



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: ENTEGEDI029 Gestionale per la formazione e le competenze (Hosting). Determinazione a contrattare. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1, d.lgs. 36/2023 per – “Pagamento licenza d’uso, hosting e assistenza tecnica software Geko Formazione, Geko Competenze e Geko Valutazione (in consultazione archivi)” – Impegno di spesa pluriennale 2024-2025 cap/art 3003/27 Utilizzo beni di terzi, codice gestionale 006 Licenze d’uso per software

Proposta di determinazione (PDD) n. 1677 del 26/07/2024

Determinazione (DD) n. 1741 del 03/09/2024

Fascicolo 2024.I/4/1.32 "Supporto ai processi"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 26/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 02/09/2024.

COMUNE DI VENEZIA

Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi
Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi
Servizio Formazione Sviluppo Organizzativo
Responsabile del procedimento: dott.ssa Martina Semenzato

PDD 1677 del 26/07/2024

Fasc. 2024/I.IV.I/32

Oggetto: ENTEGEDI029 Gestionale per la formazione e le competenze (Hosting). Determinazione a contrattare. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1, d.lgs. 36/2023 per – *"Pagamento licenza d'uso, hosting e assistenza tecnica software Geko Formazione, Geko Competenze e Geko Valutazione (in consultazione archivi)"* – Impegno di spesa pluriennale 2024-2025 cap/art 3003/27 Utilizzo beni di terzi, codice gestionale 006 Licenze d'uso per software.

IL DIRETTORE

Visti:

- il d.lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'art. 3 della l. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del d.l. 187/2010 conv. in l. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del d.lgs. 118/2011;
- gli artt. 54 e 55 del vigente CCNL 2019-2021 sulla Formazione del personale e in particolare il comma 1 dell'art. 54 che detta "la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni";
- il d.lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2024 – 2026;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 con cui sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024 - 2026 e il PIAO 2024 - 2024, all'interno del quale è stato adottato il Piano della Performance, che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori, e il Piano della Formazione Triennale e Annuale;
- la sezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno della quale viene descritta la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2024 - 2026;
- il Regolamento di Contabilità e, in particolare, l'art. 13 in materia di impegno di

spesa;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 01/01/2024, dal 01/05/2024 e dal 01/08/2024;
- la Disposizione sindacale acquisita con PG/2024/157955 con cui è stata affidata al dott. L. Ajazi la direzione della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi;

Richiamati inoltre:

- l'art. 48, c. 1 del d.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II;
- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, che relativamente alle procedure di affidamento, al c. 1, lett. b) stabilisce che: le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee;
- il d.l. 95/2012, conv con l. 135/2012, che all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

Considerato l'art. 19 del d.lgs. 36/2023, per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del medesimo d.lgs. nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al d.lgs. 82/2005, mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscano la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al d. lgs. 36/2023 ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del d.lgs. 36/2023;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del d.lgs. 36/2023, che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Dato atto che la piattaforma di approvvigionamento digitale che si intende utilizzare è www.acquistinretepa.it;

Premesso che:

- il Servizio Formazione e Sviluppo Organizzativo si occupa della realizzazione delle attività formative per i dipendenti del Comune di Venezia e della gestione

- del budget per la partecipazione a tali attività;
- le recenti normative approvate a livello nazionale in materia di Pubblica Amministrazione hanno evidenziato la necessità di aggiornamento costante del personale impiegato nei diversi Settori delle Amministrazioni pubbliche;
 - il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2024-2026 prevede l'obiettivo M1_4.5.1_1: "Assunzione di personale qualificato in Comune e nelle società partecipate e percorsi di formazione mirata per tutto il personale";
 - con Deliberazione di Giunta Comunale 28/02/2013 n. 69 è stato approvato il "Regolamento sul sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance" che costituisce appendice ed integrazione al Regolamento degli uffici e dei servizi (Del. G.C. n. 16 del 13/01/2006 e ss. mm. e ii.);
 - il d.lgs. 150/2009 ha introdotto l'obbligo per gli Enti Locali di adeguare i propri ordinamenti ai principi in tema di Ciclo di gestione della performance e del relativo sistema di misurazione e valutazione della performance per cui i software e il relativo servizio di hosting del sistema di valutazione delle prestazioni del personale non dirigente e di gestione delle attività formative risultano necessari per la funzionalità del processo di valutazione del personale e di gestione e documentazione delle attività formative realizzate dall'Amministrazione in adempimento di obblighi normativi e contrattuali delle attività di valutazione obbligatorie per legge e delle attività di formazione continua del personale;
 - l'ente utilizza il software Geko Formazione, creato appositamente sulla base delle esigenze specifiche dalla società Temi S.r.l, via Robert Schuman n. 23 - 35020 Albignasego (PD), P.IVA e C.F. 00128470283, al fine di registrare l'attività formativa svolta da tutti i dipendenti del Comune di Venezia;

Ritenuto necessario:

- mantenere l'accesso ai dati storici contenuti nel database Geko Valutazione (non più in uso);
- dare continuità all'utilizzo del software Geko Formazione, applicativo informatico accessibile a tutti i dipendenti dalla intranet AltanA, e utilizzato per la gestione e archiviazione delle attività di formazione interne ed esterne (convocazioni partecipanti, fogli firma presenze, questionari di gradimento delle attività formative) di proprietà della ditta Temi S.r.l.;
- continuare a utilizzare Geko Competenze, il software collegato e complementare a Geko Formazione, per proseguire lo sviluppo di un applicativo in grado di supportare il sistema di gestione delle competenze dell'Ente;
- garantire la funzionalità del sistema di valutazione, elemento obbligatorio nel sistema di gestione del personale e del ciclo di gestione della performance ai sensi del d.lgs. 150/2009;

Rilevato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00, detto servizio, per tipologia e importo, rientra nel disposto dell'art.50, comma 1 lett. b) del d.lgs.36/2023;

Ritenuto di provvedere all'affidamento diretto alla società Temi S.r.l. tramite Trattativa Diretta sul MePa nella classe merceologica Licenze software (Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto) CPV 72000000-5;

Dato atto che in data 25/07/2024 il Servizio Formazione ha aperto sulla piattaforma Mepa la trattativa diretta n. 4543673 con **CIG B298CAB999, Allegato 1** della presente determinazione, invitando la società Temi S.r.l., proprietaria del software a presentare l'offerta per il rinnovo dell'abbonamento, la quale ha risposto presentando la propria (**Allegato 2** della presente determinazione) offerta a prezzo invariato rispetto all'anno precedente per un totale di € 11.500,00 + Iva, € 14.030,00 Iva inclusa, così ripartiti:

- abbonamento annuale del gestionale "Geko Formazione" € 8.000,00 + Iva;
- abbonamento annuale del gestionale "Geko Competenze" € 2.500,00 + Iva;
- abbonamento annuale dell'applicativo gestionale "Geko Valutazione" € 1.000,00 + Iva;

Valutato che:

per procedere a tali acquisti si ritiene necessario impegnare la somma complessiva di € 14.030,00 (o.f.i.) al cap./art. 3003/27 "Utilizzo beni di terzi", codice gestionale 006 Licenze d'uso per software:

- azione di spesa ENTEGEDI 029 (gestionale per la formazione e le competenze Hosting) per € 5.845,84 per il servizio reso nel periodo agosto - dicembre 2024 su Bilancio 2024;
- azione di spesa ENTEGEDI 029 (gestionale per la formazione e le competenze Hosting) per € 8.184,16 per il servizio reso nel periodo gennaio - luglio 2025 su Bilancio 2025;

Atteso che:

- il contratto rientra nella fattispecie dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023, e dunque in fase di stipula del contratto verrà richiesto all'operatore economico di compilare un'autodichiarazione nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del d.lgs. 36/2023, in materia di cause di esclusione;
- con la medesima autodichiarazione sarà richiesto all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché gli obblighi di cui al Codice di comportamento D.P.R. 62/2013 e al Codice di comportamento interno approvato con DG 314/2018 e modificato dalla D.G. 78/2023 e del "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17 della l. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;
- le verifiche sull'autodichiarazione di possesso dei requisiti verranno effettuate ex post nel caso il contratto venga sorteggiato per i controlli a campione come da art. 52 del d.lgs. 36/2023;
- come previsto dall'art. 15 del d.lgs. 36/2023 si individua come R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) la Responsabile del Servizio Formazione dr.ssa Martina Semenzato;
- il Direttore firmatario del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse e che non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'all. 1 del PIAO 2023-2025, come da dichiarazione acquisita con PG/2024/379226;

Dato atto che:

- in data 26/07/2024 è stato acquisito il visto del Direttore Responsabile del

Settore Digitalizzazione e Smart City, in atti;

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6 del d.lgs. 36/2023 in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- per le motivazioni sopra descritte e per effettiva assenza di alternative, trattandosi del rinnovo di una quota annuale di hosting di un software creato in esclusività per il Comune da Temi S.r.l., proprietaria del software Geko, non trova applicazione il principio di rotazione;
- come previsto dal comma 2 dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, si dà atto che non è possibile suddividere la fornitura del servizio in lotti vista la natura dell'oggetto stesso del servizio;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;

Rilevato che l'esecutività del provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. n. 267/2000,

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi descritti in premessa, all'affidamento diretto tramite TD sul MePa n. 4543673, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, del rinnovo delle licenze d'uso dei software Hosting Geko Formazione, Hosting Geko Competenze e la consultazione degli Archivi Valutazione (complete di hosting, assistenza tecnica, e utilizzo in modalità ASP), alla società Temi S.r.l., via Robert Schuman n. 23 - 35020 Albignasego (PD), P.IVA e C.F. 00128470283 - **CIG B298CAB999**, per una spesa complessiva di € 14.030,00 = (quattordicimilatrenta/00) (o.f.i.), con riferimento al periodo 01/08/2024 - 31/07/2025;
1. di impegnare a favore di Temi S.r.l. la somma complessiva di € 14.030,00= (quattordicimilatrenta/00 - o.f.i.) per i servizi sopra descritti, rispettivamente:
 2. € 5.845,84 al cap./art. 3003/27 "Utilizzo beni di terzi", codice gestionale 006 Licenze d'uso per software, azione di spesa ENTEGEDI 029 (gestionale per la formazione e le competenze Hosting) - Bilancio 2024;
 3. € 8.184,16 al cap./art. 3003/27 "Utilizzo beni di terzi", codice gestionale 006 Licenze d'uso per software, azione di spesa ENTEGEDI 029 (gestionale per la formazione e le competenze Hosting) - Bilancio 2025;
2. di dare atto che i relativi pagamenti avvengano su presentazione di fattura elettronica intestata al Comune di Venezia secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità;
4. di dare atto che il Direttore firmatario del presente atto, non si trova in situazione di conflitto d'interesse, e che non sono pervenute segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo al R.U.P. ai sensi dell'all. 1 del PIAO 2024 - 2026;
3. di pubblicare la presente determinazione ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 27 del d.lgs. 36/2023, come esplicitato nell'all. 1 del PIAO 2024 - 2026;
4. di confermare che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000, viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione, così come evidenziato nella nota PG 2016/521135

del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti fiscali;

5. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.

*Il Direttore
dott. L. Ajazi

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22,23 e 23 ter del medesimo d.lgs.

Allegati:

1. Richiesta di trattativa diretta
2. Offerta presentata alla trattativa diretta

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1677

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14745/2024 del 02/09/2024 - NON ESECUTIVO "ENTEGEDI029 Gestionale per la formazione e le competenze (Hosting). Determinazione a contrattare. Af" "ENTEGEDI029 Gestionale per la formazione e le competenze (Hosting). Determinazione a contrattare. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1, d.lgs. 36/2023 per – “Pagamento licenza d’uso, hosting e assistenza tecnica software Geko Formazione, Geko Competenze e Geko Valutazione (in consultazione archivi)” – Impegno di spesa pluriennale 2024-2025 cap/art 3003/27 Utilizzo beni di terzi, codice gestionale 006 Licenze d’uso per software " autorizzazione Proposta di determina 1677/2024 del 26/07/2024

L'impegno di spesa numero 14745/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01101.03.003003027 - UTILIZZO BENI DI TERZI - Comp. 2024	5.845,84
<i>Resp. servizio</i>	GESTIONE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI INTERNI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.07.006 - Licenze d'uso per software	
<i>Fornitore</i>	TEMI S.R.L. UNIPERSONALE Cod.Fisc. 00128470283 P.Iva	
<i>CIG</i>	00128470283 B298CAB999	CUP
<i>Tipo Spesa</i>	246 - ENTEGEDI029 - gestionale per la formazione e le competenze	
<i>Tipo Finanz.</i>	(Hosting)	
	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	01101.03.003003027 - UTILIZZO BENI DI TERZI - Comp. 2025	8.184,16
<i>Resp. servizio</i>	GESTIONE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI INTERNI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.07.006 - Licenze d'uso per software	
<i>Fornitore</i>	TEMI S.R.L. UNIPERSONALE Cod.Fisc. 00128470283 P.Iva	
<i>CIG</i>	00128470283 B298CAB999	CUP
<i>Tipo Spesa</i>	246 - ENTEGEDI029 - gestionale per la formazione e le competenze	
<i>Tipo Finanz.</i>	(Hosting)	
	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	14.030,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01101.03.003003027 a competenza 2024 al 02/09/2024

Stanziamiento di bilancio	43.000,00 +
Impegni precedenti	8.184,16 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	34.815,84 =
Ammontare del presente impegno	5.845,84 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	28.970,00 =

01101.03.003003027 a competenza 2025 al 02/09/2024

Stanziamiento di bilancio	36.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	36.000,00 =
Ammontare del presente impegno	8.184,16 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	27.815,84 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 02 settembre 2024

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

RINNOVO DELL'ABBONAMENTO PER LA LICENZA D'USO E L'HOSTING ANNUALE DEL GESTIONALE:
"GEKO FORMAZIONE"
"GEKO COMPETENZE"
"GEKO VALUTAZIONE" (ECLUSIVAMENTE IN MODALITA' CONSULTAZIONE ARCHIVI)
IN MODALITA' ASP (APPLICATION SERVICE PROVIDER) PER IL PERIODO 01/08/2023 - 31/07/2024
INCLUSO:
- SERVIZIO HOSTING E BACK UP DEGLI ARCHIVI
- ASSISTENZA TECNICA
€ 11.500,00 + Iva, € 14.030,00 Iva inclusa, così ripartiti:

abbonamento annuale del gestionale "Geko Formazione" € 8.000,00 + Iva;

abbonamento annuale del gestionale "Geko Competenze" € 2.500,00 + Iva;

abbonamento annuale dell'applicativo gestionale "Geko Valutazione" € 1.000,00 + Iva;

Dati Principali

Numero RDO

4543673

Nome RDO

Rinnovo licenza d'uso, hosting e assistenza tecnica software Geko Formazione, Geko Competenze e Geko Valutazione (in consultazione archivi)"

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

MARTINA SEMENZATO

SMNMTN67M61F241N

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

Francesca Croff CRFFNC76E52L736U

Stazione Appaltante

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI VENEZIA

Ente Committente

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI VENEZIA

Date

Pubblicazione 25/07/2024 14:10**Inizio presentazione offerte** 25/07/2024 14:10**Termine ultimo presentazione offerte** 26/07/2024 12:00**Data limite stipula contratto** 15/08/2024 12:20**Data limite di consegna beni/decorrenza** 31/07/2025 00:00

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

B298CAB999

CUP

-

CPV

Identificativo

72000000-5

Descrizione

Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto

Categoria

Licenze software-Mepa Servizi

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo presunto fornitura

€ 11.500,00

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

Comune di Venezia

Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Servizi Educativi

Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Servizio Formazione e Sviluppo Organizzativo

San Marco 4136 - 30124 Venezia

CF/PIVA: 00339370272.

Le fatture relative ai servizi da Voi svolti verranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricevimento e dovranno pervenire

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

00128470283

TEMI

Offerta Economica relativa a

Descrizione Rinnovo licenza d'uso, hosting e assistenza tecnica software Geko Formazione, Geko Competenze e Geko Valutazione (in consultazione archivi)"

RdO nr. 4543673

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI VENEZIA		
Ufficio	FORMAZIONE		
Codice fiscale	00339370272	Codice univoco ufficio	UFWX64
Indirizzo sede	San marco 1245		
Città	Venezia		
Recapito telefonico	0412749286		
Email	LULZIM.AJAZI@COMUNE.VENEZIA.IT		
Punto ordinante	LULZIM AJAZI		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

TEMI

Partita IVA

00128470283

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	11500,00

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT