



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA ECONOMIA E FINANZA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PERS.GEDI.096 - Attribuzione buoni pasto elettronici al personale interinale (accordo quadro) della ditta GI GROUP S.p.A. P.IVA/C.F. 11629770154 mediante adesione all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 10 lotto 3 per servizio sostitutivo mensa 2024/2026 (24 mesi) – valore nominale € 7,00=, impegno di spesa complessivo di € 25.000,00.= cap. "3003/02" - Bilancio 2024/2025.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1155 del 03/06/2024

Determinazione (DD) n. 1067 del 04/06/2024

Fascicolo 2024.I/7/1.31 "BUONI PASTO 2024"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 03/06/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 03/06/2024.

COMUNE DI VENEZIA

Area Economia e Finanza

Settore Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato

Responsabile del procedimento: Gabriella Rossetti

Responsabile dell'istruttoria: Paola Massone

P.D.D. 2024/1155 del 03/06/2024

Fascicolo 2024/I.7.1/31

Oggetto: PERS.GEDI.096 - Attribuzione buoni pasto elettronici al personale interinale (accordo quadro) della ditta GI GROUP S.p.A. P.IVA/C.F. 11629770154 mediante adesione all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 10 lotto 3 per servizio sostitutivo mensa 2024/2026 (24 mesi) - valore nominale € 7,00=, impegno di spesa complessivo di € 25.000,00.= cap. "3003/02" - Bilancio 2024/2025.

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione n. 71 del 21/12/2023, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

Vista La Deliberazione di Giunta n. 1 del 30 gennaio 2024 con la quale sono stati approvati, per gli anni 2024-2026, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "Performance" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati (Allegato 1 "Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni" e Allegato 2 "Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente");

Visto che con disposizione PG 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

Richiamati

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;

l'art. 4, co 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa, la determinazione a contrattare in funzione della successiva stipula del contratto;

il D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n. 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016 e nello specifico gli artt. 12, 13 e 14 nonché gli artt. 34 e 36 per i doveri dell'Economo e degli addetti al servizio cassa;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;

Dato atto che

la vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art. 1, co. 449 e 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n. 94 del 06/07/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 sono tenute a ricorrere alle convenzioni CONSIP o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, prevede all'art. 1, co.1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA, sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

in forza del D.M. 2.12.2015 art. 1 avente ad oggetto: *Estensione degli obblighi di acquisto tramite strumenti centralizzati alla categoria merceologica dei buoni pasto* "In attuazione di quanto disposto dall'art. 1, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, per le finalità di cui sopra, la prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di buoni-pasto, sia cartacei che elettronici, è individuata quale ulteriore categoria merceologica per la quale si applicano le disposizioni dell'art. 1, commi 7 e 8, del citato decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95", e pertanto risulta obbligatoria l'adesione alla specifica convenzione Consip e la centralizzazione dell'acquisto;

Considerato che:

con determinazione DD n. 1925 del 30/08/2023 (PDD n. 1888 del 09/08/2023) è stato attivato, dalla competente Direzione, un contratto di somministrazione lavoro con la società GI GROUP S.p.A., p.IVA e C.F. 11629770154 per l'utilizzo di circa 19 dipendenti interinali da impiegare per il periodo da settembre 2023 a dicembre 2025 con scadenze diverse; in conformità alla normativa vigente e in conformità a quanto previsto dall'art. 2 del capitolato speciale d'appalto, ai prestatori di lavoro somministrati spetta il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti C.C.N.L. per il Comparto Funzioni Locali, C.C.I. e regolamenti del Comune di Venezia,

che attualmente prevede la corresponsione di un buono pasto (buono pasto elettronico del valore di 7,00 euro) in caso di presenza con rientro pomeridiano presso gli uffici con un minimo di 7 ore giornaliere oltre ad una pausa di almeno mezz'ora dalle 13:00 alle 14:30 o, in caso di straordinario anche a recupero, con la presenza di almeno 8 ore con una pausa di almeno mezz'ora dalle 13:00 alle 14:30;

Ritenuto pertanto

necessario procedere alla fornitura al personale su indicato dei buoni pasto elettronici sostitutivi del servizio di mensa interna con valore nominale di € 7.00=, sulla base della presenza presso gli uffici, nel caso di rientro pomeridiano, di almeno 7 ore giornaliere con una pausa di almeno mezz'ora fino ad un massimo di un'ora dalle 13:00 alle 14:30;

Rilevato che

rientra tra le funzioni del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto di Beni e Servizi, provvedere all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e dei servizi necessari al normale funzionamento dell'Ente e tra questi rientra anche l'acquisizione dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa per i dipendenti e per i volontari temporaneamente presenti in Servizio Civile (cit. D.M. 2.12.2015);

Dato atto che

con determinazione DD 804 del 30.04.2024 (PDD 867 del 24.04.2024) si è provveduto ad aderire all'Accordo Quadro Consip buoni pasto BP10 lotto 3 per servizio sostitutivo mensa a favore dei dipendenti comunali presso il comune di Venezia - triennio 2024-2025-2026 (24 mensilità) - valore nominale € 7,00=;

Ritenuto

di corrispondere al personale interinale di Gi Group (accordo quadro) i buoni pasto elettronici spettanti calcolati in base alla presenza degli stessi presso gli uffici destinati nella seguente modalità:

valore nominale: € 7.00.=; percentuale di sconto: 7,50 % (con fatturazione alla consegna dei buoni a seguito di ordine di spesa); costo netto di un singolo buono: € 6,48 + IVA: 4%;

in rapporto ai soggetti di cui trattasi in servizio è stato quantificato il fabbisogno di BPE - cpv 30199770-8 - che viene così riepilogato, calcolato su una previsione media di n. 8 buoni pasto / mese /persona considerando eventuali straordinari;

Fabbisogno annuale stimato di BPE interinali anno 2024		Fabbisogno annuale stimato di BPE interinali anno 2025	
Anno 2024 (da maggio a dicembre)	1.700	Anno 2025 (da gennaio a dicembre)	2.000

e che conseguentemente la spesa calcolata alle condizioni indicate sopra è pari ad € 25.000,00.= (o.f. al 4% inclusi) e viene così ripartita:

€ 11.456,64.= (o.f. al 4% inclusi), pari ad un importo al netto di IVA di € 11.016,00.= per l'acquisto di n. 1.700 BPE per i collaboratori interinali, arrotondato a **€11.500,00.=** da impegnare al cap. 3003/02 "lavoro flessibile e acquisto di servizi da

agenzie di lavoro interinale”, Azione di spesa PERS.GEDI.096 “acquisizione di servizi interinali, codice gestionale 001 “acquisto di servizi da agenzia interinale”, per provvedere al pagamento delle spese del Bilancio Pluriennale 2024-2026 per l’Esercizio Finanziario **2024**;

€ 13.478,40.= (o.f. al 4% inclusi), pari ad un importo al netto di IVA di € 12.960,00.= per l’acquisto di n. 2.000 BPE per i collaboratori interinali, arrotondato a **€13.500,00.=** da impegnare al cap. 3003/02 “lavoro flessibile e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale”, Azione di spesa PERS.GEDI.096 “acquisizione di servizi interinali, codice gestionale 001 “acquisto di servizi da agenzia interinale”, per provvedere al pagamento delle spese del Bilancio Pluriennale 2024-2026 per l’Esercizio Finanziario **2025**;

Visti e richiamati

l’art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

il Regolamento recante “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all’art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell’Amministrazione;

il “Codice di comportamento interno”, il cui ultimo aggiornamento è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023;

Dato atto

altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023 in capo al firmatario dell’atto, e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento comunicata con protocollo P.G. 2024/266722 del 03/06/2024.

DETERMINA

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui richiamate di:

1) Aderire all’Accordo Quadro BUONI PASTO 10, attivo dal 29/05/2023, e nello specifico al Lotto 3 per il Veneto /CIG 9375804638/, che indica quale fornitore aggiudicatario la ditta PELLEGRINI S.p.A. - P.I. e C.F. 05066690156, a valere per il periodo che va da MAGGIO 2024 a DICEMBRE 2025, per l’acquisto di complessivi e stimati n. 3.700 Buoni Pasto Elettronici per circa 19 dipendenti interinali della ditta GI GROUP s.p.a., p.IVA e C.F. 11629770154 per un importo complessivo di spesa di € 25.000,00.- (o.f.i.), al fine di garantire il servizio sostitutivo mensa agli aventi diritto.

2) Procedere ad impegno assunto, con tutte le azioni conseguenti come specificate nella documentazione a corredo dell’Accordo Quadro Buoni Pasto 10 – Lotto 3 - Veneto, ovvero sinteticamente:

- richiesta delle nuove tessere personalizzate e nominative;

- distribuzione delle stesse in collaborazione con i referenti di area.

3) Attivare all'interno della modalità operativa di gestione dei BUONI PASTO ELETTRONICI la gestione per la fornitura di BPE al personale interinale della società GI GROUP s.p.a., p.IVA e C.F. 11629770154 per il periodo di collaborazione da MAGGIO 2024 a DICEMBRE 2025;

stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è l'approvvigionamento in forma accentrata dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa per circa 19 dipendenti interinali della ditta GI GROUP s.p.a., p.IVA e C.F. 11629770154 per il periodo MAGGIO 2024 a DICEMBRE 2025 ;
- l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

4) Impegnare l'importo complessivo di € 25.000,00.- oneri fiscali inclusi per il servizio sopra descritto a favore della ditta PELLEGRINI SPA, p.IVA e C.F. 05066690156 - **CIG derivato B1A89D75DE** - sui fondi messi a disposizione dall'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Settore Risorse Umane Organizzazione Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale;

5) Imputare la spesa complessiva di € 25.000,00.= nel seguente modo:

Per l'Esercizio Finanziario 2024:

porre in economia l'importo di € 11.500,00.- sull'impegno di spesa 11418/2024;

da impegnare al cap. 3003/02 "lavoro flessibile e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale", Azione di spesa PERS.GEDI.096 "acquisizione di servizi interinali, codice gestionale 001 "acquisto di servizi da agenzia interinale", per provvedere al pagamento delle spese del Bilancio Pluriennale 2024-2026 per l'Esercizio Finanziario **2024**;

€ 13.500,00.= da impegnare al cap. 3003/02 "lavoro flessibile e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale", Azione di spesa PERS.GEDI.096 "acquisizione di servizi interinali, codice gestionale 001 "acquisto di servizi da agenzia interinale", per provvedere al pagamento delle spese del Bilancio Pluriennale 2024-2026 per l'Esercizio Finanziario **2025**;

6) Mantenere in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile del Procedimento la sig.ra Gabriella Rossetti, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;

7) Provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20 comma 1 del d.lgs. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

8) Stabilire che alle relative liquidazioni si provveda, sulla base degli ordini di approvvigionamento inviati, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità.

9) Dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.

10) Dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE

*dott. Marzio Ceselin**

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 1155

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12530/2024 del 03/06/2024 - NON ESECUTIVO "PERS.GEDI.096 - Attribuzione buoni pasto elettronici al personale interinale (accordo quadro) della" "PERS.GEDI.096 - Attribuzione buoni pasto elettronici al personale interinale (accordo quadro) della ditta GI GROUP S.p.A. P.IVA/C.F. 11629770154 mediante adesione all' Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 10 lotto 3 per servizio sostitutivo mensa 2024/2026 (24 mesi) – valore nominale € 7,00=, impegno di spesa complessivo di € 25.000,00.= cap. "3003/02" - Bilancio 2024/2025."
autorizzazione Proposta di determina 1155/2024 del 03/06/2024

L'impegno di spesa numero 12530/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01101.03.003003002 - LAVORO FLESSIBILE E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE - Comp. 2024	-11.500,00
<i>Resp. servizio</i>	GESTIONE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI INTERNI	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	
<i>Fornitore</i>	GI GROUP S.P.A. Cod.Fisc. 11629770154 P.Iva 11412450964	
<i>CIG</i>	97597321A2 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4326 - PERSGEDI096 - acquisizione di servizi interinali	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	-11.500,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01101.03.003003002 a competenza 2024 al 03/06/2024

Stanziamiento di bilancio	1.000.000,00 +
Impegni precedenti	999.792,51 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	207,49 =
Variatione di impegno	-11.500,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	11.707,49 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 03 giugno 2024



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12532/2024 del 03/06/2024 - NON ESECUTIVO "PERS.GEDI.096 - Attribuzione buoni pasto elettronici al personale interinale (accordo quadro) della" "PERS.GEDI.096 - Attribuzione buoni pasto elettronici al personale interinale (accordo quadro) della ditta GI GROUP S.p.A. P.IVA/C.F. 11629770154 mediante adesione all' Accordo Quadro Consip Buoni Pasto 10 lotto 3 per servizio sostitutivo mensa 2024/2026 (24 mesi) – valore nominale € 7,00=, impegno di spesa complessivo di € 25.000,00.= cap. "3003/02" - Bilancio 2024/2025."
autorizzazione Proposta di determina 1155/2024 del 03/06/2024

L'impegno di spesa numero 12532/2024 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01101.03.003003002 - LAVORO FLESSIBILE E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE - Comp. 2024	11.500,00
<i>Resp. servizio</i>	GESTIONE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI INTERNI	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	
<i>Fornitore</i>	PELLEGRINI S.P.A. Cod.Fisc. 05066690156 P.Iva 05066690156	
<i>CIG</i>	B1A89D75DE CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4326 - PERSGEDI096 - acquisizione di servizi interinali	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	01101.03.003003002 - LAVORO FLESSIBILE E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE - Comp. 2025	13.500,00
<i>Resp. servizio</i>	GESTIONE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI INTERNI	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	
<i>Fornitore</i>	PELLEGRINI S.P.A. Cod.Fisc. 05066690156 P.Iva 05066690156	
<i>CIG</i>	B1A89D75DE CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4326 - PERSGEDI096 - acquisizione di servizi interinali	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	25.000,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01101.03.003003002 a competenza 2024 al 03/06/2024

Stanziamiento di bilancio	1.000.000,00 +
Impegni precedenti	988.500,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	11.500,00 =
Ammontare del presente impegno	11.500,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	0,00 =

01101.03.003003002 a competenza 2025 al 03/06/2024

Stanziamiento di bilancio	1.000.000,00 +
Impegni precedenti	747.314,70 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	252.685,30 =
Ammontare del presente impegno	13.500,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	239.185,30 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 03 giugno 2024