



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Azione di spesa. EVENGEDI075 "Organizzazione attività culturali istituzionali Giorno della Memoria"; Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e affidamento di servizi per preparazioni commemorazioni Giornata della Memoria e Giorno del Ricordo 2025 e comunicazione attività culturali afferenti al servizio ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lett b Dlgs n. 36/23 . Impegni di spesa. Bilancio 2024. € 16.512,7

Proposta di determinazione (PDD) n. 2732 del 06/12/2024

Determinazione (DD) n. 2725 del 24/12/2024

Fascicolo 2024.X/1/1.100204 "Proposta di DETERMINA DIRIGENZIALE N. PDD/2024/2732"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Casarin Michele, in data 18/12/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 24/12/2024.



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PDD n. 2732 del 06/12/2024

Fascicolo 2024/X.1.1/227

OGGETTO: Azione di spesa. EVENGEDI075 “Organizzazione attività culturali istituzionali Giorno della Memoria”; Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e affidamento di servizi per preparazioni commemorazioni Giornata della Memoria e Giorno del Ricordo 2025 e comunicazione attività culturali entro il 31 dicembre 2024, afferenti al servizio ai sensi dell’Art. 50 comma 1 lett b Dlgs n. 36/23. Impegni di spesa. Bilancio 2024. € 16.512,7

Il Dirigente

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30 gennaio 2024 sono stati approvati, per gli anni 2024-2026, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 “Performance” che individua, ai sensi dell’art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell’art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, “Rischi Corruttivi e Trasparenza” e i relativi allegati (Allegato 1 “Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni” e Allegato 2 “Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente”);
- con delibera di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024, è stata approvata la variazione di Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con delibera di C.C. n. 19 del 18/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;
- con delibera di G.C. n. 69 del 07/05/2024 è stata approvata la variazione degli stanziamenti di cassa per l’esercizio 2024 - Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024 – 2026;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 33 del 13/06/2024 è stata approvata la variazione del bilancio 2024-2026;



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

- con delibera di C.C. n. 55 del 18/07/2024, in riferimento al Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026, sono stati approvati la verifica degli equilibri generali di bilancio, l'assestamento generale e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- con Delibera di Giunta Comunale 231 del 23/11/2023 è stata modificata la struttura organizzativa e il funzionigramma degli uffici comunali e per effetto dell'accorpamento di funzioni omogenee e per la massimizzazione di coordinamento e delle economie di scala, nell'ottica della responsabilizzazione dei ruoli con il potenziamento delle funzioni nonché dello snellimento dei processi, il Servizio Produzioni Culturali e Rapporti con le Università è stato assimilato al Settore Cultura;
- la disposizione prot. n. 0610939 del 22/12/2023 con cui il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente di Settore Cultura presso l'Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico al Dott. Michele Casarin ai sensi dell'art. 23 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

- il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
-

Richiamati:

- l'art. 26 comma 3 della l. 488/99 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)” e il d.l. 95/2012 convertito con l. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A.;
- l'art. 24 co. 6 della l. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e dell'articolo 59 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006 n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (legge finanziaria 2007), modificato dalla legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- il “Protocollo di legalità” rinnovato in data 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- la l. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la l. 136 del 13/08/2010 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”) e la l. 217/2010 (“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12/11/2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza”);
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- il d.lgs. 81 del 09/04/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della l. 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii.;



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

Accertato che il Dirigente Responsabile del budget di spesa incaricato è il dott Michele Casarin e che il Responsabile del procedimento è il dott. Stefano Coletto. Dato atto altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10 ottobre 2018 in capo al firmatario dell'atto, e la dichiarata assenza di conflitto di interessi agli atti in capo al responsabile del procedimento Dott. Stefano Coletto PG/2024/0598764 del 05/12/2024

Rilevato che:

- è compito e vocazione dell'Amministrazione Comunale promuovere e sostenere le attività di carattere culturale di significativa valenza, organizzate con soggetti qualificati che operano nel territorio per il fine intrinseco di crescita e sviluppo socio – economico garantito dalla Costituzione;
- ai sensi dell'art. 26 bis dello Statuto del Comune di Venezia, l'Ente promuove e valorizza rapporti di collaborazione con libere associazioni che, senza scopo di lucro, perseguono finalità culturali;
- il Servizio Produzioni Culturali, svolge attività a favore dello sviluppo e della diffusione della cultura tra i giovani, con particolare attenzione alle iniziative di rilevanza istituzionale quali il coordinamento del Giorno della Memoria in attuazione della legge n. 211 del 20/07/2000 di istituzione delle Commemorazioni pubbliche ed ufficiali con la programmazione, in collaborazione con le massime Autorità Cittadine, le Associazioni e la cittadinanza tutta.

Inoltre

- Il Comune di Venezia in collaborazione con il Coordinamento delle Associazioni per il "Giorno del Ricordo" in attuazione della legge n. 92 del 30 marzo 2004 di istituzione del "Giorno del Ricordo", tramite il Settore Cultura, Servizio Produzioni Culturali prevede di promuovere iniziative e spettacoli musicali, presentazione di libri ecc.

Rilevato che

- si rende necessario stampare dei materiali per la Giornata della Memoria 2025 (manifesti, libretto con gli eventi, pieghevoli...)
- si rende necessario rinforzare la comunicazione sulle attività culturali istituzionali di cui si occupa il Servizio Produzioni Culturali;
- si rende necessario l'affidamento del servizio di ideazione grafica ad un professionista per la realizzazione dei file per i materiali di comunicazione che andranno stampati, sia per la Giornata della Memoria, sia per la Giornata del Ricordo.

Constatato che:

- ai sensi dell'art. 50 co. 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del Codice con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

- ai sensi dell'art. 53 d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

- ai sensi dell'art. 119 d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dello stesso art. 119;

- ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi del D.M. dell'interno 10/03/1998, o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al d.p.r. 177/2011, o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'all. XI del d.lgs. 81/2008;

Visto che

- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione, nonché il "Codice di comportamento interno" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10 ottobre 2018;
- l'art. 53, comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art.1, comma 42, della legge 6 novembre 2012, n. 190, a tenore del quale: «I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti» (c.d. divieto di pantouflage).
- che l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii e da ultimo dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015 prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo – qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il D. L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge 135 del 7 agosto 2012, prevede all'art. 1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Richiamati altresì:

- gli artt. 26 della Legge 488/1999 e 9 c.3 della Legge 89/2014 e successive modifiche e integrazioni e considerato che la citata tipologia di contratto assicurativo non rientra tra i servizi forniti dalla Consip S.p.A, né in quelli forniti dal Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePA) ai sensi art.1 c.450 L.296/2016 e che peraltro l'obbligo di acquisti tramite MEPA non sussiste per acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00;
- il protocollo regionale di legalità sui fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici e dei lavori servizi e fornitura, sottoscritto dalla Regione Veneto con Prefettura, U.p.i Veneto e Anci Veneto in data 17/9/2019

Considerato che:

- il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT, consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto;
- si ritengono congrue e convenienti le offerte:
 - **Casadorofungher comunicazione** via Bissolati 6, 30172, Venezia 3, PI 04094820273, preventivo PG/2024/0577286 del 25/11/202 per l'importo di euro 4.980,00 (o.f.e.), + 22% IVA, euro 6.075,6 (o.f.i.)
 - **Hstudio di Alessandro Antonuccio** San Polo 960, 30125 Venezia, PI 03198220166, CF NTNLSN70D09A794T, preventivo PG 2024/588763 del 29/11/2024 per l'importo di euro 2.730,00 (+22% IVA), euro 3.330,6 (o.f.i.)
 - **Hstudio di Alessandro Antonuccio** San Polo 960, 30125 Venezia, PI 03198220166, CF NTNLSN70D09A794T, preventivo PG/2024/0598033 del 05/12/2024 per l'importo di euro 1.870,00 (+22% IVA), euro 2.281,4 (o.f.i.)
 - **TREVISOSTAMPA S.r.l.** · Via Edison, 133, 31020 Villorba (TV) Reg. Imprese, C.F. e Partita Iva 04161650264, preventivo PG 2024/602064 del 06/12/2024 euro 1.340,00 (o.f.e.) (+22%IVA), euro 1.634,8 (o.f.i.) per la stampa dei materiali per la Giornata del Ricordo 2025 (manifesti, libretto con gli eventi, pieghevoli)



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

- **TREVISOSTAMPA S.r.l.** Via Edison, 133, 31020 Villorba (TV) Reg. Imprese, C.F. e Partita Iva 04161650264, preventivo PG 2024/602068 del 06/12/2024 euro 2.615,00 (o.f.e.) (+22%IVA), euro 3.190,3 (o.f.i.) per la stampa dei materiali per la Giornata della Memoria 2025 (manifesti, libretto con gli eventi, pieghevoli)

- si è provveduto all'acquisizione da parte delle suddette ditte e/o società, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

Dato atto

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto a mezzo mail, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 36/23, ovvero l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto; è comunque consentito derogare l'applicazione del principio di rotazione per gli affidamentidiretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto pertanto di impegnare la spesa complessiva € € 16.512,7 (o.f.i.) dal Capitolo 21503/22 "rappresentanza, organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta" bilancio 2024 codice gestionale 005 organizzazione partecipazione a manifestazioni e convegni", Azione di spesa EVENGEDI075 "Organizzazione attività culturali istituzionali, Giorno della Memoria"; .



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

- tale capitolo non avendo sufficiente disponibilità viene incrementato mediante riduzione del medesimo importo dall'azione di spesa Azione di spesa "EVEN.GEDI 092 – costi per eventi Padiglione Venezia, a carico del Bilancio 2024 Capitolo 21503/22 -"rappresentanza, organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta" bilancio 2024 codice gestionale 005 organizzazione partecipazione a manifestazioni e convegni"

DETERMINA

1) di procedere, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e affidare contestualmente ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, all'affidamento dei servizi:

- di stampa dei materiali per la Giornata della Memoria 2025 (manifesti, libretto con gli eventi, pieghevoli)
 - di comunicazione sulle attività culturali istituzionali di cui si occupa il Servizio Produzioni Culturali;
 - di ideazione grafica per la realizzazione dei file per i materiali di comunicazione che andranno stampati, sia per la Giornata della Memoria, sia per la Giornata del Ricordo.
- in base alle motivazioni e secondo le modalità esplicitate in premessa, stabilendo che:

a) il fine che i contratti intendono perseguire è quello di realizzare una adeguata comunicazione e produrre i materiali degli eventi previsti ;

b) l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi sopradescritti nel Bilancio 2024;

c) i contratti verranno stipulati ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023 con:

-**TREVISOSTAMPA S.r.l.** · Via Edison, 133, 31020 Villorba (TV) Reg. Imprese, C.F. e Partita Iva 04161650264;

Casadorofungher comunicazione via Bissolati 6, 30172, Venezia 3, PI 04094820273;

Hstudio di Alessandro Antonuccio San Polo 960, 30125 Venezia, PI 03198220166, CF NTNLSN70D09A794T;

d) le clausole contrattuali essenziali sono quelle previste dal contratto, dal d.lgs. 36/2023, dal codice civile, dal d.lgs. 81/2008, e dai regolamenti comunali;

e) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dall'art. dell'art.50, co.1, lett.b) del d.lgs.36/2023;

2) di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, ad affidare direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., i servizi a

-**TREVISOSTAMPA S.r.l.** · Via Edison, 133, 31020 Villorba (TV) Reg. Imprese, C.F. e Partita Iva 04161650264, preventivo PG 2024/602064 del 06/12/2024 euro 1.340,00 (o.f.e.) (+22%IVA), euro 1.634,8 (o.f.i.), CIG B4AE6F2BFE per la stampa dei materiali per la Giornata del Ricordo 2025 (Allegato 1);

-**TREVISOSTAMPA S.r.l.** · Via Edison, 133, 31020 Villorba (TV) Reg. Imprese, C.F. e Partita Iva 04161650264, preventivo PG 2024/602068 del 06/12/2024 del 06/12/2024 euro



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

2.615,00 (o.f.e.) (+22%IVA), euro 3.190,3 (o.f.i.), CIG B4AE7EDB20 per la stampa dei materiali per la Giornata della Memoria 2025 (Allegato 2);

-**Casadorofungher comunicazione** via Bissolati 6, 30172, Venezia 3, PI 04094820273, preventivo PG/2024/0577286 del 25/11/202 per l'importo di euro 4.980,00 (o.f.e.), + 22% IVA, euro 6.075,6 (o.f.i.), CIG B4A4CF1576 per la comunicazione delle attività culturali istituzionali di cui si occupa il Servizio Produzioni Culturali (Allegato 3);

-**Hstudio di Alessandro Antonuccio** San Polo 960, 30125 Venezia, PI 03198220166, CF NTNLSN70D09A794T, preventivo PG 2024/588763 del 29/11/2024 per l'importo di euro 2.730,00 (+22% IVA), euro 3.330,6 (o.f.i.), CIG B4A4A2783F per il servizio di ideazione grafica e dei file per i materiali di comunicazione della Giornata della Memoria 2025; (Allegato 4)

-**Hstudio di Alessandro Antonuccio** San Polo 960, 30125 Venezia, PI 03198220166, CF NTNLSN70D09A794T, preventivo PG/2024/0598033 del 05/12/2024 per l'importo di euro 1.870,00 (+22% IVA), euro 2.281,4 (o.f.i.), CIG B4A4B3463C per l'ideazione grafica e la produzione dei file della Giornata del Ricordo 2025 (Allegato 5)

- 3) di precisare che, ai sensi dell'articolo 192 del D Lgs 18 agosto 2000, n. 267:
- 4) di dare atto che la prestazione verrà resa entro il 31 dicembre 2024 dall'ottenimento del visto di copertura finanziaria. Si provvederà quindi al pagamento con successiva disposizione dirigenziale entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture elettroniche e a servizio regolarmente effettuato mediante bonifico su conto corrente intestato dell'affidatario; il codice identificativo di gara CIG da associare al pagamento.
- 5) di impegnare la spesa complessiva di € 16.512,7 (milletrecento/00) nel Bilancio 2024 al Capitolo 21503/22 "rappresentanza, organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta" bilancio 2024 codice gestionale 005 organizzazione partecipazione a manifestazioni e convegni", Azione di spesa EVENGEDI075 "Organizzazione attività culturali istituzionali Giornata della Memoria"; tale capitolo non avendo sufficiente disponibilità viene incrementato mediante riduzione del medesimo importo dall'azione di spesa Azione di spesa "EVEN.GEDI 092 – costi per eventi Padiglione Venezia, a carico del Bilancio 2024 Capitolo 21503/22 -"rappresentanza, organizzazione eventi pubblicità e servizi per trasferta" bilancio 2024 codice gestionale 005 organizzazione partecipazione a manifestazioni e convegni"
- 6) di dare atto che tale spesa è finanziata con Imposta di Soggiorno
- 7) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Michele Casarin, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del d.lgs. 36/2023, dirigente del Settore Cultura e che la responsabile del procedimento è il dott. Stefano Coletto in qualità di Responsabile del Servizio Produzioni Culturali;
- 8) di dare atto che copia del Codice di comportamento interno dei dipendenti del Comune di Venezia (D.G. n. 78/2023) di cui al d.p.r. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, sarà trasmesso alla società per la sottoscrizione per accettazione;



COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico

Settore Cultura

Servizio Produzioni Culturali

9) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37, comma 1, lettera b) d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 co. 1 del d.lgs. 36/2023 in base al quale le informazioni e i dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale;

10) di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del d.lgs. 267/00;

11) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 267/00.

il Dirigente

[Dott. Michele Casarin]

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

- TREVISOSTAMPA S.r.l.** · (Allegato 1);
- TREVISOSTAMPA S.r.l.** ·(Allegato 2);
- Casadorofungher comunicazione** (Allegato 3);
- Hstudio di Alessandro Antonuccio** (Allegato 4)
- Hstudio di Alessandro Antonuccio** (Allegato 5)

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 2732

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

Elenco degli Impegni

Elenco dei filtri utilizzati

Atto: Proposta di determina 2732/2024

Anno competenza: 2024

Data valuta: 23/12/2024

Impegni da considerare: con residuo - con e senza disponibilità

Ordinamento

- Capitolo

Codice Data reg. Esecutivo	Autorizzazione Descrizione Responsabile di servizio	Capitolo Anno comp.	Programma Contropartita Nominativo Centro di costo	Importo A	Speso B	Residuo C=A-B	Prossimi doc. D	Disponibile E=C-D
18747/2024 19/12/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2732/2024 Azione di spesa. EVENGEDI075 "Organizzazione attività culturali istituzionali Giorno della Memoria"; Resp.: CULTURA	05021.03.021503022	TREVISOSTAMPA SRL	4.825,10	0,00	4.825,10	0,00	4.825,10
18750/2024 19/12/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2732/2024 Azione di spesa. EVENGEDI075 "Organizzazione attività culturali istituzionali Giorno della Memoria"; Resp.: CULTURA	05021.03.021503022	ANTONUCCIO ALESSANDRO	5.612,00	0,00	5.612,00	0,00	5.612,00
18816/2024 23/12/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2732/2024 Azione di spesa. EVENGEDI075 "Organizzazione attività culturali istituzionali Giorno della Memoria"; Resp.: CULTURA	05021.03.021503022	CASADOROFUNGHER COMUNICAZIONE DI	6.075,60	0,00	6.075,60	0,00	6.075,60
Totali COMPLESSIVI				16.512,70	0,00	16.512,70	0,00	16.512,70

Venezia, 28 ottobre 2025

Alla c.a.

**Servizio Produzioni Culturali e
Rapporti con le Università**

Comune di Venezia

servizio.produzioni.culturali@comune.venezia.it



Progetto della grafica coordinata per la comunicazione *Giorno della Memoria 2025*

Come da vostra richiesta, inviamo la nostra migliore offerta per la progettazione grafica dell'immagine coordinata per la comunicazione istituzionale delle celebrazioni del *Giorno della Memoria 2025*.

GIORNO DELLA MEMORIA 2025

Studio e progettazione della **grafica coordinata dell'evento**, con presentazione al cliente di almeno due opzioni grafiche tra cui verrà selezionata la versione definitiva, sulla base della quale verranno realizzati i seguenti materiali di comunicazione:

1. Creazione di un **modulo PDF compilabile** (3 pagine) per la comunicazione delle informazioni relative ai singoli eventi.
2. Composizione documento PDF **A4 con le istruzioni operative** per partecipare all'evento.
3. Composizione di un **manifesto 70x100**, riproducibile anche in formato locandina A3+, con consegna del file di stampa (pdf). Lo stesso impaginato verrà fornito in formato a uso web (pdf e jpg).
4. Composizione di un **opuscolo** del programma generale (max **36 pagine** inclusa copertina), indicativamente con formato chiuso A5 (14,8x21cm), con consegna del file pdf di stampa e del pdf ottimizzato per uso web.
5. Composizione di un **cartoncino** a un'anta 14,8x21cm per il programma di sala della Cerimonia Cittadina di commemorazione, con consegna del file pdf di stampa e del pdf ottimizzato per uso web.
6. **Invito** alla Cerimonia Cittadina in formato web.
7. **Banner** per sito web.

PIETRE D'INCIAMPO 2025

8. Declinazione dell'immagine coordinata del Giorno della Memoria 2025 per la composizione di **una locandina "Pietre d'inciampo" in formato A3+**, con consegna del file di stampa (pdf). Lo stesso impaginato verrà fornito in formato a uso web (pdf e jpg).
9. Composizione di un **cartoncino "Pietre d'inciampo" a un'anta**, indicativamente cm 14,8x21cm. Lo stesso impaginato verrà fornito in formato a uso web (pdf e jpg).

totale 2.730 euro

hstudio
di Alessandro Antonuccio
San Polo 960, 30125 Venezia

sede operativa
Dorsoduro 2601, 30123 Venezia
t. 041 2411046
www.hstudio.it

PI 03198220166
CF NTNLSN70D09A794T

CONDIZIONI DI VENDITA

A vostro carico il coordinamento, la fornitura e l'organizzazione dei contenuti: testi, categoricamente in formato digitale (.doc), ed eventuali immagini adatte al nostro trattamento per la pubblicazione. Gli onorari preventivati sono basati sul



tempo prevedibilmente necessario per la fornitura dei servizi specificati nel presente preventivo durante l'orario lavorativo normale e non includono la fornitura dei file sorgente. Eventuali servizi diversi o aggiuntivi rispetto a quelli descritti verranno fatturati come servizi supplementari, e non saranno compresi negli onorari preventivati sopra specificati. Tali servizi supplementari comprenderanno, senza limitazione, modifiche all'estensione del lavoro e variazioni di complessità relative ad uno o più elementi del progetto. Nostro compito sarà quello di informarvi sui servizi supplementari eventualmente necessari e chiedere l'approvazione per qualsiasi servizio supplementare che possa aumentare le spese totali rispetto agli onorari preventivati.

PAGAMENTI

30gg vista fattura

Gli importi si intendono IVA esclusa

cordiali saluti
Alessandro Antonuccio - hstudio

firma per accettazione

hstudio
di Alessandro Antonuccio
San Polo 960, 30125 Venezia

sede operativa
Dorsoduro 2601, 30123 Venezia
t. 041 2411046
www.hstudio.it

PI 03198220166
CF NTNLSN70D09A794T

Venezia, 4 dicembre 2024

Alla c.a.

**Servizio Produzioni Culturali e
Rapporti con le Università**

Comune di Venezia

servizio.produzioni.culturali@comune.venezia.it



Progetto della grafica coordinata per la comunicazione *Giorno del Ricordo 2025*

Come da vostra richiesta, inviamo la nostra migliore offerta per la progettazione grafica dell'immagine coordinata per la comunicazione istituzionale delle celebrazioni del *Giorno del Ricordo 2025*.

GIORNO DEL RICORDO 2025

Studio e progettazione della **grafica coordinata dell'evento**, con presentazione al cliente di almeno due opzioni grafiche tra cui verrà selezionata la versione definitiva, sulla base della quale verranno realizzati i seguenti materiali di comunicazione:

1. Adattamento **modulo PDF compilabile** (3 pagine) per la comunicazione delle informazioni relative ai singoli eventi.
2. Adattamento documento PDF **A4 con le istruzioni operative** per partecipare all'evento.
3. Composizione di **un manifesto 70x100**, riproducibile anche in formato locandina A3+, con consegna del file di stampa (pdf). Lo stesso impaginato verrà fornito in formato a uso web (pdf e jpg).
4. Composizione di **un opuscolo** del programma generale (max **20 pagine** inclusa copertina), indicativamente con formato chiuso A5 (14,8x21cm), con consegna del file pdf di stampa e del pdf ottimizzato per uso web.
6. **Invito** alla Cerimonia Cittadina in formato web.
7. **Banner** per sito web.

totale 1.870 euro

CONDIZIONI DI VENDITA

A vostro carico il coordinamento, la fornitura e l'organizzazione dei contenuti: testi, categoricamente in formato digitale (.doc), ed eventuali immagini adatte al nostro trattamento per la pubblicazione. Gli onorari preventivati sono basati sul tempo prevedibilmente necessario per la fornitura dei servizi specificati nel presente preventivo durante l'orario lavorativo normale e non includono la fornitura dei file sorgente. Eventuali servizi diversi o aggiuntivi rispetto a quelli descritti verranno fatturati come servizi supplementari, e non saranno compresi negli onorari preventivati sopra specificati. Tali servizi supplementari comprenderanno, senza limitazione, modifiche all'estensione del lavoro e variazioni di complessità relative ad uno o più elementi del progetto. Nostro compito sarà quello di informarvi sui servizi supplementari eventualmente necessari e chiedere l'approvazione per qualsiasi servizio supplementare che possa aumentare le spese totali rispetto agli onorari preventivati.

hstudio
di Alessandro Antonuccio
San Polo 960, 30125 Venezia

sede operativa
Dorsoduro 2601, 30123 Venezia
t. 041 2411046
www.hstudio.it

PI 03198220166
CF NTNLSN70D09A794T

PAGAMENTI
30gg vista fattura
Gli importi si intendono IVA esclusa

cordiali saluti
Alessandro Antonuccio - hstudio

firma per accettazione

Ca. **Stefano Coletto**
Responsabile di Servizio
Servizio Produzioni Culturali
Istituzione Fondazione Bevilacqua La Masa
Dorsoduro 2826
30123 Venezia (VE)

MURANO ILLUMINA IL MONDO

Preventivo attività di comunicazione coordinata e integrata (coordinamento - grafica - ufficio stampa - social media management - sito web)

Venezia, 20 novembre 2024

1. Premessa

Dal 22 novembre 2024 al 4 marzo 2025 si tiene la seconda edizione di *Murano Illumina il Mondo* e il Comitato organizzatore (costituito da Comune di Venezia, Consorzio Promovetro, Fondazione Musei Civici di Venezia, Istituto Veneto di Scienze Lettere ed Arti e Fondazione Cini-LE STANZE DEL VETRO) chiede a CASADOROFUNGHER Comunicazione, tramite il Servizio Produzioni Culturali del Comune di Venezia, un preventivo per il coordinamento e la gestione delle attività di comunicazione per la seconda edizione della manifestazione.

2. Contenuti della proposta

Le attività incluse nella proposta sono:

- partecipazione alle **riunioni periodiche** di aggiornamento e coordinamento;
- gestione dell'agenda e **coordinamento delle attività di comunicazione** realizzate dai membri del Comitato organizzatore, dagli artisti, dalle fornaci e da altri eventuali partner e sponsor del progetto;
- supervisione e coordinamento della realizzazione di tutti i **supporti di comunicazione, promozione e marketing** sia dal punto di vista strategico che grafico (la **grafica** del progetto è realizzata da Cristina Morandin), a titolo di esempio: declinazione dell'immagine guida del progetto su carta intestata, visual per manifesti, locandine, cover e JPEG per social network, newsletter, inviti, cartoline, didascalie, ecc.;
- **ufficio stampa locale, nazionale e internazionale;**



CASADOROFUNGHER
COMUNICAZIONE

- aggiornamento e implementazione della nuova pagina creata nel 2023 dedicata al progetto sul **sito web** www.theveniceglassweek.com;
- ideazione e realizzazione di uno specifico filone di contenuti nel **piano editoriale dei social** di *The Venice Glass Week* dedicato a **Murano Illumina il Mondo** a partire dal “making of” dei lampadari, di installazione e per tutta la durata dell'esposizione;
- realizzazione di **newsletter** dedicate su piattaforma Mailchimp all'interno dell'account di *The Venice Glass Week*.

Per le attività sopracitate e meglio dettagliate in seguito, per il periodo 1 settembre 2023 - 1 marzo 2024, l'onorario richiesto è di **4.980,00 euro** (al netto di IVA al 22%, inclusa invece cassa previdenziale Inpgi 2 al 4% Gestione Separata Cassa di Previdenza Giornalisti).

3. Condizioni generali di fornitura

La presente offerta ha validità 60 giorni dalla data indicata in calce. Allo scadere di detto termine senza che vi sia stata risposta o comunque adesione, la stessa s'intenderà automaticamente decaduta. Sono inclusi nel presente preventivo le spese di telefonia fissa e mobile e le spese di trasferta necessarie all'espletamento dell'incarico. Sono escluse ulteriori forniture e collaborazioni necessarie all'espletamento dell'incarico, se preventivamente approvate dal committente. L'offerta è valida unicamente per quanto specificato in termini di utilizzo e diffusione; ulteriori utilizzi e/o adattamenti del progetto dovranno essere concordati. Tutti i materiali forniti dal committente si intendono liberi da diritti. CASADOROFUNGHER Comunicazione si riserva il diritto di modificare il programma di scadenze, qualora il committente non rispetti le scadenze concordate per la fornitura dei materiali o per la concessione delle autorizzazioni necessarie, e si riserva il diritto di accettare eventuali cambiamenti nella portata o nella complessità dei servizi, rispetto ai termini stabiliti nel presente contratto. CASADOROFUNGHER Comunicazione non ha nessun obbligo di conservazione e archiviazione dei file di lavorazione degli elaborati.

Venezia, _____

CASADOROFUNGHER Comunicazione

Servizio Produzioni Culturali

YOUR AGENCY
IN THE ARTS.

CASADOROFUNGHER Comunicazione
p.iva / cf 04094820273

info@casadorofungher.com
www.casadorofungher.com
@casadorofungher

sede legale:
via bissoleti 6, 30172 venice, italy

sede operativa:
campo santo stefano, san marco 2795
30124 venice, italy

Data 06/12/2024
Preventivo 24T0387v01
Cod. Cliente 033973
Telefono 0415207797

Spettabile COMUNE DI VENEZIA
Dorsoduro 2826
30123 VENEZIA (VE)

Attenzione Matilde/Stefano

Con riferimento alla Vostra cortese richiesta, Le sottoponiamo la nostra migliore offerta riguardante:

Manifesto Giorno della Memoria
70x100 cm, CMYK

Carta antispappolo blueback per affissioni con buona resa cromatica (se non disponibile, carta patinata opaca con grammatura adatta ad affissione)

Copie	Cad. €	Totale €
180	1,3611	245,00

Locandina Giorno della Memoria
31,5x45 cm, CMYK
Carta arena natural rough 140 gr

Copie	Cad. €	Totale €
200		135,00

Locandina Pietre d'Inciampo
31,5x45 cm, CMYK
Carta arena natural roug 140 gr

Copie	Cad. €	Totale €
100		120,00

Pieghevole Pietre d'Inciampo
Due ante, piega a libro
15x21 cm (chiuso), 30x21 cm (chiuso), CMYK
Carta arena natural roug 300 gr

Copie	Cad. €	Totale €
200		245,00

Opuscolo Programma Giorno della Memoria
36 pagine + copertina, punto metallico
15x21 cm (chiuso), 30x21 cm (chiuso), CMYK
Carta interno arena roug 120 gr
copertina arena roug 300 gr

Copie	Cad. €	Totale €
500		1.700,00

Programma cerimonia
FLAYER
15x21 cm (chiuso),
Carta arena natural roug 300 gr

Copie	Cad. €	Totale €
200		170,00

Tolleranza degli stampati: +/- 10%
Eventuali lavorazioni su file digitali e/o prove colore: da quantificarsi al costo.

Iva: esclusa
Imballo: scatole su bancale
Trasporto: franco Vostra sede
Pagamento: BONIFICO 30 GG FM

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA: la quotazione è effettuata ai valori attuali delle materie prime e soggetta a possibile adeguamento dei costi alla ricezione dell'ordine. Gli impianti dovranno essere forniti pronti per la stampa. La data di consegna sarà comunicata al momento dell'approvazione della cianografica.

In attesa di un Vostro gradito riscontro, Vi invitiamo a visitare il nostro sito www.trevisostampa.it.

Cordiali saluti,

Trevisostampa Srl

Per Accettazione

.....

Data 06/12/2024
Preventivo 24T0387v02
Cod. Cliente 033973
Telefono 0415207797

Spettabile COMUNE DI VENEZIA
Dorsoduro 2826
30123 VENEZIA (VE)

Attenzione Matilde Ferrarin

Con riferimento alla Vostra cortese richiesta, Le sottoponiamo la nostra migliore offerta riguardante:

Manifesto Giornata deL RICORDO
70x100 cm, CMYK

Carta antispappolo blueback per affissioni con buona resa cromatica (se non disponibile, carta patinata opaca con grammatura adatta ad affissione)

Copie	Cad. €	Totale €
100		220,00

Locandina Giornata deL RICORDO
31,5x45 cm, CMYK
Carta arena natural rough 140 gr

Copie	Cad. €	Totale €
100		120,00

Opuscolo Programma Giornata deL RICORDO
16 pagine + copertina, punto metallico
15x21 cm (chiuso), 30x21 cm (chiuso), CMYK
Carta interno arena roug 120 gr
copertina arena roug 300 gr

Copie	Cad. €	Totale €
200		1.000,00

Tolleranza degli stampati: +/- 10%
Eventuali lavorazioni su file digitali e/o prove colore: da quantificarsi al costo.

Iva: esclusa
Imballo: scatole su bancale
Trasporto: franco Vostra sede
Pagamento: BONIFICO 30 GG FM

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA: la quotazione è effettuata ai valori attuali delle materie prime e soggetta a possibile adeguamento dei costi alla ricezione dell'ordine. Gli impianti dovranno essere forniti pronti per la stampa. La data di consegna sarà comunicata al momento dell'approvazione della cianografica.

In attesa di un Vostro gradito riscontro, Vi invitiamo a visitare il nostro sito www.trevisostampa.it.

Cordiali saluti,

Trevisostampa Srl

Per Accettazione

.....