



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVENGEDI097 – CIGB2280D78B0. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 alla ditta Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta, del servizio di pulitura e stiratura dei costumi utilizzati per gli eventi di rievocazione storica della Città di Venezia. Impegno di spesa di € 1.463,00= al bilancio 2024.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1473 del 03/07/2024

Determinazione (DD) n. 1373 del 09/07/2024

Fascicolo 2024.XIII/6/1.22 "Corteo storico"

Sottofascicolo 7 "Pulitura costumi storici"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Medoro Manuele, in data 03/07/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 05/07/2024.



AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI
SERVIZIO VALORIZZAZIONE E TUTELA DELLE TRADIZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Responsabile del Procedimento: dott. Andrea Maggio

Fascicolo: 2024/XIII-6.1/22-7

PDD/2024/1473 del 03/07/2024

OGGETTO: EVENGEDI097 – CIGB2280D78B0. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 alla ditta *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta*, del servizio di pulitura e stiratura dei costumi utilizzati per gli eventi di rievocazione storica della Città di Venezia. Impegno di spesa di € 1.463,00= al bilancio 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 23/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 – DUP – Sezione Strategica 2024-2025 – Sezione Operativa 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 30/01/2024 sono stati approvati, per gli anni 2024-2025, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "*Performance*" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" e i relativi allegati (Allegato 1 "*Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni*" e Allegato 2 "*Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente*");
- con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 29/02/2024 è stata approvata la variazione ai sensi dell'art. 175, comma 4 del d.lgs. 267/2000 al Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 13/06/2024 sono state approvate le variazioni al Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026 e relativi allegati;
- con disposizione PG 611340 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;

Visti:

- il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;

- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la l. n. 190 del 06/11/2012, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente "*Regolamento per la disciplina dei contratti*" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 20/09/2004;
- il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013, "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*", approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- il "*Codice di comportamento interno*" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013, modificato con deliberazioni di G.C. n. 21 del 31/01/2014, n. 291 del 12/09/2018, n. 314 del 10/10/2018 e n. 78 del 13/04/2023;
- la normativa in materia di tutela dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (GDPR) e la disciplina adottata in ambito comunale con la deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018 di approvazione del documento denominato "*Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia*";
- le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la l. n. 136 del 13/08/2010, "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" e la l., n. 217 del 17/12/2010 "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza*";
- il "*Protocollo di legalità*" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì:

- l'art. 48, comma 3 del d.lgs. 36/2023, in forza del quale *“restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”*;
- l'art. 26, comma 3 della l. n. 488 del 23/12/1999, *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3 del d.l. n. 95 del 06/07/2012, recante *“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”*, convertito con modificazioni dalla l. n. 135 del 07/08/2012, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1, comma 450 della l. n. 296 del 27/12/2006, *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* e ss.mm.ii. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (l.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. *split payment*;
- le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la l. n. 136 del 13/08/2010, *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* e la l., n. 217 del 17/12/2010 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza”*;
- il *“Protocollo di legalità”* sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Rilevato che:

- rientra fra i compiti istituzionali del Comune di Venezia la promozione e tutela delle tradizioni e dell'immagine storica della Città;
- al fine di valorizzazione e mantenere vive le feste e tradizioni di Venezia e la sua laguna, l'Amministrazione Comunale promuove e organizza eventi di rievocazione storica che coinvolgono l'intera città ed hanno contemporaneamente un respiro nazionale, in particolare la Festa della Sensa, il Palio fra le Quattro Antiche Repubbliche Marinare e la Regata Storica;
- parte integrante di queste manifestazioni è costituita dal corteo storico composto da figuranti che in costumi d'epoca, impersonano figure quali il Doge, il Capitano da Mar, la Regina Cornaro, gli Ambasciatori, i/le Nobili, Armati, Musicisti, Arsenalotti e altri soggetti della storiografia cittadina;
- i costumi d'epoca utilizzati in queste particolari ricorrenze, necessitano di cure e manutenzioni costanti per la loro particolarità ed unicità e per ogni occasione vengono puliti, rammendati e rimessi a modello;

Dato atto che:

- il 20 aprile u.s. nel cuore dell'Arsenale Vecchio, si è svolta la *“Naumachia Ball”*, straordinaria festa danzante di beneficenza organizzata dalla maison di moda Dior in collaborazione con Venetian Heritage Foundation, finalizzata alla raccolta di fondi per la conservazione del patrimonio culturale di Venezia; per l'occasione sono state messe in acqua 4 bissoni (barche a remi storiche della Serenissima) condotte da figuranti in costume, che abitualmente scortano il Bucintoro del Doge nella Regata Storica di Settembre.

- il 12 maggio u.s. si è svolta "Navalis", la Festa di San Giovanni Nepomuceno, grande celebrazione barocca sull'acqua presso il Ponte Carlo di Praga, alla quale ha partecipato la bissona veneziana "Floreale" con figuranti in costume;

Preso atto che:

- è necessario provvedere all'acquisto del servizio di pulitura e stiratura degli abiti storici utilizzati ed indossati per le summenzionate occasioni;

- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche del servizio, come sopra indicate;

Considerato che:

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio sopra descritto;

- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;

- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- trattandosi di acquisto di importo inferiore a Euro 5.000,00=, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione del servizio di pulitura necessario interpellando la *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta* - P.Iva 01971130271 - operatore di fiducia dell'Amministrazione Comunale, presente sul territorio (quindi facilmente accessibile) che ha già svolto tale servizio garantendo puntualità di esecuzione e affidabilità;

Dato atto che la ditta *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta* con preventivo inviato via mail in data 22/05/2024 (PG/2024/0250737) ha confermato di poter fornire quanto richiesto (ripristino costumi storici "Bissoneri" vogatori) per un totale complessivo di € 1.463,00=(Iva compresa);

Ritenuto che:

- le predetta offerta (in allegato) viene ritenuta congrua e adeguata alle necessità del servizio dal Responsabile del procedimento;

- è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs 36/2023 alla ditta *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta* (P.Iva 01971130271) con sede legale Castello, 200 – 30122 Venezia (VE);

- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di € 1.463,00=(Iva inclusa);

- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 4 del Codice, la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento;

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii.;

1. - dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del Procedimento (PG/2024/0316336) trasmessa al sottoscritto a mezzo mail in data 03/07/2024, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;

- della deroga al principio di rotazione come consentito dall'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023;

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d.lgs. 36/2023;

- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;

- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della l. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del *"Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni"* del Comune di Venezia

Visti i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. n. 118 del 23/06/2011;

DETERMINA

1) di procedere ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1 del d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

a) il fine che si intende perseguire è garantire la costante manutenzione e cura dei costumi d'epoca in possesso dell'Amministrazione Comunale;

b) l'oggetto del contratto è l'acquisto del servizio di pulitura e stiratura di n. 38 abiti storici utilizzati in occasione della festa danzante "Naumachia Ball" e la Festa di San Giovanni Nepomuceno "Navalis" svoltesi rispettivamente il 20 aprile e 12 maggio u.s.;

- c) il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1 del d.lgs 36/2023 con l'operatore economico *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta*;
- d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;
- e) le clausole contrattuali sono quelle previste dal d.lgs. 36/2023, dal codice civile, dal contratto e dai regolamenti comunali;

2) di affidare il servizio in oggetto a *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta* (P.Iva 01971130271) con sede legale Castello, 200 – 30122 Venezia (VE), per un importo complessivo di € 1.463,00= (Iva compresa) - /CIGB2280D78B0/;

3) di impegnare a favore di *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta* la somma di € 1.463,00= (Iva compresa);

4) di imputare la spesa di € 1.463,00= al cap./art. 24503/22 "*Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*", codice gestionale 999 "*Altre spese di rappresentanza, per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.*"; azione di spesa EVENGEDI097 - "*spese per l'organizzazione di manifestazioni tradizionali*, Bilancio 2024 - "spesa finanziata con imposta di soggiorno";

5) di provvedere al pagamento del servizio, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica, a seguito di verifica di regolare esecuzione dello stesso e fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

6) di trasmettere il presente provvedimento all' ufficio preposto al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3-bis e 4 della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito in legge dalla l. 191/2004;

7) di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20, comma 1 del d.lgs. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;

8) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2 del d.lgs 36/2023 è il dott. Andrea Maggio, responsabile del Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni;

9) di provvedere al pagamento del servizio, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura, a seguito di verifica di regolare esecuzione dello stesso e fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

10) di stabilire che il mancato rispetto del *Protocollo di legalità*, come previsto dal vigente PIAO, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;

11) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/2016;

12) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.

Allegato: Preventivo (PG/2024/0250737) *Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta*

Il Dirigente

Settore Programmazione Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni

- Arch. Manuele Medoro* -

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1473

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13588/2024 del 04/07/2024 - NON ESECUTIVO "EVENGEDI097 – CIGB2280D78B0. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/200" "EVENGEDI097 – CIGB2280D78B0. Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 alla ditta Pulilavanderia "Gabriella" ai Fabbri di Savio Elisabetta, del servizio di pulitura e stiratura dei costumi utilizzati per gli eventi di rievocazione storica della Città di Venezia. Impegno di spesa di € 1.463,00= al bilancio 2024."
autorizzazione Proposta di determina 1473/2024 del 03/07/2024

L'impegno di spesa numero 13588/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	07011.03.024503022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	1.463,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	
<i>Fornitore</i>	PULILAVANDERIA "GABRIELLA" AI FABBRI DI SAVIO ELISABETTA	
<i>CIG</i>	Cod.Fisc. SVALBT62T42L736U P.Iva 01971130271 B2280D78B0 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	510 - EVENGEDI097 - spese per l'organizzazione di manifestazioni tradizionali	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	1.463,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

07011.03.024503022 a competenza 2024 al 04/07/2024

Stanziamiento di bilancio	2.512.914,00 +
Impegni precedenti	2.386.577,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	126.337,00 =
Ammontare del presente impegno	1.463,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	124.874,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 04 luglio 2024

Re: richiesta preventivo pulitura costumi

elisabetta savio <elisabetta.savio@gmail.com>

mer 22/05/2024 14:23

A: Daniela Giusto <daniela.giusto@comune.venezia.it>

Buongiorno Daniela,

invio preventivo richiesto per ripristino costumi storici "Bissonieri vogatori"

N.38 Bissonieri completi per un totale di € 1463,00 (prezzo ivato).

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti.

Porgo i miei più cordiali saluti.

Elisabetta

Il Mer 22 Mag 2024, 13:09 Daniela Giusto <daniela.giusto@comune.venezia.it> ha scritto:

Spett.le **PULILAVANDERIA "GABRIELLA" AI FABBRI DI SAVIO ELISABETTA**/Gentile Elisabetta, come da accordi con Fabio Barbierato, Ti chiedo preventivo /offerta per la pulitura di n. 38 abiti per "vogatori Bissoneri".

Per qualsiasi chiarimento e/o informazione Ti prego di contattare il Responsabile del Servizio dott. Andrea Maggio (Tel. 041 2747738 - Cell. 346 6895197) o Fabio Barbierato (Tel. 340 4854557).

Si ricorda che la ditta **PULILAVANDERIA "GABRIELLA" AI FABBRI DI SAVIO ELISABETTA**, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si deve impegnare:

- ad osservare gli obblighi derivati dall'art. 53, comma 16 ter, d. lgs. 165/2001 introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - "pantouflage" o "revolving doors") che stabilisce la condizione che l'operatore economico non abbia stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi, a soggetti che, in qualità di dipendenti, hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Venezia, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

- ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture delle Regioni Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;

- ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, (Codice di comportamento interno), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché del "Codice di comportamento interno" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 703 del 20/12/2013 e ss.mm.ii. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha trasmesso all'affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del decreto nonché copia del Codice di comportamento interno sopra citati, per una sua più completa e piena conoscenza. L'affidatario si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire su richiesta prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 e sopra richiamati può costituire causa di risoluzione del contratto.

I sopracitati " Protocollo di legalità", il D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e il codice di comportamento interno sono reperibili ai seguenti link:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2013_0062.htm

<https://www.comune.venezia.it/it/content/codice-comportamento-interno>

Si informa che il Comune di Venezia tratterà i dati personali forniti nell'ambito dell'applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679). Il testo completo dell'informativa è disponibile al seguente link

<https://www.comune.venezia.it/sites/comune.venezia.it/files/page/files/INFORMATIVA%20relativa%20alla%20fornitura%20di%20beni%20e%20servizi.pdf>

In attesa di un cortese riscontro, Ti invio i migliori saluti

Per l'Ufficio
Daniela Giusto

Comune di Venezia
Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni
Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni

Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e percio' il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.

