



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVEN.GEDI.016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs 267/2000. Affidamenti diretti nel mercato libero per l'inaugurazione della nuova ala di ampliamento della Biblioteca Civica Vez, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa di € 13.615,20.= (ofi).

Proposta di determinazione (PDD) n. 1407 del 25/06/2024

Determinazione (DD) n. 1330 del 02/07/2024

Fascicolo 2024.X/1/1.9 "Rete Biblioteche Venezia - Organizzazione Eventi 2024"

Sottofascicolo 2 "Eventi area adulti 2024"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 27/06/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 02/07/2024.



AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SERVIZI
EDUCATIVI

Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi
Settore Servizi Educativi e Biblioteche
Servizio VEZ Rete Biblioteche
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Barbara VANIN

Fasc. 2024/X.1.1./9-2
PDD 1407 del 25/06/2024

OGGETTO: EVEN.GEDI.016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs 267/2000. Affidamenti diretti nel mercato libero per l'inaugurazione della nuova ala di ampliamento della Biblioteca Civica Vez, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa di € 13.615,20.= (ofi).

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C. 71/2023 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la D.G. 1/2024 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2024-2026;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno dell'All. 1;
- la D.C. 33/2024 con cui è stata approvata la variazione al "Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026";
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 231/2023 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con

efficacia dal 01/01/2024;

- la disposizione del Sindaco PG 214847/2024 con cui l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Educativi e Biblioteche dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi, con decorrenza dal 01/05/2024 per la durata di 3 mesi prorogabile, è stato attribuito all'Ing. Silvia Grandese;
- la disposizione del Direttore dott. Giovanni Braga PG 56046/2024 con cui sono state disposte le sostituzioni in caso di assenza per ferie o altri adempimenti dei Dirigenti dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi secondo uno schema predefinito, individuando, in sostituzione dell'Ing. Silvia Grandese, il dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con delibera di G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con delibera di G.C. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Visti:

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con D.C. 34/2016;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo dall'art. 1 all'art. 5;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 in cui:

- si rinvia la relativa operatività, mediante piattaforme di approvvigionamento digitale, di sei mesi rispetto all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. fino al 30/09/2024 per gli affidamenti sotto i € 5.000,00.=;
- è messo a disposizione l'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma dei contratti pubblici - PCP per l'acquisizione del CIG fino al 30/09/2024;

- si delega le Stazioni Appaltanti la trasmissione delle informazioni alla BDNCP, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

Atteso che:

- a seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca Civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio VEZ, Rete Biblioteche della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle tradizioni e del Verde Pubblico;
- le Biblioteche della Rete Biblioteche Venezia, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, operano quotidianamente promuovendo l'accesso all'informazione e alla cultura per tutti i cittadini e in tutte le forme possibili, incentivando la lettura, la visione e l'ascolto personali anche tramite la realizzazione di iniziative e attività rivolte sia agli adulti che a bambini e ragazzi;
- in particolare, la Biblioteca Civica Vez è al centro di un progetto di ampliamento del corpo storico che ha previsto la costruzione di una nuova ala moderna, affiancata all'edificio originario, con l'obiettivo di realizzare una biblioteca di pubblica lettura inedita per il territorio e vicina ai modelli di Open library, e di quattro spazi dove trovare la soddisfazione delle proprie esigenze informative, culturali e di svago, dove incontrare persone e svolgere molteplici attività in un contesto esteticamente rilevante, dove fare esperienze, ispirarsi e imparare cose nuove;
- oltre all'allestimento ex novo dei locali della nuova ala di ampliamento, anche il corpo storico è stato oggetto di un progetto di riordino complessivo, non solo dal punto di vista degli arredi, ma anche della collocazioni delle collezioni e della segnaletica: il piano primo del corpo storico è rimasto accesso principale, ma attrezzato con un'ampia zona di accoglienza per la lettura informale e di vetrina delle novità editoriali, in raccordo alla nuova ala vivace e rumorosa, crocevia di persone in movimento, connessa ad una caffetteria, alla VEZ junior, alla sala conferenze e al giardino interno attorno al quale si sviluppa il complesso tutto;
- a conclusione del progetto di costruzione, riammodernamento, rinnovo e riallestimento, l'amministrazione intende celebrare l'apertura della nuova ala di ampliamento e del complesso tutto per condividere con la cittadinanza questa importante realizzazione;
- a tal fine sono in programma:
 - un evento speciale dedicato, accompagnato anche da un piccolo rinfresco, nel giorno dell'inaugurazione prevista per il giorno 04 luglio 2024, nell'ambito del quale saranno anche distribuiti gadget iconici da offrire agli utenti della Biblioteca per la promozione della nuova apertura;
 - altri appuntamenti culturali successivi, previsti per tutto il mese di luglio 2024;
- per il prosieguo del 2024 sono in programma presso la Biblioteca Civica VEZ un ricco calendario di eventi che prevedono la partecipazione di autori e divulgatori di vari libri, con l'obiettivo di offrire una proposta culturale alta, promuovere i servizi bibliotecari e dare seguito alle finalità del Patto per la Lettura di Venezia;
- in alcuni casi la partecipazione dell'ospite/autore non comporta costi per le prestazioni richieste, che sono per lo più svolte a titolo gratuito o per i quali vengono corrisposti compensi simbolici a titolo di rimborso spese;

Valutato opportuno mettere a disposizione dei partecipanti, relatori e ospiti delle varie iniziative anche un servizio di accoglienza composto da un piccolo ristoro qualora ce ne sia necessità, e/o ristorazione per il giorno dell'evento;

Rilevato che è necessario individuare i fornitori che possano provvedere al servizio di programmazione e organizzazione degli eventi dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento, della realizzazione e della fornitura di gadget dedicati iconici del progetto di rinnovo e ampliamento della biblioteca nel suo complesso, nonché provvedere al servizio catering nel giorno dell'inaugurazione della biblioteca Vez e a supporto degli eventi in programma per tutto il 2024;

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sottosoglia attraverso il mercato elettronico (MePA) della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 24, comma 6, della L. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999 e ss.mm.ii. e dell'art. 59 della L. 388/2000;
- l'art.1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito con L.135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3, della L. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto **non** è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- trattandosi di affidamenti di valore inferiore a € 5.000,00.= non trova applicazione il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ai sensi del comma 6 del medesimo articolo;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di comunicazioni via PEC;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., trattandosi di

fornitura di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva;

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o autodichiarate dall'affidatario stesso;
- gli operatori economici di cui alla presente determinazione possiedono documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. come dichiarato nella documentazione acquisita agli atti;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di esperienza pregressa per la medesima fornitura/servizio di cui all'oggetto;

Preso atto che:

- per il servizio di programmazione e organizzazione della rassegna di n. 04 eventi dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento da realizzarsi nel mese di luglio 2024 e comprensivi di reading e accompagnamento musicale, nonché per l'organizzazione di un evento speciale di animazione per il giorno dell'inaugurazione, la ditta Doc Servizi Soc. Coop. di Verona (P.I. e C.F. 02198100238), ha presentato preventivo acquisito con PG 296892/2024 (all.1) per un importo complessivo di € 4.080,00.= (oltre IVA al 22%) ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi;
- per la realizzazione dei gadget iconici e dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento pari a n. 1000 shopper in tela con replica in stampa monofacciale delle nuove gigantografie d'autore applicate nelle sale della biblioteca, la ditta REMOR S.r.l. di Treviso (P.I. e C.F. IT04834350268), ha presentato preventivo n. 321-24, acquisito con PG 296867/2024 (all.2) per un importo complessivo di € 2.580,00.= (oltre IVA al 22%) ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi;
- per il servizio catering da svolgersi nel giorno dell'inaugurazione e a supporto degli eventi in programma per tutto il 2024, la ditta Casinò di Venezia Gioco S.p.A. (P.I. e C.F. 04134520271), ha dato la propria disponibilità per un importo massimo stimato pari a € 4.500,00.= (oltre IVA al 22%) come da mail acquisita agli atti d'ufficio con PG 303254/2024 valutata adeguata e congrua;

Visto che:

- sono state acquisite da parte delle predette ditte, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposite dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, nella quale attestano di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e nella quale si attesta il rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023

e dal Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con delibera di Giunta Comunale 78/2023;

- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, con D.G. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08._MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto da PIAO 2024-2026;
- con circolare PG n. 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, individui tramite sorteggio tra le dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari (un controllo ogni cinque affidamenti), al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dagli affidatari e non considerando dunque necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto che si procede tramite affidamento diretto, con le modalità di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. secondo il criterio del minor prezzo:

- alla ditta Doc Servizi Soc. Coop. per il servizio di programmazione e organizzazione della rassegna di n. 04 eventi dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento da realizzarsi nel mese di luglio 2024 e comprensivi di reading e accompagnamento musicale, nonché per l'organizzazione di un evento speciale di animazione per il giorno dell'inaugurazione, che ha presentato il preventivo di spesa acquisito con PG 296892/2024 (all.1), di € 4.080,00.= (oltre IVA al 22%);
- alla ditta REMOR S.r.l. per la realizzazione dei gadget iconici e dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento pari a n. 1000 shopper in tela con replica in stampa monofacciale delle nuove gigantografie d'autore applicate nelle sale della biblioteca, che ha presentato il preventivo di spesa n. 321-24, acquisito con PG 296867/2024 (all.2), di € 2.580,00.= (oltre IVA al 22%);
- alla ditta Casinò di Venezia Gioco S.p.A. per il servizio catering da svolgersi nel giorno dell'inaugurazione e a supporto degli eventi in programma per tutto il 2024, a fronte di un importo massimo stimato pari a € 4.500,00.= (oltre IVA al 22%) come da mail acquisita agli atti con PG 303254/2024;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (D.P.R. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di

amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);

- tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

Considerato che, pertanto, con il presente atto si intende procedere ad impegnare l'importo, ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi, di:

- € 4.080,00.= (oltre IVA al 22%) per il servizio di programmazione e organizzazione della rassegna di n. 04 eventi dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento da realizzarsi nel mese di luglio 2024 e comprensivi di reading e accompagnamento musicale, nonché per l'organizzazione di un evento speciale di animazione per il giorno dell'inaugurazione dalla ditta Doc Servizi Soc. Coop. al prezzo offerto tramite preventivo di spesa acquisito con PG 296892/2024 (all.1), che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- € 2.580,00.= (oltre IVA al 22%) per la realizzazione dei gadget iconici e dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento pari a n. 1000 shopper in tela con replica in stampa monofacciale delle nuove gigantografie d'autore applicate nelle sale della biblioteca alla ditta REMOR S.r.l. al prezzo offerto tramite preventivo di spesa n. 321-24, acquisito con PG 296867/2024 (all.2), che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- € 4.500,00.= (oltre IVA al 22%) per il servizio catering da svolgersi nel giorno dell'inaugurazione e a supporto degli eventi in programma per tutto il 2024 alla ditta Casinò di Venezia Gioco S.p.A. come da mail acquisita agli atti con PG 303254/2024;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza da rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi e, pertanto, si è provveduto alla redazione del DUVRI;

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta dalla Dott.ssa Anita Chiarotto;
- il Responsabile di Procedimento a norma dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Barbara Vanin;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026, come da PG 303273/2024;

Dato atto che i CIG acquisiti sono:

- CIG B233BECB3D per la ditta Doc Servizi Soc. Coop.;
- CIG B233C4CA76 per la ditta REMOR S.r.l.;
- CIG B238D0BCB5 per la ditta Casinò di Venezia Gioco S.p.A.;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1) di procedere, per i motivi descritti in premessa, tramite affidamenti diretti nel mercato libero:
 - il servizio di programmazione e organizzazione della rassegna di n. 04

- eventi dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento da realizzarsi nel mese di luglio 2024 e comprensivi di reading e accompagnamento musicale, nonché per l'organizzazione di un evento speciale di animazione per il giorno dell'inaugurazione;
- la realizzazione dei gadget iconici e dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento pari a n. 1000 shopper in tela con replica in stampa monofacciale delle nuove gigantografie d'autore applicate nelle sale della biblioteca;
 - il servizio catering da svolgersi nel giorno dell'inaugurazione e a supporto degli eventi in programma per tutto il 2024;
- 2) di approvare gli affidamenti per:
- il servizio di programmazione e organizzazione della rassegna di n. 04 eventi dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento da realizzarsi nel mese di luglio 2024 e comprensivi di reading e accompagnamento musicale, nonché per l'organizzazione di un evento speciale di animazione per il giorno dell'inaugurazione alla ditta Doc Servizi Soc. Coop. di Verona (P.I. e C.F. 02198100238) che ha presentato il preventivo di spesa acquisito con PG 296892/2024 (all.1), di € 4.080,00.= (oltre IVA al 22%);
 - la realizzazione dei gadget iconici e dedicati all'inaugurazione della nuova ala di ampliamento pari a n. 1000 shopper in tela con replica in stampa monofacciale delle nuove gigantografie d'autore applicate nelle sale della biblioteca alla ditta REMOR S.r.l. di Treviso (P.I. e C.F. IT04834350268) che ha presentato il preventivo di spesa acquisito con PG 296867/2024 (all.2), di € 2.580,00.= (oltre IVA al 22%);
 - il servizio catering da svolgersi nel giorno dell'inaugurazione e a supporto degli eventi in programma per tutto il 2024, alla ditta Casinò di Venezia Gioco S.p.A. (P.I. e C.F. 04134520271) a fronte di un importo massimo stimato pari a € 4.500,00.= (oltre IVA al 22%) come da mail acquisita agli atti con PG 303254/2024;
- 3) di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
- il fine che i contratti intendono perseguire è di provvedere agli interventi indicati in premessa;
 - i contratti hanno come oggetto gli affidamenti alle ditte: Doc Servizi Soc. Coop., REMOR S.r.l. e Casinò di Venezia Gioco S.p.A.;
 - i contratti verranno stipulati con semplice accettazione dell'offerta;
 - la scelta dei contraenti è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";
 - che l'importo della spesa è stato quantificato in complessivi € 11.160,00.= (oltre IVA al 22%), così suddiviso:
 - € 4.080,00.= (oltre IVA al 22%) ditta Doc Servizi Soc. Coop.;
 - € 2.580,00.= (oltre IVA al 22%) ditta REMOR S.r.l.;
 - € 4.500,00.= (oltre IVA al 22%) ditta Casinò di Venezia Gioco S.p.A.;
- 4) di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 – Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026;
- 5) di impegnare la somma complessiva di € 13.615,20.= (ofi) Bilancio 2024 al Cap./art. 21003/22 sull'Azione di spesa EVEN.GEDI.016 - "Organizzazione

eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ", previa riduzione per l'importo di € 5.615,20.= dal medesimo cap/art. dall'Azione di spesa EVEN.GEDI.018 (spesa finanziata con imposta di soggiorno) come di seguito specificato:

- € 4.977,60.= (o.f.i.)=/CIG B233BECB3D (cod. gest. di quinto livello 005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni") a favore di Doc Servizi Soc. Coop.- P.I./C.F. 02198100238 (benef 72763);
 - € 3.147,60.= (o.f.i.)=/CIG B233C4CA76 (cod. gest. di quinto livello 005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni") a favore di REMOR S.r.l. - P.I./C.F. IT04834350268 (benef 87205);
 - € 5.490,00.= (o.f.i.)=/CIG B238D0BCB5 (cod. gest. di quinto livello 005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni") a favore di Casinò di Venezia Gioco S.p.A. - P.I./C.F. 04134520271 (benef 82376);
- 6) di nominare Responsabile di Procedimento a norma dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la Dott.ssa Barbara Vanin;
 - 7) di approvare i seguenti allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - il preventivo di spesa acquisito con PG 296892/2024 (all.1), della ditta Doc Servizi Soc. Coop.;
 - il preventivo di spesa n. 321-24, acquisito con PG 296867/2024 (all.2), della ditta REMOR S.r.l.;
 - 8) di pubblicare la presente Determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2024-2026;
 - 9) di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
 - 10) di individuare nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90;
 - 11) di trasmettere all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. 488/1999;
 - 12) di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
 - 13) di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
 - 14) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

*Per Il Dirigente
Silvia Grandese*

*Il Direttore
- Dott. Lulzim Ajazi -*

Allegati:

- All. 1 Preventivo Doc Servizi Soc. Coop.;
- All. 2 Preventivo REMOR S.r.l.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1407

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13378/2024 del 28/06/2024 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI. 016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. D" "EVEN.GEDI.016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs 267/2000. Affidamenti diretti nel mercato libero per l'inaugurazione della nuova ala di ampliamento della Biblioteca Civica Vez, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa di € 13.615,20.= (ofi). " autorizzazione Proposta di determina 1407/2024 del 25/06/2024

L'impegno di spesa numero 13378/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	4.977,60
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	DOC SERVIZI SOC COOP Cod.Fisc. 02198100238 P.Iva 02198100238	
<i>CIG</i>	B233BECB3D CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	429 - EVENGEDI016 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteca VEZ	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	4.977,60

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003022 a competenza 2024 al 28/06/2024

Stanziamiento di bilancio	187.000,00 +
Impegni precedenti	34.005,54 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	152.994,46 =
Ammontare del presente impegno	4.977,60 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	148.016,86 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 28 giugno 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13381/2024 del 28/06/2024 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI. 016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. D" "EVEN.GEDI.016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs 267/2000. Affidamenti diretti nel mercato libero per l'inaugurazione della nuova ala di ampliamento della Biblioteca Civica Vez, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa di € 13.615,20.= (ofi). " autorizzazione Proposta di determina 1407/2024 del 25/06/2024

L'impegno di spesa numero 13381/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	5.490,00
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	CASINO' DI VENEZIA GIOCO S.P.A. Cod.Fisc. 04134520271 P.Iva	
<i>CIG</i>	04134520271 B238DOBCB5 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	429 - EVENGEDI016 - Organizzazione eventi culturali per promozione	
<i>Tipo Finanz.</i>	servizi bibliotecari biblioteca VEZ 320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	5.490,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003022 a competenza 2024 al 28/06/2024

Stanziamiento di bilancio	187.000,00 +
Impegni precedenti	42.130,74 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	144.869,26 =
Ammontare del presente impegno	5.490,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	139.379,26 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 28 giugno 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13379/2024 del 28/06/2024 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI. 016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. D" "EVEN.GEDI.016. Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari Biblioteca VEZ. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs 267/2000. Affidamenti diretti nel mercato libero per l'inaugurazione della nuova ala di ampliamento della Biblioteca Civica Vez, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa di € 13.615,20.= (ofi). " autorizzazione Proposta di determina 1407/2024 del 25/06/2024

L'impegno di spesa numero 13379/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	3.147,60
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	REMOR S.R.L. Cod.Fisc. 04834350268 P.Iva 04834350268	
<i>CIG</i>	B233C4CA76 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	429 - EVENGEDI016 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteca VEZ	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	3.147,60

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003022 a competenza 2024 al 28/06/2024

Stanziamiento di bilancio	187.000,00 +
Impegni precedenti	38.983,14 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	148.016,86 =
Ammontare del presente impegno	3.147,60 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	144.869,26 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 28 giugno 2024

Filiale di Venezia
Referente: Alessandro Sbrogiò

OGGETTO: Preventivo per la realizzazione di 4 reading estivi + animazione 4 luglio

A seguito delle intese intercorse, con la presente siamo ad inviare il nostro miglior preventivo per l'appalto del servizio sotto individuato.

DESCRIZIONE	PREZZO
Servizio:	
1.0 Inaugurazione e Reading del 4 luglio 2024 Lectture ironiche sentimentali tratte da "Lagunario" di Isabella Panfilo Attore: Simone Carnielli Musicista all'organetto diatonico: Alessandro Marchetti	Euro 600,00
Animazione a cura di AcquaAltaTeatro Gianfranco Gallo in Il Principe Giardiniere	Euro 700,00
2.0 Reading del 19 luglio 2024 L'esilarante di Roald Dahl: riduzione da racconto L'Ospite Attrice: Silvia Nanni Musicista al violino e tastiere: Luca Mares	Euro 600,00
3.0 Reading del 25 luglio 2024 Umanistico Umoristico Attrice: Sabina Tutone Suggerimenti sonore del polistrumentista Michele Mancusi	Euro 600,00
4.0 Reading del 29 agosto 2024 A Venezia con un piccione in testa. Storia tragicomica degli italiani in ferie Dal libro di Giuseppe Culicchia Attrice: Federica Guerra Musicista alla chitarra: Giovanni Buori	Euro 600,00
Costi Siae	Euro 300,00
Direzione artistica e gestione organizzativa e amministrativa	Euro 680,00
TOTALE	Euro 4080,00 + IVA 22%
Doc Servizi Soc Coop dichiara di assumere tutti gli oneri assicurativi, fiscali e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.	di cui i costi relativi alla sicurezza ex art. 26, C. 5, D.Lgs 81/08 pari ad € 23,00

Piccolo service audio (ove necessario) e pubblicità si intendono a carico del committente.



Si prega di voler inoltrare il presente preventivo controfirmato per accettazione a mezzo mail all'indirizzo venezia@retedoc.net
All'accettazione del presente preventivo farà seguito regolare contratto di appalto tra le parti.
Cordiali saluti,

Mestre, li 19/06/2024

DOC SERVIZI SOC COOP
Il Procuratore Delegato
Alessandro Sbrogiò

Doc
Doc Servizi Soc. Coop.
Filiale di VENEZIA
Via Cappuccina, 19/G - 30172 Mestre Venezia
Tel./Fax 041/010721
e: P. E. P. IVA 041/010721

Firma per accettazione e conferma del preventivo

Spettabile
COMUNE DI VENEZIA
Servizio VEZ Rete Biblioteche

P. le Donatori di Sangue,12
30175 MESTRE (VE)

c.a.: *Dott.ssa Barbara Vanin*

Gardigiano mercoledì 19 giugno 2024
Offerta economica n. 321-24

Oggetto: Offerta economica per fornitura Shopper personalizzate.

In riferimento alla vs. richiesta e alle bozze grafiche, con il presente siamo a formulare la nostra miglior offerta per la fornitura del seguente materiale promozionale.



Shopper in cotone naturale 140 gr/mq con manici lunghi neutri (non colorati)
Dimensioni: cm. 38x42

Personalizzazione con n. 04 soggetti differenti
Stampa monofacciale a 1 colore Pantone 2391 CP



N. 250 Shopper soggetto "matita con persone"
N. 250 Shopper soggetto "libro con faro"
N. 250 Shopper soggetto "libro con veliero"
N. 250 Shopper soggetto "libro porta"

N. 1000 Shopper	€ 2,30 cad.
N. 04 Impianti stampa	€ 280,00
Totale complessivo	€ 2.580,00

Condizioni generali di vendita:

- Escluso IVA e quanto non espressamente richiamato
- Validità offerta 30 gg.
- Pagamento: a Voi riservato
- Reso franco: Mestre
- I termini di consegna non sono tassativi, ma indicativi, ed eventuali ritardi non daranno diritto al compratore di annullare ordinazioni e di pretendere refusione di eventuali danni diretti o indiretti.
- Ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196 del 30.06.2003 la informiamo che i suoi dati personali, custoditi presso la nostra azienda, saranno trattati in conformità del D.lgs. 196/03 del GDPR UE 2016/679

Rimanendo a Vs. completa disposizione per ogni eventuale chiarimento, colgo l'occasione per porgerle,
Cordiali Saluti.

Remor Srl

Per confermare l'ordine, si prega di controfirmare la presente

Data

Timbro e firma

REMOR s.r.l.

Sede legale:

Via Canova, 6 - 31100 Treviso - Italy - P.I. e C.F. IT 04834350268

Sede operativa:

Via P. S. Mattarella 13-A - 30037 Gardigiano di Scorzè (Venezia) - Italy

+39 041 448741-2 - F +39 041 5830255 - info@remor.it - www.remor.it