



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: N.O. 24062. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto per l'acquisto di arredi per vari uffici comunali, con la ditta TECNOFFICE srl mediante trattativa diretta n. 4703925 nel MePa. Impegno di spesa di € 4.638,81.- oneri fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2192 del 14/10/2024

Determinazione (DD) n. 2069 del 22/10/2024

Fascicolo 2024.I/7/1.11 "ARREDI E ATTREZZATURE SEDI COMUNALI, RICHIESTE E ACQUISTI"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 17/10/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 21/10/2024.

COMUNE DI VENEZIA

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto di Beni e Servizi

Responsabile del procedimento: Gabriella Rossetti

Responsabile dell'istruttoria: Wilma Fabris

PDD n. 2192 del 14/10/2024

FASCICOLO: 2024/I.7.1/11

Oggetto: N.O. 24062. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto per l'acquisto di arredi per vari uffici comunali, con la ditta TECNOFFICE srl mediante trattativa diretta n. 4703925 nel MePa. Impegno di spesa di € 4.638,81.- oneri fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30 gennaio 2024 sono stati approvati, per gli anni 2024-2026, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "*Performance*" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati (Allegato 1 "*Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni*" e Allegato 2 "*Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*");
- con deliberazione n. 33 del 13/06/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con deliberazione n. 55 del 18/07/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con disposizione PG 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;

considerato che

- rientra tra le funzioni del Servizio Centrale Unica Appaltante per acquisti beni e servizi, provvedere all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi necessari al normale funzionamento dell'Ente;
- il Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, in particolare, provvede alla fornitura di mobili;
- al fine di garantire il normale funzionamento di alcuni uffici è stata fatta richiesta urgente della fornitura di:

- Sede Marghera:

DESCRIZIONE	DIMENSIONI	QUANTITA'
Scrivania autonoma costituita da struttura metallica a tubo con quattro gambe. Piano in conglomerato ligneo spessore 30 mm. Rivestito in melaminico antiriflesso, antigraffio e lavabile con bordature antiurto. Colore bianco.	160x80	4
Cassettiera su ruote, 3 cassetti completa di serratura - cassetti in pvc maniglia look standard. Finitura come scrivania.	42x56x58 (H)	4
Sedie base 4 gambe fisse accatastabili di stoffa blu lavabili		2

- Sede Zelarino:

Cassettiera su ruote, 3 cassetti completa di serratura - cassetti in pvc maniglia look standard. Colore bianco.	42x56x58 (H)	3
Sedie base 4 gambe fisse accatastabili di stoffa blu lavabili		2

- Sede Favaro:

Sedia pieghevole colore blu. Struttura in tubo ellittico d'acciaio e sedile e schienale in polipropene caricato con fibra di vetro		3
--	--	---

Tavolo con struttura metallica a tubo con quattro gambe. Piano in conglomerato ligneo spessore 30 mm. Rivestito in melaminico antiriflesso, antigraffio e lavabile con bordature antiurto – colore bianco	160X80	1
---	--------	---

Cassettiera su ruote, 3 cassetti completa di serratura - cassetti in pvc maniglia look standard. Colore bianco.	42x56x58 (H)	1
---	-----------------	---

Carellino porta stampante, su ruote, finitura SOLO colore grigio	L56XH71 circa	1
--	------------------	---

- Sede via Lussin grande:

Tavolo con struttura metallica a tubo con quattro gambe. Piano in conglomerato ligneo spessore 30 mm. Rivestito in melaminico antiriflesso, antigraffio e lavabile con bordature antiurto - colore bianco	160X80	1
---	--------	---

- è stato richiesto preventivo a tre ditte mai consultate prima e precisamente:

- ditta TECNOFFICE srl
- ditta Bosco srl
- ditta ARREDOUFFICIO srl

- l'unica ditta che ha risposto inviando preventivo è stata la ditta TECNOFFICE srl (P.I. 03027850274) acquisito agli atti con PG 480780 del 02/10/2024;

- la ditta TECNOFFICE srl è ditta esperta in arredi, le recensioni risultano positive sia per l'affidabilità che per il buon rapporto qualità prezzo ed è in grado di fornire con la rapidità richiesta gli arredi in parola;

Ritenuto pertanto opportuno

per la sopravvenuta e urgente richiesta di assicurare il servizio ad alcuni uffici sprovvisti di adeguati arredi, impegnare l'importo di € 3.802,30.- o.f.e. pari a € 4.638,81.- o.f.i. ;

dato atto

della vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art. 1, co. 449 e 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n. 94 del 06/07/2012, che prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001, la facoltà di ricorrere alle convenzioni CONSIP o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, prevede all'art. 1, co.1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA, sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

nella piattaforma di Acquistinretepa non vi è alcuna Convenzione Consip per la fornitura de servizio di cui trattasi;

in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

Valutata

la necessità di procedere all'acquisto del servizio di cui trattasi presso la ditta TECNOFFICE srl (P.I. 03027850274) per un importo complessivo di € 3.802,30.- o.f.e. pari a € 4.638,81.- o.f.i.;

di impegnare la somma di € 4.638,81.- o.f.i. al Cap/art 3322/103 anno 2024.

Dato atto che:

- alla ditta TECNOFFICE srl (P.I. 03027850274) è stato richiesto preventivo per l'acquisto degli arredi su indicati e con nota acquisita al PG 480780 del 02/10/2024 la stessa ha inviato il relativo preventivo che si trova agli atti;

- per la modesta entità ed omogeneità del servizio e convenienza di un unico fornitore, non si è ritenuto di procedere alla suddivisione in lotti;
- è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ai sensi dell' ex art. 53 D. lgs. n. 36/2023, comma 1 non si richiede la garanzia definitiva. Tale scelta, consentita dalla normativa citata, viene motivata in considerazione della professionalità del fornitore dimostrata attraverso gli accordi che la stessa ha preso con gli uffici per decidere sulle dimensioni, colori, consegne degli arredi e in quanto la fornitura, per sua stessa natura, ha una garanzia di 8 anni (condizioni di utilizzo consoni escluse le parti soggette ad usura);
- l'offerta della citata ditta risulta essere congrua rispetto ai prezzi di mercato e la ditta soddisfa requisiti di esperienza in quanto iscritta da tempo nel MEPA per tale tipologia di forniture;
- è rispettato l'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 16 del 28/2/2013;
- che il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- del "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 78/2023;
- del rispetto delle disposizioni previste dall'art. 58, comma 3 del d. lgs. 36/2023 con specifico riferimento al divieto di frazionamento artificioso della spesa;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, con PG 499875 del 11/10/2025, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

Dato infine atto dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13.04.2023 in capo al firmatario dell'atto, e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al Responsabile del Procedimento, sig.ra Gabrella Rossetti, Responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi, con nota PG. 506487 del 14/10/2024.

DETERMINA

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate:

1. di contrattare, ai sensi e agli effetti di cui all'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023 , per l'acquisto, attraverso la fornitura, di arredi per vari uffici del Comune di Venezia;
2. di provvedere ad affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, la fornitura di cui trattasi alla ditta TECNOFFICE srl (P.I. 03027850274) per l'importo complessivo di € 4.638,81.- (oneri fiscali inclusi) attraverso trattativa diretta nel MePa nr. 4703925 del 04/10/2024;
3. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
 - a) il fine che si intende perseguire è la fornitura di arredi per alcuni uffici in terraferma;
 - b) l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
 - c) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;
4. di impegnare a favore della ditta TECNOFFICE srl (P.I. 03027850274) la somma di € 4.638,81.= (IVA compresa) CIG B368975D7E;
5. di imputare la spesa complessiva di €. 4.638,81.= (IVA compresa) al Cap/Art. 3322/103 "Mobili e arredi", cod.gest. 001 "mobili e arredi per ufficio", N.O. 24062 "acquisto arredi comunali" spesa finanziata con entrate correnti;
6. di dare atto che ai fini del processo di capitalizzazione del bene verrà attivata la procedura "N1-beni mobili inventariabili dall'economato – tipologia 1 – nuova acquisizione", associando all'impegno il codice di classificazione 011 della categoria Procedure di Capitalizzazione";
7. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
8. di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20 comma 1 del D. lgs. n. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;
9. di mantenere in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è la sig.ra Gabriella Rossetti, responsabile del Servizio Centrale Unica Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;
10. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
11. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto

di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE

dott. Marzio Ceselin*

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 2192

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 16217/2024 del 21/10/2024 - NON ESECUTIVO "N.O. 24062.
Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale
affidamento di"

"N.O. 24062. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale
affidamento diretto per l'acquisto di arredi per vari uffici comunali, con la ditta
TECNOFFICE srl

mediante trattativa diretta n. 4703925 nel MePa. Impegno di spesa di € 4.638,81.oneri
fiscali inclusi

sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2024."

autorizzazione Proposta di determina 2192/2024 del 14/10/2024

rif. prenotazione n. 16216/2024 - autorizzazione Proposta di determina 2192/2024

L'impegno di spesa numero 16217/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01032.02.003322103 - MOBILI E ARREDI - Comp. 2024	4.638,81
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO (NUOVO)	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.03.001 - Mobili e arredi per ufficio	
<i>Fornitore</i>	TECNOFFICE S.R.L. Cod.Fisc. 03027850274 P.Iva 03027850274	
<i>CIG</i>	B368975D7E CUP	
<i>Opera</i>	10896 - NO24062/000 - Acquisto arredi comunali	
<i>Tipo Spesa</i>	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	1476 - 022.036.999 - CONTRIBUTI STATO RIMBORSO SPESE REACT	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	4.638,81

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01032.02.003322103 a competenza 2024 al 21/10/2024

Stanziamiento di bilancio	84.500,00 +
Impegni precedenti	79.088,94 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	5.411,06 =
Ammontare del presente impegno	4.638,81 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	772,25 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 21 ottobre 2024