. È possibile indicare altre piastre non presenti nell'avviso, tuttavia la segnalazione non comporterà automatica assegnazione delle stesse)*

Spazio: \_\_\_\_\_

Spazio alternativo: \_\_\_\_\_



Area Sviluppo, Promozione della Città e  
Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico  
Settore Sport

**Priorità 3**

Disciplina sportiva:

---

Breve Descrizione:

---

---

*(indicare due date per il periodo di esecuzione e specificare una fascia oraria dalle 07.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 23.00 che abbia il minimo di ore richiesto per lezione dimostrative e/o torneo)*

Data 1: \_\_\_\_\_ Orario: \_\_\_\_\_

- lezione dimostrativa (minimo 1 ora)  
 torneo (minimo 4 ore)

Data 2: \_\_\_\_\_ Orario: \_\_\_\_\_

- lezione dimostrativa (minimo 1 ora)  
 torneo (minimo 4 ore)

*(indicare importo oltre IVA di legge per massimo € 700,00)*

Importo: € \_\_\_\_\_ oltre IVA di legge

*(esprimere la propria preferenza per il/i seguente/i spazio/i (massimo 2) tra quelli individuati nell'elenco allegato all'Avviso in parola. Ne verrà assegnato uno in fase di aggiudicazione. Può essere presentata al massimo una proposta di iniziativa per spazio. È possibile indicare altre piastre non presenti nell'avviso, tuttavia la segnalazione non comporterà automatica assegnazione delle stesse)*

Spazio: \_\_\_\_\_

Spazio alternativo: \_\_\_\_\_



Area Sviluppo, Promozione della Città e  
Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico  
Settore Sport

**Priorità 4**

Disciplina sportiva:

---

Breve Descrizione:

---

---

---

*(indicare due date per il periodo di esecuzione e specificare una fascia oraria dalle 07.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 23.00 che abbia il minimo di ore richiesto per lezione dimostrative e/o torneo)*

Data 1: \_\_\_\_\_ Orario: \_\_\_\_\_

---

- lezione dimostrativa (minimo 1 ora)  
 torneo (minimo 4 ore)

Data 2: \_\_\_\_\_ Orario: \_\_\_\_\_

---

- lezione dimostrativa (minimo 1 ora)  
 torneo (minimo 4 ore)

*(indicare importo oltre IVA di legge per massimo € 700,00)*

Importo: € \_\_\_\_\_ oltre IVA di legge

*(esprimere la propria preferenza per il/i seguente/i spazio/i (massimo 2) tra quelli individuati nell'elenco allegato all'Avviso in parola. Ne verrà assegnato uno in fase di aggiudicazione. Può essere presentata al massimo una proposta di iniziativa per spazio. È possibile indicare altre piastre non presenti nell'avviso, tuttavia la segnalazione non comporterà automatica assegnazione delle stesse)*

Spazio: \_\_\_\_\_

Spazio alternativo: \_\_\_\_\_



Area Sviluppo, Promozione della Città e  
Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico  
Settore Sport

- dichiara di essere consapevole che la presentazione dell'offerta equivale alla conoscenza e accettazione di tutte le clausole contenute nell'Avviso pubblico e nei relativi allegati. Nulla è dovuto dal Comune di Venezia ai soggetti proponenti le cui offerte non dovessero risultare coerenti con gli obiettivi del suddetto Avviso o per le quali non si dovesse dar corso all'aggiudicazione;
- dichiara di aver provveduto a verificare l'idoneità del luogo indicato rispetto all'attività proposta;
- si impegna ad inviare all'Amministrazione comunale, ai fini della rendicontazione dell'attività:
  - breve relazione sull'attività svolta;
  - foto attestanti l'attività svolta in cui siano visibili i loghi dell'iniziativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ***Timbro e Firma del Legale Rappresentante***

***Allegato – Documento d'identità Legale Rappresentante***

**Avviso pubblico rivolto ad associazioni e società sportive per la presentazione di offerte al fine dell'affidamento del servizio di organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" 2024 organizzata dal Comune di Venezia.**

**Allegato 4 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

in possesso del documento in corso di validità che si allega in copia:

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico:

\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

con partita IVA n. \_\_\_\_\_ e/o C.F. n. \_\_\_\_\_,

Telefono \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000, oltre alle conseguenze amministrative per le procedure relative ai contratti pubblici

**DICHIARA**

1. che l'operatore economico è iscritto al Portale dell'Associazionismo o all'Albo delle Associazioni del Comune di Venezia alla data di scadenza dell'avviso;
2. che l'operatore economico è in regola coi pagamenti nei confronti dell'amministrazione comunale;
3. che l'operatore economico non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto di cui agli artt. 94-97 del D.Lgs 36/2023;
4. di non avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 (*cd. Paesi black list*)

5. di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la P.A. da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;
6. di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. *(Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del Codice Penale);*
7. di essere a conoscenza che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei propri confronti o nei confronti dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.P., 318 C.P., 319 C.P., 319-bis C.P., 319-ter C.P., 319-quater C.P., 320 C.P., 322 C.P., 322-bis C.P., 346-bis C.P., 353 C.P., 353-bis C.P. oltreché in caso di violazione in caso di violazione degli obblighi derivanti dai codici di comportamento;

8. di:

**(Barrare la casella di interesse)**

- essere in regola con le posizioni contributive relative al personale dipendente oggetto del DURC;
- non essere soggetto al DURC in quanto non ha aperto nessuna posizione INPS o INAIL, non avendo personale dipendente per il quale è obbligatorio il versamento dei contributi;

9. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

**(Barrare la casella di interesse)**

l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o *(indicare la Legge Stato estero)*:

\_\_\_\_\_ .

l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 poiché non ha dipendenti, ovvero occupa un numero di dipendenti inferiore a 15 unità;

l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 poiché:

in \_\_\_\_\_ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

10. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare, nelle risposte ai quesiti, nel *“protocollo di legalità”* sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;
11. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 nonché di quelli derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013;
12. di attenersi a quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che incorpora il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) e il Piano della Performance, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024;
13. che le successive comunicazioni ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 36/2023, devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata o indirizzo email:

\_\_\_\_\_ ,

14. di essere informato, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura in oggetto, nell'osservanza delle norme in materia di contratti pubblici e saranno archiviati in locali dell'Ente. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di specifiche disposizioni normative;

Venezia, li \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante

*N.B. La dichiarazione **deve essere corredata da fotocopia**, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.*

**Avviso pubblico rivolto ad associazioni e società sportive per la presentazione di offerte al fine dell'affidamento del servizio di organizzazione di eventi e manifestazioni nell'ambito dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" 2024 organizzata dal Comune di Venezia.**

**Allegato 5 - Dichiarazione aliquota IVA applicabile**

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*

*(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)*

lo sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

nella qualità di legale rappresentante di *(specificare ragione sociale soggetto proponente)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARO**

**1.** che per le prestazioni di cui all'allegato 3 dell'avviso in oggetto è prevista l'applicazione di ***(spuntare una delle opzioni)***:

aliquota IVA del 22 %;

nessuna aliquota in quanto l'attività prevista è svolta dall'Ente/Associazione che non rientra nel concetto d'impresa di cui all'Art. 55 del D.P.R.917/86 e non soggetta IVA in quanto non rientra nella fattispecie di cui all'art. 4 D.P.R. 633/72;

**2.** che in caso di applicazione di aliquota IVA ***(spuntare opzione se valida)***:

la società applica il regime fiscale di cui alla L. 398/91, in virtù del quale per la stessa non trova applicazione il meccanismo dello split payment - Circolare A.E. n. 15 del 13 aprile 2015

la società applica regime fiscale soggetto al meccanismo dello split payment

**3.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Firma e timbro*

*Si allega copia di un valido documento d'identità in corso di validità del soggetto dichiarante*