



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E
SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: NO24043 "Arredi scuole statali". Determinazione a contrarre.
Affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e
ss.mm.ii. nel mercato libero della fornitura di un materasso antiscivolo necessario
all'I.C. Viale San Marco e di una seduta pediatrica sitting necessaria all'I.C. Foscolo
del territorio del Comune di Venezia. Impegno di spesa di € 1.700,48.= (ofi)

Proposta di determinazione (PDD) n. 1508 del 08/07/2024

Determinazione (DD) n. 1398 del 10/07/2024

Fascicolo 2024.IX/1/1.61 "FABBISOGNI"

Sottofascicolo 11 "Varie"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle
Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi,
in data 09/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle
Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara,
in data 10/07/2024.

Comune di Venezia

Area: Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi

Direzione: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore: Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici

Servizio: Bilancio, Acquisti e Contratti

Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Sabrina Favretto

PDD 1508 del 08/07/2024

Fascicolo 2024/IX.1.1/61-11

Oggetto: NO24043 "Arredi scuole statali". Determinazione a contrarre. Affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel mercato libero della fornitura di un materasso antiscivolo necessario all'I.C. Viale San Marco e di una seduta pediatrica sitting necessaria all'I.C. Foscolo del territorio del Comune di Venezia. Impegno di spesa di € 1.700,48.= (ofi).

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- la L. 136/2010;
- il D.L. 187/2010 conv. in L. 217/2010;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C. 71/2023 Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la D.G. 1/2024 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2024-2026;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno dell'All. 1;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 231/2023 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con efficacia dal 01/01/2024;
- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024 con cui l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi è stato affidato al

sottoscritto dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con delibera di G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con delibera di G.C. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo dall'art. 1 all'art. 5;

Considerato l'art. 19 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del Codice, nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui D.Lgs. 82/2005, mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del Codice, che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 in cui:

- si rinvia la relativa operatività, mediante piattaforme di approvvigionamento digitale, di sei mesi rispetto all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. fino al 30/09/2024 per gli affidamenti sotto i € 5.000,00.=;
- è messa a disposizione l'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma dei contratti pubblici – PCP per l'acquisizione del CIG fino al 30/09/2024;
- si delega alle Stazioni Appaltanti la trasmissione delle informazioni alla BDNCP, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MePA) della Pubblica Amministrazione;

Premesso che, con documentazione acquisita agli atti, l'I.C. Viale San Marco e l'I.C. Foscolo hanno richiesto la fornitura dei seguenti ausili necessari agli alunni che inizieranno a frequentare la scuola a settembre 2024:

- un materasso antiscivolo da palestra per l'I.C. Viale San Marco;
- una seduta pediatrica sitting comprensiva di poggiatesta, pedana e tavolino per l'I.C. Foscolo;

Atteso che:

- l'art. 1, comma a), della L. 104/1992 *"garantisce il pieno rispetto della dignità umana e i diritti di libertà e di autonomia della persona handicappata e ne promuove la piena integrazione nella famiglia, nella scuola, nel lavoro e nella società"*;
- l'art. 10 della L. 104/1992 stabilisce che i comuni assicurano il diritto all'integrazione sociale e scolastica;
- l'art. 13 della L. 104/1992, al comma 1, lett. b), stabilisce che *"L'Integrazione scolastica ... si realizza anche attraverso ... la dotazione alle scuole e alle università di attrezzature tecniche e di sussidi didattici nonché ogni forma di ausilio tecnico ..."* e al comma 3 stabilisce che, *"nelle scuole di ogni ordine e grado ..."*, gli enti locali sono tenuti a *"fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali..."*;

Dato atto che:

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- trattandosi di affidamento di valore inferiore a € 5.000,00.= non trova applicazione il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ai sensi del comma 6 del medesimo articolo;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di comunicazioni via PEC;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., trattandosi di fornitura di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto di servizi e forniture ad un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione;

Verificata la necessità di procedere alle forniture sopra citate;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di esperienza pregressa per la medesima fornitura/servizio di cui all'oggetto;

Preso atto che l'acquisto dei beni sopraindicati può essere effettuato utilizzando fondi a Tit. II Bilancio 2024;

Dato atto che l'I.C. Foscolo per la fornitura di una seduta pediatrica sitting si è rivolta nel mercato libero alla ditta Barbieri S.p.A. di Reggio Emilia - P.IVA 01543860355, che ha presentato il preventivo di spesa n. 20279555 del 17/06/2024 di € 1.072,00.= (ofe), IVA al 4%;

Individuata, nel mercato libero, la ditta Gammasport srl di Susegana (TV) - C.F./P.IVA 02106720267, che si è resa disponibile a fornire il materasso antiscivolo necessario all'I.C. Viale San Marco;

Preso atto che le seguenti ditte hanno presentato via mail:

- Gammasport srl il preventivo di spesa n. 1211 del 26/06/2024 di € 480,00.= (ofe);
- Barbieri S.p.A. il preventivo di spesa n. 20279555 del 17/06/2024 di € 1.072,00.= (ofe), IVA al 4%;

Visto che :

- le ditte sopra citate hanno prodotto autodichiarazioni, acquisite agli atti:
 - PG 235878/2024 per la ditta Barbieri S.p.A.;
 - PG 0318959/2024 per la ditta Gammasport srl;nelle quali attestano di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e nella quale si attesta il rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023 e dal Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con delibera di Giunta Comunale 78/2023;
- l'Amministrazione comunale ha richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, con D.G. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08._MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto da PIAO 2024-2026;
- con circolare PG 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, proceda a sorteggio tra le ultime 5 dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari, al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dall'affidatario e considerando dunque non necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto che si procede tramite affidamenti diretti, con le modalità di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. secondo il criterio del minor prezzo:

- per la fornitura della seduta pediatrica sitting alla ditta Barbieri S.p.A. che ha presentato via mail il preventivo di spesa n. 20279555 del 17/06/2024 di € 1.072,00.= (ofe), IVA al 4%;
- per la fornitura del materasso antiscivolo alla ditta Gammasport srl che ha presentato via mail il preventivo di spesa n. 1211 del 26/06/2024 di € 480,00.= (ofe);

Considerato che, pertanto, con il presente atto si intende procedere a impegnare l'importo complessivo di € 1.552,00.= (ofe), ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi:

- per far fronte alla fornitura di una seduta pediatrica sitting alla ditta Barbieri S.p.A. al prezzo offerto tramite il preventivo di spesa n. 20279555 del 17/06/2024 di € 1.072,00.= (ofe), IVA al 4%, acquisito agli atti con PG 310333/2024, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- per far fronte alla fornitura del materasso antiscivolo alla ditta Gammasport srl al prezzo offerto tramite il preventivo di spesa n. 1211 del 26/06/2024 di € 480,00.= (ofe), acquisito agli atti con PG 310300/2024, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Precisato che trattandosi di mera fornitura non sono previsti costi per la sicurezza;

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta da Claudia Bontempelli;
- il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026, come da PG 326461/2024;

Dato atto che i CIG acquisiti sono:

- ditta Barbieri S.p.A. CIG B260901C78;
- ditta Gammasport srl CIG B26067A68E;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1) di procedere, per i motivi descritti in premessa, tramite affidamenti diretti nel mercato libero alla fornitura di un materasso antiscivolo necessario all'I.C. Viale San Marco e di una seduta pediatrica sitting necessaria all'I.C. Foscolo del territorio del Comune di Venezia;
- 2) di approvare gli affidamenti per:
 - la fornitura di un materasso antiscivolo alla ditta Gammasport srl di Susegana (TV) - C.F./P.IVA 02106720267 al prezzo offerto tramite preventivo di spesa n. 1211 del 26/06/2024 per la somma di € 585,60.= (ofi), acquisito agli atti con PG 310300/2024;
 - la fornitura di una seduta pediatrica sitting alla ditta Barbieri S.p.A. di Reggio Emilia - P.IVA 01543860355 al prezzo offerto tramite preventivo di spesa n. 20279555 del 17/06/2024 di € 1.114,88.= (ofi), IVA al 4%, acquisito agli atti con PG 310333/2024;
- 3) di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che con i contratti si intende perseguire è di provvedere alle forniture indicate in premessa;
 - i contratti hanno come oggetto gli affidamenti alle ditte Barbieri S.p.A. e Gammasport srl;
 - i contratti verranno stipulati con semplice accettazione dell'offerta;
 - la scelta dei contraenti a cui affidare le forniture è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;
 - che l'importo è stato quantificato in complessivi € 1.552,00.= (ofe), così suddiviso:
 - € 480,00.= (ofe) per la fornitura di un materasso antiscivolo;
 - € 1.072,00.= (ofe) per la fornitura di una seduta pediatrica sitting;
- 4) di prendere atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 - Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026;
- 5) di impegnare la somma complessiva di € 1.700,48.= (ofi) Bilancio 2024, così suddivisa:
 - € 585,60.= (ofi), ditta Gammasport srl - CIG B26067A68E - al capitolo 15522, art. 103 "Mobili e arredi", codice gestionale 999 "mobili e arredi"

n.a.c." NO24043 "Arredi scuole statali" spesa finanziata con "Avanzo di amministrazione non vincolato applicato a Bilancio 2024";

- € 1.114,88.= (ofi), IVA al 4%, ditta Barbieri S.p.A. - CIG B260901C78 - al capitolo 15522, art. 103 "Mobili e arredi", codice gestionale 999 "mobili e arredi n.a.c." NO24043 "Arredi scuole statali" spesa finanziata con "Avanzo di amministrazione non vincolato applicato a Bilancio 2024";

- 6) di nominare RUP (Responsabile Unico del Progetto) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e di adeguate competenze professionali come risultante dal curriculum allegato;
- 7) di dare atto che, ai fini del processo di capitalizzazione del bene, verrà attivata la procedura "N1 - beni mobili inventariabili dal servizio economale - tipologia 1 - nuova acquisizione", associando all'impegno il codice di classificazione 011 della categoria Procedure di Capitalizzazione;
- 8) di approvare gli allegati preventivi delle ditte Barbieri S.p.A. e Gammasport srl, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 9) di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
- 10) di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a forniture avvenute e a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- 11) di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2024-2026;
- 12) di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
- 13) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

*Il Direttore
- dott. Lulzim Ajazi -

Allegati:

Preventivo della ditta Barbieri S.p.A. ;
Preventivo della ditta Gammasport srl ;
Curriculum RUP.

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1508

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13653/2024 del 09/07/2024 - NON ESECUTIVO "NO24043 "Arredi scuole statali". Determinazione a contrarre. Affidamento diretto di cui all'art. 50," "NO24043 "Arredi scuole statali". Determinazione a contrarre. Affidamento diretto di cui all' art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel mercato libero della fornitura di un materasso antiscivolo necessario all'I.C. Viale San Marco e di una seduta pediatrica sitting necessaria all'I.C. Foscolo del territorio del Comune di Venezia. Impegno di spesa di
€ 1.700,48.= (ofi) "
autorizzazione Proposta di determina 1508/2024 del 08/07/2024
rif. prenotazione n. 13652/2024 - autorizzazione Proposta di determina 1508/2024

L'impegno di spesa numero 13653/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	04022.02.015522103 - MOBILI E ARREDI - Comp. 2024	585,60
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.03.999 - Mobili e arredi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	GAMMASPORT S.R.L. Cod.Fisc. 02106720267 P.Iva 02106720267	
<i>CIG</i>	B26067A68E CUP	
<i>Opera</i>	10875 - NO24043/000 - arredi scuole statali	
<i>Tipo Spesa</i>	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	128 - 001.005 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	585,60

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

04022.02.015522103 a competenza 2024 al 09/07/2024

Stanziamiento di bilancio	140.000,00 +
Impegni precedenti	72.007,83 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	67.992,17 =
Ammontare del presente impegno	585,60 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	67.406,57 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 09 luglio 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13656/2024 del 09/07/2024 - NON ESECUTIVO "NO24043 "Arredi scuole statali". Determinazione a contrarre. Affidamento diretto di cui all'art. 50," "NO24043 "Arredi scuole statali". Determinazione a contrarre. Affidamento diretto di cui all' art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel mercato libero della fornitura di un materasso antiscivolo necessario all'I.C. Viale San Marco e di una seduta pediatrica sitting necessaria all'I.C. Foscolo del territorio del Comune di Venezia. Impegno di spesa di
€ 1.700,48.= (ofi) "
autorizzazione Proposta di determina 1508/2024 del 08/07/2024
rif. prenotazione n. 13655/2024 - autorizzazione Proposta di determina 1508/2024

L'impegno di spesa numero 13656/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	04022.02.015522103 - MOBILI E ARREDI - Comp. 2024	1.114,88
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.03.999 - Mobili e arredi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	BARBIERI S.P.A. Cod.Fisc. 01543860355 P.Iva 01543860355	
<i>CIG</i>	B260901C78 CUP	
<i>Opera</i>	10875 - NO24043/000 - arredi scuole statali	
<i>Tipo Spesa</i>	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	128 - 001.005 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	1.114,88

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

04022.02.015522103 a competenza 2024 al 09/07/2024

Stanziamiento di bilancio	140.000,00 +
Impegni precedenti	72.593,43 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	67.406,57 =
Ammontare del presente impegno	1.114,88 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	66.291,69 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 09 luglio 2024

Autorizzazione _____ del _____

 Barbieri S.p.A. Via Nobel, 88 - 42124 Reggio Emilia
 tel. 0522.278888 fax 0522.278889.

Sede Legale: via L.Ariosto, 26 - 42121 Reggio Emilia

R.E.A. di RE n. 0194428 - Reg. Imprese di RE n. 23308

P.IVA 01543860355 - Cap.Soc. Euro 1.000.000 i.v.

http://www.progettiamoautonomia.it - E-mail: info@progettiamoautonomia.it

Progettiamo Autonomia

Intestatario

 Comune di Venezia -
 Municipalità di Venezia-Murano-Burano
 Uff. Servizi Educativi
 Via Castello 5065/I
 I-30122 VENEZIA VE

Codice	Materiale/descrizione	UM	Q.tà	Prezzo unitario	Sconto %	Importo	Iva
OC_SITTING	SEDUTA PEDIATR SITTING	PZ	1	379,00		1.072,00	4%
	MISURA VN1013-A-CR MIS 3 CON RUOTE			20,00			
	POGGIATESTA ASV-60 MIS 3			75,00			
	SUPP LATER TRONCO ASV-57 MIS 3 (PAIO)			150,00			
	FIANCHETTI SEDUTA ASV-62 MIS 3 (PAIO)			100,00			
	CINT PETTORALE CP3 MIS 3			28,00			
	CINT PELVICA CPV3 MIS 3			40,00			
	PEDANA ASV-59-SF UNICA S/FASC MIS 3			70,00			
	TAVOLINO ASV-61 IN LAMINATO MIS 3			210,00			

Firma per accettazione

Imponibile a carico dell'intestatario	1.072,00
totale IVA al 4% su 1.072,00	42,88
Totale Preventivo EUR	1.114,88



GAMMASPORT
FABBRICA ATTREZZATURE SPORTIVE



Gammasport srl
Via Vecchia Trevigiana, 9
31058 Susegana (TV)
T. +39 0438 454305
F. +39 0438 454097

www.gammasport.com
info@gammasport.com
R.I. 02106720267
Cap. soc. 150.000 i.v.
P.IVA e C.F. 02106720267

SINCE
1988

Spett. le **COMUNE DI VENEZIA**

S. Marco, 4091
30124 Venezia VE

Area sviluppo organizzativo

Fax

C. Att. Sig. Jonathan Liubich

C. FISCALE

Offerta n° 0001211 del 26/06/2024 , valida fino al 19/07/2024

Oggetto: Vs richiesta di offerta

A seguito richiesta sottoponiamo alla Vs cortese attenzione ns migliore offerta per quanto di seguito elencato.

Tempi di consegna: 15-20 gg lav data ordine (se non diversamente specificato)

Prezzi: al netto di IVA 22% a Vs carico.

Resa: franco ns sede, trasporto a Vs carico.

Pagamento: bonifico bancario

Per informazioni sui ns articoli è attivo il sito www.gammasport.com completo di foto e caratteristiche.

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti, porgiamo cordiali saluti

Pagina 1 di 2

Articolo	Descrizione	Qta	Prezzo Un.	Sconti	Imponibile
AFC/CO	<p>**Prezzi netti** * MATERASSO COMPLETO CM 200X100X40 C/ANTISCIVOLO **ATTENZIONE** PVC BISPALMATO COLORE BLU IGNIFUGO CL.1IM * destinazione merce: scuola secondaria di 1° grado Manuzio in via Cicognara 6 Mestre (VE) * Iva esclusa Scarico escluso Montaggio escluso</p>	1,00	€480,0000		€480,00

Comune di Venezia
Data: 28/06/2024, PG/2024/0310300



Articolo	Descrizione	Qta	Prezzo Un.	Sconti	Imponibile
	trasporto compreso Facchinaggio escluso a carico del cliente Solo fornitura Tempi di spedizione: 15- 20 giorni lavorativi data ordine Modalità di pagamento: bonifico bancario * DESCRIZIONI ARTICOLI : Vi preghiamo cortesemente di voler verificare se le caratteristiche degli articoli di ns produzione sono compatibili con le Vs richieste. GRAZIE. * Operazione assoggettata a Split Payment ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. 633/72				

Totale Merce	480,00 €
Trasporto	0,00 €
Totale Imponibile	480,00 €
Totale Imposta	105,60 €
Totale Offerta	585,60 €

Comune di Venezia
 Data: 28/06/2024, PG/2024/0310300



CURRICULUM VITAE

CITTA' DI
VENEZIA



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	FAVRETTO SABRINA
Amministrazione	Comune di Venezia
Carica rivestita	Posizione organizzativa
Numero telefonico dell'ufficio	041 / 2748706
e-mail istituzionale	sabrina.favretto@comune.venezia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Professione	
Titolo di studio	Laurea in Economia Aziendale
Altri titoli di studio e professionali	Ragioniere e Perito Commerciale con l'estero.
Esperienze professionali e/o politiche (con incarichi ricoperti)	<p>dal 01/12/2021 ad oggi Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia Ente Locale – Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Risorse Istruttore direttivo amministrativo (cat. D2) dal 2022 Responsabile di Servizio Servizio Amministrazione, Gare e Contratti del Settore Servizi Educativi sino al 21/08/2022 dal 22/08/2022 Servizio Bilancio Gare e Contratti del Settore Formazione e Riquilificazione del Personale, servizi Ausiliari Educativi e Scolastici</p> <p>dal 01/02/2021 al 30/11/2021 Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia Ente Locale – Area Economia e Finanza Politiche Comunitarie Istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) dal 2013 responsabile UOC Supporto al Bilancio e monitoraggio contabilità</p> <p>dal 19/06/2006 a3 30/11/2021 Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia</p>

Ente Locale – Direzione Finanziaria
Istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) dal
2013 responsabile UOC
Dal 2013 Servizio Spese Correnti ,e gestione
rendiconti Elettorale
dal 2006 al 2013 servizio contabilità' aziende
partecipate ed Istituzioni

dal 01/02/2012 al 28/02/2014
Comune di Venezia - Istituzione per la
conservazione della Gondola e tutela del
Gondoliere - Ente locale
responsabile contabile
Redazione bilanci di previsione e consuntivi,
emissione mandati di pagamento e reversali di
incasso, gestione dell'inventario, rapporti con la
Tesoreria, registrazione in programma di
contabilità

dal 01/06/2006 al 18/06/2006
Studio Legale Cacciavillani Studio Professionale
ragioniere contabile
Gestione contabilità economica patrimoniale ,
supporto contabile per le problematiche relative
a bilanci e contabilità in genere

dal 01/01/2000 al 28/02/2006
Venpa Spa Settore metalmeccanico. Noleggio
piattaforme aeree
ragioniere contabile
Servizio recupero crediti con relativo avvio
pratiche legali e contabilità clienti e prima nota.

dal 01/09/1997 al 31/12/1999
Formificio STF Settore Calzaturiero
Ragioniere contabile
Contabilità clienti e fornitori, gestione ufficio
estero ed organizzazione trasporti

dal 1990 al 1994
FIntesa Srl di Milano - Società per ricerche di
mercato
Intervistatrice Senior per area di Venezia
Intervistatrice e poi coordinatrice degli stessi
intervistatori per la zona di appartenenza (zona
di Ve)

Durante periodo universitario
Pixsys srl Informatica
Segreteria

	<p>Interprete e Hostess in molte fiere del settore in Italia e in Germania</p> <p>Durante periodo universitario Next Computer srl Informatica Segreteria Telemarketing volto alla ricerca di potenziali clienti</p>
Capacità linguistiche	Ottimo inglese e buono francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Strumenti office (excel, word,) programmi di contabilità (SIMEL 2 e Ascot per la contabilità finanziaria e Multi per la contabilità economica E- Praxi per l'istruttoria delle determinazioni, Visura e SAS)
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Excel avanzato (14 ore)</p> <p>Cultura amministrativo contabile di base per l'area Ragioneria (14 ore)</p> <p>Determinazioni, delibere e il parere di regolarità contabile (7 ore)</p> <p>cultura amministrativa e contabilità (5 ore)</p> <p>Rapporto di lavoro del pubblico dipendente: le fonti di disciplina e i principali doveri di comportamento (3 ore)</p> <p>Addetti alla gestione delle emergenze medio rischio (8 ore)</p> <p>Il rischio stress lavoro – correlato(2 ore)</p> <p>Lettura del Cedolino (3 ore)</p> <p>Unita' operativa complessa di recente nomina (26 ore)</p> <p>Porte aperte al Centro Maree (2 ore)</p> <p>Libreoffice (2.30 ore)</p> <p>Strumenti manageriali per il problem solving e la progettazione sociale (21 ore)</p> <p>Analisi del fabbisogno formativo (4 ore)</p> <p>Percorso di formazione manageriali per Responsabili di Servizio 2022 (20 ore)</p> <p>Corso aggiornamento per addetti Gestione emergenza incendi 2022 (5 ore)</p> <p>PTPCT 2022 - 2024 (3h)</p> <p>Corsi obbligatori Preposti 2022 (8 ore)</p> <p>Corsi Inps 2023 Valore PA di (8 ore a modulo</p> <p>1-Dalla burocrazia alla PA abilitante, ruolo della tecnologia e del digitale.</p> <p>2-Le reti organizzative.</p> <p>3-L'agenda digitale e gli open data.</p> <p>4-L'innovazione dei processi di lavoro e la logica lean.</p> <p>5-Progettare servizi pubblici di qualità</p> <p>6-La PA digitale per la ripresa e la resilienza: dal</p>

	<p>Piano triennale per l'informatica al PNRR modulo di 6 ore)</p> <p>Privacy e pubblicazione dei dati on line (1.30 ore)</p> <p>Corso A.n.c.i. 2023: I principi del nuovo codice dei contratti (8 ore)</p> <p>Incontri formativi/informativi sulla gestione presenze del personale (3.30 ore)</p>
--	--

Venezia, 27 Dicembre 2023

Firmato: Favretto Sabrina

