



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVEN.GEDI.017 “Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti”. Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000, aggiudicazione e affidamento del servizio di consegna e posa delle cassette per il bookcrossing da installare nel territorio del Comune di Venezia.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1195 del 06/06/2024

Determinazione (DD) n. 1150 del 18/06/2024

Fascicolo 2024.X/1/1.9 "Rete Biblioteche Venezia - Organizzazione Eventi 2024"

Sottofascicolo 2 "Eventi area adulti 2024"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Grandese Silvia, in data 13/06/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 18/06/2024.



Fasc. 2024/X.I.I/9-2
PDD 1195 del 06/06/2024

OGGETTO: EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti". Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000, aggiudicazione e affidamento del servizio di ritiro, consegna e posa delle cassette per il bookcrossing da installare nel territorio del Comune di Venezia.

IL DIRIGENTE

Premesso che

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 quale nuovo strumento di programmazione - che incorpora, tra gli altri, il Piano della Performance ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

con disposizione del Sindaco Pg n. 214847 del 03/05/2024 è stato attribuito all'Ing. Silvia Grandese l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Educativi e Biblioteche dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi con decorrenza dal 01/05/2024 per la durata di 3 mesi prorogabile;

Richiamati

locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

L'art. 4 c. 2 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

L'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

il vigente d.lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti pubblici" le cui disposizioni hanno acquisito efficacia il 01/07/2023 ai sensi dell'art. 229 co.2 del decreto stesso;

Le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097/2016 e succ. mod. e int. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Atteso che

A seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca Civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio Biblioteca VEZ, Rete Biblioteche;

tra gli obiettivi propri del servizio bibliotecario rientrano la promozione dell'accesso all'informazione e alla cultura per tutti i cittadini e in tutte le forme possibili, incentivando la lettura, la visione e l'ascolto personali anche tramite la realizzazione di iniziative e attività rivolte sia agli adulti che a bambini e ragazzi in modo continuativo durante tutto l'anno;

con determinazione dirigenziale DD n. 1140 del 12/05/2023 è stato dato avvio al progetto "INSIEME LETTORI PIÙ FORTI" nell'ambito delle iniziative del Centro per il Libro e la Lettura Bando "Città che legge 2021", in particolare è stata attivata l'azione 5. "Disseminare la lettura perché sia iconica": con l'obiettivo di rendere la lettura iconica, visibile e riconoscibile grazie a Casette dei libri iconiche con valore artistico e simbolico perché diventino un punto informativo e di incontro per iniziative legate alla lettura, da affidare, nella progettazione, costruzione, decorazione/grafica e collaudo, a ragazzi studenti delle scuole professionali e artistiche della Città;

con determinazione dirigenziale DD n. 2252 del 11/10/2023 per la realizzazione del l' Azione 5 "Disseminare la lettura perché sia iconica" è stato individuato come soggetto idoneo per la realizzazione del progetto l'Accademia di Belle Arti di Venezia; a completamento di tale progettualità, come previsto dalla convenzione P.g. n. 513852 del 24/10/2023 è necessario procedere alla posa di n. 20 casette per il bookcrossing, ognuna composta da:

- n. 1 basamento in CLS dal peso di 300 Kg. Cm. 80X80x20;
- n. 1 Colonna portante con telaio in tubolare di ferro;
- n. 1 casetta in legno;

è inoltre necessario provvedere al ritiro delle stesse presso i magazzini dell'Accademia di Belle Arti (produttore) collocati a Forte Marghera all'interno dei propri laboratori, e procedere al loro posizionamento all'interno del territorio del Comune di Venezia;

Dato atto che

in data 23/02/2024 si è tenuta una Conferenza di Servizi nel corso della quale è stata valutata la documentazione tecnica presentata dal Servizio VEZ Rete Biblioteche, sono stati acquisiti i pareri e le autorizzazioni per il posizionamento delle "casette", come da verbale prot. n. 109731 del 4/03/2024, nelle seguenti postazioni:

1. PUNTA SAN GIULIANO
2. SAN GIULIANO - PANCHINE FRONTE LAGUNA
3. MARGHERA - PIAZZALE CONCORDIA
4. FORTE MARGHERA - BIBLIOTECA
5. VIA CANEVE - MUNICIPIO
6. CAMPALTO - PARCO CHECCHIN
7. CORTE LEGRENZI
8. CANNAREGIO - PARCO SAVORGNAN
9. CANNAREGIO - PARCO GROGGIA
10. MALAMOCCO - PALAZZO DEL PODESTÀ



11. PELLESTRINA - PIAZZALE ZENDRINI
12. DORSODURO - RIO TERÀ DEI PENSIERI
13. GIUDECCA - CAMPO JUNGHANS
14. VIALE GARIBALDI CENTRO STORICO- SERRA DEI GIARDINI
15. BURANO - IMBARCADERO – PARCO
16. ZELARINO - VIA POMI
17. MALCONTENTA - LUNGO NAVIGLIO BRENTA
18. CHIRIGNAGO - PARCO RODARI – BOCCE
19. PIAZZALE CHIESA SS. TRINITA' TERRAGLIO
20. GIUDECCA - CORTE CORDAMI

con domanda P.G. n. 243115/2024 il Servizio Vez rete Biblioteche ha fatto richiesta di rilascio della concessione all'occupazione permanente di suolo pubblico per n. 20 casette per il bookcrossing da posizionarsi in diverse aree verdi del Territorio;

con successiva nota del 23/05/2024 il Servizio VEZ Rete Biblioteche ha integrato la domanda di cui sopra chiedendo la concessione di suolo pubblico per il posizionamento delle "casette" anche nelle postazioni di Parco Savorgnan e Via Caneve illustrate nel corso della conferenza di servizi di cui in premessa;

sono inoltre in corso di definizione le concessioni all'occupazione permanente di suolo pubblico per il posizionamento di n. 1 casetta presso il Parco di Trivignano e n. 1 casetta presso Calle Briati – fronte civico 2/4 a Murano, mentre è stato stralciato il posizionamento presso Piazzetta Mater – fronte Banca Intesa (Mestre) e al suo posto confermato il posizionamento in via Caneve - Municipio;

Visto

il preventivo pervenuto dalla ditta Remor srl - P.I. 04834350268, assunto al protocollo del Comune di Venezia con P.G. n. 246562 del 21/05/2024 e allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1), che per il servizio di ritiro, consegna e posa di n. 20 casette per il bookcrossing, ognuna composta da n. 1 basamento in CLS dal peso di 300 Kg. cm. 80X80x20, n. 1 colonna portante con telaio in tubolare di ferro e n. 1 casetta in legno, a completamento del progetto Cepell "INSIEME LETTORI PIÙ FORTI" Azione 5" da installarsi tra centro storico, isole e terraferma all'interno del territorio del Comune di Venezia, che indica un costo complessivo di € 10.708,00 (oltre IVA al 22%) valutato adeguato e congruo a quanto richiesto;

Dato atto che

l'art. 1 commi 449 e 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii che prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo/qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti, e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n.207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00.= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

l'art. 24 co. 6 della l. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 26 della

legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e dell'articolo 59 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;

il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, che prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

l'art. 62 co. 1 d.lgs. 36/2023 in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto, dal primo gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

per tutte le procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, la richiesta del codice CIG avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici, d'ora in avanti PCP, attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati, d'ora in avanti PDND;

Verificato che

per l'espletamento del presente appalto non sono attualmente rilevabili rischi interferenti di particolare rilevanza per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 110 del d.lgs. 36/2023, che sono stati quantificati e sono pari a 0;

detta fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023;

il servizio inoltre non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023;

Considerato che

per il servizio di ritiro, consegna e posa di n. 20 cassette per il bookcrossing, ognuna composta da n. 1 basamento in CLS dal peso di 300 Kg. cm. 80X80x20, n. 1 colonna portante con telaio in tubolare di ferro e n. 1 cassetta in legno, a completamento del progetto Cepell "INSIEME LETTORI PIÙ FORTI" Azione 5" da installarsi tra centro storico, isole e terraferma all'interno del territorio del Comune di Venezia, è stata avviata una trattativa diretta con unico operatore RdO n. 4374598/2024 nel MePA Bando "Servizi di organizzazione di eventi" categoria "Servizi di allestimento spazi per eventi" con la ditta Remor srl - P.I. 04834350268;



entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 29/05/2024 ore 12:00, la ditta Remor srl - P.I. 04834350268 numero di partecipazione NP 1423438/2024 (agli atti presso lo scrivente Servizio) ha presentato la propria offerta economica che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 10.707,00.= (IVA al 22% esclusa) diminuito di un euro rispetto a quanto concordato e comunque corrispondente al preventivo già formulato di cui al PG n. 246562 del 21/05/2024 (all. 1) e parte integrante della presente;

l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 come dichiarato nella documentazione depositata agli atti della presente determinazione;

Ritenuto

per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 a seguito di trattativa diretta con un unico operatore in Mepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti della ditta **Remor srl - P.I. 04834350268** per il servizio di per il servizio di ritiro, consegna e posa di n. 20 cassette per il bookcrossing, ognuna composta da n. 1 basamento in CLS dal peso di 300 Kg. cm. 80X80x20, n. 1 colonna portante con telaio in tubolare di ferro e n. 1 cassetta in legno, a completamento del progetto Cepell "INSIEME LETTORI PIÙ FORTI" Azione 5" da installarsi tra centro storico, isole e terraferma all'interno del territorio del Comune di Venezia, a fronte di una spesa pari a € 10.707,00= (oltre Iva al 22%) come concordato con preventivo PG n. 246562 del 21/05/2024, valutato congruo e adeguato a quanto richiesto, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all. 1);

di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 13.062,54=** (o.f.i.) al Cap./art. **21003/22** "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" del Bilancio 2024 Azione di spesa EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti" che non avendo sufficiente disponibilità andrà incrementata per l'importo di € 8.505,54.= (o.f.i.) tramite storno di competenza e contestuale adeguamento di cassa dalla EVEN.GEDI.018 del medesimo Cap./art.;

Dato altresì atto che

del rispetto del principio di risultato e del principio della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del d.lgs. 36/2023;

del rispetto delle indicazioni in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023;

che ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee";

ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del d.lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (d.p.r. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del d.lgs. 81/2008);

ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, le prestazioni non sono frazionabili in lotti e non sono frazionate artificialmente;

tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

la verifica dei requisiti di cui all'art. 52 co. 6 e artt.t. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 sarà sottoposta a verifica a campione mediante sorteggio e comunque ne sarà dato atto tramite redazione di apposita check-list, da formalizzare prima della stipulazione del contratto;

come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si darà luogo alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto;

Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:

a) il fine che il contratto intende perseguire è completare il progetto Cepell "INSIEME LETTORI PIÙ FORTI" Azione 5;

b) l'oggetto del contratto è il servizio di ritiro, consegna e posa delle cassette per il bookcrossing da installare nel territorio del Comune di Venezia;

c) la scelta dei fornitori avverrà con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, sulla base delle motivazioni sopra riportate e in relazione alla peculiarità del servizio richiesto, nonché sulla comprovata esperienza dell'operatore economico;

d) ai sensi dell'art. 18 d.lgs 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. NG 4374598/2024, come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura e che nell'ambito della stessa RdO sono state comunicate tutte le informazioni organizzative necessarie



e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" D.P.R. 62/2013 e dal "Codice di comportamento interno" (delib. G.C. n. 78/2023) e al rispetto della clausola di Pantouflage;

Visti e richiamati

Le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto dalla Regione del Veneto con Prefettura, UPI Veneto e ANCI Veneto in data 17 settembre 2019;

I principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il PIAO, il documento programmatico integrato che incorpora, tra gli altri, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026", in applicazione della legge n.190 del 6.11.2012, del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

Le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.78/2023;

l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

Accertato che

non sussistono conflitti di interesse anche potenziale in capo al firmatario della presente determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi anche potenziale in capo alla responsabile del procedimento, dott.ssa Barbara Vanin come da dichiarazione P.G. n. 0173719 del 09/04/2024 (documentazione agli atti), e alla responsabile dell'istruttoria, dott.ssa Anita Chiarotto, nel rispetto del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78/2023;

e dato atto infine che

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

per quanto indicato nelle premesse qui puntualmente richiamate di:

1) Dare atto

che il presente provvedimento ha valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 in quanto nello stesso sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

2) Procedere

per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti della ditta **Remor srl - P.I. 04834350268** per il servizio di ritiro, consegna e posa di n. 20 casette per il bookcrossing, ognuna composta da n. 1 basamento in CLS dal peso di 300 Kg. cm. 80X80x20, n. 1 colonna portante con telaio in tubolare di ferro e n. 1 casetta in legno, a completamento del progetto Cepell "INSIEME LETTORI PIÙ FORTI" Azione 5 da installarsi tra centro storico, isole e terraferma all'interno del territorio del Comune di Venezia, a fronte di una spesa complessiva di € 13.062,54= (o.f.i.) come da preventivo PG n. 246562 del 21/05/2024, approvandone il relativo preventivo allegato al presente provvedimento (all.1) valutato adeguato e congruo a quanto richiesto;

3) approvare

la bozza di stipula nel MePA della RdO NG4374598/2024 (documentazione agli atti) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), per l'acquisizione del servizio di per il servizio di ritiro, consegna e posa di n. 20 casette per il bookcrossing, ognuna composta da n. 1 basamento in CLS dal peso di 300 Kg. cm. 80X80x20, n. 1 colonna portante con telaio in tubolare di ferro e n. 1 casetta in legno, a completamento del progetto Cepell "INSIEME LETTORI PIÙ FORTI" Azione 5 da installarsi tra centro storico, isole e terraferma all'interno del territorio del Comune di Venezia, per le motivazioni espresse in premessa;

4) Impegnare

di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 13.062,54=** (o.f.i.)/ **CIG B1CEF3F8C5** a favore di Remor srl - P.I. 04834350268 (benef. **86514**) Cod. gest. **005** "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" al Cap./ art. **21003/22** "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" del Bilancio 2024 Azione di spesa **EVEN.GEDI.017** "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti" che non avendo sufficiente disponibilità andrà incrementata per l'importo di € 8.505,54.=



(o.f.i.) tramite storno di competenza e contestuale adeguamento di cassa dall'azione di spesa EVEN.GEDI.018 del medesimo capitolo/articolo;

5) Demandare

a successiva Disposizione Dirigenziale la liquidazione delle spese, fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

6) Individuare

nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 L.241/90;

7) Dare infine atto che il presente provvedimento

sarà trasmesso all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;

nel rispetto del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PEG), che incorpora tra gli altri, anche il succitato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026, sarà oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 28 del d.lgs. 36/2023 in combinato disposto con gli artt. 23 e 37, comma 1 lett. b del d.lgs 33/2013;

nel rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui al citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024/2026 e dell'art. 10/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2016, è incaricata quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Barbara Vanin, responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche mentre firmatario del provvedimento è il Dirigente sottoscritto.

Il Dirigente

Silvia Grandese

Allegati

All. 1) Preventivo Remor srl

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1195

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12892/2024 del 14/06/2024 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV s" "EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti". Determinazione a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000, aggiudicazione e affidamento del servizio di consegna e posa delle cassette per il bookcrossing da installare nel territorio del Comune di Venezia. " autorizzazione Proposta di determina 1195/2024 del 06/06/2024

L'impegno di spesa numero 12892/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2024	13.062,54
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
<i>Fornitore</i>	REMOR S.R.L. Cod.Fisc. 04834350268 P.Iva 04834350268	
<i>CIG</i>	B1CEF3F8C5 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	430 - EVENGEDI017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	13.062,54

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003022 a competenza 2024 al 14/06/2024

Stanziamiento di bilancio	187.000,00 +
Impegni precedenti	20.943,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	166.057,00 =
Ammontare del presente impegno	13.062,54 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	152.994,46 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 14 giugno 2024

Spettabile
Comune di Venezia
c/o Biblioteca civica VEZ
P. le Donatori di sangue 10
30171 Venezia – Mestre

c.a.: Sig.ra Barbara Vanin

Gardigiano, lunedì 20 maggio 2024
Offerta n. 219-24 bis

Oggetto: preventivo di spesa per consegna e posa Casette dei Libri.

In relazione alla sua mail del 14 maggio 2024 relativa alle posizioni definitivi per la consegna e posa di N. 20 Casette dei libri, siamo con la presente a formulare l'aggiornamento dell' offerta economica, il quale lavoro sarà svolto nel seguente modo e luoghi.

Ogni casetta dei libri è composta da:

- N. 1 basamento in CLS dal peso di 300 Kg. Cm. 80x80x20
- N. 1 Colonna portante con telaio in tubolare di ferro
- N. 20 casette in legno da ritirare presso magazzini dell'Accademia a Forte Marghera.

I luoghi ove posare le casette dei libri sono i seguenti:

MESTRE – Terra ferma

1. Punta San Giuliano
2. San Giuliano fronte laguna
3. Marghera Piazzale Concordia
4. Forte Marghera - Biblioteca
5. **Piazzetta Mater – fronte Banca Intesa (Mestre)**
6. Campalto - Parco Checchin
7. Corte Legrenzi
8. **Parco di Trivignano ingresso via vicentino (Trivignano)**
9. Zelarino - Via Pomi
10. Malcontenta - lungo naviglio Brenta
11. Chirignago - Parco Don Orione
12. Chiesa SS Trinità - Villaggio Sartori - Terraglio

Lido di Venezia

13. Malamocco - Palazzo del Podestà – dopo il LIDO si arriva in furgone
14. Pellestrina - Piazzale Zandrini – dopo il LIDO dopo Malamocco si arriva in furgone

VENEZIA

15. Calle Briati – fronte civico 2/4 (Murano)

16. Cannaregio - Parco Groggia – lato nord verso Cimitero - si arriva in barca ma distante
17. Dorsoduro - Rio Terà dei Pensieri – tra piazzale Roma e San Basilio si arriva in barca
18. Giudecca - Corte dei Cordami - si arriva in barca ma distante
19. Viale Garibaldi - Serra dei Giardini – vicino Biennale si arriva in barca ma distante
20. Burano - parco giochi lato darsena – si arriva in barca in riva al giardino

I trasporti e la posa saranno eseguiti da ns. personale specializzato con ausilio di apposita attrezzatura costruita ad Hoc per il sollevamento e il trasporto a terra.

Questa attrezzatura si rende necessaria per entrare con i basamenti in piccoli spazi dove l'autogrù non può arrivare e soprattutto per l'utilizzo sui "masegni" di Venezia, dove altrimenti non si potrebbe operare con altri tipi di sollevatori (tipo Bobcat).

In aggiunta si utilizzerà un'autogrù e una barca con gru di sollevamento per la posa delle cassette in area Venezia.

Il costo per tutto quanto descritto è il seguente:

Mestre – Terra ferma		
1	Forte Marghera - Biblioteca	420,00 €
2	Punta San Giuliano	
3	San Giuliano fronte laguna	
4	Campalto - Parco Checchin	666,00 €
5	Chiesa SS Trinità - Villaggio Sartori Terraglio	
6	Piazzetta Mater (Mestre)	
7	Corte Legrenzi . Vicino Museo M9	666,00 €
8	Parco di Trivignano ingresso Via Vicentino	
9	Zelarino - Via Pomi vicino M.Polo	642,00 €
10	Marghera Piazzale Concordia	
11	Malcontenta - lungo naviglio Brenta	
12	Chirignago - Parco Don Orione	666,00 €
Lido di Venezia		
13	Malamocco - Palazzo del Podestà	
14	Pellestrina - Piazzale Zandrini	1.488,00 €
Venezia		
15	Calle Briati – fronte civico 2/4 (Murano)	
16	Cannaregio - Parco Groggia – lato nord verso Cimitero - si arriva in barca ma distante	
17	Dorsoduro - Rio Terà dei Pensieri – tra piazzale Roma e San Basilio si arriva in barca	1.860,00 €
	Giudecca - Corte dei Cordami - si arriva in barca ma distante	
19	Viale Garibaldi - Serra dei Giardini – vicino Biennale si arriva in barca ma distante	
20	Burano - parco giochi lato darsena – si arriva in barca in riva al giardino	2.100,00 €
	Argano con telaio + carrello (attrezzatura costruita apposta)	2.200,00 €
		10.708,00 €

Per svolgere l'attività di Posa, per le cassette di Mestre terra ferma più le cassette di Lido di Venezia abbiamo considerato una settimana.

Mentre per la posa delle cassette su Venezia e Burano abbiamo considerato di svolgere questa attività in due sabati.



Condizioni generali di vendita:

- Escluso IVA e quanto non espressamente richiamato
- Sono escluse autorizzazioni, permessi occupazione suoli pubblici e/o di altre proprietà
- Validità offerta 30 gg
- Pagamento: solito in uso
- Consegna: da definire all'ordine
- I termini di consegna non sono tassativi, ma indicativi, ed eventuali ritardi non daranno diritto al compratore di annullare ordinazioni e di pretendere refusione di eventuali danni diretti o indiretti.
- Ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196 del 30.06.2003 la informiamo che i suoi dati personali, custoditi presso la nostra azienda, saranno trattati in conformità del D.lgs. 196/03 del GDPR UE 2016/679

Rimanendo a Vs. completa disposizione per ogni eventuale chiarimento, colgo l'occasione per porgerle, cordiali saluti.

Tiziano Remor

Per confermare l'ordine, si prega di inviare la presente timbrata e controfirmata, grazie.

Data

Timbro e firma

Comune di Venezia
Data: 21/05/2024, PG/2024/0246562