



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: ENTE.GEDI277: – CIG B1057709CA, Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 ed art. 56, comma 1, lett. h), n. 5, d.lgs. 36/2023, tramite Trattativa diretta in MEPA, del servizio di assistenza e consulenza legale per l'applicazione del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna Impegno di spesa di euro 18.280,48 al bilancio di previsione 2024-2026 cap.4003/20"Consulenze".

Proposta di determinazione (PDD) n. 707 del 04/04/2024

Determinazione (DD) n. 641 del 08/04/2024

Fascicolo 2024.III/1/1.114 "CIG B1057709CA, Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 ed art. 56"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 04/04/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 05/04/2024.



COMUNE DI VENEZIA

Area Economia e Finanza

Settore: Tributi

Servizio: Contributo di Accesso

Responsabile del Procedimento: Dott. Nicola Nardin

PDD. N. 707 del 04/04/2024

Fascicolo 2024/III.1.1/114

DETERMINAZIONE

OGGETTO: ENTE.GEDI277: – CIG B1057709CA, Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 ed art. 56, comma 1, lett. h), n. 5, d.lgs. 36/2023, tramite Trattativa diretta in MEPA, del servizio di assistenza e consulenza legale per l'applicazione del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna Impegno di spesa di euro 18.280,48 al bilancio di previsione 2024-2026 cap.4003/20"Consulenze".

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30 gennaio 2024 sono stati approvati, per gli anni 2024-2026, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "*Performance*" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati (Allegato 1 "*Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni*" e Allegato 2 "*Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*");
- con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024 è stata approvata la variazione del Bilancio di previsione 2024-2026;

Premesso inoltre che:

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha previsto all'art. 1 comma 1129, come modificato dall'art. 12 comma 2-ter del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, che: *“Il Comune di Venezia è autorizzato ad applicare, per l'accesso, con o senza vettore, alla Città antica e alle altre isole minori della laguna, il contributo di cui all'articolo 4, comma 3-bis, del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, alternativamente all'imposta di soggiorno di cui al comma 1 del medesimo articolo, entrambi fino all'importo massimo di cui all'articolo 14, comma 16, lettera e), del decreto-legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122”*;
- con deliberazione n. 51 del 12.09.2023 il Consiglio Comunale ha approvato il *“Regolamento per l'istituzione e la disciplina del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna”*, modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21.12.2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 236 del 23 novembre 2023 ad oggetto: *“Regolamento per l'istituzione e la disciplina del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 1129 della legge n. 145 del 30/12/2018. Determinazione della misura del contributo di accesso e individuazione dei giorni di applicazione in sede di prima attuazione sperimentale nell'anno 2024”* sono state individuati, tra le altre, le giornate di applicazione sperimentale del contributo di accesso per l'anno 2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 313 del 29.12.2023 ad oggetto: *“Regolamento per l'istituzione e la disciplina del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna: approvazione delle modalità operative previste dagli articoli 4, 5 nonché del sistema di vendita di cui all'articolo 6”* sono state individuate, tra le altre, le modalità applicative previste dagli articoli 4 e 5;
- in vista della decorrenza del contributo di accesso a partire dal 25 aprile 2024 è stato attivato il portale per l'acquisto del contributo di accesso o per acquisire titolo di esclusione/esenzione secondo le modalità previste;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 7 marzo 2024, con riferimento al Regolamento per l'istituzione e la disciplina del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna, sono state integrate le modalità applicative e sono state individuate le aree di non applicazione;

Vista:

- la disposizione del Sindaco Prot. Gen. n. 611276 del 22/12/2023 relativa all'attribuzione di prosecuzione dell'incarico di Direttore Area Economia e Finanza del Comune di Venezia, al Dott. Nicola Nardin;

Ravvisata:

- la necessità di avvalersi, vista la complessità e delicatezza della fase applicativa dell'istituto del contributo di accesso, soprattutto nella prima fase sperimentale, di un apposito supporto legale altamente specialistico, che analizzi gli aspetti normativi e regolamentari del nuovo tributo e ne studi i possibili risvolti applicativi e i relativi impatti in relazione alle singole fattispecie che si possono

verificare, contribuendo a fornire adeguate soluzioni giuridiche sotto vari profili, ivi compreso quello del trattamento dei dati personali;

Considerato che:

- a tal fine è stato individuato lo Studio Legale E-Lex di Roma, studio multidisciplinare di primaria rilevanza, in grado di offrire supporto legale con adeguata competenza professionale per gli aspetti giuridici sopra evidenziati;

Rilevato che:

- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della/del fornitura/servizio, come sopra indicate;
- all'interno del MEPA il predetto servizio è reperibile;
- il predetto studio legale è abilitato ad operare sulla piattaforma M.E.P.A. l'affidamento richiesto;
- nell'ambito del MEPA è prevista, tra le procedure di affidamento, anche la "Trattativa Diretta", quale modalità di negoziazione semplificata che consente di trattare direttamente con un unico operatore economico, con conseguente riduzione della tempistica necessaria e in ottemperanza al principio di economicità;
- si è ritenuto di procedere mediante trattativa diretta in MEPA attraverso il Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato nella figura del suo dirigente in qualità di Punto Ordinante;
- lo Studio ha inviato, tramite MEPA apposita offerta pervenuta in data 03/04/2024, p.g. n. 162012, che si allega alla presente per formare parte integrante (allegato A) della presente determinazione per l'importo di € 18.280,48 (di cui € 9.600,00 per onorario, € 384,00 per CPA al 4% ed € 2.196,48 I.V.A. al 22% ed euro 5.000 oltre IVA per eventuali rimborsi spese);

Ritenuto pertanto:

- di dichiarare congrua detta offerta alla luce delle prestazioni professionali richieste;
- di affidare conseguentemente il servizio di supporto legale allo Studio Legale E-Lex di Roma alle condizioni contenute nello schema di contratto che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento (allegato B) e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento;
- di imputare la spesa di € 18.280,48 o.f.i. al Capitolo 4003/20 "Consulenze" codice gestionale 001 "Incarichi libero professionali di studi, ricerche e consulenze" Azione di spesa ENTEGED1277 - assistenza e consulenza legale applicazione contributo di accesso del bilancio 2024, che non presentando la necessaria disponibilità viene incrementato mediante prelevamento di competenza e di cassa dal cap. 4003/99 "altri servizi" Azione di spesa SECIGEDI690 - servizio di controllo contributo di accesso;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

Considerato:

- l'art. 56, comma 1, lett. h), n. 5, del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici concernenti altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri;
- che pertanto nell'affidamento in oggetto non trova applicazione il vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni" trattandosi di un appalto di servizi escluso dal campo di applicazione del Codice dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 225, comma 16, del d.lgs. 36/2023, secondo cui a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'art. 229, comma 2, in luogo dei regolamenti e delle linee guida dell'ANAC adottati in attuazione del codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 50/2016, laddove non diversamente previsto dal presente codice, si applicano le corrispondenti disposizioni del presente codice e dei suoi allegati;
- l'art. 226, comma 5, del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale ogni richiamo in disposizioni legislative, regolamentari o amministrative vigenti al D.Lgs. 50/2016 o al codice dei contratti pubblici vigente alla data di entrata in vigore del codice, si intende riferito alle corrispondenti disposizioni del codice o, in mancanza, ai principi desumibili dal codice stesso;

Visto che:

- l'affidamento dei servizi legali, pur esclusi dall'applicazione del Codice dei Contratti, richiede comunque la necessaria applicazione dei principi generali in materia di contrattualistica pubblica;

Richiamati altresì

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione in data 04/04/2024, p.g. n. 163926, dell'Autodichiarazione in riferimento ai divieti di c.d. Pantouflage (art. 1, comma 42, lett. l) della legge anticorruzione n. 190/2012 che ha inserito all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. il comma 16 ter il quale prevede che "*i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla*

cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri” e ai sensi dell'Allegato 1 del vigente PIAO – sez. 3.3 rischi corruttivi e trasparenza e verificata la delibera ANAC n. 88 del 8 febbraio 2017 che richiama, in primo luogo, l'art. 21 del D. Lgs. 39/2013 (Pantouflage);

- che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto di Pantouflage sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi conferiti;
- che lo Studio Legale E-Lex ha accettato in data 04/04/2024, p.g. n. 163926, in relazione al contratto in oggetto, ai sensi del vigente Piano Nazionale Anticorruzione 2022 come aggiornato nel 2023, ai sensi del vigente Protocollo di Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture approvato dalla Regione Veneto aggiornato al 17.09.2019 e ai sensi del vigente PIAO – sez. 3.3 rischi corruttivi e trasparenza, che al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui agli appena citati Piani, Protocolli di legalità e Patti d'integrità e che il mancato rispetto di tali protocolli di legalità e patti d'integrità diano luogo alla risoluzione del contratto;
- dell'acquisizione in data 04/04/2024, p.g. n. 163926, del Conto Corrente dedicato ai sensi della vigente normativa sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del *“Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni”* del Comune di Venezia;

DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 5 del d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
 - a) il fine che si intende perseguire è l'acquisizione di una prestazione di servizi legali connessi con l'esercizio di pubblici poteri necessari nella fase applicativa del nuovo contributo di accesso e del *“Regolamento con qualsiasi vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna”*;
 - b) l'oggetto del contratto è, vista la complessità e delicatezza della fase applicativa dell'istituto del contributo di accesso, soprattutto nella prima fase sperimentale, un apposito supporto legale altamente specialistico, che analizzi gli aspetti normativi e regolamentari del nuovo tributo e ne studi i possibili risvolti applicativi e i relativi impatti in relazione alle singole fattispecie che si possono verificare, contribuendo a fornire adeguate soluzioni giuridiche sotto vari profili, ivi compreso quello del trattamento dei dati personali;
 - c) le clausole essenziali sono quelle fissate nel M.E.P.A., contenute nella richiesta di trattativa diretta con relativo schema di contratto e nell'offerta dello studio, allegati quale parte integrante e sostanziale

della presente determinazione;

d) la scelta del contraente è avvenuta, tramite il dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato mediante affidamento diretto alla luce delle previsioni dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 5 del d.lgs. 36/2023, mediante trattativa diretta in MEPA, per le motivazioni meglio specificate in premessa;

e) il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del M.E.P.A. e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;

2. di approvare l'Offerta prot. n. 162012 del 03/04/2024 (Allegato A) e lo schema di contratto (Allegato B), quali allegati alla presente costituenti parti integranti e sostanziali del contenuto della presente determinazione a contrarre;
3. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 5 del d.lgs. 36/2023, allo Studio Legale E-Lex di Roma, Partita IVA: 11514241006 il servizio di assistenza e consulenza legale necessario nella fase applicativa del nuovo contributo di accesso e del "*Regolamento con qualsiasi vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna*" per il periodo di otto mesi con decorrenza dal giorno della stipula del contratto per un importo di euro 9.600 oltre IVA e CPA ed eventuale rimborso spese forfettario di euro 5.000,00;
4. di impegnare per il servizio di cui all'oggetto, l'importo complessivo di € 18.280,48 (di cui € 9.600,00 per onorario, € 384,00 per CPA al 4% ed € 2.196,48. I.V.A. al 22% ed euro 5.000 oltre IVA per eventuali rimborsi spese) a favore dello Studio Legale E-Lexi, con domicilio anche fiscale in Roma – Via dei Barbieri, n. 6 – C.F. e P.IVA n. 11514241006 per il servizio di assistenza e consulenza legale necessario nella fase applicativa del nuovo contributo di accesso e del "*Regolamento con qualsiasi vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna*"
5. di imputare la spesa di € 18.280,48 o.f.i. al Capitolo 4003/20 "Consulenze" codice gestionale 001 "Incarichi libero professionali di studi, ricerche e consulenze" Azione di spesa ENTEGEDI277 - assistenza e consulenza legale applicazione contributo di accesso del bilancio 2024, che non presentando la necessaria disponibilità viene incrementato mediante prelevamento di competenza e di cassa dal cap. 4003/99 "altri servizi" Azione di spesa SECIGEDI690 - servizio di controllo contributo di accesso;
6. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
7. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è il Dott. Nicola Nardin, Direttore dell'Area Economia e Finanza;
9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000;
11. di dare atto che copia del vigente Codice di comportamento interno dei dipendenti del Comune di Venezia (D.G.C. n. 314/2018 con cui è stato approvato il nuovo Codice di Comportamento Interno e "sostituito ogni

precedente”) di cui al D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001", verrà trasmessa – come previsto nello schema di contratto allegato al presente provvedimento – all'affidatario per l'assunzione dei relativi obblighi di rispetto delle previsioni in essi contenute, con risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi dagli stessi sanciti, come previsto dal vigente PIAO.

Il Direttore

Dott. Nicola Nardin

Allegati:

A. Offerta prot. n. 162012 del 03/04/2024

B. Schema di contratto

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 707

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11420/2024 del 05/04/2024 - NON ESECUTIVO "ENTE. GEDI277: CIG B1057709CA, Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto"

"ENTE.GEDI277: – CIG B1057709CA, Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 ed art. 56, comma 1, lett. h), n. 5, d.lgs. 36/2023, tramite Trattativa diretta in MEPA, del servizio di assistenza e consulenza legale per l'applicazione del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna Impegno di spesa di euro 18.280,48 al bilancio di previsione 2024-2026 cap.4003/20"Consulenze"."
autorizzazione Proposta di determina 707/2024 del 04/04/2024

L'impegno di spesa numero 11420/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01041.03.004003020 - CONSULENZE - Comp. 2024	18.280,48
<i>Resp. servizio</i>	TRIBUTI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.10.001 - Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	
<i>Fornitore</i>	STUDIO LEGALE E-LEX Cod.Fisc. 11514214006 P.Iva 11514241006	
<i>CIG</i>	B1057709CA CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4691 - ENTEGEDI277 - assistenza e consulenza legale applicazione contributo di accesso	
<i>Tipo Finanz.</i>	338 - 110.999 - CONTRIBUTO DI ACCESSO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	18.280,48

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01041.03.004003020 a competenza 2024 al 05/04/2024

Stanziamiento di bilancio	18.280,48 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	18.280,48 =
Ammontare del presente impegno	18.280,48 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	0,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 05 aprile 2024

Offerta Economica relativa a

Descrizione servizio di assistenza e consulenza legale per l'applicazione del contributo di accesso

RdO nr. 4212587

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI VENEZIA		
Ufficio	GARE CONTRATTI E CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO		
Codice fiscale	00339370272	Codice univoco ufficio	Non presente
Indirizzo sede	S. marco 4137		
Città	Venezia		
Recapito telefonico	+390412748542		
Email	MARZIO.CESELIN@COMUNE.VENEZIA.IT		
Punto ordinante	MARZIO CESELIN		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

E-LEX STUDIO LEGALE

Partita IVA

11514241006

Tipologia societaria

Associazioni, Fondazioni e Enti non ONLUS

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Nome	Valore
Valore offerto	9600

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

COMUNE DI VENEZIA

AREA ECONOMIA E FINANZA

SCHEMA DI CONTRATTO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI LEGALI

Oggetto: C.I.G. B1057709CA - Contratto per la prestazione di servizi legali di assistenza e consulenza legale per l'applicazione del contributo di accesso, con o senza vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna.

ART.1 - Oggetto dell'incarico

1. L'Amministrazione Comunale rappresentata dal dott. Nicola Nardin - Direttore dell'Area Economia e Finanza - conferisce allo Studio Legale ""e-lex", con domicilio anche fiscale in Roma – Via dei Barbieri, n. 6 – C.F. e P.IVA n. 11514241006, di seguito denominato Affidatario, rappresentato dall'Avv. **Ernesto Belisario**, C.F. BLSRST77H06G942H che, nella sua qualità di Legale Rappresentante, accetta l'incarico di assistenza e consulenza legale, comprensiva della eventuale redazione di pareri legali, nella predisposizione degli atti amministrativi legati all'esercizio di pubblici poteri o comunque necessari all'attuazione ed applicazione nel Comune di Venezia del contributo di cui all'articolo 4, comma 3 bis, del D. Lgs. 14/03/2011, n. 23, inserito dall'articolo 1, comma 1129 della Legge 30/12/2018 n. 145, G.U. 31/12/2018 n. 302, come disciplinato dal Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 12.09.2023 e dalle successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 236/2023 che ha approvato le tariffe, giorni di applicazione e altri aspetti e la n. 313/2023 e relativo allegato con cui sono state disciplinate le modalità applicative (di seguito "**Contributo di Accesso**").

ART. 2 - Prestazioni professionali

1. La prestazione dei servizi legali oggetto del presente contratto deve essere espletata in base alle indicazioni che saranno fornite dal Direttore dell'Area Economia e Finanza, nonché dagli eventuali altri dipendenti dell'Amministrazione dallo stesso individuati sulla base delle esigenze volte alla definizione e approvazione di tutti gli atti amministrativi necessari all'effettiva attuazione ed applicazione del predetto contributo di accesso previsto dalle norme di cui all'art. 1 del presente contratto.

2. L'Affidatario designa per l'espletamento dell'incarico di assistenza e consulenza legale – conformemente a quanto stabilito nella determina a contrarre del Comune di Venezia DD n. ed ai principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa - il seguente team di lavoro, così composto:

- l'Avv. Avv. Ernesto Belisario, iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati di Potenza e in possesso dei requisiti professionali e della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- l'Avv. Avv. Adriana Peduto, iscritta all'Albo Professionale degli Avvocati di Salerno e in possesso dei requisiti professionali e della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- Avv. Francesca Ricciulli iscritta all'Albo Professionale degli Avvocati di Roma e in possesso dei requisiti professionali e della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Oltre ad eventuali ulteriori avvocati e collaboratori dello studio che si rendessero necessari per il migliore espletamento dell'incarico.

In particolare l'incarico comprende le seguenti prestazioni con riferimento all'applicazione del contributo di accesso, con qualsiasi vettore, alla Città Antica del Comune di Venezia e alle altre isole minori della laguna:

- la risposta a quesiti orali/scritti;

- la predisposizione di bozze di atti o documenti e la revisione di degli stessi;
- la partecipazione a incontri o riunioni, anche in videoconferenza e/o conferenza telefonica, con referenti dell'Amministrazione Comunale o rappresentanti di interlocutori della medesima Amministrazione (dirigenti di altri uffici, consulenti, fornitori, altre amministrazioni).

Per l'elencazione delle attività prestate dall'Affidatario, si rimanda all'offerta di assistenza e consulenza legale che si allega sub A) al presente contratto.

ART. 3 – Durata delle prestazioni

1. L'incarico oggetto del presente contratto ha durata di 8 mesi dalla data di sottoscrizione.

ART. 4 – Determinazione dei corrispettivi e del rimborso delle spese vive

1. Il corrispettivo per l'adempimento di quanto sopra indicato, è determinato in un ammontare massimo di € 9.600,00, oltre ad Iva, Cassa di Previdenza ed Assistenza Avvocati e al rimborso delle spese vive che lo Studio addebiterà al Comune di Venezia, a piè di lista delle fatture, nell'importo massimo forfettario di € 5.000,00 e previa comunicazione preventiva delle stesse.

ART. 5 – Corrispettivi e modalità di pagamento

1. Gli onorari saranno fatturati in un'unica rata pari oltre all'eventuale un rimborso spese nell'importo forfettario massimo di € 5.000,00 al completamento delle attività oggetto del presente contratto.

La fattura dovrà essere corredata da un report descrittivo delle attività svolte e dovranno essere pagate nei successivi 30 giorni.

2. Nel caso di mancato rispetto del termine suddetto, alla fattura non pagata verranno addebitati interessi di mora al tasso legale previsto per il periodo del pagamento.

3. La fattura sarà inviata dallo Studio al Comune a pagamento avvenuto, come stabilito dalla normativa vigente.

4. Ai sensi e per gli effetti delle previsioni della legge 21 aprile 2023, n. 49 in materia di equo compenso l’Affidatario dichiara che il corrispettivo previsto nel presente contratto risulta determinato in piena coerenza e applicazione delle previsioni di detta legge e che quindi viene accettato senza riserve e senza aver null’altro a pretendere, rinunciando sin da ora a qualsivoglia pretesa risarcitoria e a proporre qualsivoglia azione, in via giudiziale o meno, volta a contestare il corrispettivo come sopra definito.

ART. 6 – Divieto di subappalto

1. E’ fatto divieto, a pena di nullità, di subappaltare a terzi qualunque parte/attività oggetto del presente contratto.

ART. 7 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

1. L’Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L’Affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere all’Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall’accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L’Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all’Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

2. Nel caso in cui l’Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l’Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione

scritta da inviare a mezzo di raccomandata A/R, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

3. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture elettroniche emesse nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo.

4. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato nell'oggetto del presente contratto.

ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia – Protocollo di legalità

1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159.

2. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159.

3. In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

ART. 9 – Modalità di trasmissione dei documenti

Gli eventuali documenti prodotti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office).

- Documenti di testo

I documenti di testo dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office), per windows con estensione .odt

Tabelle

I documenti tabelle dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office), per windows con estensione .ods

- Presentazione

I documenti di presentazione dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office), per windows con estensione .odp.

ART. 10 - Riserva di recesso

1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

2. La stipula del contratto è avvenuta sulla base dell'autocertificazione rilasciata dai componenti del team di lavoro dell'Affidatario del possesso dei requisiti richiesti per contrarre con la Pubblica Amministrazione, a causa della mancanza dei tempi tecnici per l'effettuazione delle verifiche da parte dell'Ente affidante. Qualora, ad esito delle suddette verifiche, venisse accertato che l'Affidatario sia privo di uno o più dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, l'Amministrazione Comunale recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento dei servizi già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute e documentate fino al momento degli esiti delle predette verifiche.

3. Fermo in ogni caso il risarcimento degli eventuali danni.

ART. 11 - Adempimenti assicurativi

1. L'Affidatario dichiara di aver stipulato idonea polizza professionale di responsabilità civile e penale.

ART. 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 703 del 20.12.2013 modificata con deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 31.01.2014, n. 291 del 12/09/2018 e n. 314 del 10/10/2018.

2. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione Comunale trasmetterà all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

3. La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

1. Le parti danno atto che si è provveduto, per l'affidamento in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

2. Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

3. L'Amministrazione Comunale tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'Affidatario acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet www.comune.venezia.it.

ART. 14 - Risoluzione contratto

1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione delle prestazioni richieste dal presente contratto, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165. La risoluzione avviene mediante semplice comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

2. L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

ART. 15 – Foro Esclusivo

1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro esclusivo di Venezia.

ART. 16 – Spese

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente atto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Venezia,

L'Affidatario

Il Direttore

Avv. Ernesto Belisario

Dott. Nicola Nardin

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto, Avv. Ernesto Belisario nella sua qualità di Legale Rappresentante dello Studio Legale Associato "e-lex" dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli nn. 6-7-10-11-12-14-15-16 del presente contratto.

Il presente contratto, che consta di n. 10 fogli, questo compreso, viene sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e successive modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).