



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVEN.GEDI.018 “Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV target bambini e ragazzi”. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000, Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per il servizio di programmazione e realizzazione di n. 18 laboratori scientifici dal titolo “Salute e corpo umano” da realizzarsi nel mese di ottobre 2024 presso le Biblioteche del Servizio RBV con sezioni area Junior.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1611 del 22/07/2024

Determinazione (DD) n. 1559 del 05/08/2024

Fascicolo 2024.X/1/1.9 "Rete Biblioteche Venezia - Organizzazione Eventi 2024"

Sottofascicolo 1 "Eventi area Junior"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Grandese Silvia, in data 25/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 02/08/2024.



Fasc. 2024/X.I.I/9-1
PDD 1611 del 22/07/2024

OGGETTO: **EVEN.GEDI.018** "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV target bambini e ragazzi". Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000, Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per il servizio di programmazione e realizzazione di n. 18 laboratori scientifici dal titolo "Salute e corpo umano" da realizzarsi nel mese di ottobre 2024 presso le Biblioteche del Servizio RBV con sezioni area Junior.

Premesso che

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 quale nuovo strumento di programmazione - che incorpora, tra gli altri, il Piano della Performance ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

con delibera di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024, è stata approvata la variazione di Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;

con delibera di C.C. n. 19 del 18/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;

con delibera di G.C. n. 69 del 07/05/2024 è stata approvata la variazione degli stanziamenti di cassa per l'esercizio 2024 Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;

con disposizione del Sindaco Pg n. 214847 del 03/05/2024 è stato attribuito all'Ing. Silvia Grandese l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Educativi e Biblioteche dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi con decorrenza dal 01/05/2024 per la durata di 3 mesi prorogabile;

Visto

L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

L'art. 4 e 17 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

L'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti approvato con Delibera di G.C. n. 25 del 25/03/2013;

il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016 e s.m.i.;

il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera del C.C. n. 110 del 20/09/2004;

il vigente d.lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti pubblici" le cui disposizioni hanno acquisito efficacia il 01/07/2023 ai sensi dell'art. 229 co.2 del decreto stesso;

Le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097/2016 e succ. mod. e int. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

il d.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

l'art. 2, comma 3 del Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. n. 78 del 13/04/2023;

Atteso che

A seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca Civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio Biblioteca VEZ;

la Rete Biblioteche Venezia si compone di 17 strutture dislocate in tutto il territorio comunale, alcune specialistiche (Forte Marghera, Centro Donna, Pedagogica), altre dedicate alla fascia 0-14 anni (Vezi junior e Bettini junior), altre territoriali, oltre alla Biblioteca civica VEZ che è centro della Rete e dei servizi bibliotecari con un patrimonio di circa 170 mila volumi, a queste si aggiunge il servizio di Bibliobus, quale biblioteca itinerante che porta il servizio di prestito bibliotecario nelle aree più decentrate;

le Biblioteche della Rete Biblioteche Venezia, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, operano quotidianamente promuovendo l'accesso all'informazione e alla cultura per tutti i cittadini e in tutte le forme possibili, incentivando la lettura, la visione e l'ascolto personali anche tramite la realizzazione di iniziative e attività rivolte sia agli adulti che a bambini e ragazzi;

all'interno della Rete Biblioteche Venezia, ben 10 biblioteche offrono una sezione dedicata a bambini e ragazzi e si impegnano a garantire un'esperienza culturale e educativa di qualità per gli under 14, contribuendo così allo sviluppo sociale, civico e personale della comunità veneziana;

Rilevato che

È necessario individuare un fornitore che possa provvedere al servizio di programmazione e realizzazione di complessivi n. 18 laboratori da realizzarsi nel periodo 14 - 19 Ottobre 2024 presso diverse biblioteche della Rete Biblioteche Venezia con sezioni dell'area Junior e dedicato all'esplorazione del corpo umano approfondendo i temi dell'igiene personale, delle abitudini alimentari e dell'importanza del movimento e dello sport;

Riscontrato che

ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a euro 7.400,05.= (oltre IVA al 22%);



detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi, e in base a ricerche di mercato volte a identificare i fornitori più adatti in grado di fornire servizi di alta qualità secondo criteri di prossimità territoriale, affidabilità e competenza ad un prezzo congruo;

all'esito di indagine, volta a identificare i potenziali affidatari, nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico Associazione Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENZE CF. 90011480382 - P.I. 01797900386 per le sue specifiche competenze;

Visto

il preventivo pervenuto dall'Associazione Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENZE CF. 90011480382 - P.I. 01797900386 assunto al protocollo del Comune di Venezia con P.G. n. 189370 del 17/04/2024 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1), per il servizio di programmazione e realizzazione dei laboratori scientifici "Salute e corpo umano" da realizzarsi ad ottobre 2024 presso le Biblioteche del Servizio RBV, che indica un costo complessivo di € 7.400,05.= (oltre IVA al 22%) valutato adeguato e congruo a quanto richiesto;

Dato atto che

l'art. 1 commi 449 e 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii che prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo/qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti, e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n.207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00.= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

l'art. 24 co. 6 della l. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e dell'articolo 59 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;

il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, che prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto, dal primo gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di

esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

per tutte le procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, la richiesta del codice CIG avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici, d'ora in avanti PCP, attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati, d'ora in avanti PDND;

Verificato che

con riferimento alla vigente normativa in materia di servizi e forniture per la Pubblica Amministrazione, di cui agli art. 26, co. 3, L. 488/1999 e l'art. 1 co. 1 del D.L. 95/2012 convertito con L. 135/2012, che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A., i servizi richiesti per natura, peculiarità, unicità e specificità non rientrano nelle convenzioni attive in CONSIP, mentre è possibile provvedere all'acquisizione dei servizi richiesti all'interno del Mercato Elettronico della P.A.;

per l'espletamento del presente appalto non sono attualmente rilevabili rischi interferenti di particolare rilevanza per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 110 del d.lgs. 36/2023, che sono stati quantificati e sono pari a 0;

detta fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023;

il servizio inoltre non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023;

Considerato che

per il servizio di servizio di programmazione e realizzazione dei laboratori scientifici dal titolo "Salute e corpo umano" da realizzarsi ad ottobre 2024 presso le Biblioteche del Servizio RBV con sezioni dedicate all'area Junior, è stata avviata una trattativa diretta con unico operatore RdO n. 4449168/2024 nel MePA Bando "Servizi di organizzazione di eventi" categoria "Servizi per eventi e organizzazione eventi" con l'Associazione Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENCE CF:90011480382 P.I.01797900386 (all.2);

entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 28/06/2024 ore 21:00, l'Associazione Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENCE CF:90011480382 P.I.01797900386 numero di partecipazione NP 1492666/2024 (agli atti presso lo scrivente Servizio) ha presentato la propria offerta economica che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 7.400,05.=(oltre IVA al 22%) corrispondente al preventivo già formulato di cui al P.G. n. 189370 del 17/04/2024 (all. 1) e parte integrante della presente;

l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 come dichiarato nella documentazione depositata agli atti della presente determinazione;

Ritenuto



per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a seguito di trattativa diretta con un unico operatore in Mepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti dell' Associazione Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENCE CF. 90011480382 - P.I. 01797900386 per il servizio di programmazione e realizzazione dei laboratori scientifici dal titolo "Salute e corpo umano" da realizzarsi ad ottobre 2024 presso le Biblioteche della Rete RBV con sezioni dedicate all'area Junior, a fronte di una spesa pari a € 7.400,05.= (oltre Iva al 22%) come concordato con preventivo P.G. n. 189370 del 17/04/2024, valutato congruo e adeguato a quanto richiesto, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1);

di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 9.028,61.= (o.f.i.)** al Cap./art. **21003/22** sull'Azione di spesa **EVEN.GEDI.018** "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche VEZ Jr, Bettini Jr, pedagogica e RBV target bambini/ragazzi" previo storno di competenza e contestuale adeguamento di cassa per pari importo dal cap./art. 21003/23 dall'azione di spesa SEDI.GEDI.022 "Servizio di controllo degli accessi presso la biblioteca VEZ corpo principale";

Dato altresì atto

del rispetto del principio di risultato e del principio della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del d.lgs. 36/2023;

del rispetto delle indicazioni in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023;

che ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del d.lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (d.p.r. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del d.lgs. 81/2008);

ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, le prestazioni non sono frazionabili in lotti e non sono frazionate artificialmente;

tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

la verifica dei requisiti di cui all'art. 52 co. 6 e artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 sarà sottoposta a verifica a campione mediante sorteggio e comunque ne sarà dato atto tramite redazione di apposita check-list, da formalizzare prima della stipulazione del contratto;

come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si darà luogo alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto;

Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:

a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di promuovere le attività e il patrimonio documentale delle collezioni dedicate a bambini e ragazzi della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) nel mese di Ottobre 2024;

b) l'oggetto del contratto è il servizio di programmazione e realizzazione di n. 18 laboratori scientifici dal titolo "Salute e corpo umano" da realizzarsi ad ottobre 2024 presso le Biblioteche della Rete RBV con sezioni dedicate all'area Junior;

c) la scelta dei fornitori avverrà con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, sulla base delle motivazioni sopra riportate e in relazione alla peculiarità del servizio richiesto, nonché sulla comprovata esperienza dell'operatore economico;

d) ai sensi dell'art. 18 d.lgs 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. NG 4449168/2024 (all. 2), come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura e che nell'ambito della stessa RdO sono state comunicate tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" D.P.R. 62/2013 e dal "Codice di comportamento interno" (delib. G.C. n. 78/2023) e al rispetto della clausola di Pantouflage;

Visti e richiamati

Le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto dalla Regione del Veneto con Prefettura, UPI Veneto e ANCI Veneto in data 17 settembre 2019;



I principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il PIAO, il documento programmatico integrato che incorpora, tra gli altri, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026", in applicazione della legge n.190 del 6.11.2012, del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

Le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.78/2023;

l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

Accertato che

non sussistono conflitti di interesse anche potenziale in capo al firmatario della presente determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi anche potenziale in capo alla responsabile del procedimento, dott.ssa Barbara Vanin come da dichiarazione P.G. n. 371224 del 22/07/2024 (documentazione agli atti), e alla responsabile dell'istruttoria, dott.ssa Anita Chiarotto, nel rispetto del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78/2023;

e dato atto infine che

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

per quanto indicato nelle premesse qui puntualmente richiamate di:

1) Dare atto

che il presente provvedimento ha valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 in quanto nello stesso sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

2) Procedere

per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti

dell'Associazione **Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENCE CF. 90011480382 – P.I. 01797900386** per il servizio di programmazione e realizzazione di n. 18 laboratori scientifici dal titolo "Salute e corpo umano" da realizzarsi nel mese di ottobre 2024, a fronte di una spesa complessiva di € 7.400,05.= (oltre iva al 22%) come da preventivo P.G. n. 189370 del 17/04/2024, approvandone il relativo preventivo allegato al presente provvedimento (all.1) valutato adeguato e congruo a quanto richiesto;

3) Approvare

la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 4449168/2024 (all. 2) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), per l'acquisizione del servizio di programmazione e realizzazione di n. 18 laboratori scientifici dal titolo "Salute e corpo umano" da realizzarsi nel mese di ottobre 2024, per le motivazioni espresse in premessa;

4) Impegnare

di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 9.028,61.=**(o.f.i.)/**CIG B233B4409D** a favore dell'**Associazione Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENCE CF. 90011480382 - P.I. 01797900386** (benef. **262602**) - **cod. gest. 005** "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" a carico del bilancio 2024 al Cap./art. **21003/22** sull'Azione di spesa **EVEN.GEDI.018** "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche VEZ Jr, Bettini Jr, pedagogica e RBV target bambini/ragazzi" previo storno di competenza e contestuale adeguamento di cassa per pari importo dal cap./art. 21003/23 dall'azione di spesa dall'azione di spesa SEDI.GEDI.022 "Servizio di controllo degli accessi presso la biblioteca VEZ corpo principale";

5) Demandare

a successiva Disposizione Dirigenziale la liquidazione delle spese, fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

6) Individuare

nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 L.241/90;

7) Dare infine atto che il presente provvedimento

sarà trasmesso all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;

nel rispetto del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PIAO), che incorpora tra gli altri, anche il succitato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026, sarà oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 28 del d.lgs. 36/2023 in combinato disposto con gli artt. 23 e 37, comma 1 lett. b del d.lgs 33/2013;

nel rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui al citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 10/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con



**AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SERVIZI
EDUCATIVI**

Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore Servizi Educativi e Biblioteche

Servizio VEZ Rete Biblioteche

Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara VANIN

Deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2016, è incaricata quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Barbara Vanin, responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche mentre firmatario del provvedimento è il Dirigente sottoscritto.

Il Dirigente
Silvia Grandese*

Allegati

All. 1 Preventivo Associazione Culturale Educativa Ricreativa FUN SCIENCE

All. 2 Bozza di stipula della RdO n. 4449168/2024

** Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.*

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1611

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14050/2024 del 29/07/2024 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI.018 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV t" "EVEN.GEDI.018 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV target bambini e ragazzi". Determinazione a contrattare ex art. 192 del D. Lgs. 267/2000, Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per il servizio di programmazione e realizzazione di n. 18 laboratori scientifici dal titolo "Salute e corpo umano" da realizzarsi nel mese di ottobre 2024 presso le Biblioteche del Servizio RBV con sezioni area Junior. " autorizzazione Proposta di determina 1611/2024 del 22/07/2024

L'impegno di spesa numero 14050/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	9.028,61
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	ASSOCIAZIONE CULTURALE EDUCATIVA RICREATIVA FUN	
<i>CIG</i>	SCIENCE Cod.Fisc. 90011480382 P.Iva 01797900386 B233B4409D CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	431 - EVENGEDI018 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche VEZ Jr, Bettini Jr, pedagogica e RBV target bambini e ragazzi	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	9.028,61

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003022 a competenza 2024 al 29/07/2024

Stanziamiento di bilancio	207.848,07 +
Impegni precedenti	67.453,06 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	140.395,01 =
Ammontare del presente impegno	9.028,61 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	131.366,40 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 29 luglio 2024

Progetto: **“Salute e corpo umano”**

Laboratori scientifici per scuole, bambini e famiglie in biblioteca

Periodo: 14-19 ottobre 2024 Luogo: 10 biblioteche del Comune di Venezia

Attività	Costi base e sconti	Specifiche proposta	Totale
Laboratori scientifici per scuole: MANGIO BENE QUINDI SONO Il cibo, tra energia e gusto, dalla piramide alimentare alle calorie. L'importanza del movimento e dello sport. Durata attività: 60 min. Target: 3° 4° 5° scuole primarie	Costi dei laboratori nella stessa mattina: 1 lab.: 310€ 2 lab.: 400€ 3 lab.: 450€ (comprensivi di spese di trasferta a forfait)	Tot. laboratori: 10 Giornate di attività: 5 Date: dal lunedì al venerdì Orari: mattina (da definire) Allestimento: giorno stesso Tot. animatori scientifici coinvolti: 2 Partecipanti a laboratorio: 1 classe	2.000€
Laboratori scientifici per famiglie LA FABBRICA DEGLI AROMI Con gli “scienziati pazzi l'igiene personale non è mai stata così divertente! Sapone e dentifricio, fatti come vuoi tu. Durata attività: 60 min. Età: 4-10 anni (piccoli 4-6 e grandi 7-10)	Costo base a laboratorio: 325€ (comprensivo di spese di trasferta a forfait)	Tot. laboratori: 14 Giornate di attività: 6 Date: dal lunedì al sabato Orari: pomeriggio (da definire) Allestimento: giorno stesso Tot. animatori scientifici coinvolti: 1/2 Partecipanti a lab.: max. 30 bambini	4.550€
Laboratori scientifici per famiglie NON CREDO AI MIEI OCCHI Immagini ambigue, linee bislacche, scale impossibili... fino a vedere l'invisibile! Un affascinante viaggio sensoriale alla scoperta del mondo che ci circonda! Dalle percezioni sensoriale alle più incredibili illusioni ottiche! Durata attività: 60 min. Età: 9-12 anni	Costo base a laboratorio: 310€ (comprensivo di spese di trasferta a forfait)	Tot. laboratori: 4 Giornate di attività: 4 Date: dal lunedì al sabato Orari: pomeriggio (da definire) Allestimento: giorno stesso Tot. animatori scientifici coinvolti: 1/2 Partecipanti a lab.: max. 30 bambini	1.240€
Sconto per più giornate di attività: 5%			-389,5€
TOTALE IMPONIBILE			7.400,5€
IVA 22% (attività ludico/didattica per bambini e famiglie) -			1.628,11€
TOTALE PREVENTIVO			9.028,61€

Per il dettaglio attività vedi presentazioni allegate

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

- fatturazione elettronica a fine progetto
- bonifico bancario 60 gg c/o CREDEM - Agenzia di Cento 2 - IT07O0303223401010000542407

ESEMPIO PLANNING ATTIVITÀ

ORARI	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
MATTINA	2 lab. scuole a Marghera	2 lab. scuole a Marghera	2 lab. scuole a Vez Junior	2 lab. scuole a Vez Junior	2 lab. scuole a Bettini Junior	
POMERIGGIO	Illusioni 9/12 Zelarino (T)	Aromi 7/10 Marghera (T)	Illusioni 9/12 Bettini Jr (CI)	Illusioni 9/12 Pellestrina (CI)	Aromi piccoli 5/8 Vez jr (T)	Aromi piccoli 4/6 Lido (CI)
	Aromi piccoli 4/7 Murano (CI)	Aromi piccoli 4/6 Giudecca (CI)	Aromi piccoli 4/7 Burano (CI)	Aromi 7/10 Lido (CI)	Aromi piccoli 4/6 Favaro (CI)	Illusioni 9/12 Vez Jr (T)
	Aromi piccoli 5/8 Pellestrina (CI)	Aromi 7/10 Favaro (T)	Aromi piccoli 5/8 Zelarino (T)	Aromi 7/10 Giudecca (CI)	Aromi piccoli 5/8 Bettini Jr (CI)	Aromi piccoli 4/6 Marghera (T)

***BIBLIOTECHE COINVOLTE:**

- **TERRAFERMA:** Zelarino, Favaro, Marghera, Vez Junior
- **VENEZIA:** Bettini Junior, Giudecca
- **ISOLE:** Murano, Burano, Lido, San Pietro in Volta (cioè Pellestrina)

Penali in caso di variazione sede o giornata/orario dei laboratori:

- nessuna penale se concordata tra le parti nella settimana stabilita

Inoltre tali costi comprendono:

- Iva al 22%
- Elementi decorativi della scenografia standard Leo Scienza
- Presidio logistico
- Tutto il materiale per la realizzazione delle attività descritte
- Allestimenti e disallestimenti
- Compensi e contributi di previdenza sociale di attori o animatori
- Copertura assicurativa RCT
- Spese di trasferta, vitto e alloggio

Tali costi non comprendono:

- Service audio/luci
- Ulteriori allestimenti (sedie, tavoli, moquette, palco, ecc)
- Sopralluoghi o ulteriori interventi del personale Leo Scienza



Spettacoli, animazioni e laboratori ideati da Leo Scienza - Fun Science: tutti i diritti di utilizzo sono riservati, come da legge sul Diritto d'Autore n.518 del 1992 e successive modifiche.



Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	4449168
Descrizione Trattativa	Presso le biblioteche del servizio RBV del Comune di Venezia è in previsione un progetto " Salute e ...vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it
CIG	B233B4409D
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI VENEZIA
Codice Fiscale Ente	00339370272
Nome ufficio	DIREZIONE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E STRUMENTALE - SERVIZI EDUCATIVI
Telefono	+390412746744
Condice univoco ufficio	-
Punto Ordinante	SILVIA GRANDESE,
Firmatario del contratto di stipula	SILVIA GRANDESE,

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	ASSOCIAZIONE CULTURALE EDUCATIVA RICREATIVA FUN SCIENCE
Codice Operatore Economico	01797900386
Codice Fiscale Operatore Economico	90011480382
Sede Legale	VIA TASSINARI 32/1
Telefono	0516850005
Posta Elettronica Certificata	funscienceitalia@pec.it
Tipologia impresa	Associazioni, Fondazioni e Enti non ONLUS

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	1492666
Offerta presentata il	24/06/2024

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	7400,5

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 1

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.

- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE