



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVENGEDI080 – CIGB265DF2505 - Determinazione a contrarre e contestuale diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 alla ditta STARGADGETS SRL della fornitura di n. 7 targhe e n. 259 bandiere per i bambini e ragazzi partecipanti alle regate comunali nelle categorie schie, maciarele junior e senior. Impegno di spesa di € 4.980,00= al bilancio 2024

Proposta di determinazione (PDD) n. 1641 del 24/07/2024

Determinazione (DD) n. 1522 del 26/07/2024

Fascicolo 2024.XIII/6/1.44 "Proposta di DETERMINA DIRIGENZIALE N. PDD/2024/1641"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Medoro Manuele, in data 24/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 25/07/2024.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Responsabile del Procedimento: dott. Andrea Maggio

Fascicolo: 2024/XIII-6.1/24-10

PDD/2024/1641 del 24/07/2024

OGGETTO: EVENGEDI080 – CIGB265DF2505 - Determinazione a contrarre e contestuale diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 alla ditta *STARGADGETS SRL* della fornitura di n. 7 targhe e n. 259 bandiere per i bambini e ragazzi partecipanti alle regate comunali nelle categorie *skie*, *maciarele junior* e *senior*. Impegno di spesa di € 4.980,00= al bilancio 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 23/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 – DUP – Sezione Strategica 2024-2025 – Sezione Operativa 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 sono stati approvati, per gli anni 2024-2025, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "*Performance*" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati (Allegato 1 "*Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni*" e Allegato 2 "*Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*");
- con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024 è stata approvata la variazione ai sensi dell'art. 175, comma 4 del d.lgs. 267/2000 al Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 13/06/2024 sono state approvate le variazioni al Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026 e relativi allegati;
- con disposizione PG 611340 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;

Visti:

- il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*;
- la legge n. 190 del 06/11/2012, *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"* e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente *"Regolamento di Contabilità"* del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente *"Regolamento per la disciplina dei contratti"* del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 20/09/2004;
- il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013, *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- il *"Codice di comportamento interno"* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013, modificato con deliberazioni di G.C. n. 21 del 31/01/2014, n. 291 del 12/09/2018, n. 314 del 10/10/2018 e n. 78 del 13/04/2023;
- la normativa in materia di tutela dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (GDPR) e la disciplina adottata in ambito comunale con la deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018 di approvazione del documento denominato *"Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia"*;
- le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la legge n. 136 del 13/08/2010, *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"* e la legge, n. 217 del 17/12/2010 *"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza"*;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì:

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale *"restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa"*;
- l'art. 26, comma 3, della legge n. 488 del 23/12/1999, *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di"*

rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 07/08/2012, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. *split payment*;

- il "*Protocollo di legalità*" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della L. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Considerato che:

- rientra fra i compiti istituzionali del Comune di Venezia la promozione e tutela delle tradizioni e dell'immagine storica della Città e la realizzazione di manifestazioni tradizionali di voga alla veneta legate alla cultura marinara della città;

- con determinazione dirigenziale DD n. 468 del 15/03/2024 è stato approvato il calendario della stagione remiera comunale anno 2024, caratterizzata da una serie di regate di voga alla veneta su barche tradizionali condotte da equipaggi selezionati tramite prove ufficiali che quest'anno vede oltre che un maggior numero di regate della categoria giovanissime, anche l'inserimento in via sperimentale di regate di bambini e ragazzi nelle categorie *skie*, *maciarele junior* e *senior*;

Dato atto che:

- tutte le regate organizzate dall'Amministrazione Comunale prevedono bandiere premio per gli equipaggi classificatisi ai primi quattro posti (bandiere comprensive di aste con pomolo terminale in legno dorato e con pomolo terminale in ottone raffigurante il leone andante per la categoria uomini su gondolini, in tessuto tipo raso a forma di triangolo rettangolo di colori rosso, bianco, verde e blu con scritte e fregi realizzate prevalentemente a mano) e con determinazione dirigenziale DD n. 784 del 26/04/2024 è stato affidato alla ditta *Anna Campagnari* (P.Iva 03966710273) la fornitura delle bandiere premio comprensive di aste per le categorie giovanissime, giovanissimi, donne, uomini e caorline;

- essendo consegnate a bambini e ragazzi, le bandiere per la categoria *skie* e *maciarele*, sono di più semplice fattura con scritte e immagini stampate e vengono consegnate non solo agli equipaggi classificatisi ai primi quattro posti, ma a tutti i partecipanti;

Tutto ciò premesso

- per garantire il regolare svolgimento delle regate comunali è necessario provvedere all'acquisto di n. 7 targhe e n. 259 bandiere premio (numero stimato) per i bambini/studenti partecipanti alle regate comunali – anno 2024;

- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della fornitura, come sopra indicate;

Considerato che:

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare la fornitura sopra descritta;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- trattandosi di acquisto di importo inferiore a Euro 5.000,00=, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione della fornitura dei prodotti necessari interpellando l'operatore economico STARGADGETS SRL (P.Iva 04404910277) operatore presente in zona – quindi facilmente accessibile - e specializzato nella vendita di gadget pubblicitari e materiale per premiazioni;

Dato atto che:

- interpellata, la ditta STARGADGETS SRL con preventivo/offerta inviata via mail in data 05/07/2024 (PG/2024/0329590) ha confermato di poter di poter fornire quanto richiesto (n. 7 targhe a € 28,00=+Iva cadauno, per un totale di € 196,00=+Iva e n. 259 bandiere a € 15,00= +Iva cadauno per un totale di 3.885,00=) per un totale complessivo di € 4.081,00= +Iva;
- l'offerta economica pervenuta (depositata agli atti) viene ritenuta congrua e adeguata alle necessità del servizio dal Responsabile del Procedimento;

Ritenuto che:

- è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 della fornitura indicata alla ditta *STARGADGETS SRL* (P.Iva 04404910277) con sede legale in Via Grazia Deledda, 9 - 30027 San Donà di Piave (VE) ad un prezzo complessivo di € 4.081,00= +Iva, per una somma totale con arrotondamento di € 4.980,00=;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di € 4.980,00= sul bilancio 2024;
- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 4 del Codice, la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13/04/2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- 1. - dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del Procedimento (PG/2024/0376010) trasmessa al sottoscritto a mezzo mail in data 24/07/2024, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- della deroga al principio di rotazione come consentito dall'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d.lgs. 36/2023;

- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- che l'affidamento in parola prevede una clausola risolutiva nel caso di mancato rispetto del *Protocollo di legalità* rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, come previsto dal vigente PIAO;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1 del d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della l. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "*Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni*" del Comune di Venezia

Stabilito di trasmettere il presente atto alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3-bis e 4, della legge 488/1999;

Visti i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118;

DETERMINA

1) di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

- a) il fine che il presente contratto intende perseguire è quello di garantire il regolare svolgimento della stagione remiera comunale – edizione 2024;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di targhe e bandiere per i bambini e ragazzi partecipanti alle regate comunali nelle categorie *skie, maciarele junior e senior*;
- c) il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1 del d.lgs 36/2023 con l'operatore economico *STARGADGETS SRL*;
- d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;
- e) le clausole contrattuali sono quelle previste dal d.lgs. 36/2023, dal codice civile, dal contratto e dai regolamenti comunali;

2) di affidare contestualmente la fornitura in oggetto alla ditta *STARGADGETS SRL* (P.Iva 04404910277) con sede legale in Via Grazia Deledda, 9 - 30027 San Donà di Piave (VE) per un importo di € 4.980,00= (o.f.c.);

- 3) di impegnare a favore di *STARGADGETS SRL* l'importo complessivo di € 4.980,00= (Iva compresa) - /CIGB265DF2505/;
- 4) di imputare la spesa complessiva di €. 4.980,00= (o.f.c.) al cap./art. 24503/22 "*Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*", codice gestionale 005 "*Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni*", azione di spesa EVENGEDI097 - "*spese per l'organizzazione di manifestazioni tradizionali*" del bilancio 2024 – spesa finanziata con imposta di soggiorno; ;
- 5) di provvedere al pagamento del servizio, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica, a seguito di verifica di regolare esecuzione dello stesso e fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento all' ufficio preposto al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3-bis e 4 della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito in legge dalla l. 191/2004;
- 7) di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20, comma 1 del d.lgs. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;
- 8) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2 del d.lgs 36/2023 è il dott. Andrea Maggio, responsabile del Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni;
- 9) di provvedere al pagamento del servizio, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura, a seguito di verifica di regolare esecuzione dello stesso e fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;
- 10) di stabilire che il mancato rispetto del *Protocollo di legalità*, come previsto dal vigente PIAO, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;
- 11) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/2016;
- 12) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.

Allegato: Preventivo PG/2024/0329590 *STARGADGETS SRL*

Il Dirigente

Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni

- arch. Manuele Medoro* -

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1641

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13939/2024 del 24/07/2024 - NON ESECUTIVO "EVENGEDI080 – CIGB265DF2505 - Determinazione a contrarre e contestuale diretto ex art. 192 d.lgs. 26" "EVENGEDI080 – CIGB265DF2505 - Determinazione a contrarre e contestuale diretto ex art. 192 d.lgs. 267/2000 e artt. 17 comma 2 e 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 alla ditta STARGADGETS SRL della fornitura di n. 7 targhe e n. 259 bandiere per i bambini e ragazzi partecipanti alle regate comunali nelle categorie scie, maciarele junior e senior.
Impegno di spesa di € 4.980,00= al bilancio 2024 "
autorizzazione Proposta di determina 1641/2024 del 24/07/2024

L'impegno di spesa numero 13939/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	07011.03.024503022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	4.980,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	STARGADGETS SRL Cod.Fisc. 04404910277 P.Iva 04404910277	
<i>CIG</i>	B265DF2505 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	510 - EVENGEDI097 - spese per l'organizzazione di manifestazioni tradizionali	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	4.980,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

07011.03.024503022 a competenza 2024 al 24/07/2024

Stanziamiento di bilancio	2.512.914,00 +
Impegni precedenti	2.390.842,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	122.072,00 =
Ammontare del presente impegno	4.980,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	117.092,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 24 luglio 2024

Re: fornitura bandiere+targhe - RICHIESTA PREVENTIVO

Star Gadgets <stargadgets1@gmail.com>

ven 05/07/2024 16:01

A: Daniela Giusto <daniela.giusto@comune.venezia.it>

Buon giorno, ringraziamo e di seguito inviamo il nostro preventivo:

Bandiere con le caratteristiche richieste, comprensive di asta in alluminio € 15,00+ iva

targa come da voi richiesto in velluto blu' € 28,00+iva

certi di aver fatto cosa gradita, cordialmente salutiamo

G. Dalla Mora

STAR GADGETS SRLS

Via Grazia Deledda, 9 - 30027 San Donà di Piave (VE)

p.i. 04404910277

Cell 3315626288

Tel. e Fax: 0421 63 19 32

E-mail: stargadgets1@gmail.com

Legal Mail: stargadgets.srls@legalmail.it

Il giorno ven 5 lug 2024 alle ore 12:20 Daniela Giusto <daniela.giusto@comune.venezia.it> ha scritto:

Spett.le **STAR GADGETS SRLS**/Gentile sig.ra Grazia,

con la presente si chiede Vs preventivo/offerta per la fornitura di:

- **n. 7** targhe con scritte in velluto blu;
- **n. 258** bandiere premio per i bambini/studenti partecipanti alle regate comunali – anno 2024.

Le bandiere - comprensive di asta di lunghezza cm. 100, in tubo di alluminio con pomolo terminale dorato - dovranno essere in tessuto tipo raso, ed avere la forma di triangolo rettangolo con le seguenti misure: cm. 40 (lato asta), cm. 65 e cm. 55.

Il tessuto di raso delle bandiere dovrà essere dei seguenti colori:

rosso vivo per l'equipaggio 1° classificato

bianco per l'equipaggio 2° classificato

verde bandiera per l'equipaggio 3° classificato

blu per l'equipaggio 4° classificato

gialla per gli equipaggi dal 5° classificato in poi

Le bandiere dovranno essere cucite lungo tutti i lati, bordate con frangia anellata di colore oro lungo i lati più lunghi e con cordoncino color oro (lungo cm. 100) sul lato più corto.

Sul fronte delle bandiere dovranno essere apposte scritte in color oro e logo del Comune di Venezia in oro e colori policromi.

Sulle bandiere **rosse, bianche, verdi e blu** dovranno essere apposte:

- il logo del Comune di Venezia realizzato in color oro e colori policromi;
- l'indicazione del posizionamento in classifica (1° Premio, 2° Premio, 3° Premio, 4° Premio);
- la scritta indicante la specifica regata e l'anno (es: Regata di Mestre 2024);
- l'indicazione della categoria (es. schie su mascarete, maciarele junior su mascarete, maciarele senior su mascarete);

Sulle bandiere **gialle** dovranno essere apposte:

- il logo del Comune di Venezia realizzato in color oro e colori policromi;

- la scritta indicante la specifica regata e l'anno (es: Regata di Mestre 2024);
- l'indicazione della categoria (es. schie su mascarete, maciarele junior su mascarete, maciarele senior su mascarete);
- NON dovrà essere indicato il posizionamento in classifica

Il numero delle bandiere e le diciture da apporre vi verranno comunicate di volta in volta dallo scrivente Servizio in base al numero delle iscrizioni.

Per qualsiasi chiarimento e/o informazione rivolgersi al - il Responsabile del Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni – dott. Andrea Maggio - Tel. 041 2747738 - Cell. 346 6895197 - e-mail: andrea.maggio@comune.venezia.it

*Si ricorda che la ditta **STAR GADGETS SRLS.**, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si deve impegnare:*

- ad osservare gli obblighi derivati dall'art. 53, comma 16 ter, d. lgs. 165/2001 introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - "pantouflage" o "revolving doors") che stabilisce la condizione che l'operatore economico non abbia stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi, a soggetti che, in qualità di dipendenti, hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Venezia, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

- ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;

- ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, (Codice di comportamento interno), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché del "Codice di comportamento interno" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013 e ss.mm.ii. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha trasmesso all'affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del decreto nonché copia del Codice di comportamento interno sopra citati, per una sua più completa e piena conoscenza. L'affidatario si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire su richiesta prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 e sopra richiamati può costituire causa di risoluzione del contratto.

I sopracitati " Protocollo di legalità", il D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e il codice di comportamento interno sono reperibili ai seguenti link:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2013_0062.htm

<https://www.comune.venezia.it/it/content/codice-comportamento-interno>

Si informa che il Comune di Venezia tratterà i dati personali forniti nell'ambito dell'applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679). Il testo completo dell'informativa è disponibile al seguente link:

<https://www.comune.venezia.it/sites/comune.venezia.it/files/page/files/INFORMATIVA%20relativa%20alla%20fornitura%20di%20beni%20e%20servizi.pdf>

In attesa di un cortese riscontro, si inviano i migliori saluti

Per l'Ufficio
Daniela Giusto

Comune di Venezia
Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni
Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni

Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e percio' il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.