



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PERSI.GEDI.117 - Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto alla Società ITA S.r.l. per partecipazione a formazione Webinar mediante Ordine Diretto nel Mepa n. 8104602/2024. Impegno di spesa di € 590,00.- sul cap. 3503 art. 24 Bilancio 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2190 del 14/10/2024

Determinazione (DD) n. 2041 del 16/10/2024

Fascicolo 2024.III/1/1.10 "PERSONALE AREA ECONOMIA E FINANZA ANNO 2024"

Sottofascicolo 9 "FORMAZIONE INTERNA/ESTERNA"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 14/10/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 16/10/2024.

CITTA' DI VENEZIA**AREA ECONOMIA E FINANZA**

Settore Contabilità dell'Entrata, Adempimenti Fiscali e Recupero Crediti

Servizio Fiscale

Responsabile del Procedimento: Alessandro Nordio

PDD n. _____ del 14/10/2024

Fascicolo: 2024/III.1.1/10-9

Oggetto: PERSI.GEDI.117 - Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto alla Società ITA S.r.l. per partecipazione a formazione Webinar mediante Ordine Diretto nel Mepa n. 8104602/2024. Impegno di spesa di € 590,00.- sul cap. 3503 art. 24 Bilancio 2024.

LA DIRIGENTE**Premesso che:**

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 s.m.i. con i relativi allegati ed il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 s.m.i.;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 1/2024 del 30/01/2024 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 con cui sono stati assegnati rispettivamente gli obiettivi e le risorse umane, strumentali e finanziarie a direttori e dirigenti ed il piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 che incorpora ai sensi dell'art. 6 del D. lgs n. 80/2021 i documenti programmatici dapprima adottati singolarmente ora maggiormente coordinati tra loro, vale a dire il Piano della Performance, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, il Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni, il Piano organizzativo del lavoro agile, il Piano della Formazione, il Piano delle Azioni Positive e del Piano Sviluppo Informatici;

Visti e richiamati:

l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

la disposizione sindacale PG n. 610978 del 22/12/2023 con la quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Settore Contabilità dell'Entrata,

Adempimenti Fiscali e Recupero Crediti e ad interim del Settore Contabilità della Spesa e Contabilità Economica dell'Area Economia e Finanza;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17/12/2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12/11/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, DGR. N. 951 del 02/07/2019 della Regione del Veneto;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

l'art. 6, c. 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 703/2013 e successivamente modificato con DCG n. 21 del 31/01/2014;

Considerato che la Società ITA Srl - CF/PI 01593590605 organizza un webinar di n. 4 ore dal titolo 'Convenzioni di Tesoreria e forme di indebitamento in ambito pubblico nella giornata del 23/10/2024 al prezzo di euro 590,00 a partecipante;

Considerato che il suddetto webinar risulta utile per l'aggiornamento e l'approfondimento normativo consentendo un'informazione completa ed operativa per le attività del Servizio Gestione delle Entrate che dovrà predisporre il prossimo anno gli atti per l'affidamento del servizio di Tesoreria e gestisce l'indebitamento dell'amministrazione;

Atteso che il Servizio Formazione, Sviluppo Organizzativo ha comunicato di non avere la disponibilità dei fondi per la partecipazione al suddetto webinar;

Considerato che il Settore Contabilità dell'Entrata, Adempimenti Fiscali e Recupero Crediti ritiene opportuno, vista l'attinenza della formazione alle tematiche seguite dal servizio Entrate, di disporre dei propri fondi per dare copertura alla spesa per la partecipazione al webinar il cui programma è allegato al presente atto;

dato atto:

della vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art. 1, co. 449 e 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n. 94 del 06/07/2012, che prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001, la facoltà di ricorrere alle convenzioni CONSIP o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì

l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, prevede all'art. 1, co.1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA, sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

nella piattaforma di Acquistinretepa non vi è alcuna Convenzione Consip per l'acquisto di materiale di cui trattasi;

in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sottosoglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

ritenuto quindi di impegnare la somma di € 590,00 (esente iva art. 10 DPR 633/72) per la partecipazione al corso descritto;

Dato atto:

dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;

del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

di avere acquisito da parte della predetta ditta con prot. 497609 del 10/10/2024, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

della comprovata solidità ed affidabilità dell'operatore economico, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

prima della stipula del contratto, attraverso la suddetta dichiarazione, è stato richiesto all'operatore economico per la fornitura di cui al presente provvedimento, di

assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, di assumersi gli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti e richiamati:

l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023 con cui è stato approvato il nuovo testo del "*Codice di comportamento interno*", che "*ha sostituito ogni precedente*";

dato atto:

altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023 in capo al firmatario dell'atto, e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento comunicata con PG n. 505897 del 14/10/2024;

DETERMINA

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate:

1. **di contrattare**, ai sensi e agli effetti di cui all'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000, per l'acquisto del Corso "Convenzioni di tesoreria e forme di indebitamento in ambito pubblico" si intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante ordine diretto n. 8104602 - Codice Mepa FCT24D443A;
2. **di provvedere** ad affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023, la fornitura di cui trattasi alla ditta ITA Srl - CF/PI 01593590605 per l'importo complessivo di € 590,00 (esente iva art. 10 DPR 633/72) attraverso ordine diretto MEPA;
3. **di impegnare** l'importo complessivo di € 590,00 (esente iva art. 10 DPR 633/72) per la fornitura sopra descritta a favore della ditta ITA Srl - CF/PI 01593590605;
4. **di imputare** la spesa complessiva di € 590,00 (esente iva art. 10 DPR 633/72) bilancio 2024 al Cap/Art. 3503/24 - "Acquisto di servizi per formazione e addestramento" cod. Gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c., Azione di spesa PERSI.GEDI.117 "altre spese per formazione ed addestramento" che non presentando sufficiente disponibilità viene incrementato di € 211,00, per competenza e cassa, dal Cap./Art. 3503/11 – "giornali, riviste e pubblicazioni" Azione di spesa UFF.GEDI004 - UFF GEDI004 - Acquisto abbonamenti a riviste di interesse per il settore gestione economico finanziaria a favore di:

ditta ITA Srl - CF/PI 01593590605 per l'importo complessivo di € 590,00 (esente iva art. 10 DPR 633/72) **CIG B3609DF3F8**;
5. **di demandare** al dirigente responsabile del Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato la firma di tutti gli atti necessari, in qualità di dirigente responsabile per la procedura di affidamento, in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale come Punto Ordinante, dando atto che il Responsabile del Progetto è la Sig.ra Gabriella Rossetti;
6. **di provvedere** alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20 comma 1 del D. lgs. n. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;
7. **di stabilire** che alla relativa liquidazione si provveda, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;
8. **di dare atto** che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

9. **di dare atto** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

La Dirigente
Dott.ssa Barbara Vio

Allegato: Programma formazione

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 2190

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 16024/2024 del 15/10/2024 - NON ESECUTIVO "PERSI.GEDI.117 - Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamen"
"PERSI.GEDI.117 - Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto alla Società ITA S.r.l. per partecipazione a formazione Webinar mediante Ordine Diretto nel Mepa n. 8104602/2024. Impegno di spesa di € 590,00.- sul cap. 3503 art. 24 Bilancio 2024. "
autorizzazione Proposta di determina 2190/2024 del 14/10/2024

L'impegno di spesa numero 16024/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01031.03.003503024 - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - Comp. 2024	590,00
<i>Resp. servizio</i>	CONTABILITA' DELLA SPESA E CONTABILITA' ECONOMICA	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	ITA S.R.L. Cod.Fisc. 01593590605 P.Iva 01593590605	
<i>CIG</i>	B3609DF3F8 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4724 - PERSGEDI117 - altre spese per formazione e addestramento	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	590,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01031.03.003503024 a competenza 2024 al 15/10/2024

Stanziamiento di bilancio	1.211,00 +
Impegni precedenti	621,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	590,00 =
Ammontare del presente impegno	590,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	0,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 15 ottobre 2024

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 24D443

Telefonare alla **Segreteria ITA**
(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 011/22.700.10).
In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **590,00** più IVA.

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte
IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Mercoledì 23 Ottobre 2024

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica
Ore 9,15: inizio
Ore 13,00: termine

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

FCT24D443A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 011/22.700.10)
www.itasoi.it - ita@itasoi.it



CONVENZIONI DI TESORERIA E FORME DI INDEBITAMENTO IN AMBITO PUBBLICO

23 Ottobre 2024



Relatore

Daniele Venturini

Esperto in materia di Tesoreria Enti

Programma

- **Caratteristiche del Servizio di Tesoreria e Cassa**
- **Attività dei tesorieri nei confronti degli Enti pubblici**
- **Enti appartenenti al settore della Pubblica Amministrazione**
- **Soggetti abilitati a svolgere il servizio**
 - figura giuridica del tesoriere
- **Tesoreria Unica e Tesoreria Unica Mista**
 - caratteristiche e modalità operative

- **Gare d'appalto per l'affidamento del servizio**
- **Analisi della documentazione di gara**
- **Convenzione di tesoreria**
 - ambito soggettivo e oggettivo
 - trasmissione atti e documenti
 - riscossioni e pagamenti: ordinativi di pagamento e incasso (OPI)
 - verifiche e ispezioni
 - anticipazione di cassa
 - tassi e corrispettivi di gestione
- **Imposta di bollo**
- **Passaggio di consegne**
- **Forme di indebitamento degli Enti pubblici**
 - anticipazione di cassa
 - mutui: delegazioni di pagamento
 - altre forme di indebitamento