



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti. Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali delle Biblioteche della rete RBV nel periodo settembre-dicembre 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1594 del 19/07/2024

Determinazione (DD) n. 1487 del 24/07/2024

Fascicolo 2024.X/1/1.9 "Rete Biblioteche Venezia - Organizzazione Eventi 2024"

Sottofascicolo 3 "Servizi accessori e tecnici"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Grandese Silvia, in data 22/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 23/07/2024.



**AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SERVIZI
EDUCATIVI**

Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore Servizi Educativi e Biblioteche

Servizio VEZ Rete Biblioteche

Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara VANIN

Fasc. 2024/X.1.1./9-3

PDD 1594 del 19/07/2024

OGGETTO: EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti. Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali delle Biblioteche della rete RBV nel periodo settembre - dicembre 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 quale nuovo strumento di programmazione - che incorpora, tra gli altri, il Piano della Performance ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

con delibera di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024, è stata approvata la variazione di Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;

con delibera di C.C. n. 19 del 18/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;

con delibera di G.C. n. 69 del 07/05/2024 è stata approvata la variazione degli stanziamenti di cassa per l'esercizio 2024 Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;

con disposizione del Sindaco Pg n. 214847 del 03/05/2024 è stato attribuito all'Ing. Silvia Grandese l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Educativi e Biblioteche dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi con decorrenza dal 01/05/2024 per la durata di 3 mesi prorogabile;

Visti

L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

L'art. 4 e 17 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

L'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti approvato con Delibera di G.C. n. 25 del 25/03/2013;

il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016 e s.m.i.;

il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera del C.C. n. 110 del 20/09/2004;

il vigente d.lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti pubblici" le cui disposizioni hanno acquisito efficacia il 01/07/2023 ai sensi dell'art. 229 co.2 del decreto stesso;

Le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097/2016 e succ. mod. e int. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

il d.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

l'art. 2, comma 3 del Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. n. 78 del 13/04/2023;

Atteso che

A seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca Civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio Biblioteca VEZ;

la Rete Biblioteche Venezia si compone di 17 strutture dislocate in tutto il territorio comunale, alcune specialistiche (Forte Marghera, Centro Donna, Pedagogica), altre dedicate alla fascia 0-14 anni (Vezi junior e Bettini junior), altre territoriali, oltre alla Biblioteca civica VEZ che è centro della Rete e dei servizi bibliotecari con un patrimonio di circa 170 mila volumi, a queste si aggiunge il servizio di Bibliobus, quale biblioteca itinerante che porta il servizio di prestito bibliotecario nelle aree più decentrate;

le Biblioteche della Rete Biblioteche Venezia, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, operano quotidianamente promuovendo l'accesso all'informazione e alla cultura per tutti i cittadini e in tutte le forme possibili, incentivando la lettura, la visione e l'ascolto personali anche tramite la realizzazione di iniziative e attività rivolte sia agli adulti che a bambini e ragazzi;

le Biblioteche della Rete RBV inoltre, anche ai fini della valorizzazione delle raccolte e dei servizi, promuovono e organizzano iniziative e attività volte alla conoscenza e alla valorizzazione delle risorse culturali presenti sia sul territorio che in ambito nazionale, che si caratterizzano per peculiarità e originalità degli argomenti nonché per la professionalità e qualità dei partecipanti;

nel periodo settembre – dicembre 2024 presso le biblioteche della rete RBV è previsto un ricco calendario di eventi che prevedono la partecipazione di autori e divulgatori di vari libri, con l'obiettivo di offrire una proposta culturale alta, promuovere i servizi bibliotecari e dare seguito alle finalità del Patto per la Lettura di Venezia;

Rilevato che

È necessario individuare un fornitore che possa provvedere al servizio di adeguati servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali in programma nelle Biblioteche della rete RBV nel periodo settembre -dicembre 2024;

Riscontrato che

ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a euro 4.500,00.= (oltre IVA al 22%);

detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi, e in base a ricerche di mercato volte a identificare i fornitori più adatti in grado di

fornire servizi di alta qualità secondo criteri di prossimità territoriale, affidabilità e competenza ad un prezzo congruo;

all'esito di indagine, volta a identificare i potenziali affidatari, nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico AFS – Service Audio Luci CF FRLNDR91R17L736J e PI 04321030274 per le sue specifiche competenze e un prezzo più vantaggioso offerto rispetto alla concorrenza;

Visto

Il preventivo pervenuto per i servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali in programma nelle Biblioteche della rete RBV nel periodo settembre -dicembre 2024, per i quali la ditta AFS – Service Audio Luci CF FRLNDR91R17L736J e PI 04321030274 ha presentato un preventivo Pg n. 306564 del 26/06/2024 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1) valutato congruo e adeguato a quanto richiesto al costo complessivo di euro 4.500,00= (oltre IVA al 22%);

Dato atto che

l'art. 1 commi 449 e 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii che prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo/qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti, e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n.207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00.= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

l'art. 24 co. 6 della l. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e dell'articolo 59 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;

il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, che prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto, dal primo gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

per tutte le procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, la richiesta del codice CIG avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici, d'ora in avanti PCP, attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati, d'ora in avanti PDND;

Verificato che

con riferimento alla vigente normativa in materia di servizi e forniture per la Pubblica Amministrazione, di cui agli art. 26, co. 3, L. 488/1999 e l'art. 1 co. 1 del D.L. 95/2012 convertito con L. 135/2012, che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A., i servizi richiesti per natura, peculiarità, unicità e specificità non rientrano nelle convenzioni attive in CONSIP, mentre è possibile provvedere all'acquisizione dei servizi richiesti all'interno del Mercato Elettronico della P.A.;

per l'espletamento del presente appalto non sono attualmente rilevabili rischi interferenti di particolare rilevanza per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 110 del d.lgs. 36/2023, che sono stati quantificati e sono pari a 0;

detta fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023;

il servizio inoltre non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023;

Ritenuto pertanto

in considerazione della specificità tecnica e di competenza nel trattamento delle opere d'arte, nonché per le motivazioni sopra citate, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 nei confronti della ditta AFS – Service Audio Luci CF FRLNDR91R17L736J e PI 04321030274, per i servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali in programma nelle Biblioteche della rete RBV nel periodo settembre -dicembre 2024, a fronte di una spesa complessiva di € 4.500,00.= (oltre IVA al 22%) di cui al preventivo Pg n. 306564 del 26/06/2024 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1) valutato congruo e adeguato a quanto richiesto al costo complessivo di euro 4.500,00= (oltre IVA al 22%);

di impegnare l'importo complessivo di **€ 5.490,00.=**(o.f.i.) a Bilancio 2024 sul Cap./art. **21003/22** sull'Azione di spesa EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV sezione adulti, previo storno di competenza e contestuale adeguamento di cassa, così suddivisi:

€ 4.467,54.= dal cap./art. 21003/22 di cui:

€ 88,28.=dall'azione di spesa EVEN.GEDI.107 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizio Bibliobus";

€ 4.379,26.=dall'azione di spesa EVEN.GEDI.018 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche VEZ Jr, Bettini Jr, pedagogica e RBV target bambini e ragazzi;

€ 1.022,46.= dal cap./art. 21003/23 dall'azione di spesa SEDI.GEDI.021"Servizio di accentrato gestione allarme intrusione e incendio biblioteche RBV";

Dato altresì atto

del rispetto del principio di risultato e del principio della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del d.lgs. 36/2023;

del rispetto delle indicazioni in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023;

che ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del d.lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (d.p.r. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del d.lgs. 81/2008);

ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, le prestazioni non sono frazionabili in lotti e non sono frazionate artificialmente;

tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

la verifica dei requisiti di cui all'art. 52 co. 6 e artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 sarà sottoposta a verifica a campione mediante sorteggio e comunque ne sarà dato atto tramite redazione di apposita check-list, da formalizzare prima della stipulazione del contratto;

come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si darà luogo alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto;

Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016, che:

a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di supportare le attività culturali programmate nel periodo settembre -dicembre 2024 nelle biblioteche del servizio RBV mediante adeguati servizi tecnici di sala necessari per lo svolgimento delle stesse;

b) l'oggetto del contratto è l'acquisizione del servizio sono i servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali da svolgersi nel periodo settembre -dicembre 2024 presso le biblioteche del servizio RBV;

c) la scelta dei fornitori è avvenuta mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, sulla base delle motivazioni sopra riportate rilevata la comprovata professionalità e competenza, nonché in considerazione anche delle peculiarità didattiche, artistiche e organizzative dei servizi;

d) ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 i contratti saranno conclusi mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi per i fornitori presenti sul territorio e contenente tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare quelle relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" D.P.R. 62/2013 e dal "Codice di

comportamento interno" (delib. G.C. n. 78/2023) e al rispetto della clausola di Pantouflage;

Visti e richiamati

Le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto dalla Regione del Veneto con Prefettura, UPI Veneto e ANCI Veneto in data 17 2019;

I principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il PIAO, il documento programmatico integrato che incorpora, tra gli altri, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026", in applicazione della legge n.190 del 6.11.2012, del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

Le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.78/2023;

l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

Accertato che

non sussistono conflitti di interesse anche potenziale in capo al firmatario della presente determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi anche potenziale in capo alla responsabile del procedimento, come da dichiarazione PG. n. 366321 del 18/07/2024 (documentazione agli atti), e alla responsabile dell'istruttoria, dott.ssa Anita Chiarotto, nel rispetto del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78/2023;

e dato atto che

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1) Dare atto

che il presente provvedimento ha valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 in quanto nello stesso sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

2) Procedere

ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) d.lgs. 36/2023 ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto nei confronti della ditta AFS – Service Audio Luci CF FRLNDR91R17L736J e PI 04321030274, per i servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali in programma nelle Biblioteche della rete RBV nel periodo settembre -dicembre 2024, a fronte di una spesa complessiva di € 4.500,00.= (oltre IVA al 22%) di cui al preventivo Pg n. 306564 del 26/06/2024 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1) valutato congruo e adeguato a quanto richiesto al costo complessivo di euro 4.500,00= (oltre IVA al 22%);

3) Impegnare

la spesa complessiva pari a **€ 5.490,00.=**(o.f.i.)/**CIG B28471F343/** in favore della ditta AFS – Service Audio Luci CF FRLNDR91R17L736J e PI 04321030274 (benef. **181671**) - Cod. Gest. **005** *Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni* - al Cap./art. **21003/22** Bilancio 2024 Azione di spesa EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche RBV, previo storno di competenza e contestuale adeguamento di cassa, così suddivisi:

€ 4.467,54.= dal cap./art. 21003/22 di cui:

€ 88,28.=dall'azione di spesa EVEN.GEDI.107 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizio Bibliobus";

€ 4.379,26.=dall'azione di spesa EVEN.GEDI.018 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteche VEZ Jr, Bettini Jr, pedagogica e RBV target bambini e ragazzi;

€ 1.022,46.= dal cap./art. 21003/23 dall'azione di spesa SEDI.GEDI.021"Servizio di accentramento gestione allarme intrusione e incendio biblioteche RBV";

4) Demandare

a successiva Disposizione Dirigenziale la liquidazione delle spese, fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) ove previsti;

5) Individuare

nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 L.241/90.

6) Dare altresì atto che il presente provvedimento

sarà trasmesso all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;

nel rispetto del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PEG), che incorpora tra gli altri, anche il succitato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026, sarà oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 28 del d.lgs. 36/2023 in combinato disposto con gli artt. 23 e 37, comma 1 lett. b del d.lgs 33/2013;

nel rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui al citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 10/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2016, è incaricata quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Barbara Vanin, responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche mentre firmatario del provvedimento è il Dirigente sottoscritto.

Il Dirigente
Silvia Grandese*

Allegati

All. 1) Preventivo ditta AFS – Service Audio Luci

** Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.*

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1594

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13883/2024 del 23/07/2024 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV " "EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti. Determinazione a contrattare ex art. 192 d.lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali delle Biblioteche della rete RBV nel periodo settembre-dicembre 2024" autorizzazione Proposta di determina 1594/2024 del 19/07/2024

L'impegno di spesa numero 13883/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	5.490,00
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	AFS - SERVICE AUDIO LUCI DI ANDREA FURLANETTO Cod.Fisc.	
<i>CIG</i>	FRLNDR91R17L736J P.Iva 04321030274 B28471F343 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	430 - EVENGEDI017 - Organizzazione eventi culturali per promozione	
<i>Tipo Finanz.</i>	servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti 320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	5.490,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003022 a competenza 2024 al 23/07/2024

Stanziamiento di bilancio	197.453,06 +
Impegni precedenti	52.532,46 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	144.920,60 =
Ammontare del presente impegno	5.490,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	139.430,60 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 23 luglio 2024

tipo documento	numero	data	spett. le
PREVENTIVO	179/2024	07/06/2023	Comune di Venezia

Area Servizi al cittadino e imprese e qualità della vita
Direzione sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde Pubblico
Servizio VEZ Rete Biblioteche

E-mail: cultura@comune.venezia.it
Indirizzo PEC: cultura@pec.comune.venezia.it
Sito web: www.comune.venezia.it

Oggetto: Servizi tecnici di sala a supporto delle attività culturali da svolgersi nel periodo 06/2024 - 12/2024 presso le biblioteche del servizio Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.).

Descrizione	Importo unitario	Q.tà	Importo totale
1. Servizio di assistenza tecnica Servizio di assistenza tecnica audio/video per Vs. prossimi incontri c/o Rete Biblioteche Venezia	€ 150,00	30 date	€ 4500,00
Totale imponibile IVA 22% esclusa			€ 4500,00

Termini e modalità di pagamento: soliti in corso.

Per accettazione