



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a\_3–EVEN.GEDI.017 “Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti”. Det. a contr. e contest. aff. dir. ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 co. 2 e 50, co. 1, lett. b) d.lgs. 36/2023, tramite RdO-Trattativa diretta nel MEPA per il servizio di programmazione e realizzazione della rassegna “In Metamorfosi” da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV dal 15/09/2024 - 28/02/2025. Impegno pluriennale di spesa.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 1704 del 31/07/2024

*Determinazione (DD)* n. 1641 del 14/08/2024

*Fascicolo* 2024.X/1/1.9 "Rete Biblioteche Venezia - Organizzazione Eventi 2024"

*Sottofascicolo* 2 "Eventi area adulti 2024"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Grandese Silvia, in data 31/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 14/08/2024.



Fasc. 2024/X.I.I/9-2  
PDD 1704 del 31/07/2024

**OGGETTO:** PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a\_3-EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti". Det. a contr. e contest. aff. dir. ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 co. 2 e 50, co. 1, lett. b) d.lgs. 36/2023, tramite RdO-Trattativa diretta nel MEPA per il servizio di programmazione e realizzazione della rassegna "In Metamorfoosi" da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV dal 15/09/2024 - 28/02/2025. Impegno pluriennale di spesa.

## **IL DIRIGENTE**

### **Premesso che**

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 quale nuovo strumento di programmazione - che incorpora, tra gli altri, il Piano della Performance ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

con delibera di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024, è stata approvata la variazione di Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;

con delibera di C.C. n. 19 del 18/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;

con delibera di G.C. n. 69 del 07/05/2024 è stata approvata la variazione degli stanziamenti di cassa per l'esercizio 2024 Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;

con disposizione del Sindaco Pg n. 214847 del 03/05/2024 è stato attribuito all'Ing. Silvia Grandese l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Educativi e Biblioteche dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi con decorrenza dal 01/05/2024 per la durata di 3 mesi prorogabile;

### **Visto**

L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

L'art. 4 e 17 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

L'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti approvato con Delibera di G.C. n. 25 del 25/03/2013;

il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016 e s.m.i.;

il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera del C.C. n. 110 del 20/09/2004;

il vigente d.lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti pubblici" le cui disposizioni hanno acquisito efficacia il 01/07/2023 ai sensi dell'art. 229 co.2 del decreto stesso;

Le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097/2016 e succ. mod. e int. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

il d.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

l'art. 2, comma 3 del Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. n. 78 del 13/04/2023;

### **Premesso inoltre che**

il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane;

in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, il PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 è attuato a livello territoriale dall'Organismo Intermedio, - identificato già nell'AP 2021-2027 nel Comune capoluogo della città metropolitana;

con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanzia;

con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN Metro plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni;

nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023, di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, è stato inserito con PNP24013 il progetto "VE7.5.1.2.a\_3 - Potenziamento della rete delle biblioteche leva per



l'inclusione sociale" di importo pari a € 1.290.000,00.=(importo per il triennio 2024-2026), finanziato con contributi dello Stato PN Metro Plus;

il progetto rientra nella programmazione del PN Metro plus 2021-2027, ed è inserito nel Piano Operativo della città di Venezia, attualmente al vaglio dell'Autorità di Gestione, all'interno della Priorità 7 "Rigenerazione urbana", per un importo complessivo pari a € 4.026.000,00.=;

con Deliberazione di Giunta di variazione n. 18 del 29/02/2024, ratificata con DCC n. 21 del 18/04/2024, per poter avviare le attività previste nelle more dell'ammissione a finanziamento dell'operazione da parte dell'Organismo Intermedio PN Metro plus, è stata disposta la sostituzione della fonte di finanziamento da PN Metro Plus ad spesa finanziata tramite entrate correnti triennio 2024-2026. A seguito di ammissione a finanziamento dell'operazione VE7.5.1.2.a\_3 - Potenziamento della rete delle biblioteche leva per l'inclusione sociale" nell'ambito del suddetto programma, le spese nel frattempo sostenute si configureranno come spese pre-PN;

#### **Atteso che**

A seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca Civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio Biblioteca VEZ;

la Rete Biblioteche Venezia si compone di 17 strutture dislocate in tutto il territorio comunale, alcune specialistiche (Forte Marghera, Centro Donna, Pedagogica), altre dedicate alla fascia 0-14 anni (Vezi junior e Bettini junior), altre territoriali, oltre alla Biblioteca civica VEZ che è centro della Rete e dei servizi bibliotecari con un patrimonio di circa 170 mila volumi, a queste si aggiunge il servizio di Bibliobus, quale biblioteca itinerante che porta il servizio di prestito bibliotecario nelle aree più decentrate;

le Biblioteche della Rete Biblioteche Venezia, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, operano quotidianamente promuovendo l'accesso all'informazione e alla cultura per tutti i cittadini e in tutte le forme possibili, incentivando la lettura, la visione e l'ascolto personali anche tramite la realizzazione di iniziative e attività rivolte sia agli adulti che a bambini e ragazzi;

l'analisi del contesto cittadino, supportata dai dati ISTAT 2023, configura un blocco dell'ascensore sociale con donne e bambini più svantaggiati, disuguaglianze sociali sempre più marcate e soprattutto l'aumento di giovani che non studiano e non lavorano;

tale analisi collegata anche alle problematiche emerse nel Post-Covid, evidenzia un bisogno urgente di socialità e di ricostruzione di relazione tra gli individui: per questo è importante sviluppare il concetto di biblioteca sociale come spazio sicuro in cui i cittadini abbiano la possibilità, attraverso proposte qualitativamente elevate, di rafforzare il senso di identità collettiva di comunità, con occasioni di incontro e confronto che siano in grado di generare benessere individuale e sociale;

l'amministrazione intende sviluppare un progetto culturale che possa offrire nuovi stimoli e suggestioni per percepire la vita con nuove prospettive utilizzando anche nuove forme comunicative: lezioni frontali a carattere divulgativo con esperti, scienziati e ricercatori, nonché interventi di autrici e autori testimoni del nostro tempo, che mirino a coinvolgere giovani, donne e adulti in un'ottica di scambio

generazionale facendo vivere le biblioteche come un luogo familiare per fare esperienze e acquisire consapevolezza e competenze, dove sia possibile incontrarsi attorno a temi attuali per confrontarsi sulle diverse prospettive diventando cittadini attivi e partecipi della vita civile;

### **Rilevato che**

È necessario individuare un fornitore che possa provvedere al servizio di programmazione e realizzazione di una rassegna di complessivi n. 16 eventi, di cui n. 12 nel 2024 e n. 4 nel 2025, composta da n. 8 lezioni frontali con esperti e n. 8 incontri con autrici e autori sugli effetti legati all'innovazione scientifica e tecnologica, con la mediazione dei libri e delle letture, da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV nel periodo dal 15 settembre 2024 al 28 febbraio 2025;

### **Riscontrato che**

ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo iniziale dell'appalto è stato stimato in euro 80.000,00.= (oltre IVA al 22%);

detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi, e in base a ricerche di mercato volte a identificare i fornitori più adatti in grado di fornire servizi di alta qualità secondo criteri di visibilità delle proposte a livello nazionale, affidabilità e competenza ad un prezzo congruo;

all'esito di indagini, volta a identificare i potenziali affidatari, nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain P.IVA/C.F. 01343670327 per le sue specifiche competenze;

### **Visto**

in data 20/05/2024 per le vie brevi è stato richiesto un preventivo a VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain P.IVA/C.F. 01343670327, assunto al protocollo del Comune di Venezia con P.G. n. 0282854 del 11/06/2024 e allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1), per il servizio di programmazione e realizzazione di una rassegna dal titolo "in Metamorfosi" di complessivi n. 16 eventi, di cui n. 12 nel 2024 e n. 4 nel 2025, composta da n. 8 lezioni frontali con esperti e n. 8 incontri con autrici e autori sugli effetti legati all'innovazione scientifica e tecnologica, con la mediazione dei libri e delle letture, da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV nel periodo dal 15 settembre 2024 al 28 febbraio 2025, che indica un costo complessivo di € 70.248,00.= (oltre IVA al 22%), valutato adeguato e congruo a quanto richiesto;

### **Dato atto che**

l'art. 1 commi 449 e 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii che prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo/qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti, e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n.207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00.= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

l'art. 24 co. 6 della l. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 26 della



legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e dell'articolo 59 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;

il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, che prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto, dal primo gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

per tutte le procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, la richiesta del codice CIG avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici, d'ora in avanti PCP, attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati, d'ora in avanti PDND;

### **Verificato che**

con riferimento alla vigente normativa in materia di servizi e forniture per la Pubblica Amministrazione, di cui agli art. 26, co. 3, L. 488/1999 e l'art. 1 co. 1 del D.L. 95/2012 convertito con L. 135/2012, che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A., i servizi richiesti per natura, peculiarità, unicità e specificità non rientrano nelle convenzioni attive in CONSIP, mentre è possibile provvedere all'acquisizione dei servizi richiesti all'interno del Mercato Elettronico della P.A.;

per l'espletamento del presente appalto non sono attualmente rilevabili rischi interferenti di particolare rilevanza per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 110 del d.lgs. 36/2023, che sono stati quantificati e sono pari a 0;

detto servizio, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023;

il servizio inoltre non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023;

### **Considerato che**

per il servizio di programmazione e realizzazione di una rassegna dal titolo "in Metamorfosi" di complessivi n. 16 eventi, di cui n. 12 nel 2024 e n. 4 nel 2025, composta da n. 8 lezioni frontali con esperti e n. 8 incontri con autrici e autori sugli

effetti legati all'innovazione scientifica e tecnologica, con la mediazione dei libri e delle letture, da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV nel periodo dal 15 settembre 2024 al 28 febbraio 2025, è stata avviata una trattativa diretta con unico operatore RdO n. 4528938/2024 nel MePA Bando "Servizi di organizzazione di eventi culturali" categoria "Servizi per eventi e organizzazione eventi" VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain P.IVA/C.F. 01343670327 (all.2);

entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 26/07/2024 ore 21:00, VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain P.IVA/C.F. 01343670327 numero di partecipazione NP 1569797/2024 (agli atti presso lo scrivente Servizio) ha presentato la propria offerta economica che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 70.248,00.=(oltre IVA al 22%) corrispondente al preventivo già formulato di cui al P.G. n. 0282854 del 11/06/2024 (all. 1) e parte integrante della presente;

l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 come dichiarato nella documentazione depositata agli atti della presente determinazione;

### **Ritenuto**

per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a seguito di trattativa diretta con un unico operatore in Mepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti di VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain P.IVA/C.F. 01343670327 per il servizio di programmazione e realizzazione di una rassegna dal titolo "in Metamorfosi" di complessivi n. 16 eventi, di cui n. 12 nel 2024 e n. 4 nel 2025, composta da n. 8 lezioni frontali con esperti e n. 8 incontri con autrici e autori sugli effetti legati all'innovazione scientifica e tecnologica, con la mediazione dei libri e delle letture, da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV nel periodo dal 15 settembre 2024 al 28 febbraio 2025, a fronte di una spesa pari a € 70.248,00.=(oltre Iva al 22%) come concordato con preventivo P.G. n. 0282854 del 11/06/2024, valutato congruo e adeguato a quanto richiesto, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1);

di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 85.702,56.=(o.f.i.)** come di seguito specificato:

#### Bilancio 2024

**€ 77.132,30.=(o.f.i.)** sul Cap./art. **21003/22** sull'Azione di spesa EVEN.GEDI.017 - "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti" (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013) previo storno per competenza e contestuale adeguamento di cassa dell'importo di € 27.132,30.=(o.f.i.) dal cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS. Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013);

#### Bilancio 2025

**€ 8.570,26.=(o.f.i.)** sul Cap./art. **21003/22** sull'Azione di spesa EVEN.GEDI.017 - "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti" (spesa finanziata con imposta di soggiorno);



**AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SERVIZI EDUCATIVI**

**Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi**  
**Settore Servizi Educativi e Biblioteche**  
**Servizio VEZ Rete Biblioteche**  
**Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara VANIN**

**Dato altresì atto**

del rispetto del principio di risultato e del principio della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del d.lgs. 36/2023;

del rispetto delle indicazioni in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023;

che ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del d.lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (d.p.r. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del d.lgs. 81/2008);

ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, le prestazioni non sono frazionabili in lotti e non sono frazionate artificialmente;

che è stato acquisito il CIG B283AB6584 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

che le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 erano già state eseguite mediante sorteggio a campione, e sono comunque state effettuate anche mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ai sensi della Delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022 e hanno avuto esito positivo;

come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si darà luogo alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto;

**Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:**

a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di promuovere le attività e il patrimonio documentale delle collezioni dedicate agli adulti della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) tramite la rassegna "In metamorfosi" nel periodo settembre 2024 - febbraio 2025;

b) l'oggetto del contratto è il servizio di programmazione e realizzazione di una rassegna dal titolo "in Metamorfosi" di complessivi n. 16 eventi, di cui n. 12 nel 2024 e n. 4 nel 2025, composta da n. 8 lezioni frontali con esperti e n. 8 incontri con autrici e autori sugli effetti legati all'innovazione scientifica e tecnologica, con la mediazione dei libri e delle letture, da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV nel periodo dal 15 settembre 2024 al 28 febbraio 2025;

c) la scelta del contraente avviene con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, sulla base delle motivazioni sopra riportate e in relazione alla peculiarità del servizio richiesto, nonché sulla comprovata esperienza dell'operatore economico;

d) ai sensi dell'art. 18 d.lgs 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. NG 4528938/2024 (all. 2), come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura e che nell'ambito della stessa RdO sono state comunicate tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" D.P.R. 62/2013 e dal "Codice di comportamento interno" (delib. G.C. n. 78/2023) e al rispetto della clausola di Pantouflage;

**Visti e richiamati**

Le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto dalla Regione del Veneto con Prefettura, UPI Veneto e ANCI Veneto in data 17 settembre 2019;

I principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il PIAO, il documento programmatico integrato che incorpora, tra gli altri, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026", in applicazione della legge n.190 del 6.11.2012, del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

Le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.78/2023;



l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

**Accertato che**

non sussistono conflitti di interesse anche potenziale in capo al firmatario della presente determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi anche potenziale in capo alla responsabile del procedimento, dott.ssa Barbara Vanin come da dichiarazione P.G. n. 0366361 del 18/07/2024 (documentazione agli atti), e alla responsabile dell'istruttoria, dott.ssa Anita Chiarotto, nel rispetto del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78/2023;

**Dato atto che**

con nota P.G. n. 386032 del 31/07/2024 la dott.ssa Paola Ravenna, dirigente del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie e responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro di Venezia, ha espresso il visto preventivo di pertinenza sull'ammissibilità della procedura a nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027 (All. 3), parte integrante e sostanziale del presente atto;

**e dato atto infine che**

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

**DETERMINA**

per quanto indicato nelle premesse qui puntualmente richiamate di:

**1) Dare atto**

che il presente provvedimento ha valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 in quanto nello stesso sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

**2) Procedere**

per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti di **VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain P.IVA/C.F. 01343670327** per il servizio di programmazione e realizzazione di una rassegna dal titolo "in Metamorfosi" di complessivi n. 16 eventi, di cui n. 12 nel 2024 e n. 4 nel 2025, composta da n. 8 lezioni frontali con esperti e n. 8 incontri con autrici e autori sugli

effetti legati all'innovazione scientifica e tecnologica, con la mediazione dei libri e delle letture, da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV nel periodo dal 15 settembre 2024 al 28 febbraio 2025, a fronte di una spesa complessiva di € 70.248,00.= (o.f.e.) per l'intero lotto per una somma complessiva di € 85.702,56.= (IVA al 22% inclusa) come da preventivo P.G. n.0282854 del 11/06/2024, approvandone il relativo preventivo allegato al presente provvedimento (all.1) valutato adeguato e congruo a quanto richiesto;

### **3) Approvare**

la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 4528938/2024 (all. 2) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), per l'acquisizione del servizio di programmazione e realizzazione di una rassegna dal titolo "in Metamorfosi" di complessivi n. 16 eventi, di cui n. 12 nel 2024 e n. 4 nel 2025, composta da n. 8 lezioni frontali con esperti e n. 8 incontri con autrici e autori sugli effetti legati all'innovazione scientifica e tecnologica, con la mediazione dei libri e delle letture, da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV nel periodo dal 15 settembre 2024 al 28 febbraio 2025, per le motivazioni espresse in premessa;

### **4) Impegnare**

di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 85.702,56.= (o.f.i.)**/CIG **B283AB6584** a favore di VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain P.IVA/C.F. 01343670327 (benef. **249004**) - **cod. gest. 005** "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" come di seguito specificato:

#### Bilancio 2024

**€ 77.132,30.**=(o.f.i.) sul Cap./art. 21003/22 sull'Azione di spesa EVEN.GEDI.017 - "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti" (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013) previo storno per competenza e contestuale adeguamento di cassa dell'importo di € 27.132,30.= (o.f.i.) dal cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013);

#### Bilancio 2025

**€ 8.570,26.**=(o.f.i.) sul Cap./art. 21003/22 sull'Azione di spesa EVEN.GEDI.017 - "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti" (spesa finanziata con imposta di soggiorno);

### **5) Demandare**

a successiva Disposizione Dirigenziale la liquidazione delle spese, fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

### **6) Individuare**

nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 L.241/90;

### **7) Dare infine atto che il presente provvedimento**

sarà trasmesso all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;



nel rispetto del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PEG), che incorpora tra gli altri, anche il succitato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026, sarà oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 28 del d.lgs. 36/2023 in combinato disposto con gli artt. 23 e 37, comma 1 lett. b del d.lgs 33/2013;

nel rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui al citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 10/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2016, è incaricata quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Barbara Vanin, responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche mentre firmatario del provvedimento è il Dirigente sottoscritto;

che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;

che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente  
Silvia Grandese\*

#### Allegati

- All. 1) Preventivo VUESSE&C Associazione Professionale di D. Volpe e P. Sain
- All. 2) Bozza di stipula della RdO n. 4528938/2024
- All.3) Visto del Responsabile dell'OI di pertinenza della procedura sul PN Metro Plus 2021-2027

*\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.*

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1704

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14520/2024 del 13/08/2024 - NON ESECUTIVO "PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a\_3–EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi"

"PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a\_3–EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti". Det. a contr. e contest. aff. dir. ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 co. 2 e 50, co. 1, lett. b) d.lgs. 36/2023, tramite RdO-Trattativa diretta nel MEPA per il servizio di programmazione e realizzazione della rassegna "In Metamorfosi" da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV dal 15/09/2024 - 28/02/2025. Impegno pluriennale di spesa."  
autorizzazione Proposta di determina 1704/2024 del 31/07/2024

L'impegno di spesa numero 14520/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - <b>Comp. 2024</b>	77.132,30
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	VUESSE&C ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE DI D.VOLPE E P.SAIN	
<i>CIG</i>	Cod.Fisc. 01343670327 P.Iva 01343670327 B283AB6584 CUP	
<i>Opera</i>	10786 - PNP24013/000 - VE7.5.1.2.a_3 - Potenziamento della rete delle biblioteche leva per l'inclusione sociale	
<i>Tipo Spesa</i>		
<i>Tipo Finanz.</i>	430 - EVENGEDI017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti	
	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - <b>Comp. 2025</b>	8.570,26
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	VUESSE&C ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE DI D.VOLPE E P.SAIN	
<i>CIG</i>	Cod.Fisc. 01343670327 P.Iva 01343670327 B283AB6584 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	430 - EVENGEDI017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>85.702,56</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

**05021.03.021003022 a competenza 2024 al 13/08/2024**

Stanziamiento di bilancio	234.980,37 +
Impegni precedenti	77.848,07 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	157.132,30 =
Ammontare del presente impegno	<b>77.132,30 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	80.000,00 =

**05021.03.021003022 a competenza 2025 al 13/08/2024**

Stanziamiento di bilancio	187.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	187.000,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>8.570,26 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	178.429,74 =

**Area Economia e Finanza**

---

COMUNE DI VENEZIA, lì 13 agosto 2024



Comunicazione Giornalistica – Ufficio Stampa  
Comunicazione Integrata, Piano Media,  
Comunicazione Diretta

## STUDIO VUESSE & C / volpe&sain EVENTI E STRATEGIE DI COMUNICAZIONE

### **Oggetto: PROPOSTA - PREVENTIVO EVENTI VEZ, SETTEMBRE 2024 – FEBBRAIO 2025**

Gentilissimi,  
con la presente inviamo la nostra migliore proposta per **ideazione, organizzazione, promozione e ufficio stampa degli eventi nella Biblioteca VEZ**, nel periodo sopra indicato. Qualora il cartellone dovesse essere contenuto entro la presente annualità sarà nostra cura inviare con indicazione del periodo settembre – dicembre 2024. Resta inteso che il programma sarà elaborato in stretta sinergia con i Vostri uffici e di intesa con le vostre indicazioni circa le proposte che avanzaeremo.

RingraziandoVi per averci consultate, restiamo a disposizione per qualsiasi dettaglio o approfondimento.

Saluti cordiali,

Daniela Volpe, Paola Sain          studio Vuesse&c

## **IN\_METAMORFOSI 2024 – 2025 LEGGERE LA TRANSIZIONE**



**In\_Metamorfosi è il cartellone che idealmente prende il testimone di In\_touch, il programma di incontri costruito nel biennio 2022 – 2023.**



Comunicazione Giornalistica – Ufficio Stampa  
Comunicazione Integrata, Piano Media,  
Comunicazione Diretta

## STUDIO VUESSE & C / volpe&sain EVENTI E STRATEGIE DI COMUNICAZIONE

### CONCEPT IN METAMORFOSI

Dopo aver immaginato un programma rivolto a una comunità transgenerazionale di lettrici e lettori dell'area di Mestre e Venezia, nel quale si sono alternati scrittrici e scrittori, giornalisti, saggisti e influencer, per stare e restare appunto "in touch", a stretto contatto nel segno dei libri e della lettura, il biennio 2024-2025 può aprirsi alla esplorazione di un mondo in veloce metamorfosi, per indagare gli elementi che contribuiscono a cambiare nel quotidiano le nostre vite, a cominciare dalle implicazioni legate all'innovazione scientifica e tecnologica: con l'intelligenza artificiale che irrompe negli apparati di uso comune -cellulari, pc, algoritmi con cui facciamo i conti ogni giorno - con droni di ogni genere che sorvolano i cittadini del mondo, con i traguardi di sostenibilità normati dalle istituzioni che impongono pratiche e comportamenti consapevoli sui quali dobbiamo rimodulare le nostre vite, con gli echi assordanti delle tensioni europee e mondiali che gravano sul nostro quotidiano, dispiegandosi a livello internazionale e globale. In metamorfosi si propone di esplorare, attraverso lezioni frontali di esperti, scienziati e ricercatori e attraverso interventi di autrici e autori di riferimento del nostro tempo - e sempre con la mediazione dei libri e delle letture - questa transizione sempre più rapida, che è diventata set quotidiano delle nostre vite. Sede di questo viaggio nei divenire del nostro tempo sarà la Biblioteca VEZ di Mestre, struttura di riferimento per lettrici e lettori, studentesse e studenti, cittadini e operatori, protagonisti della scena culturale della città di Mestre e Venezia grazie alla Rete comunale delle Biblioteche: una realtà, a sua volta, in metamorfosi e grazie alle innovazioni apportate in un anno di felice transizione e ampliamento degli spazi, a beneficio della città.

### ATTIVITÀ OGGETTO DEL PRESENTE PREVENTIVO

Lo studio **Vuesse&c** si rende disponibile per l'**ideazione, organizzazione, promozione e ufficio stampa degli eventi nella Biblioteca VEZ**. Il percorso di incontri include **8 lezioni frontali con esperti + 8 incontri con autrici/autori**, di questi perlomeno 12 saranno organizzati nel corso del 2024 e gli altri 4 nelle prime settimane del 2025. I temi saranno dei più vasti, come sopra delineato, sul filo rosso "In metamorfosi" e per il piccolo percorso legato alla geopolitica cercheranno di incrociarsi alle iniziative di GO!2025 Capitale Europea della Cultura, così da alimentare una possibile collaborazione fra il Comune di Venezia, il Comune di Gorizia e l'istituzione GECT GO, preposta a costruire la città transfrontaliera che per un anno sarà Capitale della Cultura in Europa.

**Vuesse&c seguirà in frontline gli aspetti di contatto con i protagonisti e le loro case editrici, oppure o i loro agenti, e ogni elemento utile alla definizione e calendarizzazione del loro incontro in Vez**. Si occuperà inoltre delle esigenze logistiche, con organizzazione organizzazione del viaggio e soggiorno, dell'accoglienza degli ospiti; della individuazione di eventuali correlatori di ogni protagonista; della pianificazione della promozione con rimodulazione del logo/immagine ed elaborazione dei testi utili alla comunicazione e produzione dei materiali grafici e promozionali; di organizzazione le prenotazioni degli eventi, e delle media relations con predisposizione e veicolazione dei comunicati stampa per ogni appuntamento + organizzazione della conferenza stampa generale di presentazione, oppure del lancio del calendario attraverso comunicato stampa.



Comunicazione Giornalistica – Ufficio Stampa  
Comunicazione Integrata, Piano Media,  
Comunicazione Diretta

---

## STUDIO VUESSE & C / volpe&sain EVENTI E STRATEGIE DI COMUNICAZIONE

### PROPOSTA ECONOMICA:

**costo per 16 incontri inclusivo di gettoni ospiti al lordo degli oneri:**

**€ 22.448 + Iva 22%**

**costi di viaggio / pernottato + accoglienza/cene**

**€ 8800 + Iva 22%**

**ideazione, contatto protagonisti, segreteria organizzativa:**

**€ 8500 + Iva 22%**

**costi di copertura organizzativa in presenza ad ogni evento, perlomeno 1 risorsa di studio:**

**€ 4800 + Iva 22%**

**costi di gestione amministrativa / pratiche commercialista**

**€ 2500 + Iva 22 %**

**attivazione e monitoraggio prenotazioni**

**€ 1500 + Iva 22%**

### costi di comunicazione:

**immagine + grafiche generali e personalizzate per ogni incontro:**

**€ 4800 + Iva 22 %**

**produzione materiali (brochure o cartolina, roll up , locandine)**

**€ 1900 + Iva**

**predisposizione testi generali per materiali e predisposizione testi ca 20 comunicati stampa (presskit, avvio prenotazioni, richiami per singoli incontri)**

**€ 6000 + Iva**

**ufficio stampa: veicolazione comunicati + recall redazionale + monitoraggio uscite + consulenza per media partnership RAI e collaborazione CEPPELL**

**€ 9000 + Iva 22%**

---

**TOTALE € 70.248/00+ Iva 22%**

## Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	4528938
Descrizione Trattativa	L'appalto, di cui al presente capitolato, ha per oggetto il servizio di di programmazione e organizz... <i>vai al dettaglio della negoziazione su <a href="http://acquistinretepa.it">acquistinretepa.it</a></i>
CIG	B283AB6584
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

## Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI VENEZIA
Codice Fiscale Ente	00339370272
Nome ufficio	DIREZIONE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E STRUMENTALE - SERVIZI EDUCATIVI
Telefono	+390412746744
Condice univoco ufficio	-
Punto Ordinante	SILVIA GRANDESE,
Firmatario del contratto di stipula	SILVIA GRANDESE,

## Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	VUESSE&C ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE DI D.VOLPE E P.SAIN
Codice Operatore Economico	01343670327
Codice Fiscale Operatore Economico	01343670327
Sede Legale	VIA ROSSINI, 10
Telefono	3922067895
Posta Elettronica Certificata	Vuesse_c@pec.it
Tipologia impresa	Associazioni, Fondazioni e Enti non ONLUS

## Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	1569797
Offerta presentata il	26/07/2024

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	70248

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa al subappalto

L'Operatore Economico dichiara di essere intenzionato, in caso di aggiudicazione, ad avvalersi della facoltà di affidare attività in subappalto secondo i termini specificati nella documentazione che allega all'offerta

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 1

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.

- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



Area Economia e finanza  
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

La Dirigente

*Numero di protocollo e data indicati nel timbro*

**Oggetto:** PDD 2024/1704 - PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a\_3-EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti". Det. a contr. e contest. aff. dir. ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 co. 2 e 50, co. 1, lett. b) d.lgs. 36/2023, tramite RdO-Trattativa diretta nel MEPA per il servizio di programmazione e realizzazione della rassegna "In Metamorfosi" da realizzarsi presso le Biblioteche della Rete RBV dal 15/09/2024 - 28/02/2025. Impegno pluriennale di spesa. **Visto preventivo di pertinenza della procedura nell'ambito del PN Metro Plus**

Nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di OI previste dall'atto di delega dell'Autorità di gestione del PN Metro Plus, Rep. Speciale n. 24206 del 05/07/2023, all'art. 5, par. 4, si esprime il visto preventivo di pertinenza della procedura prevista dalla determinazione in oggetto, nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005.

LA DIRIGENTE  
Paola Ravenna

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.*