



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA COESIONE SOCIALE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: (PNP24016) ENTE.GEDI.266 – PN METRO Plus 2021-2027 – VE9.1.1.1 -CUP F79I24000050007 – Det. a contrarre ai sensi degli artt. 17 D.Lgs. 36/2023 e 192 D.Lgs. 267/2000, con contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione del servizio di coffee break nell'ambito dell'Evento di chiusura del PON Metro 14-20 - Area Coesione Sociale. Impegno di spesa per € 500,00.= (o.f.i) al cap. 1903/22 e rel. Accertamento d'entrata. Anno 2024.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 212                      del 02/02/2024

*Determinazione (DD)*    n. 153                      del 07/02/2024

*Fascicolo* 2022.VIII/1/1.157 "PON Metro Plus 2021-2027"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Corra' Danilo, in data 05/02/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 06/02/2024.

COMUNE DI VENEZIA

## Area Coesione Sociale

Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare

Responsabile del Procedimento Michele Testolina

PEC: coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it

C.F. 00339370272

Responsabile del Procedimento Michele Testolina

PDD n. 212 del 02/02/2024

**OGGETTO: (PNP24016) ENTE.GEDI.266 – PN METRO Plus 2021-2027 – VE9.1.1.1 -CUP F79I24000050007 – Det. a contrarre ai sensi degli artt. 17 D.Lgs. 36/2023 e 192 D.Lgs. 267/2000, con contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione del servizio di coffee break nell'ambito dell'Evento di chiusura del PON Metro 14-20 - Area Coesione Sociale. Impegno di spesa per € 500,00.= (o.f.i) al cap. 1903/22 e rel. Accertamento d'entrata. Anno 2024.**

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO:

- l'art. 13 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che conferisce al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, con particolare riferimento ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto e utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che stabilisce, tra l'altro, che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;
- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ad oggetto *"Determinazioni a contrarre e relative procedure"*;
- il D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 42 al Decreto Legislativo n. 118/2011.

#### VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 a oggetto: *"Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e approvazione del*

*Documento Unico di Programmazione 2024-2026*”;

- la *Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30 gennaio 2024 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026*;
- la *Deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 17/11/2023 ad oggetto “Modifica della struttura organizzativa e al Funzionigramma”*.

#### **RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i, e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con i relativi allegati, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e s.m.i.;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il Regolamento di Contabilità approvato con *Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016 modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22/2017*;
- il *“Protocollo di Legalità”* rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della L. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, e il vigente *“Codice di comportamento interno”* approvato dal Comune di Venezia con DGC n. 78 del 13/04/2023.
- il D.Lgs. n. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, in particolare, l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti e l'art. 53 co. 16Ter cd. Pantouflage;

#### **PREMESSO ANCORA CHE:**

- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, adottato con decisione di esecuzione della Commissione C (2022) 4787 del 15 luglio, include tra i Programmi previsti il Programma Nazionale METRO plus e città medie Sud 2021-2027;
- con Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9773 del 16 dicembre 2022, è stato approvato il Programma Nazionale METRO plus e città medie Sud 2021-2027, a titolarità dell'Agenzia per la Coesione Territoriale. Il PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 individua l'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Gestione (AdG), ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento (EU) 2021/1060, e prevede altresì la delega delle funzioni di Organismo Intermedio;
- in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, il PN METRO plus quale e città medie Sud 2021-2027 è attuato a livello territoriale dall'Organismo Intermedio – identificato già nell'AP 2021-2027 nel Comune capoluogo della città metropolitana, tra cui Venezia;

- il PN METRO plus è articolato in 5 Obiettivi di Policy e 9 Priorità; le Priorità 8 e 9 sono dedicate all'Assistenza Tecnica e sono cofinanziate, rispettivamente, dal FESR e dal FSE+. Le risorse per l'Assistenza Tecnica sono finalizzate al supporto della governance e dell'attuazione del PN, al fine di poter affrontare congiuntamente e in modo coordinato e sinergico le sfide territoriali, tecniche ed organizzative per l'attuazione della nuova programmazione;
- con DGC del Comune di Venezia n. 126 del 15 giugno 2023 è stato approvato lo schema di Atto di delega delle funzioni di Organismo Intermedio e individuato nel Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie l'Organismo intermedio del Comune di Venezia nell'ambito del PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 e nel Dirigente dello stesso Settore – dott.ssa Paola Ravenna – il Responsabile dell'OI della città di Venezia;
- con nota di invio della Convenzione, l'AdG ha comunicato le risorse assegnabili alla città di Venezia, pari a complessivi € 126.941.065,35, comprensive delle risorse di Assistenza Tecnica (priorità 8 e 9) e al netto dell'importo di flessibilità, di cui all'art. 18 del Regolamento (UE) 2021/1060; l'importo comprensivo della quota di flessibilità, relativo alla programmazione 2021-2027 per la città di Venezia, ammonta a € 149.343.928,57;
- la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio è stata firmata in data 05/07/2023, Rep. Speciale 24206;
- con comunicazione del 10/11/2023, l'OI di Venezia ha trasmesso all'AdG, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della Convenzione sopra citata, le schede progetto delle operazioni di Assistenza Tecnica, VE8.111 "Assistenza tecnica FESR" di importo di € 1.644.734,00, oltre € 290.266,00 quale quota di flessibilità, e VE9.1.1.1 "Assistenza tecnica FSE" di importo pari ad € 425.016,00, oltre € 74.984,00 quale quota di flessibilità;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 1/1/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanza;
- con disposizione prot. 61118 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente responsabile del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie alla dott.ssa Paola Ravenna, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, confermando le funzioni di responsabile dell'Organismo Intermedio del PN Metro plus di Venezia.

#### **CONSIDERATO INOLTRE:**

- con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN Metro plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni;
- con nota acquisita in entrata con PG 569813 del 28/11/2023, l'AdG ha comunicato l'esito dell'istruttoria sulle due schede progetto di Assistenza Tecnica presentate dalla città di Venezia, VE8.1.1.1 e VE9.1.1.1, le quali risultano ammissibili per un investimento totale pari a € 2.069.750,00, al netto dell'importo di flessibilità, inviando contestualmente l'Allegato 1 relativo alle Dotazioni finanziarie assegnate all'OI Venezia;
- l'operazione VE9.1.1.1 "Assistenza tecnica FSE+", inserita nel PO di novembre 2023, in linea con le previsioni della Priorità 9 del programma, è finalizzata a programmare e attuare attività di informazione e comunicazione svolte a livello locale dell'Autorità Urbana di Venezia, nel rispetto

delle disposizioni regolamentari e in conformità con gli strumenti di identità visiva e regole di applicazione del PN Metro Plus 21-27;

- tale attività viene realizzata anche tramite l'acquisizione di servizi esterni volti a supportare l'OI e le strutture beneficiarie nell'implementazione della strategia di informazione e comunicazione del Programma, sia per la promozione degli interventi finanziati da quest'ultimo, sia per adempiere agli obblighi di informazione regolamentari;
- le risorse relative all'operazione VE9.1.1.1 (PNP24016) sono state inserite nel bilancio di previsione 2024-2026 del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio comunale con n. 71 del 21/12/2023;
  
- con disposizione dirigenziale, PG 569916 del 28/11/2023, la Responsabile dell'OI ha approvato l'operazione VE9.1.1.1 ammettendola a finanziamento nell'ambito del PN METRO plus 2021-2027;
- per l'operazione PN METRO plus VE.9.1.1.1 è stato acquisito il seguente codice CUP F79I24000050007.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città metropolitane (PON Metro 2014-2020) dedicato allo sviluppo urbano sostenibile il quale, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane;
- il PON Metro è composto da 5 Assi e, nello specifico, l'Asse 3 riguarda l'attivazione di "Servizi per l'inclusione sociale" ed è finalizzato a "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione";
- in questi anni la Direzione Coesione Sociale del Comune di Venezia, oggi Area, ha partecipato alle operazioni (progetti) individuate dal Piano Operativo del Comune stesso da realizzare nell'ambito del PON Metro sul territorio veneziano;
- a fronte delle attività realizzate, l'Area Coesione Sociale intende organizzare un evento di chiusura per la presentazione delle proprie progettualità realizzate nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020, da tenersi in data 6 Febbraio 2024 presso le aule di Forte Marghera a Mestre, dalle ore 9,30 alle ore 13,00, per una durata complessiva di 3 ore e mezza, per il quale si ritiene opportuno prevedere una pausa ristoro con un coffee break;
- in tale circostanza verranno trattati i seguenti temi quali: inclusione e innovazione sociale nell'ambito del PON Metro, il Piano Operativo della Città di Venezia, il raggiungimento del target di spesa e del target fisico (destinatari), l'impatto del Programma sull'organizzazione dei Servizi e la restituzione dei principali punti di forza e delle criticità emerse;
- l'incontro, organizzato dall'Area Coesione Sociale, ha inoltre lo scopo di illustrare l'impegno dell'Amministrazione comunale verso un continuo miglioramento della qualità dei servizi al cittadino, sfruttando le sfide offerte dai fondi strutturali europei;
- l'incontro, che vedrà la partecipazione di esperti tematici dell'Autorità di gestione del programma, nonché la partecipazione dei Comuni di Marcon e Quarto d'Altino, sarà anche un'occasione per lanciare gli interventi del PN METRO Plus 2021-2027 dedicati ai servizi per l'inclusione e all'innovazione sociale (priorità 4).

**RITENUTO** pertanto necessario, a fronte dell'evento sopra descritto che tratterà sinergicamente le rilevanti tematiche del PON Metro 2014-2020 e PN Metro Plus 2021-2027, organizzare anche un momento di condivisione e pausa ristoro con un coffee break per 100 partecipanti, con acquisizione del servizio tramite affidamento diretto;

**PRESO ATTO:**

- dell'art. 26, co. 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (legge finanziaria 2000) e l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario"*, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, il quale stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- dell'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (legge finanziaria 2007);
- dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica.

**RILEVATO CHE** non esistono convenzioni Consip attive con riferimento all'affidamento in oggetto e che l'importo oggetto di affidamento, come dettagliato nel prosieguo, è inferiore alla soglia di € 5.000,00.= oltre la quale è obbligatorio il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

**DATO ATTO CHE:**

- per l'importo del presente affidamento come in seguito dettagliato, non vi è l'obbligo di preventivo inserimento nel Programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023;
- la fornitura non rientra nell'ambito di applicazione dei Criteri ambientali minimi adottati e in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 50, comma 1, let. b) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00.= si può procedere ad affidamento diretto *"anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- l'art. 17, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e se necessari a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Michele Testolina (giusta nomina PG/2024/59437 del 02/02/2024 e correlata dichiarazione di assenza conflitto di interessi PG/2024/61037 del 05/02/2024). Il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241/1990;

- l'istruttoria informale a cura del RUP, è finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'Amministrazione Comunale ha individuato la Ditta La Dispensa del Forte – Controvento Cooperativa sociale società cooperativa (C.F. 04059650277), in quanto ritenuto soggetto idoneo rispetto al servizio necessitato, poiché di comprovata esperienza,
- la Ditta La Dispensa del Forte – Controvento Cooperativa sociale società cooperativa C.F. 04059650277 ha presentato relativamente all'organizzazione e allo svolgimento del servizio di coffee Break per 100 persone per l'evento sopra richiamato, un preventivo (PG 2024/0057372 del 01/02/2024) dell'importo di € 454,55.= (o.f.e) pari ad € 500,00.= (o.f.i) con regime IVA al 10%, che è stato valutato dal R.U.P. conveniente e congruo sotto il profilo economico e qualitativo.

**Tutto ciò premesso**, si ritiene di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 al di fuori del MePA (poiché trattasi di acquisto inferiore a € 5.000,00.=), alla Ditta La Dispensa del Forte – Controvento Cooperativa sociale società cooperativa(C.F. 04059650277) per il servizio di un coffee Break per 100 persone, quale momento di ristoro in occasione dell'evento formativo di chiusura delle progettualità realizzate nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 - dell'Area Coesione Sociale - che si terrà in data 6 Febbraio 2024 presso le aule di Forte Marghera dallo ore 9,30 alle ore 13,00, per l'importo di € 454,55.= (o.f.e.) pari ad € 500,00.= (o.f.i) con regime IVA 10%;

**Visto** quanto sopra, si rende necessario:

- accertare, da parte della Direzione Finanziaria, secondo i principi contabili di cui all'allegato 42 del D.Lgs. 118/2011, l'importo di € 454,55.= (o.f.e) pari ad € 500,00.= (o.f.i) al capitolo di entrata 200171/019 "Trasferimenti dallo Stato PN METRO PLUS" (codice europeo 1);
- impegnare a favore della Ditta La Dispensa del Forte – Controvento Cooperativa sociale società cooperativa(C.F. 04059650277) con sede legale in Via Mutinelli, 29 - Venezia-Mestre, per il sopracitato servizio l'importo di spesa di € 454,55.= (o.f.e.) pari a complessivi € 500,00.= (o.f.i) con regime IVA 10%, al capitolo 1903/22 "Organizzazione eventi e pubblicità e servizi per trasferta" azione di spesa ENTE.GEDI.266 "Assistenza tecnica progetti PNP: Comunicazione", (PNP24016) codice gestionale 004 "pubblicità" – bilancio 2024 - operazione VE9.1.1.1 "Assistenza tecnica FSE+" così suddivisa: € 200,00.= trasferimenti della UE (codice europeo 3) e € 300,00.=trasferimenti nazionali (codice europeo 4), Bilancio 2024.

#### **DATO ATTO:**

- che il presente affidamento non prevede rischi interferenziali e pertanto non è stato redatto il DUVRI;
- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00.=;
- che il presente affidamento non riveste interesse transfrontaliero certo (art. 48, co. 2 D.Lgs. 36/2023);
- che con PG 2024/59785 del 02/02/2024 sono state acquisite le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti generali da parte del fornitore, ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;

- che è stato acquisito il CIG B0380B5E10 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- di aver acquisito agli atti:
  - la dichiarazione unica regolarità contributiva (Durc);
  - l'esito favorevole delle verifiche al casellario imprese ANAC;
- che la cauzione provvisoria per la partecipazione alla presente procedura, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, non è richiesta.
- che la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, non è richiesta, trattandosi di servizio che verrà eseguito in un'unica prestazione, e nei tempi previsti dall'art. 2 da parte di un soggetto di comprovata esperienza nel settore;
- del rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e del Codice di Comportamento Interno del Comune di Venezia approvato con delibera di G.C. n. 78 del 13/04/2023;
- che l'affidamento prevede:
  - clausola risolutiva nel caso di mancato rispetto del *"Protocollo di legalità"* sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190), come previsto dal vigente PIAO;
  - clausola risolutiva per il caso di violazione dell'art. 53, comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;
  - clausola risolutiva per il mancato rispetto del *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii., nonché del *"Codice di comportamento interno"* approvato dal Comune di Venezia con D.G.C. n. 78 del 13/04/2023.

**RICHIAMATO** l'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede che le stazioni appaltanti suddividano l'appalto in lotti funzionali o prestazionali e motivino le ragioni per cui non hanno proceduto alla suddivisione in lotti funzionali i servizi oggetto di gara ed esplicitato al riguardo che nel caso del Servizio in oggetto esistono evidenti ragioni per considerarlo come un unicum inscindibile, sia in ragione dell'importo a base di gara sia in ragione della tipologia di fornitura, anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 in ordine al principio del risultato.

**VISTI:**

- la nota di cui al PG/2024/59385 del 02/02/2024 ad oggetto "Richiesta utilizzo fondi PNMETRO Plus 2021-2027 per evento di partenariato" a valere su risorse dell'operazione PNP24016 – VE9.1.1.1 "Assistenza Tecnica FSE+" - CUP F79I24000050007, al fine di poter impegnare l'importo di € 500,00.= (o.f.i) per l'anno 2024;
- la nota di autorizzazione di cui al PG/2024/59794 del 02/02/2024, con cui la dott.ssa Paola Ravenna, dirigente del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche comunitarie, ha autorizzato l'Area Coesione Sociale ad impegnare le somme di cui al presente provvedimento;
- il Visto del Responsabile dell'Organismo Intermedio PG 2024/61828 del 05/02/2024 sull'ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa, prevista dalla determinazione in oggetto, nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005 (All. 1);

**DATO ATTO** infine che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**VISTA** la nota P.G. n. 521135 del 09.11.2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione, reso dal Direttore dell'Area Economia e Finanza.

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che il presente atto si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. n. 267/2000, precisando quanto segue:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è la realizzazione di un evento di chiusura per la presentazione delle progettualità realizzate dall'Area Coesione sociale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020, da tenersi in data 6 Febbraio 2024 presso le aule di Forte Marghera a Mestre, dalle ore 9,30 alle ore 13,00, per una durata complessiva di 3 ore e mezza, per il quale si ritiene opportuno prevedere una pausa ristoro con un coffee break;
- l'oggetto del presente provvedimento è l'affidamento di servizi di coffee break per 100 persone;
- le clausole essenziali dell'affidamento sono contenute nel presente atto, nonché nel preventivo PG 2024/0057372 del 01/02/2024 e nelle dichiarazioni acquisite;
- l'importo del contratto è di complessivi € 500,00.= o.f.i.;
- il contraente, come precisato nelle premesse, è individuato ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. B) del D.Lgs. 36/2023.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. B) del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta La Dispensa del Forte – Controvento Cooperativa sociale società cooperativa C.F. 04059650277, con sede legale in Via Mutinelli, 29 - Venezia-Mestre, il servizio di un coffee Break per 100 persone, quale momento di ristoro in occasione dell'evento formativo di chiusura delle progettualità realizzate nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 - dell'Area Coesione Sociale - che si terrà in data 6 Febbraio 2024 presso le aule di Forte Marghera dalle ore 9,30 alle ore 13,00, per l'importo di € 454,55.= (o.f.e.) pari ad € 500,00.= (o.f.i) con regime IVA 10%, da rendersi secondo le specifiche contenute nel presente atto, nonché nel preventivo PG 2024/0057372 del 01/02/2024 e nelle dichiarazioni acquisite;

3. Di disporre che l'accertamento di entrata per € 500,00.= avvenga a cura della Direzione Finanziaria secondo i principi di cui all'allegato 42 del D.Lgs. 118/1011 al capitolo di entrata 200171/019 "Trasferimenti dallo Stato PN METRO PLUS" (codice europeo 1);

4. Di impegnare a favore della Ditta La Dispensa del Forte – Controvento Cooperativa sociale società cooperativa(C.F. 04059650277) con sede legale in Via Mutinelli, 29 - Venezia-Mestre, per il sopracitato servizio l'importo di spesa di € 454,55.=(o.f.e.) pari a complessivi € 500,00.= (o.f.i) con regime IVA 10%, al capitolo 1903/22 "Organizzazione eventi e pubblicità e servizi per trasferta", azione di spesa ENTE.GEDI.266 "Assistenza tecnica progetti PNP: Comunicazione", PNP24016, codice gestionale 004 "pubblicità", spesa finanziata con fondi europei (FSE al 40%) e fondi nazionali (FdR MEF al 60%) nell'ambito

del PN METRO 2021-2027, operazione VE9.1.1.1 “Assistenza tecnica FSE+”, così suddivisa: € 200,00.= trasferimenti della UE (codice europeo 3) e € 300,00.= trasferimenti nazionali (codice europeo 4), bilancio 2024;

5. Di provvedere alla trasmissione della presente determinazione agli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;

6. Di stabilire che al relativo pagamento si provveda, nei termini di legge, con atto dispositivo dirigenziale su presentazione di regolare documentazione fiscale debitamente liquidata dal Dirigente responsabile del Servizio, quale attestazione della prestazione del servizio;

7. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’Amministrazione nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” ai sensi degli art. 23 e 37, comma 1, lettera b) D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l’art. 28 co. 1 del D.Lgs. 36/2023 in base al quale le informazioni e i dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale, come esplicitato nel vigente PIAO 2024/2026 sottosezione 3.3 “*Rischi Corruttivi e Trasparenza*”.

Il Direttore  
*Dott. Danilo Corrà*  
(documento firmato digitalmente<sup>1</sup>)

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L’eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n. 82.

ALLEGATO 1. Visto del Responsabile dell’OI sull’ammissibilità della spesa al PN Metro Plus 2021-2027.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 212

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10048/2024 del 06/02/2024 - NON ESECUTIVO "(PNP24016) ENTE.GEDI.266 – PN METRO Plus 2021-2027 – VE9.1.1.1 -CUP F79I24000050007 – Det. a contrar"

"(PNP24016) ENTE.GEDI.266 – PN METRO Plus 2021-2027 – VE9.1.1.1 -CUP F79I24000050007 – Det. a contrarre ai sensi degli artt. 17 D.Lgs. 36/2023 e 192 D.Lgs. 267/2000, con contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione del servizio di coffee break nell'ambito dell'Evento di chiusura del PON Metro 14-20 - Area Coesione Sociale. Impegno di spesa per € 500,00.= (o.f.i) al cap. 1903/22 e rel. Accertamento d'entrata. Anno 2024." autorizzazione Proposta di determina 212/2024 del 02/02/2024

L'impegno di spesa numero 10048/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	19011.03.001903022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - <b>Comp. 2024</b>	200,00
<i>Resp. servizio</i>	RICERCA FONTI DI FINANZIAMENTO E POLITICHE COMUNITARIE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.004 - Pubblicità	
<i>Fornitore</i>	COOPERATIVA SOCIALE CONTROVENTO Cod.Fisc. 04059650277 P. Iva 04059650277	
<i>CIG</i>	B0380B5E10 CUP F79I24000050007	
<i>Opera</i>	10789 - PNP24016/000 - VE9.1.1.1 - Assistenza tecnica FSE+	
<i>Tipo Spesa</i>	4655 - ENTEGEDI266 - Assistenza tecnica progetti PNP: Comunicazione	
<i>Tipo Finanz.</i>	1446 - 022.033.999 - CONTRIBUTI STATO PN METRO PLUS	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>200,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 19011.03.001903022 a competenza 2024 al 06/02/2024

Stanziamiento di bilancio	102.210,08 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	102.210,08 =
Ammontare del presente impegno	<b>200,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	102.010,08 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 06 febbraio 2024



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10049/2024 del 06/02/2024 - NON ESECUTIVO "(PNP24016) ENTE.GEDI.266 – PN METRO Plus 2021-2027 – VE9.1.1.1 -CUP F79I24000050007 – Det. a contrar"

"(PNP24016) ENTE.GEDI.266 – PN METRO Plus 2021-2027 – VE9.1.1.1 -CUP F79I24000050007 – Det. a contrarre ai sensi degli artt. 17 D.Lgs. 36/2023 e 192 D.Lgs. 267/2000, con contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione del servizio di coffee break nell'ambito dell'Evento di chiusura del PON Metro 14-20 - Area Coesione Sociale. Impegno di spesa per € 500,00.= (o.f.i) al cap. 1903/22 e rel. Accertamento d'entrata. Anno 2024." autorizzazione Proposta di determina 212/2024 del 02/02/2024

L'impegno di spesa numero 10049/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	19011.03.001903022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - <b>Comp. 2024</b>	300,00
<i>Resp. servizio</i>	RICERCA FONTI DI FINANZIAMENTO E POLITICHE COMUNITARIE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.004 - Pubblicità	
<i>Fornitore</i>	COOPERATIVA SOCIALE CONTROVENTO Cod.Fisc. 04059650277 P. Iva 04059650277	
<i>CIG</i>	B0380B5E10 CUP F79I24000050007	
<i>Opera</i>	10789 - PNP24016/000 - VE9.1.1.1 - Assistenza tecnica FSE+	
<i>Tipo Spesa</i>	4655 - ENTEGEDI266 - Assistenza tecnica progetti PNP: Comunicazione	
<i>Tipo Finanz.</i>	1446 - 022.033.999 - CONTRIBUTI STATO PN METRO PLUS	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>300,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 19011.03.001903022 a competenza 2024 al 06/02/2024

Stanziamiento di bilancio	102.210,08 +
Impegni precedenti	200,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	102.010,08 =
Ammontare del presente impegno	<b>300,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	101.710,08 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 06 febbraio 2024

CITTA' DI  
VENEZIA



Area Economia e finanza  
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

La Dirigente

*Numero di protocollo e data indicati nel timbro*

**Oggetto:** PDD 2024/212 – (PNP24016) ENTE.GEDI.266 - PN Metro Plus 2021-2027 - VE9.1.1.1 – CUP F79I24000050007. Det. a contrarre ai sensi degli artt. 17 D.Lgs. 36/2023 e 192 D.Lgs. 267/2000, con contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la realizzazione del servizio di coffee break nell'ambito dell'Evento di chiusura del PON Metro 14-20 - Area Coesione Sociale. Impegno di spesa per € 500,00= (o.f.i.) al cap. 1903/22 e rel. accertamento d'entrata. Anno 2024. **Visto preventivo di ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa nell'ambito del PON Metro**

Nell'ambito della funzione di autocontrollo dell'OI, prevista dall'atto di delega dell'Autorità di gestione del PN Metro Plus, Rep. Speciale n. 24206 del 05/07/2023, all'art. 5, par. 4, lett. c, si esprime il visto preventivo di ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa, prevista dalla determinazione in oggetto, nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005.

LA DIRIGENTE  
Paola Ravenna

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.*

San Marco 4299 - 30124 Venezia  
Tel. 041 2747817

Sito web [www.comune.venezia.it/ponmetroveneziam](http://www.comune.venezia.it/ponmetroveneziam)  
E mail [ponmetro@comune.venezia.it](mailto:ponmetro@comune.venezia.it)