



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: UFFGEDI482. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto per il trasporto e montaggio di arredi nel centro storico, con la ditta Righetti Arredi & Servizi s.a.s. mediante Ordine Diretto nel Mepa n. 8119416/2024. Impegno di spesa di € 915,00.- sul cap. 3303 art. 99.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 2222* del 17/10/2024

*Determinazione (DD) n. 2109* del 25/10/2024

*Fascicolo 2024.I/7/1.11 "ARREDI E ATTREZZATURE SEDI COMUNALI, RICHIESTE E ACQUISTI"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 18/10/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 24/10/2024.

COMUNE DI VENEZIA

Area Economia e Finanza

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto di Beni e Servizi, Economato

Responsabile del procedimento: Gabriella Rossetti

Responsabile dell'istruttoria: Wilma Fabris

P.D.D. n. 2222 del 17/10/2024

Fascicolo 2024/I.7.1/11

Oggetto: UFFGEDI482. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto per il trasporto e montaggio di arredi nel centro storico, con la ditta Righetti Arredi & Servizi s.a.s. mediante Ordine Diretto nel Mepa n. 8119416/2024. Impegno di spesa di € 915,00.- sul cap. 3303 art. 99.

## IL DIRIGENTE

### **Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30 gennaio 2024 sono stati approvati, per gli anni 2024-2026, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "*Performance*" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati (Allegato 1 "*Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni*" e Allegato 2 "*Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*");
- con deliberazione n. 33 del 13/06/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con deliberazione n. 55 del 18/07/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con disposizione PG 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

### **Visti**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;

### **considerato che**

il Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, provvede all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'Ente come si evince dalle "*Istruzioni operative e gestionali per l'adozione di impegni di spesa*" che alla lettera "o" così dispongono "*gli acquisti di beni e dei servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'ente devono essere effettuate dall'economista comunale anche eventualmente attraverso l'utilizzo di fondi messi a disposizione dalle varie Direzioni. L'economista provvede, in particolare, all'acquisizione dei seguenti beni e servizi: spese per la cancelleria, fornitura di mobili, .....*";

### **premesse che**

questo Servizio ha ricevuto numerose richieste per la fornitura di arredi da ufficio per l'anno 2024;

con determinazione DD n. 1326 del 02/07/2024 (PDD n. 1393 del 25/06/2024) è stato effettuato un affidamento diretto per l'acquisto di arredi richiesti alla ditta Righetti Arredi & Servizi s.a.s mediante Trattativa diretta nel MePa nr. 3585786;

il giorno della consegna degli arredi presso la sede della P.L. a San Marco, le stanze non erano libere a causa di interventi di dipintura in corso, la ditta ha potuto montare solo alcuni arredi e gli altri accatastarli per intervenire successivamente;

la P.O. della P.L. successivamente chiedeva ulteriori arredi (8 ripiani bianchi e ulteriori accessori) che la ditta fornirà gratuitamente. Risulta, però, indispensabile pagare l'ulteriore trasporto e montaggio da organizzare a Venezia centro storico perché troppo gravoso per la ditta stessa;

### **dato atto**

della vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art. 1, co. 449 e 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n. 94 del 06/07/2012, che prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001, la facoltà di ricorrere alle convenzioni CONSIP o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, prevede all'art. 1, co.1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA, sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

nella piattaforma di Acquistinretepa non vi è alcuna Convenzione Consip per l'acquisto di materiale di cui trattasi;

in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

### **considerato che**

si rende necessario pagare l'ulteriore trasporto e montaggio in centro storico alla ditta Righetti Arredi & Servizi s.a.s (P.I. 03230200275) che si è dimostrata disponibile per la risoluzione delle problematiche emerse relativamente alla consegna presso gli uffici della P.L. a San Marco;

### **ritenuto quindi**

di impegnare la somma di € 750,00.- oneri fiscali esclusi, pari a € 915,00.- oneri fiscali inclusi per l'ulteriore trasporto e montaggio spiegato in precedenza;

### **Dato atto**

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della

legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta con PG 303924 del 25/06/2024, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta con PG 304225 del 25/06/2024 attraverso la piattaforma Mepa il documento di gara unico europeo (DGUE);
- della comprovata solidità ed affidabilità dell'operatore economico, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- alla luce di quanto consentito dall'art. 49, comma 6, del d.lgs. 36/2023, è possibile derogare al principio di rotazione previsto sempre all'art. 49 commi 1 e 2 in quanto acquisto inferiore ai 5.000 euro;
- prima della stipula del contratto, attraverso la suddetta dichiarazione, è stato richiesto all'operatore economico per la fornitura di cui al presente provvedimento, di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, di assumersi gli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto.
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08\_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

## **visti e richiamati**

l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023 con cui è stato approvato il nuovo testo del "*Codice di comportamento interno*", che "*ha sostituito ogni precedente*";

#### **dato atto**

altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023 in capo al firmatario dell'atto, e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento comunicata con PG/2024/513397 del 17/10/2024.

### **DETERMINA**

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate:

**di contrattare**, ai sensi e agli effetti di cui all'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000, per il servizio di trasporto e montaggio di arredi per uffici ubicati a San Marco centro storico;

**di provvedere** ad affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, il servizio di cui trattasi alla ditta Righetti Arredi & Servizi s.a.s (P.I. 03230200275) per l'importo complessivo di € 915,00.- (oneri fiscali inclusi) attraverso ordine diretto nel MePa n. 8119416/2024;

**di stabilire**, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è il servizio di trasporto e montaggio di arredi per uffici ubicati a San Marco centro storico;
- l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

**di impegnare** l'importo complessivo di € 915,00.- oneri fiscali inclusi per la fornitura sopra descritta a favore della ditta Righetti Arredi & Servizi s.a.s (P.I. 03230200275);

**di imputare** la spesa complessiva di € 915,00.- (o.f.i.) al Cap/Art. 3303/99 “Altri servizi”, cod.gest. 999 “altri servizi diversi n.a.c.”, azione di spesa UFF.GEDI.482: Trasporto e montaggio arredi comunali, Bilancio 2024;

non avendo quest'ultima azione sufficiente disponibilità la si incrementa per l'intero importo attingendo dall'azione di spesa SECIGEDI013 “spesa relativa a concessione di servizi”;

### **CIG B37F8B5DF3**

**di mantenere** in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile del Procedimento la sig.ra Gabriella Rossetti, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;

**di provvedere** alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20 comma 1 del D. lgs. n. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

**di stabilire** che alla relativa liquidazione si provveda, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;

**di dare atto** che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.

**di dare atto** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE

dott. Marzio Ceselin\*

---

\* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 2222

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. <b>16319/2024</b> del <b>23/10/2024</b> - NON ESECUTIVO  
"UFFGEDI482. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale  
affidamento di"

"UFFGEDI482. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale  
affidamento diretto per il trasporto e montaggio di arredi nel centro storico, con la ditta  
Righetti Arredi & Servizi s.a.s. mediante Ordine Diretto nel Mepa n. 8119416/2024.

Impegno di spesa di € 915,00.sul cap. 3303 art. 99."

autorizzazione Proposta di determina 2222/2024 del 17/10/2024

L'impegno di spesa numero 16319/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01031.03.003303099 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2024</b>	915,00
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO (NUOVO)	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	RIGHETTI ARREDI & SERVIZI S.A.S. DI RIGHETTI MARCO & C. Cod.	
<i>CIG</i>	Fisc. 03230200275 P.Iva 03230200275 B37F8B5DF3 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	5052 - UFFGEDI482 - Trasporto e montaggio arredi comunali	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>915,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01031.03.003303099 a competenza 2024 al 23/10/2024

Stanziamiento di bilancio	69.584,00 +
Impegni precedenti	62.887,66 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	6.696,34 =
Ammontare del presente impegno	<b>915,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	5.781,34 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, li 23 ottobre 2024