



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PERSGEDI.097 - Analisi servizi e riqualificazione del personale.  
Determinazione a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 d.lgs. 36/2023 per la fornitura e gestione di un progetto di analisi e verifica organizzativa suddiviso in quattro lotti corrispondenti a quattro Settori dell'Ente nel periodo gennaio 2024 – febbraio 2025. Impegno di spesa. Bilancio 2024 e Bilancio 2025 cap/art 3003/199 Altri servizi

*Proposta di determinazione (PDD) n. 292* del 09/02/2024

*Determinazione (DD) n. 281* del 19/02/2024

*Fascicolo 2024.I/4/1.35 "Formazione e aggiornamento professionale"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 13/02/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 16/02/2024.

## COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi  
Direzione Risorse Umane Formazione e Servizi Educativi  
Servizio Formazione Sviluppo Organizzativo  
Responsabile del Procedimento: Semenzato Martina

PDD n. 292 del 09/02/2024  
Fasc. 2024/35

**Oggetto:** PERSGEDI.097 - Analisi servizi e riqualificazione del personale. Determinazione a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 d.lgs. 36/2023 per la fornitura e gestione di un progetto di analisi e verifica organizzativa suddiviso in quattro lotti corrispondenti a quattro Settori dell'Ente nel periodo gennaio 2024 – febbraio 2025. Impegno di spesa. Bilancio 2024 e Bilancio 2025 cap/art 3003/199 Altri servizi.

### IL DIRETTORE

#### Visti:

- il d.lgs. 267/2000 e, in particolare:
  - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 conv. in L. 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del d.lgs. 118/2011;
- il d.lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. 54 e 55 del vigente CCNL 2019-2021 sulla Formazione del Personale e in particolare il comma 1 dell'art. 54 che detta *"la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni"*;

#### Visti inoltre:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 con la quale sono stati approvati il PEG 2024 - 2026 e il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, all'interno del quale è stato adottato il Piano della Performance, che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, i relativi indicatori e il Piano di Formazione Triennale e Annuale;
- la sezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno della quale viene descritta la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2024 - 2026;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;

#### Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 149/2022 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con efficacia dal 22/08/2022;
- la Disposizione Sindacale acquisita con PG 2024/1144 con cui è stata affidata dal 01/01/2024 la Direzione Risorse Umane Formazione e Servizi Educativi al dott. Lulzim Ajazi;

**Richiamati inoltre:**

- il D.L. 95/2012, conv. con L. 135/2012, che all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;
- l'art. 1, commi 449 e 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato con art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MePa) o alle convenzioni gestite da Consip S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 48 c.1 del d.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II;
- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, che relativamente alle procedure di affidamento, al comma 1, lett. b) stabilisce che: le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee;
- la delibera ANAC 582/2023 relativa alla digitalizzazione degli appalti;

**Premesso che:**

- con dd 2543 del 06/12/2022 si era voluto iniziare un processo di efficientamento e di ottimizzazione dell'organizzazione delle diverse Aree/Settori acquisendo le metodologie e le competenze necessarie per effettuare l'analisi organizzativa e la mappatura dei processi, e a tale scopo si era identificata la società Nomodidattica S.r.l. come la più indicata e rispondente a queste esigenze;
- a questo scopo si sono organizzati nel mese di dicembre 2022 degli incontri formativi ristretti sui temi dell'analisi organizzativa prodromici al processo di riorganizzazione previsto per il 2023 - 2025;
- il progetto presentato non ha potuto essere implementato in quanto non è stata individuata la struttura idonea a fungere da "pilota" per sperimentare l'analisi dei processi e dei carichi di lavoro e l'efficientamento conseguente;
- all'obiettivo SEO del PIAO 2023-2025 M1\_4.5.1\_3 - *Costituzione di una struttura di supporto alla predisposizione e diffusione di modelli per la rilevazione e l'analisi dei fabbisogni e l'individuazione delle competenze necessarie*, è collegato l'obiettivo di performance 230351 *Piano di efficientamento organizzativo*, il quale prevede l'elaborazione di un piano di efficientamento organizzativo che tenga conto delle competenze e delle funzioni del servizio di assegnazione, nonché delle aspettative e delle attitudini del personale al fine di conciliarle al meglio con le esigenze organizzative, partendo dall'ascolto del personale e dalla collaborazione con tutte le strutture e ha come indicatore la predisposizione del suddetto piano e la relativa presentazione al Direttore Generale;
- per la realizzazione di questo obiettivo è stata inserita nel Bilancio 2024 la voce 3003/199, in capo al Servizio Formazione, con azione di spesa PERSGEDI.097 *Analisi servizi e riqualificazione del personale* per un importo pari a € 50.000,00 sul Bilancio 2024;

**Dato atto che:**

- allo scopo di identificare la struttura pilota all'interno dell'ente è stata inviata in data 29/09/2023 con PG 469574/2023 una nota a Direttori e Dirigenti a firma del Direttore Generale e del Direttore dell'Area Risorse Umane e Sociale, con la richiesta di autocandidarsi a questo progetto identificando un servizio con un range di personale tra le 40 e le 100 unità, con la precisazione che lo stesso proseguirà nel 2024 e nel 2025 con il coinvolgimento di altre strutture, sulla base dello stesso modello metodologico seguito per la struttura pilota;
- a seguito della nota sopra indicata sono state raccolte le seguenti autocandidature: Area Polizia Locale - Settore Autorità amministrativa indipendente; Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale - Settore Servizi Educativi e Direzione Sociale - Servizi di Staff; Area Servizi al Cittadino e Impresa - Settore Anagrafe e Stato Civile;
- in data 10.11.2023 si è ritenuto di richiedere alla Società Nomodidattica S.r.l. un progetto e conseguente preventivo relativo al completamento e implementazione del progetto di razionalizzazione dei Servizi suddiviso in 4 lotti, ciascuno corrispondente ai 4 Settori che hanno presentato formale candidatura al Progetto da realizzare 2024, salvo diversa priorità espressa dall'amministrazione;
- Nomodidattica S.r.l., su richiesta specifica di presentare un preventivo, ha inviato in data 16/11/2023 un progetto di analisi e verifica organizzativa che persegue i seguenti principali obiettivi:
  - mappare i processi di lavoro, gli output erogati e gli impegni lavorativi di ogni persona;
  - definire i tempi per unità di output;
  - effettuare l'analisi del valore della struttura, dei livelli di efficienza, della distribuzione dei ruoli, della coerenza tra ruoli e competenze;
  - rivedere l'organizzazione interna del settore, in termini di ruoli e processi di lavoro;
  - definire i livelli di servizio attesi;
  - coinvolgere e valorizzare le persone per generare nuova motivazione e sollecitare stimoli che favoriscano azioni positive verso l'innovazione;
  - ottenere risultati importanti nel breve termine;
- il progetto agli atti del servizio PG 2024/15171 descrive in maniera dettagliata gli obiettivi e il percorso operativo dell'intervento i cui destinatari sono i ruoli manageriali della struttura pilota (dirigente e posizioni organizzative) con coinvolgimento anche del personale di comparto;
- il percorso operativo con il primo settore prescelto inizierà nel corso del mese di gennaio 24;

**Considerato che:**

- il preventivo complessivo è pari a € 47.250,00 (a cui deve aggiungersi IVA al 22% pari ad € 10.395,00 per un totale di € 57.645,00) così suddiviso:
  - € 6.250,00 + € 1.375,00 (IVA) relativo al primo lotto da realizzare nel 2024;
  - € 28.000,00 + € 6.160,00 (IVA) per successivi n.2 lotti da realizzare nel 2024;
  - € 13.000,00 + € 2.860,00 (IVA) per l'ultimo lotto da realizzarsi nel 2025;
- in data 30/01/2024 è stata pubblicata la TD N. 4006612 con CIG B02C3F0705 e IN DATA 31/01/2024 è stata inviata in risposta l'offerta economica da Nomodidattica Srl che corrisponde all'offerta tecnica ed economica precedentemente inviata da Nomodidattica S.r.l. e registrata agli atti del Servizio Formazione del Comune di Venezia con PG 2024/15171;
- detto servizio, per tipologia e importo, rientra nella fattispecie dell'art. 50, c. 1 del d.lgs. 36/2023;

**Ritenuto che:**

- l'offerta della Società Nomodidattica S.r.l. di Verona, con sede in Piazza Cittadella, 16, (P.IVA 04162450235) risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;
- l'offerta della citata società risulta essere congrua, anche nel rispetto dei principi di cui agli art. da 1 a 12 del d.lgs 36/2023, come risulta anche da indagini di mercato;
- è necessario provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) d.lgs. 36/2023 alla società Nomodidattica S.r.l. – Verona, tramite Trattativa Diretta (di seguito TD) nella piattaforma MePa;

**Dato atto:**

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso della spesa;
- del rispetto del principio della rotazione ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023 in quanto l'attività di formazione che Nomodidattica S.r.l. ha erogato al Comune di Venezia nel 2022 era un'attività propedeutica alla realizzazione di questo progetto;
- che è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e con le nuove procedure previste dalla delibera ANAC 582/2023;
- che l'affidamento prevede delle clausole risolutive nel caso di mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT;
- che la prestazione relativa all'impegno di spesa sul bilancio 2024 verrà resa, dopo l'apposizione del visto contabile, nelle date che verranno indicate e concordate con il fornitore;
- che trattandosi di un importo superiore a € 40.000 è stato richiesto, come da art. 91 del d.lgs. 36/2023 all'operatore economico di produrre il DGUE (Documento di gara unico europeo), con il quale si assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché agli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e al Codice di comportamento interno approvato con DG 314/2018 e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17 della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;
- che in ottemperanza all'art. 24 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il Servizio Formazione ha inviato la richiesta alla ditta Nomodidattica srl per poter consultare il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, per controllare l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in data 07/02/2024;
- a seguito della consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) alcuni certificati sono risultati disponibili: D.U.R.C., casellario ANAC, visura camerale, mentre altri sono ad oggi in fase di richiesta: certificato del casellario giudiziale in relazione a tutti i soggetti, certificato delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, certificato di regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate;
- pertanto, vista l'urgenza di assegnare il servizio, in deroga all'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per motivi d'urgenza, i controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 verranno conclusi solo dopo l'aggiudicazione;

**Visti:**

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013, che all'art. 2, comma 3 estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con D.G. 314/2018 e modificato con D.G. 78/2023;

**Constatato che:**

- con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, è rispettato quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 28 febbraio 2013;
- il responsabile dell'emanazione del presente atto dichiara l'assenza dei conflitti di interessi e l'assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 7, comma 13 del Codice di comportamento interno come da dichiarazione con PG/71838/2024;

**Atteso che**, come previsto dall'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 si individua come R.U.P. la Responsabile del Servizio Formazione dott.ssa Martina Semenzato,

**DETERMINA**

1. di procedere, per i motivi descritti in premessa, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, della fornitura e gestione del progetto di analisi e verifica organizzativa suddiviso in quattro lotti rivolto ai dirigenti e ai responsabili di servizio interessati nel processo di miglioramento e efficientamento del proprio Settore su metodologie e strumenti di analisi organizzativa e di carichi di lavoro, per un valore stimato di € 47.250,00 (a cui deve aggiungersi IVA al 22% pari ad € 10.395,00 per un totale di € 57.645,00), alla società Nomodidattica S.r.l. stabilendo che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000:
  - a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire un "accompagnamento esperto" che analizzi in via sperimentale un Settore, attraverso la mappatura dei processi, gli output erogati e gli impegni lavorativi di ogni persona; analisi che si avvale anche di colloqui diretti a dirigenti e ai principali ruoli manageriali, l'osservazione diretta e l'analisi di documenti gestionali. Tale metodologia sarà successivamente estesa ai Settori che hanno presentato candidatura salvo diversa valutazione dell'Amministrazione;
  - b) l'oggetto del contratto è la fornitura e gestione di un progetto di analisi e verifica organizzativa suddiviso in quattro lotti ciascuno relativo ad uno specifico Settore da realizzare nel 2024 e completare nel 2025;
  - c) il contratto verrà stipulato a seguito di TD sul MePa;
  - d) le clausole contrattuali sono quelle fissate nell'offerta inviata, agli atti presso il Servizio;
  - e) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 d.lgs. 36/2023 in quanto fornitura di servizio di importo inferiore ai 140.000,00€;

2. di accettare la proposta pervenuta dalla Società Nomodidattica Srl con sede in Piazza Cittadella, 16, (P.IVA 04162450235) per un importo complessivo di € 47.250,00 (a cui deve aggiungersi IVA al 22% pari ad € 10.395,00 per un totale di € 57.645,00);
3. di dare atto che la prestazione verrà resa nel periodo gennaio 2024 - giugno 2025, presso le sedi del Comune di Venezia in particolare presso i Settori individuati per la sperimentazione e in parte a distanza;
4. di impegnare a favore della Società Nomodidattica S.r.l. con sede in Piazza Cittadella, 16, (P.IVA 04162450235) CIG B02C3F0705, la somma totale di € 47.250,00 + € 10.395,00 (IVA) così ripartita:
  - € 34.250,00 + € 7.535,00 (IVA) **TOT € 41.785,00** per successivi lotti da realizzare **nel 2024**;
  - € 13.000,00 + € 2.860,00 (IVA) **TOT € 15.860,00** relativo al lotto da realizzare **nel 2025**;
5. di imputare la spesa complessiva di € 57.645,00 (IVA inclusa) così ripartita:
  - € 41.785,00 (IVA inclusa) per lotti relativi ai Settori individuati per la sperimentazione nel 2024 al capitolo/art 3003/199 Altre Spese, codice gestionale 999 "Altre spese per la formazione e addestramento n.a.c.", PERSGEDI.097 - Analisi servizi e riqualificazione del personale, Bilancio 2024;
  - € 15.860,00 (IVA inclusa) relativo al completamento dell'ultimo lotto nel 2025 al capitolo/art 3003/199 Altre Spese, codice gestionale 999 "Altre spese per la formazione e addestramento n.a.c.", PERSGEDI.097 - Analisi servizi e riqualificazione del personale, Bilancio 2025;
6. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 27 del d.lgs. 36/2023;
7. di dare atto che il Dirigente firmatario del presente atto, non si trova in situazione di conflitto d'interesse e che non sono pervenute segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo alla Responsabile del procedimento dr.ssa Semenzato Martina;
8. di espletare i controlli preventivi sulla società incaricata di erogare il servizio di cui all'oggetto, come previsto dall'art 52 del d.lgs. 36/2023 prima della sottoscrizione del contratto;
9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare dalla Direzione Finanziaria prot. 521135 del 09/11/2016;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.

\*Il Direttore  
dott. Lulzim Ajazi

\*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22,23, e 23 ter del medesimo d.lgs.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 292

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10303/2024 del 14/02/2024 - NON ESECUTIVO "PERSGEDI.097 - Analisi servizi e riqualificazione del personale. Determinazione a contrarre, affidam" "PERSGEDI.097 - Analisi servizi e riqualificazione del personale. Determinazione a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 d.lgs. 36/2023 per la fornitura e gestione di un progetto di analisi e verifica organizzativa suddiviso in quattro lotti corrispondenti a quattro Settori dell'Ente nel periodo gennaio 2024 – febbraio 2025. Impegno di spesa. Bilancio 2024 e Bilancio 2025 cap/art 3003/199 Altri servizi " autorizzazione Proposta di determina 292/2024 del 09/02/2024

L'impegno di spesa numero 10303/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01101.03.003003199 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2024</b>	41.785,00
<i>Resp. servizio</i>	GESTIONE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI INTERNI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	NOMODIDATTICA S.R.L. Cod.Fisc. 04162450235 P.Iva 04162450235	
<i>CIG</i>	B02C3F0705	CUP
<i>Tipo Spesa</i>	4327 - PERSGEDI097 - analisi servizi e riqualificazione del personale	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	01101.03.003003199 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2025</b>	15.860,00
<i>Resp. servizio</i>	GESTIONE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI INTERNI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	NOMODIDATTICA S.R.L. Cod.Fisc. 04162450235 P.Iva 04162450235	
<i>CIG</i>	B02C3F0705	CUP
<i>Tipo Spesa</i>	4327 - PERSGEDI097 - analisi servizi e riqualificazione del personale	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<b>Totale:</b>		<b>57.645,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01101.03.003003199 a competenza 2024 al 14/02/2024

Stanziamiento di bilancio	50.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	50.000,00 =
<b>Ammontare del presente impegno</b>	<b>41.785,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	8.215,00 =

**01101.03.003003199 a competenza 2025 al 14/02/2024**

Stanziamiento di bilancio	50.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	50.000,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>15.860,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	34.140,00 =

**Area Economia e Finanza**

---

COMUNE DI VENEZIA, lì 14 febbraio 2024