



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV target sezione adulti. Determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero per servizio di stampa di materiale informativo e promozionale on line a supporto delle attività delle Biblioteche della Rete RBV anno 2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa di € 5.978,00.= (ofi).

Proposta di determinazione (PDD) n. 15 del 08/01/2025

Determinazione (DD) n. 52 del 23/01/2025

Fascicolo 2024.X/1/1.9 "Rete Biblioteche Venezia - Organizzazione Eventi 2024"

Sottofascicolo 3 "Servizi accessori e tecnici"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 08/01/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 22/01/2025.



AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SERVIZI EDUCATIVI
Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi
Settore Servizi Educativi e Biblioteche
Servizio VEZ Rete Biblioteche
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Barbara Vanin

Fasc. 2024/X.1.1./9-3
PDD 15 del 08/01/2025

Oggetto: EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV target sezione adulti. Determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero per servizio di stampa di materiale informativo e promozionale on line a supporto delle attività delle Biblioteche della Rete RBV anno 2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Impegno di spesa di € 5.978,00.= (ofi).

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C. 77/2024 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la D.G. 257/2024 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2025-2027;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno dell'All. 1;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 126/2024 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 01/08/2024;
- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024 con cui l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi è stato affidato al dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli

obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Visti:

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. 34/2016;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo dall'art. 1 all'art. 5;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Visto:

- il Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 in cui:
 1. si rinvia la relativa operatività, mediante piattaforme di approvvigionamento digitale, di sei mesi rispetto all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. fino al 30/09/2024 per gli affidamenti sotto i € 5.000,00.=;
 2. è messo a disposizione l'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma dei contratti pubblici – PCP per l'acquisizione del CIG fino al 30/09/2024;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 28 giugno 2024 che ha disposto la proroga fino al 31/12/2024 di alcuni adempimenti indicati nella Delibera n. 582/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 10/01/2024, in particolare gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.= e per l'acquisizione del CIG con riferimento a tutte le fattispecie per cui è previsto l'utilizzo della scheda P5, ivi comprese le ipotesi di acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- la delega alle Stazioni Appaltanti la trasmissione delle informazioni alla BDNCP, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

Atteso che:

- a seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca Civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio Biblioteca VEZ;
- in seguito della modifica della struttura organizzativa e del funzionigramma del Comune di Venezia - Delibera di G.C. n. 126 del 4 luglio 2024, dal 01 agosto 2024 le ludoteche del Comune di Venezia sono entrate a far parte della Rete Biblioteche del Comune di Venezia in qualità di ludoteche/punto prestito del materiale documentario della Rete Biblioteche del Comune di Venezia;

- la Rete Biblioteche Venezia si compone di 23 strutture dislocate in tutto il territorio comunale, alcune specialistiche (Forte Marghera, Centro Donna, Pedagogica), altre dedicate alla fascia 0-14 anni (Vezj junior e Bettini junior), altre territoriali, oltre alla Biblioteca civica VEZ che è centro della Rete e dei servizi bibliotecari con un patrimonio di circa 170 mila volumi, a queste si aggiunge il servizio di Bibliobus, quale biblioteca itinerante che porta il servizio di prestito bibliotecario nelle aree più decentrate, e le ludoteche/punto prestito di recente integrazione (Cannaregio, Castello, Campalto, Carpenedo, Marghera);
- le Biblioteche della Rete Biblioteche Venezia, e le ludoteche/punti prestito, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, operano quotidianamente promuovendo l'accesso all'informazione e alla cultura per tutti i cittadini e in tutte le forme possibili, incentivando la lettura, la visione e l'ascolto personali anche tramite la realizzazione di iniziative e attività rivolte sia agli adulti che a bambini e ragazzi;
- nel mese di dicembre è in programma presso la Biblioteca Civica VEZ un ricco calendario di eventi con l'obiettivo di offrire una proposta culturale alta, promuovere i servizi bibliotecari e dare seguito alle finalità del Patto per la Lettura di Venezia;
- l'accesso agli spazi del complesso bibliotecario della Biblioteca civica VEZ è consentito tramite varchi di controllo automatizzati, con lo scopo di raccogliere dati necessari per la misurazione dei servizi, per controllare il limite di accessibilità nel rispetto della vigente normativa sulla sicurezza riguardante gli edifici pubblici, per limitare l'accesso alle persone autorizzate mediante lettura di tessere in pvc con barcode abilitate;

Considerato che è necessario individuare un fornitore che possa provvedere alla fornitura di materiali informativi, quali opuscoli, dépliant, locandine e altro materiale illustrativo, nonché tessere in pvc stampate con barcode abilitate per l'accesso alla biblioteca civica VEZ, e che garantisca al contempo competenza, velocità, affidabilità, e economicità di spesa;

Rilevato che:

- per la promozione delle attività sopracitate, il ricorso alla stampa attraverso strumenti di fotocomposizione on line con il sistema Pixartprinting, di locandine, manifesti, striscioni, flyer, etichette, cartoline, inviti, pieghevoli, roll up, tessere pvc risulta un'opzione economica ed efficiente, già utilizzata e approvata con determinazioni (documentazione acquisita agli atti), per la fornitura di servizi di stampa on line di materiale promozionale tale anche in termini di velocità di consegna e di autonomia per la predisposizione dei file grafici da inviare;
- la stampa su vari supporti di materiali promozionali quali locandine, manifesti, striscioni, flyer, etichette, cartoline, inviti, pieghevoli, roll up, tessere pvc attraverso gli strumenti di fotocomposizione on line e digital printing, risulta particolarmente veloce ed economica;

Riscontrato che:

- ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'importo presunto dell'affidamento per i servizi di stampa on line è stato stimato in € 4.900,00.= (oltre IVA al 22%) ;
- detta somma viene quantificata indicativamente sulla base dei costi già sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi, e in base a ricerche di mercato volte a identificare i fornitori più adatti in grado di fornire servizi di alta qualità secondo criteri di affidabilità, velocità e competenza a un prezzo congruo;
- all'esito di indagine, volta a identificare i potenziali affidatari, nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stata individuata la ditta Pixartprinting s.p.a (P.IVA 04061550275), in quanto in grado di assicurare scontistica vantaggiosa in relazione alle quantità di acquisto e velocità di consegna;

Considerato che non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;

Richiamati:

- l'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il D.L. 95/2012 convertito con L. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A.;
- l'art. 24, comma 6, della L. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999 e ss.mm.ii, e dell'art. 59 della L. 388/2000;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato dalla L. 145/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- della deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 4, D.Lgs. 36/2023 in quanto affidamento diretto di importo inferiore ai 5.000 euro;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., trattandosi di servizio di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o autodichiarate dall'affidatario stesso;
- l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate

esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. come dichiarato nella documentazione acquisita agli atti;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di documentata esperienza pregressa per il medesimo servizio di cui all'oggetto;

Preso atto che:

- per il servizio di stampa su vari supporti di materiali promozionali quali locandine, manifesti, striscioni, flyer, etichette, cartoline, inviti, pieghevoli, roll up, tessere pvc attraverso gli strumenti di fotocomposizione on line e digital printing, la ditta Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275, si è resa disponibile alla fornitura (documentazione agli atti) per un importo complessivo stimato di € 4.900,00.=(oltre IVA al 22%), ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi trattandosi di prezzi imposti;
- che tali spese saranno gestite, nelle successive fasi di spesa, in armonia con quanto prescritto dai nuovi sistemi e principi contabili;

Visto che:

- sono state acquisite da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, apposite dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nelle quali attestano di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e nella quale si attesta il rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" vigente, approvato con D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023 e dal Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023;
- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, con D.G.C. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08._MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto da PIAO 2025-2027;
- con circolare PG 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, individui tramite sorteggio tra le dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari (un controllo ogni cinque affidamenti), al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dagli affidatari e non considerando dunque necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto che si procede tramite affidamento diretto, con le modalità di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. secondo il criterio del minor prezzo alla ditta Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275 per il servizio di stampa su vari supporti di materiali promozionali quali locandine, manifesti, striscioni, flyer, etichette, cartoline, inviti, pieghevoli, roll up, pvc attraverso gli strumenti di fotocomposizione on line e digital printing, per un importo complessivo di € 4.900,00.=(oltre IVA al 22%) ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (D.P.R. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza da rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e, pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Ritenuto:

- per le motivazioni sopra riportate, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 ad impegnare l'importo, ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi, per il servizio di stampa su vari supporti di materiali promozionali quali locandine, manifesti, striscioni, flyer, etichette, cartoline, inviti, pieghevoli, roll up, tessere pvc attraverso gli strumenti di fotocomposizione on line e digital printing, alla ditta Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275, per un importo complessivo di € 4.900,00.=(oltre IVA al 22%);
- di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 5.978,00.**=(o.f.i.) a favore di Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275 a carico del bilancio 2025 capitolo 21003/22 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" sull'Azione di spesa "EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali sezione adulti";

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta dalla dott.ssa Anita Chiarotto;
- il Responsabile di Procedimento è la dott.ssa Barbara Vanin e con il presente atto viene nominata anche Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e il Direttore firmatario del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse;
- non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'All. 1 del PIAO 2025-2027, come da dichiarazione acquisita con PG/2024/566650;

Dato atto che il CIG acquisito per la ditta Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275, è CIG B454DB19CF;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

1. di procedere per i motivi in premessa esposti, tramite affidamento diretto nel mercato libero ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art.

- 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 nei confronti di Pixartprinting S.p.A P.IVA 04061550275 per il servizio di stampa su vari supporti di materiali promozionali quali locandine, manifesti, striscioni, flyer, etichette, cartoline, inviti, pieghevoli, roll up, tessere pvc attraverso gli strumenti di fotocomposizione on line e digital printing, alla ditta Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275, per un importo complessivo di € 4.900,00.=(oltre IVA al 22%);
2. approvare il servizio di servizio di stampa su vari supporti di materiali promozionali quali locandine, manifesti, striscioni, flyer, etichette, cartoline, inviti, pieghevoli, roll up, tessere pvc attraverso gli strumenti di fotocomposizione on line e digital printing, alla ditta Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275, per un importo complessivo di € 4.900,00.=(oltre IVA al 22%), ritenuto congruo dal confronto con affidamenti analoghi;
 3. di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di promuovere le attività e il patrimonio della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) nell'anno 2025;
 - il contratto ha come oggetto l'acquisizione di servizi di stampa on line a supporto delle attività delle biblioteche della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) nell'anno 2025;
 - la scelta dei contraenti è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";
 - ai sensi dell'art. 18 D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., la forma contrattuale avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi per i fornitori presenti sul territorio e contenente tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D.Lgs. 36/2023, dal codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare quelle relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e dal "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023 e al rispetto della clausola di Pantouflage;
 4. di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 – Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1 del PIAO 2025-2027;
 5. di impegnare la somma complessiva di **€ 5.978,00.= (ofi)/CIG B454DB19CF** a favore di Pixartprinting s.p.a P.IVA 04061550275 (benef. **82515**) a carico del Bilancio 2025 sul Cap/art. 21003/22 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" del bilancio 2024 sull'azione di spesa EVEN.GEDI.017 "Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti" - **Cod. Gest. 999** "Altre spese per relazioni pubbliche convegni e mostre, pubblicità, n.a.c";
 6. di nominare RUP a norma dell'art. 15, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Barbara Vanin;
 7. di pubblicare la presente Determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2025-2027;
 8. di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
 9. di dare atto che la fornitura sopra descritta sarà effettuata entro 15 giorni dall'ottenimento del visto di copertura finanziaria;
 10. di individuare nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori

di sangue n. 10, Mestre (VE), l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990;

11. di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
12. di trasmettere all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. 488/1999;
13. di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
14. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

*Il Direttore
- dott. Lulzim Ajazi -

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 15

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 7630/2025 del 22/01/2025 - NON ESECUTIVO "EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV " "EVEN.GEDI.017 - Organizzazione eventi culturali per promozione servizi bibliotecari biblioteche RBV target sezione adulti. Determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000. Affidamento diretto nel mercato libero per servizio di stampa di materiale informativo e promozionale on line a supporto delle attività delle Biblioteche della Rete RBV anno 2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.
Impegno di spesa di € 5.978,00.= (ofi). "
autorizzazione Proposta di determina 15/2025 del 08/01/2025

L'impegno di spesa numero 7630/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003022 - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA - Comp. 2025	5.978,00
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	
<i>Fornitore</i>	PIXARTPRINTING S.P.A. Cod.Fisc. 04061550275 P.Iva 04061550275	
<i>CIG</i>	B454DB19CF CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	430 - EVENGEDI017 - Organizzazione eventi culturali per promozione	
<i>Tipo Finanz.</i>	servizi bibliotecari biblioteche RBV sezione adulti	
	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	5.978,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003022 a competenza 2025 al 22/01/2025

Stanziamiento di bilancio	267.000,00 +
Impegni precedenti	35.225,65 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	231.774,35 =
Ammontare del presente impegno	5.978,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	225.796,35 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 22 gennaio 2025