



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: UFF.GEDI.034 - Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, e contestuale affidamento del servizio di manutenzione dei nuovi motori in garanzia, installati su imbarcazioni comunali, tramite Trattativa diretta nel Me.PA. Impegno di spesa.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1689 del 30/07/2024

Determinazione (DD) n. 1707 del 28/08/2024

Fascicolo 2024.I/7/1.2 "manutenzioni mezzi motorizzati"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 30/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 28/08/2024.

Comune di Venezia
Area Economia e Finanza
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato
Servizio Mezzi di Trasporto Sostenibili ad uso Interno

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Silvia Calabria

PDD 1689 del 30/07/2024

OGGETTO: UFF.GEDI.034 - Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, e contestuale affidamento del servizio di manutenzione dei nuovi motori in garanzia, installati su imbarcazioni comunali, tramite Trattativa diretta nel Me.PA. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione n. 71 del 21/12/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione - DUP per gli esercizi finanziari 2024-2026 e con deliberazione n. 33 del 13/06/2024 il Consiglio Comunale ha approvato una variazione di bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con Deliberazione di Giunta n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2024 – 2026 ed il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026.

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;
- la disposizione del Sindaco prot. 611030/2023 del 22/12/2023 con la quale è stata attribuito al dott. Marzio Ceselin l'incarico di dirigente del Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio

delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- il regolamento di Contabilità approvato con deliberazione n.34 del Consiglio comunale del 15 giugno 2016 ;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 33, 34 e 35 del vigente regolamento di contabilità del Comune di Venezia;
- il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
- l'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 16 del 28/2/2013 in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- il DPR 24 giugno 2022, n. 81, emanato sotto forma di "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione", che ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative. Tali documenti sono: Piano dei fabbisogni e delle azioni concrete, Piano della performance, Piano di prevenzione della corruzione, Piano per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche delle stazioni di lavoro, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano delle azioni positive.

Considerato che Servizio Mezzi di Trasporto Sostenibili ad Uso Interno è centro di supporto per tutti i Settori dell'Amministrazione Comunale nella gestione dei mezzi terrestri ed acquei in dotazione agli stessi.

Premesso che:

- in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 898 del 14/04/2023 si è provveduto al ripristino e rimotorizzazione del motoscafo in legno targato RV04412 in dotazione al Servizio Cerimoniale con il motore ibrido di marca FNM costituito da un motore termico FNM, modello HPE30, e un motore elettrico BHS (Blue Hybrid System);
- in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 387 del 23/02/2023 si è provveduto, fra l'altro, all'acquisto di una motobarca "tipo S.A.R. (Search and Rescue Craft)" con motorizzazione ibrida composta da n.2 motori marini di marca FNM con sistema ibrido BHS (Blue Hybrid System) costituiti ciascuno da un motore termico FNM, modello HPE42, e un motore elettrico BHS.

- in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 919 del 18/04/2023 si è provveduto alla fornitura e installazione di n. 2 motori marini completi di piede poppiero da installare sui motoscafi in dotazione alla Direzione Polizia Locale, targati RV 07354 e RV 06544, e più precisamente un motore FNM HPE30 sul motoscafo targato RV 07354 ed un motore Hyundai Seasall modello S207S sul motoscafo targato RV 06544.

Dato atto che:

- Il manuale di manutenzione dei motori marini FNM prescrive che, per evitare di invalidare la garanzia originale dei motori modello HPE, gli interventi devono essere effettuati esclusivamente dal personale di un centro assistenza autorizzato FNM.
- Il distributore esclusivo per l'Italia dei suddetti motori è la AS Labruna s.r.l. il quale ha comunicato, con email salvata agli atti, che l'unico centro di assistenza, nel territorio del Comune di Venezia, autorizzato per i motori FNM con sistema ibrido BHS risulta essere il cantiere Il Barcarizzo di Agabitini Maurizio.
- relativamente al nuovo motore Hyundai Seasall installato sull'imbarcazione targata RV06544, nel "libretto tagliandi" viene raccomandato di effettuare le manutenzioni ed i controlli presso un centro autorizzato, precisando che la garanzia potrebbe non essere riconosciuta in caso di "errata manutenzione effettuata da personale non autorizzato".
- il distributore italiano del suddetto motore è la Socoges S.r.l., la quale, come da documentazione salvata agli atti, ha segnalato che tra i centri assistenza autorizzati nel territorio del Comune di Venezia risulta il cantiere fornitore ed installatore del motore, cantiere Il Barcarizzo di Agabitini Maurizio, con la raccomandazione di rivolgersi al fornitore/installatore del motore.

Considerata la complessità tecnologica ed il valore patrimoniale dei suddetti apparati, nonché la necessità di provvedere alla corretta conservazione e mantenimento dei beni comunali, oltre che al funzionamento e sicurezza delle imbarcazioni in dotazione all'Amministrazione Comunale, assicurando la corretta manutenzione ed il mantenimento della garanzia sui motori installati.

Ritenuto pertanto di procedere alle manutenzioni dei suddetti nuovi motori in osservanza di quanto disposto nei rispettivi "libretti di manutenzione" al fine di mantenere la garanzia e di salvaguardare la conservazione dei beni stessi.

Considerato che, per il periodo della garanzia di due anni dalla consegna di ciascuno dei sopra indicati motori, come da contratti di fornitura, si stima di sostenere, in considerazione alle ore moto e numero di tagliandi previsti, una spesa complessiva di € 42.000,00 più IVA, come da conteggi salvati agli atti per ciascun motore.

Dato atto che:

- la vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art.1, commi 449 e 450 della legge n.296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n.94 del 6 luglio 2012, prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo/qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- il D.L. n.95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione; il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per la quale è obbligatorio ricorrere al MEPA, da 1.000,00 € a 5.000,00 €;

Accertato che non è attiva alcuna convenzione Consip ma nel Mercato Elettronico è presente l'iniziativa "Mezzi di trasporto e parti di ricambio" contenente la categoria "Natanti, accessori e parti di ricambio assistenza, manutenzione e riparazione-Mepa Servizi".

Ritenuto pertanto di procedere alle suddette manutenzioni specialistiche dei motori in parola, determinandosi a contrarre, ai sensi e agli effetti di cui all'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000, procedendo attraverso il sistema di trattativa diretta nel Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Me.PA.) con l'impresa "Il Barcarizzo di Agabini Maurizio", in quanto unico centro autorizzato di zona per la manutenzione dei sopra elencati motori, in deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art.49 co. 4 del D.Lgs 36/2023, per l'importo complessivo stimato di € 42.000,00 o.f.e., alle condizioni di cui all'allegato Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, accluso nella trattativa stessa e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Vista l'offerta presentata tramite trattativa diretta nel Me.PA. dalla suddetta impresa, conservata agli atti del procedimento, che si ritiene congrua in considerazione della tipologia di interventi e rispetto agli attuali prezzi di mercato.

Ritenuto pertanto di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il

servizio in oggetto, per il periodo di garanzia di ciascun motore determinato in anni due dal momento della consegna, alla sopra menzionata impresa "Il Barcarizzo di Agabitini Maurizio" come da offerta presentata, per l'importo complessivo di € 42.000,00 o.f.e., dando atto che la retribuzione avverrà "a misura" in base ai soli interventi che risulteranno volta per volta necessari, anche in considerazione delle ore moto percorse dalle unità.

Dato atto che:

- per l'omogeneità del servizio e per la convenienza di un unico soggetto affidatario non si procede alla divisione in lotti;
- sono state rispettate le disposizioni previste dal D.Lgs. 36/2023 in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in capo alla suddetta impresa sono state effettuate le verifiche di cui all'art. 99 del Dlgs.36/2023 e che l'operatore economico ha già presentato dichiarazione per l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, con trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché agli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e modificato con deliberazioni di G.C. n. 21 del 31.01.2014, n. 291 del 12.09.2018, n. 314 del 10.10.2018 e n. 78 del 13.04.2023, del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;
- È stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Dato atto:

- del rispetto dell'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 16 del 28/2/2013;
- che il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- del "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314/2018 e ss.mm.ii.;
- dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 in capo al firmatario dell'atto, e

dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento agli atti, acquisita con documento Prot. Gen 383133 del 30/07/2024.

D E T E R M I N A

1. Di contrarre, per i motivi espressi in premessa, ai sensi e agli effetti di cui all'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000, per provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione specialistica dei nuovi motori in garanzia, di cui n.3 ibridi marca FNM con Blue Hyubrid System e due termici di marca FNM e Hyundai, installati su imbarcazioni comunali, mediante Trattativa diretta nel Me.PA.
2. Di approvare il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, relativo all'affidamento del servizio in oggetto, allegato alla presente costituendone parte sostanziale ed integrante, contenente le condizioni di affidamento ed esecuzione del servizio, dando atto che il contratto verrà prodotto acquisendo le condizioni e dati previsti della trattativa, nonchè dell'offerta dell'impresa affidataria.
3. Di procedere affidando direttamente il suddetto servizio di manutenzione all'impresa "Il Barcarizzo di Agabitini Maurizio" di Venezia, P.IVA 03819080270, per l'importo complessivo di € 42.000,00 più IVA.
4. Di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:
 - il fine che con il suddetto contratto si intende perseguire è provvedere alla corretta conservazione e mantenimento dei nuovi motori marini in dotazione al Comune, nonchè al funzionamento e sicurezza delle imbarcazioni su cui sono installati, assicurando la corretta manutenzione ed il mantenimento della garanzia sui motori;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio specialistico di manutenzione dei nuovi motori in garanzia installati su imbarcazioni Comunali, ed in particolare in dotazione alla Polizia Locale ed al Servizio Cerimoniale, per il periodo di due anni;
 - il contratto sarà concluso in modalità elettronica tramite stipula della TD n.4498833 del 09/07/2024 nella piattaforma del Me.P.A., nel rispetto delle modalità di legge per la validità e conservazione dei documenti nonché delle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.
 - la procedura di scelta del contraente avviene tramite affidamento diretto sulla base di quanto consentito dall'art. dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023.
5. Di impegnare, a favore della suddetta impresa "Il Barcarizzo di Agabitini Maurizio"/la spesa complessiva di 51.240,00 IVA inclusa (CIG **B265CDBEC5**), sul capitolo 3303 art. 909 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto", azione di spesa "UFF.GEDI.034 - manutenzione ordinaria mezzi motorizzati terrestri e acquei", V livello codice gestionale 001 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico", suddivisa come segue:

- per € 25.620,00= al bilancio 2024;
- per € 25.620,00= all'esercizio finanziario 2025.

5. Di dare atto che responsabile per lo specifico procedimento è la Responsabile del Servizio Mezzi di Trasporto Sostenibili ad uso Interno, dott.ssa Silvia Calabria.
6. Di provvedere al pagamento delle prestazioni, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura e a seguito di verifica di regolare esecuzione delle stesse.
8. Di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20 comma 1 D.Lgs.36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026.
9. Di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.
10. Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente
Dott. Marzio Ceselin *

Allegati:

- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale per l'affidamento del servizio
- Riepilogo Trattativa Diretta

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1689

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14680/2024 del 27/08/2024 - NON ESECUTIVO "UFF.GEDI.034 - Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, e contestuale " "UFF.GEDI.034 - Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, e contestuale affidamento del servizio di manutenzione dei nuovi motori in garanzia, installati su imbarcazioni comunali, tramite Trattativa diretta nel Me.PA. Impegno di spesa." autorizzazione Proposta di determina 1689/2024 del 30/07/2024

L'impegno di spesa numero 14680/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01031.03.003303909 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI MEZZI DI TRASPORTO - Comp. 2024	25.620,00
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO (NUOVO)	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.09.001 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	
<i>Fornitore</i>	IL BARCARIZZO DI AGABITINI MAURIZIO Cod.Fisc.	
<i>CIG</i>	GBTMRZ73D18L219E P.Iva 03819080270 B265CDBEC5 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	3213 - UFF GEDI034 - manutenzione ordinaria mezzi motorizzati terrestri e acquei	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	01031.03.003303909 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI MEZZI DI TRASPORTO - Comp. 2025	25.620,00
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO (NUOVO)	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.09.001 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	
<i>Fornitore</i>	IL BARCARIZZO DI AGABITINI MAURIZIO Cod.Fisc.	
<i>CIG</i>	GBTMRZ73D18L219E P.Iva 03819080270 B265CDBEC5 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	3213 - UFF GEDI034 - manutenzione ordinaria mezzi motorizzati terrestri e acquei	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
Totale:		51.240,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01031.03.003303909 a competenza 2024 al 27/08/2024

Stanziamento di bilancio	368.000,00 +
Impegni precedenti	291.843,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	76.157,00 =
Ammontare del presente impegno	25.620,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	50.537,00 =

01031.03.003303909 a competenza 2025 al 27/08/2024

Stanziamiento di bilancio	368.000,00 +
Impegni precedenti	52.266,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	315.734,00 =
Ammontare del presente impegno	25.620,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	290.114,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 27 agosto 2024



Area Economia e Finanza
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato
Servizio Mezzi di Trasporto Sostenibili ad uso Interno

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE
DEI NUOVI MOTORI IN GARANZIA
INSTALLATI SU IMBARCAZIONI COMUNALI**

**CAPITOLATO SPECIALE
DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

Art. 1- Oggetto e durata dell'affidamento

Oggetto dell'affidamento è il servizio di manutenzione ordinaria dei seguenti nuovi motori, installati su imbarcazioni comunali, necessari per garantire il mantenimento della garanzia su ciascuno di essi:

- n.2 motori ibridi BHS-FNM (costituiti ciascuno da: n.1 motore FNM HPE42 e n.1 motore elettrico BHS), installati su imbarcazione targata RV 07740 in dotazione alla Polizia Locale;
- n.1 motore ibrido BHS-FNM (costituito da: n.1 motore FNM HPE30 e N.1 motore elettrico BHS), installato sul motoscafo targato RV 04412 in dotazione al Cerimoniale;
- n.1 motore FNM HPE30, installato sul motoscafo targato RV 07354 in dotazione alla Polizia Locale;
- n.1 motore Hyundai Seasall modello S207S, installato sul motoscafo targato RV 06544 in dotazione alla Polizia Locale.

La durata del contratto è prevista per il periodo di garanzia di ciascun motore, determinato in anni due dal momento della consegna.

Art. 2- Ammontare dell'appalto e corrispettivi

L'importo contrattuale stimato è di € 42.000,00 o.f.e.

La retribuzione avverrà a misura per i soli interventi effettuati, a seguito di richiesta del personale del Servizio Mezzi e/o dell'incaricato tecnico, il cui numero e tipologia dipende principalmente dalle ore moto percorse dalle unità.

Si potrà procedere agli interventi fino alla concorrenza massima dell'importo contrattuale. Qualora l'importo complessivo degli interventi effettuati risultasse, al termine della durata contrattuale, inferiore all'importo contrattuale, l'appaltatore non potrà vantare alcuna pretesa sull'eventuale somma residua.

Non sono previsti costi per la sicurezza dovuti all'interferenza tra le attività ai sensi del D.lgs. 81/2008.

I corrispettivi dovuti, per ogni singolo intervento, verranno determinati applicando i prezzi offerti per le tipologie indicate di interventi predefiniti di cui all'art. 3.1, nonché, qualora risultasse necessario eseguire interventi diversi, anche in considerazione allo stato riscontrato dell'apparato mediante controllo tecnico strumentale, applicando le percentuali di sconto offerte dall'impresa sui pezzi dei ricambi e sul prezzo orario della manodopera ai sensi di quanto specificato all'art. 3.2.

Art. 3 - Esecuzione

Il servizio dovrà essere eseguito presso la sede operativa di Venezia dell'impresa affidataria. Le prestazioni dovranno essere eseguite a perfetta regola d'arte. Nell'esecuzione degli interventi dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni normative e/o le indicazioni della Casa costruttrice. L'Amministrazione si riserva di

concordare con l'impresa gli interventi che si riterranno necessari ai fini del mantenimento della garanzia previo controllo tecnico strumentale dello stato dell'apparato.

Gli **interventi programmati** dovranno essere eseguiti entro **due giorni lavorativi** dalla richiesta da parte dell'incaricato alla gestione tecnica delle imbarcazioni o del Servizio Mezzi di Trasporto Sostenibili ad uso Interno (d'ora in avanti "Servizio Mezzi"). Per tali interventi l'impresa dovrà inviare, entro e non oltre due giorni lavorativi dalla richiesta, un preventivo di spesa all'indirizzo email mezzi.motorizzati@comune.venezia.it, indicando:

- targa del mezzo/modello motore
- ore moto
- [*in caso di intervento predefinito di cui all'art. 3.1*] tipologia di intervento eseguito/da eseguire, indicando le singole operazioni di manutenzione e il prezzo come offerta economica
- [*in caso di intervento non predefinito*] costo dei pezzi di ricambio/materiali, tempo previsto per l'esecuzione della prestazione, la percentuale di sconto offerta, quantificazione dei corrispettivi, secondo quanto disposto nel presente capitolato.

Nel caso si rendesse necessario eseguire **interventi non programmati**, l'impresa dovrà accettare il ricovero dell'unità il giorno stesso della richiesta e trasmettere, entro e non oltre un giorno lavorativo, il preventivo di spesa al Servizio Mezzi tramite e-mail all'indirizzo sopra riportato.

Nel preventivo dovranno essere indicati:

- targa del mezzo/modello motore
- ore moto
- costo dei pezzi di ricambio/materiali
- tempo previsto per l'esecuzione della prestazione, distinto per singola operazione di intervento, ai sensi del precedente capitolato
- la percentuale di sconto offerta
- la quantificazione dei corrispettivi, secondo quanto disposto nel presente capitolato.

Il suddetto preventivo verrà autorizzato attraverso l'emissione di ordinativo, sottoscritto dal dirigente. In caso di manutenzioni urgenti, l'affidatario potrà eseguire i lavori previa autorizzazione scritta del Servizio Mezzi e/o dell'incaricato tecnico.

L'impresa si impegna a offrire garanzia di due anni sui pezzi di ricambio e di un anno sugli interventi/lavorazioni.

Qualora si presentasse la necessità di trasferimenti, del motore, di componenti o anche dell'imbarcazione, fra Cantieri/Sedi Operative, nonché di alaggi e vari collegati, saranno completamente a carico dell'impresa.

Art. 3.1 – Interventi predefiniti

Gli interventi predefiniti sui quali l'impresa dovrà presentare la propria migliore offerta, da considerarsi "opera compiuta", comprensiva dei costi di tutti i materiali necessari e della manodopera, sono i seguenti:

Per i motori elettrici BHS:

b1) tagliando 50 ore motore elettrico BHS:

Tagliando dopo le prime 50 ore ("una tantum") come da manuale e tabella BHS-FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno esclusi i costi di alaggio e varo.

b2) tagliando 200 ore motore elettrico BHS:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 200 ore, come da manuale e tabella BHS-FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno esclusi i costi di alaggio e varo con pulizia carena.

b3) tagliando 600 ore motore elettrico BHS:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 600 ore, come da manuale e tabella BHS-FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno esclusi i costi di alaggio e varo.

Per il motore FNM HPE30:

f1) primo tagliando:

Tagliando dopo le prime 50 ore ("una tantum") come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo con pulizia carena.

f2) tagliando ordinario solo motore endotermico 100 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 100 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo con pulizia carena

f3) tagliando ordinario solo motore endotermico 300 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 300 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo.

f4) tagliando ordinario solo motore endotermico 800 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 800 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo.

f5) tagliando ordinario piede poppiere 100 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 100 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento sono esclusi i costi di alaggio e varo.

f6) tagliando ordinario piede poppiere 300 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 300 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento sono esclusi i costi di alaggio e varo.

f7) Sostituzione girante pompa di mare:

comprendente: sostituzione di girante pompa di mare, manodopera, minuteria e smaltimento.

f8) Sostituzione pompa di mare:

comprendente: sostituzione pompa di mare, manodopera, minuteria e smaltimento.

Per i motori FNM HPE42

g1) primo tagliando:

Tagliando dopo le prime 50 ore ("una tantum") come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo con pulizia carena

g2) tagliando ordinario solo motore endotermico 100 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 100 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo con pulizia carena.

g3) tagliando ordinario solo motore endotermico 300 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 300 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo.

g4) tagliando ordinario solo motore endotermico 800 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 800 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento vanno inclusi i costi di alaggio e varo.

g5) tagliando ordinario piede poppiero 100 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 100 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento sono esclusi i costi di alaggio e varo.

g6) tagliando ordinario piede poppiero 300 ore:

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 300 ore, come da manuale e tabella FNM. Nel prezzo per l'intervento sono esclusi i costi di alaggio e varo.

g7) Sostituzione girante pompa di mare:

comprendente sostituzione di girante pompa di mare, manodopera, minuteria e smaltimento.

g8) Sostituzione pompa di mare:

comprendente sostituzione pompa di mare, manodopera, minuteria e smaltimento.

Per il motore Hyundai Seasall:

h1) tagliando "primo livello":

Tagliando dopo le prime 50 ore ("una tantum") e tagliando ordinario a 200 ore, comprendente alaggio e varo con pulizia carena, sostituzione di filtro olio, filtro gasolio, cartuccia pre-filtro, olio motore, anodi motore, olio piede, kit anodi piede, manodopera, minuteria e smaltimento.

h2) tagliando "secondo livello":

Tagliando ordinario da effettuarsi ogni 5 tagliandi o 1000 ore di moto, comprendente alaggio e varo con pulizia carena, sostituzione di cinghia servizi, soffietto trasmissione, smontaggio e pulizia scambiatori, manodopera, minuteria e smaltimento.

h3) Sostituzione girante pompa di mare:

comprendente sostituzione di girante pompa di mare, manodopera, minuteria e smaltimento.

h4) Sostituzione pompa di mare:

comprendente sostituzione pompa di mare, manodopera, minuteria e smaltimento.

Art. 3.2 – Altri Interventi

Qualora si rendesse necessario e/o opportuno eseguire interventi diversi da quelli sopra descritti, nel mantenimento della garanzia, i prezzi verranno determinati applicando le percentuali di sconto offerte, dall'impresa stessa, sui pezzi dei ricambi e sul prezzo orario della manodopera come in seguito indicato.

L'impresa dovrà dunque presentare la propria migliore offerta relativa a:

a1) percentuale di sconto sui pezzi di ricambio del motore elettrico BHS

Percentuale di sconto offerta dall'impresa che verrà applicata sui prezzi dei ricambi e materiali, contenuti nei listini delle case costruttrici o fornitrici, vigenti all'atto dell'emissione del preventivo di manutenzione.

I materiali e ricambi utilizzati dovranno essere originali, salvo casi particolari preventivamente concordati e autorizzati per iscritto.

a2) percentuale di sconto sui pezzi di ricambio dei motori FNM

Percentuale di sconto offerta dall'impresa che verrà applicata sui prezzi dei ricambi e materiali, contenuti nei listini delle case costruttrici o fornitrici, vigenti all'atto dell'emissione del preventivo di manutenzione.

I materiali e ricambi utilizzati dovranno essere originali, salvo casi particolari preventivamente concordati e autorizzati per iscritto.

a3) percentuale di sconto sui pezzi di ricambio del motore Hyundai Seasall

Percentuale di sconto offerta dall'impresa che verrà applicata sui prezzi dei ricambi e materiali, contenuti nei listini delle case costruttrici o fornitrici, vigenti all'atto dell'emissione del preventivo di manutenzione.

I materiali e ricambi utilizzati dovranno essere originali, salvo casi particolari preventivamente concordati e autorizzati per iscritto.

a4) percentuale di sconto sul prezzo orario della manodopera

Percentuale di sconto offerta dall'impresa sul prezzo orario della manodopera fissato in € 45,00 o.f.e.. La quantità di ore di esecuzione dovrà essere congrua e conforme agli standard correnti.

a5) Alaggio e varo (stazza ordinaria)

Prezzo offerto dall'impresa per l'intervento di alaggio, posa e varo delle imbarcazioni targate RV 07354, RV 06544 e RV 04412.

a6) Alaggio e varo (stazza elevata)

Prezzo offerto dall'impresa per l'intervento di alaggio, posa e varo dell'imbarcazione targata RV07740, la cui stazza lorda è pari a 9,350 t.

Art. 4 - Periodo di ricovero

L'imbarcazione oggetto del servizio dovrà rimanere presso il cantiere dell'impresa fintantoché non siano stati eseguiti gli interventi di manutenzione. In tale periodo di ricovero l'unità dovrà essere tenuta in propria area privata ad uso esclusivo, sotto copertura assicurativa. L'impresa è tenuta alla custodia dei mezzi e di quanto in essi contenuto ai sensi dell'art. 1766 e seguenti del Codice Civile.

Art. 5 - Controllo esecuzione contratto

L'esecuzione delle prestazioni si svolgerà sotto il controllo del Responsabile Unico del Progetto, avvalendosi degli assistenti, con funzioni di direttori operativi e di ispettori di cantiere, nelle figure del personale del Servizio Mezzi di Trasporto Sostenibili ad uso Interno e dell'eventuale ulteriore incaricato tecnico che verrà comunicato all'impresa affidataria. Il suddetto personale avrà facoltà di libero accesso ai locali dell'impresa ove le manutenzioni sono svolte.

Art. 6 – Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno essere in forma elettronica, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n.66.

Il corrispettivo verrà liquidato previa verifica della sussistenza dei seguenti requisiti:

- Regolare esecuzione della prestazione.
- Regolarità contributiva dell'impresa comprovata dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
- Adempimento delle prescrizioni sulla tracciabilità dei pagamenti previsti dalla

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, introdotto dalla Legge di Stabilità 2015, l'Amministrazione provvederà a scindere l'importo del pagamento versando all'impresa l'importo dovuto al netto dell'IVA (quando dovuta), e quest'ultima direttamente all'erario (cd. "split payment").

Il termine di pagamento è previsto in 30 giorni, dalla data di ricevimento di regolare fattura, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 231/2002, n. 231 e s.m.i..

Art. 7- Responsabilità e obblighi dell'impresa affidataria

L'impresa è direttamente responsabile per infortuni e/o danni che per fatto proprio, dei propri dipendenti o dei propri mezzi venissero arrecati a persone o cose, sia dell'Amministrazione Comunale sia di terzi, nell'esecuzione del presente appalto.

a) Sicurezza

L'impresa affidataria, nonché l'eventuale subappaltatrice ai sensi dell'art. 19 del presente Capitolato, ha l'obbligo di osservare tutte le norme e i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'appaltatore ha l'obbligo di informare gli addetti riguardo alle norme sulla prevenzione degli infortuni e della sicurezza sul posto di lavoro, e di vigilare sulla scrupolosa osservanza da parte degli stessi delle disposizioni impartite.

Tale obbligo si applica anche nel caso in cui alcuni interventi venissero svolti presso una sede diversa dal cantiere dell'impresa affidataria.

b) Regolarità

L'impresa ha l'obbligo di applicare nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento giuridico e retributivo secondo condizioni non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo di lavoro.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro preferibilmente applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto in oggetto è stato identificato nel CCNL C030 Metalmeccanica Artigianato. Ai sensi del comma 3 di cui allo stesso art. 11 del Codice, l'operatore economico partecipante può applicare anche un CCNL alternativo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello sopra indicato.

La stipula del contratto relativa all'appalto in oggetto nonché l'erogazione di qualunque pagamento a favore dell'appaltatore, sono subordinate alla regolarità contributiva dell'impresa, ai sensi di quanto previsto dal Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) viene acquisito online d'ufficio dalla Stazione Appaltante.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal DURC, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 36/2024.

c) Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa è obbligata a rispettare tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. L'impresa si obbliga pertanto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Il conto corrente indicato nelle fatture o documenti equipollenti emessi dall'impresa dovrà essere uno dei suddetti conti correnti dedicati. L'impresa si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa.

Nel caso in cui l'impresa non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma precedente, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente il presente appalto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo di Posta Elettronica Certificata, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

L'impresa si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

d) Oneri ambientali

L'impresa affidataria deve provvedere, nel rispetto degli obblighi e delle norme di legge, al corretto smaltimento ed ai relativi oneri del materiale di risulta e della componentistica fuori uso, oltre a tutti i normali rifiuti speciali di produzione tipici quali accumulatori esausti al piombo, oli minerali esausti, materiale filtrante e assorbente, filtri olio e gasolio, materiale ferroso misto, ecc..

Art. 8- Cessione del contratto e cessione dei crediti

E' vietata all'appaltatore la cessione del contratto. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, all'incameramento della garanzia e all'eventuale addebito della maggior spesa per l'affidamento a terzi dell'esecuzione della parte residuale delle prestazioni contrattuali.

E' ammessa la cessione dei crediti come previsto dall'art. 120 comma 12 del D.Lgs 36/2023 e dalla legge 21 febbraio 1991, n. 52.

In caso di cessione del credito, il cessionario sarà obbligato al rispetto della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010, n.136 s.m.i..

Art. 9- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente capitolato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal

D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento interno), ai sensi dell'art. 2 comma 3 dello stesso D.P.R., nonché del "Codice di comportamento interno" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78/2023.

A tal fine l'Amministrazione trasmetterà all'affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Codice di comportamento interno approvato con le suddette deliberazioni della Giunta Comunale, per una sua più completa e piena conoscenza. L'impresa affidataria si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento interno sopra richiamato, potrà costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione verificherà l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'affidatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 10- Spese contrattuali, imposte, tasse

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese contrattuali, le imposte e tasse relative al perfezionamento e alla registrazione del contratto, più tutte le eventuali spese di bollo per gli atti occorrenti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto e dei singoli interventi, nonché tutte le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravino sull'appalto.

Art. 11- Definizione delle controversie

Per le controversie che dovessero eventualmente sorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del servizio sarà competente il Foro di Venezia.

Art. 12 – Tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura, della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali, Settore Gare Contratti e Centrale Unica appalti ed Economato, Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto di Beni e Servizi, Economato, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia Dirigente responsabile del Settore Gare Contratti e Centrale Unica appalti ed Economato PEC: contratti@pec.comune.venezia.it

Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it
--	--

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di appalti pubblici.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati

- dati personali comuni (quali ad es. dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online etc.);
- dati relativi a condanne penali e reati o sanzioni amministrative;

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici quali ad es. uffici giudiziari, amministrazione finanziaria, ANAC, INPS, Uffici del Lavoro, Camera di Commercio, Committenti privati e pubblici.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali quali ad es. uffici giudiziari, amministrazione finanziaria, ANAC, INPS, Uffici del Lavoro, Camera di Commercio, Committenti privati e pubblici.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura e ottenere l'affidamento, nonché di procedere tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati permanentemente ai sensi del "Piano di Conservazione" del Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Dirigente Responsabile del Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, PEC: contratti@pec.comune.venezia.it e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria di n. 5 nuovi motori installati su imbarcazioni comunali, indicati all'art. 1 del Capitolato, per il periodo della garanzia, determinata in due anni dal momento della loro consegna.

Dati Principali

Numero RDO

4498833

Nome RDO

Servizio di manutenzione dei nuovi motori in garanzia installati su imbarcazioni comunali

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

SILVIA CALABRIA

CLBSLV73P52L736I

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

MARZIO CESELIN CSLMRZ63B15L736U

Stazione AppaltanteAMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI VENEZIA**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI VENEZIA

Date

Pubblicazione 09/07/2024 12:53**Inizio presentazione offerte** 09/07/2024 12:53**Termine ultimo presentazione offerte** 18/07/2024 09:00**Data limite stipula contratto** 18/09/2024 23:50**Data limite di consegna beni/decorrenza** 31/12/2025 23:59

B265CDBEC5

0,05	2
0,05	2
	2
	2

B265CDBEC5

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo presunto fornitura

€ 42.000,00

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

Per fatturazione:

Codice univoco ufficio UFWX64

COMUNE DI VENEZIA

Codice Fiscale/P.IVA 00339370272

Indirizzo San Marco, 4137 30124 - VENEZIA (VE)

Servizio Mezzi di Trasporto Sostenibili ad uso Interno

Documentazione Gara



1 Disciplinare2 manut motori garanzia v2.pdf

132.8 Kb

Disciplinare (ALL. 1)

2 CAPITOLATO manut motori v2.pdf.p7m

114.8 Kb

Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (ALL. 2)

3 Mod dichiarazione Tratt MEPA.odt

52.3 Kb

Schema di dichiarazione (ALL. 3)

4 MOD. Dettaglio OE.xls

63.5 Kb

Modulo Dettaglio Offerta economica (ALL. 4)

5 codicedicomportamentointerno 2023.pdf

101.5 Kb

Vigente Codice di Comportamento del Comune di Venezia (ALL. 5)

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

03819080270

IL BARCARIZZO DI AGABITINI MAURIZIO