



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PF23058 Piano di intervento in materia di Politiche giovanili 2023-2024. Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e contestuale impegno di spesa per la realizzazione dell'iniziativa "Protagonisti del presente, creatori di futuro" Piano Giovani e Generattività - DGR 479/2023 finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato dal Comune di Venezia. Impegno di spesa a carico del bilancio 2024 e correlato accertamento di entrata con storno.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 415 del 22/02/2024

*Determinazione (DD)* n. 387 del 04/03/2024

*Fascicolo* 2023.X/1/1.9 "Rete Biblioteche Venezia – Organizzazione eventi"

*Sottofascicolo* 1 "Eventi area junior"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Mastroianni Marco, in data 26/02/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 01/03/2024.



**AREA Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle tradizioni  
e del Verde Pubblico  
Servizio VEZ Rete Biblioteche  
Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara VANIN**

Fasc. 2023/X.1.1./9-1  
PDD 415 del 22/02/2024

**OGGETTO: PF23058** Piano di intervento in materia di Politiche giovanili 2023-2024. Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e contestuale impegno di spesa per la realizzazione dell'iniziativa "Protagonisti del presente, creatori di futuro" Piano Giovani e Generatività - DGR 479/2023 finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato dal Comune di Venezia. Impegno di spesa a carico del bilancio 2024 con storno e correlato accertamento di entrata.

## **IL DIRIGENTE**

### **Premesso che**

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 quale nuovo strumento di programmazione - che incorpora, tra gli altri, il Piano della Performance ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

con disposizione del Sindaco Pg n. 611362 del 22/12/2023 è stato attribuito all'avv. Marco Mastroianni l'incarico di Direttore dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico e dirigente ad interim del Settore Comunicazione Istituzionale, Digitalizzazione e Sistemi Informativi della Struttura Direttore Generale;

### **Visti**

L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

L'art. 4 c. 2 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

L'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

Il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097/2016 e succ. mod. e int. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

l'art. 62, comma 1 del d.lgs. 36/2023 che stabilisce che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

### **Atteso che**

la Regione Veneto, con DGR 1206 del 4 ottobre 2022 e successiva DGR 479 del 26/04/2023 (All. 1), ha approvato per il biennio 2023/2024, quale prosieguo dell'esperienza dei "Piani di intervento in materia di politiche giovanili" istituiti con DGR 1392/2017, la proposta progettuale territoriale denominata "Giovani e Generatività", definendo le linee programmatiche relative ai Piani di Intervento in materia di politiche giovanili da attuarsi nel territorio regionale elaborati da parte dei 21 Comitati dei Sindaci di Distretto. Tali Piani dovranno prevedere l'articolazione degli interventi nell'ambito di almeno due delle seguenti aree di intervento:

- a) scambio generazionale;
- b) prevenzione disagio giovanile;
- c) laboratori di creatività

prevedendo obbligatoriamente un intervento relativo alla lettera b).

Le azioni progettuali dovranno dunque essere finalizzate a:

- ampliare i mezzi, le possibilità e le relazioni offerte ai giovani per attivarsi nei propri territori nella piena consapevolezza delle proprie capacità, potenzialità e responsabilità al fine di ridurre la quota di giovani NEET (Not in Employment, Education or Training), ossia coloro che non studiano, non hanno un lavoro e non lo stanno neppure cercando, che rischiano di alimentare un progressivo impoverimento culturale, sociale ed economico;
- migliorare l'inserimento sociale e la piena partecipazione dei giovani alla vita sociale attraverso l'animazione socioeducativa, con particolare riguardo a gruppi con minori opportunità e quindi più a rischio di esclusione (giovani che vivono in contesti svantaggiati, appartenenti a gruppi vulnerabili ed emarginati, non da ultimi i giovani provenienti dai territori colpiti dal conflitto in Ucraina);
- sviluppare la solidarietà tra i giovani e la società fornendo loro strumenti e risorse per divenire cittadini attivi, agenti di solidarietà al fine di evitare che una situazione di svantaggio si trasformi in disimpegno e sfiducia nelle istituzioni;

l'Amministrazione comunale, in quanto capofila dei progetti soggetti a finanziamento regionale DGR 479/2023 del progetto "Giovani e Generatività", ha ottenuto da parte del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale VEZ\_12 Venezia l'approvazione della proposta di piano intitolata "*Protagonisti del presente, creatori di futuro*", con verbale del 04/07/2023 assunto al protocollo del Comune di Venezia con PG n. 0336946 del 12/07/2023 (All. 2);

l'Amministrazione comunale ha aderito all'iniziativa con la proposta di piano intitolata "PROTAGONISTI DEL PRESENTE, CREATORI DI FUTURO", che prevede l'articolazione di un intervento inserito nell'area B) prevenzione del Disagio Giovanile, intitolato New Genera(c)tion, e due interventi inseriti nell'Area C) Laboratori di Creatività intitolati "Gioca & Crea" e "Corti in...Azione! Dal soggetto alla produzione di un cortometraggio. Seconda Edizione", quest'ultimo in continuità con la Progettazione del Precedente Piano 2022-2023, e l'ha presentata con formulario di candidatura P.G. 336946 del 12/07/2023, e successive integrazioni P.G. 358671 del 25/07/2023 (documentazione agli atti);

una parte del progetto "New genera(c)tion" prevede anche il potenziamento della Sezione Giovani Adulti della Biblioteca di Quarto d'Altino con una dotazione di testi di narrativa dedicati al target Young Adult, con il fine di intercettare e coinvolgere i giovani del territorio che ruotano attorno alle biblioteche del Distretto, come si evince dall'estratto del verbale dei comitato dei Sindaci di Distretto allegato (all.2);

con DDR n. 112 del 06/10/2023 (all. 1) la Regione ha proceduto all'approvazione dei progetti presentati dai vari enti, tra cui quello del Comune di Venezia P.G. n. 336946 del 12/07/2023, e successive integrazioni P.G. 358671 del 25/07/2023, individuando come data di avvio dei progetti il 6 novembre 2023, la cui formale nota di avvio è stata inviata alla Regione Veneto con P.G. n. 533661 del 06/11/2023 (documentazione agli atti);

### **Riscontro che**

come risulta dall'allegato B alla citata DGR 479/2023 e al successivo DDR 112/2023, l'importo spettante al Comune di Venezia quale ente titolare del piano è di complessivi € 93.810,18.=(o.f.i.), di cui l'80% da liquidare alla formale approvazione dei progetti, mentre il rimanente 20% da liquidare a saldo, a conclusione di tutte le attività previa presentazione da parte del Titolare del Piano di una relazione finale, rendiconto finanziario e dichiarazione sostitutiva atto di notorietà - documentazione allegata alla presente e facente parte integrante e sostanziale (all. 1);

pur non essendo obbligatorio un contributo di cofinanziamento al progetto "PROTAGONISTI DEL PRESENTE, CREATORI DI FUTURO" il Comune di Venezia ha ritenuto di supportare l'iniziativa con propri fondi per l'importo complessivo di € 13.500,00.=(o.f.i.) a carico del bilancio comunale;

la somma complessiva per la realizzazione del progetto "PROTAGONISTI DEL PRESENTE, CREATORI DI FUTURO" comprensiva delle quote di finanziamento e di cofinanziamento è pari a € 107.310,18.=(o.f.i.);

### **Dato atto che**

con variazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025 di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 05/04/2023 è stato approvato l'inserimento del PF23058 per la realizzazione del progetto "PROTAGONISTI DEL PRESENTE, CREATORI DI FUTURO" il cui budget è stato definito in via presuntiva in assenza dell'approvazione della DGR 479/2023 e del successivo DDR 112/2023 della Regione Veneto per l'importo di € 82.000,00.=(o.f.i.);

con bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 è stata inserita la variazione in aumento dell'importo a carico del PF23058 per ulteriori € 1.810,18.=(o.f.i.) per un totale complessivo di € 93.810,18.=(o.f.i.) come risulta dagli atti regionali approvati di cui all'allegato B della DGR 479/2023 e successivo DDR 112/2023 della Regione Veneto;

### **Viste**

la proposta pervenuta per il progetto "New Genera(c)tion" prevede la realizzazione di un percorso di coprogettazione per una serie di eventi ed attività culturali dedicate ai giovani della fascia di età 18-35, comprensivo di call generale per la formazione di gruppi di ascolto generativo, in cui i giovani possano trovare occasioni di confronto, di crescita, di formazione e di azione, assistendoli nella creazione di un percorso che possa incrociare i loro interessi, le loro passioni, ma anche le loro paure, i loro disagi e le difficoltà che sentono di avere. Le attività proposte saranno di vario genere (laboratori, experience, workshop, piccoli eventi con speaker/performer, collegate ai temi ed agli interessi identificati dal gruppo informale, nell'ottica di favorire attraverso processi partecipati la riscoperta di se stessi e dei propri talenti e stimolare la voglia di mettersi in gioco anche in futuro con iniziative di valore per la comunità, da concludersi entro novembre 2024, per la quale l'Associazione Animare Venezia PI 04545390272 ha presentato un

preventivo PG n. 517453 del 26/10/2023 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 5) valutato congruo e adeguato a quanto richiesto al costo complessivo di euro € 26.229,51=(IVA al 22% esclusa);

l'offerta pervenuta dalla ditta Librerie Feltrinelli spa, CF e PI 04628790968 per la fornitura di testi di narrativa dedicati al target Young Adult, con il fine di intercettare e coinvolgere i giovani del territorio che ruotano attorno alle biblioteche del Distretto e a disposizione della biblioteca di Quarto d'Altino, che ha indicato una percentuale di sconto sul prezzo di copertina del 15,5% per un importo di spesa pari a € 2.000,00.= (IVA assolta dall'editore) come da preventivo PG n. 5492251 del 15/11/2023 allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale (all. 3);

### **Valutata**

le proposte di particolare interesse e di alta qualità, tenuto conto della professionalità ed esperienza dei soggetti coinvolti, nonché coerenti con gli obiettivi propri del servizio bibliotecario quali promuovere l'accesso all'informazione e alla cultura per tutti i cittadini e in tutte le forme possibili, incentivando la lettura, la visione e l'ascolto personali anche tramite la realizzazione di iniziative e attività rivolte sia agli adulti che a bambini e ragazzi e degli obiettivi specifici dei piani di intervento quali la prevenzione del disagio giovanile e lo sviluppo della creatività;

### **Dato atto che:**

ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del Codice con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

### **Preso atto che**

l'art. 1 commi 449 e 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo/qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti, e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n.207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n.95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

### **Verificato che**

Per i predetti servizi non è disponibile una convenzione attiva ai sensi dell'art. 26 comma 1 della l. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000) presso il portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione gestito da Consip s.p.a. alla quale poter eventualmente aderire, né una convenzione attiva che abbia per oggetto un servizio comparabile con quello della presente determinazione, tenuto conto della specificità delle prestazioni;

in riferimento alla normativa sopracitata per l'acquisizione dei servizi per il progetto "New Genera(c)tion" per la realizzazione di un percorso di coprogettazione per una serie di eventi ed attività culturali dedicate ai giovani della fascia di età 18-30, comprensivo di call generale per la formazione di gruppi di ascolto generativo, a partire da temi proposti dal gruppo informale e di interesse per il target di giovani adulti come sopra descritto, da concludersi entro novembre 2024, in data 31/01/2024 è stata avviata una trattativa diretta n. 4009218/2024 nel MePA Bando "Servizi" iniziativa "Servizio di organizzazione e gestione integrata eventi" con la ditta Animare Venezia P.I. 04545390272;

entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 06/02/2024 ore 21:40, la ditta Animare Venezia P.I. 04545390272, numero di partecipazione NP11136242 (agli atti presso lo scrivente Servizio) ha presentato la propria offerta economica che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 26.229,51.= (IVA al 22% esclusa) e corrispondente al preventivo già formulato di cui al PG n. 517453 del 26/10/2023;

tutti gli operatori economici di cui alla presente determinazione possiedono documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 come dichiarato nella documentazione depositata agli atti della presente determinazione;

### **Ritenuto pertanto**

in considerazione della specificità progettuale, nonché didattica e creativa delle iniziative da realizzare e per le motivazioni sopra citate, di procedere alla realizzazione delle progettualità del piano "PROTAGONISTI DEL PRESENTE, CREATORI DI FUTURO", mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 nei confronti dei seguenti soggetti, come da preventivi pervenuti e allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale, valutati congrui e adeguati a quanto richiesto:

- Associazione Animare Venezia - P.I. 04545390272 per la realizzazione del progetto "New Genera(c)tion", da svolgersi nel periodo da gennaio a novembre 2024 a fronte di una spesa complessiva di € 32.000,00.= (IVA al 22% inclusa) come da preventivo PG n. 517453 del 26/10/2023 (all. 5);

- ditta Librerie Feltrinelli spa, CF e PI 04628790968 per la fornitura del materiale documentario di narrativa dedicati al target Young Adult, con il fine di intercettare e coinvolgere i giovani del territorio che ruotano attorno alle biblioteche del Distretto a disposizione della biblioteca di Quarto D'altino, ha offerto una percentuale di sconto sul prezzo di copertina del 15,5% per un importo di spesa pari a € 2000,00.= (IVA assolta dall'editore) come da preventivo PG n. 5492251 del 15/11/2023 allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale (all. 4);

di procedere contestualmente all'avvio dei progetti e alla realizzazione delle attività da concludersi entro il 06/11/2024;

impegnare l'importo complessivo pari a **€ 34.000,00**=(o.f.i.) a carico del bilancio 2024 di cui € 32.000,00.= a carico del finanziamento regionale "Giovani e Generattività" **PF 23058** e € 2.000,00.= a titolo di cofinanziamento a carico del bilancio comunale, così come di seguito specificato:

**€ 32.000,00**= sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.979 "Piani di intervento in materia di Politiche Giovanili 2023/2024 a carico del finanziamento regionale "Giovani e Generattività" **PF 23058**;

**€ 2.000,00**= sul cap./art. 21003/11 "Giornali, riviste e pubblicazioni" - azione di spesa **SECI.GEDI.146** "Acquisto materiale documentario per biblioteche RBV sezioni bambini e ragazzi" previa riduzione della stessa per competenza e contestuale adeguamento di cassa per l'importo di importo € 1.300,00 dell'azione di spesa SECI.GEDI.144 "Acquisto materiale documentario per biblioteca Vez";

### **Dato atto che**

la somma di € 75.048,14.=(o.f.i.) è già stata accertata al capitolo di entrata 0200220 art. 0210 "*Trasferimenti dalla Regione per Sistema Bibliotecario*" a carico del Bilancio 2023 con accertamento n. 11559/2023 e introitata con reversali n. 1015296/2023 e n. 101530/2023, mentre la restante somma di € 18.762,04.=(o.f.i.) andrà accertata al medesimo capitolo di entrata 0200220 art. 0210 "*Trasferimenti dalla Regione per Sistema Bibliotecario*" del Bilancio 2024;

### **Dato atto altresì che**

ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del d.lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica alle mere forniture di materiali o attrezzature e che a seguito di preliminare valutazione, per l'espletamento dell'appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza;

con riferimento agli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/2008, non sono previsti oneri per la sicurezza da rischi interferenziali in quanto la fornitura rientra nelle attività riconducibili a quelle indicate all'art. 26, comma 3 bis del D. Lgs 81/2008 ;

ai sensi dell'art. 51 d.lgs. 50/2016, le prestazioni non sono frazionabili in lotti e non sono frazionate artificialmente;

tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

la verifica dei requisiti di cui all'art. 52 co. 6 e artt.t. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 sarà sottoposta a verifica a campione mediante sorteggio e comunque ne sarà dato atto tramite redazione di apposita check-list, da formalizzare prima della stipulazione del contratto;

come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si darà luogo alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto;

### **Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016, che:**

a) il fine che il contratto intende perseguire è dare corso al piano del Comune di Venezia "PROTAGONISTI DEL PRESENTE, CREATORI DI FUTURO"- iniziativa nell'ambito dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili istituiti dalla Regione Veneto "Giovani e Generattività";

b) l'oggetto del contratto è la realizzazione di laboratori didattici, di inclusione sociale e la realizzazione di attività culturali con finalità socio-educative e ludico-creative;

c) la scelta dei fornitori avviene con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, sulla base delle motivazioni sopra riportate rilevata la

comprovata professionalità e competenza, nonché in considerazione anche delle peculiarità didattiche, artistiche e organizzative dei servizi;

d) ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 i contratti saranno conclusi mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi per i fornitori presenti sul territorio e contenente tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare quelle relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" D.P.R. 62/2013 e dal "Codice di comportamento interno" (delib. G.C. n. 78/2023) e al rispetto della clausola di Pantouflage e nella stipula della trattativa n. 4009218/2024, come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura (all. 4);

### **Visti e richiamati**

Le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto dalla Regione del Veneto con Prefettura, UPI Veneto e ANCI Veneto in data 17 settembre 2019;

I principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il PIAO, il documento programmatico integrato che incorpora, tra gli altri, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026", in applicazione della legge n.190 del 6.11.2012, del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

Le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78/2023;

### **Accertato che**

non sussistono conflitti di interesse anche potenziale in capo al firmatario della presente determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi anche potenziale in capo alla responsabile del procedimento, come da dichiarazione PG. n. 071958 del 09/02/2024 (documentazione agli atti), e alla responsabile dell'istruttoria, dott.ssa Anita Chiarotto, nel rispetto del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78/2023;

### **e dato atto che**

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

## DETERMINA

per quanto indicato nelle premesse qui puntualmente richiamate di:

### 1) Dare atto

che il presente provvedimento ha valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 in quanto nello stesso sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

### 2) Procedere

ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) d.lgs. 36/2023 ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto nei confronti di:

Associazione Animare Venezia - P.I. 04545390272 per la realizzazione del progetto "New Genera(c)tion", da concludersi entro novembre 2024 a fronte di una spesa complessiva di € 32.000,00.= (IVA al 22% inclusa) come da preventivo PG n. 517453 del 26/10/2023 (all.5);

Librerie Feltrinelli spa, CF e PI 04628790968 per la fornitura del materiale documentario di narrativa dedicati al target Young Adult, con il fine di intercettare e coinvolgere i giovani del territorio che ruotano attorno alle biblioteche del Distretto a disposizione della biblioteca di Quarto D'altino, ha offerto una percentuale di sconto sul prezzo di copertina del 15,5% per un importo di spesa pari a € 2.000,00.= (IVA assolta dall'editore) come da preventivo PG n. 5492251 del 15/11/2023 allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale (all. 6);

### 3) approvare

la bozza di stipula della trattativa nel MePA RDO n. 4009218/2024 (Allegato 4) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'acquisizione dei servizi per la realizzazione del progetto "New Genera(c)tion", da concludersi entro novembre 2024 per le motivazioni espresse in premessa;

### 4) Dare atto che

l'importo spettante al Comune di Venezia per la realizzazione delle attività previste dai "Piani di intervento in materia di politiche giovanili" per il biennio 2023/2024, ai sensi della citata DGR 479/2023, è di complessivi € 93.810,18.=(o.f.i.);

il Comune di Venezia ha ritenuto di supportare l'iniziativa "PROTAGONISTI DEL PRESENTE, CREATORI DI FUTURO" anche con propri fondi a titolo di cofinanziamento per l'importo complessivo di € 13.500,00.=(o.f.i.) a carico del bilancio comunale 2024;

### 5) Impegnare

impegnare la somma complessiva pari a **€ 34.000,00**=(o.f.i.) a carico del bilancio 2024 di cui € 32.000,00.= a carico del finanziamento regionale "Giovani e Generattività" **PF 23058** e € 2.000,00.= a titolo di cofinanziamento a carico del bilancio comunale, così come di seguito specificato:

**€ 32.000,00**= sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.979 "Piani di intervento in materia di Politiche Giovanili 2023/2024 a carico del finanziamento regionale "Giovani e Generattività" **PF 23058**;

**€ 2.000,00**= sul cap./art. 21003/11 "Giornali, riviste e pubblicazioni" - azione di spesa **SECI.GEDI.146** "Acquisto materiale documentario per biblioteche RBV sezioni bambini e ragazzi" previa riduzione della stessa per competenza e contestuale adeguamento di cassa per l'importo di importo € 1.300,00.= dell'azione di spesa SECI.GEDI.144 "Acquisto materiale documentario per biblioteca Vez";

## **6) Disporre che**

che gli impegni vadano a favore dei seguenti soggetti così suddivisi:

**€ 32.000,00.=o.f.i./CIG B0317380D9/** a favore di Associazione Animare Venezia - P.I. 04545390272 per la realizzazione del progetto "New Genera(c)tion" (benef. **219604) PF 23058** (Cod. gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.");

**€ 2.000,00.=o.f.i./CIG B048333E93/** a favore di Librerie Feltrinelli spa, CF e PI 04628790968 per la fornitura del materiale documentario di narrativa dedicati al target Young Adult (benef. **72640) PF 23058** (Cod. gest. **001** "Giornali e riviste");

## **7) Disporre altresì**

che la Direzione Finanziaria provveda ad accertare secondo i principi contabili di cui all'allegato 4-2 del D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 la somma di € 18.762,04,=(o.f.i.) che andrà accertata al medesimo capitolo di entrata 0200220 art. 0210 "*Trasferimenti dalla Regione per Sistema Bibliotecario*" del Bilancio 2024, dando atto che la somma di € 75.048,14.= è già stata accertata al capitolo di entrata 0200220 art. 0210 "*Trasferimenti dalla Regione per Sistema Bibliotecario*" a carico del Bilancio 2023 con accertamento n. 11559/2023 e introitata con reversali n. 1015296/2023 e n. 101530/2023;

## **8) Demandare**

a successiva Disposizione Dirigenziale la liquidazione delle spese, fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) ove previsti;

## **9) Individuare**

nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 L.241/90.

## **10) Dare altresì atto che il presente provvedimento**

sarà trasmesso all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;

nel rispetto del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 21/12/2023 avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (PEG), che incorpora tra gli altri, anche il succitato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025, sarà oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 in combinato disposto con gli artt. 23 e 37, comma 1 lett. b del d.lgs 33/2013;

nel rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui alle azioni del citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 10/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2016, è incaricata quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Barbara Vanin, responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche mentre firmatario del provvedimento è il Dirigente sottoscritto.

Il Direttore  
Sviluppo, Promozione della Città e Tutela  
delle Tradizioni e del Verde Pubblico

Avv. Marco Mastroianni

Allegati

All. 1 Assegnazione Risorse DGR n. 1206/2022, DGR 479/2023, DDR112/2023

All. 2 Estratto Verbale Comitato dei Sindaci

All. 3 Preventivo Librerie Feltrinelli spa

All. 4 Bozza di stipula della RDO n. 4009218/2024

all. 5 Preventivo Associazione Animare Venezia PG n. 517453/2023

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 415

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10658/2024 del 29/02/2024 - NON ESECUTIVO "PF23058 Piano di intervento in materia di Politiche giovanili 2023-2024. Determinazione a contrattare" "PF23058 Piano di intervento in materia di Politiche giovanili 2023-2024. Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e contestuale impegno di spesa per la realizzazione dell'iniziativa "Protagonisti del presente, creatori di futuro" Piano Giovani e Generattività - DGR 479/2023 finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato dal Comune di Venezia. Impegno di spesa a carico del bilancio 2024 e correlato accertamento di entrata con storno. " autorizzazione Proposta di determina 415/2024 del 22/02/2024

L'impegno di spesa numero 10658/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003099 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2024</b>	32.000,00
<i>Resp. servizio</i>	AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	ANIMARE VENEZIA Cod.Fisc. 93047960278 P.Iva 04545390272	
<i>CIG</i>	B0317380D9 CUP	
<i>Opera</i>	10728 - PF23058/000 - Piani di intervento in materia di politiche giovanili	
<i>Tipo Spesa</i>	2023 - 2024	
	4481 - SECIGEDI979 - piani di intervento in materia di politiche giovanili	
<i>Tipo Finanz.</i>	2023 - 2024	
	323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE - ECORR	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>32.000,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 05021.03.021003099 a competenza 2024 al 29/02/2024

Stanziamiento di bilancio	1.808.629,89 +
Impegni precedenti	929.085,93 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	879.543,96 =
<b>Ammontare del presente impegno</b>	<b>32.000,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	847.543,96 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 29 febbraio 2024



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10659/2024 del 29/02/2024 - NON ESECUTIVO "PF23058 Piano di intervento in materia di Politiche giovanili 2023-2024. Determinazione a contrattar" "PF23058 Piano di intervento in materia di Politiche giovanili 2023-2024. Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e contestuale impegno di spesa per la realizzazione dell'iniziativa "Protagonisti del presente, creatori di futuro" Piano Giovani e Generattività - DGR 479/2023 finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato dal Comune di Venezia. Impegno di spesa a carico del bilancio 2024 e correlato accertamento di entrata con storno. " autorizzazione Proposta di determina 415/2024 del 22/02/2024

L'impegno di spesa numero 10659/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003011 - GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - <b>Comp. 2024</b>	2.000,00
<i>Resp. servizio</i>	AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.01.01.001 - Giornali e riviste	
<i>Fornitore</i>	FELTRINELLI S.P.A. Cod.Fisc. 04628790968 P.Iva 04628790968	
<i>CIG</i>	B048333E93 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	1972 - SECIGEDI146 - Acquisto materiale documentario per biblioteche	
<i>Tipo Finanz.</i>	RBV sezioni bambini e ragazzi	
	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>2.000,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 05021.03.021003011 a competenza 2024 al 29/02/2024

Stanziamiento di bilancio	167.000,00 +
Impegni precedenti	122.500,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	44.500,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>2.000,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	42.500,00 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 29 febbraio 2024

# Verbale del Comitato dei Sindaci Ambito Territoriale Sociale VEN\_12-Venezia

Mestre, 04.07.2023 – Incontro virtuale tramite l'utilizzo della piattaforma TEAMS

Sono presenti alla seduta:

Per il **Comune di Venezia:**

- Simone Venturini, Assessore Coesione Sociale, delegato dal Sindaco Luigi Brugnaro, in qualità di Presidente del Comitato dei Sindaci di Distretto;
- Danilo Corrà, Direttore Coesione Sociale;
- Michele Testolina, Responsabile del Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare;
- Barbara Vanin, Responsabile VEZ Rete Biblioteche;
- Francesco Barbon, Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare, in qualità di segretario verbalizzante.

Per il **Comune di Marcon:**

- Carolina Misserotti, Vicesindaco;

Per il **Comune di Quarto d'Altino:**

- Cristina Gasperini, Vice Sindaco;

Per **l'Ulss 3 Serenissima:**

- Dott. Massimo Zuin, Direttore dei Servizi Socio-Sanitari;
- Dott. Vanni Stangherlin, Dirigente Direzione dei Servizi Socio-Sanitari UO Sociale;
- Annalisa Longobardi, SIL;
- Daniele Balbinot, Area disabilità adulta;
- Dott.ssa Stefania Bragato Responsabile Ufficio di Piano.

Il giorno 4 luglio 2023, alle ore 12.30, tramite l'utilizzo della piattaforma Teams, si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto 1-2 con il seguente ordine del giorno:

1. ....OMISSIS.....;
2. ....OMISSIS.....;
3. ....OMISSIS.....;
4. Piano di Intervento in materia di Politiche Giovanili "Giovani e Generatività", DGR 479/2023.
5. Varie ed eventuali.

L'Assessore Venturini, dopo aver constatato la presenza dei rappresentanti di Comuni e Aulss3, avvia l'incontro illustrando l'ordine dei lavori.

.....OMISSIS.....;

La parola va alla dott.ssa Barbara Vanin responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche per la presentazione del Piano di Intervento in materia di Politiche Giovanili "Giovani e Generatività", DGR 479/2023 (All.2) che quest'anno prevede tre progetti che coinvolgono fin dall'inizio, ancor prima di presentare il Piano in Regione, i gruppi di giovani impegnati, insieme a VEZ e a professionisti, nella redazione di questi progetti che riguardano il tema della prevenzione del disagio giovanile e creatività.

Per quanto riguarda la prevenzione del disagio giovanile i progetti accompagnano i giovani in un percorso formativo perché si attivino in maniera creativa anche da un punto di vista di un possibile orientamento professionale. Il primo partner individuato è il gruppo del TEDEX, un gruppo di giovani attivo molto anche nel volontariato, perché costituissero un nuovo team di ragazzi per arrivare alla costruzione di eventi, di cicli di eventi, dal pensiero alla realizzazione e quindi un percorso di "imparare facendo" e di attivarsi in un gruppo in una relazione tra pari ma anche con chi può guidarli, orientarli verso nuovi interessi.

Il secondo progetto, sempre per prevenzione del disagio giovanile, riguarda una collaborazione con Studio Giochi, un'azienda veneziana nota a livello nazionale, che crea giochi da tavolo e giochi di ruolo ed è una leader nazionale del settore. L'intenzione è quella di attivare i giovani attraverso un percorso che li porti alla conoscenza del gioco da tavolo e delle sue dinamiche positive anche nel senso di momento di condivisione, di aggregazione e di crescita personale, di condivisione delle regole, di problem solving anche per questioni enigmistica e di calcolo ecc., per arrivare poi a costituire una squadra di ragazzi interessati e formati in questa panoramica generale per arrivare a costruire loro un gioco da tavolo che possa poi partecipare al Premio Archimede. Quindi un percorso dall'idea alla narrazione, alla messa in pratica, alla costruzione del prototipo e poi alla vera e propria candidatura ad un concorso che porta alla commercializzazione.

Il terzo laboratorio riguarda la creatività e riprende un'esperienza che ha avuto moltissimo successo l'anno scorso: arrivare con un team di ragazzi alla produzione di un corto cinematografico, sperimentato con Venezia Comics e quindi con registi professionisti che hanno preso questo gruppo di ragazzi giovanissimi, anche in alternanza scuola lavoro, che hanno lavorato per un semestre dall'idea al soggetto, alla sceneggiatura e adesso hanno appena concluso il girato, dove attraverso l'attribuzione di diversi ruoli hanno potuto ricoprire appunto tutti i ruoli che sono previsti in una produzione cinematografica, l'aiuto regista, il costumista, chi si occupa del set, la fotografia quindi è stata un'esperienza talmente positiva come feed-back dei ragazzi, che hanno seguito un percorso anche piuttosto lungo, trenta ragazzi che sono rimasti impegnati da gennaio fino a giugno, che ci siamo sentiti di riproporla. A breve si potrà vedere la realizzazione di questo corto.

Per quanto riguarda il coinvolgimento dei comuni di Marcon e Quarto d'Altino i tecnici si sono già sentiti in proposito: Marcon è molto interessata a sviluppare la questione di gioco da tavolo come strumento di narrazione per avvicinare i ragazzi all'ambiente biblioteca e alla cultura e quindi la fornitura anche di giochi da tavolo per creare una zona game in biblioteca e poter attrarre nuovo pubblico e creare quindi dei circuiti virtuosi. Quarto d'Altino si trova più in difficoltà su questo ma possiamo continuare a mantenere l'acquisto di libri per giovani-adulti come l'anno scorso.

Insieme all'approvazione di questo Piano chiederemo ai Comuni di Quarto d'Altino e Marcon di sostenere il progetto con delle lettere di partnership al fine di promuovere nei territori queste iniziative e coinvolgere i ragazzi che ovviamente poi frequentano le Scuole superiori o le Università nel Comune di Venezia ma che risiedono in altri Comuni, di poter essere attivati per promuovere l'iniziativa e con il Progetto Tedex

poter anche ospitare qualche evento, qualche sessione di gioco e che sarà definito nel prossimo autunno.

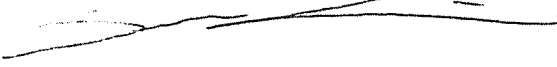
Complessivamente abbiamo un finanziamento di 93.000,00 euro e il Comune di Venezia co-finanzia per 12.000,00 euro, nulla viene chiesto agli altri Comuni, in un percorso complessivo che mira ad attivare una buona quantità di ragazzi. Il target specifico del Piano Giovani per quest'anno sono i giovani che non lavorano e non studiano e quindi questi percorsi possono essere anche molto professionalizzanti perché stimolano poi con delle prospettive, ad andare avanti.

Il Comitato dei Sindaci approva l'adesione al progetto proposto.

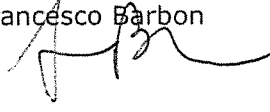
6. ....OMISSIS.....;

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Presidente  
l'Assessore Simone Venturini



Il Segretario verbalizzante  
Francesco Barbon



Elenco allegati:

1. ....OMISSIS.....;
2. Sunto Progetti Rete Giove e Gil;
3. ....OMISSIS.....;
4. ....OMISSIS.....;

Comune di Venezia  
Data: 12/07/2023, PG/2023/0336946



## Richiesta offerta per fornitura materiale documentario

Direttore Megastore Mestre <direttore.mestre@lafeltrinelli.it>

mer 15/11/2023 10:30

A: [eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it](mailto:eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it) <[eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it](mailto:eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it)>

Cc: [amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it](mailto:amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it) <[amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it](mailto:amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it)>; Martegani Monica <[monica.martegani@feltrinelli.it](mailto:monica.martegani@feltrinelli.it)>

Buongiorno,

per tale importo offriamo il 15,5% di sconto sul prezzo di copertina.

Consegna al destinatario senza spese aggiuntive.

Grazie

Cordialmente,

Lisa Zampieri

----- Forwarded message -----

Da: [eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it](mailto:eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it) <[eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it](mailto:eventi.bibliotecacivica@comune.venezia.it)>

Date: lun 13 nov 2023, 13:00

Subject: Richiesta offerta per fornitura materiale documentario

To: Direttore Megastore Mestre <[direttore.mestre@lafeltrinelli.it](mailto:direttore.mestre@lafeltrinelli.it)>

Cc: [amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it](mailto:amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it) <[amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it](mailto:amministrazione.retebiblioteche@comune.venezia.it)>

**Attenzione:** Questa e-mail arriva da un server esterno. Fai attenzione agli allegati e ai link: non aprirli se non sei sicuro che la fonte sia attendibile. In caso di dubbi o mail sospette, contatta [sicurezzaT@lafeltrinelli.it](mailto:sicurezzaT@lafeltrinelli.it)

Il Servizio Rete Biblioteche del Comune di Venezia, nell'ambito del progetto Piano Giovani – Giovani e Generatività DGR 479 del 26/04/2023, intende procedere con l'acquisto di materiale documentario per le finalità in oggetto presso Codesta libreria per l'anno 2024 per un importo complessivo di € 2.000,00 (duemila/00) IVA assolta dall'editore (ex art. 74 c. 1 lett. c).

A questo proposito si chiede Vostra migliore offerta per la fornitura di tale materiale che avverrà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023.

La fornitura di materiale bibliografico avverrà in base a liste che verranno fornite in relazione alle necessità di aggiornamento delle collezioni della Biblioteca di Quarto d'Altino e dovrà essere consegnata presso la stessa Biblioteca di Quarto d'Altino, in Piazza San Michele, 1 – 30020 QUARTO D'ALTINO (VE) - tel. 0422 823769.

Grazie per l'attenzione

Isabella Stevanato

Staff Ufficio Eventi RBV

tel. 0412746789

---

Comune di Venezia  
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle tradizioni e del Verde Pubblico  
VEZ, Rete Biblioteche  
Ufficio Eventi e comunicazione di Rete  
Mestre, Piazzale Donatori di Sangue, 10 tel. 041/2746742 041/2746743 041/2746789

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e percio' il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*

Comune di Venezia  
Data: 15/11/2023, PG/2023/0549251



## Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	4009218
Descrizione Trattativa	Obiettivo del progetto "New Genera(c)tions!" è mettere in azione le nuove generazioni . Negli ultimi... <i>vai al dettaglio della negoziazione su <a href="https://www.acquistinretepa.it">acquistinretepa.it</a></i>
CIG	B0317380D9
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

## Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI VENEZIA
Codice Fiscale Ente	00339370272
Nome ufficio	DIRETTORE SVILUPPO PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE
Telefono	0412746744
Condice univoco ufficio	-
Punto Ordinante	MARCO MASTROIANNI,
Firmatario del contratto di stipula	ANITA CHIAROTTO,

## Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	Animare Venezia
Codice Operatore Economico	04545390272
Codice Fiscale Operatore Economico	93047960278
Sede Legale	via dell'Artigianato 62
Telefono	3486083678
Posta Elettronica Certificata	animareveneziam@pec.it
Tipologia impresa	Associazioni, Fondazioni e Enti non ONLUS

## Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	1113624
Offerta presentata il	05/02/2024

## Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	26229

## Ulteriori elementi sull'offerta

## Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

## Ulteriori elementi sull'offerta

## Procedura Finanziata con Fondi PNRR

Procedura Finanziata con Fondi PNRR

## Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 1

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

## Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.

- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**Associazione Culturale Animare Venezia  
Bando Giovani e Generatività  
Progetto e preventivo**

**Proposta di titolo:** New Genera(c)tions!

**Descrizione:** Le nuove generazioni in azione. Mettere in azione le nuove generazioni. Negli ultimi anni troppo spesso i giovani sono stati ignorati, travolti assieme al resto della società da crisi e problemi che li hanno spesso limitati, marginalizzati, messi in secondo piano. Abbiamo costruito una distanza che è il momento di ridurre tornando a dare ai giovani spazi da protagonisti nella costruzione delle nostre comunità.

Il progetto “new genera(c)tions!” si propone di rivolgersi a questi giovani dandogli loro occasione di confronto, di crescita, di formazione e di azione. L’idea è di assisterli nella costruzione di un percorso che possa incrociare i loro interessi, le loro passioni, ma anche le loro paure, i loro disagi e le difficoltà che sentono di avere.

Le attività saranno rivolte principalmente ad un gruppo informale di giovani del territorio che dovranno ideare ed organizzare una serie di iniziative culturali in linea con i valori e gli interessi del progetto. I lavori saranno seguiti e coordinati dall’Associazione Culturale Animare Venezia e dal Comune di Venezia nell’istituzione della rete biblioteche veneziane. Gli incontri del gruppo informale avranno cadenza mensile e dureranno da Ottobre 23 ad Aprile 24 con l’obiettivo di costruire una identità di questo gruppo di lavoro che possa ideare ed organizzare un proprio palinsesto di iniziative rivolte ai giovani. Lo stesso gruppo potrà formarsi e prendere spunto per il proprio progetto affiancando il palinsesto culturale e comunitario della città, nello specifico tra le attività del team di TEDxVenezia, progetto culturale che nasce proprio quest’anno con l’obiettivo di diffondere idee di valore nel territorio veneziano.

**Partner di rete**

Da definire in fase di progetto

**Altri Partner e realtà collegabili al progetto**

Da definire in fase di progetto

Realizzazione progetto

durata 8 mesi

- **Mese 1:** avvio dei lavori con il gruppo informale su idee ed interessi sviluppabili
- **Mesi 2 e 3:** definizione identità e palinsesto di interesse del gruppo di lavoro; progetto di ricerca e selezione nuovi volontari; selezione nuovi volontari per integrazione nel gruppo di lavoro
- **Mese 4:** partenza lavori gruppo allargato con nuovi volontari sugli obiettivi del prog.

- **Mesi 5-8:** organizzazione eventuali iniziative del gruppo di lavoro, evento conclusivo progetto
- durante tutta la durata del progetto: appuntamenti mensili di coordinamento del gruppo informale e di ideazione possibili attività ed eventi

### **Idee per attività: Reperimento volontari**

- il gruppo informale decide i temi su cui concentrarsi e le iniziative ed attività che gli piacerebbe maggiormente portare avanti. (es sviluppo competenze e skills digitali, rapporto con aziende e mondo del lavoro, avvicinamento a master/mondo accademico/professionalizzante, capacità ed interessi personali tipo teatro, musica, hobby ecc).
  - costruzione di una identità per il gruppo: nome, canali dedicati (di comunicazione interna es gruppi whatsapp ma anche social come fb, insta, tik tok o quello che si riterrà più efficace ed attuale per il gruppo di lavoro), merchandising per incontri ed iniziative (magliette, banner, bandiere, spillette, laccetti, adesivi ecc.). (dal secondo incontro in poi)
  - costruzione del percorso di iniziative che lavorino sull'identità del gruppo e sul suo coinvolgimento attivo attraverso attività ed un percorso di loro interesse: possono essere di rinforzo ed integrazione all'interno di una comunità ed un palinsesto già immaginato (es per i progetti di Animare Venezia o del Comune) o totalmente nuovo e costruito ad hoc in base agli obiettivi, le aspirazioni e gli interessi del gruppo. (dal 2° incontro in poi)
  - lancio di una call per il coinvolgimento di volontari ed interessati a far parte del percorso o delle singole iniziative del progetto attraverso canali social ma anche con sponsorizzate, comunicazioni cartacee (es. locandine, flyer, banner, bandiere ecc.), coinvolgimento attivo dei soggetti e le realtà interessate (es. scuole, università, aziende/istituzioni partner ecc.) per la diffusione del progetto e la call to action.
  - per tutto il periodo il gruppo informale e la comunità che si sta costruendo attorno al progetto viene invitato e coinvolto alle iniziative di Animare Venezia, della rete biblioteche Veneziane e degli eventi più rilevanti e pertinenti nel territorio metropolitano.
- Obiettivo è di mostrare da vicino e toccare con mano le possibili attività ed iniziative, le modalità di "attivazione" che sono presenti sul territorio.

### **Attività di formazione/tutoraggio del progetto**

- Integrazione dei volontari nei team di lavoro TEDxVenezia (team Art, Communication, Legal, Partner, Curatoriale, Operations, Sostenibilità, HR) a seconda delle loro aree di interesse e competenza. Fornitura di assistenza e formazione per lo sviluppo delle task necessarie ai progetti (es: costruire nuovi canali digitali, predisporre copy e grafiche necessarie alla comunicazione, strutturare un piano di marketing per diffondere le iniziative, organizzare logisticamente gli eventi, ideare e curare i contenuti e gli speaker del progetto, progettare gli allestimenti e le location delle iniziative ecc.)

### **Attività di progettazione, organizzazione e realizzazione eventi culturali**

- Ideazione di un percorso di attività (es. laboratori, experience, salon, workshop, piccoli eventi con speaker/performer ecc) proprie collegate ai temi ed agli interessi identificati dal gruppo informale o all'interno del palinsesto delle attività dell'Associazione.
- costruzione di una identità giovanile culturale territoriale e di un gruppo di giovani volontari in grado di essere attivi ed attivabili per proprie iniziative e progetti o per altri di valore per la comunità veneziana, anche in futuro.
- lavoro specifico su stati di ansia, depressioni e fragilità maturati dai giovani in questi anni e sulle loro ambizioni e desideri: attivazione del gruppo attraverso processi partecipati e di riscoperta di se stessi e dei propri talenti.



- Realizzazione di una iniziativa “Venezia’s Got Talent” organizzata dai giovani del progetto e che si rivolga al target giovanile di riferimento identificato dal progetto con l’obiettivo di svolgere un percorso di ricerca e valorizzazione delle idee e talenti locali.

### **DESCRIZIONE ANIMARE VENEZIA**

L’Associazione Culturale Animare Venezia nasce nel 2019 e riunisce un gruppo di giovani talenti e personalità del territorio pronti a mettersi a disposizione per delle iniziative culturali e innovative per la provincia di Venezia; l’azione dell’associazione è concentrata nello sviluppare eventi divulgativi e culturali, stimolanti per tutta la comunità della Città metropolitana, toccando, tra le altre, tematiche importanti come filosofia, architettura, sostenibilità, ambiente ecc. Dagli interessi e passioni dei singoli soci si sono coltivate negli anni svariate collaborazioni per la nascita di progetti culturali, innovativi e rivolti in particolare alle giovani generazioni con l’obiettivo di valorizzare il territorio veneziano e la sua comunità.

L’iniziativa principale dell’associazione è l’organizzazione della conferenza annuale TEDxMestre, l’evento veneziano del noto format americano TED che combinano emozionanti talks, performance ed idee innovative per stimolare relazioni e discussioni per il proprio territorio.

Dalla prima edizione il progetto è diventato uno degli eventi più attesi e partecipati in città e si rivolge ad un pubblico sempre più vasto grazie alle interessanti collaborazioni ed ai molti partner che ogni anno credono nel progetto e contribuiscono a far crescere il network di attività e talenti dell’Associazione. Dal 2023 il progetto diventa ufficialmente TEDxVenezia ampliando il suo raggio d’azione e la sua azione per la città e la comunità. Fin dalla sua nascita l’associazione ha coltivato diverse collaborazioni con importanti realtà ed istituzioni del territorio grazie alle specifiche competenze ed interessi dei suoi soci. Tra questi l’Ordine degli Architetti P.P.C. di Venezia con cui l’associazione collabora dal 2019 ed ha dato vita a diverse iniziative e progetti come la mostra realizzata all’ultimo piano del Museo del 900 sul progetto “Abitare il Paese” o il ciclo di incontri “Future Communities”.

Altro progetto rilevante che ha promosso l’Associazione in questi ultimi anni, grazie alla collaborazione con il Comune di San Donà di Piave, è stato portare nel territorio metropolitano il prestigioso concorso internazionale “European” dedicato ai giovani talenti della progettazione architettonica ed urbana. Animare Venezia è stata quindi tutor locale del progetto, coordinando le attività di promozione e di organizzazione degli eventi locali collaterali al concorso come i webinar, i sopralluoghi, gli incontri con gli stakeholder e il workshop finale dei vincitori in città.

L’ultimo progetto di rilievo è “VISIONI per un futuro sostenibile”: un percorso green volto a raccogliere le più virtuose realtà del nostro territorio per ispirare e rendere più consapevole la nostra comunità sui temi dell’ambiente e del cambiamento climatico. Il progetto si sviluppa con incontri mensili che propongono dei momenti di confronto e riflessione alternati a momenti di partecipazione ed azione concreta su temi come il riciclo, la moda, l’alimentazione e tanti altri.

### **DATI ASSOCIAZIONE**

Numero addetti: 40 soci; Cognome e nome referente: Matteo Maggiò

Ruolo referente: Presidente; Telefono referente: 3486083678

Email referente: management@tedxvenezia.com

Email PEC : animarevenezia@pec.it; sede operativa: via Emilia 13, 30174 Venezia (VE)

sede legale: via dell’Artigianato 62, 30024 Musile di Piave (VE)

Albo Comunale delle Associazioni del Comune di Venezia: nr. 3580  
Regime fiscale dell'associazione: forfettario (aliquota iva prevista da normativa)

**DATI RAPPRESENTANTE LEGALE**

Codice Fiscale: MGGMTT91R09H823O; Cognome: Maggiò; Nome: Matteo  
Sesso: M; Data e luogo di Nascita: 09.10.91 San Donà di Piave (VE)  
Indirizzo di Residenza: via Stein 1, 30027 San Donà di Piave (VE)  
Qualifica: Architetto; Data Inizio Mandato: 02.04.19  
Email: matteo.maggio.91@gmail.com; Telefono: 3486083678



## Preventivo del progetto

spese di acquisto materiale pubblicitario, informativo (es. sponsorizzate sui social, locandine, flyer, banner, bandiere), merchandising per incontri ed iniziative (es. magliette, banner, laccetti, spille, adesivi ecc.)	€ 4.000,00
noleggio ed affitto spazi per iniziative ed eventi e relativi costi collegati (es. Service, registrazioni, streaming o altro necessario)_	€ 6.000,00
materiale utile alla formazione e sviluppo progettualità digitali e di comunicazione (es. fondali, cavalletti, fari, teli, macchine fotografiche, iPad o altro)	€ 3.000,00
costi di formazione e pagamento cachet/pernotta relatori e ospiti invitati	€ 10.000,00
servizi di ristorazione, piccoli catering o altro necessario per gli eventi	€ 3.000,00
costi di gestione, coordinamento, organizzazione, segreteria Associazione, buoni spesa a titolo di riconoscimento del lavoro del gruppo informale di giovani	€ 6.000,00
<b>TOTALE IVA INCLUSA (aliquota IVA 22%)</b>	<b>€ 32.000,00</b>

### Timeline proposta per liquidazione progetto

Vista l'entità del progetto si chiede di poter prevedere delle tranches di liquidazione di acconti utili a sostenere le spese vive da affrontare. Si propone la seguente divisione:

- 1° tranches di 3.000,00 euro avvio progetto
- 2° tranches di 6.000,00 euro feb 2024
- Liquidazione finale del restante importo a fine progetto

Il Presidente dell'Associazione



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1206 del 04 ottobre 2022

**Approvazione della proposta progettuale relativa agli interventi territoriali, in materia di politiche giovanili, ai fini della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - Presidenza del Consiglio dei Ministri - per l'attuazione dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata in data 11 maggio 2022, rep. 77/CU.**

*[Servizi sociali]*

Note per la trasparenza:

Il provvedimento definisce il progetto e le linee programmatiche ai fini dell'Accordo con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'attuazione dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata, in data 11 maggio 2022, rep.77/CU, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano e gli Enti locali sulla ripartizione per l'anno 2022 del "Fondo nazionale per le Politiche Giovanili di cui all'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248".

L'Assessore Manuela Lanzarin riferisce quanto segue.

Il Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili (FPG), istituito con il decreto legge n. 223 del 4 luglio 2006, e convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248 del 4 agosto 2006, ha dato avvio a una stretta collaborazione tra Governo e Regioni attuata, nella prima fase, relativa al triennio 2007/2009, con gli Accordi di Programma Quadro (APQ) e, nelle annualità successive, tramite Accordi fra pubbliche amministrazioni, ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990, art. 15 e successive modifiche.

La nuova Intesa tra Governo, Regioni, Province Autonome e gli Enti locali, di cui al rep. 77/CU del 11 maggio 2022, nel ripartire le risorse del suddetto Fondo, conferma la necessità di cofinanziare interventi in grado di dare risposte a livello di sistema territoriale alle tematiche dell'educazione, della formazione, del lavoro e dell'inclusione sociale al fine di implementare e rafforzare le competenze, le capacità e le prospettive dei giovani e il loro ruolo in ambito istituzionale, culturale, sociale ed economico attuando politiche volte a prevenire e contrastare forme di esclusione sociale e comportamenti devianti sia individuali che di gruppo.

La suddetta Intesa rep. 77/CU assegna alla Regione del Veneto risorse pari ad euro 1.584.500,00 (Allegato 1) prevedendo un cofinanziamento regionale di almeno il 20% del valore complessivo del progetto, corrispondente euro 396.125,00 (Allegato 2), di cui almeno la metà, euro 198.062,50, costituita da risorse finanziarie del bilancio regionale (articolo 3, comma 7). Come richiamato nell'Intesa, il perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19 sta aggravando e rendendo non più emergenziali ma strutturali disuguaglianze territoriali e generazionali che vanno ad incidere maggiormente sulla qualità di vita e sulle opportunità dei giovani che vengono a trovarsi con più frequenza a rischio di isolamento ed esclusione.

Una recente indagine sulle conseguenze della pandemia con riguardo alle giovani generazioni, condotta da OCSE (Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economico) e pubblicata a marzo del 2022, rimanda a crescenti preoccupazioni sul disagio giovanile che si riflettono sullo stato di salute mentale così come sull'accesso all'istruzione e al mondo del lavoro. Lo stesso Ocse ha parlato di "asimmetria generazionale" andando a sottolineare come la pandemia abbia rallentato i percorsi di emancipazione giovanile nell'ambito della vita personale e professionale. Altro dato preoccupante è la crescente percentuale di giovani che non stanno investendo nella propria istruzione e che restano altresì ai margini del mercato occupazionale rischiando di alimentare un progressivo impoverimento culturale, sociale ed economico. Tale fenomeno denominato con l'acronimo NEET (Not in Employment, Education or Training) è divenuto, dal 2010, uno dei principali indicatori utilizzati dall'Unione Europea per monitorare il complesso passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro. I dati rappresentati da Eurostat evidenziano nel 2021 una percentuale pari al 13,1%, di giovani tra i 15 e i 29 anni, identificata come NEET (per l'Italia il tasso sale ad oltre il 20%), percentuale che l'Unione Europea ha fissato di ridurre al 9% entro il 2030 (Pilastro Europeo dei diritti sociali) al fine di perseguire l'obiettivo di realizzare un'occupazione più inclusiva e ridurre il rischio di povertà ed esclusione sociale.

Per quanto attiene la realtà specifica della Regione Veneto la percentuale di Neet si attesta intorno al 10% (di cui 14% femmine e 7% maschi) percentuale che, se fa registrare al Veneto una delle quote più basse tra le regioni italiane, richiede comunque una particolare attenzione e una programmazione di interventi a sostegno dei giovani per attenuare le conseguenze negative che

il mutato contesto sociale, economico e politico può avere sulla loro crescita e sulla costruzione del loro futuro.

Tale situazione necessita di una presa in carico della politica che deve investire in azioni volte a dare risalto all'istruzione, all'occupazione, alla creatività e all'imprenditorialità, all'inclusione sociale, alla salute e allo sport, alla partecipazione civica e al volontariato.

Lo stesso Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) affronta il tema dei giovani in un'ottica trasversale con la finalità di recuperare il potenziale delle nuove generazioni e di costruire un ambiente istituzionale, sociale ed economico capace di favorire e supportare il loro sviluppo e il loro protagonismo all'interno della società.

L'agire della Regione del Veneto, in un contesto così complesso e articolato, è orientato, in linea con le finalità individuate dall'Intesa, a favorire il rafforzamento delle competenze, delle capacità e delle prospettive formative e occupazionali dei giovani, nonché ad incentivare azioni volte a consentire la piena partecipazione e inclusione alla vita politica, culturale e sociale prevedendo specifiche azioni che trasversalmente possano concretizzarsi attraverso lo sviluppo di progetti maggiormente rispondenti alle attuali esigenze dei giovani nei territori e nelle comunità.

Questo orientamento è rispondente altresì agli obiettivi individuati e perseguiti nell'Anno Europeo dei Giovani, proclamato con Decisione UE 2021/2316 e richiamato dalla stessa Intesa, il cui obiettivo primario è quello di permettere ai giovani europei di beneficiare di opportunità e acquisire conoscenze, abilità e competenze fondamentali per la loro crescita professionale e per rafforzare il loro impegno civico divenendo cittadini attivi e impegnati in linea con la Strategia dell'Unione Europea per la gioventù 2019-2027.

Incoraggiare la partecipazione dei giovani alla vita democratica, sostenerne l'impegno sociale e civico e garantire che tutti i giovani dispongano delle risorse necessarie per prendere parte alla società in cui vivono, è obiettivo imprescindibile anche della Regione del Veneto che, al fine di garantire ai propri giovani un generale sviluppo equilibrato, da tempo attiva apposite politiche di promozione ed incentivazione, offrendo varie opportunità ed il supporto necessario alla loro realizzazione come persone positive e integralmente inserite nei relativi contesti sociali, nella piena consapevolezza delle proprie capacità, potenzialità e responsabilità.

L'orientamento che la Regione del Veneto ha definito e consolidato in tema di politiche giovanili e che si conferma anche per questa annualità, è quello di un approccio di sistema e di rete che vede nel concetto di partecipazione il focus degli interventi da attuare, proponendo azioni che permettano ai giovani di essere protagonisti e di costruire progettualità future capaci di esprimere la loro autonomia e creatività.

Tale orientamento si è consolidato nel modello di intervento istituito con la DGR n. 1392/2017, ovvero nei Piani di intervento in materia di politiche giovanili, ossia programmi elaborati collegialmente dai Comitati dei Sindaci di distretto, istituiti con L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, che prevedono l'attivazione e la responsabilizzazione dei territori e delle comunità locali attraverso una progettazione partecipata. I Piani suddetti ricomprendono una o più progettualità territoriali locali articolate in tre aree di intervento (scambio generazionale, prevenzione al disagio giovanile, laboratori di creatività) e si collocano nei Piani di Zona, Area Politiche giovanili, quale ambito di programmazione individuato dalla Regione del Veneto; secondo tale approccio essi possono integrare i Piani di Zona stessi ed offrire più ampie opportunità rappresentando l'occasione per un'organica progettualità nell'area delle politiche giovanili.

Confermando l'esigenza di supportare e rafforzare lo sviluppo e la crescita dei giovani, anche alla luce dei cambiamenti in atto a seguito del perdurare dell'emergenza sanitaria Covid-19 e delle conseguenze sociali ed economiche venutesi a creare, il nuovo progetto che si intende proporre, denominato "GIOVANI E GENERATIVITÀ", rappresenta il coerente sviluppo dei Piani giovanili realizzati nelle scorse annualità e attualmente in via di realizzazione, di cui alle recenti iniziative "Reti Territoriali per i Giovani Veneti - RE.TE. GIO-VE" e "Giovani in loco - GiL" (DGR n. 1549/2021 e DGR n. 1550/2021, Intesa 2021).

La Regione del Veneto intende dunque concentrarsi su politiche capaci di implementare il coinvolgimento dei giovani alla vita sociale, capaci di divenire protagonisti nel mondo dell'istruzione e del lavoro e di investire sul potenziale della propria creatività con uno sguardo che sappia essere inclusivo e partecipativo.

Il concetto di partecipazione diviene quindi, per la programmazione regionale, lo strumento primo su cui costruire la proposta progettuale che mira a rendere le nuove generazioni soggetti attivi e non meri fruitori e/o destinatari degli interventi e nel contempo spinge ad una fattiva cooperazione territoriale da realizzarsi tramite una co-progettazione e collaborazione di soggetti pubblici e privati che vanno a costituire un partenariato operativo e di rete.

In tale prospettiva il territorio è chiamato a svolgere un ruolo strategico; il metodo della co-progettazione, infatti, implica che soggetti diversi si coordinino e ragionino in termini di area vasta distrettuale, creando così rete tra professionisti, e contaminazioni positive tra ambiti diversi, ad esempio tra imprese, scuole e animatori sociali, o tra servizi sociali e associazioni

spontanee dei giovani. L'obiettivo finale è quello di accompagnare le giovani generazioni ad essere protagoniste della propria vita e, conseguentemente, all'interno della società con il sostegno di forti reti territoriali atte a promuoverle, attivarle e a indirizzarle. Le azioni proposte dovranno prevedere misure e strategie specifiche per raggiungere e coinvolgere i giovani maggiormente a rischio di esclusione sociale o con minori opportunità al fine di evitare che l'esclusione socioeconomica divenga esclusione democratica.

Sulla base di queste considerazioni, la proposta progettuale contempla un costo complessivo pari ad euro 1.980.625,00, la cui copertura finanziaria è così garantita:

1. euro 1.584.500,00, quali risorse previste a favore della Regione del Veneto a seguito dell'approvazione dell'Intesa rep. 77/CU, quale riparto del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili 2022;
2. euro 198.062,50, quali risorse a titolo di cofinanziamento regionale a carico dei fondi stanziati per la Missione 12, Programma 07, del Bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2022;
3. euro 198.062,50, quale restante cofinanziamento regionale, consistente nella valorizzazione di risorse umane, beni e servizi messi a disposizione dalla Regione stessa.

Per quanto sopra esposto, si determina in euro 1.782.562,50 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa a seguito dell'approvazione del progetto per la realizzazione dell'iniziativa "GIOVANI E GENERATIVITÀ", come descritta nella Relazione proposta progettuale di cui all'**Allegato A** e nella Scheda progetto di cui all'**Allegato B**, parti integranti e sostanziali del provvedimento, a favore dei soggetti beneficiari, entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria: di euro 1.584.500,00 a valere sull'assegnazione di cui all'intesa della Conferenza Unificata Rep. Atti n. 77/CU dell'11/05/2022 e del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 14/06/2022 e di euro 198.062,50, come cofinanziamento regionale, a valere sui fondi disponibili nel capitolo di spesa n. 100016 denominato "Fondo regionale per le politiche sociali - trasferimenti per attività progettuali e di informazione ed altre iniziative di interesse regionale nelle aree dei servizi sociali (art. 133, c. 3, lett. a, l.r. 13/04/2001, n.11 - art. 18, l.r. 29/12/2020, n.39)". La Direzione Servizi Sociali, a cui sono stati assegnati i capitoli di spesa, ha attestato l'assegnazione di euro 1.584.500,00 con conseguenti trasferimenti statali dal Fondo per le politiche giovanili anno 2022, nonché la sufficiente capienza nel capitolo di spesa n. 100016.

Al fine di garantire un adeguato accompagnamento dell'iniziativa, ma anche al fine di dare continuità alle azioni di valorizzazione e capitalizzazione delle recenti politiche giovanili, la proposta progettuale destina euro 63.380,00, ovvero non più del 4% delle risorse del riparto previsto dall'Intesa rep. 77/CU, ad opportune attività di accompagnamento, monitoraggio e valutazione degli interventi, saranno successivamente affidate mediante l'adozione dei provvedimenti necessari da parte della Direzione Servizi Sociali.

Qualora il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale approvasse la proposta di progetto de quo e la Regione del Veneto risulti assegnataria delle risorse, l'intero importo sarà destinato alla realizzazione delle attività progettuali. Si rende necessario, pertanto, approvare, quali parti integranti e sostanziali del provvedimento, lo schema di l'Accordo summenzionato, di cui all'**Allegato C** e la scheda di monitoraggio ACMO/22 di cui all'**Allegato D**.

Con il presente provvedimento si incarica il Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile dell'esecuzione amministrativa e contabile del presente atto e, in particolare, della sottoscrizione e dell'attuazione dell'Accordo, delegandolo ad apportare al documento de quo tutte le modifiche e/o integrazioni non sostanziali che si dovessero rendere necessarie in via istruttoria ed in fase attuativa per la miglior riuscita delle iniziative nell'interesse della Regione.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

#### LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTA la L. n. 241 del 7 agosto 1990, sulle norme del procedimento amministrativo;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 17 del 14 novembre 2008, per la promozione del protagonismo giovanile e della partecipazione alla vita sociale;

VISTO l'articolo 2, comma 2, della L.R. n. 54/2012, per l'ordinamento e le attribuzioni delle strutture della Giunta regionale;

VISTO l'art. 26, comma 4, della L.R. n. 19 del 25 ottobre 2016, che istituisce Azienda Zero e dà disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS, stabilendo che in ogni distretto è istituito il Comitato dei Sindaci di distretto;

VISTA la L.R. n. 41 del 29 dicembre 2020, Bilancio di previsione 2021-2023;

VISTA la DGR n. 1392 del 29 agosto 2017, che istituisce i "Piani di intervento in materia di politiche giovanili" con le quote assegnate alla Regione del Veneto del Fondo Nazionale Politiche Giovanili e del Fondo Nazionale Politiche Sociali;

VISTE l'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata del 5 maggio 2021 - repertorio n. 45/CU e l'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata del 4 agosto 2021 - repertorio n. 104/CU;

VISTE la DGR n. 1549 e la DGR n. 1550 del 11 novembre 2021, che destinano le risorse e approvano le modalità di attivazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili di cui alle iniziative ""Reti territoriali per i Giovani Veneti - RE.TE. GIO-VE" e "Giovani in Loco - GiL";

VISTA la DGR n. 840 del 12 luglio 2022, che avvia la progettazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili di cui all'iniziativa "Reti territoriali per i Giovani Veneti - RE.TE. GIO-VE";

VISTA la DGR n. 841 del 12 luglio 2022, che integra le risorse per i Piani di intervento in materia di politiche giovanili di cui all'iniziativa "Giovani in Loco - GiL";

delibera

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, per quanto argomentato in premessa la proposta progettuale "GIOVANI E GENERATIVITÀ" come descritta nella Relazione Proposta Progettuale di cui all'**Allegato A** e nella Scheda progetto di cui all'**Allegato B**, lo schema dell'Accordo tra Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/90, di cui all'**Allegato C** e la scheda report di monitoraggio ACMO/22, di cui all'**Allegato D**, quali parti integranti e sostanziali del provvedimento, a seguito di quanto stabilito nell'Intesa della Conferenza Unificata repertorio n. 77/CU del 11 maggio 2022;
3. di dare atto che la proposta progettuale contempla un costo complessivo pari ad euro 1.980.625,00 di cui euro 1.584.500,00, previsti a favore della Regione del Veneto dall'Intesa rep. 77/CU, quale riparto del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili 2022, nonché ulteriori risorse a titolo di cofinanziamento regionale pari ad euro 198.062,50, con le disponibilità della Missione 12 Programma 07, del Bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2022, alla realizzazione dell'iniziativa "GIOVANI E GENERATIVITÀ", come descritta nella Relazione proposta progettuale di cui all'**Allegato A** e nella Scheda progetto di cui all'**Allegato B** parte integrante e sostanziale del provvedimento ed euro 198.062,50 quale valorizzazione di risorse umane, beni e servizi messi a disposizione dalla Regione stessa;
4. di determinare in euro 1.782.562,50 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa a seguito dell'approvazione del progetto per la realizzazione dell'iniziativa "GIOVANI E GENERATIVITÀ", come descritta nella Relazione proposta progettuale di cui all'**Allegato A** e nella Scheda progetto di cui all'**Allegato B**, parti integranti e sostanziali del provvedimento, a favore dei soggetti beneficiari, entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria di euro 1.584.500,00 a valere sull'assegnazione di cui all'intesa della Conferenza Unificata Rep. Atti n. 77/CU dell'11/05/2022 e del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 14/06/2022 e di euro 198.062,50, come cofinanziamento regionale, a valere sui fondi disponibili nel capitolo di spesa n. 100016 denominato "*Fondo regionale per le politiche sociali - trasferimenti per attività progettuali e di informazione ed altre iniziative di interesse regionale nelle aree dei servizi sociali (art. 133, c. 3, lett. a, l.r. 13/04/2001, n.11 - art. 18, l.r. 29/12/2020, n.39)*";
5. di dare atto che la Direzione Servizi Sociali, a cui sono stati assegnati i capitoli di spesa, ha attestato l'assegnazione di euro 1.584.500,00 con conseguenti trasferimenti statali dal Fondo per le politiche giovanili anno 2022, nonché la sufficiente capienza nel capitolo di spesa n. 100016;
6. di incaricare l'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile dell'esecuzione del presente atto ivi compresa la possibilità di apportare modifiche o integrazioni non sostanziali che si dovessero rendere necessarie allo schema di Accordo di cui all'**Allegato C**;
7. di incaricare il Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile alla sottoscrizione dello Schema di Accordo di cui all'**Allegato C**;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;
9. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 479 del 26 aprile 2023

**Approvazione dell'Avviso per la presentazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili e del riparto delle risorse di cui al progetto "Giovani e Generatività" approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1206 del 4 ottobre 2022.**

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Il provvedimento approva l'Avviso per la presentazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili e riparto delle risorse di cui al progetto "Giovani e Generatività", approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1206 del 4 ottobre 2022, ai fini della sottoscrizione dell'Accordo con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, per l'attuazione dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata, in data 11 maggio 2022, rep.77/CU.

L'Assessore Gianpaolo E. Bottacin per l'Assessore Manuela Lanzarin riferisce quanto segue.

Il Fondo per le Politiche Giovanili (FPG), istituito con il decreto legge n. 223 del 4 luglio 2006, e convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248 del 4 agosto 2006, ha dato avvio a una stretta collaborazione tra Governo e Regioni attuata, nella prima fase, relativa al triennio 2007/2009, con gli Accordi di Programma Quadro (APQ) e, nelle annualità successive, tramite Accordi fra pubbliche amministrazioni, ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990, art. 15 e successive modifiche.

La nuova Intesa tra Governo, Regioni, Province Autonome e gli Enti locali, di cui al rep. 77/CU del 11 maggio 2022, nel ripartire le risorse del suddetto Fondo per l'annualità 2022, conferma la necessità di cofinanziare interventi in grado di dare risposte a livello di sistema territoriale alle tematiche dell'educazione, della formazione, del lavoro e dell'inclusione sociale al fine di implementare e rafforzare le competenze, le capacità e le prospettive dei giovani e il loro ruolo in ambito istituzionale, culturale, sociale ed economico, attuando politiche volte a prevenire e contrastare forme di esclusione sociale e comportamenti devianti sia individuali che di gruppo.

La suddetta Intesa assegna alla Regione del Veneto risorse pari ad Euro 1.584.500,00 (Allegato 1) prevedendo un cofinanziamento regionale obbligatorio di almeno il 20% del valore complessivo del progetto, corrispondente a Euro 396.125,00 (Allegato 2).

La Deliberazione di Giunta regionale n. 1206 del 4 ottobre 2022 ha approvato la proposta progettuale "Giovani e Generatività", definendo le linee programmatiche relative agli interventi in materia di politiche giovanili da attuarsi nel territorio regionale, ai fini della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio civile, firmato in data 31 ottobre 2022. La citata DGR n. 1206/2022 ha stabilito che il cofinanziamento assicurato dalla Regione del Veneto sarà articolato in una quota corrispondente a Euro 198.062,50, quali risorse finanziarie del Bilancio regionale e Euro 198.062,50 quale restante cofinanziamento regionale consistente nella valorizzazione di risorse umane, beni e servizi.

Inoltre, al fine di garantire un adeguato accompagnamento dell'iniziativa e dare continuità alle azioni di valorizzazione e capitalizzazione delle recenti politiche giovanili, la proposta progettuale destina Euro 63.380,00, ovvero non più del 4% delle risorse del riparto previsto dall'Intesa, ad opportune attività di accompagnamento, monitoraggio e valutazione degli interventi, che saranno successivamente affidate mediante l'adozione dei provvedimenti necessari da parte dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile della Direzione Servizi Sociali.

Come richiamato nell'Intesa, le ricadute sociali dell'emergenza sanitaria da Covid-19 stanno rendendo strutturali disuguaglianze territoriali e generazionali che vanno ad incidere maggiormente sulla qualità di vita e sulle opportunità dei giovani che vengono a trovarsi con più frequenza a rischio di isolamento ed esclusione.

L'agire della Regione del Veneto, in un contesto così complesso e articolato, è volto a favorire il rafforzamento delle competenze, delle capacità e delle prospettive formative e occupazionali dei giovani, nonché ad incentivare azioni volte a consentire la piena partecipazione e inclusione alla vita politica, culturale e sociale prevedendo specifiche azioni che,

trasversalmente, possano concretizzarsi attraverso lo sviluppo di progetti maggiormente rispondenti alle attuali esigenze dei giovani nei territori e nelle comunità.

L'orientamento che la Regione del Veneto ha definito e consolidato in tema di politiche giovanili e che si conferma anche per questa annualità, è quello di un approccio di sistema e di rete che vede nel concetto di partecipazione il focus degli interventi da attuare, proponendo azioni che permettano ai giovani di essere protagonisti e di costruire progettualità future capaci di esprimere la loro autonomia e creatività.

La Regione del Veneto con la DGR n. 1392/2017 ha approvato un modello di gestione del Fondo Politiche giovanili che attiva i territori e le comunità locali attraverso la predisposizione di Piani di interventi in materia di politiche giovanili. I citati Piani sono elaborati collegialmente dai Comitati dei Sindaci di Distretto e si articolano in progetti, di durata annuale, specificamente rivolti alla popolazione giovanile coinvolgendo territori con dimensione minima corrispondente ai Distretti di cui alla L.R. 19/2016, art. 26 comma 4.

Con il presente provvedimento, come stabilito dalla DGR n.1206/2022 e in linea con le precedenti annualità, si propone di avviare la progettazione territoriale denominata "Giovani e Generatività" che prevede l'elaborazione di Piani di intervento da parte dei 21 Comitati dei Sindaci di Distretto, sulla base dei criteri, delle modalità e delle tempistiche individuati nell'Avviso, di cui all'**Allegato A** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Al Comitato dei Sindaci di Distretto compete la costituzione formale dei Gruppi di lavoro inter-istituzionale sulle politiche giovanili e la successiva approvazione del Piano da predisporre su modulistica regionale di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Ciascun Comitato dei Sindaci dovrà, inoltre, designare, un Ente Titolare del Piano necessariamente individuato in un Comune o Unione di Comuni. L'Ente Titolare risulterà il soggetto capofila dell'iniziativa, nonché il beneficiario formale del finanziamento assegnato e il responsabile degli adempimenti amministrativi connessi alla concreta realizzazione dell'intervento.

I Piani in materia di politiche giovanili potranno essere articolati in più progetti, per ciascun progetto dovranno essere riportati l'area di intervento, le modalità organizzative ed operative di attuazione delle azioni e di monitoraggio delle stesse, il relativo piano economico. La realizzazione delle singole progettualità afferenti al Piano può essere affidata a soggetti identificati come Partner Operativi i quali dovranno essere obbligatoriamente Comuni, Unioni di Comuni o Aziende Ulss del Veneto.

I soggetti Titolari dei Piani e i responsabili dei singoli progetti, al fine di garantire l'attivazione e la responsabilizzazione dei territori e delle comunità locali, in ottica di cooperazione, sono tenuti a coinvolgere nel modo più ampio e rappresentativo possibile i portatori di interesse - stakeholder - del territorio di riferimento, avvalendosi della loro collaborazione in partenariato. I soggetti individuati quali Partner di Rete possono essere: Enti pubblici locali, Aziende Ulss del Veneto, Istituti scolastici di primo o secondo grado, pubblici e privati, le Università degli Studi del Veneto; Istituzioni ecclesiastiche (parrocchie, patronati...); Associazioni giovanili e associazioni generiche (sportive, culturali, ricreative); Organizzazioni di rappresentanza (sindacati, datoriali, patronati...); Fondazioni, Enti del Terzo settore. Il partenariato di rete si realizza attraverso azioni di supporto, promozione e diffusione degli interventi attuati nel territorio. La partecipazione al Piano di intervento, in qualità di soggetto partner, dovrà essere accompagnata da una lettera di partenariato predisposta su modulistica regionale di cui all'**Allegato C**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

In linea con le priorità individuate dall'Intesa gli interventi dovranno essere articolati nell'ambito di almeno due delle seguenti aree di intervento: a) scambio generazionale; b) prevenzione disagio giovanile; c) laboratori di creatività, prevedendo obbligatoriamente un intervento relativo alla lettera b). Le azioni progettuali dovranno essere finalizzate a:

- ampliare i mezzi, le possibilità e le relazioni offerte ai giovani per attivarsi nei propri territori nella piena consapevolezza delle proprie capacità, potenzialità e responsabilità al fine di ridurre la quota di giovani NEET (*Not in Employment, Education or Training*), ossia coloro che non studiano, non hanno un lavoro e non lo stanno neppure cercando, che rischiano di alimentare un progressivo impoverimento culturale, sociale ed economico;
- migliorare l'inserimento sociale e la piena partecipazione dei giovani alla vita sociale attraverso l'animazione socioeducativa, con particolare riguardo a gruppi con minori opportunità e quindi più a rischio di esclusione (giovani che vivono in contesti svantaggiati, appartenenti a gruppi vulnerabili ed emarginati, non da ultimi i giovani provenienti dai territori colpiti dal conflitto in Ucraina);
- sviluppare la solidarietà tra i giovani e la società fornendo loro strumenti e risorse per divenire cittadini attivi, agenti di solidarietà al fine di evitare che una situazione di svantaggio si trasformi in disimpegno e sfiducia nelle istituzioni.

Si stabilisce, inoltre, che i Piani di intervento dovranno essere inviati alla Direzione Servizi Sociali entro il termine del 14 luglio 2023, secondo le modalità riportate nell'Avviso di cui all' **Allegato A**.

Per il finanziamento dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili è previsto uno stanziamento complessivo di Euro 1.719.182,50, di cui Euro 1.521.120,00 quali risorse assegnate alla Regione del Veneto con il riparto del Fondo per le Politiche Giovanili 2022 e Euro 198.062,50 quale quota di cofinanziamento regionale. Il riparto del finanziamento ai 21 Comitati dei Sindaci di Distretto, di cui all'**Allegato D** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è confermato come per le

precedenti annualità, sulla base del criterio della popolazione residente nella fascia di età 14-35 anni (target di riferimento individuato dall'Intesa). Il cofinanziamento regionale sarà rappresentato anche dalla valorizzazione di risorse umane, beni e servizi messi a disposizione dalla Regione, per ulteriori Euro 198.062,50.

Si stabilisce altresì che in caso di mancata presentazione del Piano di intervento da parte di uno dei Comitati dei Sindaci di Distretto la relativa quota sarà proporzionalmente ripartita sulla base del criterio precedentemente indicato della popolazione residente nella fascia di età 14-35.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

#### LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTA la L. n. 241 del 7 agosto 1990, sulle norme del procedimento amministrativo;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 17 del 14 novembre 2008, per la promozione del protagonismo giovanile e della partecipazione alla vita sociale;

VISTO l'articolo 2, comma 2, della L.R. n. 54/2012, per l'ordinamento e le attribuzioni delle strutture della Giunta regionale;

VISTO l'art. 26, comma 4, della L.R. n. 19 del 25 ottobre 2016, che istituisce Azienda Zero e dà disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS, stabilendo che in ogni distretto è istituito il Comitato dei Sindaci di distretto;

VISTA la L.R. n. 41 del 29 dicembre 2020, Bilancio di previsione 2021-2023;

VISTA la DGR n. 1392 del 29 agosto 2017, che istituisce i "Piani di intervento in materia di politiche giovanili" con le quote assegnate alla Regione del Veneto del Fondo Nazionale Politiche Giovanili e del Fondo Nazionale Politiche Sociali;

VISTA l'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata del 11 maggio 2022 - repertorio n. 77/CU;

VISTA la DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022, che destina le risorse e approva le modalità di attivazione del Piano di intervento in materia di politiche giovanili "Giovani e Generatività";

delibera

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'Avviso di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente i criteri e le modalità per la presentazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili di cui al progetto "Giovani e Generatività", approvato con Deliberazione di Giunta n. 1206 del 4 ottobre 2022;
3. di stabilire che il termine per la presentazione dei Piani predisposti su modulistica regionale, di cui all'**Allegato B** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è fissato al giorno 14 luglio 2023;
4. di stabilire che la partecipazione al Piano in qualità di partner operativo o di rete dovrà essere accompagnata da una lettera di partenariato predisposta su modulistica regionale, di cui all'**Allegato C** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di determinare in Euro 1.719.182,50 l'importo complessivo dell'obbligazione di spesa, di cui Euro 1.521.120,00 a valere sull'assegnazione di cui all'Intesa della Conferenza Unificata Rep. Atti n. 77/CU dell'11/05/2022 e del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 14/06/2022 e di Euro 198.062,50, come cofinanziamento regionale, a valere sui fondi disponibili nel capitolo di spesa n. 100016 denominato "*Fondo regionale per le politiche sociali - trasferimenti per attività progettuali e di informazione ed altre iniziative di interesse regionale nelle aree dei servizi sociali (art. 133, c. 3, lett. a, l.r. 13/04/2001, n.11 - art. 18, l.r. 29/12/2020, n.39)*";
6. di dare atto che il 4% delle risorse del riparto dell'Intesa, corrispondente a Euro 63.380,00, saranno destinate ad attività di coordinamento e monitoraggio degli interventi e saranno successivamente affidate mediante l'adozione dei provvedimenti necessari da parte dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile della Direzione Servizi Sociali;

7. di determinare in Euro 198.062,50 la quota di cofinanziamento regionale rappresentato dalla valorizzazione di risorse umane, beni e servizi messi a disposizione dalla Regione;
8. di dare atto che la Direzione Servizi Sociali, a cui sono stati assegnati i capitoli di spesa, ha attestato l'assegnazione di Euro 1.584.500,00 con conseguenti trasferimenti statali dal Fondo per le Politiche Giovanili anno 2022, nonché la sufficiente capienza nel capitolo di spesa n. 100016;
9. di approvare il riparto del finanziamento, di cui al punto 5., ai 21 Comitati dei Sindaci sulla base del criterio della popolazione residente nella fascia di età 14-35, di cui all'**Allegato D** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
10. di stabilire che in caso di mancata presentazione del Piano di intervento da parte di uno dei Comitati dei Sindaci di Distretto la relativa quota sarà proporzionalmente ripartita sulla base del criterio della popolazione residente nella fascia di età 14-35 anni;
11. di incaricare l'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile della Direzione Servizi Sociali dell'esecuzione del presente atto ivi compresa la possibilità di apportare modifiche o integrazioni non sostanziali che si dovessero rendere necessarie;
12. di informare che avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 26, comma 1, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
14. di pubblicare in forma integrale la presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.



**GIOVANI E GENERATIVITÀ**  
**AVVISO PER FINANZIAMENTO PIANI DI INTERVENTO IN MATERIA DI**  
**POLITICHE GIOVANILI**

**Intesa tra il Governo, le Regioni, le Province di Trento e Bolzano e gli Enti locali sulla  
ripartizione per l'anno 2022 del Fondo per le politiche giovanili, Rep. Atti n. 77/CU del 11  
maggio 2022.**

Il Direttore della U.O. Famiglia, Minori,  
Giovani e Servizio civile

VISTO l'art. 19, comma 2, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 4 agosto 2006, n. 248, con il quale è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il *Fondo per le Politiche Giovanili*, al fine di promuovere il diritto dei giovani alla formazione culturale e professionale e all'inserimento nella vita sociale, anche attraverso interventi volti ad agevolare la realizzazione del diritto ai giovani all'abitazione, nonché a facilitare l'accesso al credito per l'acquisto e l'utilizzo di beni e servizi;

VISTA l'Intesa tra Governo e Regioni, di cui al rep. 77/CU del 11 maggio 2022, che definisce indirizzi, procedure e criteri di riparto del suddetto Fondo per l'anno 2022 e stabilisce, in particolare, che le Regioni realizzino interventi in grado di dare risposte a livello di sistema territoriale alle tematiche dell'educazione, della formazione, del lavoro e dell'inclusione sociale al fine di implementare e rafforzare le competenze, le capacità e le prospettive dei giovani e il loro ruolo in ambito istituzionale, culturale, sociale ed economico attuando politiche volte a prevenire e contrastare forme di esclusione sociale e comportamenti devianti sia individuali che di gruppo;

VISTA la deliberazione n. 1206 del 4 ottobre 2022 con la quale la Giunta regionale ha approvato la proposta progettuale "Giovani e Generatività" relativa agli interventi territoriali in materia di politiche giovanili, ai fini della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il servizio Civile Universale – Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'attuazione della suddetta Intesa rep. 77/CU;

VISTA la sottoscrizione del suddetto Accordo unico di collaborazione relativo al Fondo Politiche giovanili anno 2022 firmato dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il servizio Civile Universale – Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 25 ottobre 2022 e controfirmato dalla Regione del Veneto in data 3 novembre 2022;

***rende noto***

che nell'ambito degli interventi in materia di politiche giovanili la Regione del Veneto, in linea e continuità con le precedenti annualità, intende supportare la realizzazione della proposta progettuale "*Giovani e Generatività*" attraverso il finanziamento dei Piani di intervento, elaborati dai 21 Comitati dei Sindaci di distretto, volti a facilitare percorsi di inclusione attiva, di orientamento alla transizione alla vita adulta, di sperimentazione di laboratori e spazi di creatività, di contrasto del disagio giovanile e del rischio di esclusione sociale, secondo i requisiti e i termini di seguito specificati.

***I. Stanziamento***

Per il finanziamento dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili è previsto uno stanziamento complessivo di Euro 1.719.182,50, di cui Euro 1.521.120,00 quali risorse assegnate alla Regione del Veneto con il riparto del Fondo per le Politiche Giovanili 2022 e Euro 198.062,50 quale quota di cofinanziamento regionale.



37e60b14



## **II. Beneficiari**

I Piani di intervento in materia di politiche giovanili si rivolgono in primis alla popolazione giovanile di età compresa tra i 14 e i 35 anni residente o domiciliata nei territori di cui ai 21 Comuni dei Sindaci, con dimensione minima corrispondente ai Distretti di cui L.R. 19/2016, art. 26 comma 4. Per quanto riguarda i progetti volti alla prevenzione del disagio giovanile, da realizzare anche in collaborazione con la scuola, saranno ammessi giovani a partire dagli 11 anni di età.

Altri destinatari, indiretti, sono gli stakeholder territoriali, le famiglie, gli insegnanti e più in generale la cittadinanza dei territori interessati.

## **III. Soggetti attuatori dei Piani**

I Piani di intervento in materia di politiche giovanili sono elaborati dai 21 Comuni dei Sindaci di Distretto ai quali compete la costituzione formale dei Gruppi di lavoro inter-istituzionale sulle politiche giovanili e la successiva approvazione del Piano medesimo.

Ciascun Comune dei Sindaci deve individuare, nell'ambito del proprio territorio di competenza, l'**Ente Titolare del Piano** che dovrà essere obbligatoriamente un Comune o Unione di Comuni a cui competerà la presentazione del Piano stesso e della richiesta di finanziamento alla Regione del Veneto.

Il suddetto Ente Titolare risulterà il soggetto capofila dell'iniziativa, nonché il beneficiario formale del contributo assegnato e il responsabile degli adempimenti amministrativi connessi alla concreta realizzazione dell'intervento, tra cui in particolare, oltre alla presentazione del Piano elaborato e approvato come sopra indicato, la comunicazione di avvio dello stesso, le eventuali richieste di variazioni delle attività e/o le richieste di logo da apporre nel materiale informativo realizzato, l'invio della relativa documentazione finale.

Spetterà all'Ente Titolare coordinare e monitorare le diverse progettualità di cui si comporrà il Piano al fine di garantire, pur nella specificità e autonomia delle singole progettualità attuate nei territori, una realizzazione uniforme e armoniosa del Piano coerente e aderente con la proposta inviata e approvata dalla Regione del Veneto.

## **IV. Partner Operativi e di Rete**

I Piani in materia di politiche giovanili, elaborati e approvati dai Comuni dei Sindaci, si possono articolare in più progettualità territoriali locali. Per ciascun progetto devono essere riportati l'area di intervento, le modalità organizzative ed operative di attuazione delle azioni e di monitoraggio delle stesse, il relativo piano economico.

La realizzazione delle singole progettualità afferenti al Piano di intervento può essere affidata a **Partner Operativi** che devono essere obbligatoriamente individuati tra Comuni, Unioni di Comuni e Aziende Ulss del Veneto. I responsabili dei singoli progetti ne curano l'elaborazione, ne garantiscono la corretta gestione operativa e godono di autonomia e responsabilità tecnica e amministrativa sia nella gestione del progetto, di cui sono titolari, che del relativo budget, potendo prevedere altresì l'affidamento delle singole azioni a Enti del Terzo Settore privilegiando quelli con esperienza nell'ambito delle tematiche delle politiche giovanili, volontariato, servizio civile, prevenzione al disagio.

I partner operativi nella gestione del progetto loro affidato dovranno rispettare le finalità, gli obiettivi i destinatari e le azioni indicate nel Piano di intervento approvato nonché il relativo piano economico. Dovranno rapportarsi costantemente con l'Ente Titolare del Piano, in particolare dovranno rendere disponibile all'Ente Titolare tutta la documentazione necessaria per permettere allo stesso di



37e60b14



presentare alla Regione, nei termini che saranno individuati, la relazione finale e la rendicontazione delle spese.

Gli Enti responsabili di singole progettualità dovranno confermare l'intenzione di partecipare alla realizzazione del Piano di intervento, in qualità di partner operativi, allegando apposita lettera di partenariato predisposta su modulistica regionale.

I soggetti Titolari dei Piani e i responsabili dei singoli progetti, al fine di garantire l'attivazione e la responsabilizzazione dei territori e delle comunità locali, in ottica di cooperazione, sono tenuti a coinvolgere nel modo più ampio e rappresentativo possibile i portatori di interesse – stakeholder – del territorio di riferimento, avvalendosi della loro collaborazione in partenariato. I **Partner di Rete**, dunque, possono essere individuati tra: Enti pubblici locali, Aziende Ulss del Veneto, Istituti scolastici di primo o secondo grado, pubblici e privati, le Università degli Studi del Veneto; Istituzioni ecclesiastiche (parrocchie, patronati...); Associazioni giovanili e associazioni generiche (sportive, culturali, ricreative); Organizzazioni di rappresentanza (sindacati, datoriali, patronati...); Fondazioni, Enti del Terzo settore.

Il partenariato di rete si realizza attraverso azioni di supporto, promozione e diffusione degli interventi attuati nel territorio senza la titolarità né di progetti né di risorse da gestire.

I partner di rete dovranno confermare l'intenzione di partecipare alla promozione e diffusione delle azioni del Piano, in qualità di partner di rete, allegando apposita lettera di partenariato predisposta su modulistica regionale.

#### ***V. Coinvolgimento dei giovani***

Le proposte progettuali, in linea con quanto previsto dalla DGR n. 1206/20122, devono risultare rispondenti alle attuali e reali esigenze delle giovani generazioni permettendo loro di divenire soggetti attivi e non meri fruitori e/o destinatari degli interventi proposti.

I Piani di intervento elaborati, pertanto, dovranno obbligatoriamente prevedere il coinvolgimento dei giovani che si dovrà realizzare attraverso l'individuazione di un gruppo informale, composto da un minimo di due fino a un massimo di cinque ragazzi di età compresa tra i 18 e i 35 anni, avendo cura di incentivare la partecipazione anche di giovani con minori opportunità.

Ciascuna progettualità in cui si articola il Piano di intervento dovrà prevedere l'individuazione di un gruppo informale disciplinando specifiche forme e modalità di convocazione. Il citato gruppo dovrà essere sentito e attivamente impegnato sia nella fase di co-progettazione degli interventi, al fine di concorrere al processo decisionale e poter orientare le politiche in materia, sia nella fase di implementazione delle azioni al fine di promuovere la partecipazione attiva e diretta dei giovani e rendere più efficace la disseminazione dei risultati e delle buone prassi.

#### ***VI. Tipologia di iniziative finanziabili***

Le azioni progettuali, in linea con la proposta approvata con DGR n. 1206/2022 “Giovani e Generatività”, dovranno essere finalizzate a:

- Ampliare i mezzi, le possibilità e le relazioni offerte ai giovani per attivarsi nei propri territori nella piena consapevolezza delle proprie capacità, potenzialità e responsabilità al fine di ridurre la quota di giovani NEET che rischiano di alimentare un progressivo impoverimento culturale, sociale ed economico;
- Migliorare l'inserimento sociale e la piena partecipazione dei giovani alla vita sociale attraverso l'animazione socioeducativa, con particolare riguardo a gruppi con minori opportunità e quindi più a rischio di esclusione (giovani che vivono in contesti svantaggiati, appartenenti a gruppi vulnerabili ed emarginati non da ultimi i giovani provenienti dai territori colpiti dal conflitto in Ucraina);



37e60b14



- Sviluppare la solidarietà tra i giovani e la società fornendo loro strumenti e risorse per divenire cittadini attivi, agenti di solidarietà al fine di evitare che una situazione di svantaggio si trasformi in disimpegno e sfiducia nelle istituzioni.

Le progettualità rivolte ai giovani dovranno essere articolate nell'ambito di almeno due delle tre aree di intervento di seguito indicate, prevedendo obbligatoriamente un intervento relativo alla lettera b):

- a) Scambio generazionale, ossia la realizzazione di interventi che uniscano e mettano in relazione diverse generazioni al fine di attuare uno scambio e un arricchimento reciproco;
- b) Prevenzione disagio giovanile, ossia l'elaborazione di mirate proposte educative, frutto di un'analisi e di una strategia di rete condivisa sul territorio (scuole, amministrazioni comunali, privato sociale) volte ad offrire spazi dedicati al benessere psicosociale di adolescenti e giovani al fine di contrastare nuove problematiche del disagio giovanile. Rispetto a quest'area è prevista la possibilità di coinvolgere ragazzi a partire dagli 11 anni di età;
- c) Laboratori di creatività, ossia interventi volti a fornire ai giovani esperienze laboratoriali che permettano loro di confrontarsi e di interagire con esperti, di sperimentarsi in vari ambiti di interesse in un processo di "aggregazione educativa" che valorizzi lo stare insieme.

L'Ufficio competente procederà a verificare l'ammissibilità dei Piani di intervento presentati e a valutare il contenuto degli interventi proposti e dei piani economici.

#### ***VII. Piano economico dei progetti***

I Piani di intervento e le singole progettualità in cui sono articolati dovranno essere corredati da un piano economico. I costi ammissibili qualora coerenti con le iniziative finanziabili di cui al punto VI riguardano:

- Spese risorse umane: personale interno e/o collaborazioni esterne;
- Spese acquisto di attrezzature e materiali di consumo: attrezzature informatiche, acquisto arredi, materiali didattici e di cancelleria;
- Spese fornitura di servizi: consulenze, affidamento gestione interventi, lavori di tinteggiatura, ammodernamento locali;
- Spese di funzionamento e gestione: spese amministrative, utenze, affitto locali;
- Spese di promozione e diffusione: stampa e diffusione materiale informativo, divulgativo e promozionale;
- Spese di viaggio: spese vitto, alloggio e trasporto.

Il Piano di intervento dovrà avere un costo almeno pari alla quota di finanziamento assegnata, **non** è prevista una percentuale minima di co-finanziamento. I contributi concessi dovranno esser utilizzati dai soggetti beneficiari esclusivamente per la realizzazione degli interventi approvati.

#### ***VIII. Durata dei Piani di intervento***

I Piani di intervento dovranno avere una durata compresa tra 9 e 12 mesi. Con decreto del Direttore della UO Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile di approvazione delle risultanze istruttorie e assunzione degli impegni di spesa saranno fissati i termini di avvio e conclusione delle iniziative, nonché di presentazione della documentazione finale corredata dalla rendicontazione di spesa.

#### ***IX. Modalità di erogazione e di rendicontazione dei contributi***

Gli Enti Titolari dei Piani di intervento dovranno comunicare l'avvio delle attività, su modulistica fornita dalla Regione, a seguito del ricevimento della comunicazione di assegnazione del contributo, pena la decadenza dalla assegnazione.

Il contributo verrà liquidato secondo le modalità di seguito descritte:



37e60b14



- 80% quale acconto, ad esecutività del decreto di assunzione degli impegni di spesa, previa comunicazione di avvio delle attività;
- 20% quale saldo, previa presentazione da parte del rappresentante legale dell'Ente Titolare del Piano di:
  - a) Relazione finale sull'attività svolta;
  - b) Rendiconto finanziario, sulla base del prospetto riepilogativo fornito dalla Regione, indicante, per ciascuna spesa, la descrizione della stessa e gli estremi dei documenti contabili che ne attestano l'effettuazione;
  - c) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000 su modulistica fornita dalla Regione.

Gli Enti Titolari dei Piani di intervento dovranno provvedere all'invio di una relazione intermedia delle attività e di monitoraggio sullo stato di avanzamento del Piano, su modulistica fornita dalla Regione.

Negli avvisi, manifesti o altro materiale informativo relativo all'iniziativa finanziata dovranno essere apposti i rispettivi loghi della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile universale, da richiedere alla scrivente struttura regionale, e della Regione del Veneto<sup>1</sup>.

La liquidazione del saldo del finanziamento sarà subordinata alla rendicontazione da parte del beneficiario di una somma non inferiore al contributo concesso, così come indicato nel provvedimento di approvazione delle risultanze istruttorie e di assunzione degli impegni di spesa. Nel caso tale somma risultasse inferiore, il contributo sarà ridotto, con obbligo di restituzione dell'eventuale maggior importo già erogato a titolo di acconto.

In sede istruttoria, qualora l'Ufficio riscontri la carenza di documentazione necessaria alla verifica delle attività svolte, la mancata realizzazione degli interventi rispetto al Piano approvato o il mancato rispetto dei termini, sarà valutata la decadenza del finanziamento e il conseguente recupero dell'acconto.

#### ***X. Variazioni al progetto***

Ogni variazione che dovesse rendersi necessaria nella fase di attuazione degli interventi dovrà essere preventivamente comunicata e potrà essere autorizzata, in seguito a valutazione degli Uffici, da parte del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile. Le variazioni, in termini non sostanziali, potranno essere richieste relativamente alle attività e/o diverse imputazioni di costi sulla base di una richiesta adeguatamente motivata da parte dell'Ente beneficiario.

#### ***XI. Presentazione delle domande di finanziamento***

Scadenza. Le domande di finanziamento e i relativi allegati obbligatori, formulati sul modulistica regionale dovranno pervenire entro il giorno: **14 luglio 2023**.

Modalità presentazione. Le domande dovranno obbligatoriamente essere firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente Titolare del Piano e inviate in **formato.pdf** a mezzo pec all'indirizzo: [servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it) nelle modalità previste per la posta certificata e dettagliatamente indicate sul sito web istituzionale della Regione del Veneto al seguente link: <http://www.regione.veneto.it/web/affari-general/pec-regione-veneto>. Il Piano dovrà altresì essere inviato alla e-mail istituzionale della UO Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile: [famigliaminorigiovani@regione.veneto.it](mailto:famigliaminorigiovani@regione.veneto.it)

<sup>1</sup> Nel caso di utilizzo del logo regionale è **obbligatorio** contattare preventivamente la competente U.O. Comunicazione e Informazione al seguente indirizzo e-mail: [cominfo@regione.veneto.it](mailto:cominfo@regione.veneto.it).



37e60b14



*Oggetto.* Al fine dell'identificazione del finanziamento specifico, sull'oggetto della pec dovrà essere apposta la dicitura: "Denominazione Titolare del Piano – "Giovani e Generatività – presentazione Piano degli interventi in materia di politiche giovanili - 2023".

**XII. Responsabile del procedimento, diritto di accesso agli atti e Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)**

La struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Avviso è la Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile (L. n. 241/1990 e s.m.i.).

Il responsabile del procedimento è il Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile, struttura regionale presso la quale è possibile prendere visione degli atti.

Titolare del potere sostitutivo, individuato con DGR n. 231/2020, è il Direttore dell'Area Sanità e Sociale.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato nei confronti della Direzione Servizi Sociali (L. n. 241/1990 e s.m.i.).

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano".

Il trattamento di dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018, pubblicata nel BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile, e-mail: [servizi.sociali@regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@regione.veneto.it), pec: [servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it).

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer, al quale rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati, ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia, con indirizzo email: [dpo@regione.veneto.it](mailto:dpo@regione.veneto.it).

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è quella perseguita nell'ambito degli adempimenti relativi a procedimenti amministrativi e contabili per la concessione dei contributi statali previsti di cui all'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata in data 11 maggio 2022, Rep. Atti n. 77/CU "Ripartizione delle risorse del Fondo per le politiche giovanili - Annualità 2022" e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la predetta normativa nazionale.

I dati raccolti potranno essere trattati anche in forma automatizzata e a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati delle persone fisiche, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi se non nei casi espressamente previsti da legge o regolamento.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato dalle regole interne proprie all'Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti regionali e nazionali in materia; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento 2016/679/UE).



37e60b14



L'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali necessari per l'espletamento dell'istruttoria ai fini dell'adozione dell'eventuale provvedimento finale del relativo procedimento amministrativo, pena l'impossibilità di accedere ai contributi economici e concludere le procedure relative alle finalità sopra citate (L. 241/1990 e ss.mm.ii.).

Informazioni sui contenuti dell'Avviso potranno essere richieste alla Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile:

e-mail: [famigliaminorigiovani@regione.veneto.it](mailto:famigliaminorigiovani@regione.veneto.it)

IL DIRETTORE  
Dott. Pasquale Borsellino



37e60b14



**FINANZIAMENTO PIANI DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI –  
GIOVANI E GENERATIVITÀ**

Intesa Rep. Atti n. 77/CU del 11 maggio 2022 – *Ripartizione Fondi per le politiche giovanili anno 2022*  
DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022

**MODULO DI DOMANDA <sup>1</sup>  
ANNO 2023**

Alla Regione del Veneto  
Direzione Servizi sociali  
Unità Organizzativa Famiglia, Minori,  
Giovani e Servizio civile  
[servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

visto l'Avviso del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile di approvazione delle modalità e dei criteri per la concessione di finanziamenti per i Piani di intervento in materia di politiche giovanili, secondo quanto disposto dall'Intesa rep. 77/CU del 11 maggio 2022 sulla ripartizione delle risorse del Fondo per le politiche giovanili - Annualità 2022 e dalla DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022

**CHIEDE**

di poter accedere ai finanziamenti per il sostegno delle attività del Piano di intervento in materia di politiche giovanili GIOVANI E GENERATIVITÀ e, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

**TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO****TITOLO DEL PIANO DI INTERVENTO****DURATA PIANO DI INTERVENTO**

Indicare la durata del Piano di intervento che dovrà essere ricompresa tra 9 e 12 mesi

<sup>1</sup> Ai fini dell'ammissione, il modulo deve OBBLIGATORIAMENTE essere compilato a computer in ogni sua parte.



**SEZIONE 1 – TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO****1.1 SCHEDA ANAGRAFICA***Denominazione*

--

*Via e numero civico**Città**CAP**Provincia*

--	--	--	--

*Telefono**PEC**e-mail*

--	--	--

*Codice fiscale/Partita IVA*

--

**1.2 RESPONSABILE DEL PIANO***Nome e cognome*

--

*Telefono**e-mail*

--	--

**1.3 REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PIANO***Nome e cognome*

--

*Telefono**e-mail*

--	--

**SEZIONE 2 – PARTENARIATO DEL PIANO DI INTERVENTO****2.1 PARTENARIATO OPERATIVO**

Compilare la tabella per ogni **Partner operativo** individuato dal Piano di intervento, ovvero per ogni Comune, Unione di Comuni o Azienda Ulss del Veneto con titolarità di progetto e con gestione di risorse finanziarie.

**NB:** per ogni partner operativo indicato deve essere allegata apposita lettera di partenariato.

**PARTNER OPERATIVO N. 1)**

<b>Denominazione</b>	
<b>Codice fiscale / Partita IVA</b>	
<b>Rappresentante legale</b>	
<b>Sede legale (indirizzo)</b>	
<b>Telefono</b>	



ff583d38



<b>E-mail</b>	
<b>Referente per il progetto</b>	
<b>Progetto di riferimento</b> (indicare il titolo)	

**PARTNER OPERATIVO N. 2)**

<b>Denominazione</b>	
<b>Codice fiscale / Partita IVA</b>	
<b>Rappresentante legale</b>	
<b>Sede legale (indirizzo)</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Referente per il progetto</b>	
<b>Progetto di riferimento</b> (indicare il titolo)	

**PARTNER OPERATIVO N. 3), ...**

*(Ricopiare la tabella per ogni Partner operativo da inserire nel Piano di intervento)*

**2.2 PARTENARIATO DI RETE**

Compilare la tabella per ogni **Partner di rete** individuato dal Piano di intervento, ovvero per ogni soggetto coinvolto in attività supporto, promozione e diffusione degli interventi attuati nel territorio senza la titolarità né di progetti né di risorse da gestire.

**NB: per ogni partner operativo indicato deve essere allegata apposita lettera di partenariato.**

**PARTNER DI RETE N. 1)**

<b>Denominazione</b>	
<b>Codice fiscale / Partita IVA</b>	
<b>Natura giuridica</b>	
<b>Tipologia<sup>2</sup></b>	
<b>Rappresentante legale</b>	
<b>Sede legale (indirizzo)</b>	
<b>Telefono</b>	

<sup>2</sup> Come indicato nell'Avviso sono considerati partner di rete: Enti pubblici locali; Aziende ULSS del Veneto; Istituti scolastici di primo o secondo grado, pubblici e privati; Università degli Studi del Veneto; Istituzioni ecclesiastiche (parrocchie, patronati, ...); Associazioni giovanili e Associazioni generiche (sportive, culturali, ricreative); Organizzazioni di rappresentanza (sindacati, datoriali, patronati, ...); Fondazioni, Enti del Terzo settore.



ff583d38



<b>E-mail</b>	
<b>Progetto di riferimento</b> (indicare il titolo)	
<b>Tipo di sostegno/condivisione</b>	

**PARTNER DI RETE N. 2)**

<b>Denominazione</b>	
<b>Codice fiscale / Partita IVA</b>	
<b>Natura giuridica</b>	
<b>Tipologia</b>	
<b>Rappresentante legale</b>	
<b>Sede legale (indirizzo)</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Progetto di riferimento</b> (indicare il titolo)	
<b>Tipo di sostegno/condivisione</b>	

**PARTNER DI RETE N. 3), ...**

*(Ricopiare la tabella per ogni Partner di rete da inserire nel Piano di intervento)*

**2.3 ELENCO COMUNI DEL DISTRETTO DI APPARTENENZA**

Indicare i Comuni del Distretto di appartenenza coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività progettuali del Piano (Partner Operativi, Partner di Rete, altro coinvolgimento...)

<b>N.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>COINVOLGIMENTO PREVISTO</b>
<b>1</b>		
<b>2</b>		
<b>3</b>		
<b>...</b>		



ff583d38



### SEZIONE 3 – DESCRIZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO

#### 3.1 ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI CHE HANNO PORTATO ALLA ELABORAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO<sup>3</sup>

L'analisi deve avere quale focus principale la popolazione target degli interventi, ossia i giovani della fascia 14-35 anni

--

#### 3.2 FINALITÀ GENERALE E OBIETTIVI SPECIFICI

Descrivere come le azioni previste nel Piano di intervento siano in grado di perseguire la finalità generale e gli obiettivi specifici individuati coerentemente con quanto previsto dal punto VI - Tipologie di iniziative finanziabili dell'Avviso

--

#### 3.3 COINVOLGIMENTO DEI GIOVANI

Descrivere le modalità di individuazione e costituzione del/dei gruppo/i informale/i di giovani e il loro coinvolgimento nella fase di co-progettazione, implementazione degli interventi e disseminazione dei risultati.

--

Riportare per ogni progetto in cui si articolerà il Piano i nominativi dei giovani costituenti il Gruppo informale

TITOLO PROGETTO	COGNOME E NOME

<sup>3</sup> Si chiede di esplicitare in questa sezione anche il processo di definizione del Piano, le modalità di elezione, coinvolgimento e ascolto dei soggetti partner e dei beneficiari, inclusi gli strumenti di partecipazione utilizzati.



ff583d38



**3.4 DESTINATARI**

Indicare il numero e la tipologia di destinatari, diretti e indiretti, che si intendono raggiungere con il Piano e con i singoli progetti che lo compongono

--

**3.5 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**

Descrivere le modalità di monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e le modalità di valutazione del Piano, specificando gli indicatori qualitativi e quantitativi misurabili che si intendono utilizzare per la valutazione delle attività e dei risultati del progetto

--

**3.6 STRATEGIA DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE.**

Indicare le azioni e gli strumenti che si intendono realizzare per consentire la più ampia promozione e diffusione delle attività del Piano, individuando i Partner da coinvolgere e i destinatari finali da raggiungere (diretti, i giovani, e indiretti, cittadinanza, stakeholder, famiglie, scuole, ...)

--

**3.7 ARTICOLAZIONE DEL PIANO**

Indicare l'articolazione delle progettualità di cui si compone il Piano prevedendo interventi in almeno due aree di cui obbligatoriamente un intervento per l'Area Prevenzione disagio giovanile

AREA DI INTERVENTO	TITOLO PROGETTO	TITOLARITÀ
a) Scambio generazionale		
b) Prevenzione disagio giovanile		
c) Laboratori di creatività		

*Modificare la tabella, aggiungendo nuove righe, secondo le necessità di articolazione del Piano*



ff583d38



**3.8 PIANO DEI COSTI**

Indicare per ogni progettualità inserita nel precedente punto 3.7 la ripartizione del finanziamento assegnato e il suo costo totale.

TITOLO PROGETTO	QUOTA FINANZIAMENTO	COSTO TOTALE PROGETTO
<b>TOTALE</b>	<b>Euro</b>	<b>Euro</b>

*Aggiungere altre righe se necessario*

**SEZIONE 4 – DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI**

Questa sezione deve essere compilata per ogni progetto di cui si compone il Piano di intervento. Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato ai precedenti punti 2.1 Partner operativi; 2.3 Partner di rete; 3.7 Articolazione del Piano e 3.8 Piano dei costi.

**4.1 TITOLO DEL PROGETTO**

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.7 Articolazione del Piano

**4.2 ENTE TITOLARE**

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato ai precedenti punto 2.1 Partner operativi e al punto 3.7 Articolazione del Piano

**4.3 RESPONSABILE DEL PROGETTO**

*Nome e cognome*

*Telefono*

*e-mail*

**4.4 REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PROGETTO**

*Nome e cognome*

*Telefono*

*e-mail*



ff583d38



**4.5 AREA DI INTERVENTO**

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.7 Articolazione del Piano

<b>AREA DI INTERVENTO</b>	<input type="checkbox"/>	<b>SCAMBIO GENERAZIONALE</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>LABORATORI DI CREATIVITÀ</b>

**4.6 PARTNER DI RETE**

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 2.3 Partner di rete

n.	DENOMINAZIONE PARTNER	ATTIVITÀ
1		
2		
3		

\* Aggiungere altre righe se necessario

**4.7 GRUPPO INFORMALE DEI GIOVANI**

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.3 Coinvolgimento dei giovani

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PERCORSO DI STUDIO

**4.8 ANALISI DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO, DEL TARGET E DEL FABBISOGNO RILEVATO<sup>4</sup>**

L'analisi deve avere quale focus principale la popolazione target degli interventi, ossia i giovani della fascia 14-35 anni

--

**4.9 FINALITÀ GENERALE E OBIETTIVI SPECIFICI**

Descrivere come le azioni previste nel progetto siano in grado di perseguire la finalità generale e gli obiettivi specifici individuati

--

<sup>4</sup> Si chiede di esplicitare in questa sezione anche il processo di definizione del progetto, le modalità di elezione, coinvolgimento e ascolto dei soggetti partner e dei beneficiari.



ff583d38



**4.10 DESTINATARI**

Indicare il numero e la tipologia di destinatari, diretti e indiretti, che si intendono raggiungere con il progetto

--

**4.11 RISULTATI ATTESI, CON RIFERIMENTO A INDICATORI MISURABILI**

Descrivere le modalità di monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e le modalità di valutazione del Piano, specificando gli indicatori qualitativi e quantitativi misurabili che si intendono utilizzare per la valutazione delle attività e dei risultati del progetto

--

**4.12 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ**

n.	Attività	Luogo di svolgimento	Tempi (es: da ottobre a dicembre 2023 )
1.			
2.			
3.			
4.			

Descrivere per ogni attività sopra indicata le fasi e le modalità di realizzazione, i destinatari diretti e indiretti e i risultati che si intendono raggiungere

Attività 1: \_\_\_\_\_

Attività 2: \_\_\_\_\_



ff583d38



**4.13 PIANO DEI COSTI**

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.8 Piano dei costi

<b>1. Risorse Umane</b> <i>(Personale interno e/o collaborazioni esterne...)</i>	<b>Unità/Quantità</b>	<b>Totale €</b>
<b>2. Acquisto di attrezzature e materiali di consumo</b> <i>(Attrezzature informatiche, acquisto arredi, materiali didattici e di cancelleria...)</i>	<b>Unità/Quantità</b>	<b>Totale €</b>
<b>3. Fornitura di Servizi<sup>5</sup></b> <i>(Consulenze, affidamento gestione interventi, lavori di tinteggiatura, ammodernamento locali...)</i>	<b>Unità/Quantità</b>	<b>Totale €</b>
<b>4. Spese di funzionamento e gestione</b> <i>(Spese amministrative, utenze, affitto locali...)</i>	<b>Unità/Quantità</b>	<b>Totale €</b>
<b>5. Spese di formazione e diffusione</b> <i>(Stampa e diffusione materiale informativo, divulgativo e promozionale...)</i>	<b>Unità/Quantità</b>	<b>Totale €</b>
<b>6. Spese di viaggio</b> <i>(Spese vitto, alloggio e trasporto)</i>	<b>Unità/Quantità</b>	<b>Totale €</b>
<b>TOTALE</b>		<b>Euro</b>

<sup>5</sup> Le spese di personale possono essere inserite in Risorse Umane o Fornitura di Servizi in base alle modalità di erogazione e al soggetto



ff583d38



**SEZIONE 5 – RIEPILOGO FINALE**

Il sottoscritto dichiara che il presente Piano di intervento in materia di politiche giovanili si compone di n. \_\_\_\_\_ progetti, di cui:

- n. \_\_\_ progetti per l'Area Scambio generazionale
- n. \_\_\_ progetti per l'Area Prevenzione e disagio giovanile
- n. \_\_\_ progetti per l'Area Laboratorio di creatività

Dichiara inoltre che il presente Piano consta di n. \_\_\_\_\_ Partner, di cui:

- n. \_\_\_ Partner operativi
- n. \_\_\_ Partner di rete

Il/la sottoscritto/a, informato ai sensi del Regolamento 2016/679/UE, del D.lgs 196/2003 e del D.lgs 101/2018, autorizza il trattamento dei dati personali da parte degli uffici regionali per le finalità previste dall'Intesa rep. 77/CU del 11 maggio 2022.

Data

Firma digitale del Rappresentante legale

---

---

***Allegati alla domanda:***

Lettere di partenariato relative ai partner operativi e/o di rete.



ff583d38





**LETTERA PARTENARIATO**  
**PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI**  
**GIOVANI E GENERATIVITÀ**

Intesa Rep. Atti n. 77/CU del 11 maggio 2022 – Ripartizione Fondi per le politiche giovanili anno 2022  
DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in  
qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_ con  
sede legale a \_\_\_\_\_ in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap.  
\_\_\_\_\_ C.F./P. IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- di aderire al Piano di intervento in materia di politiche giovanili – 2023 denominato \_\_\_\_\_ presentato alla Regione del Veneto dall'Ente Titolare \_\_\_\_\_;
- di aver preso visione e degli obiettivi e dei contenuti del citato Piano e di impegnarsi alla realizzazione delle azioni previste;
- di partecipare all'iniziativa in qualità di:  
 **Partener operativo**, ossia responsabile del/i seguente/i progetto/i: \_\_\_\_\_ con responsabilità tecnica e amministrativa del/i relativo/i progetto/i nonché del relativo budget;
- **Partner di rete** assicurando azioni di supporto, promozione e diffusione degli interventi attuati nel territorio senza la titolarità né di progetti né di risorse da gestire.

Data

Firma del Rappresentante legale

**Allegato:**

- Documento di identità del rappresentante legale dell'Ente partner (*obbligatorio ad eccezione delle domande presentate dagli Enti pubblici o con firma digitale*)



acea45f7





Comitato dei Sindaci di Distretto	Prov.	N. abitanti 14/35 anni*		Riparto finanziamento
		numero	% su tot.	
01 - Belluno	BL	24.075	2,26	38.887,02 €
02 - Feltre	BL	16.715	1,57	26.998,82 €
03 - Bassano del Grappa	VI	41.137	3,86	66.446,32 €
04 - Alto vicentino	VI	41.348	3,88	66.787,14 €
05 - Ovest vicentino	VI	41.559	3,90	67.127,96 €
06 - Vicenza	VI	71.370	6,71	115.280,02 €
07 - Pieve di Soligo	TV	45.875	4,31	74.099,35 €
08 - Asolo	TV	57.514	5,40	92.899,19 €
09 - Treviso	TV	93.770	8,81	151.461,50 €
10 - Veneto Orientale	VE	47.340	4,45	76.465,69 €
12 - Veneziana	VE	58.078	5,46	93.810,18 €
13 - Mirano	VE	56.669	5,32	91.534,30 €
14 - Chioggia	VE	12.552	1,18	20.274,55 €
15 - Alta Padovana	PD	58.931	5,54	95.187,99 €
16 - Padova	PD	106.755	10,03	172.435,45 €
17 - Este	PD	36.803	3,46	59.445,85 €
18 - Rovigo	RO	31.439	2,95	50.781,68 €
19 - Adria	RO	12.805	1,20	20.683,21 €
20 - Verona	VR	107.649	10,11	173.879,47 €
21 - Legnago	VR	33.590	3,16	54.256,07 €
22 - Bussolengo	VR	68.374	6,42	110.440,74 €
		<b>1.064.348</b>	<b>100,00</b>	<b>1.719.182,50 €</b>

\*Popolazione residente al 1° gennaio 2021\* nella fascia d'età 14-35 anni per ambito territoriale sociale del Veneto

Fonte: elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat



e47a4a56





# REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

112 - 6 OTT. 2023

DECRETO N. DEL

OGGETTO: Approvazione delle risultanze istruttorie e assunzione degli impegni di spesa a sostegno della realizzazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili di cui all'iniziativa progettuale *Giovani e Generattività*, di cui alla DGR n. 479 del 26 aprile 2023 e alla DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022. Intesa rep. n. 77/CU del 11 maggio 2022.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente atto si approvano i Piani di intervento in materia di politiche giovanili relativi alla proposta progettuale *Giovani e Generattività* e si impegna la relativa spesa ai sensi della DGR n. 479/2023 e della DGR n. 1206/2022, di cui all'Intesa tra Governo e Regioni del 11 maggio 2022, rep. n. 77/CU.

---

IL DIRETTORE  
DELLA U.O. FAMIGLIA, MINORI,  
GIOVANI E SERVIZIO CIVILE

**VISTI** l'art. 19, comma 2, del D.L. 4 luglio 2006, n. 233, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 4 agosto 2006, n. 248, con il quale è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il "*Fondo per le politiche giovanili*", al fine di promuovere il diritto dei giovani alla formazione culturale e professionale e all'inserimento nella vita sociale, anche attraverso interventi volti ad agevolare la realizzazione del diritto ai giovani all'abitazione, nonché a facilitare l'accesso al credito per l'acquisto e l'utilizzo di beni e servizi;

l'Intesa tra Governo, Regioni, Province Autonome e gli Enti locali, del 11 maggio 2022, rep. 77/CU che definisce i criteri di riparto del Fondo per le Politiche Giovanili (FPG) anno 2022 e stabilisce, in particolare, che le Regioni realizzino interventi in grado di dare risposte a livello di sistema territoriale alle tematiche dell'educazione, della formazione, del lavoro e dell'inclusione sociale al fine di implementare e rafforzare le competenze, le capacità e le prospettive dei giovani e il loro ruolo in ambito istituzionale, culturale, sociale ed economico attuando politiche volte a prevenire e contrastare forme di esclusione sociale e comportamenti devianti sia individuali che di gruppo;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo assegnato alla Regione del Veneto, quale riparto del suddetto Fondo anno 2022, è pari ad Euro 1.584.500,00 (Allegato 1 citata Intesa rep. 77/CU);

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale del 4 ottobre 2022 n. 1206 ad oggetto "*Approvazione della proposta progettuale relativa agli interventi territoriali, in materia di politiche giovanili, ai fini della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - Presidenza del Consiglio dei Ministri - per l'attuazione dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata in data 11 maggio 2022, rep. 77/CU*";

**DATO ATTO** che, in data 31.10.2022, è stato sottoscritto, tra la Regione del Veneto e la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, l'Accordo di collaborazione della suddetta Intesa rep. 77/CU del 11 maggio 2022, nota prot. 509591 del 3 novembre 2022;

che l'art. 5 "Trasferimento delle risorse finanziarie" dispone che il Dipartimento competente provvede all'erogazione del finanziamento del progetto, pari ad Euro 1.584.500,00, spettante alla Regione, a seguito dell'avvenuta registrazione, di cui all'articolo 3, comma 2 dell'Accordo, e dopo aver ricevuto la comunicazione di inizio attività di cui al medesimo articolo;

**VISTI** il DDR n. 41 del 18 aprile 2023 con il quale si è proceduto all'accertamento per competenza di Euro 1.584.500,00, relativamente al credito regionale verso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (anagrafica 00037548), ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., allegato 4/2, principio 3.2, a valere sul capitolo 100367 "Assegnazione del Fondo Nazionale per le politiche giovanili (art. 19, c.2, D. L. 04/07/2006, n. 223)", del Bilancio di previsione 2023-2025, per l'esercizio 2023, P.d.C. E.2.01.01.01.003 "Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri", come da All.to 6/1 D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

la Deliberazione del 26 aprile 2023 n. 479 con la quale la Giunta regionale ha approvato l'Avviso per la presentazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili e il riparto delle risorse di cui al citato progetto *Giovani e Generattività*;

**DATO ATTO** che nei termini stabiliti dall'Avviso (Allegato A alla DGR n. 479/2023) sono pervenute al protocollo regionale n. 21 proposte di Piano di intervento in materia di politiche giovanili, da parte dei 21 Comuni individuati quali Enti Titolari dai rispettivi Comitati dei Sindaci, e che le stesse sono risultate ammissibili a seguito dell'istruttoria di verifica dei requisiti di ammissibilità, condotta dall'UO Famiglia Minori Giovani e Servizio Civile sulla documentazione inviata e sulle successive integrazioni;

**CONSIDERATO** che la citata Intesa rep. n. 77/CU, ai fini dell'attuazione degli interventi, prevede che le Regioni garantiscano un cofinanziamento pari al 20% del valore complessivo del progetto presentato, di cui almeno la metà (10%) costituita da risorse finanziarie del bilancio regionale;

che la suddetta DGR n. 479/2023, ai sensi della DGR n. 1206/2022, ha determinato in Euro 1.719.182,50 l'importo complessivo dell'obbligazione di spesa, di cui Euro 1.521.120,00 a valere sull'assegnazione di cui all'Intesa rep. n. 77/CU e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 16 giugno 2022 e di Euro 198.062,50 con risorse finanziarie del bilancio regionale;

che le azioni progettuali dovranno avere una durata compresa tra i 9 e i 12 mesi, come previsto nell'Allegato A alla DGR n. 479/2023, individuando quale data di inizio delle attività il 6 novembre 2023 e quale data di termine delle stesse il 6 novembre 2024, con obbligo di presentazione della documentazione finale entro il 15 gennaio 2025;

**RITENUTO** di dover procedere, per quanto sopra esposto e in attuazione della citata DGR n. 479/2023:

ad assegnare ed impegnare a favore dei Comuni Titolari dei Piani, di cui all'**Allegato A**, la somma complessiva di Euro 1.719.182,50 secondo le specifiche e le esigibilità contenute nell'**Allegato B contabile**. L'importo di Euro 343.836,50 va imputato all'esercizio 2024, capitolo n. 101159, con istituzione a copertura del Fondo Pluriennale Vincolato;

di disporre l'erogazione del contributo agli Enti Titolari dei Piani di intervento, come previsto nell'Allegato A alla DGR n. 479/2023, secondo le seguenti modalità:

- 80% quale acconto, ad esecutività del presente provvedimento;
- 20% quale saldo, a conclusione delle attività, previa presentazione, da parte del legale rappresentante dell'Ente beneficiario della documentazione finale (relazione finale sull'attività, rendiconto finanziario e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) per un importo almeno pari al contributo assegnato;

che nel caso in cui la somma rendicontata risultasse inferiore al contributo assegnato, lo stesso sarà ridotto, con obbligo di restituzione dell'eventuale maggior importo già erogato a titolo di acconto e che si procederà alla revoca in toto del finanziamento qualora la documentazione finale risultasse gravemente insufficiente ai fini della valutazione da parte dei competenti uffici;

**DATO ATTO** che la spesa di Euro 1.521.120,00 è finanziata attraverso i trasferimenti statali e che la copertura finanziaria delle obbligazioni è assicurata dall'accertamento in entrata n. 1622/2023, di Euro 1.584.500,00,

interamente riscosso con reversale n. 41796 del 11 settembre 2023, di cui al decreto del Direttore della Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n. 41 del 18 aprile 2023;

che le obbligazioni, di natura non commerciale, per le quali si dispongono gli impegni, con il presente atto, sono giuridicamente perfezionate ed esigibili negli esercizi riportati nell'**Allegato B contabile**; che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la copertura finanziaria risulta completa fino al V° livello del PdC;

che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto fa riferimento all'obiettivo 6.02.01 "*Incentivare l'autonomia e la partecipazione attiva delle giovani generazioni*" del D.E.F.R. 2021-2023;

che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto rientra nelle fattispecie per le quali è richiesto il CUP;

VISTI la Legge 4 agosto 2006, n. 248 e s.m.i.;

il D.lgs. n. 126/2014 integrativo e correttivo del D.lgs. n. 118/2011;

il D.L. 4 luglio 2006, n. 223 e s.m.i.;

l'Intesa tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome e gli Enti locali di cui al Rep. n. 77/CU del 11 maggio 2022;

le L.R. n. 39 del 29 novembre 2001; n. 54 del 31 dicembre 2012 e s.m.i e n. 32 del 23 dicembre 2022;

il regolamento regionale 31 maggio 2016, n. 1;

le DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022; n. 479 del 26 aprile 2023 e n. 60 del 26 gennaio 2023;

il DDR n. 41 del 18 aprile 2023;

il DDR n. 1 del 5 gennaio 2022;

la documentazione agli atti;

#### DECRETA

1. che le premesse, l'**Allegato A** e l'**Allegato B contabile**, sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di assegnare ed impegnare a favore dei Comuni Titolari dei Piani, di cui all'**Allegato A**, la somma complessiva di Euro 1.719.182,50 secondo le specifiche e le esigibilità contenute nell'**Allegato B contabile**. L'importo di Euro 343.836,50 va imputato all'esercizio 2024, capitolo n. 101159, con istituzione a copertura del Fondo Pluriennale Vincolato;
3. che l'erogazione del contributo agli Enti Titolari dei Piani di intervento, come previsto nell'**Allegato A** alla DGR n. 479/2023, sia effettuata con le seguenti modalità:
  - 80% quale acconto, ad esecutività del presente provvedimento;
  - 20% quale saldo, a conclusione delle attività, previa presentazione, da parte del legale rappresentante dell'Ente beneficiario della documentazione finale (relazione finale sull'attività, rendiconto finanziario e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) per un importo almeno pari al contributo assegnato;
4. che nel caso in cui la somma rendicontata risultasse inferiore al contributo assegnato, lo stesso sarà ridotto, con obbligo di restituzione dell'eventuale maggior importo già erogato a titolo di acconto e che si procederà alla revoca in toto del finanziamento qualora la documentazione finale risultasse gravemente insufficiente ai fini della valutazione da parte dei competenti uffici;
5. di dare atto che la spesa di Euro 1.521.120,00 è finanziata attraverso i trasferimenti statali e che la copertura finanziaria delle obbligazioni è assicurata dall'accertamento in entrata n. 1622/2023, di Euro 1.584.500,00, interamente riscosso con reversale n. 41796 del 11 settembre 2023, di cui al decreto del Direttore della Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n. 41 del 18 aprile 2023;

6. che le obbligazioni, di natura non commerciale, per le quali si dispongono gli impegni, con il presente atto, sono giuridicamente perfezionate ed esigibili negli esercizi riportati nell'**Allegato B contabile**; che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la copertura finanziaria risulta completa fino al V° livello del PdC;
7. che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
8. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto fa riferimento all'obiettivo 6.02.01 "Incentivare l'autonomia e la partecipazione attiva delle giovani generazioni" del D.E.F.R. 2021-2023;
9. la trasmissione del presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria, per quanto di competenza;
10. la trasmissione del presente atto ai soggetti riportati nell'**Allegato B contabile**;
11. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dall'avvenuta conoscenza, fatte salve diverse determinazioni da parte degli interessati;
12. di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

F.TO DOTT. PASQUALE BORSELLINO





## RIPARTO DEL CONTRIBUTO PER I PIANI DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI "Giovani e Generatività"

Intesa 11 maggio 2022, rep. 77/CU - DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022 - DGR n. 479 del 26 aprile 2023

n.	Comitato dei Sindaci di Distretto	Ente titolare del Piano di intervento Beneficiario del contributo	Prov.	Anagrafica	Codice fiscale	CUP	Titolo del Piano	Totale finanziamento Fondo Politiche Giovanili e risorse regionali *	Acconto 80% esercizio 2023*		Saldo 20% esercizio 2024*
									a valere sul capitolo 100016	a valere sul capitolo 101159	
1	01 - Belluno	COMUNE DI PONTE NELLE ALPI	BL	00002540	00194880258	H14H23000430003	Gener-AZIONE in Rot-AZIONE	38.887,02	4.480,07	26.629,54	7.777,40
2	02 - Feltre	COMUNE DI FELTRE	BL	00001310	00133880252	H94H23000440003	Partiamone!	26.998,82	3.110,46	18.488,59	5.399,76
3	03 - Bassano del Grappa	COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA	VI	00001925	00168480242	H74H23000610003	BRANCHIE Giovani sommersi: il fenomeno NEET nel territorio bassanese	66.446,32	7.655,11	45.501,95	13.289,26
4	04 - Alto Vicentino	COMUNE DI SANTORSO	VI	00004374	00280750241	H94H23000450003	Giovani e Generatività Allovicentino	66.787,14	7.694,37	45.735,34	13.357,43
5	05 - Ovest Vicentino	COMUNE DI VALDAGNO	VI	00006158	00404250243	H74H23000620003	GIOVANI+ Più attivi, Più ascoltati, Più Protagonisti	67.127,96	7.733,64	45.968,73	13.425,59
6	06 - Vicenza	COMUNE DI VICENZA	VI	00007284	00516890241	H34H23000570003	Attivate.Vi	115.280,02	13.281,11	78.942,91	23.056,00
7	07 - Pieve di Soligo	COMUNE DI CONEGLIANO	TV	00085088	82002490264	H24H23000370003	Walking- In cammino oggi per il domani	74.099,35	8.536,79	50.742,69	14.819,87
8	08 - Asolo	COMUNE DI MONTEBELLUNA	TV	00006818	00471230268	H94H23000460003	Attiviamo il futuro	92.899,19	10.702,67	63.616,68	18.579,84
9	09 - Treviso	COMUNE DI SPRESIANO	TV	00088489	00360180269	H94H23000470003	Giovani e futuro per crescere insieme	151.461,50	17.449,48	103.719,72	30.292,30
10	10 - Veneto Orientale	COMUNE DI SAN DONA' DI PIAVE	VE	00008835	00625230271	H74H23000630003	La Parola ai Giovani	76.465,69	8.809,41	52.363,14	15.293,14



RIPARTO DEL CONTRIBUTO PER I PIANI DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI "Giovani e Generatività"  
Intesa 11 maggio 2022, rep. 77/ICU - DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022 - DGR n. 479 del 26 aprile 2023

n.	Comitato dei Sindaci di Distretto	Ente titolare del Piano di intervento Beneficiario del contributo	Prov.	Anagrafica	Codice fiscale	CUP	Titolo del Piano	Totale finanziamento Fondo Politiche Giovanili e risorse regionali *	Acconto 80% esercizio 2023*	Saldo 20% esercizio 2024*
11	12 - Veneziana	COMUNE DI VENEZIA	VE	00005362	00339370272	H74H23000640003	Protagonisti del presente, creatori di futuro	93.810,18	10.807,62	18.762,04
12	13 - Mirano	COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA	VE	00008691	00617710272	H34H23000580003	Politiche giovanili tra Riviera e Miranese 60	91.534,30	10.545,43	18.306,86
13	14 - Chioggia	COMUNE DI CHIOGGIA	VE	00008753	00621100270	H94H23000480003	Bc-Young 2.0	20.274,55	2.335,78	4.054,92
14	15 - Alta Padovana	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	PD	00148585	92142960282	H44H23000560003	#StoConte - Giovani al Centro	95.187,99	10.966,36	19.037,60
15	16 - Padova	COMUNE DI PADOVA	PD	00009102	00644060287	H94H23000490003	Giovani e Generatività Padova 2024	172.435,45	19.865,84	34.487,09
16	17 - Este	COMUNE DI MONSELICE	PD	00009234	00654440288	H44H23000570003	Attiviamoci	59.445,85	6.848,60	11.889,17
17	18 - Rovigo	COMUNE DI COSTA DI ROVIGO	RO	00002617	00197530298	H54H23000350003	Generazione Giovani Attivi	50.781,68	5.850,42	10.156,34
18	19 - Adria	COMUNE DI PORTO TOLLE	RO	00037632	92142960282	H84H23000260003	Delta del Po - la terra più giovane d'Italia	20.683,21	2.382,86	4.136,64
19	20 - Verona	COMUNE DI VERONA	VR	00003162	00215150236	H34H23000590003	"Giovani e Generatività nel territorio veronese"	173.879,47	20.032,19	34.775,89
20	21 - Legnago	COMUNE DI LEGNAGO	VR	00008363	00597030238	H14H23000440003	Giovani e Generatività nell'ATS VEN_21	54.256,07	6.250,70	10.851,21
21	22 - Bussolengo	COMUNE DI SONA	VR	00007059	00500760236	H44H23000580003	Zoom now!	110.440,74	12.723,59	22.088,15
<b>TOTALE</b>								<b>1.719.182,50</b>	<b>198.062,50</b>	<b>343.836,50</b>



**giunta regionale**

**Struttura 7200120100**

**UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE**

**Oggetto** APPROVAZIONE DELLE RISULTANZE ISTRUTTORIE E ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA A SOSTEGNO DELLA REALIZZAZIONE DEI PIANI DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DI CUI ALL'INIZIATIVA PROGETTUALE GIOVANI E GENERATIVITÀ, DI CUI ALLA DGR N. 479 DEL 26 APRILE 2023 E ALLA DGR N. 1206 DEL 4 OTTOBRE 2022. INTESA REP. N. 77/CU DEL 11 MAGGIO 2022.

**SPESA**

**Capitolo:** 100016 FONDO REGIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI - TRASFERIMENTI PER ATTIVITÀ PROGETTUALI E DI INFORMAZIONE ED ALTRE INIZIATIVE DI INTERESSE REGIONALE NELLE AREE DEI SERVIZI SOCIALI (ART. 133, C. 3, LETT. A, L.R. 13/04/2001, N.11 - ART. 18, L.R. 29/12/2020, N.39) **P. Sanità NO**

**Articolo:** 002 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI

**Piano dei Conti:** U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007718 000	187.096,14	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
<b>Totale:</b>	187.096,14	0,00	0,00	0,00				

**Capitolo:** 100016 FONDO REGIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI - TRASFERIMENTI PER ATTIVITÀ PROGETTUALI E DI INFORMAZIONE ED ALTRE INIZIATIVE DI INTERESSE REGIONALE NELLE AREE DEI SERVIZI SOCIALI (ART. 133, C. 3, LETT. A, L.R. 13/04/2001, N.11 - ART. 18, L.R. 29/12/2020, N.39) **P. Sanità NO**

**Articolo:** 002 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI

**Piano dei Conti:** U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTI CORRENTI A UNIONI DI COMUNI

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007712 000	10.966,36	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
<b>Totale:</b>	10.966,36	0,00	0,00	0,00				

**Capitolo:** 101159 FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE GIOVANILI - TRASFERIMENTI CORRENTI (ART. 19, C. 2, D.L. 04/07/2006, N.223 - L. 04/08/2006, N.248) **P. Sanità NO**

**Articolo:** 002 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI

**Piano dei Conti:** U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007722 000	1.112.099,47	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
I 2023 00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	I. - FPV	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
I 2024 00001172 000	0,00	324.798,90	0,00	0,00	I. - FPV	FIN. FPV ORD. GEST.	NO COMM.	SI
<b>Totale:</b>	1.112.099,47	324.798,90	0,00	0,00				

**Capitolo:** 101159 FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE GIOVANILI - TRASFERIMENTI CORRENTI (ART. 19, C. 2, D.L. 04/07/2006, N.223 - L. 04/08/2006, N.248) **P. Sanità NO**

**Articolo:** 002 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI

**Piano dei Conti:** U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTI CORRENTI A UNIONI DI COMUNI

Impegno	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Tipo scrittura	Fonte finanziamento	Natura	Soggetto a CUP
I 2023 00007719 000	65.184,03	0,00	0,00	0,00	I. - Impegno	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
I 2023 00007721 000	0,00	0,00	0,00	0,00	I. - FPV	NO FIN. FPV	NO COMM.	SI
I 2024 00001171 000	0,00	19.037,60	0,00	0,00	I. - FPV	FIN. FPV ORD. GEST.	NO COMM.	SI
<b>Totale:</b>	65.184,03	19.037,60	0,00	0,00				

**COLLEGAMENTI SPESE / ENTRATE**

**Capitolo:** 101159 **Articolo:** 002 **Piano dei Conti:** U.1.04.01.02.003 **P. Sanità** NO

Impegno	Importo Vincolo	Accertamento	Capitolo Accertamento	Atto Accertamento
I 2023 00007722 000	1.112.099,47	2023 00001622 000 E 100367 000		Atto 2023 DDR 41 000 7200120100
I 2023 00007724 000	0,00	2023 00001622 000 E 100367 000		Atto 2023 DDR 41 000 7200120100
I 2024 00001172 000	324.798,90	2023 00001622 000 E 100367 000		Atto 2023 DDR 41 000 7200120100
<b>Totale Vincolato:</b>	1.436.898,37			


**giunta regionale**
**Struttura 7200120100**
**UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE**

## COLLEGAMENTI SPESE / ENTRATE

**Capitolo:** 101159

**Articolo:** 002

**Piano dei Conti:** U.1.04.01.02.005

**P. Sanità** NO

Impegno	Importo Vincolo	Accertamento	Capitolo Accertamento	Atto Accertamento
I 2023 00007719 000	65.184,03	2023 00001622 000 E 100367 000		Atto 2023 DDR 41 000 7200120100
I 2023 00007721 000	0,00	2023 00001622 000 E 100367 000		Atto 2023 DDR 41 000 7200120100
I 2024 00001171 000	19.037,60	2023 00001622 000 E 100367 000		Atto 2023 DDR 41 000 7200120100
<b>Totale Vincolato:</b>	<b>84.221,63</b>			

## RIEPILOGO SPESA

Capitolo	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	Totale
100016	0,00	198.062,50	0,00	0,00	0,00	198.062,50
101159	0,00	1.177.283,50	343.836,50	0,00	0,00	1.521.120,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>1.375.346,00</b>	<b>343.836,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.719.182,50</b>

## BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
<b>Anagrafica:</b> 00001310 COMUNE DI FELTRE								
I 2023 00007718 000	0,00	3.110,46	0,00	0,00	0,00	H94H23000440003		3.110,46
00007722 000	0,00	18.488,59	0,00	0,00	0,00	H94H23000440003		18.488,59
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	H94H23000440003		0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	5.399,76	0,00	0,00	H94H23000440003		5.399,76
<b>Totale Anagrafica :</b>	<b>0,00</b>	<b>21.599,05</b>	<b>5.399,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Anagrafica:</b> 00001925 COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA								
I 2023 00007718 000	0,00	7.655,11	0,00	0,00	0,00	H74H23000610003		7.655,11
00007722 000	0,00	45.501,95	0,00	0,00	0,00	H74H23000610003		45.501,95
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	H74H23000610003		0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	13.289,26	0,00	0,00	H74H23000610003		13.289,26
<b>Totale Anagrafica :</b>	<b>0,00</b>	<b>53.157,06</b>	<b>13.289,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Anagrafica:</b> 00002540 COMUNE DI PONTE NELLE ALPI								
I 2023 00007718 000	0,00	4.480,07	0,00	0,00	0,00	H14H23000430003		4.480,07
00007722 000	0,00	26.629,54	0,00	0,00	0,00	H14H23000430003		26.629,54
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	H14H23000430003		0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	7.777,40	0,00	0,00	H14H23000430003		7.777,40
<b>Totale Anagrafica :</b>	<b>0,00</b>	<b>31.109,61</b>	<b>7.777,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Anagrafica:</b> 00002617 COMUNE DI COSTA DI ROVIGO								
I 2023 00007718 000	0,00	5.850,42	0,00	0,00	0,00	H54H23000350003		5.850,42
00007722 000	0,00	34.774,92	0,00	0,00	0,00	H54H23000350003		34.774,92
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	H54H23000350003		0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	10.156,34	0,00	0,00	H54H23000350003		10.156,34
<b>Totale Anagrafica :</b>	<b>0,00</b>	<b>40.625,34</b>	<b>10.156,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Anagrafica:</b> 00002700 COMUNE DI PORTO TOLLE								
I 2023 00007718 000	0,00	2.382,86	0,00	0,00	0,00	H84H23000260003		2.382,86
00007722 000	0,00	14.163,71	0,00	0,00	0,00	H84H23000260003		14.163,71
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	H84H23000260003		0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	4.136,64	0,00	0,00	H84H23000260003		4.136,64
<b>Totale Anagrafica :</b>	<b>0,00</b>	<b>16.546,57</b>	<b>4.136,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Anagrafica:</b> 00003162 COMUNE DI VERONA								
I 2023 00007718 000	0,00	20.032,19	0,00	0,00	0,00	H34H23000590003		20.032,19
00007722 000	0,00	119.071,38	0,00	0,00	0,00	H34H23000590003		119.071,38



## BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
<b>Anagrafica:</b>		00003162	COMUNE DI VERONA					
I 2023	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H34H23000590003	0,00
	00007722 000	0,00	0,00	34.775,89	0,00		H34H23000590003	34.775,89
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	34.775,89	0,00		H34H23000590003	34.775,89
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	139.103,57	34.775,89	0,00			
<b>Anagrafica:</b>		00004374	COMUNE DI SANTORSO					
I 2023	00007718 000	0,00	7.694,37	0,00	0,00		H94H23000450003	7.694,37
	00007722 000	0,00	45.735,34	0,00	0,00		H94H23000450003	45.735,34
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H94H23000450003	0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	13.357,43	0,00		H94H23000450003	13.357,43
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	53.429,71	13.357,43	0,00			
<b>Anagrafica:</b>		00005362	COMUNE DI VENEZIA					
I 2023	00007718 000	0,00	10.807,62	0,00	0,00		H74H23000640003	10.807,62
	00007722 000	0,00	64.240,52	0,00	0,00		H74H23000640003	64.240,52
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H74H23000640003	0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	18.762,04	0,00		H74H23000640003	18.762,04
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	75.048,14	18.762,04	0,00			
<b>Anagrafica:</b>		00006158	COMUNE DI VALDAGNO					
I 2023	00007718 000	0,00	7.733,64	0,00	0,00		H74H23000620003	7.733,64
	00007722 000	0,00	45.968,73	0,00	0,00		H74H23000620003	45.968,73
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H74H23000620003	0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	13.425,59	0,00		H74H23000620003	13.425,59
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	53.702,37	13.425,59	0,00			
<b>Anagrafica:</b>		00006818	COMUNE DI MONTEBELLUNA					
I 2023	00007718 000	0,00	10.702,67	0,00	0,00		H94H23000460003	10.702,67
	00007722 000	0,00	63.616,68	0,00	0,00		H94H23000460003	63.616,68
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H94H23000460003	0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	18.579,84	0,00		H94H23000460003	18.579,84
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	74.319,35	18.579,84	0,00			
<b>Anagrafica:</b>		00007059	COMUNE DI SONA					
I 2023	00007718 000	0,00	12.723,59	0,00	0,00		H44H23000580003	12.723,59
	00007722 000	0,00	75.629,00	0,00	0,00		H44H23000580003	75.629,00
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H44H23000580003	0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	22.088,15	0,00		H44H23000580003	22.088,15
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	88.352,59	22.088,15	0,00			
<b>Anagrafica:</b>		00007284	COMUNE DI VICENZA					
I 2023	00007718 000	0,00	13.281,11	0,00	0,00		H34H23000570003	13.281,11
	00007722 000	0,00	78.942,91	0,00	0,00		H34H23000570003	78.942,91
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H34H23000570003	0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	23.056,00	0,00		H34H23000570003	23.056,00
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	92.224,02	23.056,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b>		00008363	COMUNE DI LEGNAGO					
I 2023	00007718 000	0,00	6.250,70	0,00	0,00		H14H23000440003	6.250,70
	00007722 000	0,00	37.154,16	0,00	0,00		H14H23000440003	37.154,16
	00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00		H14H23000440003	0,00
2024	00001172 000	0,00	0,00	10.851,21	0,00		H14H23000440003	10.851,21
<b>Totale Anagrafica :</b>		0,00	43.404,86	10.851,21	0,00			



giunta regionale

Struttura 7200120100

UNITA' ORGANIZZATIVA FAMIGLIA, MINORI, GIOVANI E SERVIZIO CIVILE

## BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
<b>Anagrafica:</b> 00008691 COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA								
I 2023 00007718 000	0,00	10.545,43	0,00	0,00	0,00		H34H23000580003	10.545,43
00007722 000	0,00	62.682,01	0,00	0,00	0,00		H34H23000580003	62.682,01
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H34H23000580003	0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	18.306,86	0,00	0,00		H34H23000580003	18.306,86
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	73.227,44	18.306,86	0,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b> 00008753 COMUNE DI CHIOGGIA								
I 2023 00007718 000	0,00	2.335,78	0,00	0,00	0,00		H94H23000480003	2.335,78
00007722 000	0,00	13.883,88	0,00	0,00	0,00		H94H23000480003	13.883,88
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H94H23000480003	0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	4.054,92	0,00	0,00		H94H23000480003	4.054,92
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	16.219,66	4.054,92	0,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b> 00008835 COMUNE DI SAN DONA' DI PIAVE								
I 2023 00007718 000	0,00	8.809,41	0,00	0,00	0,00		H74H23000630003	8.809,41
00007722 000	0,00	52.363,14	0,00	0,00	0,00		H74H23000630003	52.363,14
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H74H23000630003	0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	15.293,14	0,00	0,00		H74H23000630003	15.293,14
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	61.172,55	15.293,14	0,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b> 00009102 COMUNE DI PADOVA								
I 2023 00007718 000	0,00	19.865,84	0,00	0,00	0,00		H94H23000490003	19.865,84
00007722 000	0,00	118.082,52	0,00	0,00	0,00		H94H23000490003	118.082,52
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H94H23000490003	0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	34.487,09	0,00	0,00		H94H23000490003	34.487,09
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	137.948,36	34.487,09	0,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b> 00009234 COMUNE DI MONSELICE								
I 2023 00007718 000	0,00	6.848,60	0,00	0,00	0,00		H44H23000570003	6.848,60
00007722 000	0,00	40.708,08	0,00	0,00	0,00		H44H23000570003	40.708,08
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H44H23000570003	0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	11.889,17	0,00	0,00		H44H23000570003	11.889,17
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	47.556,68	11.889,17	0,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b> 00085088 COMUNE DI CONEGLIANO								
I 2023 00007718 000	0,00	8.536,79	0,00	0,00	0,00		H24H23000370003	8.536,79
00007722 000	0,00	50.742,69	0,00	0,00	0,00		H24H23000370003	50.742,69
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H24H23000370003	0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	14.819,87	0,00	0,00		H24H23000370003	14.819,87
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	59.279,48	14.819,87	0,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b> 00088489 COMUNE DI SPRESIANO								
I 2023 00007718 000	0,00	17.449,48	0,00	0,00	0,00		H94H23000470003	17.449,48
00007722 000	0,00	103.719,72	0,00	0,00	0,00		H94H23000470003	103.719,72
00007724 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H94H23000470003	0,00
2024 00001172 000	0,00	0,00	30.292,30	0,00	0,00		H94H23000470003	30.292,30
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	121.169,20	30.292,30	0,00	0,00			
<b>Anagrafica:</b> 00148585 FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE								
I 2023 00007712 000	0,00	10.966,36	0,00	0,00	0,00		H44H23000560003	10.966,36
00007719 000	0,00	65.184,03	0,00	0,00	0,00		H44H23000560003	65.184,03
00007721 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		H44H23000560003	0,00



## BENEFICIARI

Impegno	Esercizi precedenti	2023	2024	2025	Esercizi successivi	CIG	CUP	Importo CIG/CUP
<b>Anagrafica:</b>	00148585	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE						
I 2024 00001171 000	0,00	0,00	19.037,60	0,00	0,00		H44H23000560003	19.037,60
<b>Totale Anagrafica :</b>	0,00	76.150,39	19.037,60	0,00	0,00			
<b>Totale Beneficiari :</b>	0,00	1.375.346,00	343.836,50	0,00	0,00			

H Direttore

