



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA COESIONE SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVEN.GEDI.102 – CIG B11434AB4A - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ex art. 192 D.Lgs. 267/2000, e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione di un evento destinato agli studenti delle scuole secondarie di II grado, Progetto Con-tatto a.s. 2023-2024. Impegno di spesa di € 900,00.= esente iva, bilancio 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 737 del 09/04/2024

Determinazione (DD) n. 669 del 10/04/2024

Fascicolo 2022.VIII/1/1.193 "SOCAT - Progetto Con-tatto 2022/2025"

Sottofascicolo 2 "SOCAT - Progetto Con-tatto 2022/2025 - a.s. 2023/2024"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Marini Luciano, in data 09/04/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 09/04/2024.



COMUNE DI VENEZIA

Area Coesione Sociale

Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva

Responsabile unico del Progetto: Ermes Pandin

PDD n. 737 del 9 aprile 2024

Fascicolo 2022/VIII.1.1/193 - sottofascicolo 2

Oggetto: EVEN.GEDI.102 – CIG B11434AB4A - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ex art. 192 D.Lgs. 267/2000, e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione di un evento destinato agli studenti delle scuole secondarie di II grado, Progetto Con-tatto a.s. 2023-2024. Impegno di spesa di € 900,00.= esente iva, bilancio 2024.

IL DIRIGENTE

Premesse:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 17/11/2023 ad oggetto "*Modifica della struttura organizzativa e al Funzionigramma*";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 avente a oggetto: "*Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 avente per oggetto: '*Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026*', con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026 e il documento programmatico integrato (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che incorpora, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, i documenti programmatici dapprima adottati singolarmente, ora maggiormente coordinati tra loro, vale a dire il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPCT), il Piano delle Performance 2024-2026 e il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e con cui si sono determinati gli obiettivi di gestione, affidate le risorse finanziarie e strumentali necessarie e si sono assegnate a Direttore e Dirigenti le responsabilità di tipo finanziario per l'adozione e l'attuazione dei provvedimenti connessi alle fasi di spesa.

Visti

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa.

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Richiamati altresì

- l'art. 48, comma 3, D.Lgs. 36/2023, in forza del quale "*restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*";
- l'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2007)*" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=.
- **Premesso che:**
- il Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva persegue la finalità di promuovere la solidarietà e il volontariato attraverso l'attivazione delle risorse solidali e lo sviluppo di reti di supporto finalizzate alla sensibilizzazione sui problemi, promozione di risorse e capacità a sostegno di adulti, famiglie e comunità;
- il Progetto Contatto è un progetto di educazione dei giovani alla solidarietà, che da quasi venti anni realizza attività di educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva con la collaborazione degli Enti e/o Organizzazioni del Terzo Settore, all'interno delle scuole primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado del Comune di Venezia;

- all'interno del Progetto Contatto sono previsti degli interventi, denominati "Percorsi Flash", che possono coinvolgere classi di più scuole contemporaneamente, sia in presenza che tramite collegamento Web, finalizzati ad approfondimenti sulle tematiche dell'impegno civico e della solidarietà, realizzati in forma pubblica di conferenza o di teatro civile, e con la partecipazione di esperti, testimoni e attori.

Ritenuto necessario, a fronte della programmazione del Servizio, organizzare un "Percorsi Flash" sulla figura di Giacomo Matteotti che rientra tra gli argomenti "Eventi Significativi" contemplati dalla D.G.C. n. 105 del 26/05/2022, e il conseguente Avviso del Progetto Contatto (di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1225 del 14/06/2022).

Rilevato che

- per garantire lo svolgimento del "Percorsi Flash" è necessario acquisire il servizio di realizzazione dell'evento dal titolo "Giacomo Matteotti" in data Lunedì 15 aprile 2024, dalle ore 10:00 alle ore 13:00, destinato agli studenti delle scuole secondarie di II° grado, incentrato sul tema di Eventi Significativi, all'interno della più ampia cornice del Progetto Con-tatto, , che ha la finalità di promuovere all'interno delle scuole cittadine interventi sensibilizzativi alla solidarietà e cittadinanza attiva in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio;
- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche del servizio, come sopra indicato.

Considerato che

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. 36/2023, l'importo totale del servizio ammonta a € 900,00.= esente iva;
- detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analogo servizio effettuato negli anni precedenti, nonché sulla base dei criteri indicati nella richiesta di preventivo PG 0149102 del 26/03/2024 (Allegato_A);
- il presente affidamento, per tipologia e importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal Codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- trattandosi di acquisto di importo inferiore a € 5.000,00.=, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;
- all'esito di indagine esplorativa nella rete web, volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato, idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico denominato "Istituto veneziano per la storia della Resistenza e della società contemporanea APS" (C.F. 94019850273);
- in data 26/03/2024 al citato operatore economico è stata trasmessa a mezzo pec nota P.G. 0149102 con richiesta di preventivo (ALLEGATO_A);
- in data 29/03/2024, con nota acquisita al PG 0155335, il sopra citato soggetto ha inviato preventivo con offerta che prevede:

- costi per il reperimento ed eventuale pagamento degli spazi e materiali necessari all'evento;
- costi per la conduzione dell'iniziativa, in collaborazione con gli operatori del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva;
- costi per il coinvolgimento ed eventuale rimborso degli esperti per un importo complessivo di € 900,00.= esente iva (ALLEGATO_B).

Ritenuto che

- la predetta offerta è congrua e conveniente;
- il predetto operatore economico è soggetto di comprovata esperienza nel settore e risulta in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, e pertanto in grado di fornire il servizio richiesto;
- è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs 36/2023 all'Istituto veneziano per la storia della Resistenza e della società contemporanea APS (C.F. 94019850273), con sede in calle Michelangelo n. 54/P - Giudecca Zitelle 30133 Venezia, per la data di lunedì 15 aprile 2024;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dal predetto soggetto, risulta necessario impegnare la somma di € 900,00.= esente iva, per l'annualità 2024;
- non è necessario chiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di importo modico e unica prestazione.

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi firmata digitalmente dal responsabile del procedimento PG 0140651 del 21/03/2024, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, D.Lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta, in quanto trattasi di unica prestazione;
- di avere acquisito con PG 0155335 del 29/03/2024, da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG, ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto quanto previsto dalla nota PG 397378 del 22/08/2023 della Segreteria Generale avente ad oggetto "Deliberazione di Giunta Comunale n. 170/2023 *"Variazione al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 20232025"*. Nuova misura di prevenzione della corruzione sui controlli a campione ex art. 52, comma

1, D.Lgs. 36/2023 sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023” e visto l’art. 52, comma 1, si dà atto che l’operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e che la verifica dei requisiti verrà effettuata a campione con le modalità indicate nella citata nota.

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell’art. 107 D.Lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall’art. 6, comma 2, del “*regolamento sul sistema dei controlli interni*” del comune di venezia.

DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell’art. 192 D.Lgs. 267/2000 e dell’art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
 - il fine che si intende perseguire è quello di promuovere la solidarietà e il volontariato attraverso l’attivazione delle risorse solidali e lo sviluppo di reti di supporto finalizzate alla sensibilizzazione sui problemi, promozione di risorse e capacità a sostegno di adulti, famiglie e comunità;
 - l’oggetto del contratto è la realizzazione di un evento destinato agli studenti delle scuole secondarie di II grado, incentrato sul tema di Eventi Significativi, all’interno della più ampia cornice del Progetto Con-tatto
 - le clausole essenziali del contratto sono contenute nel presente atto nonché nella richiesta di preventivo acquisita con PG. 0149102 del 26/03/2024 (Allegato_A);
 - l’importo complessivo del contratto di acquisto è di € 900,00.= esente iva;
 - il contraente, come precisato nelle premesse, è individuato ai sensi dell’art. l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
2. di affidare contestualmente, ai sensi dell’art. 17, comma 2 e dell’art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all’ Istituto veneziano per la storia della Resistenza e della società contemporanea APS (C.F. 94019850273) CIG B11434AB4A, la realizzazione dell’evento "Giacomo Matteotti" per il giorno lunedì 15 aprile 2024, per l’importo di € 900,00.= esente iva;
3. di impegnare l’importo complessivo di € 900,00.= esente iva, per l’affidamento della realizzazione dell’evento Con-tatto Flash “Giacomo Matteotti”;
4. di imputare la spesa complessiva di € 900,00.= esente iva, al cap./art. 01203/22 “*Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*”, codice gestionale 005 “*Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni*”. azione di spesa *EVEN.GEDI.102 “Realizzazione eventi cittadini sui temi dell’Occupabilità e Cittadinanza Attiva Spesa*”, a valere sul bilancio comunale 2024;
5. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà nei termini di legge, con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare documentazione fiscale;
6. di trasmettere il presente provvedimento all’ufficio preposto al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito in legge dalla l. 191/2004;
7. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l’art. 28 D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che il responsabile unico del progetto (RUP), nominato ai sensi dell’art. 15, comma 2, D.Lgs. 36/2023, è il dott. Ermes Pandin, responsabile del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva;

9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Il Dirigente
Dott. Luciano Marini

Allegati:

A_Richiesta di preventivo all' Istituto veneziano per la storia della Resistenza e della società contemporanea
APS PG 0149102 del 26/03/2024

B_Offerta Istituto veneziano per la storia della Resistenza e della società contemporanea APS PG 0155335
del 29/03/2024

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 737

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11579/2024 del 09/04/2024 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI.102 – CIG B11434AB4A - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ex art"

"EVEN.GEDI.102 – CIG B11434AB4A - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ex art. 192 D.Lgs. 267/2000, e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione di un evento destinato agli studenti delle scuole secondarie di II grado, Progetto Con-tatto a.s. 2023-2024. Impegno di spesa di € 900,00.= esente iva, bilancio 2024. "
autorizzazione Proposta di determina 737/2024 del 09/04/2024

L'impegno di spesa numero 11579/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	15031.03.001203022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	900,00
<i>Resp. servizio</i>	AGENZIA COESIONE SOCIALE	
<i>Stoipe/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore CIG</i>	ISTITUTO VENEZIANO PER LA STORIA DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA Cod.Fisc. 94019850273 B11434AB4A CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	514 - EVENGEDI102 - Realizzazione eventi cittadini sui temi dell'occupabilità e cittadinanza attiva	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	900,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

15031.03.001203022 a competenza 2024 al 09/04/2024

Stanziamiento di bilancio	5.000,00 +
Impegni precedenti	2.200,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	2.800,00 =
Ammontare del presente impegno	900,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	1.900,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 09 aprile 2024



Comune di Venezia
Area Coesione Sociale
Settore Agenzia per la Coesione Sociale
Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva
Responsabile del Procedimento dott. Ermes Pandin
PEC: coesionesociale.settoreservizisociali@pec.comune.venezia.it – C.F. 00339370272

Data e protocollo come da gestionale
Fasc. 2022/VIII.1.1/193_2

Invio a mezzo posta elettronica certificata

iveser@pec.it

Spett.le Istituto veneziano per la storia della Resistenza e della società contemporanea APS, come da interlocuzioni intercorse si chiede la Vostra disponibilità a realizzare, in collaborazione con lo scrivente Servizio, un evento destinato agli studenti delle scuole secondarie di II° grado, incentrato sul tema di Eventi Significativi, all'interno della più ampia cornice del Progetto Con-tatto, che ha la finalità di promuovere all'interno delle scuole cittadine interventi sensibilizzativi alla solidarietà e cittadinanza attiva in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio.

Nello specifico si chiede di presentare un'offerta economica alla Scrivente Amministrazione, **utilizzando la modulistica allegata**, e che preveda le seguenti spese:

- costo per la conduzione dell'iniziativa, in collaborazione con gli operatori del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva;
- costo per il coinvolgimento ed eventuale rimborso ai testimoni ed esperti.

Il budget massimo su cui si chiede di articolare la Vostra proposta è di € 900,00.= comprensivo di eventuale I.V.A (nel caso indicare aliquota) e il preventivo sarà da considerarsi onnicomprensivo di ogni onere, e null'altro potrà esser posto a carico della scrivente Amministrazione.

Si chiede che la risposta alla presente richiesta, pervenga al Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva dell'Area Coesione Sociale sito in Via Verdi 36, 30171 Mestre-Venezia, a mezzo pec all'indirizzo: coesionesociale.settoreservizisociali@pec.comune.venezia.it oppure consegnato all'Ufficio Protocollo entro il 29/03/2024, e dovrà contenere quanto indicato espressamente nella modulistica allegata alla presente.

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Responsabile del procedimento:

Dott. Ermes Pandin - P.O. del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva
e-mail: ermes.pandin@comune.venezia.it tel. 041 2479663

Responsabile dell'istruttoria

Monica Zancan – Servizio Gestione Risorse Finanziarie
Via Verdi, 36 – 30171 Mestre Venezia - Tel. 041 2749667 – e-mail: monica.zancan@comune.venezia.it



CITTA' DI
VENEZIA



Comune di Venezia
Area Coesione Sociale
Settore Agenzia per la Coesione Sociale
Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva
Responsabile del Procedimento dott. Ermes Pandin
PEC: coesionesociale.settoreservizisociali@pec.comune.venezia.it – C.F. 00339370272

La modalità di aggiudicazione della fornitura del servizio è conforme alla normativa relativa all'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, e la verifica dei requisiti di ordine generale e di ogni altro requisito di partecipazione necessario, verrà effettuata ai sensi dell'art. 52, comma 1.

Si precisa infine che la partecipazione alla trattativa non costituisce impegno per l'Amministrazione Comunale.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ermes Pandin
(documento firmato digitalmente¹)

Comune di Venezia
Data: 26/03/2024, PG/2024/0149102

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Responsabile del procedimento:
Dott. Ermes Pandin - P.O. del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva
e-mail: ermes.pandin@comune.venezia.it tel. 041 2479663

Responsabile dell'istruttoria
Monica Zancan - Servizio Gestione Risorse Finanziarie
Via Verdi, 36 - 30171 Mestre Venezia - Tel. 041 2749667 - e-mail: monica.zancan@comune.venezia.it

Comune di Venezia

Area Coesione sociale

Settore Agenzia per la Coesione sociale

Servizio Occupabilità e Cittadinanza attiva

Responsabile del procedimento dott. Ermes Pandin

PEC: coesione sociale.settoreservizisociali@pec.comune.venezia.it

OGGETTO: PREVENTIVO EVENTO DESTINATO ALLE SCUOLE DEL 15 APRILE 2024: GIACOMO MATTEOTTI

Con la presente presentiamo al Vostro Ufficio la nostra migliore proposta economica per l'organizzazione di un evento destinato agli studenti delle scuole secondarie di II grado, incentrato sul tema di Eventi Significativi, all'interno della più ampia cornice del Progetto Con-tatto, che ha la finalità di promuovere all'interno delle scuole cittadine interventi sensibilizzanti alla solidarietà e cittadinanza attiva in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio comunale con la collaborazione della scrivente Associazione, e può coinvolgere classi di più scuole contemporaneamente.

L'evento è previsto per Lunedì 15 aprile 2024 dalle 9.00 alle 13.00

L'offerta a voi riservata è di euro 900,00 O.F.I. e comprende:

- costi per il reperimento ed eventuale pagamento degli spazi e materiali necessari all'evento;
- costi per la conduzione dell'iniziativa, in collaborazione con gli operatori del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva;
- costi per il coinvolgimento ed eventuale rimborso degli esperti

NB Attività svolta dall'Associazione che non rientra nel concetto d'impresa di cui all'Art. 55 del D.P.R. 917/86 e non soggetta I.V.A in quanto non rientra nella fattispecie di cui all'art.4 D.P.R.633/72.

Al fine di ricevere il pagamento, l'Associazione emetterà nota di addebito.

In attesa di un Vostro cortese riscontro, si inviano cordiali saluti

Venezia, 28/03/2024

Presidente di Iveser

Giulia Albanese

