



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIRETTORE GENERALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: ATISGEDI059 – Incremento nei limiti del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs 36/2023 del servizio di interpretariato e traduzione (DD 578 del 20/03/2025). Impegno di spesa € 2.039,84=(o.f.i) Bilancio 2025.
CIGB60ABE2AF9.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1529 del 09/07/2025

Determinazione (DD) n. 1420 del 10/07/2025

Fascicolo 2025.II/4/1.36 "UNESCO"

*Sottofascicolo 16 "affidamento servizio interpretariato e traduzioni
INLINGUA_incremento contratto"*

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Wellington Dennis, in data 09/07/2025.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 10/07/2025.



Area Direttore Generale
Servizio Politiche Internazionali Cooperazione UNESCO
Responsabile del procedimento: Elena Fregonese
PDD n.1529/2025 del 09/07/2025
Fascicolo 2025/II.4.1/36_16

Oggetto: ATISGEDI059 – Incremento nei limiti del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs 36/2023 del servizio di interpretariato e traduzione (DD 578 del 20/03/2025). Impegno di spesa € 2.039,84=(o.f.i) Bilancio 2025. CIGB60ABE2AF9.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19.12.2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario e i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione D.U.P. per gli esercizi finanziari 2025 – 2027;
- con Deliberazione di Giunta n. 257 del 30.12.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2025 - 2027 che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi ed il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 - 2027, nuovo documento programmatico integrato (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che incorpora anche i seguenti documenti: Piano della Performance e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Piano triennale dei fabbisogni del personale e Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive, Piano Sviluppi Informatici;
- con disposizione prot. 635867 del 30.12.2024 il Sindaco ha conferito al dott. Dennis Wellington l'incarico dirigenziale di Dirigente del Settore Supporto Operativo Direzione Generale;
- con disposizione prot. 49529 del 28.01.2025 il Direttore Generale ha conferito al dott. Dennis Wellington la delega alle funzioni di gestione dei Servizi Politiche Internazionali, Cooperazione e UNESCO e Coordinamento Segreteria Gabinetto del Sindaco, compresa l'adozione delle determinazioni di spesa.

Richiamati:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", in merito alle competenze dei dirigenti;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare, l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti e l'art. 53 co. 16-ter relativo al cd. divieto di *pantouflage*;

- l'art. 17 "Funzioni e compiti dei Dirigenti" del vigente Statuto del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25 marzo 2013;
- il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016, successivamente modificato dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/16 giugno 2017, e in particolare gli artt. 12,13,14 in materia di impegno delle spese;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13.08.2010, "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia*" e il Decreto Legge 187 del 12.11.2010, "*Misure urgenti in materia di sicurezza*", convertito in Legge 217 del 17.12.2010;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 42 al D. Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., il quale reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli Enti locali, avvia un nuovo sistema contabile armonizzato e definisce i principi contabili generali cui deve essere informata la nuova contabilità;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. lgs. 30.03.2001, n. 165, approvato con DPR 16.04.2013, n. 62 e s.m.i. e la deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13.04.2023 con cui è stato approvato il nuovo testo del "*Codice di comportamento interno*" che "*ha sostituito ogni precedente*";
- l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28.02.2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

Visti:

- la legge 6.11.2012 n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" come modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25.05.2016, recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e Trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*" s.m.i. e come modificato dal D. Lgs. n. 36 del 2.06.2023;
- la Delibera dell'ANAC n. 1134 dell'8.11.2017 recante "*Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici*" e il relativo Allegato 1;
- il vigente Piano Nazionale Anticorruzione valido per il triennio 2025 – 2027, predisposto e adottato a livello nazionale dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023 e successivi aggiornamenti;
- la sezione 3.3. "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30 dicembre 2024 s.m.i.;

Ricordato che:

- il Comune di Venezia, soggetto referente per la gestione del Sito UNESCO "Venezia e la sua Laguna", mantiene rapporti costanti con il Centro del Patrimonio Mondiale (WHC) di Parigi e con

organismi internazionali, predisponendo documenti tecnici in lingua inglese relativi allo stato di conservazione del Sito, in ottemperanza alle raccomandazioni del WHC;

- la Città di Venezia, storicamente crocevia di scambi culturali e istituzionali, intrattiene relazioni con Stati, città e organismi internazionali, promuovendo collaborazioni su tematiche ambientali, culturali, economiche e sociali, anche attraverso protocolli di gemellaggio e accordi di cooperazione;
- l'immagine e il carattere internazionale della Città sono alimentati anche dai numerosi eventi culturali, politici ed economici di risonanza mondiale che ogni anno si svolgono nel suo territorio;

Preso atto che:

- al fine di garantire un adeguato servizio di interpretariato e traduzione nell'ambito delle relazioni internazionali del Comune di Venezia e delle attività di gestione del Sito UNESCO "*Venezia e la sua Laguna*", con Determinazione Dirigenziale n. 578 del 20/03/2025, è stato affidato alla ditta Inlingua Padova S.r.l., con sede in via Niccolò Tommaseo 67, Padova – P. IVA 0333416028, il servizio di interpretariato e traduzione, mediante Trattativa Diretta n. 5178019 su piattaforma M.E.P.A., per un importo di € 8.360,00 oltre IVA 22% (€ 1.839,20), per un totale complessivo di € 10.199,20;
- il relativo contratto è stato stipulato in data 25/03/2025, tramite caricamento su M.E.P.A. del Documento di stipula PG/2025/152382, firmato digitalmente;
- gli impegni contrattuali decorrono dalla data di stipula fino al 31 luglio 2025;

Rilevato che:

- come rappresentato nel documento denominato "Condizioni esecutive e Capitolato Prestazionale" (Allegato A alla sopracitata Determinazione Dirigenziale n. 578 del 20/03/2025), l'importo stanziato per il servizio era stato quantificato sulla base della stima della necessità di servizi previsti e della stima economica dei singoli costi dei servizi richiesti;
- nei primi mesi del 2025, le attività promosse dal Comune di Venezia che hanno richiesto il supporto di un servizio di interpretariato e traduzione sono state superiori alle previsioni anche in considerazione dei numerosi incontri con rappresentanti istituzionali e tecnici stranieri e della documentazione tecnica elaborata, secondo lo standard internazionale richiesto per i siti UNESCO, in adempimento alle raccomandazioni del Centro Patrimonio Mondiale e dei suoi organi consultivi;
- l'attuale disponibilità residua dell'importo del vigente contratto con la ditta Inlingua Padova S.r.l., non risulta sufficiente a garantire il servizio di interpretariato e traduzione fino alla scadenza del contratto stesso;

Considerato che è necessario garantire la continuità e l'efficacia del servizio di interpretariato e traduzione anche in considerazione della 47a sessione del Comitato del Patrimonio Mondiale prevista a Parigi dal 6 al 16 luglio 2025;

Dato atto che:

- è possibile ricorrere al "quinto d'obbligo" dato che la spesa complessiva da impegnare pari a € 2.039,84=(o.f.i.) non supera il 20% dell'importo di aggiudicazione previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. 578 del 20/03/2025 pari ad € 10.199,20 (o.f.i.);
- come disposto dalla normativa vigente in materia, non occorre richiedere un nuovo CIG all'Autorità preposta, in quanto non trattasi di nuovo contratto, bensì di un incremento;

Vista l'Autorizzazione di variazione (All.1), ai sensi dell'art.120 del D.Lgs 36/2023, del RUP (PG/2025/355420 del 09/07/2025);

Ritenuto:

- di procedere all'estensione del su citato contratto affidato alla ditta Inlingua Padova S.r.l., con sede in via Niccolò Tommaseo 67, Padova – P. IVA 0333416028, prevedendo un aumento contrattuale delle prestazioni ivi previste in misura pari a € 1.672,00 oltre ad IVA nella misura del 22%, determinato dall'ampliamento, entro il quinto d'obbligo, delle prestazioni contrattuali originariamente pattuite, ai medesimi patti e condizioni del contratto principale;
- di provvedere a impegnare a favore della ditta Inlingua Padova S.r.l., con sede in via Niccolò Tommaseo 67, Padova – P. IVA 0333416028, la spesa complessiva di € 2.039,84= (o.f.i.) di cui € 367,84 per IVA 22% al Bilancio 2025 capitolo/articolo 1503 art. 099 - azione di spesa ATIS.GEDI.059 – Servizio di interpretariato e traduzioni dei servizi Cerimoniale e UNESCO Codice Gestionale 999 “*Altri servizi diversi nac*”–, a valere sul bilancio 2025;

Dato atto

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.5 e per gli effetti dell'art.6 della L.241/90, è la dott.ssa Elena Fregonese;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto a mezzo mail, PG/2025/355693 del 09/07/2025, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- del rispetto di quanto previsto dall'art.6, comma 2 del Regolamento sul Sistema dei Controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.16 del 28 febbraio 2013, in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [24.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22.08.2023;
- di aver fornito indicazione dettagliata dei presupposti di fatto e di diritto a fondamento della presente modifica contrattuale sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [24.09_1MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22.08.2023;
- che il presente affidamento non prevede rischi interferenziali e pertanto non è stato redatto il DUVRI;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 d.l.gs. 36/2023;
- non occorre richiedere un nuovo CIG all'Autorità preposta, in quanto non trattasi di nuovo contratto, bensì di un incremento delle prestazioni che non supera il quinto dell'importo complessivo dell'appalto;

Richiamato il Regolamento recante “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013 e il “Codice di comportamento interno”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.703 del 20/12/2013, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n.314 del 10/10/2018 e successivamente con deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 13/04/2023;

Atteso che il presente atto rientra tra gli atti di competenza dirigenziale ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art.6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Venezia;

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art.120 del D.Lgs 36/2023, in base alle motivazioni e secondo le modalità esposte in premessa, all'incremento nei limiti del quinto d'obbligo, del servizio di interpretariato e traduzioni per un importo complessivo di € 2.039,84 =(o.f.i.) **CIG B60ABE2AF9** affidato con determinazione dirigenziale n. 578 del 20/03/2025 alla ditta INLINGUAPADOVA P. Iva 0333416028;
2. di dare atto che le prestazioni previste dal servizio dovranno concludersi entro il 31.07.2025;
3. di impegnare a favore della ditta Inlingua Padova con sede in via Niccolò Tommaseo, 67 a Padova - P. Iva 0333416028 la somma complessiva di € 2.039,84=(o.f.i.);
4. imputare la spesa complessiva di € 2.039,84= (o.f.i.) di cui € 367,84 per IVA 22% al Bilancio 2025 capitolo/articolo 1503 art. 099 - azione di spesa ATIS.GEDI.059 – Servizio di interpretariato e traduzioni dei servizi Cerimoniale e UNESCO Codice Gestionale 999 “*Altri servizi diversi nac*”–, a valere sul bilancio 2025; **CIG B60ABE2AF9**;
5. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, sulla base della presentazione di regolare documentazione contabile;
6. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;
7. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, D.lgs. 36/2023, è il dott. Dennis Wellington, dirigente del Dirigente del Settore Supporto Operativo Direzione Generale e che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.5 e per gli effetti dell'art.6 della L.241/90 è la dott.ssa Elena Fregonese;
8. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9.11.16;
9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000;
10. di stabilire che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PIAO, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto.

Il Dirigente
dott. Dennis Wellington

Allegati:
All.1 – Autorizzazione di Variazione PG/2025/355420

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2025 / 1529

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12192/2025 del 09/07/2025 - NON ESECUTIVO "ATISGEDI059 – Incremento nei limiti del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs 36/2023 d" "ATISGEDI059 – Incremento nei limiti del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs 36/2023 del servizio di interpretariato e traduzione (DD 578 del 20/03/2025). Impegno di spesa € 2.039,84=(o.f.i) Bilancio 2025. CIGB60ABE2AF9."

autorizzazione Proposta di determina 1529/2025 del 09/07/2025

L'impegno di spesa numero 12192/2025 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01011.03.001503099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2025	2.039,84
<i>Resp. servizio</i>	DIRETTORE GENERALE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	INLINGUA PADOVA S.R.L. Cod.Fisc. 03334160284 P.Iva 03334160284	
<i>CIG</i>	B60ABE2AF9 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4328 - ATISGEDI059 - Servizio di interpretariato e traduzioni dei servizi	
<i>Tipo Finanz.</i>	Cerimoniale e UNESCO	
	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	2.039,84

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01011.03.001503099 a competenza 2025 al 09/07/2025

Stanziamiento di bilancio	277.868,00 +
Impegni precedenti	216.101,14 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	61.766,86 =
Ammontare del presente impegno	2.039,84 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	59.727,02 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 09 luglio 2025



Direttore Generale
Servizio Politiche Internazionali,
Cooperazione e UNESCO

Data e Protocollo vedi timbro digitale

Oggetto: Autorizzazione variazione ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 - Servizio di interpretariato e traduzione "Trattativa Diretta n. 5178019 M.E.P.A - CIGB60ABE2AF9".

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Premesso che

- con Determina Dirigenziale n.578 del 20/03/2025 è stato affidato alla ditta Inlingua Padova S.r.l., con sede in via Niccolò Tommaseo 67, Padova - P. IVA 0333416028, il servizio di interpretariato e traduzione, mediante Trattativa Diretta n. 5178019 su piattaforma M.E.P.A., per un importo di € 8.360,00 oltre IVA 22% (€ 1.839,20), per un totale complessivo di € 10.199,20;
- Il servizio di interpretariato e traduzione prevede la fornitura di prestazioni come meglio specificato nel documento "Condizioni esecutive e capitolato prestazionale" Allegato A alla Determina Dirigenziale n.578/2025;

Rilevato che:

- come rappresentato nel sopracitato documento "Condizioni esecutive e Capitolato Prestazionale" l'importo stanziato per il servizio era stato quantificato sulla base della stima della necessità di servizi previsti e della stima economica dei singoli costi dei servizi richiesti;
- nei primi mesi del 2025, le attività promosse dal Comune di Venezia che hanno richiesto il supporto di un servizio di interpretariato e traduzione sono state superiori alle previsioni anche in considerazione dei numerosi incontri con rappresentanti istituzionali e tecnici stranieri e della documentazione tecnica elaborata, secondo lo standard internazionale richiesto per i siti UNESCO, in adempimento alle raccomandazioni del Centro Patrimonio Mondiale e dei suoi organi consultivi;
- l'attuale disponibilità residua dell'importo del vigente contratto con la ditta Inlingua Padova S.r.l., non risulta sufficiente a garantire il servizio di interpretariato e traduzione fino alla scadenza del contratto stesso;

Considerato che è necessario garantire la continuità e l'efficacia del servizio di interpretariato e traduzione anche in considerazione della 47a sessione del Comitato del Patrimonio Mondiale prevista a Parigi dal 6 al 16 luglio 2025;

Visto che

- il contratto stipulato con la ditta in data 25/03/2025, tramite caricamento su M.E.P.A. del Documento di stipula PG/2025/152382, firmato digitalmente (trattativa n. 5178019) scade 31 luglio 2025;
- la stima economica delle ulteriori prestazioni da effettuare entro la scadenza del contratto (31 luglio 2025), e sulla base delle spese dei mesi precedenti, è pari a € 1.672,00 (o.f.e);



Direttore Generale
Servizio Politiche Internazionali,
Cooperazione e UNESCO

Dato atto che

- la variazione determinerà un aumento dell'importo contrattuale stanziato per la realizzazione della fornitura di cui all'oggetto, pur restando nell'ambito di quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs.36/2023;
- l'intervento trova copertura all'interno del bilancio 2025;

AUTORIZZA

La variazione del contratto relativo al servizio di Servizio di interpretariato e traduzione "Trattativa Diretta n. 5178019 M.E.P.A - CIGB60ABE2AF9".

il Responsabile del procedimento
dott . Dennis Wellington*

**Il documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005.*