



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA  
DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SEDIGEDI024 - Servizio di Prevenzione e Protezione Centro Culturale Candiani - CIG B2D6631134. Det. a contrarre e contestuale aff. diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 a SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271) del servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024. Impegno di spesa di € 2.745,00=(o.f.i.) al bilancio 2024 con storno fondi.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 1862* del 27/08/2024

*Determinazione (DD) n. 1718* del 29/08/2024

*Fascicolo 2024.X/1/1.148 "Proposta di DETERMINA DIRIGENZIALE N. PDD/2024/1862"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Casarin Michele, in data 28/08/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 29/08/2024.



**COMUNE DI VENEZIA**

Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico  
Settore Cultura

Servizio Centro Culturale Candiani e Circuito Cinema

Responsabile del Procedimento Dott. Nicola Callegaro

P.D.D. n. 1862 del 27/08/2024

Fascicolo n. 2024/X.1.1/157

## **D E T E R M I N A Z I O N E**

**OGGETTO: SEDIGEDI024** - Servizio di Prevenzione e Protezione Centro Culturale Candiani - CIG B2D6631134. Det. a contrarre e contestuale aff. diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 a SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271) del servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024. Impegno di spesa di € 2.745,00=(o.f.i.) al bilancio 2024 con storno fondi.

## **I L D I R I G E N T E**

### **Premesso che**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 sono stati approvati, il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 - documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione "Performance" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati - e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;
- con delibera di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024, è stata approvata la variazione di Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con delibera di C.C. n. 19 del 18/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;
- con delibera di G.C. n. 69 del 07/05/2024 è stata approvata la variazione degli stanziamenti di cassa per l'esercizio 2024 - Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024 – 2026;
- con delibera di Giunta comunale n. 33 del 16/06/2024, è stata approvata la variazione di Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;

- con disposizione prot. n. 610939 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente di Settore Cultura presso l'Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico ai sensi dell'art. 23 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

## Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera del C.C. n. 110 del 20/09/2004;
- l'art. 2, comma 3 del Regolamento recante "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. n. 78 del 13/04/2023;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- il d.lgs. 14/03/2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

## Richiamati

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00.=-;
- l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- il "Protocollo di legalità" del 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- la l. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso Ai documenti amministrativi";
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la l. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e la l. 217/2010 ("Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 12/11/2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza");
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- il d.lgs. 81 del 09/04/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della l. 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii.;

### **Rilevato che**

- rientra tra i compiti Istituzionali affidati all'Amministrazione Comunale promuovere e diffondere attività di carattere culturale;
- il Centro Culturale Candiani è da anni impegnato ad offrire occasioni di approfondimento delle arti e della cultura, attraverso una variegata e versatile gamma di attività pensate per coinvolgere in primis la realtà della terraferma veneziana, ma rivolgendo attenzioni ed energie anche verso contesti di più ampio respiro;
- Il certificato di prevenzione incendi (CPI) è uno degli aspetti più importanti della progettazione antincendio e serve ad attestare che l'edificio sia del tutto conforme alle norme antincendio;
- il certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani scade il 29 ottobre 2024;
- è necessario prevedere il rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024;
- tale fornitura non riveste un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023;

**Verificato** che per la fornitura descritta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3bis e 4 della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito dalla l. 191/2004, non vi è obbligo di ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006 n. 296, modificato dalla legge n. 145 del 30/12/2018, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a € 5.000;

## **Considerato che**

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024 con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a € 2.250,00=(o.f.e.), tale importo è comprensivo di ogni eventuale opzione o rinnovo del contratto previsti nel preventivo;
- detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi effettuati per gli anni precedenti;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- all'esito di indagine esplorativa nella rete web, volta a identificare il potenziale affidatario nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271);
- all'operatore economico SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271) è stata trasmessa via mail una richiesta di preventivo per il servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024;
- che il citato operatore economico ha inviato preventivo PG/2024/405846 del 14/08/2024 (allegato A costituente parte integrante e contestuale del presente atto) con offerta per il servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024 per un importo pari a € 2.250,00=(o.f.e.) più IVA al 22% pari a € 495,00 per un totale complessivo pari a € 2.745,00=(o.f.i.);
- di prevedere penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale, come previsto dall'art. 126 d.lgs. 36/2023;

## **Ritenuto che**

- la predetta offerta sia congrua e conveniente;
- la predetta ditta risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come da documentazione agli atti, da affidare ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, in quanto ha realizzato per il Settore Cultura Servizio Centro Culturale Candiani e Circuito Cinema servizio analogo affidato con DD n. 454 del 27/02/2023;
- è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 all'operatore economico SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271) del servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di € 2.250,00=(o.f.e.) più IVA al 22% pari a € 495,00 per un totale complessivo pari a € 2.745,00=(o.f.i.);
- di imputare la somma complessiva di € 2.745,00=(o.f.i.) al Bilancio 2024 al cap./art. 21703/99 "Altri servizi", codice gestionale 999 "Altri servizi n.a.c." - azione di spesa SEDIGEDI024 - "Servizio di Prevenzione e Protezione Centro Culturale Candiani" che

non presentando sufficiente disponibilità viene incrementata di € 1.418,00.= dal medesimo capitolo/articolo dall'azione di spesa EVENGEDI045 - "Servizio conduzione presidio Centro Candiani" sia di competenza che di cassa;

- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 data la comprovata solidità e serietà della predetta ditta anche in considerazione dei precedenti affidamenti;
- che il mancato rispetto del Protocollo di legalità rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'art. 1, co. 17, l. 190 del 06/11/2012 e del Codice di comportamento (D.P.R. 62/2013 e Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia), come previsto dal Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza, consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto.

### **Dato atto**

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento con PG/2024/405915 del 14/08/2024, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- della deroga al principio di rotazione come consentito dall'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 €;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- del rispetto dei criteri di selezione ai sensi dell'art. 100 del d.lgs. 36/2023;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08\_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- di prevedere penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale, come previsto dall'art. 126 d.lgs. 36/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso che** il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia

## **DETERMINA**

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
  - a) il fine che si intende perseguire è di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali del Centro Culturale Candiani;
  - b) l'oggetto del contratto è il servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024;
  - c) il contratto verrà stipulato tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;
  - d) le clausole essenziali sono indicate nel testo della determinazione nonché nel preventivo (allegato A costituente parte integrante e contestuale del presente atto);
  - e) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;
2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, alla ditta SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271) il servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024 per un importo di € 2.250,00=(o.f.e.) più IVA al 22% pari a € 495,00 per un totale complessivo pari a € 2.745,00=(o.f.i.) approvando il preventivo PG/2024/405846 del 14/08/2024 (allegato A costituente parte integrante e contestuale del presente atto);
3. di impegnare a favore di SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271) la somma di € 2.745,00=(o.f.i.);
4. di imputare la somma complessiva di € 2.745,00=(o.f.i.) al Bilancio 2024 al cap./art. 21703/99 "Altri servizi", codice gestionale 999 "Altri servizi n.a.c." - azione di spesa SEDIGEDI024 - "Servizio di Prevenzione e Protezione Centro Culturale Candiani" che non presentando sufficiente disponibilità viene incrementata di € 1.418,00.= dal medesimo capitolo/articolo dall'azione di spesa EVENGEDI045 - "Servizio conduzione presidio Centro Candiani" sia di competenza che di cassa (CIG B2D6631134);
5. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di idonei documenti contabili e bilancio consuntivo, corredato delle spese giustificative realmente sostenute e delle entrate, fatti salvi gli accertamenti DURC;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio preposto al controllo di gestione in quanto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3bis e 4 della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito dalla l. 191/2004, non vi è obbligo di ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006 n. 296, modificato dalla legge n. 145 del 30/12/2018, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a € 5.000;

7. di dare atto che una copia del Codice di comportamento interno dei dipendenti del Comune di Venezia (D.G. n. 78/2013) di cui al d.p.r. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30.3.2001 n. 165" verrà inviata al suddetto operatore economico per la sottoscrizione per accettazione;
8. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 co. 1 del d.lgs. 36/2023 in base al quale le informazioni e i dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale;
9. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è il dott. Michele Casarin, responsabile del Servizio dott. Nicola Callegaro;
10. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
11. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente Settore Cultura  
dott. Michele Casarin

**ALLEGATI:**

- A) Preventivo PG/2024/405846 del 14/08/2024

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1862

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14698/2024 del 29/08/2024 - NON ESECUTIVO "SEDIGEDI024 - Servizio di Prevenzione e Protezione Centro Culturale Candiani - CIG B2D6631134. Det. " "SEDIGEDI024 - Servizio di Prevenzione e Protezione Centro Culturale Candiani - CIG B2D6631134. Det. a contrarre e contestuale aff. diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 a SINERGIKA S.r.l. (P.IVA e C.F. 02857020271) del servizio di rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro Culturale Candiani a ottobre 2024. Impegno di spesa di € 2.745,00=(o.f.i.) al bilancio 2024 con storno fondi. "

autorizzazione Proposta di determina 1862/2024 del 27/08/2024

L'impegno di spesa numero 14698/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	05021.03.021703099 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2024</b>	2.745,00
<i>Resp. servizio</i>	CULTURA	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	SINERGIKA S.R.L. Cod.Fisc. 02857020271 P.Iva 02857020271	
<i>CIG</i>	B2D6631134 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2733 - SEDIGEDI024 - Servizio di Prevenzione e Protezione Centro Culturale Candiani	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>2.745,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 05021.03.021703099 a competenza 2024 al 29/08/2024

Stanziamiento di bilancio	197.999,98 +
Impegni precedenti	193.148,16 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	4.851,82 =
Ammontare del presente impegno	<b>2.745,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	2.106,82 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 29 agosto 2024

Spett.le

**COMUNE DI VENEZIA  
CENTRO CULTURALE CANDIANI**

PIAZZALE CANDIANI 7  
30174 VENEZIA (VE)

Tel. 0412386117

e-mail:

simone.aldegani@comune.venezia.it

nicola.callegaro@comune.venezia.it

**Alla c.a.**

**Sig. Simone Aldegani**

**Sig. Nicola Callegaro**

Venezia Zelarino, 31/07/24

Prot. 156s

**Oggetto:** Proposta di assistenza al datore di lavoro per prestazioni specialistiche inerenti alla sicurezza e alla salute nei luoghi di lavoro.

La proposta è articolata come segue:

Descrizione degli interventi

Descrizione dei prezzi

Modalità di pagamento

## DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

### **COD. S.2.2.3 PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI RINNOVO CPI PER L'OTTENIMENTO DEL PARERE FAVOREVOLE DA PARTE DEL COMANDO DEI VIGILI DEL FUOCO D.LGS.151/11**

Attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio

Ditta: **CENTRO CULTURALE CANDIANI** – Comune di Venezia.

Sede: Piazzale Luigi Candiani 7, 30174 Venezia VE

Prat. VV.F. n. 35771

**Scadenza CPI: 29 ottobre 2024**

Per le prestazioni sotto descritte, **ai fini dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio:**

- sopralluogo di verifica dei sistemi, dispositivi ed attrezzature antincendi con asseverazione, a firma di professionista antincendio, attestante:
  - per gli impianti finalizzati alla protezione attiva antincendi sono garantiti i requisiti di efficienza e funzionalità;
  - per i prodotti ed i sistemi per la protezione di parti o elementi portanti delle opere di costruzione, ove installati, finalizzati ad assicurare la caratteristica di resistenza al fuoco sono garantiti tali requisiti.
- redazione della modulistica per l'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio;
- "dichiarazione di non aggravio del rischio di incendio" per adeguamento del numero dei posti in auditorium.
- inoltro della documentazione al Comando Provinciale VV.F. per il rilascio della ricevuta dell'avvenuta presentazione della dichiarazione valida ai fini del rinnovo in oggetto.

**N.B.** Indispensabile trovare in sede della ditta:

- la documentazione relativa alla pratica antincendio;
- l'assistenza di un manutentore per l'esecuzione delle prove sugli impianti antincendio (idranti antincendio, rilevatori di incendio).



