



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E
SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SECIGEDI182 “Acquisto materiale vario per i nidi comunali” -
Determinazione a contrattare. Affidamento diretto di cui all’art. 50, comma 1, lett. b),
del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel mercato libero della fornitura di utensili da cucina
necessari ai nuovi asili nido “Pinocchio” e “Coccinella” del Comune di Venezia.
Impegno di spesa di € 4.588,10.= (ofi).

Proposta di determinazione (PDD) n. 1350 del 20/06/2024

Determinazione (DD) n. 1232 del 24/06/2024

Fascicolo 2024.IX/1/1.61 "FABBISOGNI"

Sottofascicolo 3 "Utensili per cucina acquisti"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle
Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi,
in data 20/06/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle
Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara,
in data 21/06/2024.

Comune di Venezia

Area: Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi

Direzione: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore: Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici

Servizio: Bilancio, Acquisti e Contratti

Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Sabrina Favretto

PDD 1350 del 20/06/2024

Fascicolo 2024/IX.1.1/61-3

Oggetto: SECIGEDI182 "Acquisto materiale vario per i nidi comunali" - Determinazione a contrattare. Affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel mercato libero della fornitura di utensili da cucina necessari ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia. Impegno di spesa di € 4.588,10.= (ofi).

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- la L. 136/2010;
- il D.L. 187/2010 conv. in L. 217/2010;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C. 71/2023 Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la D.G. 1/2024 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2024-2026;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno dell'All. 1;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 231/2023 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con efficacia dal 01/01/2024;
- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024 con cui l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi è stato affidato al sottoscritto dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con delibera di G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con delibera di G.C. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo dall'art. 1 all'art. 5;

Considerato l'art. 19 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del Codice, nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui D.Lgs. 82/2005, mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del Codice, che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 in cui:

- si rinvia la relativa operatività, mediante piattaforme di approvvigionamento digitale, di sei mesi rispetto all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. fino al 30/09/2024 per gli affidamenti sotto i € 5.000,00.=;
- è messa a disposizione l'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma dei contratti pubblici – PCP per l'acquisizione del CIG fino al 30/09/2024;
- si delega alle Stazioni Appaltanti la trasmissione delle informazioni alla BDNCP, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MePA) della Pubblica Amministrazione;

Premesso che, per l'apertura dei nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella", risulta necessario procedere all'acquisto di minuteria da cucina, indispensabili per la preparazione e la somministrazione dei pasti;

Verificata la necessità di procedere alla fornitura sopra citata;

Dato atto che:

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- trattandosi di affidamento di valore inferiore a € 5.000,00.= non trova applicazione il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ai sensi del comma 6 del medesimo articolo;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di comunicazioni via PEC;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., trattandosi di fornitura di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto di servizi e forniture ad un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di esperienza pregressa per la medesima fornitura/servizio di cui all'oggetto;

Individuata, nel mercato libero, la ditta CRC GROUP S.R.L. di Jesolo (VE) – (P.IVA/C.F. 04334340272), considerando la sua affidabilità e idoneità a fornire prestazioni del livello atteso, dimostrato in un precedente affidamento;

Preso atto che la ditta CRC GROUP S.R.L. ha presentato via mail il preventivo di spesa n. 236 del 30/05/2024 per un importo complessivo di € 3.760,74.= (ofe);

Visto che:

- la ditta CRC GROUP S.R.L. ha prodotto autodichiarazione, acquisita agli atti con PG 294323/2024, nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e nella quale si attesta il rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e del "Codice di Comportamento interno" approvato con delibera di G.C. 703/2013 così come da ultimo modificato con delibera di G.C. 78/2023;
- l'Amministrazione comunale ha richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 94, con D.G. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08._MC di cui al PIAO 2023–2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione;
- con circolare PG n. 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente,

con cadenza trimestrale, individui tramite sorteggio tra le dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari (un controllo ogni cinque affidamenti), al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dall'affidatario e considerando dunque non necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto che si procede tramite affidamento diretto, con le modalità di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. secondo il criterio del minor prezzo alla ditta CRC GROUP S.R.L. che ha presentato via mail il preventivo di spesa n. 236 del 30/05/2024 per un importo complessivo di € 3.760,74.= (ofe);

Considerato che, pertanto, con il presente atto si intende procedere ad impegnare l'importo complessivo di € 3.760,74.= (ofe), ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi per la fornitura di utensili da cucina necessari ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia alla ditta CRC GROUP S.R.L. al prezzo offerto tramite il preventivo di spesa n. 236 del 30/05/2024, acquisito con PG 288160/2024;

Precisato che trattandosi di mera fornitura non sono previsti costi per la sicurezza;

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta da Claudia Bontempelli;
- il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026, come da PG 294838/2024;

Dato atto che il CIG assegnato è **B227B298CF**;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1) di procedere, per i motivi descritti in premessa, tramite affidamento diretto nel mercato libero alla fornitura di utensili da cucina necessari ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia - CIG B227B298CF;
- 2) di approvare l'affidamento in oggetto alla ditta CRC GROUP S.R.L. di Jesolo (VE) - (P.IVA/C.F. 04334340272), che ha presentato via mail il preventivo di spesa n. 236 del 30/05/2024 per un importo complessivo di € 4.588,10.= (ofi), acquisito con PG 288160/2024;
- 3) di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento della fornitura di utensili da cucina necessari ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia;
 - il contratto ha ad oggetto la fornitura alla ditta CRC GROUP S.R.L.;
 - il contratto verrà stipulato nel mercato libero con semplice accettazione dell'offerta;
 - la scelta del contraente a cui affidare la fornitura sopra descritta è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto

disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";

- che l'importo complessivo della spesa è stato quantificato in € 3.760,74.= (ofe);
- 4) di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 - Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1 del PIAO 2024-2026;
- 5) di impegnare la somma complessiva di € 4.588,10.= (ofi) al capitolo 35003 art. 12 "Altri beni di consumo" codice gestionale 999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c.", Azione di spesa SECIGEDI182 "Acquisto materiale vario per i nidi comunali" applicata al Bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità di competenza e di cassa;
- 6) di nominare RUP (Responsabile Unico del Progetto) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e di adeguate competenze professionali come risultante dal curriculum allegato;
- 7) di approvare l'allegato preventivo con PG 288160/2024 della ditta CRC GROUP S.R.L., che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 8) di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2024-2026;
- 9) di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
- 10) di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta e a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- 11) di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
- 12) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

*Il Direttore

- dott. Lulzim Ajazi -

Allegati:

Preventivo 288160/2024;

Curriculum RUP.

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1350

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13110/2024 del 20/06/2024 - NON ESECUTIVO "SECIGEDI182 "Acquisto materiale vario per i nidi comunali" - Determinazione a contrattare. Affidamen"
"SECIGEDI182 "Acquisto materiale vario per i nidi comunali" - Determinazione a contrattare. Affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss. mm.ii. nel mercato libero della fornitura di utensili da cucina necessari ai nuovi asili nido "Pinocchio" e "Coccinella" del Comune di Venezia. Impegno di spesa di € 4.588,10.= (ofi)." autorizzazione Proposta di determina 1350/2024 del 20/06/2024

L'impegno di spesa numero 13110/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	12011.03.035003012 - ALTRI BENI DI CONSUMO - Comp. 2024	4.588,10
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	CRC GROUP SRL Cod.Fisc. 04334340272 P.Iva 04334340272	
<i>CIG</i>	B227B298CF CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2008 - SECIGEDI182 - acquisto materiale vario per i nidi comunali	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	4.588,10

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12011.03.035003012 a competenza 2024 al 20/06/2024

Stanziamiento di bilancio	151.000,00 +
Impegni precedenti	84.889,91 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	66.110,09 =
Ammontare del presente impegno	4.588,10 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	61.521,99 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 20 giugno 2024

**CRC GROUP SRL**

Via Lombardia, 1 30016 Jesolo (Ve)
 www.crcgroup.eu
 info@crcgroup.eu
 crcgroup@messagingpec.it
 Tel: (+39) 0421.370100 Fax: (+39) 0421.372396
 Codice fiscale e Partita Iva IT04334340272
 R.E.A.: 402475 - Capitale Sociale € 40.000,00

Spett.

COMUNE DI VENEZIA 86 SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

SAN MARCO 4091
 30124 VENEZIA VE
 ITALIA

alla c.a.

Tel. 041-2748628

F. 041-2746325

Per qualsiasi informazione contattare

Roberta Dalla Mora
 commerciale3@crcgroup.eu
 M. +39 345 3156089

Lido di Jesolo, 30/05/2024

Ns. Riferimento Preventivo: 236

Gentile Cliente,

in base agli accordi precedentemente intercorsi, con la presente Vi sottoponiamo la nostra migliore offerta per la fornitura di quanto segue.

Codice	Descrizione			Q.ta'	Prezzo Sc. %	Totale
MOLLA ARROSTO CM 20*	aaaa	PZ		8	3,83	30,64
MOLLA ILSA SERVIRE CM 24 700*	aaaa	PZ		10	4,37	43,70
MESTOLO INOX CM 6 UNIPEZZO*	aaaa	PZ		1	5,57	5,57
PALETTA FORATA INOX UNIPEZZO CM 46	aaaa	PZ		2	10,49	20,98
SPATOLA SUPRA LASAGNE RIGIDA 15X9*	aaaa	PZ		4	8,82	35,28
SCHIUMAROLA INOX CM 12* 122303	aaaa	PZ		7	8,59	60,13
COLINO INOX DOPPIA RETE CM 24-***	aaaa	PZ		4	14,06	56,24
COLATUTTO INOX CM 22X18*	aaaa	PZ		2	8,00	16,00
PORCHETTA EURO TAVOLA*	aaaa	PZ		50	0,98	49,00
COLTELLO EURO TAV FORG-**	aaaa	PZ		50	2,28	114,00
COLTELLO TECNA M/V TRINCIANTE CM 24*	aaaa	PZ		2	20,12	40,24
COLTELLO TECNA M/R TRINCIANTE CM 20*	aaaa	PZ		2	15,08	30,16
COLTELLO SUPRA ARROSTO CM 33	aaaa	PZ		2	17,48	34,96
CUCCHIAIO EURO FRUTTA*	aaaa	PZ		120	0,90	108,00
CUCCHIAIO EURO TAV*	aaaa	PZ		50	0,98	49,00
CUCCHIAINO EURO CAFFE'*	aaaa	PZ		50	0,52	26,00
CUCCHIAIONE ASTRA SERVIRE CM 24*	aaaa	PZ		1	4,99	4,99
CUCCHIAIONE ASTRA PIZZAIOLO CM 28-***	aaaa	PZ		3	6,04	18,12
BICCHIERE BABY 2/M BECCUCCIO R262	aaaa	PZ		80	2,45	196,00
PIATTO MELAMINA PIANO CM 20*	aaaa	PZ		100	1,69	169,00
BACINELLA INOX 1/4 H 10* + COPERCHIO	aaaa	PZ		8	12,84	102,72
BACINELLA INOX 1/2 H 15* + COPERCHIO	aaaa	PZ		3	23,48	70,44
BACINELLA QUADRA 38X38 (H.18) 062086	aaaa	PZ		8	4,41	35,28
FRUSTA INOX CM 25	aaaa	PZ		3	4,72	14,16
SPELUCCHINO DRITTO	aaaa	PZ		10	2,61	26,10
PELAPATATE CASTOR*	aaaa	PZ		3	1,09	3,27
SCOLAINSALATA LT 7.2 CM 29*	aaaa	PZ		1	9,12	9,12

Segue ...



**CRC GROUP SRL**

Via Lombardia, 1 30016 Jesolo (Ve)
 www.crcgroup.eu
 info@crcgroup.eu
 crcgroup@messaggipec.it
 Tel: (+39) 0421.370100 Fax: (+39) 0421.372396
 Codice fiscale e Partita Iva IT04334340272
 R.E.A.: 402475 - Capitale Sociale € 40.000,00

Spett.

COMUNE DI VENEZIA 86 SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

SAN MARCO 4091
 30124 VENEZIA VE
 ITALIA

alla c.a.

Tel. 041-2748628

F. 041-2746325

Per qualsiasi informazione contattare

Roberta Dalla Mora
 commerciale3@crcgroup.eu
 M. +39 345 3156089

Lido di Jesolo, 30/05/2024

Ns. Riferimento Preventivo: 236

Gentile Cliente,

in base agli accordi precedentemente intercorsi, con la presente Vi sottoponiamo la nostra migliore offerta per la fornitura di quanto segue.

Codice	Descrizione			Q.ta'	Prezzo Sc. %	Totale
IMBUTO INOX CM 14*	aaaa	PZ		1	18,53	18,53
ACCIAINO SUPRA CM 30*	aaaa	PZ		2	17,02	34,04
FORBICE SANELLI MULTIUSO CM 21*	aaaa	PZ		3	8,63	25,89
SACCHETTO PER DECORARE RIVESTITO 47105-40	aaaa	PZ		2	4,94	9,88
BOCCHETTA INOX LISCIA	aaaa	PZ		2	3,27	6,54
BOCCHETTA INOX STELLA	aaaa	PZ		2	3,27	6,54
PADELLA INOX ANTIAD 1/M CM 36	aaaa	PZ		4	94,52	378,08
TEGAME 2/M INOX ANTIADERENTE CM 28	aaaa	PZ		4	50,54	202,16
CASS ALL ALTA 2M INTIADERENTE INDUZIONE CM24	aaaa	PZ		2	42,33	84,66
CASS EXPO FONDA 2/M CM 40*	aaaa	PZ		2	123,06	246,12
PENTOLA INOX CM 18 11001-18	aaaa	PZ		2	40,00	80,00
CASSERUOLA EXPO INOX MEZZA FONDA 1/M CM 16	aaaa	PZ		4	30,97	123,88
PENTOLA INOX CM 32	aaaa	PZ		4	124,16	496,64
COPERCHIO INOX 32	aaaa	PZ		2	20,06	40,12
CASS INOX 2/M CM 28	aaaa	PZ		4	53,20	212,80
COPERCHIO INOX CM 28*	aaaa	PZ		2	14,92	29,84
CASS INOX 2/M CM 24	aaaa	PZ		2	44,04	88,08
COPERCHIO INOX CM 24*	aaaa	PZ		2	12,11	24,22
BATTICARNE INOX KG 1.5*	aaaa	PZ		1	30,40	30,40
TAGLIERE POLIET 50X30 GIALLO*	aaaa	PZ		1	18,62	18,62
TAGLIERE POLIET 50X30 VERDE*	aaaa	PZ		2	18,62	37,24
TAGLIERE POLIET 50X30 ROSSO*	aaaa	PZ		1	18,62	18,62
TAGLIERE POLIET 50X30 AZZ/BLU*	aaaa	PZ		1	18,62	18,62
TAGLIERE HDPE MARRONE C/BATT.50X30H2 142695	aaaa	PZ		1	22,80	22,80
PORTA TAGLIERI CROMATO 6 POSTI CM 26X31X27H 7350	aaaa	PZ		2	16,72	33,44
HAPPY HOUR - TORTIERA 2 FONDI ANTI -24 1968200	aaaa	PZ		3	11,02	33,06

Segue ...



**CRC GROUP SRL**

Via Lombardia, 130016 Jesolo (Ve)
 www.crcgroup.eu
 info@crcgroup.eu
 crcgroup@messaggipec.it
 Tel: (+39) 0421.370100 Fax: (+39) 0421.372396
 Codice fiscale e Partita Iva IT04334340272
 R.E.A.: 402475 - Capitale Sociale € 40.000,00

Spett.

COMUNE DI VENEZIA 86 SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

SAN MARCO 4091
 30124 VENEZIA VE
 ITALIA

alla c.a.

Tel. 041-2748628

F. 041-2746325

Per qualsiasi informazione contattare

Roberta Dalla Mora
 commerciale3@crcgroup.eu
 M. +39 345 3156089

Lido di Jesolo, 30/05/2024

Ns. Riferimento Preventivo: 236

Gentile Cliente,

in base agli accordi precedentemente intercorsi, con la presente Vi sottoponiamo la nostra migliore offerta per la fornitura di quanto segue.

Codice	Descrizione		Q.ta'	Prezzo	Sc. %	Totale
LECCAPIATTI SILICONE BLU CM 35 ALTE TEMP*	aaaa	PZ	3	10,94		32,82
PORZIONATORE INOX 1/30 LT	aaaa	PZ	2	19,00		38,00

Tempi di consegna:	Totale merce/servizi	3.760,74
Trasporto a cura :	Sconto % (0%)	0,00
Porto/Resa merce :	Trasporto	0,00
Pagamento : BONIFICO 30 GG. F.M.	Incasso	0,00
Vs.banca appoggio: -		-----
Validita' offerta:	Totale imponibile	3.760,74
Note :	I.V.A. 22%	827,36
	Abbuono	0,00

	Totale Offerta	4.588,10

Per qualsiasi chiarimento non esitate a contattarci.
 Nel frattempo l'occasione ci è gradita per porgere i ns. piu' cordiali saluti.

IL CLIENTE PER ACCETTAZIONE

(data, timbro e firma)

Roberta Dalla Mora



Comune di Venezia
 Data: 14/06/2024, PG/2024/0288160

CURRICULUM VITAE

CITTA' DI
VENEZIA



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	FAVRETTO SABRINA
Amministrazione	Comune di Venezia
Carica rivestita	Posizione organizzativa
Numero telefonico dell'ufficio	041 / 2748706
e-mail istituzionale	sabrina.favretto@comune.venezia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Professione	
Titolo di studio	Laurea in Economia Aziendale
Altri titoli di studio e professionali	Ragioniere e Perito Commerciale con l'estero.
Esperienze professionali e/o politiche (con incarichi ricoperti)	<p>dal 01/12/2021 ad oggi Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia Ente Locale – Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Risorse Istruttore direttivo amministrativo (cat. D2) dal 2022 Responsabile di Servizio Servizio Amministrazione, Gare e Contratti del Settore Servizi Educativi sino al 21/08/2022 dal 22/08/2022 Servizio Bilancio Gare e Contratti del Settore Formazione e Riquilificazione del Personale, servizi Ausiliari Educativi e Scolastici</p> <p>dal 01/02/2021 al 30/11/2021 Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia Ente Locale – Area Economia e Finanza Politiche Comunitarie Istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) dal 2013 responsabile UOC Supporto al Bilancio e monitoraggio contabilità</p> <p>dal 19/06/2006 a 30/11/2021 Comune di Venezia San Marco 4136 Venezia</p>

Ente Locale – Direzione Finanziaria
Istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) dal
2013 responsabile UOC
Dal 2013 Servizio Spese Correnti ,e gestione
rendiconti Elettorale
dal 2006 al 2013 servizio contabilità' aziende
partecipate ed Istituzioni

dal 01/02/2012 al 28/02/2014
Comune di Venezia - Istituzione per la
conservazione della Gondola e tutela del
Gondoliere - Ente locale
responsabile contabile
Redazione bilanci di previsione e consuntivi,
emissione mandati di pagamento e reversali di
incasso, gestione dell'inventario, rapporti con la
Tesoreria, registrazione in programma di
contabilità

dal 01/06/2006 al 18/06/2006
Studio Legale Cacciavillani Studio Professionale
ragioniere contabile
Gestione contabilità economica patrimoniale ,
supporto contabile per le problematiche relative
a bilanci e contabilità in genere

dal 01/01/2000 al 28/02/2006
Venpa Spa Settore metalmeccanico. Noleggio
piattaforme aeree
ragioniere contabile
Servizio recupero crediti con relativo avvio
pratiche legali e contabilità clienti e prima nota.

dal 01/09/1997 al 31/12/1999
Formificio STF Settore Calzaturiero
Ragioniere contabile
Contabilità clienti e fornitori, gestione ufficio
estero ed organizzazione trasporti

dal 1990 al 1994
FIntesa Srl di Milano - Società per ricerche di
mercato
Intervistatrice Senior per area di Venezia
Intervistatrice e poi coordinatrice degli stessi
intervistatori per la zona di appartenenza (zona
di Ve)

Durante periodo universitario
Pixsys srl Informatica
Segreteria

	<p>Interprete e Hostess in molte fiere del settore in Italia e in Germania</p> <p>Durante periodo universitario Next Computer srl Informatica Segreteria Telemarketing volto alla ricerca di potenziali clienti</p>
Capacità linguistiche	Ottimo inglese e buono francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Strumenti office (excel, word,) programmi di contabilità (SIMEL 2 e Ascot per la contabilità finanziaria e Multi per la contabilità economica E- Praxi per l'istruttoria delle determinazioni, Visura e SAS)
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Excel avanzato (14 ore)</p> <p>Cultura amministrativo contabile di base per l'area Ragioneria (14 ore)</p> <p>Determinazioni, delibere e il parere di regolarità contabile (7 ore)</p> <p>cultura amministrativa e contabilità (5 ore)</p> <p>Rapporto di lavoro del pubblico dipendente: le fonti di disciplina e i principali doveri di comportamento (3 ore)</p> <p>Addetti alla gestione delle emergenze medio rischio (8 ore)</p> <p>Il rischio stress lavoro – correlato(2 ore)</p> <p>Lettura del Cedolino (3 ore)</p> <p>Unita' operativa complessa di recente nomina (26 ore)</p> <p>Porte aperte al Centro Maree (2 ore)</p> <p>Libreoffice (2.30 ore)</p> <p>Strumenti manageriali per il problem solving e la progettazione sociale (21 ore)</p> <p>Analisi del fabbisogno formativo (4 ore)</p> <p>Percorso di formazione manageriali per Responsabili di Servizio 2022 (20 ore)</p> <p>Corso aggiornamento per addetti Gestione emergenza incendi 2022 (5 ore)</p> <p>PTPCT 2022 - 2024 (3h)</p> <p>Corsi obbligatori Preposti 2022 (8 ore)</p> <p>Corsi Inps 2023 Valore PA di (8 ore a modulo</p> <p>1-Dalla burocrazia alla PA abilitante, ruolo della tecnologia e del digitale.</p> <p>2-Le reti organizzative.</p> <p>3-L'agenda digitale e gli open data.</p> <p>4-L'innovazione dei processi di lavoro e la logica lean.</p> <p>5-Progettare servizi pubblici di qualità</p> <p>6-La PA digitale per la ripresa e la resilienza: dal</p>

	<p>Piano triennale per l'informatica al PNRR modulo di 6 ore)</p> <p>Privacy e pubblicazione dei dati on line (1.30 ore)</p> <p>Corso A.n.c.i. 2023: I principi del nuovo codice dei contratti (8 ore)</p> <p>Incontri formativi/informativi sulla gestione presenze del personale (3.30 ore)</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Venezia, 27 Dicembre 2023

Firmato: Favretto Sabrina

