



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SEDI.GEDI.022. Determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per il SERVIZIO di sorveglianza e vigilanza PRESSO LA Biblioteca Civica VEZ per il periodo luglio-settembre 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1502 del 05/07/2024

Determinazione (DD) n. 1414 del 11/07/2024

Fascicolo 2024.X/1/1.11 "Rete Biblioteche Venezia - Servizi di supporto"

Sottofascicolo 4 "Vigilanza attiva Vez"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Grandese Silvia, in data 05/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 11/07/2024.



**AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SERVIZI
EDUCATIVI**

Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore Servizi Educativi e Biblioteche

Servizio VEZ Rete Biblioteche

Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara VANIN

Fasc. 2024/X.I.I/11-4

PDD n. 1502 del 05/07/2024

OGGETTO: SEDI.GEDI.022. Determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per il servizio di sorveglianza e vigilanza presso la Biblioteca Civica VEZ per il periodo luglio-settembre 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 quale nuovo strumento di programmazione - che incorpora, tra gli altri, il Piano della Performance ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

con disposizione del Sindaco Pg n. 214847 del 03/05/2024 è stato attribuito all'Ing. Silvia Grandese l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Educativi e Biblioteche dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi con decorrenza dal 01/05/2024 per la durata di 3 mesi prorogabile;

Visti

L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

L'art. 4 c. 2 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

L'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

il vigente d.lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti pubblici" le cui disposizioni hanno acquisito efficacia il 01/07/2023 ai sensi dell'art. 229 co.2 del decreto stesso;

Le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097/2016 e succ. mod. e int. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Atteso che

presso la Biblioteca civica Vez di Mestre è attivo il servizio di vigilanza attiva svolto da personale con qualifica di Guardia Giurata con lo scopo di garantire la sicurezza di utenti e lavoratori, nonché il necessario decoro di ambienti e servizi della Biblioteca VEZ;

il contratto d'appalto in corso di esecuzione per il servizio di vigilanza attiva presso la Biblioteca Civica VEZ di Villa Erizzo a Mestre affidato con determinazione dirigenziale DD n. 995 del 27/04/2023 alla ditta ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL - C.F. e P.I. 02230610277 previo confronto di preventivi tra due operatori in MEPA termina in data 31/01/2024, e successivamente confermato per ulteriori quattro mesi in via transitoria, nell'attesa di conclusione dei lavori con determinazione dirigenziale DD n. 217 del 14/02/2023 e DD 722 del 16/04/2024;

il giorno 04/07/2024 è stata inaugurata la nuova ala di ampliamento della Biblioteca civica VEZ, nonché il giardino esterno e l'accesso secondario automatizzato;

Rilevato che

il servizio, avviato in via sperimentale, è risultato nel tempo particolarmente efficace e utile in termini di prevenzione e deterrenza rispetto a possibili episodi di conflittualità e criticità, di supporto alle attività aperte al pubblico per garantire un andamento regolare e ordinato del servizio, di controllo al contrasto di eventuali tentativi di sottrazione indebita di materiale documentario, e di rispetto delle regole di comportamento previste all'interno degli spazi della biblioteca;

il contesto in cui si richiede il servizio - una Biblioteca di pubblica lettura, ambiente per sua natura accogliente e amichevole delle attività e dei servizi che vi si svolgono, della tipologia di utenza che la frequenta, degli orari in cui è aperta al pubblico, è opportuno porre quale condizione imprescindibile per la stipula del contratto, che il personale svolga tale servizio senza portare l'arma;

Dato atto che

in data 23/05/2024 è stata avviata una trattativa con unico operatore RdO n. 4380960/2024 nel MePA Bando "Servizi - Servizi di accoglienza e portierato" con la ditta Servizi Rovolon SRLs - C.F. e P.I. 05067500289 che entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 28/05/2024 ore 21:00, non ha presentato alcuna offerta per il servizio descritto nelle premesse;

con determinazione dirigenziale DD 1105/2024 si è avviato il servizio di sorveglianza e vigilanza sul modello della guardia fiduciaria in via sperimentale e transitoria, per il mese di giugno 2024, in attesa dell'apertura della nuova ala della Biblioteca civica VEZ;

Considerato

opportuno, vista l'apertura della nuova ala di ampliamento e la maggiore disponibilità di spazi, nonché l'attivazione del nuovo ingresso secondario da via Querini oltre a quello principale da P.le Donatori di Sangue, e di nuovi diversificati servizi come la caffetteria e la sala conferenze, utilizzare anche nel periodo luglio settembre 2024, il servizio avviato in via sperimentale e transitoria per il mese di giugno 2024, con tipologia di sorveglianza e vigilanza afferente al modello della guardia fiduciaria, in quanto più funzionale a supportare le attività di controllo e regolazione degli accessi, nonché di fruizione degli spazi esterni e interni all'interno del complesso bibliotecario da parte dell'utenza;

Preso atto che

il servizio in oggetto rientra tra le categorie merceologiche per le quali il D.P.C.M. 24/12/2015 indica la soglia di € 40.000,00 quale importo annuo massimo, a base d'asta, al superamento del quale le Pubbliche Amministrazioni individuate nel DPCM medesimo sono tenute a ricorrere a Consip SpA o ad altri soggetti aggregatori;

è inoltre in corso di definizione, senza tempi certi, una nuova procedura di gara per l'affidamento dei servizi di vigilanza attiva e attività correlate a favore degli Enti che operano nel territorio regionale del Veneto, già avviata dalla Regione Veneto e in capo al soggetto aggregatore Azienda Zero ma non ancora conclusa;

il settore di riferimento è caratterizzato da una carenza di personale, che si aggrava nei periodi estivi a causa dell'ulteriore programmazione di festival, rassegne e attività ricreative all'aperto che comporta ancor più difficoltà diffusa tra le ditte del settore ad individuare personale idoneo a svolgere il servizio;

Valutato

necessario al fine di garantire la continuità del servizio, gli standard di affidabilità e qualità del servizio di sorveglianza e vigilanza nella Biblioteca Civica Vez, a tutela degli spazi e dell'utenza, nelle more della definizione delle tempistiche della nuova in fase di avvio presso il Soggetto Aggregatore, individuare idoneo soggetto in grado di fornire il servizio di sorveglianza e vigilanza presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ nel periodo sperimentale e transitorio nel periodo luglio - settembre 2024 o data antecedente qualora si sia pervenuti prima alla stipula della convenzione di cui sopra con l'Azienda Zero, Soggetto Aggregatore per la Regione del Veneto;

che la ditta ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL - C.F. e P.I. 02230610277, contattata per le vie brevi si è resa disponibile ad eseguire il servizio di sorveglianza e vigilanza sul modello della guardia fiduciaria in via sperimentale e transitoria, per il periodo luglio - settembre 2024, in base ad un fabbisogno orario stimato, e calcolato ad un costo inferiore rispetto al servizio di vigilanza attiva di cui alle determinazioni dirigenziali DD n. 995/2023, n. 271/2024 e n. 722/2024 sopracitate come indicato nella comunicazione mail assunta al protocollo del comune di Venezia con P.G. n. 304722/2024 (documentazione agli atti);

Tenuto conto

della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, del grado di affidabilità e di soddisfazione maturato (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del Codice con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che

l'art. 1 commi 449 e 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo/qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti, e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n.207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n.95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli

obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto, dal primo gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

per tutte le procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, la richiesta del codice CIG avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici, d'ora in avanti PCP, attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati, d'ora in avanti PDND;

Verificato che

si è già adempiuto agli obblighi di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/2008 per l'espletamento dell'appalto in essere mediante redazione del DUVRI, con cui sono state individuate le misure di sicurezza organizzative-gestionale al fine di eliminare o ridurre alla fonte le interferenze;

non sono rilevabili rischi da interferenza residui per i quali è necessario adottare ulteriori misure di sicurezza che comportano specifici costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 110 del d.lgs. 36/2023, che sono dunque pari a 0 e che il DUVRI di cui sopra verrà applicato anche nel periodo luglio settembre 2024;

detto servizio, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023;

il servizio inoltre non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48 co. 2 del d.lgs. 30/2023;

l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 come dichiarato nella documentazione depositata agli atti della presente determinazione;

Considerato che

per l'acquisizione del servizio di sorveglianza e vigilanza sul modello della guardia fiduciaria presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ nel periodo luglio settembre 2024, a fronte di una spesa pari a € 11.300,00.=(oltre Iva al 22%) come concordato con comunicazione mail assunta al protocollo del comune di Venezia con P.G. n. 304722/2024 (documentazione agli atti), è stata avviata una RdO con unico operatore RdO n. 4465043/2024 nel MePA Bando "Servizi - Servizi di accoglienza e portierato" con la ditta ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL - C.F. e P.I. 02230610277;

entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 04/07/2024 ore 21:00, la ditta ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL - C.F. e P.I. 02230610277 numero di partecipazione NP 1518944/2024 ha presentato la propria offerta economica (agli atti presso lo scrivente Servizio) che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 11.300,00.= (IVA al 22% esclusa) e corrispondente a quanto già concordato con comunicazione mail assunta al protocollo del comune di Venezia con P.G. n. 304722/2024;

Ritenuto

per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a seguito di RdO n. 4465043/2024 con un unico operatore in Mepa - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti della ditta ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL - C.F. e P.I. 02230610277, per l'acquisizione del servizio di sorveglianza e vigilanza sul modello della guardia fiduciaria presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ nel periodo luglio settembre 2024, a fronte di una spesa complessiva pari a € 11.300,00.= (IVA al 22% esclusa) valutata congrua e adeguata a quanto richiesto;

di impegnare l'importo complessivo di **€ 13.786,00.**=(o.f.i.) al Cap./art. **21003/23** "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente" del bilancio 2024 - azione di spesa SEDI.GEDI.022 "Servizio di controllo degli accessi presso la biblioteca VEZ corpo principale", che presenta sufficiente disponibilità, corrispondente al servizio di vigilanza attiva svolto da personale con qualifica di Guardia Giurata presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ per il periodo luglio - settembre 2024;

Dato altresì atto che

del rispetto del principio di risultato e del principio della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del d.lgs. 36/2023;

del rispetto delle indicazioni in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023;

che ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del d.lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (d.p.r. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del d.lgs. 81/2008);

ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, le prestazioni non sono frazionabili in lotti e non sono frazionate artificialmente;

tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

la verifica dei requisiti di cui all'art. 52 co. 6 e artt.t. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 sarà sottoposta a verifica a campione mediante sorteggio e comunque ne sarà dato atto tramite redazione di apposita check-list, da formalizzare prima della stipulazione del contratto;

come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si darà luogo alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto;

Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016, che

- a) il fine che si intende perseguire con il presente atto è continuare a garantire presso la Biblioteca VEZ la sicurezza di utenti e lavoratori e il necessario decoro di ambienti e servizi con una più fattiva e incisiva azione di prevenzione e deterrenza rispetto a possibili episodi di conflittualità e tensione o anche a eventuali tentativi di sottrazione indebita di materiale documentario, avvalendosi di un servizio di sorveglianza e vigilanza sul modello della guardia fiduciaria;
- b) l'oggetto del contratto è l'acquisizione del servizio di sorveglianza e vigilanza sul modello della guardia fiduciaria presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ nel periodo di luglio settembre 2024;
- c) la scelta dei fornitori avverrà con affidamento diretto ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, in relazione alla specificità dei servizi e in relazione al miglior rapporto qualità/prezzo;
- d) ai sensi dell'art. 18 d.lgs 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. NG 4465043/2024 come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura (all 1) e che nell'ambito della stessa RdO sono state comunicate tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" D.P.R. 62/2013 e dal "Codice di comportamento interno" (delib. G.C. n. 78/2023) e al rispetto della clausola di Pantouflage;

Visti e richiamati

Le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto dalla Regione del Veneto con Prefettura, UPI Veneto e ANCI Veneto in data 17 settembre 2019;

I principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il PIAO, il documento programmatico integrato che incorpora, tra gli altri, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026", in applicazione della legge n.190 del 6.11.2012, del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

Le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.78/2023;

l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

Accertato che

non sussistono conflitti di interesse anche potenziale in capo al firmatario della presente determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi anche potenziale in capo alla responsabile del procedimento, come da dichiarazione PG n. 0323702 del 05/07/2024 (documentazione agli atti), e alla responsabile dell'istruttoria, dott.ssa Anita Chiarotto, nel rispetto del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) facente parte del PIAO 2024/2026 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78/2023;

e dato atto che

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

per quanto indicato nelle premesse qui puntualmente richiamate di:

1) Dare atto

che il presente provvedimento ha valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 in quanto nello stesso sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

2) Procedere

per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti della ditta ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL - C.F. e P.I. 02230610277, per l'acquisizione del servizio di sorveglianza e vigilanza sul modello della guardia fiduciaria da svolgersi presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ nel periodo luglio settembre 2024, a fronte di una spesa pari a € 11.300,00 (IVA al 22% esclusa), per un importo complessivo pari a € 13.786,00.=(o.f.i.) valutato congruo e adeguato a quanto richiesto;

3) Approvare

la bozza di stipula nel MePA della RdO n. NG4465043/2024 (All. 1) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), per l'acquisizione del servizio di vigilanza attiva svolto da personale con qualifica di Guardia Giurata presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ nel periodo luglio settembre 2024 per le motivazioni espresse in premessa;

4) Impegnare

l'importo di **€ 13.786,00.**=(o.f.i.)/(**CIG B23C4789D8**) in favore della ditta ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL - C.F. e P.I. 02230610277 (benef. **5381**) al Cap./art. **21003/23** "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente" - azione di spesa SEDI.GEDI.022 "Servizio di controllo degli accessi presso la biblioteca VEZ corpo principale" - Cod. Gest. di quinto livello **001** "Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza" a carico del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità corrispondente al servizio di sorveglianza e vigilanza attiva sul modello della guardia fiduciaria da svolgersi presso la Biblioteca Civica di Mestre VEZ nel periodo luglio settembre 2024;

5) Demandare

a successiva Disposizione Dirigenziale la liquidazione delle spese, fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

6) Individuare

nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 L.241/90.

7) Dare atto che il presente provvedimento

sarà trasmesso all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;

nel rispetto del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PEG), che incorpora tra gli altri, anche il succitato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026, sarà oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 in combinato disposto con gli artt. 23 e 37, comma 1 lett. b del d.lgs 33/2013;

nel rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui al citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 10/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2016, è incaricata quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Barbara Vanin, responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche mentre firmatario del provvedimento è il Dirigente sottoscritto.

Il Dirigente

Silvia Grandese*

ALLEGATI

1) Bozza di stipula della RdO n. NG4465043/2024

** Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.*

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1502

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13679/2024 del 10/07/2024 - NON ESECUTIVO "SEDI.GEDI.022. Determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento" "SEDI.GEDI.022. Determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000. Aggiudicazione, affidamento diretto e impegno di spesa contestuali a bilancio 2024 per il SERVIZIO di sorveglianza e vigilanza PRESSO LA Biblioteca Civica VEZ per il periodo luglio-settembre 2024."
autorizzazione Proposta di determina 1502/2024 del 05/07/2024

L'impegno di spesa numero 13679/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003023 - SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - Comp. 2024	13.786,00
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	
<i>Fornitore</i>	ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO S.R.L. Cod.Fisc. 02230610277 P.Iva 02230610277	
<i>CIG</i>	B23C4789D8 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2731 - SEDIGEDI022 - Servizio di controllo degli accessi presso la biblioteca VEZ corpo principale	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	13.786,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003023 a competenza 2024 al 10/07/2024

Stanziamiento di bilancio	168.040,71 +
Impegni precedenti	38.191,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	129.849,71 =
Ammontare del presente impegno	13.786,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	116.063,71 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 10 luglio 2024

Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	4465043
Descrizione Trattativa	Il presente appalto ha per oggetto la fornitura del servizio di guardia fiduciaria presso il comples... <i>vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it</i>
CIG	B23C4789D8
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI VENEZIA
Codice Fiscale Ente	00339370272
Nome ufficio	DIREZIONE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E STRUMENTALE - SERVIZI EDUCATIVI
Telefono	+390412746744
Condice univoco ufficio	-
Punto Ordinante	SILVIA GRANDESE,
Firmatario del contratto di stipula	SILVIA GRANDESE,

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA CASTELLANO SRL
Codice Operatore Economico	02230610277
Codice Fiscale Operatore Economico	02230610277
Sede Legale	SAN MARCO 5291
Telefono	041920055
Posta Elettronica Certificata	CASTELLANOVIGILANZA@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a responsabilità limitata (SRL)

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	1518944
Offerta presentata il	04/07/2024

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	11300

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 1

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.

- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE