COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: UFF.GEDI.178 – CIG B071E69827 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio lavanderia per il materiale lettereccio delle celle di contenimento ed i capi di vestiario e dei (DPI) in dotazione di reparto e/o in dotazione agli operatori della Polizia Locale – Impegno di spesa di Euro 2.000,00 al bilancio 2024.

Proposta di determinazione (*PDD*) n. 399 del 21/02/2024

Determinazione (DD) n. 357 del 26/02/2024

Fascicolo 2024.VI/1/1.34 "SERVIZI VARI"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Agostini Marco, in data 21/02/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 23/02/2024.

CITTA' DI
VENEZIA

AREA POLIZIA LOCALE E
SICUREZZA DEL TERRITORIO
SERVIZIO GABINETTO DEL
COMANDANTE E AFFARI GENERALI

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: dott. Gianfranco Zarantonello

PDD 399 del 21/02/2024

Oggetto: **UFF.GEDI.178 – CIG B071E69827 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio lavanderia per il materiale lettereccio delle celle di contenimento ed i capi di vestiario e dei (DPI) in dotazione di reparto e/o in dotazione agli operatori della Polizia Locale – Impegno di spesa di Euro 2.000,00 al bilancio 2024.**

I L D I R E T T O R E

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 e' stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024 – 2026 e il Documento unico di programmazione 2024-2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, documento programmatorio che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "*Performance*" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del D. L. 80/2021, la Sottosezione 3.3 "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente e le modifiche del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- con la disposizione sindacale PG/2023/610507 del 22/12/2023 e' stato attribuito al dott. Marco Agostini l'incarico di Direttore dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;

Visti:
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì
- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488,"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 36 del Regolamento Speciale del Corpo di Polizia Locale di Venezia il personale della Polizia Locale deve prestare servizio in uniforme, la cui foggia e caratteristiche sono determinate, ai sensi dell'art. 8 della Legge Regione Veneto. n. 24 del 23.06.2020;
- nelle more dell'adozione di un nuovo provvedimento, la Delibera di Giunta Regionale della Regione Veneto n.2689 del 06.08.2004 e successive modifiche ed integrazioni (DGRV n. 1054/2006 e DGRV 349/2012), in esecuzione all'art. 17 della Legge Regionale Veneto n. 41 del 19 dicembre 2003, ha stabilito le caratteristiche delle uniformi e dei distintivi che gli appartenenti alla Polizia Locale sono tenuti ad indossare durante il normale servizio d'istituto;
-in ottemperanza delle sopracitate norme, occorre provvedere alla fornitura al personale della Polizia Locale in oggetto di adeguato equipaggiamento onde poter svolgere il servizio d'istituto a cui e' destinato;
- tale equipaggiamento deve essere sempre mantenuto in condizioni di igiene e decoro adeguato;
- il personale in servizio puo' effettuare sopralluoghi/interventi in luoghi o situazioni particolari (quali contatto con sangue, saliva o altre sostanze biologiche) o venire a contatto diretto con persone che versano in cattive condizioni igienico sanitarie che comportano l'esigenza di una sanificazione ed igienizzazione della divisa;
- tali circostanze rendono necessario assicurare un servizio di pulizia e igienizzazione dei capi per tutelare la salute dei lavoratori, garantendo nel contempo una economia di gestione;

Visto che:

- presso il Comando Polizia Locale del Tronchetto sono presenti n. 7 stanze di contenimento per le persone in stato di arresto e fermo;
- tra gli adempimenti in carico al personale comandato in servizio di vigilanza, vi e' quello di ispezionare accuratamente la camera di sicurezza, controllando periodicamente che sia in buono stato e che non vi siano mobili od oggetti altre a quelli prescritti per l'arredamento ed in particolare deve essere controllato attentamente il buono stato di conservazione ed efficienza delle dotazioni fornite;
- tali stanze sono dotate di materiali di arredo essenziali quali materassi, coperte, guanciali, lenzuola, asciugamani;
- i materiali tessili delle celle di contenimento quali coperte, federe, asciugamani devono essere igienizzati ad ogni uso;

Visto inoltre che :

- gli operatori di Polizia Locale addetti a particolari servizi di sicurezza devono essere dotati di dispositivi di protezione individuale (DPI) necessari a ridurre i rischi connessi alle attività che sono chiamati a svolgere;

- alcuni di tali dispositivi rappresentano c.d. "dotazioni di reparto", in quanto vengono utilizzate a rotazione da tutti gli operatori addetti al medesimo servizio e non ad uso esclusivo personale, quali ad esempio i GAP (giubbotti anti proiettile) e risulta pertanto necessario provvedere periodicamente alla loro pulizia ed igienizzazione;

Considerato che:
- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a euro 2.000,00 IVA inclusa;
- detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analoga fornitura effettuata per gli anni precedenti;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- trattandosi di acquisto di importo inferiore a Euro 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

Dato atto che:
- all'esito di indagine esplorativa acquisita in data 15/02/2024 con nota PG 81027/2024, volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico TINTORIA LIBRALON sas di Libralon Stefano, che è in grado di fornire il servizio richiesto sopra meglio indicato;
- in data 27/01/2024 alla citata ditta è stata trasmessa via PEC nota P.G. 48092/2024 con richiesta di preventivo per la fornitura del servizio di lavaggio, igienizzazione e stiro di capi di vestiario/DPI degli peratori della Polizia Locale e della biancheria da letto delle celle di contenimento;
- in data 14/02/2024, con nota acquisita al PG 71423/2024 la citata ditta ha inviato preventivo con offerta del servizio richiesto;

Ritenuto che:
- la predetta offerta è congrua e conveniente;
- la predetta ditta risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in quanto ha già fornito analoghe forniture;
- è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 alla ditta TINTORIA LIBRALON sas di Libralon Stefano con sede a Marghera (VE) via Orsato 13/15;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di euro 2.000,00 IVA compresa per l'annualità 2024;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 vista la tipologia dell'affidamento;

Dato atto:
- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del progetto e acquisita agli atti in data 20/02/2024 con nota PG 87866/2024, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;

- che ai sensi dell’art. 49, con riferimento alla struttura del mercato ed all’effettiva assenza di alternative, come più sopra specificato, nonché vista l’accurata esecuzione del precedente contratto, per l’affidamento della procedura è stato individuato il contraente uscente, ai sensi di quanto previsto dall’art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell’affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell’art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell’art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell’affidamento e della natura della fornitura;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta con nota PG 89746/2024, ai sensi dell’art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l’affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- dell’avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall’art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell’art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall’art. 6, comma 2, del “Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Venezia;

D E T E R M I N A

1. di procedere ai sensi dell’art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell’art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
   a) il fine del contratto è garantire lo svolgimento di attività di istituto nel rispetto delle condizioni igienico sanitarie; ;
   b) l’oggetto del contratto e’ il servizio di pulizia dei Dispositivi di Protezione Individuale e delle dotazioni di vestiario degli appartenenti al Corpo della Polizia Locale di Venezia e degli effetti letterecci delle celle di contenimento, nelle ipotesi evidenziate in premessa;
   c) il contratto verrà stipulato mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell’art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023;
   d) le clausole contrattuali sono quelle indicate nella richiesta di preventivo PG 48092/2024 del 27/01/2024 e nel preventivo della ditta TINTORIA LIBRALON sas di Libralon Stefano PG 71423/2024 del 09/02/2024, depositati agli atti della scrivente Area;
   e) a scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;
2. di affidare contestualmente, ai sensi dell’art. 17, comma 2 e dell’art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, alla ditta TINTORIA LIBRALON sas di Libralon Stefano con sede in Marghera (VE) via Sartorio Orsato 13/15 – partita IVA 04545420277 la fornitura del

servizo l'affidamento del servizio di pulizia e igienizzazione meglio sopra indicato, per un importo complessivo di Euro 2.000,00 IVA compresa per l'anno 2024;

3. di impegnare a favore della ditta TINTORIA LIBRALON sas di Libralon Stefano - Partita IVA 04545420277 l'importo di € 2.000,00 IVA inclusa – CIG B071E69827;
4. di imputare la spesa complessiva di € 2.000,00 IVA inclusa al Bilancio 2024, a carico del capitolo 12503 art. art. 23 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente" – codice gestionale 002 "Servizi di pulizia e lavanderia" - azione di spesa UFF.GEDI.178 "Servizio lavaggio mezzi e attrezzature necessario per garantire l'igiene e il decoro dei DPI e dei veicoli di servizio";
5. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio preposto al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito in legge dalla l. 191/2004;
7. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è Zarantonello Gianfranco responsabile del Servizio Gabinetto del Comandante e Affari Generali dell'Area polizia locale e Sicurezza del territorio;
9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Direttore

Dott. Marco AGOSTINI

CITTA' DI VENEZIA

Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 399

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;

- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

Città di Venezia
San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10467/2024 del 21/02/2024 "UFF.GEDI.178 – CIG B071E69827 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 (T" "UFF.GEDI.178 – CIG B071E69827 Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 D. Lgs. 267/2000 (TUEL) e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio lavanderia per il materiale lettereccio delle celle di contenimento ed i capi di vestiario e dei (DPI) in dotazione di reparto e/o in dotazione agli operatori della Polizia Locale – Impegno di spesa di Euro 2.000,00 al bilancio 2024" autorizzazione Proposta di determina 399/2024 del 21/02/2024

L'impegno di spesa numero 10467/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
Capitolo	03011.03.012503023 - SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - **Comp. 2024**	2.000,00
Resp. servizio	AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO	
Siope/P.Fin.	U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia	
Fornitore	TINTORIA LIBRALON S.A.S. DI LIBRALON STEFANO Cod.Fisc. 04545420277 P.Iva 04545420277	
CIG	B071E69827 CUP	
Tipo Spesa	3356 - UFF GEDI178 - servizio lavaggio mezzi e attrezzature necessario per garantire l'igiene ed il decoro dei dispositivi di protezione e dei veicoli di servizio	
Tipo Finanz.	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
Cassa	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	**2.000,00**

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

03011.03.012503023 a competenza 2024 al 21/02/2024

Stanziamento di bilancio	82.200,00 +
Impegni precedenti	13.200,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	69.000,00 =
Ammontare del presente impegno	**2.000,00** -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	67.000,00 =

Area Economia e Finanza

_____

COMUNE DI VENEZIA, lì 21 febbraio 2024