



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA COESIONE SOCIALE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PF24037 - SECI.ALL.001 - CUP F79G23001220002 – CIG B4CBCF59AD - Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art.192 D. Lgs. 267/2000 e artt.17 c. 2 e 50 c.1, lett. b), D. Lgs. 36/2023, per affidamento del servizio di potenziamento del sito [www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it), per l'attuazione del progetto "Famiglie Amiche" (DGR 1030/2023). Impegno di spesa di € 5.669.50.=.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 2809* del 12/12/2024

*Determinazione (DD) n. 2641* del 16/12/2024

*Fascicolo 2024.VIII/1/1.100218 "Proposta di DETERMINA DIRIGENZIALE N. PDD/2024/2809"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Corra' Danilo, in data 12/12/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 13/12/2024.

Comune di Venezia  
Area Coesione Sociale  
Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare  
Responsabile del Procedimento sig. Michele Testolina

**OGGETTO:** PF24037 - SECI.ALL.001 - CUP F79G23001220002 - CIG B4CBCF59AD - Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art.192 D. Lgs. 267/2000 e artt.17 c. 2 e 50 c.1, lett. b), D. Lgs. 36/2023, per affidamento del servizio di potenziamento del sito [www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it), per l'attuazione del progetto "Famiglie Amiche" (DGR 1030/2023). Impegno di spesa di € 5.669.50.=.

## **IL DIRETTORE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazioni successive sono state approvate variazioni al Bilancio di previsione e relativi allegati: deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 18/04/2024, deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 13/06/2024, deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 18/07/2024 e deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 28/11/2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-26 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-26, documento programmatico (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che ricomprende nei contenuti: obiettivi gestionali dirigenziali di Performance, misure di Anticorruzione e Trasparenza, Programmazione dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive e Piano degli Sviluppi Informatici;
- con deliberazioni di Giunta Comunale successive sono state approvate variazioni al PEG e al PIAO: deliberazione n. 125 del 04/07/2024 e deliberazione n. 166 del 02/08/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 126 del 04/07/2024 sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa e al funzionigramma;
- con disposizione PG 611116 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Direttore dell'Area Coesione Sociale.

### **Visti:**

- il D. Lgs. 267/2000 e in particolare:

- l'art. 13 che conferisce al Comune le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale;
  - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
  - l'art. 192 che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, specificando le relative procedure;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
  - la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 in materia di tracciabilità dei flussi;
  - i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D. Lgs. 118/2011;
  - il D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
  - la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
  - la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
  - il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
  - l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione.

**Visti inoltre:**

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, approvato con DPR 16/04/2013 n. 62, e il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 e successive modificazioni;
- il Protocollo di Legalità, rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della L. 190 del 06/11/2012;

**Premesso che:**

- con DGR n. 1030 del 22/08/2023 la Regione del Veneto ha disposto il finanziamento, ai sensi dell'art. 22 della legge regionale 28 maggio 2020, n. 20 "Interventi a sostegno della famiglia e della natalità", di progetti di realizzazione delle "Alleanze Territoriali per la Famiglia" promossi dagli Ambiti Territoriali Sociali;

- con comunicazione PG n. 493092 del 13/10/2023, il Comune di Venezia ha trasmesso la domanda di partecipazione al finanziamento di cui alla sopra citata DGR n. 1030/2023 e il relativo schema progettuale, di cui al DDR n. 88 del 23/08/2023, denominato: "Famiglie Amiche";
- con DDR n. 149 del 27/11/2023 è stata approvata la graduatoria inerente ai progetti di realizzazione delle "Alleanze territoriali per la Famiglia" - Annualità 2023, dalla quale si evince che il Comune di Venezia risulta beneficiario di un finanziamento complessivo di € 113.417,72.=-;
- con dichiarazione di accettazione a firma del Sindaco PG 67439/2024 viene approvato il recepimento del contributo economico da parte della Regione del Veneto per la realizzazione di attività che dovranno essere rendicontate entro il mese di maggio 2026, salvo eventuale proroga dei termini disposta dalla Regione.

**Precisato che** la *mission* della proposta progettuale, denominata "Famiglie Amiche" è quella di promuovere la famiglia attraverso la creazione di reti, relazioni e connessioni tra pubblico e privato, in maniera trasversale coinvolgendo diversi attori presenti nel territorio quali le famiglie, i minori, i cittadini e gli enti del terzo settore per la creazione delle "Alleanze Territoriali per la Famiglia" e che per la realizzazione del Progetto "Famiglie Amiche" sono previste le seguenti azioni:

1. erogazione di contributi economici - contributi per buoni a misura di bambino - alle famiglie di minori residenti nel territorio del Comune di Venezia utilizzabili per l'iscrizione a corsi, laboratori, acquisto di libri e per la partecipazione ad attività culturali e sportive;
2. erogazione di contributi economici a organizzazioni ed enti del terzo settore impegnati in attività a sostegno delle famiglie;
3. potenziamento degli strumenti di comunicazione digitale con le famiglie mediante l'utilizzo dei social media istituzionali e non istituzionali, con lo scopo di agevolare la circolazione delle informazioni e delle opportunità pubblicate nel portale "Famiglia Venezia" e in altri siti dei partner coinvolti;
4. supporto e orientamento alle donne in condizioni di fragilità ed isolamento nella conoscenza delle reti territoriali al fine di favorire l'accesso ai servizi rivolti all'infanzia quali baby sitting, centri estivi, ludoteche, etc.;
5. svolgimento di attività di formazione - informazione e di percorsi educativi rivolti alla promozione del benessere psico-fisico-relazionale nella crescita dei minori ed al sostegno della responsabilità pedagogica e educativa della famiglia e della scuola nonché la promozione e attivazione di reti di solidarietà familiare e di vicinanza solidale al fine di favorire una cittadinanza attiva;

**Dato atto che** l'obiettivo della presente determinazione è la realizzazione delle azioni di cui al punto 3, con acquisizione del servizio di potenziamento del sito *www.famiglieavenezia.it*, la cui titolarità è in capo al Comune di Venezia, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

**Precisato che:**

- con determinazione n. 1774 del 06.09.2024 ad oggetto: "Contributi A Misura di Bambino in favore di famiglie di minori di competenza del Comune di Venezia nell'ambito del progetto Famiglie Amiche - Interventi a sostegno della famiglia e della natalità, di progetti di realizzazione delle Alleanze Territoriali per la Famiglia" si è provveduto a impegnare € 11.342,00. = per la realizzazione delle azioni di cui al punto 1;
- con l'adozione di successivi provvedimenti amministrativi si provvederà alla realizzazione delle azioni di cui ai rimanenti punti 2, 4 e 5.

**Premesso che:**

- il sito *www.famiglieavenezia.it*, di proprietà del Comune di Venezia, è attivo dal 2011 e vuole essere uno strumento attivo e condiviso per la promozione delle opportunità offerte dal territorio alle famiglie veneziane nelle diverse fasi di vita e in vari ambiti di interesse;
- quale partner dell'iniziativa di creazione del sito era stata individuata, con D.G.C n. 785 del 23/12/2010 l'Associazione Cristiana Lavoratori Italiani (ACLI), la quale negli anni ha contribuito a mantenere aggiornato il portale informatico e a partecipare, in collaborazione con il Comune di Venezia, al "gruppo di redazione";
- con DDR n. 50 del 09/05/2017, la Regione del Veneto ha approvato la sperimentazione proposta dal Comune di Venezia nell'ambito dell'implementazione del progetto regionale "Sportello Famiglia", mediante erogazione di un contributo per il restyling del citato sito web;
- con DD n. 1473 del 02/07/2019 è stato quindi affidato ad ACLI l'incarico di individuare le migliori modalità per implementare l'attività di rivisitazione e ampliamento del sito web "famiglieavenezia.it", a seguito della quale ACLI ha affidato alla ditta JTP Informatica Srl (P.IVA 03807760271) l'incarico di sviluppo e manutenzione del sito, attività svolta negli anni in modo efficace e proficuo;
- per garantire la realizzazione dell'azione di cui al n. 3 del Progetto "Famiglie Amiche" è necessario l'affidamento del servizio di rivisitazione del sito web, in particolare per garantire allo stesso una migliore visibilità e facilità di utilizzo, per il periodo da dicembre 2024 a marzo 2026, e in particolare per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - Avvio fase creazione servizio di newsletter
  - Avvio servizio di SEO per l'ottimizzazione sui motori di ricerca da realizzarsi entro il 31.12.2024
  - Creazione e invio newsletter mensile

- Servizio di SEO per l'ottimizzazione sui motori di ricerca da realizzarsi entro il 30.06.2025
- Realizzazione di n.1 report trimestrale dei dati analizzati, degli errori risolti e dell'andamento del traffico del sito.
- Consegna di una relazione finale a completamento dell'attività e a dimostrazione di quanto sviluppato. da realizzarsi entro il 31.03.2026.

**Considerato che:**

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, l'importo stimato dell'appalto ammonta a euro 4.670,00.= (IVA esclusa);
- detta somma viene calcolata sulla base dei prezzi correnti di mercato per affidamenti di analoghi servizi effettuati per gli anni precedenti dal Comune di Venezia;
- l'art. 26 comma 3 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziari 2000) e il D.L. 6 luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 269, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007) e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell'importo di € 5.000,00.=;
- l'utilizzo della piattaforma ANAC per l'acquisizione del CIG per importi inferiori a 5.000,00 è stato prorogato fino al 31/12/2024;

- secondo l'attuale sistema decorrente dal 1.1.2024, l'acquisizione CIG, tramite invio alla BDNCP delle informazioni relative all'affidamento, avviene mediante la PCP in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD;
- l'urgenza nella assunzione dell'impegno di spesa deriva dai tempi definiti dal finanziamento regionale;
- si ritiene necessario, per quanto sopra descritto, procedere all'acquisizione del CIG tramite BDNCP.

**Preso atto che:**

- con nota PG 583606/2024 (Allegato 1), il RUP ha provveduto a richiedere alla ditta JTP Informatica Srl (P.IVA 03807760271), sviluppatore e manutentore del sito web "famiglieavenezia.it", in possesso di pluriennale e comprovata esperienza nel settore informatico, la presentazione di un preventivo per le attività sopra descritte;
- con nota acquisita al PG 599041/2024, la citata ditta ha inviato un preventivo con l'offerta per la realizzazione rivisitazione del sito web, in particolare per garantire allo stesso una migliore visibilità e facilità di utilizzo, secondo i contenuti sopra illustrati, per un importo di euro 4.647,50.= (IVA 22% esclusa) (Allegato 2), da ritenersi equa e congrua rispetto ai prezzi correnti di mercato per servizi analoghi.

**Ritenuto quindi di:**

- provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 all'operatore economico JTP Informatica Srl (P.IVA 03807760271), con sede a Mestre (VE) del servizio in oggetto, per un importo di € 4.647,50.= o.f.e., pari a € 5.669,50.= o.f.i.;
- impegnare a favore della ditta JTP Informatica Srl (P.IVA 03807760271), per i fini di cui al presente provvedimento, l'importo complessivo pari a € 5.669,50.=, con imputazione come di seguito indicato:

Bilancio 2024 - € 789,95.= al cap./art. 42003/99 "Altri servizi", codice gestionale 013 "Comunicazione web", azione di spesa SECI.ALL.001 "Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto Alleanze territoriali per la Famiglia - **PF 24037 (spesa finanziata con contributo regionale)**

Bilancio 2025 - € 3.904,00.= al cap./art. 42003/99 "Altri servizi", codice gestionale 013 "Comunicazione web", azione di spesa SECI.ALL.001 "Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto Alleanze territoriali per la Famiglia - **PF 24037 (attivazione Fondo Pluriennale Vincolato)**

Bilancio 2026 - € 976,00.= al cap./art. 42003/99 "Altri servizi", codice gestionale 013 "Comunicazione web", azione di spesa SECI.ALL.001 "Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto Alleanze territoriali per la Famiglia - **PF 24037 (attivazione Fondo Pluriennale Vincolato)**

- di spostare all'esercizio 2025 la somma di € 3.904,00.= stanziata

nell'esercizio 2024 a carico del PF 24037, CUP F79G23001220002, mediante attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato;

- di spostare all'esercizio 2026 la somma di € 976,00.= stanziata nell'esercizio 2024 a carico del PF 24037, CUP F79G23001220002, mediante attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato.

**Precisato** che l'intervento in oggetto è totalmente finanziato con fondi regionali (DGR 1030/2023) e già incassato con reversale n. 19753 del 29/03/2024 sull'accertamento n. 3753/2024 per un importo di € 113.417,72.= - PF 24037;

**Dato atto che:**

- l'affidamento prevede una clausola risolutiva in caso di mancato rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, approvato con DPR 16/04/2013 n. 62, e il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 e successive modificazioni;
- l'affidamento prevede una clausola risolutiva per il caso di mancato rispetto del Protocollo di Legalità, rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della L. 190 del 06/11/2012.

**Precisato che:**

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 è sig. Michele Testolina, Responsabile del Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare, nomina PG 591071/2024;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi in capo al firmatario della presente Determinazione e al responsabile del procedimento (dichiarazione PG 588208/2024 in atti depositata), ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13/04/2023 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con DPR n. 62/2013 e s.m.i. nonché del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026 e dell'art. 16 D. Lgs. 36/2023.

**Dato atto:**

- che è stato acquisito il CIG B4CBCF59AD ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- di aver acquisito da parte della Ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D. Lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei già menzionati requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, D. Lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione del vigente PIAO del Comune di

Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;

- il rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;
- il rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- il rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, D.Lgs. 36/2023;
- il rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione della natura della prestazione richiesta;
- il rispetto dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008
- di non ritenere necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023, in considerazione dell'importo del contratto e della comprovata affidabilità del fornitore.

**Dato atto che:**

- il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/2016;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs 267/2000

**DETERMINA**

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura come determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000, specificando quanto segue:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire è la realizzazione delle "Alleanze Territoriali per la Famiglia" così come indicato dalla Regione del Veneto con DGR 1030/2023, per la costruzione, all'interno del territorio dell'ATS VEN\_12 di percorsi finalizzati alla costruzione di reti cittadine dedicate alla solidarietà familiare e alla vicinanza solidale, supporto formativo alla genitorialità e percorsi educativi rivolti alla valorizzazione e al sostegno delle diverse funzioni assolve dalla famiglia, coinvolgendo minori, adulti e insegnanti;
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di potenziamento del sito [www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it), per aumentarne la visibilità e la facilità di utilizzo;

- il contratto verrà stipulato per corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
  - le clausole contrattuali sono quelle fissate nella richiesta di preventivo PG 583606/2024 (Allegato 1) e nell'offerta presentata dalla Ditta PG 599041/2024 (Allegato 2), allegati quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  - la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 ;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. 36/2023, il Servizio di potenziamento del sito [www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it), alla Ditta JTP Informatica Srl (P.IVA 03807760271) per un importo di € 4.647,50.= o.f.e., pari a € 5.669,50.= o.f.i., per il periodo dicembre 2024 - marzo 2026, e comunque a decorrere dalla comunicazione di aggiudicazione e avvio del servizio;
  3. di impegnare a favore della ditta JTP Informatica Srl (P.IVA 03807760271), per i fini di cui al presente provvedimento, l'importo complessivo pari a € 5.669,50.=, con imputazione come di seguito indicato:

Bilancio 2024 - € 789,95.= al cap./art. 42003/99 "Altri servizi", codice gestionale 013 "Comunicazione web", azione di spesa SECI.ALL.001 "Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto Alleanze territoriali per la Famiglia - **PF 24037 (spesa finanziata con contributo regionale)**

Bilancio 2025 - € 3.904,00.= al cap./art. 42003/99 "Altri servizi", codice gestionale 013 "Comunicazione web", azione di spesa SECI.ALL.001 "Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto Alleanze territoriali per la Famiglia - **PF 24037 (attivazione Fondo Pluriennale Vincolato)**

Bilancio 2026 - € 976,00.= al cap./art. 42003/99 "Altri servizi", codice gestionale 013 "Comunicazione web", azione di spesa SECI.ALL.001 "Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto Alleanze territoriali per la Famiglia - **PF 24037 (attivazione Fondo Pluriennale Vincolato)**
  4. di spostare all'esercizio 2025 la somma di € 3.904,00.= stanziata nell'esercizio 2024 a carico del PF 24037, CUP F79G23001220002, mediante attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato;
  5. di spostare all'esercizio 2026 la somma di € 976,00.= stanziata nell'esercizio 2024 a carico del PF 24037, CUP F79G23001220002, mediante attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato;
  6. di incaricare la Direzione Finanziaria ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato fondo pluriennale vincolato necessarie a dare copertura al presente provvedimento;

7. di stabilire che ai relativi pagamenti si provveda nei termini di legge, con atto dispositivo dirigenziale quale attestazione dell'avvenuta regolare erogazione del servizio;
8. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1 lett. b) e 37 del D. Lgs 33/2013, in combinato disposto con l'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
9. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, D. Lgs. 36/2023, è il signor Michele Testolina, responsabile del Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare;
10. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 09/11/2016;
11. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs 267/2000.

Il Direttore  
Dott. Danilo Corrà  
(documento firmato digitalmente)

ALLEGATI:

- All. 1 - Richiesta di preventivo PG 583606/2024
- All. 2 - Offerta PG 599041/2024.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 2809

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 18425/2024 del 13/12/2024 - NON ESECUTIVO "PF24037 - TRAS.ALL.001 - CUP F79G23001220002. Approvazione avviso pubblico di selezione di proposte "

"PF24037 - TRAS.ALL.001 - CUP F79G23001220002. Approvazione avviso pubblico di selezione di proposte progettuali per l'erogazione di contributi agli ETS per l'attuazione del progetto Famiglie Amiche (DGR 1030/2023). Prenotazione impegno di spesa per €

17.000,00.=, bilancio 2025 e 2026. "

autorizzazione Proposta di determina 2809/2024 del 12/12/2024

ref. prenotazione n. 18417/2024 - autorizzazione Proposta di determina 2809/2024

L'impegno di spesa numero 18425/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	12071.03.042003099 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2025</b>	3.904,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE INTEGRATA STRATEGICA	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.013 - Comunicazione WEB	
<i>Fornitore</i>	JTP INFORMATICA SRL Cod.Fisc. 03807760271 P.Iva 03807760271	
<i>CIG</i>	B4CBCF59AD CUP F79G23001220002	
<i>Opera</i>	11055 - PF24037/000 - Alleanze territoriali per la famiglia	
<i>Tipo Spesa</i>	4702 - SECIALL001 - Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto	
<i>Tipo Finanz.</i>	Alleanze per la Famiglia	
	323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE - ECORR	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	12071.03.042003099 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2026</b>	976,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE INTEGRATA STRATEGICA	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.013 - Comunicazione WEB	
<i>Fornitore</i>	JTP INFORMATICA SRL Cod.Fisc. 03807760271 P.Iva 03807760271	
<i>CIG</i>	B4CBCF59AD CUP F79G23001220002	
<i>Opera</i>	11055 - PF24037/000 - Alleanze territoriali per la famiglia	
<i>Tipo Spesa</i>	4702 - SECIALL001 - Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto	
<i>Tipo Finanz.</i>	Alleanze per la Famiglia	
	323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE - ECORR	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>4.880,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 12071.03.042003099 a competenza 2025 al 13/12/2024

Stanziamiento di bilancio	1.027.742,24 +
Impegni precedenti	533.769,05 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	493.973,19 =
<b>Ammontare del presente impegno</b>	<b>3.904,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	490.069,19 =

**12071.03.042003099 a competenza 2026 al 13/12/2024**

Stanziamiento di bilancio	1.793.725,98 +
Impegni precedenti	54.349,98 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	1.739.376,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>976,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	1.738.400,00 =

**Area Economia e Finanza**

---

COMUNE DI VENEZIA, lì 13 dicembre 2024



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 18419/2024 del 13/12/2024 - NON ESECUTIVO "PF24037 - SECI.ALL.001 - CUP F79G23001220002 – CIG B4CBCF59AD - Determina a contrarre e contestuale "

"PF24037 - SECI.ALL.001 - CUP F79G23001220002 – CIG B4CBCF59AD - Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art.192 D. Lgs. 267/2000 e artt.17 c. 2 e 50 c.1, lett. b), D. Lgs. 36/2023, per affidamento del servizio di potenziamento del sito www.famiglieavenezia.it, per l'attuazione del progetto "Famiglie Amiche" (DGR 1030/2023).

Impegno di spesa di € 5.669.50.=. "

autorizzazione Proposta di determina 2809/2024 del 12/12/2024

L'impegno di spesa numero 18419/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	12071.03.042003099 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2024</b>	789,95
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE INTEGRATA STRATEGICA	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.013 - Comunicazione WEB	
<i>Fornitore</i>	JTP INFORMATICA SRL Cod.Fisc. 03807760271 P.Iva 03807760271	
<i>CIG</i>	B4CBCF59AD CUP F79G23001220002	
<i>Opera</i>	11055 - PF24037/000 - Alleanze territoriali per la famiglia	
<i>Tipo Spesa</i>	4702 - SECIALL001 - Affidamento di servizio per l'attuazione del Progetto	
<i>Tipo Finanz.</i>	Alleanze per la Famiglia	
	323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE - ECORR	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>789,95</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 12071.03.042003099 a competenza 2024 al 13/12/2024

Stanziamiento di bilancio	2.945.379,40 +
Impegni precedenti	1.150.200,49 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	1.795.178,91 =
Ammontare del presente impegno	<b>789,95 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	1.794.388,96 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, li 13 dicembre 2024

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**  
**data: 13/12/2024 n. 797**  
**Rif. Proposta di determina 2809/2024**  
**SPESE 2024**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 796 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
<b>Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
<b>Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>					
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
12071.03.042003099	ALTRI SERVIZI	residui presunti	300.511,83			300.511,83
		previsioni di competenza	2.950.259,40	-4.880,00		2.945.379,40
		previsioni di cassa	3.303.091,95			3.303.091,95
12071.10.042010201	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	residui presunti	0,00			0,00
		previsioni di competenza	464.939,00	4.880,00		469.819,00
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	residui presunti	1.167.127,83			1.167.127,83
		previsioni di competenza	11.032.529,49	4.880,00	-4.880,00	11.032.529,49
		previsioni di cassa	11.669.237,21			11.669.237,21
<b>Totale Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>	residui presunti	1.167.127,83			1.167.127,83
		previsioni di competenza	11.082.176,34	4.880,00	-4.880,00	11.082.176,34
		previsioni di cassa	11.718.884,06			11.718.884,06
<b>Totale Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	residui presunti	19.724.264,36			19.724.264,36
		previsioni di competenza	115.847.463,66	4.880,00	-4.880,00	115.847.463,66
		previsioni di cassa	127.695.213,51			127.695.213,51
<b>Totale Variazioni in uscita</b>		residui presunti	300.511,83			300.511,83
		previsioni di competenza	3.415.198,40	4.880,00	-4.880,00	3.415.198,40
		previsioni di cassa	3.303.091,95			3.303.091,95
<b>Totale Generale delle uscite</b>		residui presunti	206.635.259,33			206.635.259,33
		previsioni di competenza	3.057.797.986,52	4.880,00	-4.880,00	3.057.797.986,52
		previsioni di cassa	2.766.202.084,15			2.766.202.084,15

## ENTRATE 2024

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 798 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
			in aumento	in diminuzione	
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>		51.760.105,68			51.760.105,68
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>		169.051.008,38			169.051.008,38
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>					
	Fondo oneri e rischi	1.730.433,88			1.730.433,88
	Fondo contenzioso	13.395.960,65			13.395.960,65
	Vincoli derivanti da leggi	19.355.731,65			19.355.731,65
	Vincoli derivanti da trasferimenti	20.059.232,78			20.059.232,78
	Vincoli attribuiti dall'ente	10.636.494,00			10.636.494,00
	Parte destinata agli investimenti	2.880.000,00			2.880.000,00
	Avanzo non vincolato	52.958.712,73			52.958.712,73
<b>Totale Generale delle entrate</b>					
	residui presunti	570.559.768,71			570.559.768,71
	previsioni di competenza	3.057.797.986,52			3.057.797.986,52
	previsioni di cassa	2.606.090.797,30			2.606.090.797,30

## SPESE 2025

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 798 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
<b>Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
<b>Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>					
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
12071.03.042003099	ALTRI SERVIZI	residui presunti	1.272.213,02			1.272.213,02
		previsioni di competenza	1.023.838,24	3.904,00		1.027.742,24
		previsioni di cassa	0,00			0,00
12071.10.042010201	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	residui presunti	0,00			0,00
		previsioni di competenza	66.349,98	976,00		67.325,98
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	residui presunti	2.783.341,03			2.783.341,03
		previsioni di competenza	7.155.399,40	4.880,00		7.160.279,40
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>	residui presunti	2.783.341,03			2.783.341,03
		previsioni di competenza	7.165.399,40	4.880,00		7.170.279,40
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	residui presunti	52.285.272,43			52.285.272,43
		previsioni di competenza	106.769.874,18	4.880,00		106.774.754,18
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Variazioni in uscita</b>		residui presunti	1.272.213,02			1.272.213,02
		previsioni di competenza	1.090.188,22	4.880,00		1.095.068,22
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Generale delle uscite</b>		residui presunti	843.404.456,88			843.404.456,88
		previsioni di competenza	2.154.773.700,26	4.880,00		2.154.778.580,26
		previsioni di cassa	0,00			0,00

## ENTRATE 2025

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 798 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
			in aumento	in diminuzione	
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>		27.167.648,94	4.880,00		27.172.528,94
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>		73.622.670,91			73.622.670,91
Totale Generale delle entrate					
	residui presunti	1.072.629.085,76			1.072.629.085,76
	previsioni di competenza	2.154.773.700,26	4.880,00		2.154.778.580,26
	previsioni di cassa	0,00			0,00

## SPESE 2026

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 798 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
<b>Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
<b>Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>					
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
12071.03.042003099	ALTRI SERVIZI	residui presunti	1.487.142,08			1.487.142,08
		previsioni di competenza	1.792.749,98	976,00		1.793.725,98
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	residui presunti	3.085.226,01			3.085.226,01
		previsioni di competenza	7.387.486,08	976,00		7.388.462,08
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Programma 7</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>	residui presunti	3.085.226,01			3.085.226,01
		previsioni di competenza	7.397.486,08	976,00		7.398.462,08
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	residui presunti	69.119.519,71			69.119.519,71
		previsioni di competenza	104.125.169,22	976,00		104.126.145,22
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Variazioni in uscita</b>		residui presunti	1.487.142,08			1.487.142,08
		previsioni di competenza	1.792.749,98	976,00		1.793.725,98
		previsioni di cassa	0,00			0,00
<b>Totale Generale delle uscite</b>		residui presunti	1.062.860.111,48			1.062.860.111,48
		previsioni di competenza	2.011.381.873,36	976,00		2.011.382.849,36
		previsioni di cassa	0,00			0,00

## ENTRATE 2026

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 798 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
			in aumento	in diminuzione	
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>		724.467,06	976,00		725.443,06
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>		6.507.272,41			6.507.272,41
Totale Generale delle entrate					
	residui presunti	1.231.393.872,66			1.231.393.872,66
	previsioni di competenza	2.011.381.873,36	976,00		2.011.382.849,36
	previsioni di cassa	0,00			0,00

*TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE*

*Responsabile del Servizio Finanziario/Dirigente responsabile della spesa*



## Area Coesione Sociale

Settore Programmazione Integrata Strategica

Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

PEC: [coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it](mailto:coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it)

C.F. 00339370272

Fasc. 2024 / VIII.1.1 /216

*Inviata a mezzo PEC*

Spett.le Ditta

JTP Informatica Srl

P.IVA 03807760271

PEC: [jtp@postacert.com](mailto:jtp@postacert.com)

---

**Oggetto:** Richiesta di preventivo per il potenziamento della visibilità del portale Famiglie a Venezia ([www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it))

L'Area Coesione Sociale, nell'ambito del progetto 'Famiglie Amiche' finanziato con DGR 1030/2023, sta procedendo con l'azione prevista dal progetto di potenziamento degli strumenti di comunicazione digitale con le famiglie mediante l'utilizzo dei social media istituzionali e non, con lo scopo di agevolare la circolazione delle informazioni e delle opportunità pubblicate nel portale Famiglie a Venezia ([www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it)) e in altri siti dei partner coinvolti, con acquisizione del servizio tramite affidamento diretto.

A tale scopo, si chiede di presentare la propria migliore offerta per il potenziamento della visibilità del portale [www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it), secondo le modalità, i criteri e le condizioni esecutive dettagliate nei punti che seguono.

**Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Venezia – Area Coesione Sociale– Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare. Responsabile Unico di Progetto: Michele Testolina.

- 1 Oggetto dell'affidamento:** Servizio di potenziamento degli strumenti di comunicazione digitale rivolti alle famiglie, da affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, secondo quanto definito in dettaglio nella sezione D della presente lettera di invito.

---

Responsabile unico del progetto:

Michele Testolina – Responsabile Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel.041.2749538 - e-mail: [michele.testolina@comune.venezia.it](mailto:michele.testolina@comune.venezia.it)

Responsabile dell'istruttoria:

Giorgia Scalet – Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel. 041.2747873/9920 - e-mail: [giorgia.scalet@comune.venezia.it](mailto:giorgia.scalet@comune.venezia.it)



## Area Coesione Sociale

Settore Programmazione Integrata Strategica

Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

PEC: coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

- 2 Termini per l'espletamento del servizio:** la realizzazione delle attività dovrà essere garantita entro il 31/03/2026.
- 3 Importo a base di gara:** € 4.670,00.= (IVA esclusa).
- 4 Modalità di presentazione dell'offerta:** il preventivo, inteso quale offerta a corpo, dovrà indicare l'importo al netto dell'IVA e riportare l'aliquota IVA applicata, e dovrà pervenire a mezzo PEC entro 7 giorni dal ricevimento della presente. L'offerta dovrà avere validità di 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione.

Sottoscrivendo l'offerta economica, l'operatore dichiara automaticamente di:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dagli artt. da 94 a 98 del D. Lgs. 36/2023, da dichiararsi mediante la compilazione del modulo Allegato;
- non essere a conoscenza di situazioni di conflitto di interesse così come indicate dell'art. 16, comma 1 del Codice del D. Lgs. 36/2023;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'operatore di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- essere consapevole che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs.165/01, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- essere al corrente che l'affidamento prevede delle clausole risolutive nel caso di mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità (www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita), come previsto dal vigente PIAO www.comune.venezia.it/it/content/piano-triennale-la-prevenzione-corrruzione-e-trasparenza-1;
- impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta,

---

*Responsabile unico del progetto:*

Michele Testolina – Responsabile Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel.041.2749538 - e-mail: [michele.testolina@comune.venezia.it](mailto:michele.testolina@comune.venezia.it)

*Responsabile dell'istruttoria:*

Giorgia Scalet – Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel. 041.2747873/9920 - e-mail: [giorgia.scalet@comune.venezia.it](mailto:giorgia.scalet@comune.venezia.it)



## Area Coesione Sociale

### Settore Programmazione Integrata Strategica

#### Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

PEC: [coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it](mailto:coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it)

C.F. 00339370272

gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.4.2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023, consultabile qui: [www.comune.venezia.it/it/content/codice-disciplinare-e-codice-condotta](http://www.comune.venezia.it/it/content/codice-disciplinare-e-codice-condotta).

- 5 Modalità di aggiudicazione:** l'affidamento del Servizio, trattandosi di affidamento diretto ovvero di un affidamento senza una procedura di gara, è operato discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi previsti dal codice. Le verifiche dei requisiti di ordine generale e speciale verranno effettuate previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [24.08\_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378/2023. In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti successivo alla stipula del contratto, è prevista la risoluzione dello stesso e il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. La verifica della congruità delle offerte, rimessa direttamente al RUP, si uniforma alle prescrizioni di cui all'art. 54, D.Lgs 36/2023. Il preventivo-offerta non sarà impegnativo per questa Amministrazione se non dopo l'avvenuta conferma d'ordine.
- 6 Stipula del contratto:** la Scrivente Amministrazione invierà un buono d'ordine sottoscritto digitalmente dal Responsabile dell'emanazione dell'atto finale via PEC. Il fornitore dovrà restituire il buono d'ordine sottoscritto digitalmente via PEC entro n. 5 gg lavorativi dalla ricezione.
- 7 Fatturazione e pagamento:** il pagamento avverrà, tramite bonifico bancario, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura secondo la vigente normativa. La fattura potrà essere emessa solo a seguito dell'esecuzione del servizio così come dettagliato qui di seguito e dell'invio da parte della Scrivente Amministrazione del buono d'ordine firmato digitalmente via PEC e contenente tutte le informazioni da riportare obbligatoriamente in fattura. Qualora l'operatore economico facesse ricorso al subappalto, la scrivente Amministrazione richiederà al

---

*Responsabile unico del progetto:*

Michele Testolina – Responsabile Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel.041.2749538 - e-mail: [michele.testolina@comune.venezia.it](mailto:michele.testolina@comune.venezia.it)

*Responsabile dell'istruttoria:*

Giorgia Scalet – Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel. 041.2747873/9920 - e-mail: [giorgia.scalet@comune.venezia.it](mailto:giorgia.scalet@comune.venezia.it)



## Area Coesione Sociale

Settore Programmazione Integrata Strategica

Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

PEC: coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

fornitore di emettere una fattura separata per ogni attività oggetto di subappalto. L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere il pagamento al soggetto aggiudicatario fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

<b>INTESTATARIO FATTURA</b>	Comune di Venezia – Area Coesione sociale- Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare CF / P. IVA: 00339370272
<b>DATI DA RIPORTARE OBBLIGATORI AMENTE IN FATTURA</b>	Codice Univoco: UFWX64 Codice CIG: <b>sarà comunicato in sede di ordine</b> Codice CUP: <b>F79G23001220002</b> Servizio per il potenziamento della visibilità del portale Famiglie a Venezia (www.famiglieavenezia.it)

In assenza di tali indicazioni, la fattura non potrà essere liquidata. Eventuali aumenti dell'importo IVA subentranti nel periodo di validità dell'affidamento saranno a carico dell'Amministrazione comunale.

SPLIT PAYMENT - La Legge di Stabilità 2015 ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, con il quale viene stabilito, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA. In base a tale meccanismo le pubbliche amministrazioni, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto, l'IVA addebitata loro dai fornitori. Al fornitore verrà quindi versato l'importo dovuto al netto dell'IVA.

- 8 Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari:** per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal D. L. 12 novembre 2010 n. 187 si informa che il CIG sarà comunicato in sede di ordine. In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre

Responsabile unico del progetto:

Michele Testolina – Responsabile Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel.041.2749538 - e-mail: [michele.testolina@comune.venezia.it](mailto:michele.testolina@comune.venezia.it)

Responsabile dell'istruttoria:

Giorgia Scalet – Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel. 041.2747873/9920 - e-mail: [giorgia.scalet@comune.venezia.it](mailto:giorgia.scalet@comune.venezia.it)



## Area Coesione Sociale

### Settore Programmazione Integrata Strategica

#### Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

PEC: coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

- 9 Penali:** si applica quanto previsto dall'art. 126, co. 1, D.Lgs. 36/2023, in virtù del rinvio previsto dall'art. 48, co. 4, D.Lgs. 36/2023.

### **SEZIONE D - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO**

L'oggetto dell'affidamento del Servizio è la predisposizione di un piano per l'evoluzione digitale del sito *www.famiglieavenezia.it*. Il piano di sviluppo digitale si prevede sia così strutturato nelle diverse annualità:

- 1) Avvio fase creazione servizio di newsletter
  - Selezione dell'ambiente di e-mail marketing più idoneo agli obiettivi (esempio Mailchimp, Mailup, Brevo ecc.)Avvio servizio di SEO per l'ottimizzazione sui motori di ricerca
  - Ottimizzazione di tutti gli elementi che si trovano all'interno delle pagine web del sito per aumentarne il posizionamento nei motori di ricerca

Le attività di cui al punto 1 dovranno essere realizzate entro il **31.12.2024**

- 2) Creazione e invio newsletter mensile
  - Progettazione e creazione dei formati grafici
  - Import dei contatti già esistenti (se presenti) e segmentazione del database importato
  - Check impostazioni del software installato
  - Automazione per l'iscrizione alla newsletter dal sito web
  - Eventuale import di contatti già in possesso del ClienteServizio di SEO per l'ottimizzazione sui motori di ricerca
  - Analisi e miglioramento di: titoli, metatitles, URL, testi, descrizioni e didascalie dei contenuti multimediali, link interni, ma anche leggibilità e usabilità della pagina stessa
  - Analisi, verifica e risoluzione dei problemi SEO presenti nel sito
  - Ottimizzazione del sito web per migliorare il posizionamento nei motori di ricerca per le query selezionate
  - ricerca parole chiave su cui scrivere e aggiornare contenuti

---

Responsabile unico del progetto:

Michele Testolina – Responsabile Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel.041.2749538 - e-mail: [michele.testolina@comune.venezia.it](mailto:michele.testolina@comune.venezia.it)

Responsabile dell'istruttoria:

Giorgia Scalet – Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel. 041.2747873/9920 - e-mail: [giorgia.scalet@comune.venezia.it](mailto:giorgia.scalet@comune.venezia.it)



## Area Coesione Sociale

Settore Programmazione Integrata Strategica

Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

PEC: coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

- o analisi competitors

Le attività di cui al punto 2 dovranno essere realizzate entro il **30.06.2025**

- 3) Realizzazione di n.1 report trimestrale dei dati analizzati, degli errori risolti e dell'andamento del traffico del sito.

Consegna di una relazione finale a completamento dell'attività e a dimostrazione di quanto sviluppato.

Le attività di cui al punto 3 dovranno essere realizzate entro il **31.03.2026**

### **OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI RELATIVI AL D.LGS. N. 81/2008**

L'appaltatore, nonché l'eventuale subappaltatore, ha l'obbligo di osservare tutte le norme e i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

L'appaltatore ha l'obbligo di informare gli addetti riguardo alle norme sulla prevenzione degli infortuni e della sicurezza sul posto di lavoro e di vigilare sulla scrupolosa osservanza da parte degli stessi delle disposizioni impartite.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) in sede di gara.

Fermi restando gli obblighi di cui ai co. 1 e 2 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, per il servizio in oggetto non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) in quanto, per la tipologia e durata del servizio, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008.

Il RUP

Michele Testolina

(documento firmato digitalmente<sup>1</sup>)

Allegati: Modello dichiarazioni artt. 94-98 D.Lgs. 36/2023.

---

*Responsabile unico del progetto:*

Michele Testolina – Responsabile Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel.041.2749538 - e-mail: [michele.testolina@comune.venezia.it](mailto:michele.testolina@comune.venezia.it)

*Responsabile dell'istruttoria:*

Giorgia Scalet – Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel. 041.2747873/9920 - e-mail: [giorgia.scalet@comune.venezia.it](mailto:giorgia.scalet@comune.venezia.it)



## Area Coesione Sociale

### Settore Programmazione Integrata Strategica

### Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

PEC: [coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it](mailto:coesionesociale.settoreamministrativo@pec.comune.venezia.it)

C.F. 00339370272

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7, comma 13 del codice di comportamento interno.

Il Comune di Venezia informa che tratterà i suoi dati personali nonché il suo indirizzo (email o postale) nell'ambito di applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679).

---

Responsabile unico del progetto:

Michele Testolina – Responsabile Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel.041.2749538 - e-mail: [michele.testolina@comune.venezia.it](mailto:michele.testolina@comune.venezia.it)

Responsabile dell'istruttoria:

Giorgia Scalet – Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Via Giuseppe Verdi 36 - 30171 Mestre (VE) tel. 041.2747873/9920 - e-mail: [giorgia.scalet@comune.venezia.it](mailto:giorgia.scalet@comune.venezia.it)



Spettabile

**COMUNE DI VENEZIA**

Mestre, 4 dicembre 2024

OGGETTO: nostra offerta numero **2410181023**

Gentile Responsabile,

con riferimento alla vostra richiesta di preventivo vi presentiamo di seguito l'offerta per l'evoluzione digitale del sito [www.famiglieavenezia.it](http://www.famiglieavenezia.it).

Il nuovo piano di sviluppo digitale prevede:

1. La creazione di un sistema di registrazione ed invio newsletter
2. SEO (Search Engine Optimization) on page



## NEWSLETTER

L'e-mail marketing è un metodo di marketing digitale che utilizza una combinazione di e-mail come canale di comunicazione e contenuti promozionali o informativi per pubblicizzare prodotti/servizi vecchi e nuovi a clienti passati, clienti esistenti e clienti potenziali. È anche una risorsa insostituibile nelle situazioni in cui un'azienda ha bisogno di condividere un messaggio generale relativo a una controversia, a un evento di mercato o di settore e simili. Il servizio che erogheremo prevede la pianificazione e la revisione trimestrale della strategia digitale e del piano editoriale condivisi con il cliente.

Include la creazione e l'invio di 1 newsletter al mese, includendo:

- Selezione dell'ambiente di e-mail marketing più idoneo agli obiettivi (esempio Mailchimp, Mailup, Brevo ecc.)
- Progettazione e creazione dei formati grafici
- Attività di copywriting dei post programmati in lingua italiana
- Import dei contatti già esistenti (se presenti) e segmentazione del database importato
- Check impostazioni del software installato
- Automazione per l'iscrizione alla newsletter dal sito web
- Eventuale import di contatti già in possesso del Cliente



## SEO

Affidarsi a un'agenzia SEO per l'ottimizzazione sui motori di ricerca è una delle prime strategie da mettere in atto per aumentare la visibilità online organica di un sito e quindi della propria attività. La SEO comprende una serie di miglioramenti tecnici e contenutistici pensati per far trovare un brand da un utente che sta cercando un certo servizio o prodotto. Il servizio che offriremo prevede l'ottimizzazione di tutti gli elementi che si trovano all'interno delle pagine web del sito per aumentarne il posizionamento nei motori di ricerca e per una migliore esperienza dell'utente. A titolo di esempio:

- Analisi e miglioramento di: titoli, metatitles, URL, testi, descrizioni e didascalie dei contenuti multimediali, link interni, ma anche leggibilità e usabilità della pagina stessa
- Analisi, verifica e risoluzione dei problemi SEO presenti nel sito
- Ottimizzazione del sito web per migliorare il posizionamento nei motori di ricerca per le query selezionate
- Ricerca parole chiave su cui scrivere e aggiornare contenuti
- Analisi competitors
- N°1 report trimestrale dei dati analizzati, degli errori risolti e dell'andamento del traffico del sito.

Ogni sito web deve essere continuamente analizzato e riadattato affinché risponda alle query di ricerca degli utenti. I nuovi contenuti che vengono inseriti devono inoltre essere



revisionati in ottica SEO continuamente, al fine di posizionarsi al meglio nei motori di ricerca e non perdere il ranking ottenuto fino a quel momento.

È prevista una relazione finale a completamento dell'attività e a dimostrazione di quanto sviluppato.

Il piano di sviluppo digitale si prevede così strutturato:

1. Entro il 31/12/2024: avvio fase creazione servizio di newsletter e avvio servizio SEO per l'ottimizzazione sui motori di ricerca.

Importo € 647.50+IVA

2. Entro il 30/06/2025: creazione e invio newsletter mensile e servizio SEO per l'ottimizzazione sui motori di ricerca.

Importo € 3.200.00+IVA

3. Entro il 31/03/2026: relazione finale sull'attività svolta

Importo € 800.00+IVA

L'importo totale per le attività sopradescritte è pari ad € 4.647.50+IVA.



In caso di conferma entro 15 giorni dalla presente, La invitiamo ad inviarci copia dell'offerta da Voi timbrata e firmata per accettazione via mail indicando con una "x" le modalità di fornitura prescelte.

La ringraziamo per averci offerto la possibilità di inviarLe questo preventivo.

Cordiali saluti.

**Andrea Paquola**

#### **CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA**

- Modalità di pagamento: BONIFICO BANCARIO 30 GG FM DF

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Timbro e Firma per accettazione \_\_\_\_\_