



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI
EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PERS.GEDI.116 - "Attività di formazione". Determinazione di impegno di spesa per la quota di iscrizione a un corso di formazione. cap/art 42003/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" codice gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. che, non avendone disponibilità, rende necessario lo storno. Annualità 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 416 del 23/02/2024

Determinazione (DD) n. 388 del 04/03/2024

Fascicolo 2024.I/4/1.35 "Formazione e aggiornamento professionale"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 27/02/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 01/03/2024.

COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi
Direzione Risorse Umane Formazione e Servizi Educativi
Servizio Formazione Sviluppo Organizzativo
Responsabile del Procedimento: Semenzato Martina

PDD n. 416 del 23/02/2024
Fasc. 2024/35

Oggetto: PERS.GEDI.116 - "Attività di formazione". Determinazione di impegno di spesa per la quota di iscrizione a un corso di formazione. cap/art 42003/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" codice gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. che, non avendone disponibilità, rende necessario lo storno. Annualità 2024.

IL DIRETTORE

Visti:

- il d.lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 conv. in L. 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del d.lgs. 118/2011;
- il d.lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. 54 e 55 del vigente CCNL 2019-2021 sulla Formazione del Personale e in particolare il comma 1 dell'art. 54 che detta *"la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni"*;

Visti inoltre:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 con la quale sono stati approvati il PEG 2024 - 2026 e il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, all'interno del quale è stato adottato il Piano della Performance, che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, i relativi indicatori e il Piano di Formazione Triennale e Annuale;
- la sezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno della quale viene descritta la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2024 - 2026;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 149/2022 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con efficacia dal 22/08/2022;
- la Disposizione Sindacale acquisita con PG 2024/1144 con cui è stata affidata dal 01/01/2024 la Direzione Risorse Umane Formazione e Servizi Educativi al dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- la FAQ di ANAC del URCP 39/2018 che chiarisce che l'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, prevede che la partecipazione di un dipendente a un seminario o a un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- la FAQ D3) del M.e.f. che chiarisce quale tra i "MOTIVI DI ESCLUSIONE CIG SIOPE" occorre indicare nei casi di partecipazione a corsi in cui il rapporto con il docente non si configuri come un appalto di servizi, cioè quella denominata DIRITTO_ESCLUSIVO visto che la partecipazione di un dipendente a un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di un appalto di servizi e, pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG;

Considerato che:

- a seguito dell'approvazione della Delibera di Giunta n. 231 del 23/11/2023 avente a oggetto "Modifiche alla struttura organizzativa e al funzionigramma", a decorrere dal 01/01/2024 il dott. Corrà ha assunto le funzioni di Direttore per l'Area Coesione Sociale;
- alla luce dei compiti e delle responsabilità connesse a tale ruolo, il dott. Corrà ha richiesto al Servizio Formazione, in data 15/02/2024, di poter accedere a una specifica formazione manageriale che gli consenta di sviluppare al meglio capacità e attitudini, di acquisirne di nuove e quindi di rispondere nel modo più efficace possibile alle sfide interne ed esterne all'Area;
- quale percorso formativo adatto allo scopo, il dott. Corrà ha individuato il corso online "Counselcoaching Strategico" fornito dalla società Change Strategies S.r.l.s. Piazza Beato Angelico 7, San Giovanni Valdarno, (AR), P.IVA 02473110514;
- il Piano della Performance, inserito nel PIAO 2024 - 2026, prevede con l'obiettivo n. 230110 (Nuovo approccio alla formazione del personale e attivazione di percorsi di formazione manageriale) di programmare ed erogare attività di formazione manageriale con metodologie innovative sul tema degli strumenti di gestione dei gruppi di lavoro e del lavoro di squadra;
- la Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi, a cui afferisce il Servizio Formazione, ha ritenuto di non impegnare per iscrizione individuale tale cifra sul cap./art. in carico al Servizio Formazione, poiché ha già in programmazione attività specifica manageriale riservata a Dirigenti ma che non risponde per tempistica e metodo alle esigenze del Direttore;
- al fine di poter procedere comunque con l'iscrizione al corso il dott. Corrà ha autorizzato con PG/2024/80123 la Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi a impegnare la cifra a copertura dell'iscrizione al corso pari ad € 960,00 IVA inclusa al cap./art. 42003/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento", codice gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", PERS.GEDI.116 "Attività di formazione", previo

storno dell'importo necessario dal cap/art 42003/99 azione SECIGEDI071 - "Area contrasto vulnerabilità", sui fondi del bilancio 2024 come da nota del 15/02/2024 in allegato;

Ritenuto che:

- è necessario provvedere all'apertura del relativo impegno di spesa, affinché la società possa emettere la fattura relativa alla quota di iscrizione al corso, e a seguito del pagamento della quota verrà fornita la possibilità al dott. Corrà di accedere ai contenuti del corso che avverrà in modalità FAD asincrona;

Constatato che:

- con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, è rispettato quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 28 febbraio 2013;
- il Responsabile del procedimento è la responsabile del Servizio Formazione, dott.ssa Martina Semenzato;
- il responsabile dell'emanazione del presente atto dichiara l'assenza dei conflitti di interessi e l'assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 7, comma 13 del Codice di comportamento interno come da dichiarazione con PG/93150/2024,

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi descritti in premessa, all'apertura dell'impegno di spesa per l'iscrizione al corso di formazione Counsel Coach Strategico a cui si iscriverà il dott. Danilo Corrà, Direttore dell'Area Coesione Sociale, per un importo di € 960,00 IVA inclusa, a favore della società Change Strategies S.r.l.s., Piazza Beato Angelico 7, San Giovanni Valdarno, (AR), P.IVA 02473110514, stabilendo che, ai sensi dell'art. 191, comma 1 del d.lgs. 267/2000:
 - a) la spesa per l'iscrizione al corso di formazione verrà effettuata previa apertura di impegno di spesa;
 - b) la comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria, riguardante la somministrazione del materiale che costituisce il corso di formazione, è effettuata contestualmente all'iscrizione al corso con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
2. di dare atto che la prestazione verrà resa dopo l'iscrizione al corso previo pagamento di fattura anticipata rispetto alla somministrazione del materiale didattico;
3. di impegnare a favore di Change Strategies S.r.l.s., la somma totale di € 960,00 (novecentosessanta,00) IVA inclusa;
4. di imputare la spesa complessiva di € 960,00 al cap./art. 42003/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento", codice gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", PERS.GEDI.116 "Attività

- di formazione", previo storno dal cap./art. 42003/99 azione SECI.GEDI.071 - "Area contrasto vulnerabilità", sui fondi del bilancio 2024;
5. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 27 del d.lgs. 36/2023;
 6. di dare atto che il Dirigente firmatario del presente atto, non si trova in situazione di conflitto d'interesse e che non sono pervenute segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo alla Responsabile del procedimento dr.ssa Semenzato Martina;
 7. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare dalla Direzione Finanziaria prot. 521135 del 09/11/2016;
 8. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.

*Il Direttore
dott. Lulzim Ajazi

Allegato 1: Lettera di messa a disposizione dei fondi

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22,23, e 23 ter del medesimo d.lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 416

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10669/2024 del 01/03/2024 - NON ESECUTIVO "PERS.GEDI. 116 - "Attività di formazione". Determinazione di impegno di spesa per la quota di iscrizioni "PERS.GEDI.116 - "Attività di formazione". Determinazione di impegno di spesa per la quota di iscrizione a un corso di formazione. cap/art 42003/24 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" codice gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. che, non avendone disponibilità, rende necessario lo storno. Annualità 2024."
autorizzazione Proposta di determina 416/2024 del 23/02/2024

L'impegno di spesa numero 10669/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	12071.03.042003024 - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - Comp. 2024	960,00
<i>Resp. servizio</i>	AREA COESIONE SOCIALE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	CHANGE STRATEGIES SRLS Cod.Fisc. 02473110514 P.Iva 02473110514	
<i>Tipo Spesa</i>	4681 - PERSGEDI116 - Attività di formazione	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	960,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12071.03.042003024 a competenza 2024 al 01/03/2024

Stanziamento di bilancio	960,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	960,00 =
Ammontare del presente impegno	960,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	0,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 01 marzo 2024



Area Coesione Sociale

Il Direttore

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

Fasc. 2024 / VIII.1.1 /72

Inviata esclusivamente a mezzo mail

Al Direttore Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi
Dott. Lulzim Ajazi

e p.c.

Alla Responsabile del Servizio Formazione, Sviluppo Organizzativo
Dott.ssa Martina Semenzato

Alla Responsabile del Servizio Gestione Risorse Finanziarie
Dott.ssa Francesca Ponsillo

Alla Responsabile di Servizio Contabilità Spese
Dott.ssa Renata Furlan

**Oggetto: Corso Online Counselcoaching Strategico: messa a disposizione
fondi – Anno 2024.**

Gentile dott. Ajazi,

a seguito dell'approvazione della Delibera di Giunta n° 231 del 23 novembre 2023 avente ad oggetto "Modifiche alla struttura organizzativa e al funzionigramma", a decorrere dal 1 gennaio 2024, ho acquisito le funzioni di Direttore per l'Area Coesione Sociale.

Alla luce dei compiti e delle responsabilità connesse a tale ruolo, ritengo importante accedere ad una specifica formazione manageriale che mi consenta di sviluppare al meglio capacità ed attitudini, di acquisirne di nuove e quindi di rispondere nel modo più efficace possibile agli stimoli interni ed esterni all'Area.



Area Coesione Sociale

Il Direttore

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

Quale percorso formativo adatto allo scopo è stato individuato il corso online "Counselcoaching Strategico" fornito dalla società Change Strategies Srls ad un costo pari a € 960,00=.

Al fine di poter procedere con l'iscrizione al percorso formativo in oggetto, autorizzo la Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi ad impegnare € 960,00.= (Novecentosessantamila/00) al cap./art. 42003/24 "Attività di formazione" NUOVA AZIONE - che, non avendo la necessaria disponibilità, rende necessario lo storno (da effettuarsi contestualmente alla determina di impegno) dal cap/art. 42003/99 - azione SECIGEDI071 - "Area contrasto vulnerabilità: bonus gas /energia e Idrico", sui fondi del bilancio di previsione 2024-2026 - Annualità 2024.

Cordiali saluti.

Il Direttore

Dott. Danilo Corrà

(documento firmato digitalmente¹)

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7, comma 13, del codice di comportamento interno.

CITTA' DI
VENEZIA



Area Coesione Sociale

Il Direttore

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

Comune di Venezia
Data: 15/02/2024, PG/2024/0080123

Area Coesione Sociale

Via Verdi, 36 - 30171 Mestre (VE) - Tel. 041 2749640 - 041 2749580

E-mail: areacoesionesociale.direzione@comune.venezia.it