



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E  
SERVIZI EDUCATIVI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: NO25042 “Arredi scuole infanzia comunali” - Affidamento tramite Trattativa diretta nel MePA per l'affidamento della fornitura di arredi scolastici in legno necessari ad alcune scuole primarie e secondarie statali del territorio comunale. Anno scolastico 2025 – 2026, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Implementazione dell’impegno di spesa n. 11594/2025 di cui alla D.D. 1331/2025 di € 183,00.= (ofi) – CIG B742DA88FB. Aumento del quinto d'obbligo.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 1997                      del 15/09/2025

*Determinazione (DD)*    n. 1902                      del 17/09/2025

*Fascicolo* 2025.IX/1/1.69 "FABBISOGNI"

*Sottofascicolo* 7 "Arredi e complementi arredo"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 17/09/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 17/09/2025.

Comune di Venezia

Area: Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi

Direzione: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore: Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici

Servizio: Bilancio, Acquisti e Contratti

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Sabrina Favretto

PDD 1997 del 1/09/2025

Fascicolo 2025/IX.1.1/69-7

**Oggetto:** NO25042 "Arredi scuole infanzia comunali" - Affidamento tramite Trattativa diretta nel MePA per l'affidamento della fornitura di arredi scolastici in legno necessari ad alcune scuole primarie e secondarie statali del territorio comunale. Anno scolastico 2025 – 2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Implementazione dell'impegno di spesa n. 11594/2025 di cui alla D.D. 1331/2025 di € 183,00.= (ofi) – CIG B742DA88FB. Aumento del quinto d'obbligo.

## IL DIRETTORE

### Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare:
  - l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione, compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
  - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili di cui all'All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, relativi all'imputazione delle spese secondo il principio della competenza finanziaria potenziata;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

### Visti inoltre:

- la D.C.C. 77/2024 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e ss.mm.ii.;
- la D.G.C. 257/2024 con la quale:
  - è stato approvato il PEG 2025-2027;
  - è stato adottato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sotto sezione 3.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" con i relativi allegati, all'interno della quale viene descritta la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2025-2027;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

### Richiamati:

- l'art.17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. 126/2024 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con

decorrenza dal 01/08/2024, successivamente modificata con D.G.C. 243/2024, avente efficacia dal 01/01/2025;

- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024 con cui è stato affidato l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi al sottoscritto dott. Lulzim Ajazi;

#### **Richiamati inoltre:**

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023, che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012), il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

**Richiamato** il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo i principi stabiliti dall'art. 1 all'art. 5;

#### **Premesso che** il Comune di Venezia:

- con D.D. n. 1331 del 30/06/2025, ha affidato tramite Trattativa diretta NG 5420620/2025 nel MePA ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., secondo il criterio del minor prezzo, la fornitura di arredi scolastici in legno necessari ad alcune scuole primarie e secondarie statali del territorio comunale all'operatore economico Mobilferro s.r.l. di Trecenta (RO) - (P.IVA/C.F. 00216580290);
- è stato impegnato l'importo complessivo di € 55.443,60.= (ofe), a cui va applicata l'aliquota IVA del 22%, così suddiviso:
  - € 45.770,92.= (ofi) al capitolo 15522, art. 103 "Mobili e arredi", NO25043 "Arredi scuole statali" spesa finanziata con "Alienazione beni immobili" - impegno n. 11590/2025;
  - € 21.870,27.= (ofi) al capitolo 14022, art. 103 "Mobili e arredi", NO25042 "Arredi scuole infanzia comunali" spesa finanziata con "Alienazione beni immobili" - impegno n. 11594/2025;
- ha stipulato un contratto con Rep. Spec. 26246/2025 - CIG B742DA88FB;

#### **Considerato che:**

- come previsto all'art. 11 delle "Condizioni particolari di contratto", la stazione appaltante può richiedere, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in corso di esecuzione un aumento e/o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto; l'Amministrazione Comunale può esercitare la facoltà che prevede l'incremento della fornitura nei limiti del quinto d'obbligo;
- l'Amministrazione Comunale ha richiesto all'operatore economico Mobilferro s.r.l. di eseguire un intervento volto al completamento dell'installazione dei mobili appendiabiti con la riduzione dell'altezza dei ganci presso la scuola dell'infanzia "Penzo";
- all'art. 8 delle "Condizioni particolari di contratto" è previsto che l'operatore economico deve garantire l'assemblaggio del materiale che necessita di montaggio a regola d'arte;

- l'intervento sarà effettuato da un montatore qualificato, appositamente incaricato dall'affidatario per lo svolgimento di questa specifica attività;

**Atteso che** l'aumento del quinto d'obbligo è stato quantificato per un importo complessivo di € 13.528,23.= (ofi);

**Preso atto** del preventivo presentato dall'operatore economico Mobilferro s.r.l., acquisito agli atti con PG. 474972/2025, per effettuare l'intervento richiesto, quantificato in € 183,00.= (ofi), considerato congruo, che viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Atteso che** si demanda a eventuali successive determinazioni, ove necessario, l'impegno del residuo del quinto d'obbligo pari a € 13.345,23.= (ofi);

**Ritenuto**, per le motivazioni sopra indicate, di approvare la spesa, di disporre l'affidamento dell'intervento in favore dell'operatore economico Mobilferro s.r.l., così come previsto nelle Condizioni particolari di contratto;

**Preso atto che** il RUP ha autorizzato tale variante al contratto, con nota PG 476891/2025;

**Ritenuto** di dover procedere a implementare l'impegno n. 11594/2025 al capitolo 14022, art. 103 "Mobili e arredi" imputato con D.D. 1331/2025, della somma complessiva pari a € 183,00.= (ofi);

**Dato atto che** trattandosi di una modifica contrattuale, si richiama integralmente la documentazione di cui alla D.D. 1331/2025, costituita dalle Condizioni particolari di contratto per la regolamentazione dei rapporti tra le parti;

**Preso atto che:**

- l'attività istruttoria è stata svolta da Claudia Bontempelli;
- il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti richiesti e non si trova in situazione di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi dell'All. 1\_A del PIAO 2025-2027, come da dichiarazione acquisita con PG 302204/2025;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del "Codice di comportamento interno" vigente e dell'All. 1\_A del PIAO 2025-2027 e della D.G.C. 50/2025 e il responsabile dell'attività preistruttoria e il Direttore firmatario del presente atto non si trovano in situazione di conflitto di interesse;

**Richiamato il** CIG assegnato alla presente procedura è **B742DA88FB**;

**Considerato che:**

- tutti i controlli relativi all'operatore economico Mobilferro s.r.l., con particolare riferimento ai requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e sono stati accertati in occasione dell'affidamento di cui alla n. 1331 del 30/06/2025 con la redazione di apposita check list PG 315097/2025 come da PIAO 2025-2027;
- l'Amministrazione comunale ha richiesto:
  - il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) che risulta regolare;
  - la consultazione del Casellario ANAC;
  - la visura camerale;

**Dato atto**, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

**DETERMINA**

1. di assumere la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'aumento per un complessivo contrattuale di € 183,00.= (ofi), che risulta essere quota parte del cosiddetto "quinto d'obbligo" ai sensi dell'ex art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. - contratto Rep. 26246/2025, nei limiti del quinto d'obbligo dell'importo stanziato per l'affidamento originario della fornitura di arredi scolastici in legno necessari ad alcune scuole primarie e secondarie statali del territorio comunale all'operatore economico Mobilferro s.r.l. di Trecenta (RO) - (P.IVA/C.F. 00216580290), al fine di garantire il completamento dell'installazione dei mobili appendiabiti con la riduzione dell'altezza dei ganci presso la scuola dell'infanzia "Penzo" - CIG B742DA88FB;
3. di autorizzare l'implementazione dell'impegno n. 11594/2025, imputato con D.D. 1331/2025, della somma complessiva pari a € 183,00.= (ofi), Bilancio 2025, al capitolo 14022, art. 103 "Mobili e arredi", cod.gest. 999 "mobili e arredi n.a.c.", NO25042 "Arredi scuole infanzia comunali" spesa finanziata con "Alienazione beni immobili";
4. di demandare a successive determinazioni l'impegno del residuo del quinto d'obbligo, ove necessario, pari a € 13.345,23.= (ofi);
5. di comunicare l'adozione del presente provvedimento all'operatore economico Mobilferro s.r.l.;
6. di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 - Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1\_A del PIAO 2025-2027;
7. che il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Sabrina Favretto che risulta in possesso dei requisiti richiesti e di adeguate competenze professionali come risultante dal curriculum allegato al link [https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eq/?utente\\_id=75](https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eq/?utente_id=75);
8. di approvare l'allegato "preventivo PG 474972/2025" dell'operatore economico Mobilferro s.r.l., che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
9. di pubblicare la presente Determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1\_A del vigente PIAO 2025-2027;
10. di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a servizio avvenuto e a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
11. di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
12. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore\*  
- dott. Lulzim Ajazi -

---

\* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

Allegato:

All.1: preventivo PG 474972/2025.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1997

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 14442/2025 del 17/09/2025 - NON ESECUTIVO "NO25042 "Arredi scuole infanzia comunali" - Affidamento tramite Trattativa diretta nel MePA per l'af" "NO25042 "Arredi scuole infanzia comunali" - Affidamento tramite Trattativa diretta nel MePA per l'affidamento della fornitura di arredi scolastici in legno necessari ad alcune scuole primarie e secondarie statali del territorio comunale. Anno scolastico 2025 – 2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Implementazione dell'impegno di spesa n. 11594/2025 di cui alla D.D. 1331/2025 di € 183,00.= (ofi) – CIG B742DA88FB. Aumento del quinto d'obbligo."

autorizzazione Proposta di determina 1997/2025 del 01/09/2025  
rif. prenotazione n. 11593/2025 - autorizzazione Determine 1331/2025

L'impegno di spesa numero 14442/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	04012.02.014022103 - MOBILI E ARREDI - <b>Comp. 2025</b>	183,00
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI AUSILIARI EDUCATIVI E SCOLASTICI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.03.999 - Mobili e arredi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	MOBILFERRO S.R.L. Cod.Fisc. 00216580290 P.Iva 00216580290	
<i>CIG</i>	B742DA88FB CUP	
<i>Opera</i>	11222 - NO25042/000 - Arredi scuole infanzia comunali	
<i>Tipo Spesa</i>	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	1208 - 002.001.999 - ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>183,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 04012.02.014022103 a competenza 2025 al 17/09/2025

Stanziamiento di bilancio	90.000,00 +
Impegni precedenti	29.262,75 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	60.737,25 =
Ammontare del presente impegno	<b>183,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	60.554,25 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, li 17 settembre 2025



Outlook

---

**I: Richiesta appendiabiti inf. Penzo**

---

**Da** Jonathan Liubich <jonathan.liubich@comune.venezia.it>

**Data** Lun 15/09/2025 09:18

**A** Claudia Bontempelli <claudia.bontempelli@comune.venezia.it>

---

**Da:** Prior | Mobilferro s.r.l. <prior@mobilferro.org>

**Inviato:** sabato 13 settembre 2025 07:55

**A:** fabbisogniscuole@comune.venezia.it <fabbisogniscuole@comune.venezia.it>

**Oggetto:** R: Richiesta appendiabiti inf. Penzo

Procedo,  
saluti

Prior Nicola  
347/4005510

---

**Da:** fabbisogniscuole@comune.venezia.it <fabbisogniscuole@comune.venezia.it>

**Inviato:** giovedì 11 settembre 2025 15:14

**A:** Prior | Mobilferro s.r.l. <prior@mobilferro.org>

**Cc:** fabbisogniscuole@comune.venezia.it; Sabrina Favretto <sabrina.favretto@comune.venezia.it>

**Oggetto:** R: Richiesta appendiabiti inf. Penzo

Buon pomeriggio,

La ringrazio per la disponibilità, le confermo che si può procedere con l'intervento.  
Come da accordi telefonici si chiede di verificare l'altezza in loco con l'ausilio del personale scolastico presente.

Cordiali saluti

Jonathan Liubich  
Comune di Venezia  
Area: Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi  
Direzione: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi  
Settore: Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici  
Servizio: Bilancio, Acquisti e Contratti  
S. Marco 4091 - 30124 Venezia  
tel.041/274.8529  
mail: [jonathan.liubich@comune.venezia.it](mailto:jonathan.liubich@comune.venezia.it)  
mail: [fabbisogniscuole@comune.venezia.it](mailto:fabbisogniscuole@comune.venezia.it)

---

**Da:** Prior | Mobilferro s.r.l. <[prior@mobilferro.org](mailto:prior@mobilferro.org)>  
**Inviato:** giovedì 11 settembre 2025 09:50  
**A:** [fabbisogniscuole@comune.venezia.it](mailto:fabbisogniscuole@comune.venezia.it) <[fabbisogniscuole@comune.venezia.it](mailto:fabbisogniscuole@comune.venezia.it)>  
**Oggetto:** R: Richiesta appendiabiti inf. Penzo

Buongiorno Jonathan,

in merito alla richiesta le confermo la fattibilità dell'intervento contestuale al fissaggio degli armadi.  
Ho dovuto attendere la conferma della disponibilità di un montatore qualificato da inviare specificatamente per questo intervento.  
Il costo dell'intervento della persona è di euro 150.00 + IVA  
MI faccia sapere se devo procedere e in caso affermativo mi dovrebbe anche confermare di quanto vanno abbassato gli attaccapanni (dalle foto 15 cm potrebbero non essere sufficienti)  
Cordiali saluti

Prior Nicola  
347/4005510

---

**Da:** [fabbisogniscuole@comune.venezia.it](mailto:fabbisogniscuole@comune.venezia.it) <[fabbisogniscuole@comune.venezia.it](mailto:fabbisogniscuole@comune.venezia.it)>  
**Inviato:** giovedì 4 settembre 2025 16:53  
**A:** 'Prior | Mobilferro' <[prior@mobilferro.org](mailto:prior@mobilferro.org)>  
**Oggetto:** Richiesta appendiabiti inf. Penzo

Gentile dott. Prior,

mi permetto di disturbarLa nuovamente confidando nella consueta disponibilità che ha sempre dimostrato nei nostri confronti.

In data odierna ci è stata segnalata una criticità relativa ai mobili con appendiabiti installati presso la scuola dell'infanzia Penzo: il personale ha riscontrato che l'altezza attuale dei ganci non risulta adeguata per bambini di 3 anni. A tal proposito, Le chiediamo cortesemente se fosse possibile programmare un intervento per abbassare i ganci di circa 15 cm, compatibilmente con le Sue tempistiche e disponibilità.

Qualora l'intervento fosse realizzabile, Le saremmo grati se potesse fornirci un'indicazione sui costi previsti.

RingraziandoLa anticipatamente per l'attenzione e la collaborazione, porgo cordiali saluti.

Jonathan Liubich

Comune di Venezia

Area: Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi

Direzione: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

Settore: Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici

Servizio: Bilancio, Acquisti e Contratti

S. Marco 4091 - 30124 Venezia

tel.041/274.8529

mail: [jonathan.liubich@comune.venezia.it](mailto:jonathan.liubich@comune.venezia.it)

mail: [fabbisogniscuole@comune.venezia.it](mailto:fabbisogniscuole@comune.venezia.it)

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e per cio' il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*