



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SEDI.GEDI.036 – CIG Z533D3A0F – Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di collegamento alla sala operativa di vigilanza e pronto intervento per le sedi del Servizio Comunale di Protezione Civile dal 01/01/2024 al 31/12/2025 – IMPEGNO DI SPESA anni 2024 e 2025.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 2611* del 10/11/2023

*Determinazione (DD) n. 2* del 05/01/2024

*Fascicolo 2023.VII/2/1.3 "VOLONTARIATO"*

*Sottofascicolo 9 "gestione sedi"*

-----  
Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Agostini Marco, in data 28/12/2023.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 04/01/2024.

Comune di Venezia

Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio

Settore Protezione Civile, Rischio Industriale e Centro Previsione e Segnalazione Maree

Servizio Protezione Civile. Gestione Rischi del Centro Storico e delle Isole

Responsabile Unico del Progetto: Marco Calligaro

PDD 2611 del 10/11/2023

Fascicolo 3/9-2023

## **D E T E R M I N A Z I O N E**

**Oggetto: SEDI.GEDI.036 – CIG Z533D3A0F – Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di collegamento alla sala operativa di vigilanza e pronto intervento per le sedi del Servizio Comunale di Protezione Civile dal 01/01/2024 al 31/12/2025 – IMPEGNO DI SPESA anni 2024 e 2025.**

## **I L D I R E T T O R E**

### ***PREMESSO CHE:***

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 26/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-25 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-25 che incorpora i documenti dapprima adottati singolarmente: Piano della Performance, Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Piano triennale dei fabbisogni del personale e Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive, Piano Sviluppi Informatici;
- con successive deliberazioni di Giunta Comunale, nn. 106 del 18/05/2023 e 170 del 08/08/2023 sono state apportate delle modifiche al PIAO 2023-2025;
- con disposizione sindacale prot. 577951 del 23/12/2020 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Direttore dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;
- l'art. 24 c. 3 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi prevede che qualora vi siano Settori Dirigenziali vacanti, l'espletamento delle relative funzioni compete al Direttore;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 18/02/2009, è stato approvato il "Piano Comunale di Protezione Civile", nel quale sono specificate le attribuzioni in capo al Servizio Comunale di Protezione Civile;
- con Deliberazione n. 15 del 15/02/2012, il Consiglio Comunale ha approvato il regolamento del Servizio Comunale di Protezione Civile, composto dall'Ufficio Comunale di Protezione Civile e dai Gruppi Comunali Volontari di Protezione Civile;

### ***VISTI:***

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti;
- il d. lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo all'assunzione degli atti di gestione;
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice degli appalti pubblici";
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia;
- il "Protocollo di legalità" rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il d.lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 "Codice della Protezione Civile";
- la Legge regionale del Veneto n. 13 del 1 giugno 2022 "Disciplina delle attività di protezione civile";
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- il Codice di comportamento interno, approvato Deliberazione Giunta Comunale 314/2018 s.m.i.;
- il nuovo "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione di Giunta n. 355 del 18/11/2020;

#### ***RICHIAMATI:***

- l'art. 192 D.Lgs. 267/2000 e l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che prescrivono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;
- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto dei contratti dei servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 € anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il DL 95/2012 convertito con Legge 135/2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della PA;
- i commi 449 e 450 dell'art. 1 della legge 27/12/2006 n. 296 e s.m.i., che prevedono, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 e s.m.i., l'obbligo di ricorrere alle convenzioni-quadro Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e, altresì, l'obbligo di far ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o di altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR. 05/10/2010 n. 207, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il D. L. 06/07/2012 n. 95, convertito con legge 07/08/2012 n.135, che prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 della legge 23/12/1999 n. 488 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a

disposizione da Consip sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

**ATTESO** che il Servizio Protezione Civile, al fine di impedire intrusioni, vandalismi e/o furti, si avvale di un servizio di collegamento alla sala operativa e pronto intervento della vigilanza affidato a CIVIS S.p.A., relativamente agli uffici di Mestre, Via Lussingrande 5, alle sedi operative di Mestre, Via Mutinelli 29, di Marghera, Via Oroboni 8 e nel deposito sito in Piazza San Giorgio 1 a Chirignago, già collegati alla centrale operativa della Civis S.p.A.;

**PRESO ATTO** che il contratto relativo al servizio sopracitato è in scadenza il 31/12/2023;

**RITENUTO** necessario quindi, anche valutata la particolare delicatezza del materiale depositato, garantire la continuazione del servizio di collegamento alla sala operativa e pronto intervento H24 presso le suddette sedi, al fine di impedire danneggiamenti e/o furti e conseguenti danni erariali;

**ATTESO** che l'installazione, il collaudo e programmazione degli impianti già installati dalla ditta Civis S.p.A sono di proprietà di quest'ultima e pertanto non è possibile utilizzare i medesimi apparecchi affidando il servizio ad eventuali altri operatori;

**VALUTATO** che:

- la sostituzione della ditta affidataria, con la conseguente sostituzione di tutti gli impianti esistenti con nuove apparecchiature, non è economicamente conveniente per l'Amministrazione, oltre alle ragioni di evidente omogeneità del servizio sopra richiamate;
- la ditta Civis S.p.A. ha dimostrato affidabilità, disponibilità e professionalità, garantendo un'accurata esecuzione del precedente contratto;
- secondo i principi di non aggravamento, di economia e efficacia dell'azione amministrativa nonché tenendo conto della necessità di garantire la necessaria continuità del servizio in affidamento, è opportuno prevedere un contratto a valenza biennale;

**DATO ATTO** che per le motivazioni su esposte è stato richiesto a CIVIS S.p.A., P.I. 04060080159, un preventivo offerta per il servizio di collegamento alla sala operativa e di pronto intervento per il periodo dal **01/01/2024 al 31/12/2025**, per le seguenti sedi e con i seguenti orari:

1. Via Lussingrande 5 Mestre - uffici comunali, giorni lavorativi dalle ore 17.00 alle 08.00 e H 24 sabato/domenica e giorni festivi;
2. Via Mutinelli 29 a Mestre – sede operativa volontari, H 24 per 365 gg/anno;
3. Via Oroboni 8 a Marghera – sede operativa volontari, H24 per 365 gg/anno;
4. Via Oroboni 8 a Marghera - ex complesso scolastico Edison (autorimessa/deposito), H24 per 365 gg/anno;
5. Piazza San Giorgio 1 a Chirignago, deposito DPI e vestiario, H 24 per 365 gg/anno;

**PRESO ATTO** che Civis S.p.A. P.I. 04060080159 ha presentato un'offerta economica per il servizio come sopra esplicitato di cui al PG 2023/0503742 del 19/10/2023, agli atti in ufficio, per un importo **annuale** di € 5.895,00 (o.f.e.) per tutte le quattro sedi, per un totale complessivo **biennale** di € 11.790,00 (o.f.e.) per le annualità 2024-2025;

**VALUTATO** l'importo richiesto congruo, peraltro invariato rispetto a quello richiesto per il biennio 2022-2023;

**RITENUTO** per quanto sopra di provvedere all'affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta Civis S.p.A., P.I. 04060080159, dei servizi di collegamento alla sala operativa e pronto intervento presso le sedi sotto menzionate:

1. Via Lussingrande 5 Mestre - uffici comunali, giorni lavorativi dalle ore 17.00 alle 08.00 e H 24 sabato/domenica e giorni festivi;
2. Via Mutinelli 29 a Mestre – sede operativa volontari, H 24 per 365 gg/anno;
3. Via Oroboni 8 a Marghera – sede operativa volontari, H24 per 365 gg/anno;
4. Via Oroboni 8 a Marghera - ex complesso scolastico Edison (autorimessa/deposito), H24 per 365 gg/anno;
5. Piazza San Giorgio 1 a Chirignago, deposito DPI e vestiario, H 24 per 365 gg/anno;

per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2025, per un importo complessivo di € 11.790,00 (o.f.e.);

**DATO ATTO** che la ditta affidataria è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente atto, così come previsto dall'art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. 36/2023;

**RITENUTO** di affidare il servizio sopra menzionato senza ricorso al MePA e in deroga al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, per le motivazioni espresse in narrativa;

**DATO ATTO:**

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del progetto, agli atti dello scrivente servizio in data 15/12/2023, con prot. 599549/2023, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso della spesa, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;
- della deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 4, d.lgs. 36/2023 alla luce della convenienza economica per l'Amministrazione, delle evidenti ragioni di necessaria omogeneità del servizio come sopra richiamate, della affidabilità, disponibilità e professionalità della ditta affidataria, che hanno garantito un'accurata esecuzione del precedente contratto;
- che è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che l'operatore economico affidatario della fornitura di cui alla presente determinazione, in sede di presentazione dell'offerta ha prodotto dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di cause di esclusione e di rispettare gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013 s.m.i. e dal Codice di comportamento interno, approvato Deliberazione Giunta Comunale 314/2018 s.m.i.;
- che, come da documentazione agli atti dello scrivente Servizio, è stata verificata la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, rientrando il presente atto tra quelli selezionati ai sensi del PIAO, giusta deliberazione di Giunta comunale 170/2023;

**VISTI:**

- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

## D E T E R M I N A

- di procedere, in base alle motivazioni e secondo le modalità esplicitate in premessa, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del servizio di collegamento alla sala operativa e di pronto intervento della vigilanza per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2025, per le seguenti sedi e orari:
  - Via Lussingrande 5 Mestre - uffici comunali, giorni lavorativi dalle ore 17.00 alle 08.00 e H 24 sabato/domenica e giorni festivi;
  - Via Mutinelli 29 a Mestre – sede operativa volontari, H 24 per 365 gg/anno;
  - Via Oroboni 8 a Marghera – sede operativa volontari, H24 per 365 gg/anno;
  - Via Oroboni 8 a Marghera - ex complesso scolastico Edison (autorimessa/deposito), H24 per 365 gg/anno;
  - Piazza San Giorgio 1 a Chirignago, deposito DPI e vestiario, H 24 per 365 gg/anno;
- di stabilire che:
  - il fine del contratto è impedire intrusioni e/o furti e conseguenti danni erariali a danno delle sedi del Servizio protezione civile;
  - l'oggetto del contratto il servizio di collegamento alla sala operativa e il pronto intervento della vigilanza per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2025, delle sedi del servizio di protezione civile sopra meglio elencate;
  - la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- di affidare alla ditta CIVIS S.p.A., P.I. 04060080159 il servizio sopra descritto, per il periodo dal 1/1/2024 al 31/12/2025, per un importo annuale pari a € 5.895,00 (o.f.e.) più € 1.296,90 per oneri fiscali, per un importo complessivo annuale di € 7.191,90 (o.f.i.), e per un importo totale **biennale** di **€ 14.383,80** per le annualità 2024-2025;
- di impegnare a favore della ditta CIVIS S.p.A., P.I. 04060080159, (BEN. 387) – (**CIGZ533D3A0F**), per il servizio sopra descritto, la somma complessiva di € 14.383,80 (o.f.i.);
- di imputare per il servizio sopra descritto la somma complessiva di € 14.383,80 ripartendola come di seguito indicato:
  - **€ 7.191,90** (o.f.i.) al capitolo 32003/23 (*Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente*) codice gestionale 001 (*Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza*), azione di spesa SEDI.GEDI.036 (*Servizio di sorveglianza sedi*), finanziato con Entrate correnti, dell'annualità **2024** del bilancio 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
  - **€ 7.191,90** (o.f.i.) al capitolo 32003/23 (*Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente*) codice gestionale 001 (*Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza*), azione di spesa SEDI.GEDI.036 (*Servizio di sorveglianza sedi*), finanziato con Entrate correnti, dell'annualità **2025** del bilancio 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta annualmente si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
- di pubblicare la presente determinazione ai sensi dell'art. 37, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013, in combinato disposto con l'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 33/2023, come esplicitato nell'allegato A2 della sottosezione 3.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-25;
- di trasmettere il presente atto all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge n. 488/1999;

- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è Marco Calligaro, responsabile del Servizio Protezione Civile, Gestione dei Rischi del Centro Storico e delle Isole;
- di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario mediante apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria prot. 521135 del 09/11/2016;
- di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, c. 7, del D.Lgs.18/08/2000, n. 267.

Il Direttore

*Dott. Marco Agostini*

*Allegato:*

1. *Offerta Civis*

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2023 / 2611

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 29/2024 del 04/01/2024 - NON ESECUTIVO "SEDI.GEDI.036 – CIG Z533D3A0F – Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17" "SEDI.GEDI.036 – CIG Z533D3A0F – Determinazione a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di collegamento alla sala operativa di vigilanza e pronto intervento per le sedi del Servizio Comunale di Protezione Civile dal 01/01/2024 al 31/12/2025 – IMPEGNO DI SPESA anni 2024 e 2025. "  
autorizzazione Proposta di determina 2611/23 del 10/11/23

L'impegno di spesa numero 29/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	11011.03.032003023 - SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - <b>Comp. 2024</b>	7.191,90
<i>Resp. servizio</i>	PROTEZIONE CIVILE, RISCHIO INDUSTRIALE E CENTRO PREVISIONE E SEGNALAZIONE MAREE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	
<i>Fornitore</i>	C.I.V.I.S. S.P.A. - CENTRO ITALIANO DI VIGILANZA INTERNA E STRADALE Cod.Fisc. 80039930153 P.Iva 04060080159	
<i>CIG</i>	Z533D3A30F CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2745 - SEDIGEDI036 - servizio sorveglianza sedi	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	11011.03.032003023 - SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - <b>Comp. 2025</b>	7.191,90
<i>Resp. servizio</i>	PROTEZIONE CIVILE, RISCHIO INDUSTRIALE E CENTRO PREVISIONE E SEGNALAZIONE MAREE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	
<i>Fornitore</i>	C.I.V.I.S. S.P.A. - CENTRO ITALIANO DI VIGILANZA INTERNA E STRADALE Cod.Fisc. 80039930153 P.Iva 04060080159	
<i>CIG</i>	Z533D3A30F CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2745 - SEDIGEDI036 - servizio sorveglianza sedi	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<b>Totale:</b>		<b>14.383,80</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 11011.03.032003023 a competenza 2024 al 04/01/2024

Stanziamiento di bilancio	81.500,00 +
Impegni precedenti	945,50 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	80.554,50 =
<b>Ammontare del presente impegno</b>	<b>7.191,90 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	73.362,60 =

**11011.03.032003023 a competenza 2025 al 04/01/2024**

Stanziamiento di bilancio	81.700,00 +
Impegni precedenti	945,50 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	80.754,50 =
Ammontare del presente impegno	<b>7.191,90 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	73.562,60 =

**Area Economia e Finanza**

---

COMUNE DI VENEZIA, lì 04 gennaio 2024



# CIVIS S.p.A.

**CENTRO ITALIANO DI VIGILANZA INTERNA E STRADALE - Società Unipersonale**

SEDE LEGALE Via Piero della Francesca, 45A - 20154 MILANO

Tel. 023180731 - Fax 0231807320

Cap. Soc. € 15.000.000,00 int. Vers. - Partita IVA 04060080159

PEC: [civisspa.milano@legalmail.it](mailto:civisspa.milano@legalmail.it)

Soggetta a direzione e coordinamento Civis Holding S.p.A

R.E.A. Mi 817412 - C.F./Reg.Impr. 80039930153

50°  
1971-2021

## Sede secondaria di Venezia

### Uffici amministrativi:

Via Ca' Marcello, 65/a - 30172 Mestre-Venezia (VE)

Tel. 041.5315522 - Fax 041.5315192

e-mail: [info.ve@civisspa.com](mailto:info.ve@civisspa.com)

pec: [civisspa.venezia@legalmail.it](mailto:civisspa.venezia@legalmail.it)

sito web: [www.civis.it](http://www.civis.it)

R.E.A. MI - 817412

Spett.le

## Città di Venezia

Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio  
Settore Protezione Civile, Rischio Industriale e  
Centro Previsione e Segnalazione Maree  
Via Lussingrande, 5  
30174 MESTRE (VE)

Trasmissione via PEC : [protezionecivile.centromaree@pec.comune.venezia.it](mailto:protezionecivile.centromaree@pec.comune.venezia.it)

Mestre, 18 ottobre 2023

**Oggetto: Richiesta di migliore offerta per il servizio di collegamento alla sala operativa e pronto intervento. Annualità 2024-2025.**

Facciamo seguito alla Vs. richiesta Prot. id. 489833/2023 del 12/10/2023 relativa a quanto in oggetto, per formularVi di seguito la nostra proposta economica per continuare a fornire il servizio di vigilanza in essere presso le Vostre pertinenze nel biennio 2024-2025.

## SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SU RICEZIONE DI ALLARME

Siti interessati al servizio:

- **Via Mutinelli 29/D - Mestre:** impianto antintrusione collegato alla sala operativa dell'istituto e servizio pronto intervento H24 x 365 gg/anno
- **Via Orobani 8- Marghera:** impianto antintrusione collegato alla sala operativa dell'istituto e servizio pronto intervento H24 x 365 gg/anno
- **Via Piazza Chirignago 1 - Chirignago:** impianto antintrusione collegato alla sala operativa dell'istituto e servizio pronto intervento H24 x 365 gg/anno
- **Via Lussingrande 5 - Mestre:** impianto antintrusione collegato alla sala operativa dell'istituto e servizio pronto intervento nei giorni lavorativi dalle ore 17.00 alle 08.00 e H24 sabato/domenica e giorni festivi

Oltre alle sedi indicate nella Vs. richiesta, Vi indichiamo che attualmente è attivo anche un servizio di collegamento d'allarme e pronto intervento presso il Vs sito:

- **ex Complesso scolastico Edison Via Orobani, 8 Marghera:** impianto antintrusione collegato alla sala operativa dell'istituto e servizio pronto intervento H24 x 365 gg/anno

MILANO | ALESSANDRIA | ASTI | BELLUNO | BERGAMO | BIELLA | BOLOGNA | COMO | CREMONA  
FIRENZE | LECCO | LODI | MANTOVA | MONZA BRIANZA | NOVARA | PADOVA | PAVIA | PRATO | ROVIGO  
SONDRIO | TORINO | TREVISO | VARESE | VENEZIA | VERBANIA | VERCELLI | VERONA | VICENZA

ISO 9001-2015  
ISO 10891-2000  
ISO 14001-2015  
ISO 27001-2017

ISO 45001-2018  
ISO 37001-2016  
EN 50518:2020  
SA 8000





Per ciascuna sede è fornito un impianto d'allarme, via radio, in comodato d'uso.

Tale impianto, è collegato alla nostra Centrale Operativa attraverso **Periferica Bidirezionale GPRS**, vettore sicuro, programmato con scheda Civis (scheda M2M a bordo) in modo che la trasmissione allarme e gestione delle tele azioni, avvengano via GPRS su protocollo IP, con sostanziale riduzione dei tempi di comunicazione.

Tale periferica consente l'invio delle segnalazioni in pochi millesimi di secondo attraverso la rete GSM-GPRS con un sistema non sabotabile poiché dotato di protezioni anche contro la manomissione.

Al fine di verificare la regolarità di stato dell'impianto e l'assenza di anomalie, la periferica GPRS viene interrogato ciclicamente dal sistema di controllo Civis che, dialogando con l'unità periferica, determina la regolarità di funzionamento.

Un ulteriore vantaggio è costituito dalla possibilità di trasmissione delle segnalazioni tecnologiche quali ad esempio la **manca di rete elettrica**.

La periferica radio bidirezionale GPRS, oltre a trasmettere tutte le segnalazioni necessarie, è in grado di interagire con il Vs. sistema di sicurezza attraverso radio comandi trasmessi direttamente dalla Centrale Operativa Civis. Per quanto riferito sarà quindi possibile interagire con il sistema di sicurezza eseguendo per esempio: controllo dello stato di funzionamento – verifica degli orari di funzionamento.

Tutte le segnalazioni verranno gestite dalla Centrale 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno. Una volta ricevuta la segnalazione d'allarme, la Centrale Operativa avviserà la Guardia Particolare Giurata più vicina, comandata all'intervento. Il Pronto Intervento della nostra Guardia è garantito tutti i giorni H24 per le sedi di Via Mutinelli a Mestre, Via Oroboni a Marghera e Piazza San Giorgio a Chirignago, mentre per la Vs sede di Via Lussingrande a Mestre il pronto intervento sarà garantito dalle 17.00 alle 08.00 dei giorni feriali e H24 sabato, domenica e festivi.

Compito della Guardia è quello di attuare la procedura operativa che viene concordata con l'utente per mettere in atto la protezione dell'immobile e del patrimonio.

Le procedure di intervento verranno concordate con Vs. responsabile e registrate su apposita scheda tecnico operativa dove sarà indicata anche la descrizione dell'immobile e dei suoi accessi.

## CONTENUTI ECONOMICI

La tariffa forfettaria mensile per il servizio di collegamento e Pronto Intervento su allarme fornito in comodato, tramite periferica Bidirezionale GPRS, con le modalità sopra specificate sarà pari ad:

- **Via Mutinelli 29/D – Mestre:** canone mensile € € **95,00=** (novantacinque/00) + I.V.A. di legge
- **Via Oroboni 8- Marghera:** canone mensile € € **95,00=** (novantacinque/00) + I.V.A. di legge



- **Via Piazza Chirignago 1 – Chirignago:** canone mensile € € **95,00=** (novantacinque/00) + I.V.A. di legge
- **Via Lussingrande 5 – Mestre:** canone mensile € € **95,00=** (novantacinque/00) + I.V.A. di legge
- **ex Complesso scolastico Edison Via Oroboni, 8 Marghera:** canone mensile € **111,25=** (centoundici/25) + I.V.A. + I.V.A. di legge

La presente offerta, per quanto riguarda la parte economica, ha validità 90 giorni dalla data della Vs. richiesta.

La scrivente società con la presentazione della presente offerta accetta di rispettare il Codice di Comportamento Interno del Comune di Venezia, ove compatibile (allegato alla richiesta di offerta) e il Protocollo di Legalità

Modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 gg data di ricevimento della fattura

**Cesarina Giani**  
**Amministratore Delegato**  
**Civis S.p.A.**  
**Firmato Digitalmente**