



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: SEGRETARIO GENERALE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: ERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, per il servizio di erogazione di n.2 edizioni di corso di formazione antincendio e n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio conformi al DM 2/09/2021

Impegno di spesa di € 33.624,00=(IVA esente art.10 DPR 633/72) al cap. 322.03/24 - Bilancio 2024

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 110 del 22/01/2024

*Determinazione (DD)* n. 193 del 09/02/2024

*Fascicolo* 2024.VII/2/1.26 "Formazione sicurezza - anno 2024"

*Sottofascicolo* 2 "2 - Formazione addetti gestione emergenza incendi"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Pace Raffaele, in data 09/02/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 09/02/2024.



Direzione Segreteria Generale, Anticorruzione e Trasparenza

Settore Sicurezza sul Lavoro

Servizio Prevenzione e Protezione

Responsabile del procedimento Arch. Elisabetta Bezzi

**PDD. N. 110 del 22/01/2024**

2024.VII.2.1/26.2

## **D E T E R M I N A Z I O N E**

**OGGETTO:** PERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, per il servizio di erogazione di n.2 edizioni di corso di formazione antincendio e n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio conformi al DM 2/09/2021

Impegno di spesa di € **33.624,00**=(IVA esente art.10 DPR 633/72) al cap. 322.03/24 - Bilancio 2024

## **I L D I R I G E N T E**

### **Premesso che**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/23 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 26 gennaio 2023 sono stati approvati, per gli anni 2023-2025, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "*Performance*" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati (Allegato 1 "*Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni*" e Allegato 2 "*Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*");
- al capitolo 322.03/24 del predetto Bilancio, sono allocate le risorse relative ai servizi per formazione e addestramento;
- con disposizione P.G./2023/0611224 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di direttore della Direzione Segreteria Generale, Anticorruzione e Trasparenza a far data dal 1° gennaio 2024, cui fa capo il Servizio Prevenzione e Protezione;

### **Visti**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- Il D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- il D.M. 2 settembre 2023, Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81

**Richiamato** l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

#### **Richiamati altresì**

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "*restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*";
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono

che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”*, come modificati dall'art. 1 comma 130 della *Legge 148/2018 (manovra 2019)* che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito M.E.P.A.) o alle Convenzioni gestite da Consip S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

### **Rilevato che**

- lo scrivente Settore, e in particolare il Servizio Prevenzione e Protezione (SPP) collabora con i Datori di Lavoro del Comune di Venezia per l'attuazione di alcune misure di prevenzione, tra cui l'acquisto di corsi di formazione obbligatoria in materia di salute e di sicurezza secondo quanto previsto dagli obblighi normativi e quanto programmato nel Piano formativo in materia di salute e sicurezza 2023-2025;
- il D.Lgs. 81/08 e il DM 02/09/2021 dispongono che il Datore di Lavoro, all'esito della valutazione dei rischi d'incendio e sulla base delle misure di gestione della sicurezza antincendio, designi per ogni luogo di lavoro i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze (addetti al servizio antincendio);
- il DM 02/09/2021, conformemente a quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008, stabilisce che il datore di lavoro assicuri la formazione degli addetti al servizio antincendio, in relazione al livello di rischio incendio dei luoghi di lavoro in cui operano;
- che in data 04/10/2022 sono entrate in vigore le nuove disposizioni normative in materia di formazione antincendio ai sensi del D.M. 02/09/21 che prevedono, in conformità alle indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022, l'uso degli idranti con acqua per l'esercitazione pratica, diversamente da quanto previsto dalla precedente normativa DM 10/03/98;
- i lavoratori comunali operano in luoghi di lavoro con rischio di livello 2 e pertanto i corsi di formazione e di aggiornamento devono essere basati sui contenuti e la durata riportati nei punti 3.2.5 e 3.2.6 dell'allegato III al DM 02/09/2021 ed in conformità alle indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022;
- per garantire un' adeguata composizione delle squadre antincendio è necessario formare ed aggiornare con periodicità quinquennale tutte le educatrici e le insegnanti e un numero congruo di lavoratori appartenenti ad altre categorie;

### **Considerato che**

- con Ordinatoivo Principale di Fornitura (OPF) n.6618021, Rep. spec. n. 22740 del 31/01/2022, si è aderito fino al 31/12/2024 alla *“Convenzione Gestione integrata della Salute e Sicurezza dei luoghi di lavoro presso le P.A D.Lgs 81/2008 e s.m.i, Lotto 3”* stipulata da CONSIP con Consilia FCO S.r.l., di seguito denominata *“Convenzione”*, scaduta il 26/07/2022;
- tale Convenzione prevede l'erogazione di corsi di formazione antincendio ex D.M. 10/03/98, che all'entrata in vigore della nuova normativa risultano non conformi in quanto i corsi devono essere erogati in base ai contenuti e la durata di cui ai punti 3.2.5 e 3.2.6 dell'allegato III al DM 02/09/2021;

- a tale proposito sono intercorse tra il Servizio Prevenzione e Protezione e la Società Consilia FCO S.r.l., le comunicazioni via PEC PG/2023/0166978 del 5/04/2023 e PG/2023/0187364 del 17/04/2023, agli atti del Servizio, in cui si evidenzia l'impossibilità da parte di Consilia di erogare la formazione antincendio ai sensi della nuova normativa al prezzo unitario fissato dalla Convenzione con Consip e che non è possibile procedere con un nuovo prezzo con Consip perché la Convenzione è scaduta il 26/07/2022, concordando di procedere con un Atto Modificativo PG n. 298577 del 22/06/2023 (**allegato E**), per decrementare l' OPF n. 6618021 del 31/01/2022 degli importi non utilizzati;
- il suddetto Atto Modificativo PG n. 298577 del 22/06/2023, ha stabilito un decremento dell' OPF, di:
  - € 8.000,00.= per mancata erogazione di corsi di formazione antincendio relativi al 2024, impegno pluriennale n.305236/21, capitolo 32203/24, azione di spesa PERS.GEDI.015;
  - € 8.054,14.= in quanto il servizio di sorveglianza sanitaria è svolto da un solo medico competente e pertanto non è necessario compensare le funzioni di coordinamento per il 2024, impegno pluriennale n. 305235/2021 capitolo 32203/28, azione di spesa PERS.GEDI.025;
- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a euro 70.784,00 (IVA esente art. 10 DPR 633/72); tale importo è comprensivo della eventuale opzione di rinnovo del contratto previsti nel documento contrattuale che disciplina le condizioni esecutive;
- detto importo è stata calcolato sulla base del costo medio della quota individuale di partecipazione allo specifico corso antincendio, offerta nel mese di novembre 2023 dai principali operatori del territorio veneziano ed iscritte al M.E.P.A; per individuare il costo medio è stata compresa anche la quota di partecipazione a persona richiesta dal Comando Provinciale dei VV.F per erogare tale servizio. A tale proposito si veda la relazione istruttoria in allegato. (**allegato A**)
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- all'esito di indagine esplorativa del mercato, volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico **Sinergika S.r.l.**;
- in data 23/11/2023, alla citata ditta tramite il portale AcquistinretePA, è stata formulata richiesta di offerta tramite RdO n. 3862431 (**ALLEGATO B**);
- in data 11/12/2023, la ditta **Sinergika S.r.l.** ha inviato tramite piattaforma AcquistinretePA l'offerta economica per il servizio di erogazione di n. 2 edizioni di corso di formazione antincendio per

addetti antincendio in attività di livello 2 e n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2 conformi a quanto previsto dall'allegato III al DM 02/09/2021 e alle indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022, per un **importo annuale di euro 33.624,00** (IVA esente art. 10 DPR 633/72) (**ALLEGATO C**);

#### **Ritenuto che**

- La “*Convenzione Gestione integrata della Salute e Sicurezza dei luoghi di lavoro presso le P.A D.Lgs 81/2008 e s.m.i, Lotto 3*” stipulata da CONSIP con Consilia a cui si è aderito fino al 31/12/2024 non può essere utilizzata per le motivazione sopra espresse, né i prezzi per compensare i corsi antincendio ex DM 10/03/98 possono essere utilizzati quale parametro prezzo-qualità come previsto dall’art. 26 comma 3 della L.23/12/199 n. 488, in quanto non ritenuti congrui per remunerare i corsi antincendio effettuati ai sensi del DM 2/09/2021 e le indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022;
- la predetta offerta (**ALLEGATO C**) è congrua e conveniente, in quanto inferiore all’importo presunto individuato come sopra descritto;
- la ditta **Sinergika S.r.l.** risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali ed è di comprovata esperienza in quanto ha già fornito nel 2018 al Comune di Venezia, con affidamento DD n. 803 del 10/05/2018, il medesimo servizio di corsi antincendio, dimostrando puntualità nell’erogare i servizi richiesti, rispetto di tutti i criteri di qualità fissati nel capitolato, flessibilità ed organizzazione ed il personale qualificato e con esperienza didattica ha ottenuto un ottimo grado di soddisfazione dell’utenza;
- è opportuno provvedere all’affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 alla ditta **Sinergika S.r.l.** con sede in Via Pree n.9 – Località Trivignano – 30174 Venezia (VE) C.F.: 02857020271 per l’annualità 2024;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di **euro 33.624,00** (IVA esente art. 10 DPR 633/72) per l’annualità 2024;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell’art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023, perchè trattasi di fornitore che ha già dimostrato esperienza ed affidabilità in un precedente affidamento nell’ anno 2018 ed in quanto la prestazione sarà pagata solo a fronte della effettiva erogazione dei corsi di formazione già calendarizzati tramite mail del 22/12/2023, in accordo con il Committente;(**ALLEGATO C**)
- che il presente affidamento non prevede gli obblighi di cui all’art 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale;

#### **Dato atto**

- dell’assenza di conflitto di interessi in capo al sottoscritto, ai sensi dell’art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell’art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento, arch. Elisabetta Bezzi, agli atti con PG/2024/0006911 del 5/01/2024 come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- del rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- di aver già trasmesso in sede di richiesta di offerta alla suddetta società il "link" per reperire Protocollo di Legalità e Codice di comportamento interno, approvato con DGC n. 314 del 10/10/2018, e di aver allegato Informativa sull'attività di trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per adempimenti ed attività connesse alle procedure di affidamento del contratto di servizi di cui in oggetto;
- è stato acquisito il Durc presso gli archivi informatici dell'INAIL e che lo stesso risulta regolare, scadenza 8/03/2024;
- di aver effettuato ai sensi dell'art. 80 la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso l'utilizzo del sistema FVOE con esito positivo, acquisendo:
  - in data 19/12/23 estratto dal Registro Imprese CCIAA di Rovigo e Venezia, iscrizione n. REA 244951
  - in data 19/12/2023 estratto del casellario imprese dell'ANAC da cui risulta che non sono presenti annotazioni associabili all'operatore economico;
  - in data 21/12/23 certificato del Casellario giudiziale (integrale) da cui risulta nulla;
  - in data 21/12/23 l'esito dall'Agenzia delle Entrate da cui risulta che la posizione dell'operatore economico è regolare;
  - in data 22/12/2023 certificato dell'Anagrafe delle sanzioni Amministrative dipendenti da reato da cui risulta nulla;
- dell'avvenuta acquisizione del **smart CIG A025746A0D** ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso che** il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "*Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni*" del Comune di Venezia

## DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la formazione prevista per legge in materia antincendio per i lavoratori del Comune di Venezia;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di corsi di formazione ed aggiornamento antincendio per i lavoratori del Comune di Venezia da tenersi **dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024**, secondo un calendario semestrale dei corsi già concordato via mail con l'esecutore del servizio. **(ALLEGATO D)**;
- c) il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023 in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale tramite la piattaforma AcquistinretePA;
- d) le clausole essenziali sono indicate nei documenti costituenti Rdo n. 3862431 del 23/11/2023, allegate alla determina e costituenti parti integrante e sostanziale della presente determinazione e tra queste è prevista l'eventuale opzione di rinnovo del contratto per un ulteriore anno da formalizzare alla Soc. Sinergika tre mesi prima della conclusione dello stesso;
- e) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;
2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, alla ditta **Sinergika S.r.l.**– C.F.: 02857020271, il servizio di erogazione di n. 2 edizioni di corso di formazione antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2 e n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2 anno 2024, per un importo di **euro 33.624,00** (IVA esente art. 10 DPR 633/72) , dando atto che la fornitura avverrà secondo il calendario semestrale preventivamente concordato e comunque non oltre il 31 dicembre 2024;
3. di ridurre i seguenti impegni degli importi relativi all'**annualità 2024** resi disponibili con la stipula dell'Atto modificativo PG n. 298577 del 22/06/2023, in decremento dell' OPF n. 6618021 del 31/01/2022 per le motivazioni espresse in premessa come segue:
- impegno n. 305236/21, € 8.000,00.= capitolo 32203/24, azione di spesa PERS.GEDI.015, annualità 2024;
  - impegno n. 305235/21, € 8.054,14.= capitolo 32203/28, azione di spesa PERS.GEDI.025, annualità 2024 ;
4. di impegnare a favore della ditta **Sinergika S.r.l.**– C.F.: 02857020271, **CIG A025746A0D** la somma totale di **€ 33.624,00 =** (IVA esente art. 10 DPR 633/72);
5. di imputare la spesa complessiva di **€ 33.624,00 =** (IVA esente art. 10 DPR 633/72) al Bilancio 2024-2026 al capitolo **322.03/24** codice gestionale **004** "Acquisto di servizi per formazione obbligatoria", azione di spesa **PERS.GEDI.015**, annualità 2024;
6. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
7. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016;

8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è l' arch. Elisabetta Bezzi, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente

dott. Raffaele Pace\*

*(firma digitale)*

**ALLEGATI:**

- A) Relazione istruttoria del 21/09/2023
- B) RdO n. 3862431
- C) Offerta Economica ricevuta tramite MEPA il 11/12/2023
- D) Calendario Corsi 1° semestre comunicato via mail il 22/12/2023
- E) Atto in decremento PG n. 298577 del 22/06/2023

*\*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82.*

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 110

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10187/2024 del 09/02/2024 "ERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D  
Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192"  
"ERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D Determinazione a contrarre e contestuale affidamento  
diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs.  
36/2023, per il servizio di erogazione di n.2 edizioni di corso di formazione antincendio e n.  
18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio conformi al DM 2/09/2021 Impegno di  
spesa di € 33.624,00=(IVA esente art.10 DPR 633/72) al cap. 322.03/24 - Bilancio 2024 "  
autorizzazione Proposta di determina 110/2024 del 22/01/2024

L'impegno di spesa numero 10187/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01101.03.032203024 - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - <b>Comp. 2024</b>	-8.000,00
<i>Resp. servizio</i>	SICUREZZA SUL LAVORO	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	
<i>Fornitore</i>	CONSILIA CFO S.R.L. Cod.Fisc. 11435101008 P.Iva 11435101008	
<i>CIG</i>	9025634CC9 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	798 - PERSGEDI015 - Formazione obbligatoria dei lavoratori D.lgs	
<i>Tipo Finanz.</i>	81/2008	
	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>-8.000,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01101.03.032203024 a competenza 2024 al 09/02/2024

Stanziamiento di bilancio	76.500,00 +
Impegni precedenti	26.722,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	49.778,00 =
Variatione di impegno	<b>-8.000,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	57.778,00 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 09 febbraio 2024



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10188/2024 del 09/02/2024 "ERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192" "ERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, per il servizio di erogazione di n.2 edizioni di corso di formazione antincendio e n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio conformi al DM 2/09/2021 Impegno di spesa di € 33.624,00=(IVA esente art.10 DPR 633/72) al cap. 322.03/24 - Bilancio 2024 " autorizzazione Proposta di determina 110/2024

L'impegno di spesa numero 10188/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01101.03.032203028 - SERVIZI SANITARI - <b>Comp. 2024</b>	-8.054,14
<i>Resp. servizio</i>	SICUREZZA SUL LAVORO	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.18.001 - Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	
<i>Fornitore</i>	CONSILIA CFO S.R.L. Cod.Fisc. 11435101008 P.Iva 11435101008	
<i>CIG</i>	9025634CC9 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	807 - PERSGEDI025 - Servizio Sorveglianza Sanitaria e funzioni medico competente D. Lgs. 81/08	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>-8.054,14</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01101.03.032203028 a competenza 2024 al 09/02/2024

Stanziamiento di bilancio	75.000,00 +
Impegni precedenti	75.000,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	0,00 =
Variatione di impegno	<b>-8.054,14 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	8.054,14 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 09 febbraio 2024



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10189/2024 del 09/02/2024 - NON ESECUTIVO "ERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192"

"ERS.GEDI.015-CIG.A025746A0D Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, per il servizio di erogazione di n.2 edizioni di corso di formazione antincendio e n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio conformi al DM 2/09/2021 Impegno di spesa di € 33.624,00=(IVA esente art.10 DPR 633/72) al cap. 322.03/24 - Bilancio 2024 " autorizzazione Proposta di determina 110/2024 del 22/01/2024

L'impegno di spesa numero 10189/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01101.03.032203024 - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - <b>Comp. 2024</b>	33.624,00
<i>Resp. servizio</i>	SICUREZZA SUL LAVORO	
<i>Stope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	
<i>Fornitore</i>	SINERGIKA S.R.L. Cod.Fisc. 02857020271 P.Iva 02857020271	
<i>CIG</i>	A025746A0D CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	798 - PERSGEDI015 - Formazione obbligatoria dei lavoratori D.lgs 81/2008	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>33.624,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01101.03.032203024 a competenza 2024 al 09/02/2024

Stanziamiento di bilancio	76.500,00 +
Impegni precedenti	18.722,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	57.778,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>33.624,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	24.154,00 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 09 febbraio 2024

Individuazione del prezzo medio a quota per formazione antincendio ed aggiornamento ai sensi del 2/09/2022  
 RELAZIONE ISTRUTTORIA redatta da arch. Elisabetta Bezzi sulla base dei prezzi rilevati dal sito internet dei  
 fornitori e degli sconti ivi indicati in caso di acquisto maggiore di 5 quote

		TIPO 2FOR	TIPO 2AGG	
1	VEGA FORMAZIONE è in MEPA	€ 96,00	€ 71,25	25% di sconto dal 5° iscritto in poi
2	Vigili del fuoco (il costo è comprensivo solo della docenza)	€ 101,06	€ 73,50	<a href="https://www.vigilfuoco.it/sitiVVF/como/viewPage.aspx?s=781&amp;p=20461">https://www.vigilfuoco.it/sitiVVF/como/ viewPage.aspx?s=781&amp;p=20461</a> Da -11 a 20 persone , prezzo non comprensivo di nolo delle attrezzature per la esercitazione e di affitto di spazio esterno per svolgerle
3	Sinergika S.r.l. è in MEPA	€ 123,25	€ 89,25	
4	Safe Engineering S.r.l. è in MEPA	€ 104,00	€ 72,00	
5	Lisa servizi è in MEPA	€ 97,50	€ 75,00	
	prezzo medio	<b>€ 104,36</b>	<b>€ 76,20</b>	

codice	DESCRIZIONE	COSTO UNITARIO A persona con VVFF	2024			2025
			N. QUOTE Da 22- 24 quote a corso	N. EDIZIONI Da 22-24 quote a corso	TOTALE	TOTALE
TIPO 2FOR	Corso di <b>formazione antincendio</b> per addetti antincendio in attività di livello 2 - durata 8 ore	<b>€ 104,00</b>	48	2	€ 4.992,00	€ 4.992,00
TIPO 2AGG	Corso di <b>Aggiornamento antincendio</b> per addetti antincendio in attività di livello 2 - durata 5 ore	<b>€ 76,00</b>	400	18	€ 30.400,00	€ 30.400,00
					€ 35.392,00	€ 35.392,00
<b>Totale complessivo anno 2024 – 2025</b>						<b>€ 70.784,00</b>

La responsabile  
dell'Istruttoria

Venezia 21/09/23

Arch. Elisabetta Bezzi



**OGGETTO:** Richiesta di formulazione offerta tramite piattaforma AcquistinretePA per effettuare il servizio annuale di erogazione di corsi antincendio di rischio medio della tipologia TIPO 2-FOR e TIPO 2-AGG come previsto dal DM del 2/09/2021 e secondo le Indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022. CIG A025746A0D

Spett. Sinergika S.r.l.  
Via Pree 9 - Loc. Trivignano  
C.F. 02857020271

30174 Venezia Zelarino

Si comunica che questa amministrazione intende esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, nella Piattaforma AcquistinretePa-MEPA tramite Trattativa Diretta (TD) ed utilizzando il bando "Servizi-Servizi di formazione".

La richiesta di offerta riguarda il Servizio annuale di erogazione di n. 2 edizioni di corso antincendio -rischio medio della tipologia TIPO 2-FOR (8 ore) e di n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio-rischio medio TIPO 2-AGG (5 ore) come previsto dal DM del 2/09/2021. Le caratteristiche e le modalità del servizio sono specificate nell'Offerta economica (**allegato C da compilare e restituire tramite AcquistinretePA**)

L'offerta dovrà pervenire entro la data fissata nell'ambito della relativa procedura di Trattativa Diretta in MEPA .

Si fa presente fin d'ora che la presentazione dell'offerta non è vincolante per l'Ente, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

#### **DURATA DEL CONTRATTO**

Il servizio avrà durata annuale **dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024**, con facoltà di **rinnovo per un ulteriore anno** alle medesime condizioni e al medesimo importo. L'esercizio di tale facoltà è comunicata dalla stazione appaltante all'appaltatore almeno tre mesi prima della scadenza del contratto.

#### **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il servizio sarà compensato a misura in base al numero di edizioni effettivamente svolte.

Ciascuna edizione potrà avere fino al massimo di **24 partecipanti**.

I corrispettivi verranno liquidati e pagati mensilmente, a seguito di dispositivo di liquidazione a firma del dirigente competente, previa verifica di:

- avvenuta emissione ed invio ai discenti degli attestati di formazione
- regolarità contributiva dell'impresa comprovata dal DURC
- adempimento delle prescrizioni sulla tracciabilità dei pagamenti previsti dalla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Si informa:

-che il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e il C.C. Interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 sono entrambi scaricabili dal sito internet del Comune di Venezia al link [www.comune.venezia.it/node/583](http://www.comune.venezia.it/node/583);

-che il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto é scaricabile dal sito internet al link [www.comune.venezia.it/node/583](http://www.comune.venezia.it/node/583);



-che la violazione degli obblighi derivanti dai suddetti Protocollo di Legalità e Codici di Comportamento, potrà costituire causa di risoluzione del contratto.

- che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa con le finalità e modalità indicate nell'Informativa per il trattamento dei dati personali **(allegato A)**

### MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene ai sensi degli artt 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (ex AVC PASS) a cui è necessario registrarsi accedendo ad apposito link sul portale dell'ANAC secondo le istruzioni ivi contenute.

Dopo la registrazione al servizio FVOE è necessario indicare al sistema il CIG A025746A0D che identifica il presente affidamento di servizi ed ottenere il "PASSOE" da produrre in sede di offerta. Fermo restando l'obbligo di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento da rendere tramite la compilazione della Dichiarazione Unica **(allegato B da restituire tramite il portale di AcquistinretePA)** il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della Stazione Appaltante.

### CONTATTI

Ruolo	Nome e Cognome	telefono	mail
R.U.P e Responsabile unico del Progetto	arch. Elisabetta Bezzi	041.2748635 340.7623839	elisabetta.bezzi@comune.venezia.it

La Responsabile del Procedimento

arch. Elisabetta Bezzi\*

### ALLEGATI

- A) Informativa per il trattamento dei dati personali
- B) Dichiarazione Unica da restituire tramite acquistinretePA
- C) Offerta economica da restituire tramite acquistinretePA

\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Erogazione di corsi di formazione per addetti antincendio di rischio medio della tipologia TIPO 2-FOR e TIPO 2-AGG come previsto dal DM del 2/09/2021 e secondo le Indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022.

### Dati Principali

**Numero RDO**

3862431

**Nome RDO**

erogazione di corsi antincendio di rischio medio della tipologia TIPO 2-FOR e TIPO 2-AGG come previsto dal DM del 2/09/2021 e secondo le Indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022

**Tipologia di contratto**

Appalto di servizi

**Tipologia di procedura**

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

**Regolamento applicabile alla procedura telematica**

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

### Ruoli e Autorizzazioni

**Responsabile del procedimento**

ELISABETTA BEZZI

BZZLBT70R42H620H

**Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti**

RAFFAELE PACE PCARFL62E21H703C

**Stazione Appaltante**

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >  
COMUNE DI VENEZIA

**Ente Committente**

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >  
COMUNE DI VENEZIA

## Date

**Pubblicazione** 23/11/2023 10:38**Inizio presentazione offerte** 23/11/2023 10:38**Termine ultimo presentazione offerte** 11/12/2023 18:00**Data limite stipula contratto** 31/01/2024 18:00**Data limite di consegna beni/decorrenza** 31/12/2024 19:00

Dettaglio

**Criterio Aggiudicazione**

Minor Prezzo

**CIG**

A025746A0D

**CUP**

-

**CPV**

Identificativo

80550000-4

Descrizione

Servizi di formazione in materia di sicurezza

Categoria

Servizi di formazione

Fornitura

100

**Formulazione offerta economica**

PERCENTUALI A RIBASSO

**Nome Parametro**

prezzo

**Peso**

1

**Decimali offerta**

2

**Termini di pagamento**

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

**Importo base d'asta**

€ 35.392,00

**Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso**

€ 0,00

**Dati consegna e fatturazione**

Fatturazione: S. MARCO 4136 VENEZIA (VENEZIA); Aliquote: secondo la normativa vigente



## Documentazione Gara



All\_B\_Dichiarazione\_Unica.odt

29.8 Kb

Dichiarazione unica

---

**All\_B\_Dichiarazione\_Unica.pdf**

80.2 Kb

Dichiarazione unica

---

**All\_C\_OffertaPrezzi.ods**

31.6 Kb

Offerta prezzi unitari

---

**All\_C\_OffertaPrezzi.pdf**

78.0 Kb

Offerta prezzi unitari

letteraRichiestaed\_All\_Acon protocollo.pdf

232.1 Kb

Lettera richiesta offerta PG 0560072 del 22/11/2023

---

**Inviti**

**Partita IVA**

**Ragione sociale**

02857020271

SINERGIKA S.R.L.

<b>ALLEGATO -C - Offerta Economic</b>	<b>COMUNE DI VENEZIA</b> Direzione Segreteria Generale, anticorruzione e Trasparenza Settore Sicurezza sul Lavoro Servizio Prevenzione e Protezione
---------------------------------------	--

**Oggetto**  
 Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. 36/2023 relativo a servizio annuale di erogazione di corsi antincendio di rischio medio della tipologia prevista dal DM 2/09/2021 CIG **A025746A0D**

**Descrizione del Servizio**

Servizio di erogazione di corsi antincendio per i lavoratori del Comune di Venezia, della tipologia prevista dal DM del 2/09/2021 del TIPO 2-FOR (8 ore di cui n. 3 ore pratiche) e del TIPO 2-AGG (5 ore di cui n. 3 ore pratiche).  
 I corsi da erogare devono essere svolti secondo quanto previsto dal DM del 2/09/2021 e dalle relative Indicazioni applicative ministeriali del luglio 2022. (documento dal titolo "Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81"). Le prove con idranti e naspi dovranno comprendere l'erogazione dell'acqua.  
 I docenti formatori devono essere in possesso dei requisiti di formatore antincendio ai sensi del D.M. 2 settembre 2021;  
 Il servizio comprende :  
 -la convocazione dei singoli lavoratori al corso utilizzando gli elenchi dei partecipanti forniti dall'appaltatore in cui sarà indicato il codice fiscale e l'indirizzo mail;  
 -la messa a disposizione di adeguati DPI per i partecipanti alle prove pratiche (casco, protezione occhi, guanti etc.)  
 -l'invio o la messa a disposizione tramite link ad ogni partecipante della documentazione didattica esposta o proiettata durante il corso;  
 -il rilascio alla fine del corso, previa verifica delle frequenze richieste e con la compilazione della verifica finale di apprendimento, di attestato individuale di partecipazione valido ai sensi delle normative vigenti;  
 -l'invio tramite mail al singolo lavoratore e all'indirizzo [spp.formazione@comune.venezia.it](mailto:spp.formazione@comune.venezia.it) dell'attestato o l'invio di un link in cui lo stesso sia scaricabile entro e non oltre i successivi 20 gg dal termine del corso;


**Requisiti di esecuzione**  
 Il corso in presenza si svolgerà presso "Istituto Parini" indirizzo Via Terraglio 30 a Venezia Mestre  
 La sede è raggiungibile con mezzo diretto da P.le Roma-Venezia con autobus/ tram n. \_\_2\_\_ fermata "Einaudi Castelvechio"  
 Da P.le Roma la sede dei corsi dista complessivamente 14 minuti

I corsi di aggiornamento antincendio devono svolgersi in un'unica giornata, alla mattina dalle 8.45 alle 14.45 ad esclusione delle edizioni (circa n. 10) i cui partecipanti sono educatrici ed insegnanti, per i quali i corsi dovranno svolgersi in due giornate, una dedicata alla parte teorica ed una dedicata alla parte pratica, preferibilmente collocate nella stessa settimana (es: martedì e giovedì) con i seguenti orari:

parte teorica in presenza dalle 14.45-16.45  
 parte pratica in presenza dalle 14.45-17.45  
 oppure  
 parte teorica in FAD sincrona dalle 14.00-16.00  
 parte pratica in presenza dalle 14.45-17.45  
 oppure  
 parte teorica in FAD sincrona dalle 8.45-10.45  
 Parte pratica in presenza dalle 14.45-17.45  
 Lo svolgimento della prestazione avverrà secondo il calendario concordato semestralmente con il committente.

**Offerta a prezzi unitari**

tipologia	DESCRIZIONE	COSTO UNITARIO a edizione (max. 24 partecipanti)	n. 1 Anno	
			N. EDIZIONI	TOTALE
TIPO 2-FOR	corso di <b>formazione antincendio</b> per addetti antincendio in attività di livello 2 - durata 8 ore	€ 2.223,00	2	€ 4.446,00
TIPO 2-AGG	corso di <b>Aggiornamento antincendio</b> per addetti antincendio in attività di livello 2 - durata 5 ore	€ 1.621,00	18	€ 29.178,00
<b>Importo complessivo</b>				<b>€ 33.624,00</b>

Venezia, 11 dicembre 2023  
 Firma digitale del legale rappresentante 

**Servizio di erogazione di n.2 edizioni di corso di formazione antincendio e n. 18 edizioni di corso di aggiornamento antincendio conformi all'allegato III del D.M 2/09/2021 e alle Indicazioni operative ministeriali del luglio 2022**

		Gennaio		Febbraio		Marzo		Aprile		Maggio		Giugno											
		Matt	Pom			Matt	Pom			Matt	Pom			Matt	Pom								
1	L			1	G		4	1	V			1	L			1	M			1	S		
2	M			2	V			2	S			2	M			2	G			2	D		
3	M			3	S			3	D			3	M			3	V			3	L		
4	G			4	D			4	L			4	G			4	S			4	M		
5	V			5	L			5	M	7		5	V			5	D			5	M		
6	S			6	M			6	M			6	S			6	L			6	G		
7	D			7	M			7	G	8	7	7	D			7	M	15		7	V		
8	L			8	G			8	V		8	8	L			8	M	16	15	8	S		
9	M			9	V			9	S			9	M	11		9	G		16	9	D		
10	M			10	S			10	D			10	M	12	11	10	V			10	L		
11	G			11	D			11	L			11	G		12	11	S			11	M		
12	V			12	L			12	M			12	V			12	D			12	M		
13	S			13	M			13	M			13	S			13	L			13	G		
14	D			14	M			14	G			14	D			14	M		EDU	14	V		
15	L			15	G			15	V			15	L			15	M		EDU	15	S		
16	M			16	V			16	S			16	M	13		16	G		EDUf	16	D		
17	M			17	S			17	D			17	M	14	13	17	V			17	L		
18	G			18	D			18	L	9		18	G		14	18	S			18	M		
19	V			19	L			19	M	10	9	19	V			19	D			19	M		
20	S			20	M	5		20	M			20	S			20	L			20	G		
21	D			21	M	6	5	21	G		10	21	D			21	M			21	V		
22	L			22	G		6	22	V			22	L			22	M			22	S		
23	M	1		23	V			23	S			23	M			23	G			23	D		
24	M	2	1	24	S			24	D			24	M			24	V			24	L		
25	G		2	25	D			25	L	BASE		25	G			25	S			25	M		
26	V			26	L			26	M		BASE	26	V			26	D			26	M		
27	S			27	M			27	M			27	S			27	L			27	G		
28	D			28	M			28	G			28	D			28	M	17		28	V		
29	L			29	G			29	V			29	L			29	M	18	17	29	S		
30	M	3						30	S			30	M			30	G		18	30	D		
31	M	4	3					31	D							31	V						

**Sinergika Srl**

Dott.ssa Cristina Tronchin

Segreteria Organizzativa

Tel. 041-5951533

Fax 041-5951465

[info@sinergika.it](mailto:info@sinergika.it)

[www.sinergika.it](http://www.sinergika.it)

CIG A025746A0D

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Segreteria Generale Anticorruzione e Trasparenza  
Settore Sicurezza sul lavoro  
Servizio Prevenzione e Protezione

Si restituisce, sottoscritto dal punto Ordinante Dott. Raffaele Pace, l'Atto in  
decremento dell'Ordinativo principale di fornitura del 31/01/2022

REP SPEC 22740

Cordiali saluti

f.to  
elisabetta bezzi

Comune di Venezia  
Data: 03/07/2023, PG/2023/0316884

SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO

**CQY**  
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015

PG n. 298577 del 22/06/2023

Oggetto: ID S3\_00666 - COMUNE DI VENEZIA - Atto in decremento dell'Ordinativo (OPF) del 31/01/2022 Rep Spec. 22740

Spett.le Città di Venezia,

inviame in allegato il PDA (piano dettagliato delle attività) atto modificativo in decremento relativo all'OPF (ordinativo principale di fornitura) n. 6618021 del 31/01/2022.

Linvio del documento si intende atto formale dell'avvenuto decremento del suddetto OPF. Si rimane in attesa del documento firmato digitalmente dalla Vostra Amm.ne.

Cordiali saluti,

# PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA' SERVIZI A CATALOGO

Amministrazione COMUNE DI VENEZIA

ID S3\_00666

Rev. 04 del 19/06/2023

## INDICE

<b>1. SEZIONE 1: INTRODUZIONE</b> .....	<b>3</b>
1.1 Identificazione del PDA .....	3
1.2 Contesto di riferimento e modalità di acquisto .....	3
1.3 Identificazione delle Unità Produttive .....	4
1.4 Lavoratori e mansioni .....	4
<b>2. SEZIONE 2: VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE ESISTENTE</b> .....	<b>4</b>
2.1 Quadro di valutazione generale .....	4
<b>3. SEZIONE 3: SERVIZI RICHIESTI</b> .....	<b>5</b>
3.1 Riepilogo dei servizi richiesti .....	6
<b>4. SEZIONE 4: GESTIONE DEGLI INDICATORI DI PRESTAZIONE</b> .....	<b>8</b>
4.1 Indicatore di Puntualità (IP) .....	8
4.2 Indicatore di Soddisfazione del Supervisore (ISS) .....	9
4.3 Indicatore di Soddisfazione degli Utenti .....	9
<b>5. SEZIONE 5: ALTRO</b> .....	<b>10</b>
5.1 Referenti progettuali ed operatori proposti .....	10
5.2 Modalità e tempistiche di erogazione dei servizi .....	10
5.3 Piano di fatturazione .....	10
5.4 Ulteriori informazioni/specifiche .....	10
5.5 Trattamento dei Dati Personali .....	10
<b>6. ALLEGATI AL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA'</b> .....	<b>11</b>
6.1 Allegato A – Schede consistenze .....	11
6.2 Allegato B – Analisi economica dei Servizi .....	11
6.3 Allegato C – Piano di fatturazione .....	16
6.4 Allegato D – Elenco lavoratori .....	17
6.5 Valutazione del Piano Dettagliato delle Attività .....	17

## 1. SEZIONE 1: INTRODUZIONE

### 1.1 Identificazione del PDA

Il presente documento, **Rev. 04 del 13/06/2023**, è redatto nell'ambito della Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) protocollo num. **6334843 del 10/09/2021**, a seguito del sopralluogo effettuato in data **13/09/2021**.

IDENTIFICAZIONE DEL PDA/RPF	
<i>N.ro protocollo RPF</i>	6334843
<i>Data protocollo RPF</i>	10/09/2021
<i>Versione del Piano Dettagliato delle Attività</i>	04
<i>Data richiesta revisione</i>	03/11/2021

#### 1.1.1 Identificazione dell'Amministrazione

Sono descritti nel seguito i dati identificativi dell'Amministrazione Richiedente, per la quale è redatta la presente relazione.

DATI GENERALI DELL'AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
<i>Codice Amministrazione</i>	S3_00666
<i>Nome Amministrazione</i>	COMUNE DI VENEZIA
<i>Codice Fiscale Amministrazione</i>	00339370272
<i>Indirizzo</i>	San Marco 4136
<i>Punto Ordinante</i>	PACE RAFFAELE
<i>Telefono</i>	0412748651
<i>Fax</i>	
<i>Nominativo del Supervisore</i>	BEZZI ELISABETTA

### 1.2 Contesto di riferimento e modalità di acquisto

Attraverso la stipula della Convenzione Consip, nel caso specifico il Fornitore si impegna a prestare i servizi in favore dell'Amministrazione Contraente che ha interesse ad aderire alla Convenzione, mediante l'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura (**OPF**) scegliendo la modalità di acquisto Servizi a Catalogo. I "**Servizi a Catalogo**", che possono essere acquistati singolarmente, sono descritti nell'elenco che segue:

#### 1 Servizi Gestionali

- Call center
- Sistema informativo

#### 2 Servizi Tecnici

- Valutazione dei Rischi (DVR): Gestione DVR, RSPP, ASPP
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)

- Piano delle Misure di Adeguamento (PMA)
- Piano di Emergenza (PPE)
- Prove di evacuazione (PE)
- Sistema Gestione Adeguamento antincendio (SGSA)
- Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL)

### 3 Servizi alle Persone

- Piano di Formazione, Informazione ed Addestramento (PFIA)
- Corsi di Formazione (CdF)
- Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)
- Visite mediche ed esami di laboratorio

La Convenzione assicura alle Amministrazioni Contraenti la massima flessibilità di acquisto, prevedendo servizi indipendenti tra di loro e acquistabili singolarmente, al fine di assicurare una maggiore personalizzazione rispetto alle proprie esigenze tecniche ed economiche.

### 1.3 Identificazione delle Unità Produttive

Nel seguente paragrafo si riportano i dati e le informazioni relative all'Unità Produttiva dell'Amministrazione Contraente.

Cod. U.P.	Unità Produttiva	N. Edifici	Superficie Lorda Tot.	Addetti ufficio	Addetti non ufficio
Ed. 0000011	COMUNE DI VENEZIA			1818	842

Si rimanda all'**Allegato A** per il dettaglio degli immobili di cui si compone l'Unità Produttiva.

### 1.4 Lavoratori e mansioni

L'elenco dei lavoratori con il calendario lavorativo e le specifiche mansioni è riportato in **Allegato D**.

## 2. SEZIONE 2: VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE ESISTENTE

### 2.1 Quadro di valutazione generale

Si riporta di seguito l'elenco della documentazione acquisita o visionata, nel corso del sopralluogo.

La tabella riporta per ciascun documento la relativa data di emissione.

DOCUMENTAZIONE/CERTIFICAZIONE	PRESENZA	DATA DOCUMENTO
	SI/NO	
CERTIFICATO BS OHSAS 18001:2007		
CERTIFICATO DI AGIBILITÀ		
CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI		
DICHIARAZIONE CONFORMITÀ IMPIANTO ANTINCENDIO		
DICHIARAZIONE CONFORMITÀ IMPIANTO ELETTRICO		
DICHIARAZIONE CONFORMITÀ IMPIANTO TERMICO		
DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI	SI	
DUVRI (ART. 26 COMMA 3, D.LGS. 81/08)		

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ADDETTI ANTINCENDIO	SI	
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ADDETTI PRIMO SOCCORSO	SI	
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DIRIGENTI	SI	
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO LAVORATORI	SI	
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PREPOSTI	SI	
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO RLS	SI	
GIUDIZI DI IDONEITA' LAVORATORI/CARTELLE SANITARIE	SI	
INDAGINI STRUMENTALI	SI	
INFORMAZIONE LAVORATORI-OPUSCOLI (ART36 DLGS81/08)	SI	
NOMINA ADDETTO SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE		
NOMINA DEL MEDICO AUTORIZZATO		
NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE	SI	
NOMINA DEL MEDICO COORDINATORE	SI	
NOMINA RESPONS SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	SI	
NOMINA RESPONSABILE TECNICO SICUREZZA ANTINCENDIO		
ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA	SI	
PIANO DI EMERGENZA	SI	
PIANO DI FORMAZIONE DEI LAVORATORI	SI	
PLANIMETRIE DI EMERGENZA	SI	
PRESENZA STRUTTURE DIRIGENZIALI E SISTEMA DELEGHE		
PROGRAMMA FORMAZIONE ANTINCENDIO PERSONALE OSPEDAL		
PROTOCOLLO SANITARIO E SCADENZARIO VISITE MEDICHE	SI	
PROVE DI EVACUAZIONE	SI	
REGISTRO DEI CONTROLLI (ART.5 COMMA 2 DPR.37/1998)	SI	
SISTEMA DI GESTIONE DELLA PREVENZIONE INCENDI		
SISTEMA GESTIONE SGSL:MANUALE,PROCEDURE ISTRUZIONI		
SOPRALLUOGO ANNUALE DEL MEDICO COMPETENTE	SI	
UNITA PRODUTTIVA		
VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO		
VERBALE DI RIUNIONE PERIODICA	SI	
VERIFICA PERIODICA DELL'IMPIANTO DI MESSA A TERRA		

### 3. SEZIONE 3: SERVIZI RICHIESTI

Con riferimento alla richiesta effettuata dall'Amministrazione e dall'analisi dei documenti, nella scheda sottostante si riportano, per ogni Unità Produttiva, i servizi attivati.

DESCRIZIONE SERVIZI A CATALOGO	UNITA' PRODUTTIVA Ed. 0000011		
	Data inizio erogazione servizi	Data fine erogazione servizi	Tipologia servizio
Esami Specialistici	01/01/2022	31/12/2024	Servizi alle persone
Esami Laboratorio	01/01/2022	31/12/2024	Servizi alle persone
Visite Mediche	01/01/2022	31/12/2024	Servizi alle persone
Piano di sorveglianza sanitaria	01/01/2022	31/12/2024	Servizi alle persone

Corsi di formazione e sessioni di addestramento	01/01/2022	31/12/2024	Servizi alle persone
Sopralluoghi Straordinari	01/01/2022	31/12/2024	Servizi Tecnici

I dettagli dei servizi attivati per ogni edificio, facente parte dell'Unità Produttiva, sono riportati integralmente nell'Allegato B.

### 3.1 Riepilogo dei servizi richiesti

Nel presente paragrafo è illustrato il prospetto riepilogativo, relativo a tutte le attività (canone ed extracanone), degli importi previsti per la durata della convenzione.

Totale Canone Annuo (iva esclusa)	Totale Canone (iva esclusa)	Totale Extracanone (iva esclusa)	Importo Totale PDA (iva esclusa)
14.878,28	44.634,84	194.943,75	239.578,59 €

TOTALE IMPORTO SERVIZI							
Tipologia Servizio		Codice servizio	Servizio	Canone	Extra Canone	Importo totale	Importo AA
				Euro/anno	Euro	Euro	Euro
Servizi Tecnici	Documento di Valutazione dei Rischi	SS	Sopralluoghi Straordinari	0,00 €	29.960,00 €	29.960,00 €	0
Servizi alle persone	Corsi di formazione	CDF	Corsi di formazione e sessioni di addestramento	0,00 €	38.744,80 €	38.744,80 €	-13.010,40 €
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	FC	Funzione Coordinamento Sorveglianza Sanitaria	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-24.162,42 €
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	PSS	Piano di sorveglianza sanitaria	14.878,28 €	0,00 €	44.634,84 €	0
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	EL	Esami Laboratorio	0,00 €	16.355,70 €	16.355,70 €	
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	ES	Esami Specialistici	0,00 €	24.527,25 €	24.527,25 €	
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	VM	Visite Mediche	0,00 €	85.356,00 €	85.356,00 €	
		TOTALE		14.878,28 €	194.943,75 €	239.578,59 €	

### 3.1.1 Riepilogo servizi per unità produttiva

TOTALE IMPORTO SERVIZI							
Tipologia Servizio		Codice servizio	Servizio	Canone	Extra Canone	Importo totale	Importo AA
				Euro/anno	Euro	Euro	Euro
Servizi Tecnici	Documento di Valutazione dei Rischi	SS	Sopralluoghi Straordinari	0,00 €	29.960,00 €	29.960,00 €	0
Servizi alle persone	Corsi di formazione	CDF	Corsi di formazione e sessioni di addestramento	0,00 €	38.744,80 €	38.744,80 €	-13.010,40 €
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	FC	Funzione Coordinamento Sorveglianza Sanitaria	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-24.162,42 €
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	PSS	Piano di sorveglianza sanitaria	14.878,28 €	0,00 €	44.634,84 €	0
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	EL	Esami Laboratorio	0,00 €	16.355,70 €	16.355,70 €	
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	ES	Esami Specialistici	0,00 €	24.527,25 €	24.527,25 €	
Servizi alle persone	Piano di Sorveglianza Sanitaria	VM	Visite Mediche	0,00 €	85.356,00 €	85.356,00 €	
		TOTALE		14.878,28 €	194.943,75 €	239.578,59 €	

- Il servizio Piano di Sorveglianza Sanitario comprensivo di visite mediche e/o specialistiche ed i corsi di formazione sono esenti IVA, su tutti gli altri servizi verrà applicata l'iva vigente.
- Le visite mediche, inserite nel PDA, potranno essere modificate ed integrate successivamente dal medico competente incaricato.

Per il dettaglio dell'Analisi economica si demanda all'**Allegato B** al presente documento.

#### 4. SEZIONE 4: GESTIONE DEGLI INDICATORI DI PRESTAZIONE

Il fornitore mensilmente dovrà quantificare il Livello di Servizio e consegnerà all'Amministrazione, trimestralmente, entro il 15 del mese successivo al trimestre oggetto di valutazione, un report illustrativo del Livello di Servizio ottenuto ogni mese, calcolato attraverso i dati forniti dall'Amministrazione.

Il Livello di Servizio è calcolato attraverso la seguente formula:

$$LS = 0,4 * IP + 0,4 * ISS + 0,2 * ISU$$

Dove:

LS= Livello di Servizio

IP= Indicatore di Puntualità

ISS= Indicatore di Soddisfazione del Supervisore

ISU= Indicatore di Soddisfazione dell'Utente

Nel caso in cui, nel mese di riferimento, non fosse riscontrabile l'indicatore di soddisfazione degli Utenti, poiché non sono state eseguite attività che coinvolgono direttamente gli utenti stessi, la formula di calcolo del Livello di Servizio sarà la seguente:

$$LS=0,5*IP+0,5*ISS$$

Dove:

LS= Livello di Servizio

IP= Indicatore di Puntualità

ISS= Indicatore di Soddisfazione del Supervisore

##### 4.1 Indicatore di Puntualità (IP)

L'indicatore relativo alla pianificazione ed esecuzione delle attività (IP) verrà valutato considerando:

- La capacità di rispettare i termini di esecuzione delle attività riportate nel Programma Operativo relativo al mese e/o i termini di consegna definiti e indicati nel programma stesso;
- L'effettuazione di tutte le attività previste riportate nel Programma Operativo relativo al mese.

L'indicatore IP misurerà il rispetto dei termini di esecuzione/consegna definiti e l'effettiva esecuzione di tutte le attività previste:

$$IP = 1 - \left[ 0,4 * \frac{ns}{n + np} + 0,3 * \frac{\sum \frac{RCi}{DPi}}{n} + 0,3 * \frac{\sum \frac{Ri}{FPi}}{np} \right]$$

Dove:

RCi= numero di giorni di ritardo per l'attività non periodica rispetto alla data predefinita

Ri= numero di giorni di ritardo nell'effettuazione dell'attività periodica rispetto alla data prevista nell'arco del mese

DPi= durata prevista per l'attività non periodica espressa in giorni

FPi= frequenza prevista per l'attività periodica espressa in giorni

n= numero delle attività non periodiche che hanno termine di effettuazione previsto nel mese di riferimento

np= numero di attività periodiche previste per il mese di riferimento

ns= numero delle attività periodiche e non periodiche che non sono state effettuate nel mese di riferimento

#### 4.2 Indicatore di Soddisfazione del Supervisore (ISS)

Le attività verranno valutate mediante un indicatore ISS che misura la qualità e l'efficacia del servizio erogato a giudizio del Supervisore.

Il questionario relativo al mese verrà predisposto dal fornitore e consegnato al Supervisore per l'attribuzione dei giudizi.

La compilazione del questionario da parte del Supervisore avverrà in contraddittorio con il fornitore.

Il questionario, che andrà compilato dal Supervisore ai fini della determinazione dell'ISS, riguarderà gli aspetti relativi ai servizi attivati e prevede l'attribuzione dei giudizi sulla base di una scala di valori da 1 a 4 (1 pessimo, 2 mediocre, 3 buono e 4 ottimo).

I giudizi verranno attribuiti ai soli aspetti che, nel mese di riferimento, potrà valutare.

I risultati ottenuti dalle risposte al questionario compilato dal Supervisore determinerà l'indicatore di Soddisfazione ISS secondo la seguente formula:

$$ISS = R / R_{max}$$

Dove:

ISS= indicatore di soddisfazione del Supervisore

R=risultato totale del questionario (somma dei punteggi attribuiti ad ogni aspetto)

Rmax= risultato massimo ottenibile nel questionario

Si precisa che se il valore di  $ISS > 0,75$ , il valore di ISS sarà posto pari a 1.

#### 4.3 Indicatore di Soddisfazione degli Utenti

L'indicatore di Soddisfazione degli Utenti (ISU) è determinato dalla valutazione di un questionario che riguarda le attività che coinvolgono direttamente i lavoratori.

Verranno predisposti e consegnati, a ciascuno degli utenti/lavoratori, i questionari che dovranno essere compilati.

I risultati ottenuti dalle risposte ai questionari fornite da ciascuno degli utenti/lavoratori coinvolti nelle attività oggetto di valutazione determinano l'indicatore di Soddisfazione ISU secondo la seguente forma:

$$ISU = \frac{Rpss.pe + Rcdf}{Rpss.pemax + Rcdfmax}$$

Dove:

ISU= Indicatore di soddisfazione degli Utenti

Rpss-pe= media aritmetica dei punteggi ottenuti in tutti i questionari, relativi alle attività afferenti i servizi PSS e le prove di evacuazione

Rcdf= media aritmetica dei punteggi ottenuti da tutti i questionari, relativi ai corsi di formazione

Rpss-pemax= 12 , risultato massimo ottenibile nel questionario relativo alle attività afferenti i servizi PSS

Rcdfmax= 24, risultato massimo ottenibile dai questionari relativi i corsi di formazione

Nel caso in cui, nel mese di riferimento, non siano stati eseguiti corsi di formazione, si Rcdf che Rcdfmax saranno posti a zero.

Analogamente nel caso in cui, nel mese di riferimento, non siano state eseguite attività afferenti il PSS o Prove di Evacuazione, sia Rpss che il fattore Rpssmax saranno posti pari a zero.

Si precisa che se il valore di ISU>0,75, il valore di ISU sarà posto pari a 1.

## 5. SEZIONE 5: ALTRO

### 5.1 Referenti progettuali ed operatori proposti

I nominativi dei referenti di progetto e di gestione dei servizi sono riportati in tabella seguente:

Responsabile del Servizio	TANCIONI MAURIZIO
Gestore del Servizio	UBALDINI SIMONE

### 5.2 Modalità e tempistiche di erogazione dei servizi

Contestualmente alla firma del Verbale di Presa in consegna, verrà consegnato il Programma Operativo delle Attività, che consiste nella schedulazione, di tutte le singole attività da eseguire nel periodo di riferimento con indicazione dei termini di consegna della documentazione prevista.

Il Piano Operativo contiene la pianificazione semestrale delle attività previste per l'erogazione dei servizi ed è aggiornato con cadenza trimestrale.

### 5.3 Piano di fatturazione

La fatturazione delle attività a canone ed extra canone da parte del fornitore avverrà con cadenza mensile. Il piano di fatturazione relativo al triennio è riportato in **Allegato C**.

### 5.4 Ulteriori informazioni/specifiche

Il raggiungimento degli obiettivi correlati allo svolgimento delle attività proposte ed il rispetto della tempistica prevista per il completamento delle attività stesse sono strettamente legati alla disponibilità ed accessibilità dei dati documentali nonché alla fattiva collaborazione, per quanto di competenza, del Referente dell'Amministrazione individuato.

Lo scrivente RTI non potrà essere ritenuto responsabile di errate o omesse valutazioni causate da informazioni incomplete o inesatte fornite dal Committente in merito alle attività e alle fasi di lavoro svolte dai lavoratori ed ai luoghi da essi frequentati nello svolgimento di dette attività.

Dalla presente offerta sono escluse tutte le attività, i servizi, le consulenze non espressamente descritte nei paragrafi precedenti, ed in particolare:

- Rilievi planimetrici;
- Traduzioni, in lingue diverse dall'italiano, degli elaborati prodotti.

### 5.5 Trattamento dei Dati Personali

L'Amministrazione dovrà nominare il Fornitore quale Responsabile al Trattamento dei Dati Personali ai sensi della normativa sulla privacy GDPR Regolamento (UE) 2016/679.

## 6. ALLEGATI AL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA'

### 6.1 Allegato A – Schede consistenze

Codice Edificio	Indirizzo Edificio	Superficie Lorda	Addetti ufficio	Addetti non ufficio
S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE)	San Marco 4136		1818	842

### 6.2 Allegato B – Analisi economica dei Servizi

Si riporta di seguito il dettaglio dell'applicazione dei prezzi unitari della Convenzione Consip per la fornitura di "Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche". Tale dettaglio è riportato al fine di dare evidenza delle modalità di applicazione del listino Consip e riporta quindi la differenziazione dei corrispettivi "a canone" ed "extra canone" così come previsto in Convenzione.

#### 6.2.1 Servizi con corrispettivo "a canone"

S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE) - PSS								
Codice	Servizio	Descrizione	Data servizio	Qta	Unità di misura	Costo unitario	Importo Annuo	Costo totale
PSS	PSSUF	Forfait base(fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/anno	226,20 €	226,20 €	678,60 €
PSS	PSSU1	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	30	Euro/lavoratore anno	7,64 €	229,20 €	687,60 €
PSS	PSSU2	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	450	Euro/lavoratore anno	6,12 €	2.754,00 €	8.262,00 €
PSS	PSSU3	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	500	Euro/lavoratore anno	4,95 €	2.475,00 €	7.425,00 €
PSS	PSSU4	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	818	Euro/lavoratore anno	3,82 €	3.124,76 €	9.374,28 €
PSS	PSSNUF	Forfait base(fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/anno	253,50 €	253,50 €	760,50 €

PSS	PSSNU1	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	30	Euro/lavoratore anno	9,48 €	284,40 €	853,20 €
PSS	PSSNU2	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	450	Euro/lavoratore anno	7,61 €	3.424,50 €	10.273,50 €
PSS	PSSNU3	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	342	Euro/lavoratore anno	6,16 €	2.106,72 €	6.320,16 €
		TOTALE					14.878,28 €	44.634,84 €

## 6.2.2 Servizi con corrispettivo "extra canone"

S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE) - EL							
Codice	Servizio	Descrizione	Data servizio	Qta	Unità di misura	Costo unitario	Costo totale
EL	EL01	Glicemia	da 01/01/2022 a 31/12/2024	327	Euro/esame	1,80 €	588,60 €
EL	EL02	Creatininemia	da 01/01/2022 a 31/12/2024	377	Euro/esame	1,80 €	678,60 €
EL	EL04	Emocromo completo	da 01/01/2022 a 31/12/2024	377	Euro/esame	4,50 €	1.696,50 €
EL	EL06	Enzimi epatici SGPT	da 01/01/2022 a 31/12/2024	377	Euro/esame	1,80 €	678,60 €
EL	EL07	Enzimi epatici SGOT	da 01/01/2022 a 31/12/2024	377	Euro/esame	1,80 €	678,60 €
EL	EL08	Gamma GT	da 01/01/2022 a 31/12/2024	377	Euro/esame	1,80 €	678,60 €
EL	EL10	Trigliceridemia	da 01/01/2022 a 31/12/2024	327	Euro/esame	1,80 €	588,60 €
EL	EL11	Colesterolemia totale	da 01/01/2022 a 31/12/2024	327	Euro/esame	1,35 €	441,45 €
EL	EL12	Colesterolemia HDL	da 01/01/2022 a 31/12/2024	327	Euro/esame	2,25 €	735,75 €
EL	EL28	Urine	da 01/01/2022 a 31/12/2024	327	Euro/esame	1,80 €	588,60 €
EL	EL41	HBsAg	da 01/01/2022 a 31/12/2024	452	Euro/esame	7,20 €	3.254,40 €
EL	EL42	HBsAb	da 01/01/2022 a 31/12/2024	32	Euro/esame	8,55 €	273,60 €
EL	EL43	HBcAb	da 01/01/2022 a 31/12/2024	32	Euro/esame	7,20 €	230,40 €
EL	EL44	HCVAbs	da 01/01/2022 a 31/12/2024	32	Euro/esame	8,55 €	273,60 €

EL	EL46	Immunoglobine specifiche Antitetano	da 01/01/2022 a 31/12/2024	11	Euro/esame	9,00 €	99,00 €
EL	EL50	Quantiferon (TB Gold)	da 01/01/2022 a 31/12/2024	20	Euro/esame	94,50 €	1.890,00 €
EL	EL52	Test tossicologico-analitico di primo livello con tecniche immunochimiche rapide on site: campione A	da 01/01/2022 a 31/12/2024	36	Euro/campione	58,50 €	2.106,00 €
EL	EL58	CDT - Transferrina desialata (escluso KIT raccolta campione)	da 01/01/2022 a 31/12/2024	36	Euro/campione	20,25 €	729,00 €
EL	EL62	Kit per raccolta campione ematico per CDT	da 01/01/2022 a 31/12/2024	36	Euro/kit	4,05 €	145,80 €
EL		TOTALE					16.355,70 €

S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE) - ES

Codice	Servizio	Descrizione	Data servizio	Qta	Unità di misura	Costo unitario	Costo totale
ES	ES01	Visita ergoftalmologica (ergovision)	da 01/01/2022 a 31/12/2024	936	Euro/esame	15,75 €	14.742,00 €
ES	ES03	ECG	da 01/01/2022 a 31/12/2024	191	Euro/esame	15,75 €	3.008,25 €
ES	ES04	Prove di funzionalità respiratoria (spirometria)	da 01/01/2022 a 31/12/2024	370	Euro/esame	17,10 €	6.327,00 €
ES	ES05	Audiometria con esame otoscopio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	25	Euro/esame	18,00 €	450,00 €
ES		TOTALE					24.527,25 €

S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE) - SS

Codice	Servizio	Descrizione	Data servizio	Qta	Unità di misura	Costo unitario	Costo totale
SS	SS	Sopralluogo straordinario	da 01/01/2022 a 31/12/2024	140	Euro/giorno uomo	214,00 €	29.960,00 €
SS		TOTALE					29.960,00 €

S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE) - VM

Codice	Servizio	Descrizione	Data servizio	Qta	Unità di misura	Costo unitario	Costo totale
VM	VM01	Visita medica (periodica, su richiesta del lavoratore, in occasione di cambio di mansione, in occasione di cessazione del rapporto di lavoro, preventiva in fase preassuntiva, precedente la ripresa del lavoro)	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1330	Euro/visita	36,00 €	47.880,00 €
VM	VM02	Visita medica (preventiva, periodica - annuale, per	da 01/01/2022 a 31/12/2024	626	Euro/visita	58,50 €	36.621,00 €

		ragionevole dubbio, dopo un incidente, al rientro dopo positività) compresa gestione dei risultati					
VM	VM05	Visita oculistica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	6	Euro/visita	42,75 €	256,50 €
VM	VM06	Visita dermatologica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM	VM07	Visita ORL (Otorinolaringoiatria)	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM	VM08	Visita cardiologia	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM	VM09	Visita ortopedica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	4	Euro/visita	42,75 €	171,00 €
VM	VM10	Visita broncopneumologica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM	VM11	Visita ortognatodontica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM	VM12	Visita psicologica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	2	Euro/visita	42,75 €	85,50 €
VM	VM13	Visita neurologica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM	VM14	Visita fisiatrica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM	VM15	Visita Allergologica	da 01/01/2022 a 31/12/2024	1	Euro/visita	42,75 €	42,75 €
VM		TOTALE					85.356,00 €

CDF - S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE) S. MARCO 4136 , 30100 - VENEZIA (VE)

Codice	Nome corso	Data servizio	Ore	PCDFJ	Nr. Discenti (ND)	Nr. Risorse (NRS)	Nr. edizioni	CDS	CND	CRS	CCDF Totali
CDFA	Aggiornamento Antincendio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	5	48,00 €	25	1	31	240,00	60,00	168,00	14.508,00 €
CDFB	-	da 01/01/2022 a 31/12/2024	4	40,00 €	25	2	12	160,00	40,00	224,00	5.088,00 €
CDFC	Corso per RLS	da 01/01/2022 a 31/12/2024	32	32,00 €	6	0	1	1.024,00	61,44	0,00	1.085,44 €
CDFAD	Formazione generale – rischio basso, medio e alto	da 01/01/2022 a 31/12/2024	4	24,00 €	3		12	96,00	2,88		1.152,00 €
CDFA	Corso Antincendio - Sito a medio rischio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	8	48,00 €	25	1	4	384,00	96,00	268,80	2.995,20 €
CDFB	Corso per preposti - rischio medio e alto	da 01/01/2022 a 31/12/2024	8	40,00 €	25	0	6	320,00	80,00	0,00	2.400,00 €
CDFB	Formazione specifica – rischio medio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	8	40,00 €	25	0	18	320,00	80,00	0,00	7.200,00 €
CDFC	Corso aggiornamento annuale per RLS	da 01/01/2022 a 31/12/2024	8	32,00 €	12	0	3	256,00	30,72	0,00	860,16 €

CDFB	Formazione specifica – rischio medio	da 01/01/2022 a 31/12/2024	4	40,00 €	10	1	12	160,00	16,00	112,00	3.456,00 €
											38.744,80 €



### 6.3 Allegato C – Piano di fatturazione

Convenzione Consip	
Servizi relativi alla gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)	
<b>Amministrazione:</b>	<b>Inizio servizi:</b>
COMUNE DI VENEZIA	01/01/2022

DESCRIZIONE SERVIZI	UNITA PRODUTTIVA							TOTALE CANONE CONVENZIONE					
	Ed. 0000011							44.634,84					
SERVIZI A CANONE	Anno	I Mese	II Mese	III Mese	IV Mese	V Mese	VI Mese	VII Mese	VIII Mese	IX Mese	X Mese	XI Mese	XII Mese
	2022	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €
	2023	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €
	2024	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €	1.239,86 €

**NOTE:** Le attività Extra Canone saranno fatturate al termine dell'esecuzione del servizio specifico richiesto in relazione alla rendicontazione mensile presentata.



## 6.4 Allegato D – Elenco lavoratori

---

## 6.5 Valutazione del Piano Dettagliato delle Attività

---

L'Amministrazione Contraente, con la sottoscrizione del presente Piano Dettagliato delle Attività **Rev. 04 del 19/06/2023**, conferma i dati e le informazioni riportate nel documento (dati dimensionali, anagrafica, referenti, etc.) e lo approva senza richiedere modifiche.

Data \_\_\_\_\_

Per l'Amministrazione Contraente

\_\_\_\_\_