



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PERS.GEDI.004. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici alla ditta PELLEGRINI S.p.A. tramite adesione all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 10 lotto 3. Ulteriore integrazione impegno 11886/2024 cap. 3301/802 - Bilancio 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2681 del 04/12/2024

Determinazione (DD) n. 2502 del 05/12/2024

Fascicolo 2024.I/7/1.31 "BUONI PASTO 2024"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 04/12/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 04/12/2024.

COMUNE DI VENEZIA

Area Economia e Finanza

Settore Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato

Responsabile del procedimento: Gabriella Rossetti

Responsabile dell'istruttoria: Paola Massone

P.D.D. 2024/2681 del 04/12/2024

Fascicolo 2024/I.7.1/31

Oggetto: PERS.GEDI.004. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici alla ditta PELLEGRINI S.p.A. tramite adesione all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 10 lotto 3. Ulteriore integrazione impegno 11886/2024 cap. 3301/802 - Bilancio 2024.

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione n. 71 del 21/12/2023, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

Vista La Deliberazione di Giunta n. 1 del 30 gennaio 2024 con la quale sono stati approvati, per gli anni 2024-2026, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "Performance" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati (Allegato 1 "Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni" e Allegato 2 "Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente");

Visto che con deliberazione n. 33 del 13/06/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Visto che con deliberazione n. 55 del 18/07/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Visto che con deliberazione n. 67 del 28/11/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Visto che con disposizione protocollo n. 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

Richiamati:

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;

l'art. 4, co 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa la determinazione a contrattare in funzione della successiva stipula del contratto;

il D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n. 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016 e nello specifico gli artt. 12, 13 e 14 nonché gli artt. 34 e 36 per i doveri dell'Economo e degli addetti al servizio cassa;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;

Dato atto che

la vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art. 1, co. 449 e 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n. 94 del 06/07/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 sono tenute a ricorrere alle convenzioni CONSIP o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 per gli acquisti di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, prevede all'art. 1, co.1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA, sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

in forza del D.M. 2.12.2015 art. 1 avente ad oggetto: *Estensione degli obblighi di acquisto tramite strumenti centralizzati alla categoria merceologica dei buoni pasto* "In attuazione di quanto disposto dall'art. 1, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, per le finalità di cui sopra, la prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di buoni-pasto, sia cartacei che elettronici, è individuata quale ulteriore categoria merceologica per la quale si applicano le disposizioni dell'art. 1, commi 7 e 8, del citato decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95", e pertanto risulta obbligatoria l'adesione alla specifico Accordo Quadro con Consip;

Premesso che

l'Ente fornisce ai propri dipendenti presenti in servizio per un certo orario, buoni pasto sostitutivi del servizio di mensa interna, ai sensi degli artt. 45 e 46 del CCNL del 14.09.2000, con valore nominale di € 7.00=;

fornisce altresì all'occorrenza nel periodo giugno 2024 - maggio 2026, buoni pasto dello stesso valore nominale anche ai volontari del Servizio Civile che prestano Servizio annuale presso gli uffici, per la realizzazione di progetti specifici, a seguito di adesione dell'Ente al progetto Servizio Civile Nazionale (SCN);

rientra tra le funzioni del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto di Beni e Servizi, provvedere all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e dei servizi necessari al normale funzionamento dell'Ente e tra questi rientra anche l'acquisizione dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa per i dipendenti e per i volontari temporaneamente presenti in Servizio Civile (D.M. 2.12.2015);

Considerato che

con determinazione DD n. 804 del 30/04/2024 (PDD n. 867 del 24/04/2024) si è aderito all'Accordo Quadro BUONI PASTO 10 presente in Consip, nello specifico il Lotto 3 per il Veneto CIG 9375804638 attivato il 29/05/2023 e scaduto il 13/06/2024, con contratto di fornitura della durata di 24 mesi, ossia da maggio 2024 a maggio 2026 con la ditta PELLEGRINI S.p.A. - P.I. e C.F. 05066690156, valore nominale € 7,00.- percentuale di sconto 7,50% (con fatturazione alla consegna dei buoni a seguito di ordine di spesa); costo netto di un singolo buono: € 6,48.-; IVA: 4%;

Richiamata

la determinazione DD 804 del 30/04/2024 con la quale si impegnavano € 654.464,61.- (o.f. al 4% inclusi) per l'acquisto di n. 97.113 buoni pasto elettronici per i dipendenti comunali per l'esercizio finanziario 2024;

Ravvisato che

sulla base dell'esperienza pregressa pluriennale, in rapporto ai dipendenti in servizio ed alle previsioni sull'andamento del piano occupazionale il suddetto ammontare potrebbe essere insufficiente per coprire la fornitura dei buoni pasto elettronici fino a dicembre 2024 ai dipendenti comunali;

Risulta quindi necessario dover integrare il precedente impegno n. 11886/2024, cap. 3301/802, azione di spesa PERS.GEDI.004 del Bilancio 2024 di ulteriori € 13.500,00.- (o.f. al 4% inclusi) per circa 2.000 buoni pasto presumibilmente necessari fino a dicembre 2024 per i dipendenti comunali, somma resa disponibile con variazione di Bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026 approvata con Delibera di Consiglio n. 67 del 28/11/2024;

Visti e richiamati

l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

il "Codice di comportamento interno", il cui ultimo aggiornamento è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023;

Dato atto

altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023 in capo al firmatario dell'atto, e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento comunicata con protocollo P.G. 2024/596181 del 04/12/2024.

DETERMINA

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate **si dispone:**

1) Di integrare di € 13.500,00.- (o.f. inclusi) l'impegno n. 11886/2024 per il servizio sopra descritto a favore della ditta PELLEGRINI S.p.A. - P.I. E C.F. 05066690156 – **CIG B1A89D75DE** – Bilancio 2024;

2) Di imputare la spesa complessiva di € 13.500,00.- al cap. 3301/802 "ALTRE SPESE PER IL PERSONALE - BUONI PASTO", codice gestionale 002 "Buoni pasto", azione di spesa PERSGEDI004 "Acquisto buoni pasto cartacei e/o elettronici" – Bilancio 2024;

3) Di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è l'approvvigionamento in forma accentrata dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa per i dipendenti comunali nello specifico la copertura relativa all'anno 2024;
- l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

4) Di mantenere in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile del Procedimento la sig.ra Gabriella Rossetti, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;

5) Di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20 comma 1 del D. lgs. n. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

6) Di stabilire che alle relative liquidazioni si provveda, sulla base degli ordini di approvvigionamento inviati, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;

7) Di dare atto che la prestazione verrà resa entro 20 giorni dall'ottenimento del visto di copertura finanziaria;

8) Di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.

9) Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE
dott. Marzio Ceselin*

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 2681

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 17779/2024 del 04/12/2024 - NON ESECUTIVO "PERS.GEDI.004. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento" "PERS.GEDI.004. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici alla ditta PELLEGRINI S.p.A. tramite adesione all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 10 lotto 3. Ulteriore integrazione impegno 11886/2024 cap. 3301/802 - Bilancio 2024." autorizzazione Proposta di determina 2681/2024 del 04/12/2024

L'impegno di spesa numero 17779/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01031.01.003301802 - ALTRE SPESE PER IL PERSONALE - BUONI PASTO - Comp. 2024	13.500,00
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.01.01.02.002 - Buoni pasto	
<i>Fornitore</i>	PELLEGRINI S.P.A. Cod.Fisc. 05066690156 P.Iva 05066690156	
<i>CIG</i>	B1A89D75DE CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	787 - PERSGEDI004 - Acquisto buoni pasto cartacei e/o elettronici	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	13.500,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01031.01.003301802 a competenza 2024 al 04/12/2024

Stanziamento di bilancio	1.139.250,00 +
Impegni precedenti	1.124.870,04 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	14.379,96 =
Ammontare del presente impegno	13.500,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	879,96 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 04 dicembre 2024