



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: C.I. 15382 Intervento "COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI" - CUP: F71B24000170006. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23. Affidamento diretto incarico di supporto al Rup ex art 50, c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 45.968,00.= (opc) . Bilancio anno 2024. Atto da pubblicare. (Cod. SRC24\_02)

*Proposta di determinazione (PDD) n. 739* del 09/04/2024

*Determinazione (DD) n. 1247* del 24/06/2024

*Fascicolo 2024.XI/2/1.93 "C.I. 15382 COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Di Bussolo Roberto, in data 19/06/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 21/06/2024.

CITTA' DI  
VENEZIA



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI

Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità di quartiere e locale terraferma

Servizio Nuove Opere Mobilità sostenibile

*Responsabile Unico del Progetto: Arch. Alice Maniero*

PDD 739 del 9/4/2024

Fascicolo n. 2024/93

Oggetto: C.I. 15382 Intervento "COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI" - CUP: F71B24000170006. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23. Affidamento diretto incarico di supporto al Rup ex art 50, c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 45.968,00.= (opc) . Bilancio anno 2024. Atto da pubblicare. (Cod. SRC24\_02)

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale (d.C.C.) n. 71 del 21 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di previsione e relativi allegati, tra i quali il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e il Piano degli Investimenti, delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione 2024-2026
- con deliberazione di Giunta Comunale (d.G.C.) n. 1 del 30 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2024-2026, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- con d.G.C. n. 1 in data 30 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che si compone, ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, di varie sottosezioni tra le quali la sottosezione "Performance", la sottosezione "Rischi corruttivi e

trasparenza”, la sottosezione “*Struttura organizzativa e Piano triennale dei fabbisogni del personale*”, la sottosezione “*Organizzazione del lavoro agile*” e la sottosezione “*Piano delle Azioni Positive*”;

- con disposizione del Sindaco, PG n. 97115 del 26/02/2024, è stato attribuito l’incarico di Dirigente del Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma all’Ing Roberto Di Bussolo;

#### **Visti:**

- l’art. 107 del decreto legislativo (d.lgs.) 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e s.m.i. in merito alle competenze dei dirigenti;
- l’art. 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e s.m.i., disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il d.lgs 14 marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A.*” e s.m.i.;
- l’art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165, approvato con d.P.R. 16 aprile 2013 n.62 e s.m.i.;
- la d.G.C. n. 314 del 10 ottobre 2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del “Codice di comportamento interno”, che “*ha sostituito ogni precedente*” modificato da ultimo con d.G.C. n. 78 del 13 aprile 2023;
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;
- la legge 11 settembre 2020, n. 120 “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*” e s.m.i., per le parti ancora vigenti;
- gli allegati al d.lgs. n. 36 del 2023 e, in particolare, l’allegato I.2 “*Attività del RUP*”, l’allegato I.13 “*Determinazione dei parametri per la progettazione*” e l’allegato II.12 “*Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori. Requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura*”;

- il d.m. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) “*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*”;
- la Legge 21 aprile 2023, n. 49 “*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*”;
- l’art. 26 co. 3 della l. 23 dicembre 1999 n. 488, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (legge finanziaria 2000) e il d.l. 6 luglio 2012 n. 95, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*”, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;
- l’art. 1 co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (legge finanziaria 2007), e s.m.i. che stabilisce l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell’importo di Euro 5.000,00= ;
- l’obbligatorietà della previsione normativa di cui agli articoli 25 e 26 del d.lgs. n. 36 del 2023 che prescrive, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 l’obbligo di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle “Regole tecniche di AGID” (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo “Schema operativo”;

**Premesso altresì che:**

- il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell’Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l’inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane;
- in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, il PN METRO plus e città medie Sud 2021-

2027 è attuato a livello territoriale dall'Organismo Intermedio, – identificato già nell'AP 2021-2027 nel Comune capoluogo della città metropolitana;

- con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanzia;
- con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN Metro plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni;
- nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023, di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, è stato inserito con C.I. 15382 l'intervento "PN - COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI" di importo pari a € 6.000.000,00.= finanziato con Contributi dello Stato PN Metro Plus;
- l'intervento rientra nella programmazione del PN Metro plus 2021-2027, ed è inserito nel Piano Operativo della città di Venezia come operazione VE3.2.8.3.a\_5 "Completamento della rete ciclabile urbana e riduzione punti critici", attualmente al vaglio dell'Autorità di Gestione, all'interno della Priorità 3 "Mobilità Urbana Multimodale Sostenibile". A seguito di ammissione a finanziamento dell'intervento nell'ambito del suddetto programma, in relazione alle risorse inserite nella scheda progetto al netto della quota di flessibilità, lo stesso si configurerà come intervento pre-PN;
- nella proposta di variazione di bilancio PD 1030 del 03/04/2024, in corso di approvazione, per poter avviare le attività previste nelle more dell'ammissione a finanziamento dell'operazione da parte dell'Organismo Intermedio PN Metro plus, è prevista la sostituzione di quota parte della fonte di finanziamento da PN Metro Plus ad avanzo di amministrazione non vincolato. A seguito di

ammissione a finanziamento dell'operazione VE3.2.8.3.a\_5 "Completamento della rete ciclabile urbana e riduzione punti critici" nell'ambito del suddetto programma, le spese nel frattempo sostenute si configureranno come spese pre-PN;

- l'Amministrazione Comunale considera il presente intervento di importanza strategica per il miglioramento e la valorizzazione della rete ciclabile esistente che necessita sia di interventi di ricucitura, intesi come interventi ex novo, sia di interventi sull'esistente intesi come manutenzione straordinaria;

**Considerato che,**

- per il raggiungimento di tale obiettivo si ritiene determinante l'avvio di un'attività dedicata alla ricognizione, verifica e valutazione dello stato dell'arte riferito alla rete ciclabile esistente nel territorio comunale, finalizzato alla definizione degli interventi puntuali e diffusi da sottoporre agli specifici approfondimenti progettuali;
- in esito alla fase di approfondimento progettuale saranno individuati sia gli interventi di ricucitura della rete esistente, intesi come opere ex novo, sia gli interventi di messa in sicurezza e riqualifica, intesi come manutenzione straordinaria;
- le due diverse tipologie di intervento sono sottoposte a regime i.v.a. diversificato;
- ad avvenuta ammissione a finanziamento dell'operazione VE3.2.8.3.a\_5 "Completamento della rete ciclabile urbana e riduzione punti critici" da parte dell'Organismo Intermedio PN Metro plus, sarà rimodulato l'importo del finanziamento in relazione alle risorse inserite nella scheda progetto al netto della quota di flessibilità, e di conseguenza sarà valutata la possibilità di creare due stralci funzionali anche in relazione alle diverse tipologie di interventi così come sopra descritto;
- in esito alle condizioni di cui al punto precedente anche l'importo dell'incarico in questione potrà essere rimodulato;

**Dato atto che** l'unicità del servizio in oggetto che, non rientrando nell'ambito di categorie merceologiche omogenee e comparabili, implica la peculiare applicazione di competenze intellettuali inerenti a problematiche specifiche, non potendosi in tal senso ricondurre ai "*Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione*" presente nel Mepa, né riscontrandosi alcuna convenzione Consip in merito ed

**Ritenuto necessario** procedere, mediante affidamento diretto, ad incaricare un professionista per l'attività di supporto al rup, ai sensi dell'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. n. 36 del 2023;

**Valutato che** l'importo dei corrispettivi per la succitata prestazione, calcolato ai sensi del d.m. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*", così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "*Determinazione dei parametri per la progettazione*" risulta presuntivamente stimato in € 52.000,00.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi);

**Atteso che** ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267 del 2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e s.m.i. e dell'art. 17 co. 1 e 2, del d.lgs. n. 36 del 2023, sulla base delle prestazioni oggetto del servizio sono state avviate dal RUP le procedure di scelta del contraente secondo quanto previsto dall'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, ai fini dell'affidamento diretto del suddetto servizio di importo inferiore a € 140.000,00=, anche senza consultazione di più operatori economici;

**Considerato che** le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal d.lgs. n. 36 del 2023 "*Codice di contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e quindi non sono assoggettate al "*Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni*" approvato con d.G.C. n. 171 del 14 marzo 2008 e s.m.i.; pertanto l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC24\_02;

**Richiamata** la relazione del R.U.P., PG 270075 in data 4/06/2024, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato B), dalla quale si evince che:

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellata, con nota PG 145092 del 25/03/2024 inviata mediante Piattaforma certificata di gestione dell'Albo Fornitori e delle Gare Telematiche in uso presso l'Ente, l'Arch. Elisa di Martino, dotata dei necessari requisiti di qualificazione.
- alla suddetta è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al d.m. 17 giugno 2016, così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "*Determinazione dei parametri per la progettazione*", e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con

l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 52.000,00.= (o.f.p.e.);

- la succitata professionista, in possesso dei requisiti di cui all'art. 66 e all'allegato II.12 (parte V) del d.lgs. n. 36 del 2023, nonché – per le parti ancora applicabili – di cui al d.m. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è resa disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 44.200,00.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo la propria migliore offerta sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 15,00 %, giusta offerta presentata mediante Piattaforma certificata di gestione dell'Albo Fornitori e delle Gare Telematiche in uso presso l'Ente in data 9/4/2024-e acquisita agli atti con PG 172272 del 9/04/2024, allegata al presente provvedimento, e ritenuta congrua dal RUP in ragione della specificità dell'intervento, in considerazione della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, idonea in tal senso a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione;
- che del possesso dei requisiti di tipo professionale richiesti è stato dato atto in apposita *check-list*, conservata agli atti dell'ufficio, così come prescritto dal vigente PIAO, sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

**Rilevato che**, quanto al disposto della Legge 21 aprile 2023, n. 49, secondo cui le tariffe ministeriali assurgono a parametro vincolante e inderogabile per la determinazione dei corrispettivi negli appalti di servizi di ingegneria e architettura, con conseguente apparente impossibilità di corrispondere un compenso inferiore ai suddetti parametri, la sua stretta applicazione comporterebbe la sostanziale impossibilità, nelle procedure aventi ad oggetto l'affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria, di richiedere offerte migliorative rispetto all'importo determinato sulla scorta del d.m. 17 giugno 2016, così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "*Determinazione dei parametri per la progettazione*";

#### **Ritenuto che**

- nel contemperamento tra principi di ragionevolezza e proporzionalità ed esigenze di riequilibrio finanziario, la percentuale di ribasso offerta, pari al 15,00%, appare equa e conforme ai principi dell'evidenza pubblica, anche in considerazione dell'ammissibilità del ribasso sulla quota parte del compenso relativa alle spese generali;
- il principio costituzionale di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, di cui all'art. 97 Cost., rende ragionevole contemperare le disposizioni di cui alla L. 49/2023 con le prescrizioni del vigente Codice dei Contratti di cui al d. lgs. 36/2023 e con il principio di matrice sovranazionale secondo cui imporre alle pubbliche amministrazioni l'applicazione di parametri minimi rigidi e

inderogabili, anche in assenza della predisposizione unilaterale dei compensi e di un significativo squilibrio contrattuale a carico del professionista, comporterebbe un'irragionevole compressione della discrezionalità delle stesse nell'affidamento dei servizi, in assenza delle condizioni di non discriminazione, di necessità e di proporzionalità che giustificano l'introduzione di requisiti restrittivi della libera concorrenza;

- dal momento che la normativa citata non può ignorare il monito eurocomunitario del test di proporzionalità sulla concorrenza e tutela del mercato, appare equo ed opportuno richiedere all'operatore economico un miglioramento del prezzo;

**Dato atto** che l' Arch. Elisa di Martino ha prodotto, in sede di presentazione della propria offerta, dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con i requisiti di ordine generale richiesti dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 in materia di cause di esclusione automatica e non automatica e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del vigente PIAO, sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del Comune di Venezia;

**Accertato** pertanto il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36 del 2023 da parte dell'operatore economico individuato, i cui esiti sono stati acquisiti agli atti del procedimento;

Dato atto che

- è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- ai sensi dell'art. 17, co. 8, primo periodo, del d.lgs. n. 36 del 2023, l'esecuzione del contratto, fermo quanto previsto dall'art. 50, co. 6, del d.lgs. n. 36 del 2023, può essere iniziata anche prima della stipula per le motivate ragioni espresse in premessa;

- ai sensi dell'art. 17, co. 8, secondo periodo, e co. 9, del d.lgs. n. 36 del 2023, l'esecuzione del contratto, fermo quanto previsto dall'art. 50, co. 6, del d.lgs. n. 36 del 2023, è sempre iniziata prima della stipula del contratto quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, per il patrimonio storico, artistico, culturale, ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti dell'Unione europea, e che nel caso di specie ricorre la seguente ragione: l'intervento è finanziato con fondi europei PN Metro plus;

**Richiamato** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 della Città di Venezia e, in particolare, l'allegato 1 della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" che alla voce "*Misure comuni a tutte le Aree/Direzioni*" richiede che venga attestato nel testo della determinazione a contrarre "*dell'avvenuto rispetto delle disposizioni previste dal Codice dei contratti pubblici in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto*" e quelle "*in materia di suddivisione in lotti, nonché delle eventuali ragioni (anche connesse alla specifica natura dell'oggetto dell'affidamento) per cui non si procede alla suddivisione in lotti*;

**Dato atto** del rispetto del principio di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs. n. 36 del 2023;

**Dato atto** del rispetto della disposizione di cui all'art. 58, comma secondo, del Codice dei contratti pubblici in materia di suddivisione in lotti, tenendo conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, considerata in particolare la natura unica dell'intervento, che non consente di ipotizzare un frazionamento del servizio in capo a diversi soggetti giuridici, esistono evidenti ragioni per ritenerlo come un *unicum*, considerata in particolare la natura dell'intervento, che non induce a ipotizzare un frazionamento del servizio in capo a diversi soggetti giuridici;

**Ritenuto pertanto** di affidare, su proposta del RUP, all' Arch. Elisa Di Martino l'incarico relativo al servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, alle condizioni contenute nello schema di contratto siglato per accettazione in sede di presentazione dell'offerta che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento;

**Considerato che:**

- l'importo complessivo dei corrispettivi professionali per la prestazione succitata ammonta presuntivamente ad € 45.968,00= (oneri previdenziali al 4% compresi), beneficiando la professionista di un regime iva agevolato.
- la succitata spesa di € 45.968,00.= (o.p.c.) può trovare copertura nel Bilancio 2024 cap. 27022/109 "Beni Immobili", cod. Gest. 012 "Infrastrutture stradali" spesa finanziata con avanzo di amministrazione non vincolato applicato a bilancio 2024, nelle more dell'approvazione della variazione di bilancio pd 1030 che risulta in corso di approvazione;

**Richiamato** il Protocollo di legalità sottoscritto, a seguito dell'ultimo aggiornamento, dalla Regione del

Veneto in data 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

#### **Dato atto che:**

- la funzione di Responsabile Unico del Progetto è assolta dall'Arch. Alice Maniero, giusto provvedimento di nomina PG 38509 del 22/01/2024 a firma del Direttore;

**Vista** la dichiarazione del RUP, Arch. Alice Maniero, acquisita agli atti con PG 251240 del 23/02/2024, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto;

**Dato atto che** il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento, e in capo ad ulteriore personale dell'Ufficio così come previsto dall'art. 6-bis della legge n. 241 del 1990, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 16, comma 1 e 2, del d.lgs. 36 del 2023 e s.m.i. e dal dal vigente PIAO - sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del Comune di Venezia;

#### **Richiamati**

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i.;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia approvato con d.G.C. n. 34 del 15 giugno 2016;
- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. n. 267 del 2000 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, del d.lgs. n. 267 del 2000 in materia di visto di regolarità contabile;

**Ritenuto necessario** provvedere all'impegno della citata spesa;

**Dato atto che** ai fini del processo di capitalizzazione del bene verrà attivata la procedura "N11 - viabilità - tipologia 1 - manutenzione straordinaria", associando all'impegno il codice di classificazione 111 della categoria Procedure di Capitalizzazione

**Dato atto** che il cronoprogramma finanziario del C.I. 15382 risulta così determinato:

Cronoprogramma finanziario	2024	2025	Totale Quadro Economico
Stanziato	150,000.00		150,000.00
Impegnato			

**Ritenuto** di provvedere alla liquidazione e pagamento dell'importo dovuto mediante disposizioni del Dirigente;

**Dato atto che**

- in considerazione di quanto disposto nella nota n. 521135 del 09 novembre 2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria (ora Area Economia e Finanza), il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;
- con nota PG274896 del 06/06/2024., allegata al presente atto (Allegato A), la dott.ssa Paola Ravenna, dirigente del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie responsabile dell'Organismo Intermedio del PON Metro, ha espresso il visto preventivo di ammissibilità e pertinenza sull'ammissibilità della procedura nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027 (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto.

**DETERMINA**

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 17, commi 1 e 2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
2. di approvare lo schema di contratto, allegato alla presente;

3. di affidare, per i motivi e con le modalità espresse in premessa, all' Arch. Elisa Di Martino l'incarico professionale di supporto al rup, alle condizioni previste nello schema di contratto (Allegato C) precedentemente citato che ivi si approva;
4. di impegnare a favore dell' Arch. Elisa Di Martino (p.iva n. 04646170276) la spesa complessiva presunta di Euro 45.968,00= (oneri previdenziali al 4%), beneficiando la professionista di un regime iva agevolato cod. SRC24\_02 per corrispettivi professionali come indicato in premessa - CIG B142B2B993/ CUP F71B24000170006;
5. che la succitata spesa di € 45.968,00.= (o.p.c.) può trovare copertura nel Bilancio 2024 cap. 27022/109 "Beni Immobili", cod. Gest. 012 "Infrastrutture stradali" spesa finanziata con avanzo di amministrazione non vincolato applicato a bilancio 2024, nelle more dell'approvazione della variazione di bilancio pd 1030 che risulta in corso di approvazione;
6. di dare atto che ai fini del processo di capitalizzazione del bene verrà attivata la procedura "N11 - viabilità - tipologia 1 - manutenzione straordinaria", associando all'impegno il codice di classificazione 111 della categoria Procedure di Capitalizzazione;
7. di provvedere al pagamento delle spese professionali con le modalità previste nello schema di contratto precedentemente citato, mediante disposizione dirigenziale, a fronte della presentazione di regolari fatture elettroniche;
8. di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto dal presente atto il cronoprogramma finanziario del C.I. 15382 risulta così aggiornato:

Cronoprogramma finanziario	2024	2025	Totale Quadro Economico
Stanziato	150,000.00		150,000.00
Impegnato	45,968.00		

9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U.E.L. approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

10. di incaricare l'Area Economia e Finanza ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;
11. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488 del 1999;
12. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, co. 1, lett. b) e 37 del d.lgs. n. 33 del 2013 in combinato disposto con l'art. 28 co. 1, d.lgs. n. 36 del 2023.

### IL DIRIGENTE

Ing. Roberto Di Bussolo

*(atto firmato digitalmente)*

allegati:

- A) Visto di ammissibilità OI PG 274896 del 06/06/2024;
- B) relazione del rup pg 270075 del 4/06/2024
- C) schema di contratto
- D) offerta economica pg 172272 del 9/04/2024

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 739

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12995/2024 del 19/06/2024 "C.I. 15382 Intervento  
"COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE  
DEI PUNTI CRITICI" CU"

"C.I. 15382 Intervento "COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E  
RISOLUZIONE  
DEI PUNTI CRITICI" CUP:

F71B24000170006. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2  
dlgs n 36/23. Affidamento diretto incarico di supporto al Rup ex art 50, c 1, let b) dlgs n  
36/23. Impegno di  
spesa di € 45.968,00.= (opc) . Bilancio anno 2024. Atto da pubblicare. (Cod. SRC24\_02)"  
autorizzazione Proposta di determina 739/2024 del 09/04/2024  
rif. prenotazione n. 12898/2024 - autorizzazione Proposta di determina 739/2024

L'impegno di spesa numero 12995/2024 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	10052.02.027022109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2024</b>	45.968,00
<i>Resp. servizio</i>	PIANIFICAZIONE MOBILITA' E GESTIONE VIABILITA' DI QUARTIERE E LOCALE TERRAFERMA	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.012 - Infrastrutture stradali	
<i>Fornitore</i>	DI MARTINO ELISA Cod.Fisc. DMRLSE94E55L736W P.Iva	
<i>CIG</i>	04646170276 B142B2B993 CUP F71B24000170006	
<i>Opera</i>	11002 - 15382/000 - PN - COMPLETAMENTO DELLA RETE	
<i>Tipo Spesa</i>	CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI 3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	128 - 001.005 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>45.968,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 10052.02.027022109 a competenza 2024 al 19/06/2024

Stanziamento di bilancio	35.488.099,50 +
Impegni precedenti	15.579.542,79 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	19.908.556,71 =
Ammontare del presente impegno	<b>45.968,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	19.862.588,71 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 20 giugno 2024

CITTA' DI  
VENEZIA



Area Economia e finanza  
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

La Dirigente

*Numero di protocollo e data indicati nel timbro*

**Oggetto:** PDD 2024/739 – C.I. 15382 Intervento di “COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI” - CUP: F71B24000170006. Det a contrarre ex art 192 dlgs n 267/00 smi e art 17 c 1 e 2 dlgs n 36/23. Affidamento diretto incarico di supporto al Rup ex art 50, c 1, let b) dlgs n 36/23. Impegno di spesa di € 45.968,00.= (opc) . Bilancio anno 2024. Atto da pubblicare. (Cod. SRC24\_02). **Visto preventivo di pertinenza della procedura nell'ambito del PN Metro Plus**

Nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di OI previste dall'atto di delega dell'Autorità di gestione del PN Metro Plus, Rep. Speciale n. 24206 del 05/07/2023, all'art. 5, par. 4, si esprime il visto preventivo di pertinenza della procedura prevista dalla determinazione in oggetto, nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005.

LA DIRIGENTE  
Paola Ravenna

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.*

San Marco 4299 - 30124 Venezia  
Tel. 041 2747817

Sito web [www.comune.venezia.it/ponmetroveneziam](http://www.comune.venezia.it/ponmetroveneziam)  
E mail [venezia.ponmetro@comune.venezia.it](mailto:venezia.ponmetro@comune.venezia.it)

Rep. Spec. n.                    in data

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

Riferimento determinazione dirigenziale n.                    in data

## **COMUNE DI VENEZIA**

### **AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI**

#### **SCHEMA DI CONTRATTO**

**Oggetto: C.I. 15382 Completamento della rete ciclabile urbana e risoluzione dei punti critici. Incarico di supporto al R.u.p. (CIG ..... CUP ..... )**

#### **ART.1 - Oggetto dell'incarico**

**1.1.** L'Amministrazione Comunale rappresentata dall'Ing./Arch. .... - Dirigente presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, conferisce all'Ing./Arch. ...., iscritto all'Albo degli ..... della Provincia di ..... con il n. ...., con domicilio anche fiscale in ..... via ..... n. ...., C.F..... e P.I. ...., di seguito denominato "Affidatario", che accetta l'incarico di cui in oggetto.

**1.2.** L'Affidatario si impegna nello svolgimento dell'incarico al rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 e s.m.i. e dei relativi allegati e ne assume le relative responsabilità.

**1.3.** L'Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza delle norme di legge e regolamento.

**1.4.** Per l'esecuzione dell'incarico, l'Affidatario si potrà avvalere delle collaborazioni e consulenze che riterrà opportune, sotto la propria personale responsabilità, da lui autorizzate, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

**1.5.** L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni della progettazione. La responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione deve sopportare in relazione all'esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l'esperibilità di ulteriori azioni risarcitorie.

## **ART. 2 - Prestazioni professionali**

**2.1.** L'incarico deve essere espletato in base alle indicazioni che saranno fornite dal Dirigente e/o Responsabile del Procedimento nonché in base alle informazioni assunte presso la stessa, Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, altri Assessorati comunali, Enti ed Aziende interessate all'intervento, nell'osservanza delle norme vigenti in materia ed in particolare:

- 1) Provveditorato O.O. P.P.
- 2) Enti gestori di sottoservizi;
- 3) ed altri se necessari.

L'incarico si sviluppa a supporto del R.u.p. e dei progettisti, per le seguenti attività:

- istruttoria preliminare in merito alla completezza dei progetti esecutivi, dei termini contrattuali e dei cronoprogrammi dei lavori;
- verifica della rispondenza dei contenuti del progetto esecutivo alla normativa vigente come per es. Capitolati, Contratti, Prezzari e Analisi Prezzi e la loro adeguatezza;
- elaborazione di testi che descrivono l'opera finalizzata a comunicati stampa e attività di approfondimento;
- verifica le possibili soluzioni alternative rispetto alla soluzione dei materiali superficiali, approfondendo le caratteristiche tecniche funzionali ed economiche delle varie ipotesi progettuali;

- assistenza al R.u.p. negli incontri di approfondimento con uffici, laboratori e imprese per la definizione degli aspetti legati all'esecuzione dei lavori, alla qualità dei materiali utilizzati e all'organizzazione delle fasi di lavori e di esecuzione dell'opera;
- supporto al R.u.p. nelle verifiche di avanzamento del progetto, anche delle fasi sperimentali e di studio delle possibili soluzioni, nel garantire il monitoraggio continuo del rispetto del cronoprogramma evidenziando per tempo criticità e ritardi e possibili soluzioni.

### **ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità**

**3.1.** L'Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto, nel numero di 1 (una) copia cartacea, eventualmente a colori e nei formati richiesti e tutta la documentazione prodotta in versione firmata digitalmente e in formato editabile.

**3.3.** Tutti gli elaborati dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

#### **3.3.1. Disegni:**

- *Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.
- *Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; quei disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.
- *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

- *Formato digitale:* Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG per Autocad 2008 o inferiori, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne ctb e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, ecc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare. I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .docx

### **3.3.2. Testi:**

- *Testo:* I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt o .docx
- *Tabelle:* I documenti tabelle dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods o .xlsx
- *Presentazione:* I documenti di presentazione dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

In presenza di elaborati non consegnabili in uno dei formati sopra indicati, questi dovranno essere in ogni caso consegnati in formato digitale raster e salvati in uno dei seguenti formati: tif, gif, jpeg.

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

### **3.3.3. File leggimi:**

Con il materiale di volta in volta prodotto dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

## **ART. 4 Durata del contratto e tempi di esecuzione**

**4.1.** L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla conclusione dell'intervento, salvo intervenuto esaurimento del budget a disposizione.

### **Art. 4 bis Subappalto**

**4 bis. 1.** Fermo restando il divieto di cessione integrale del contratto, è consentito, previa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, il subappalto di parte delle prestazioni affidate, nei limiti di cui all'art. 119 del Codice.

**4 bis. 2.** Il subappalto può riguardare esclusivamente le seguenti prestazioni, come da dichiarazione rilasciata dall'Affidatario in sede di offerta ai sensi dell'art. 119 comma 4 lett. c):

\_\_\_\_\_.

**4 bis. 3.** Il subappaltatore risponde in solido con l'Affidatario della corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'incarico, garantendo il rispetto dei medesimi standard qualitativi previsti dal contratto principale.

**4. bis. 4.** Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del d.lgs. n. 36/2023, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni da effettuare nonché della natura fiduciaria delle medesime, non è consentito l'ulteriore subappalto delle prestazioni delle quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata).

**4 bis. 5.** L'Affidatario, previa comunicazione alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 119 comma 2 del Codice, potrà stipulare sub-contratti diversi dal subappalto ai fini della corretta

esecuzione dell'incarico, sotto la propria personale responsabilità, fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

**4 bis. 6.** Il sub-contratto dovrà essere allegato alla comunicazione di cui al precedente comma.

### **ART. 5 Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento**

**5.1.** I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), determinati ai sensi dell'art.6 del D.M. 17.06.2016 , come richiamato dall'art. 1 dell'Allegato I.13 al D. Lgs. n. 36/2023, per un numero di ..... ore lavorative, sono quantificati in via presuntiva in € .....=, (IVA ed oneri previdenziali esclusi) al netto della riduzione del .....%, sulla tariffa oraria di €.....=, giusta offerta in data ..... pervenuta il ..... prot. n. ...., parte integrante del presente contratto.

**5.2.** Il pagamento dei corrispettivi avverrà periodicamente, alla conclusione delle attività previste dalla corrispondente fase progettuale o in ogni caso alla maturazione almeno dello 20% dell'importo pattuito, mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

### **ART. 6 - PENALI PER RITARDO**

1. In caso di ritardo nell'ultimazione delle prestazioni oggetto del servizio, rispetto al termine definito al precedente **punto 5.2**, verrà applicata una penale dell'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

2. Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 20(venti), l'Amministrazione senza obbligo di costituzione in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia

effettivamente utilizzabile.

#### **ART. 7- Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari**

**7.1.** L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, in particolare, si impegna a confermare all'Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i già presentati nell'apposita dichiarazione in sede di offerta, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L'Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

**7.2.** Nel caso in cui l'Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

**7.3.** L'Affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i

subcontraenti.

**7.4.** L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**7.5.** L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'Affidatario si impegna, altresì, ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

**7.6.** Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

#### **ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia- Protocollo di legalità**

**8.1.** Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

**8.2.** L'Affidatario si impegna a pena di risoluzione del contratto, a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei

contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link: <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>.

**8.3.** Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

**8.4.** La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p.

#### **ART. 9 - Riserva di recesso**

**9.1.** Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 123 del D.lgs. 36/2023, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

#### **ART. 10 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore**

**10.1.** Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

**10.2.** Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della

proprietà intellettuale.

### **ART. 11 - Adempimenti assicurativi**

**11.1.** L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. .... data ..... ultimo rinnovo in data ....., rilasciata dalla Società ..... - Agenzia di .....Viale .....- codice subagenzia ..... , con un massimale di € .....=.

eventuale

**11.2.** A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. .... emessa in data ..... dalla Società .....- Agenzia di ..... per l'importo di € .....= pari al 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

**11.3.** La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

**11.4.** La garanzia è svincolata con le modalità previste dal comma 8 dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

### **ART.12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

**12.1.** L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16.4.2013 n. 62, e dal codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.314 del 10/10/2018 e da ultimo modificato con d.G.C. n. 78 del 13/04/2023.

**12.2.** A tal fine si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e

s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

**12.3.** La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

**12.4.** L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

### **ART. 13 - Trattamento dei dati personali**

**13.1.** Le Parti danno atto che, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, si è provveduto a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del procedimento di affidamento per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso e alla conclusione del presente contratto.

**13.2.** Le Parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati personali, in particolare, si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679, dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento, garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative attività.

**13.3.** La stazione appaltante, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, ivi inclusi gli obblighi di pubblicità e trasparenza imposti dalla normativa di riferimento.

#### **ART. 14 Risoluzione contratto**

**14.1.** Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto al precedente art. 6, 8 e 13,16 la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali liquidazione giudiziale o irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165. La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

**14.2.** L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

#### **ART. 15 - Definizione delle controversie**

**15.1.** In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

#### **ART. 16 – Spese**

**16.1.** Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

**16.2.** Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R.

26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.


Venezia-Mestre.

L'Affidatario F.to .....

Il Dirigente F.to .....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto, lo/a Società o Studio ,  
rappresentata da..... nella sua qualità di rappresentante legale, dichiara di approvare  
specificamente le condizioni di cui agli articoli 6, 7, 8, 9, 12, 13, **rif. articoli di: Obbligo di  
tracciabilità dei flussi finanziari, Adempimenti in materia di antimafia- Protocollo di  
legalità, Riserva di recesso, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici,  
Risoluzione del contratto, Definizione delle controversie)** del presente contratto.

F.to .....

 <p>CITTA' DI VENEZIA</p>	<p><b>AREA LAVORI PUBBLICI MOBILTA' E TRASPORTI</b></p> <p>Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma</p> <p>Servizio Nuove Opere Mobilità Sostenibile</p>	<p>C.I. 15382</p> <p>R.U.P.: arch. Cons. Alice Maniero</p>
--	---	--

Venezia, data, vedi ID su nota di trasmissione (PEC)  
 PG n., vedi ID su nota di trasmissione (PEC)  
 Fasc. 2024/XI.2/93

**Oggetto: C.I. 15382 Intervento di "Completamento della rete ciclabile urbana e risoluzione dei punti critici". Affidamento del Servizio di supporto al RUP  
 CUP: F71B24000170006 – CIG: B142B2B993**

### Relazione del R.U.P.

#### Premesso che:

il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane;

in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, il PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 è attuato a livello territoriale dall'Organismo Intermedio, – identificato già nell'AP 2021-2027 nel Comune capoluogo della città metropolitana;

con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanza;

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi  
 Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma  
 Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile  
 Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63  
 PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it  
 Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

*L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82*



con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN Metro plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni;

nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023, di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, è stato inserito con C.I. 15382 l'intervento "PN - COMPLETAMENTO DELLA RETE CICLABILE URBANA E RISOLUZIONE DEI PUNTI CRITICI" di importo pari a € 6.000.000,00.= finanziato con Contributi dello Stato PN Metro Plus;

l'intervento rientra nella programmazione del PN Metro plus 2021-2027, ed è inserito nel Piano Operativo della città di Venezia come operazione VE3.2.8.3.a\_5 "Completamento della rete ciclabile urbana e riduzione punti critici", attualmente al vaglio dell'Autorità di Gestione, all'interno della Priorità 3 "Mobilità Urbana Multimodale Sostenibile". A seguito di ammissione a finanziamento dell'intervento nell'ambito del suddetto programma, in relazione alle risorse inserite nella scheda progetto al netto della quota di flessibilità, lo stesso si configurerà come intervento pre-PN;

nella proposta di variazione di bilancio PD 1030 del 03/04/2024, in corso di approvazione, per poter avviare le attività previste nelle more dell'ammissione a finanziamento dell'operazione da parte dell'Organismo Intermedio PN Metro plus, è prevista la sostituzione di quota parte della fonte di finanziamento da PN Metro Plus ad avanzo di amministrazione non vincolato;

l'Amministrazione Comunale considera il presente intervento di importanza strategica per il miglioramento e la valorizzazione della rete ciclabile esistente che necessita sia di interventi di ricucitura, intesi come interventi ex novo, sia di interventi sull'esistente intesi come manutenzione straordinaria;

### **Considerato che,**

- per il raggiungimento di tale obiettivo si ritiene determinante l'avvio di un'attività dedicata alla ricognizione, verifica e valutazione dello stato dell'arte riferito alla rete ciclabile esistente nel territorio comunale, finalizzato alla definizione degli interventi puntuali e diffusi da sottoporre agli specifici approfondimenti progettuali;
- in esito alla fase di approfondimento progettuale saranno individuati sia gli interventi di ricucitura della rete esistente, intesi come opere ex novo, sia gli interventi di messa in sicurezza e riqualifica, intesi come manutenzione straordinaria;

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi  
Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma  
Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile  
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63  
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it  
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

*L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82*



- le due diverse tipologie di intervento sono sottoposte a regime i.v.a. diversificato;
- ad avvenuta ammissione a finanziamento dell'operazione VE3.2.8.3.a\_5 "Completamento della rete ciclabile urbana e riduzione punti critici" da parte dell'Organismo Intermedio PN Metro plus, sarà rimodulato l'importo del finanziamento in relazione alle risorse inserite nella scheda progetto al netto della quota di flessibilità, e di conseguenza sarà valutata la possibilità di creare due stralci funzionali anche in relazione alle diverse tipologie di interventi così come sopra descritto;
- in esito alle condizioni di cui al punto precedente anche l'importo dell'incarico in questione potrà essere rimodulato;

Per quanto sopra riportato, l'Amministrazione Comunale ha valutato l'opportunità di procedere all'affidamento diretto del servizio di supporto al Rup ai sensi dell'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. n. 36 del 2023;

L'importo dei corrispettivi per la succitata prestazione, calcolato ai sensi del d.m. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "Determinazione dei parametri per la progettazione" risulta presuntivamente stimato in € 52.000,00.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi);

le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal d.lgs. n. 36 del 2023 "Codice di contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e quindi non sono assoggettate al "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni" approvato con d.G.C. n. 171 del 14 marzo 2008 e s.m.i.; pertanto l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC24\_02;

#### **Visto che:**

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellata, con nota PG 145092 del 25/03/2024 inviata mediante Piattaforma certificata di gestione dell'Albo Fornitori e delle Gare Telematiche

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi  
Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma*

*Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile  
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63  
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it  
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

*L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82*



in uso presso l'Ente, l'Arch. Elisa di Martino, dotata dei necessari requisiti di qualificazione.

- alla suddetta è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al d.m. 17 giugno 2016, così come integrato dall'allegato I.13 al d.lgs. n. 36 del 2023 "Determinazione dei parametri per la progettazione", ed è stata inoltre inviata la documentazione di corredo con l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 52.000,00.= (o.f.p.e.);
- la succitata professionista, in possesso dei requisiti di cui all'art. 66 e all'allegato II.12 (parte V) del d.lgs. n. 36 del 2023, nonché – per le parti ancora applicabili – di cui al d.m. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è resa disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 44.200,00.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo la propria migliore offerta sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 15,00 %, giusta offerta presentata mediante Piattaforma certificata di gestione dell'Albo Fornitori e delle Gare Telematiche in uso presso l'Ente in data 9/4/2024–e acquisita agli atti con PG 172272 del 9/04/2024.

**Considerato che**, l'offerta acquisita dall'operatore economico, in ragione della specificità dell'intervento e della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, è da ritenersi idonea a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione; è stata acquisita agli atti con PG 260232 del 28/05/2024, la dichiarazione dell'operatore economico relativa al possesso dei requisiti di appartenenza al regime forfettario di cui alla Legge n. 190 del 23/12/2014.

Si propone di affidare a l'Arch. Elisa di Martino (p.iva n. 04646170276) l'incarico relativo al servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 2023, per l'importo di € 44.200,00.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi) corrispondenti all'importo preventivato di € 52.000,00.=(oneri fiscali e previdenziali esclusi) ribassato del 15%.

La spesa di € 45.968,00= (o.f.c.) trova copertura nel Bilancio 2024 cap. 27022/109 "Beni Immobili", cod. Gest. 012 "Infrastrutture stradali" spesa finanziata con avanzo di amministrazione non vincolato applicato a bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità.

Il Rup

arch. cons Alice Maniero

*Il Direttore Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi  
Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma*

*Servizio Nuove opere Mobilità Sostenibile  
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63  
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Responsabile Unico del Progetto: arch. Cons. Alice Maniero tel. 041.2749755 E-mail alice.maniero@comune.venezia.it  
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.*

*L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82*

