



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVENGEDI097 – /CIGB112388635/. Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 del servizio di certificazione medica per il personale tecnico impegnato nelle manifestazioni remiere della Città di Venezia. Impegno di spesa di € 1.252,00= al bilancio 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 703 del 04/04/2024

Determinazione (DD) n. 702 del 16/04/2024

Fascicolo 2024.XIII/6/1.24 "Stagione remiera"

Sottofascicolo 4 "Certificati medici non agonistici"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Medoro Manuele, in data 12/04/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 15/04/2024.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Responsabile Unico del Progetto: dott. Andrea Maggio

Fascicolo: 2024/XIII-6.1/24-4

PDD/2024/703 del 04/04/2024

OGGETTO: EVENGEDI097 – /CIGB112388635/. Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 del servizio di certificazione medica per il personale tecnico impegnato nelle manifestazioni remiere della Città di Venezia. Impegno di spesa di € 1.252,00= al bilancio 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 23/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 – DUP – Sezione Strategica 2024-2025 – Sezione Operativa 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 sono stati approvati, per gli anni 2024-2025, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 “*Performance*” che individua, ai sensi dell’art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell’art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, “*Rischi Corruttivi e Trasparenza*” e i relativi allegati (Allegato 1 “*Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni*” e Allegato 2 “*Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*”);
- con disposizione PG 611340 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l’incarico di Dirigente Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni dell’Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;

Visti:

- il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000, “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”, e in particolare l’art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e in particolare l’art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all’allegato 4/2 al decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- la legge n. 190 del 06/11/2012, “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

- il decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l’art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente *“Regolamento di Contabilità”* del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 e ss.mm.ii.;

Richiamato l’art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì:

- l’art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale *“restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”*;
- l’art. 26, comma 3, della legge n. 488 del 23/12/1999, *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (legge finanziaria 2000) e l’art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante *“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”*, convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 07/08/2012, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l’art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006, *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* e s.m.i. che stabilisce l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l’acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

Rilevato che il Comune di Venezia promuove tutte quelle manifestazioni, competitive e non, che valorizzano la tradizione di voga alla veneta come uno degli aspetti più caratteristici della cultura e della storia della nostra città e a tale scopo, da aprile a settembre organizza una serie di regate su barche tradizionali condotte da equipaggi selezionati tramite prove ufficiali;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 468 del 15/03/2024 con cui è stato approvato il calendario della stagione remiera comunale per l’anno in corso;

Visto il *“Regolamento delle regate di voga alla veneta”* approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 28/03/2011 che disciplina l’organizzazione e lo svolgimento delle regate comunali e in particolare:

- l’art. 1, comma 3 che stabilisce che *“per l’organizzazione e lo svolgimento delle regate gli Uffici del competente Assessorato si avvalgono della collaborazione della Commissione Tecnico Disciplinare, dei Giudici di Regata e/o della loro Associazione, del Giudice Coordinatore nonché del parere consultivo dei rappresentanti dei Regatanti qualora costituiti in Associazione”*;
- i Titoli III e IV in merito alla nomina, composizione e competenze della Commissione Tecnico Disciplinare e dei Giudici di Regata;

Dato atto che:

- come previsto dall'art. 7 del "Regolamento delle regate di voga alla veneta" di cui sopra, con disposizione PG 2023/0064948 del 07/02/2023 il Sindaco ha nominato i componenti della Commissione Tecnico Disciplinare delle Regate di Vogna alla Veneta (CTD) per il biennio 2023-2024;

- come previsto dagli artt. 6, lettera c) e 14 del succitato Regolamento, la Commissione Tecnico-Disciplinare delle Regate di Vogna alla Veneta nella riunione del 27/02/2024, di cui al verbale PG 100089/2024 ha nominato il Giudice Coordinatore delle regate di voga alla veneta, il quale a sua volta, verificata la disponibilità degli interessati, valutato l'operato durante la precedente stagione remiera, nonché la partecipazione ai corsi di aggiornamento proposti, ha comunicato (PG/2024/0113770 del 06/03/2024) i nominativi dei giudici ritenuti idonei ad essere inseriti nell'Albo dei Giudici di Regata per la stagione remiera 2024;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di Vogna alla Veneta approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 28/03/2011 con il quale viene tra l'altro stabilito, all'art. 14, ultima parte: "*I Giudici confermati tecnicamente atti all'attività, a carico dell'Amministrazione Comunale, dovranno depositare presso gli Uffici del competente Assessorato un certificato medico di idoneità sportiva non agonistica con decadenza annuale*".

Dato atto che:

- per l'espletamento di gare e l'organizzazione delle manifestazioni remiere è necessario acquisire il certificato medico per i giudici arbitri e per i componenti della Commissione Tecnico Disciplinare (CTD) delle regate di voga alla veneta che assistono alle gare comunali;

- risulta pertanto necessario per la stagione remiera 2024, che tutti i Giudici Arbitri e i componenti della CTD siano sottoposti a controllo medico annuale e relativo certificato per attività fisica non agonistica, prevedendo l'acquisizione di circa n. 25 certificati medici;

Considerato che:

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio di certificazione sopra descritto;

- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;

- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- trattandosi di acquisto di importo inferiore a Euro 5.000,00=, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione del servizio di certificazione medica sopra descritto, interpellando *BIELO-HUB srl* (P.Iva 04481830273) quale centro medico/poliambulatorio e struttura accreditata in grado di effettuare visite mediche ed analisi che ha già svolto tale servizio garantendo puntualità di esecuzione e affidabilità;

Dato atto che la ditta *BIELO-HUB srl* con preventivo/offerta inviato via mail in data 28/03/2024 (PG/2024/0155579) ha confermato di poter fornire quanto richiesto indicando il costo unitario di € 50,00= (operazione esente ai sensi dell' articolo 10 del DPR n. 633/72) per visita medica finalizzata al rilascio del certificato di idoneità sportiva non agonistica;

Ritenuto che:

- la predetta offerta è congrua e conveniente;

- la predetta ditta risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in quanto già fornitore per il Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni del servizio di certificazione medica per i giudici di gara impegnati nelle manifestazioni remiere della Città di Venezia nell'ultimo biennio di cui alle determinazioni dirigenziali DD n. 501 del 03/03/2023 e DD n. 1411 del 12/07/2022;
- è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 del servizio in oggetto alla ditta *BIELO-HUB srl* (P.Iva 04481830273) con sede legale in Santa Croce, 499 - 30135 Venezia (VE);
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di € 1.252,00=(operazione esente ai sensi dell' articolo 10 del DPR n. 633/72) stimando in numero 25 le visite mediche, tra Giudici Arbitri di gara titolari, eventuali supplenti e componenti della CTD, da effettuarsi nel corso del 2024;
- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 4 del Codice, la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento;

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
 - dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del Procedimento (PG/2024/0164359) trasmessa al sottoscritto a mezzo mail in data 04/04/2024, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
 - della deroga al principio di rotazione come consentito dall'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023;
 - del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
 - del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
 - del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
1. - di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (PG/2024/174904) in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
 - dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "*Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni*" del Comune di Venezia

Visti i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118;

DETERMINA

1) di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

- a) il fine che si intende perseguire è quello di garantire il regolare svolgimento delle regate comunali;
- b) l'oggetto del contratto è il rilascio di n. 25 certificati medici di idoneità sportiva non agonistica (numero stimato) a favore dei giudici di gara (titolari e supplenti) e componenti della CTD impegnati nelle competizioni remiere comunali;
- c) il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1 del d.lgs 36/2023 con l'operatore economico *BIELO-HUB srl.*;
- d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;
- e) le clausole contrattuali sono quelle previste dal d.lgs. 36/2023, dal codice civile, dal contratto e dai regolamenti comunali;

2) di affidare il servizio in oggetto alla ditta *BIELO-HUB srl.* (P.Iva 04481830273) con sede legale in Santa Croce, 499 – 30135 Venezia (VE) per un importo complessivo di € 1.252,00= (operazione esente ai sensi dell' articolo 10 del DPR n. 633/72) - /CIGB112388635/;

3) di impegnare a favore di *BIELO-HUB srl* la somma di 1.252,00=;

4) di imputare la spesa di € 1.252,00= al cap./art. 24503/22 "*Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*", codice gestionale 005 "*Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni*", azione di spesa EVENGEDI097 "*spese per l'organizzazione di manifestazioni tradizionali*" del bilancio 2024;

5) di provvedere al pagamento del servizio, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica, a seguito di verifica di regolare esecuzione dello stesso e fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

6) di trasmettere il presente provvedimento all' ufficio preposto al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3-bis e 4, della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito in legge dalla l. 191/2004;

7) di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lettera b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28, del d.lgs. 36/2023;

8) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs 36/2023 è il dott. Andrea Maggio, responsabile del Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni;

9) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria prot 521135 del 09/11/2016;

10) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente

Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni
- arch. Manuele Medoro* -

ALLEGATO:

- preventivo/offerta del 28/03/2024 (PG/2024/0155579) *BIELO-HUB srl*

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 703

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11674/2024 del 15/04/2024 - NON ESECUTIVO "EVENGEDI097 – /CIGB112388635/. Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. "

"EVENGEDI097 – /CIGB112388635/. Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 del servizio di certificazione medica per il personale tecnico impegnato nelle manifestazioni remiere della Città di Venezia. Impegno di spesa di € 1.252,00= al bilancio 2024."

autorizzazione Proposta di determina 703/2024 del 04/04/2024

L'impegno di spesa numero 11674/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	07011.03.024503022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	1.252,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	BIELO - HUB S.R.L. Cod.Fisc. 04481830273 P.Iva 04481830273	
<i>CIG</i>	B112388635 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	510 - EVENGEDI097 - spese per l'organizzazione di manifestazioni tradizionali	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	1.252,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

07011.03.024503022 a competenza 2024 al 15/04/2024

Stanziamiento di bilancio	2.477.914,00 +
Impegni precedenti	880,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	2.477.034,00 =
Ammontare del presente impegno	1.252,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	2.475.782,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 15 aprile 2024

R: certificato medico idoneità sportiva non agonistica - RICHIESTA PREVENTIVO

Info Bielo-Hub <info@bielohub.it>

gio 28/03/2024 14:24

A:Daniela Giusto <daniela.giusto@comune.venezia.it>

Gent.ma

Il costo relativo a N.25 certificati medici non agonistici è di 1.250€, (50€ a persona).

Una data disponibile potrebbe essere venerdì 12/04/2024 la mattina dalle 08:00 alle 12:00

In attesa di riscontro le auguro una buona giornata,

Rimaniamo a disposizione

Cordiali saluti

Silvia Z.**BIELO-HUB srl**

Santa Croce 499 - 30135 VENEZIA

P.IVA 04481830273

e-mail: info@bielohub.itsito web: www.bielohub.it

Tel +39 041 52 37 870



Questo messaggio di posta elettronica contiene informazioni di carattere confidenziale rivolte esclusivamente al destinatario sopra indicato. E' vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione della corrispondenza tra altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze. Potrete esercitare i Vs. diritti prendendo visione integrale dei punti dal 15 al 22 del GDPR 679/16 collegandovi al sito www.garanteprivacy.it e scrivendo al presente indirizzo e-mail.

Da: Daniela Giusto <daniela.giusto@comune.venezia.it>**Inviato:** martedì 26 marzo 2024 10:20**A:** Info Bielo-Hub <info@bielohub.it>**Cc:** Andrea Maggio <andrea.maggio@comune.venezia.it>**Oggetto:** certificato medico idoneità sportiva non agonistica - RICHIESTA PREVENTIVO**Priorità:** AltaSpett.le **Poliambulatorio e Analisi BIELO-HUB,**

analogamente allo scorso anno, con la presente si chiede un Vs preventivo per visita medica, al fine di rilascio certificato medico di idoneità sportiva non agonistica, a circa n. 25 componenti dello staff tecnico delle regate di voga alla veneta compresa verifica daltonismo.

La visita ai suddetti soggetti andrebbe programmata in modo da avere le eventuali idoneità entro il

30 aprile p.v.

Si prega per ogni informazione e/o chiarimenti, di contattare il Responsabile del Servizio - dott. Andrea Maggio - al n. 041 2747738 o 346 6895197.

Si ricorda che **BIELO - HUB S.R.L.** con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si deve impegnare:

- ad osservare gli obblighi derivati dall'art. 53, comma 16 ter, d. lgs. 165/2001 introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - "pantouflage" o "revolving doors") che stabilisce la condizione che l'operatore economico non abbia stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi, a soggetti che, in qualità di dipendenti, hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Venezia, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;
- ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, (Codice di comportamento interno), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché del "Codice di comportamento interno" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013 e ss.mm.ii. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha trasmesso all'affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del decreto nonché copia del Codice di comportamento interno sopra citati, per una sua più completa e piena conoscenza. L'affidatario si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire su richiesta prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 e sopra richiamati può costituire causa di risoluzione del contratto.

I sopracitati " Protocollo di legalità", il D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e il codice di comportamento interno sono reperibili ai seguenti link:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2013_0062.htm

<https://www.comune.venezia.it/it/content/codice-comportamento-interno>

Si informa che il Comune di Venezia tratterà i dati personali forniti nell'ambito dell'applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679). Il testo completo dell'informativa è disponibile al seguente link

<https://www.comune.venezia.it/sites/comune.venezia.it/files/page/files/INFORMATIVA%20relativa%20alla%20fornitura%20di%20beni%20e%20servzi.pdf>

Si rimane in attesa di un cortese riscontro.

Distinti saluti

Per l'Ufficio
Daniela Giusto

Comune di Venezia
Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni
Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni

Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e perciò il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.

--

Questo messaggio è stato analizzato da Vigyla e-mail security by Libraesva ed è risultato non infetto.

[Segnala come spam.](#)

[Mettilo in blocklist.](#)