



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE COESIONE SOCIALE, SERVIZI ALLA PERSONA E BENESSERE DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PF22026 SECI.SFAM.003 – Lotto 1: Servizio di Sportello nelle Agenzie di cui alla D.G.R. 464/2006, D.G.R. 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e DGR 1578/2009./CIG 8185298198/. Ampl. entro il limite del quinto, art.106 c.12 D.Lgs. 50/2016 del servizio in essere aggiudicato con DD 824/2020. Contratto Rep. Municipale n. 131325/2021. Approvazione schema dell'atto di sottomissione, accertamento di entrata e impegno di spesa di 27.186,35 al Cap.art. 41003/215, SECI..SFAM.003.

Proposta di determinazione (PDD) n. 922 del 07/04/2023

Determinazione (DD) n. 911 del 17/04/2023

Fascicolo 2023.VIII/1/1.126 "Atti Amministrativi"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Marini Luciano, in data 13/04/2023.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 17/04/2023.

COMUNE DI VENEZIA
Direzione Coesione Sociale
Settore Agenzia Coesione Sociale
Servizio ACS Mestre, Favaro e Carpenedo
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Lucia Catullo

PDD n. 2023/922 del 07/04/2023

Oggetto: PF22026 SECI.SFAM.003 – Lotto 1: Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale di cui alla D.G.R. 464/2006, D.G.R. 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e D.G.R. 1578/2009./CIG 8185298198/. Ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 106 c. 12 D.Lgs. 50/2016 del servizio in essere aggiudicato con DD 824 del 28/04/2020. Contratto Repertorio Municipale n. 131325 del 18/06/2021. Approvazione schema dell'atto di sottomissione, accertamento di entrata e impegno di spesa di € 27.186,35.= al Cap.art. 41003/215 "Contratti di servizio pubblico", azione di spesa SECI..SFAM.003, codice gestionale 999.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- l'art.13 del Decreto Legislativo n.267/2000 conferisce al Comune tutte le funzioni amministrative riguardanti la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 stabilisce, tra l'altro, che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;
- l'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000 prevede sia la Giunta Comunale ad adottare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e che lo stesso sia redatto anche in termini di cassa, ne individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- la Legge n. 136/2010 e s.m. e i. ha delineato nuove indicazioni normative riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 all'allegato 4 – 2 stabilisce i principi contabili in materia di imputazione delle spese;
- l'art.1, comma 629 della Legge finanziaria 2015 (L.190/2014) ha apportato modifiche

all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment.

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.75 del 23/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".
- la Deliberazione di Giunta n.1 del 26 gennaio 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025", con la quale sono stati approvati il PEG ed il PIAO 2023-2025, quale documento unico di programmazione e governance che incorpora i documenti dapprima adottati singolarmente, ora maggiormente coordinati tra loro, quali il Piano della Performance, il Piano triennale dei fabbisogni del personale e il Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni, il Piano organizzativo del lavoro agile, il Piano della Formazione, il Piano delle Azioni Positive, il Piano Sviluppi Informatici ed infine il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ;

Visti:

- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei contratti pubblici"* e s.m.i.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il "Protocollo di legalità" rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 350 del 21/02/2020 ad oggetto: "*Codice Progetto VE3.1.1.a*

Agenzia per la Coesione Sociale – CUP F79J16000460007 PON Metro 2014 - 2020. Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 per l'affidamento dei seguenti 3 lotti di servizi: Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, Servizio di Supporto amministrativo, Servizio di gestione del CUP Mob, per 41 mesi. Approvazione capitolato speciale d'appalto. Approvazione proroga tecnica del contratto di appalto PG 604757/2017 Rep. Municipale 131157 del 10/08/2017 e s.m.i, ai sensi dell'art. 106 D.Lgs 50/2016 c.11. Impegno di spesa di € 8.600,00.=, per spese di pubblicazione bando e accertamento d'entrata e impegno di spesa di € 46.824,26.= per la proroga tecnica al cap./art 837503/215."

L'Amministrazione Comunale ha determinato a contrarre, approvando il relativo Capitolato speciale d'appalto, ed ha attivato le procedure di gara aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. sss) e dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 'Codice dei contratti pubblici' riservata ai soggetti di cui all'art. 112, applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo medesimo;

- con determinazione dirigenziale n. 824 del 28/04/2020 si è aggiudicato l'appalto per la durata di 41 mesi a partire dal 1° maggio 2020, alla Rochdale Soc.coop. Sociale codice fiscale e P.IVA 03030490274 e si è impegnata la somma complessiva € 2.748.508,90.=, iva inclusa al 5% riguardante i 3 lotti di servizi (Gara 12/2020);
- in data 18/06/2020 è stato stipulato il Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546 avente il seguente oggetto "CONTRATTO D'APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEI SEGUENTI SERVIZI: - LOTTO 1: SERVIZIO DI SPORTELLO NELLE AGENZIE PER LA COESIONE SOCIALE - CIG 8185298198 - COFINANZIATO DA PON METRO 2014-2020 CODICE PROGETTO VE3.1.1.A, CUP F79J16000460007; - LOTTO 2: SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO – CIG 8185315F9B; - LOTTO 3: SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE MOBILITÀ - CIG 8185330BFD. - GARA 12/2020.";
- con determinazione dirigenziale DD n. 1135 del 19.06.2020 è stato disposto l'ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, dell'appalto relativo al Lotto 1, dal 01/06/2020 al 30/09/2023, per l'attuazione delle prestazioni relative al Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, con particolare riferimento alla gestione, per le sedi di Burano, Murano e Pellestrina, delle pratiche di natura sanitaria, impegnando l'importo complessivo di € 35.000,00.= o.f.i., giusta atto di sottomissione Repertorio speciale n. 21238 del 24/06/2020, PG 267266/2020;

Tenuto conto che:

- il 1° lotto - Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, di cui alla D.G.R. 464/2006, DGR 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e DGR 1578/2009, /CIG 8185298198/, è finanziato al 50% da PON METRO 2014-2020, operazione VE3.1.1.a – Agenzia per la Coesione Sociale CUP F79J16000460007 e 50% dal Bilancio Comunale;

Premesso inoltre che:

- la legge regionale n. 20 del 28 maggio 2020 "Interventi a sostegno della famiglia e della natalità" all'art. 21 "Sportelli per la famiglia" prevede che "i comuni, in forma singola o associata, attivano gli sportelli per la famiglia, che assicurano attività di supporto per agevolare la conoscenza delle

norme e dei provvedimenti nazionali, regionali e locali in materia di politiche familiari e di accesso ai servizi rivolti ai nuclei familiari";

- con dgr 1305 del 8 settembre 2020 la Regione Veneto ha approvato un sostegno economico per l'attivazione dello "Sportello Famiglia" previsto dalla legge regionale n. 20 del 28 maggio 2020 "Interventi a sostegno della famiglia e della natalità" (articolo 21), rivolto agli "Ambiti territoriali sociali" del territorio regionale individuati con la deliberazione n. 1191 del 18 agosto 2020, suddividendo il finanziamento in ragione della popolazione residente al 1° gennaio 2019;
- Con successiva deliberazione n. 1242 del 10 ottobre 2022 della Giunta Regionale e conseguente decreto del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n. 123 del 16 novembre 2022, la Regione Veneto ha provveduto ad assegnare e impegnare a favore degli "Ambiti Territoriali Sociali" le risorse previste, per la prosecuzione delle attività inerenti allo "Sportello famiglia".
- l'importo complessivo assegnato all' Ambito Sociale VEN_12 – Venezia ammonta a € 27.186,35.= così come definito nel succitato Allegato A della deliberazione n. 1242 del 10 ottobre 2022 ai sensi dell'articolo 53 del Decreto-legislativo n. 118/2011 a valere sul capitolo di entrata n. 1623 denominato "*Assegnazione del Fondo nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, L. 8/11/2000, n. 328 - art. 80, co. 17, L. 23.12.2000, n. 388)*".

Considerato che:

- l'art 3- lotto 1: Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale del Capitolato d'Appalto indica quali funzioni dello sportello l'attività di "*accoglienza e orientamento, fornendo informazioni sui servizi sociali e sociosanitari del territorio, sulle prestazioni da questi erogate, sulla normativa e sulle disposizioni Statali e Regionali inerenti ai servizi di inclusione sociale*";
- ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto di cui alla determinazione dirigenziale n. 350 del 21/02/2020 e ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016 è possibile ampliare le prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto;
- con riferimento allo Sportello Famiglia di cui alla dgr 1305 del 8 settembre 2020 sopra citato, nel corso dell'anno 2021, con determinazione dirigenziale DD n. 1220 del 12/06/2021 ha disposto l'ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, dell'appalto relativo al Lotto 1, dal 28 giugno 2021 al 31 dicembre 2021, per l'importo di 30.547,48.= o.f.i. e successivamente sottoscritto il relativo Atto di sottomissione PG 293940 del 23/06/2021, Repertorio Speciale n. 22218/2021;
- con riferimento allo Sportello Famiglia di cui alla dgr 1305 del 8 settembre 2020 sopra citato, nel corso dell'anno 2022, con determinazione dirigenziale DD n. 556 del 14/03/2022 ha disposto l'ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, dell'appalto relativo al Lotto 1, da marzo 2022 a dicembre 2022, per l'importo di 27.374,46.= o.f.i. e successivamente sottoscritto il relativo Atto di sottomissione PG 117555 del 15/03/2022, Repertorio Speciale n. 22838/2022;
- il Comune di Venezia ritiene imprescindibile dare continuità all'esperienza in essere dello Sportello Famiglia nella forma fisica presso gli sportelli delle Agenzie per la Coesione Sociale e nella forma

virtuale nel portale predisposto in collaborazione con ACLI, ampliando, ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. c e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, nonché ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto approvato con Determinazione dirigenziale n. 350 del 21/02/2020, il Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, stante la circostanza imprevista e imprevedibile del dettame su-indicato e il protrarsi delle conseguenze socio economiche dell' emergenza sanitaria per la quale si rende necessario che le famiglie possano accedere ad un luogo fisico e virtuale in cui reperire in tempo reale tutte le informazioni aggiornate circa le risorse, agevolazioni, benefici di cui possono avvalersi per fronteggiare la particolare condizione in cui si trovano a vivere;

- è stata chiesta con nota del 02/03/2023 PG 103394/2023 in atti presso questa Direzione, la disponibilità ad un aumento delle prestazioni relative al Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, con particolare riferimento alle prestazioni correlate all'attuazione e gestione dello Sportello Famiglia, quale parte integrante dell'attività di sportello già in essere, previa sottoscrizione di apposito atto di sottomissione;
- con nota del 3/04/2023 pg 160811 la Rochdale Soc.coop. Sociale ha confermato la disponibilità ad effettuare il servizio come sopra richiesto alle medesime condizioni di cui Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546, di cui all'art. 106 co.12 del D.Lgs 50/2016, per l'importo stimato di € 27.186,35 . =o.f.i.per il periodo da aprile al 30/09/2023, somma rientrante nel limite del quinto dell'importo di aggiudicazione del Lotto 1 - Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, di cui alla D.G.R. 464/2006, DGR 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarità e DGR 1578/2009, /CIG 8185298198, il cui valore originale è di € 1.317.847,05.= oneri fiscali esclusi;
- L'incremento del Lotto 1 in oggetto, poiché oggetto di specifico finanziamento regionale, non verrà finanziato con fondi PON METRO 2014-2020.

Considerato che:

- l'art. 106 del D.Lgs 50/2016, comma 1 lett. c) stabilisce che le modifiche, nonché le varianti dei contratti in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende. I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni:
 - la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice; Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od entri preposti alla tutela di interessi rilevanti che nel caso di specie senz'altro ricorre con riferimento alla citata legge regionale n. 20 del 28 maggio 2020 e successive deliberazioni di giunta regionale;
 - la modifica non altera la natura generale del contratto, dal momento che trattasi di incremento entro il limite del quinto d'obbligo;

Vista la nota del Rup PG 171990 del 7/4/2023 con la quale si approva la variante contrattuale, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) del D.Lgs 50/2016, entro il limite del quinto di cui all'art. 106 co. 12 del medesimo Decreto Legislativo, come sopra descritto;

Tutto ciò premesso si ritiene:

- di ampliare entro il limite del quinto da aprile 2023 a settembre 2023, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. c e comma 12 del d.Lgs. 50/2016, l'appalto relativo al Lotto 1 della gara 12/2020 /CIG 8185298198/ in essere con la Rochdale Soc.coop. Sociale, dal 28/06/2021 al 31/12/2021, alle stesse condizioni previste Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546, per l'attuazione delle prestazioni correlate all'attuazione e gestione dello Sportello Famiglia, quale parte integrante dell'attività già in essere del Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale;
- di approvare lo schema di atto di sottomissione tra Comune di Venezia e Rochdale Soc.coop. Sociale (allegato A) parte integrante del presente provvedimento, per l'attuazione delle prestazioni correlate all'attuazione e gestione dello Sportello Famiglia, quale parte integrante dell'attività già in essere del Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale;
- di accertare la somma complessiva di € 27.186,35.= o.f.i. al capitolo di entrata 200203/410 "Trasferimenti dalla Regione per Sportello Famiglia" codice gestionale 001 del Bilancio di Previsione; Codice Progetto Finanziato PF 22026,
- di impegnare la somma di € 27.186,35.= o.f.i., a favore della Rochdale Soc.coop. Sociale codice fiscale eP.IVA 03030490274, al Cap.art. 41003/215 "Contratti di servizio pubblico", azione di spesa SECI.SFAM.003, codice gestionale 999;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto in oggetto è la Responsabile del Servizio ACS Mestre, Favaro e Carpenedo dott.ssa Lucia Catullo.

Accertata l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario dell'atto dott. Luciano Marini e al responsabile del procedimento dr.ssa Lucia Catullo (Dichiarazioni NP 1156 del 07/04/2023 e NP 1157 del 07/04/2023 in atti depositate).

Ritenuto inoltre di procedere all'aggiudicazione sottoponendo il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in capo al concorrente aggiudicatario della gara 12/2020, per procedere con tempestività all'attivazione dei servizi.

Dato atto, infine, che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi di quanto previsto dal vigente *Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025*, approvato con Deliberazione di Giunta n.1 del 26 gennaio 2023, si dà atto:

- dell'obbligo di pubblicità nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 106 co. 5 del D.Lgs. 50/2016;
- che l'appalto è superiore alla soglia comunitaria e che l'importo complessivo delle varianti è inferiore al 10% dell'importo originario del contratto e che pertanto si applica l'art. 106 co. 14 primo periodo del

D.Lgs. 50/2016 con l'obbligo di comunicazione all'Osservatorio di cui all'art. 213.

Vista la nota prot. P.G. n. 521135 del 09.11.2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione.

DETERMINA

- di ampliare entro il limite del quinto da aprile 2023 a settembre 2023, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto di cui alla determinazione dirigenziale n. 350 del 21/02/2020 e ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. c) e co. 12 del d.Lgs. 50/2016, l'appalto relativo al Lotto 1 della gara 12/2020 /CIG 8185298198/ in essere con la Rochdale Soc.coop. Sociale, per l'importo di € 25.891,76.= o.f.e., alle stesse condizioni previste Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546, aggiudicato con determinazione DD n. 824 del 28/04/2020, per l'attuazione delle prestazioni relative al Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale;
- di approvare lo schema di atto di sottomissione tra Comune di Venezia e Rochdale Soc.coop. Sociale (allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'attuazione delle prestazioni correlate all'attuazione e gestione dello Sportello Famiglia, quale parte integrante dell'attività già in essere del Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale;
- di disporre che la Direzione Finanza provveda ad accertare la somma complessiva di € 27.186,35.= o.f.i. al capitolo di entrata 200203/410 "Trasferimenti dalla Regione per Sportello Famiglia" PF 22026;
- di impegnare la somma di € 27.186,35.= o.f.i., a favore della Rochdale Soc.coop. Sociale codice fiscale e P.IVA 03030490274, /CIG 8185298198/, al Cap.art. 41003/215 "Contratti di servizio pubblico", azione di spesa SECI.SFAM.003, "Progetto Sportello Famiglia" codice gestionale 999 "*altre spese per contratti di servizio pubblico*" sul Bilancio 2023;
- di stabilire che ai relativi pagamenti si provveda, nei termini di legge, con atto dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture debitamente liquidate, quali attestazione dell'avvenuta fornitura, dal Responsabile del Servizio;
- di stabilire che la prestazione verrà resa entro il 30/09/2023;
- di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) D.Lgs. 33/2013;
- di trasmettere la determinazione al Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L.488/1999.

Il Dirigente
Settore Agenzia Coesione Sociale
Dott. Luciano Marini

Allegati:

- A) Atto di sottomissione
- B) Relazione RUP PG 171990 del 07/04/2023

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2023 / 922

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10654/2023 del 13/04/2023 - NON ESECUTIVO "PF22026 SECI. SFAM.003 – Lotto 1: Servizio di Sportello nelle Agenzie di cui alla D.G.R. 464/2006, D." autorizzazione Proposta di determina 922/23 del 07/04/23

L'impegno di spesa numero 10654/2023 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	12041.03.041003215 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2023	27.186,35
<i>Resp. servizio</i>	AGENZIA COESIONE SOCIALE	
<i>Stoipe/P.Fin.</i>	U.1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico	
<i>Fornitore</i>	ROCHDALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS Cod.Fisc. 03030490274 P.Iva 03030490274	
<i>CIG</i>	8185298198 CUP	
<i>Opera</i>	10047 - PF22026/000 - Progetto Sportello Famiglia	
<i>Tipo Spesa</i>	2670 - SECISFAM003 - progetto Sportello per la famiglia	
<i>Tipo Finanz.</i>	323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE - ECORR	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	27.186,35

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12041.03.041003215 a competenza 2023 al 13/04/2023

Stanziamiento di bilancio	35.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	35.000,00 =
Ammontare del presente impegno	27.186,35 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	7.813,65 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 13 aprile 2023

ALLEGATO A: SCHEMA ATTO DI SOTTOMISSIONE

Rep. N. Del

OGGETTO: Atto di Sottomissione - Estensione nel limite del quinto del Lotto n. 1: Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale di cui alla D.G.R. 464/2006, D.G.R. 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e D.G.R. 1578/2009. Co-finanziato da PONMETRO 2014-2020.CIG 8185298198. Contratto Repertorio Municipale n. 131325 del 18/06/2020.

Impresa: Rochdale Società cooperativa sociale ONLUS, di Venezia-Mestre, via E. Toti, 38.

ATTO DI SOTTOMISSIONE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale DD n. 350 del 21.02.2020, è stata approvata l'indizione di una procedura di gara relativa alla selezione dell'operatore economico cui affidare 3 Lotti di servizi: Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, Servizio di Supporto amministrativo, Servizio di gestione del CUP Mob, per 41 mesi;

- con determinazione dirigenziale DD n. 824 del 28.04.2020, i 3 Lotti di servizi soprarichiamati sono stati affidati alla Rochdale Società cooperativa sociale ONLUS, con sede in via E. Toti, 38, Venezia Mestre, c.f. e p.iva. 03030490274, che ha complessivamente offerto € 2.617.627,52.=o.f.e. (€ 2.748.508,90.=, iva inclusa al 5%), suddivisi come segue:

- per il Lotto 1 Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, di cui alla D.G.R. n. 464/2006,

D.G.R. n. 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e
D.G.R. n. 1578/2009, CIG 8185298198, ribasso del 2,5%
sull'importo a base di gara, pari ad un importo
complessivo offerto di € 1.317.847,05.= o.f.e. (€
1.383.739,40.= iva 5 % inclusa), finanziato al 50% da
PON METRO 2014 - 2020, operazione VE3.1.1.a - Agenzia
per la Coesione Sociale, CUP F79J16000460007 e 50 %
Bilancio Comunale, come segue:

- o € 691.869,70.= PON METRO 2014-2020, operazione
VE3.1.1.a - Agenzia per la Coesione Sociale CUP
F79J16000460007, sul cap.art. 837503/215 "Contratti
di servizio pubblico", cofinanziata da fondi UE e
fondi nazionali;

- o € 691.869,70.= sul cap.art. 40103/215 "Contratti di
servizio pubblico";

- con determinazione dirigenziale DD n.1104 del 26/05/2022 è
stata approvata la modifica delle sue fonti di finanziamento,
a partire dal mese di maggio 2022 e fino al termine di
conclusione del servizio, come segue:

- 90% finanziamento PON METRO 2014 2020, operazione VE3.1.1.a
- Agenzia per la Coesione Sociale CUP F79J16000460007,
cofinanziato da Fondi UE (FSE) e nazionali (FdR MEF);

- 10% Bilancio Comunale;

- per il Lotto 2 Servizio di Supporto amministrativo, di
cui alla D.G.R. n. 39/2006 e delle cure familiari di cui
al "Regolamento dei Servizi di Assistenza Tutelare e
Cure Familiari", approvato con deliberazione del
Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio
Comunale n. 67 del 9 agosto 2014 e s.m.i., e al

"Regolamento del servizio per l'Integrazione Scolastica e Sociale a favore degli alunni con disabilità e di continuità assistenziale limitatamente ai minori con disabilità", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 9/10 Maggio 2011, e Prestazioni di segreteria e filtro per il Servizio Sociale Professionale per gli utenti anziani e disabili, CIG 8185315F9B, ribasso dello 0,25% sull'importo a base di gara, pari ad un importo complessivo offerto di €836.705,99.= o.f.e. (€ 878.541,30.= iva 5% inclusa), sul cap.art. 40103/215 "Contratti di servizio pubblico";

- il Lotto 3 Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione Mobilità dei servizi di mobilità e accessibilità, per le persone con disabilità residenti nel Comune di Venezia o non residenti che accedono ai servizi di mobilità a esse dedicate dal Comune di Venezia e/o dalla Regione Veneto, CIG 8185330BFD, ribasso del 1% sull'importo a base di gara, pari ad un importo complessivo offerto di € 463.074,48.=o.f.e. (€486.228,20.= iva 5% inclusa), sul cap.art. 40203/215 "Contratti di servizio pubblico";

- ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, è stato disposto l'avvio del servizio nelle more della sottoscrizione del contratto di appalto, in considerazione della tipologia di attività e in ragione dei tempi previsti dal Capitolato speciale d'appalto e dal progetto;

- in data 18/06/2020 è stato stipulato il Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546 avente il seguente oggetto "CONTRATTO D'APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEI SEGUENTI SERVIZI: - LOTTO 1: SERVIZIO DI SPORTELLI NELLE AGENZIE PER LA COESIONE SOCIALE - CIG 8185298198 - COFINANZIATO DA PON METRO 2014-2020 CODICE PROGETTO VE3.1.1.A, CUP F79J16000460007; - LOTTO 2: SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO - CIG 8185315F9B; - LOTTO 3: SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE MOBILITÀ - CIG 8185330BFD. - GARA 12/2020.";

- con determinazione dirigenziale DD n. 1135 del 19.06.2020 è stato disposto l'ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, dell'appalto relativo al Lotto 1, dal 01/06/2020 al 30/09/2023, per l'attuazione delle prestazioni relative al Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, con particolare riferimento alla gestione, per le sedi di Burano, Murano e Pellestrina, delle pratiche di natura sanitaria, impegnando l'importo complessivo di € 35.000,00.= o.f.i., giusta atto di sottomissione Repertorio speciale n. 21238 del 24/06/2020, PG 267266/2020;

- dopo la conclusione della procedura di gara in oggetto, la Legge Regionale n. 20 del 28 maggio 2020 "Interventi a sostegno della famiglia e della natalità" all'art. 21 "Sportelli per la famiglia" ha previsto che *"i comuni, in forma singola o associata, attivano gli sportelli per la famiglia, che assicurano attività di supporto per agevolare la conoscenza delle norme e dei provvedimenti nazionali, regionali e locali in materia di politiche familiari e di accesso ai servizi rivolti ai nuclei familiari"*;

- considerato che l'art 3- lotto 1: Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale del Capitolato d'Appalto indica quali funzioni dello sportello l'attività di

“accoglienza e orientamento, fornendo informazioni sui servizi sociali e sociosanitari del territorio, sulle prestazioni da questi erogate, sulla normativa e sulle disposizioni Statali e Regionali inerenti ai servizi di inclusione sociale”;

- considerata la circostanza imprevista e imprevedibile del dettame su-indicato, l'Amministrazione nel corso delle annualità 2021-2022 ha ritenuto di avvalersi della ditta Rochdale affidandole l'attivazione degli sportelli per la famiglia e relativo finanziamento, integrando detta attività negli sportelli già in essere;

- con determinazione dirigenziale DD n. 1220 del 21/06/2021 è stato pertanto disposto l'ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, dell'appalto relativo al Lotto 1, dal 28 giugno 2021 al 31 dicembre 2021, per l'importo di 30.547,48.= o.f.i. e successivamente sottoscritto il relativo Atto di sottomissione PG 293940 del 23/06/2021, Repertorio Speciale n. 22218/2021;

- con determinazione dirigenziale DD 556 del 14/03/2022 è stato inoltre disposto l'ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, dell'appalto relativo al Lotto 1, da marzo 2022 a dicembre 2022, per l'importo di 27.374,46.= o.f.i. e successivamente sottoscritto il relativo Atto di sottomissione PG 117555 del 15/03/2022, Repertorio Speciale n. 22838/2022;

- considerato inoltre che con la deliberazione n.1242 del 10 ottobre 2022 della Giunta Regionale e successivo decreto del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n.123 del 16 novembre 2022 la Regione Veneto ha provveduto in modo imprevisto e imprevedibile a rinnovare

ulteriormente l'assegnazione e l'impegno a favore degli "Ambiti Territoriali Sociali" di risorse economiche per la prosecuzione delle attività inerenti allo "Sportello famiglia" pari a € 27.186,35.= o.f.i.;

- stante la circostanza imprevista e imprevedibile del dettame su indicato e considerato il protrarsi delle conseguenze socio economiche dell'emergenza sanitaria e la necessità che le famiglie possano accedere ad un luogo fisico e virtuale in cui reperire in tempo reale tutte le informazioni aggiornate circa le risorse, agevolazioni, benefici di cui possono avvalersi per fronteggiare la particolare condizione in cui si trovano a vivere, il Comune di Venezia ritiene imprescindibile dare continuità all'esperienza in essere dello sportello famiglia nella forma fisica presso gli sportelli delle agenzie e nella forma virtuale nel portale predisposto in collaborazione con ACLI;

- in particolare, per l'anno 2023, si intende orientare l'attività all'attuazione di strategie orientate alla promozione e innovazione digitale oltre che all'implementazione delle diverse aree all'interno del sito, anche al fine di rendere più fluido il collegamento tra sportello fisico e virtuale;

- il Comune di Venezia, con nota del 02/03/2023 pg 103394/2023, ha richiesto alla Società Rochdale la propria disponibilità a svolgere tali attività relative agli

sportelli di cui al Lotto 1, e di formulare un'offerta relativamente ad esse entro e non oltre il limite del finanziamento regionale pari a € 27.186,35.= o.f.i., specificando che l'aumento delle prestazioni avrà durata da aprile 2023 sino a settembre 2023;

- con nota del 3/04/2023 PG 160811 ad oggetto "Gara n. 12/2020 - CUP F79J16000460007 - Codice Progetto VE3.1.1.a. A.C.S. - Lotto 1: Servizio di Sportello nelle agenzie per la Coesione Sociale di cui alla D.G.R. 464/2006, D.G.R. 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e D.G.R. 1578/2009. Co-finanziato da PON Metro 2014-2020. CIG 8185298198. Contratto Repertorio Municipale n. 131325 del 18/06/2021. Ampliamento ai sensi dell'art. 106, co. 12 del D.Lgs. 50/2016" è stata confermata la disponibilità della su citata Cooperativa all'ampliamento di cui si tratta;

- con la determinazione dirigenziale DD n. ___ del ___, è stata disposto di ampliare entro il limite del quinto, dal mese di aprile sino al mese di settembre 2023, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c e comma 12 del d.Lgs. 50/2016, l'appalto relativo al Lotto 1 della gara 12/2020 /CIG 8185298198/ in essere, dal 01/06/2020 al 30/09/2023, con la Rochdale Soc.coop. Sociale, con sede in via E. Toti, 38, Venezia Mestre, c.f. e p.iva. 03030490274, alle stesse condizioni previste Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546, per un importo pari ad Euro **27.186,35.=** o.f.i., per l'attuazione delle prestazioni

correlate all'attuazione e gestione dello sportello famiglia, quale parte integrante dell'attività già in essere del Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale

Tutto ciò premesso, nell'anno 2023, il giorno ___(___) del mese di ___ col presente atto si conviene quanto segue.

Art. 1

Il sottoscritto ___ nato a ___ il ___, legale rappresentante della Rochdale Società cooperativa sociale ONLUS, con la sottoscrizione del presente atto, accetta, in nome e per conto della suddetta Società, l'estensione dei servizi afferenti al Lotto 1 - Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, di cui alla D.G.R. n. 464/2006, D.G.R. n. 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e D.G.R. n. 1578/2009, CIG 8185298198, come di seguito dettagliati:

Allo Sportello possono accedere tutte le persone che abbiano necessità di avere un confronto, un orientamento o un indirizzo rispetto a delle tematiche personali, familiari, educative e professionali attraverso:

Modalità operative e di accesso:

E' possibile accedere allo Sportello Famiglia tramite il sito inviando una e-mail all'indirizzo famiglieavenezia@comune.venezia.it, al quale l'operatore risponderà entro - al massimo - n. 2 giorni lavorativi, oltre che direttamente allo sportello fisico negli orari di apertura al pubblico o tramite telefono.

Orientamento:

- l'orientamento verrà fornito tramite l'operatore di back confrontandosi precedentemente e/o eventualmente con

l'Assistente Sociale;

- l'orientamento "non complesso" verrà fornito tramite e-mail. Nella mail di risposta verrà poi indicata, l'agenzia di riferimento con relativo indirizzo, numero telefonico, orari di apertura;

- apertura scheda 'Icare';

Approfondimento bisogno espresso:

- L'Assistente Sociale contatterà la persona - se avrà comunicato un contatto telefonico - oppure invierà una e-mail dove richiederà il contatto della stessa.

- Approfondimento e apertura scheda 'Icare'.

- Invio e-mail all'Assistente Sociale dello Sportello ACS o di riferimento per Agenzia per la Coesione Sociale (se la persona è già in carico e non richieda un orientamento standardizzato).

Per il territorio di Marcon Quarto D'Altino: per risposte standardizzate si invierà al richiedente una e-mail di risposta con orientamento. In caso di bisogno espresso che richieda una presa in carico, si fornirà il contatto dei Servizi Sociali di Marcon o Quarto D'altino.

Per garantire lo svolgimento delle funzioni è prevista la dotazione di strumentazione adeguata e di locali con spazi per le riunioni di équipe, linea telefonica, smartphone aziendali, collegamento internet e wi-fi, posta elettronica, sistema informatico dedicato/pc/stampante, accesso alla piattaforma di servizi online 'Icare'

Professionalità coinvolte:

- personale amministrativo con esperienza e formato per filtrare le istanze ed i bisogni, con competenze informatiche di base per utilizzo del portale web, e-mail, programmi

office;

- Assistente Sociale iscritta all'Albo professionale con conoscenza dei servizi del territorio, competenze professionali per la lettura del bisogno espresso ed inespresso, competenze informatiche e digitali, utilizzo canali social per la promozione e valorizzazione del servizio;
- coordinatore di servizio per interfaccia con i referenti della Redazione;
- Responsabile Tecnico Sportelli Agenzia per la Coesione Sociale.

Il Piano di Comunicazione nasce dalla necessità di avere un punto di partenza per la programmazione e la progettazione di azioni future in modo da renderle coerenti e coordinate tra loro. E' inteso come proposta metodologica, una guida con cui stabilire gli obiettivi principali e le scelte strategiche, gli strumenti e le principali azioni da attivare nel 2023 tenendo conto delle risorse economiche, una mappa ragionata di ciò che si dovrebbe fare, da parte di chi, con quali risorse e utilizzando quali mezzi.

Ricomprende quindi strategie di comunicazione interna ed esterna indirizzate a coordinare l'utilizzo di prodotti informativi e promozionali, incentivare azioni di dialogo e confronto con i diversi soggetti pubblici, valorizzare i servizi offerti, potenziare le attività interattive del sito web dedicato e dei social network.

Gli obiettivi del piano di comunicazione sono:

- informare: favorire la conoscenza e circolazione delle informazioni, dei servizi, delle sue modalità di funzionamento e di fruizione;
- promuovere: diffondere e dare impulso tramite azioni di divulgazione tradizionali ed innovative;

- agevolare il rapporto con il cittadino favorendo un accesso trasparente e semplificato ai servizi, attraverso azioni specifiche e individuando gli strumenti ed i canali più idonei per raggiungere i risultati prefissati nel medio periodo;
- monitorare le richieste per cogliere il bisogno espresso e delineare il target.

I principali **mezzi di comunicazione** che la Cooperativa intende mettere in atto sono:

- apertura canale Telegram e pubblicazione del volantino promozionale nella propria Pagina Facebook;
- promozione dello Sportello Famiglia attraverso il proprio sito web;
- coinvolgimento dei propri stakeholder nella condivisione del volantino;
- coinvolgimento di altri enti del privato e/o pubblico quali: consultori socio-educativi, distretti socio-sanitari, pediatri, polisportive;
- house organ (notiziari, giornalini, pubblicazioni quali:
- valutazione in sede di Redazione del piano Radiofonico già preventivato per la promozione di spot tramite Canale Radio individuato in base al pubblico di riferimento;
- valutazione in sede di Redazione di eventuale promozione su quotidiani locali sia in formato cartaceo che digitale, sulla base dei preventivi in fase di raccolta.

MONITORAGGIO

Come noto la Cooperativa garantisce per il servizio degli Sportelli ACS la raccolta dati ai fini del monitoraggio attraverso l'uso dei dispositivi su supporti fisici e digitali finalizzati alla produzione di report mensili,

semestrali e annuali.

Per comprendere l'impatto della campagna di promozione sulla cittadinanza, nella colonna "tipologia d'accesso" del suddetto report sarà aggiunta sperimentalmente la dicitura "Sportello Famiglia", gestita direttamente dall'operatore e dall'Assistente Sociale afferenti.

La sistematica raccolta dei dati permette così di assumere informazioni utili sullo stato di attuazione dei processi, di attività o azioni progettate e programmate sulla base degli obiettivi, mira a facilitare l'azione di supervisione e controllo per il Comune di Venezia e assicura opportuna pubblicità e trasparenza rispetto allo stato di funzionamento del servizio.

RISORSE

n. 1 Operatore dedicato LIV. C1 (CCNL COOP. SOC.)

n. 1 Assistente Sociale LIV. D2 (CCNL COOP. SOC.)

n. 1 Coordinatore RT LIV. E1 (CCNL COOP. SOC.)

n. 1 Responsabile Tecnico afferente agli Sportelli ACS RT LIV. D3 (CCNL COOP. SOC.)

Strumentazione: PC, SMARTPHONE, SIM

Postazione Cluod con Rete Internet - WiFi - Stampante Multifunzione

Meeting Room presso la sede della Cooperativa per riunioni di équipe e postazione fisica

Adeguamento Privacy

Sicurezza

Spese amministrative

Spese studio di fattibilità e progettazione

Per i servizi aggiuntivi oggetto del presente atto di sottomissione, il Comune di Venezia si impegna a corrispondere, previa rendicontazione mensile dell'attività effettivamente svolta secondo quanto previsto dall'art. 22 del Capitolato speciale d'appalto, a Rochdale Società cooperativa sociale ONLUS l'importo complessivo pari ad Euro 25.891,76.= o.f.e., pari a Euro 27.186,35.= o.f.i.(dal mese di aprile al mese di settembre 2023).

Art. 3

Le medesime condizioni previste dal Capitolato Speciale d'appalto allegato alla determina dirigenziale DD n. 350 del 21.02.2020, nonché dal progetto tecnico predisposto dall'appaltatore in sede di offerta tecnica, devono essere applicate per quanto compatibili anche per l'esecuzione dei servizi aggiuntivi oggetto del presente atto di sottomissione.

I servizi aggiuntivi oggetto del presente atto di sottomissione, verranno svolti nelle sedi e negli orari di apertura degli sportelli delle Agenzie per la Coesione Sociale così come previsto nell'allegato 1 -schema delle sedi e degli orari di apertura - Servizio di sportello nelle Agenzia per la Coesione Sociale - del Capitolato d'Appalto.

Art. 4

Il presente atto di sottomissione ha durata da aprile 2023 a settembre 2023, e sarà soggetto a rinnovo, qualora la Regione Veneto intenda rifinanziare il progetto.

Art. 5

Le prestazioni aggiuntive di cui al presente atto di sottomissione - che non rientrano nella quota finanziata da PON METRO 2014-2020, relativa al Lotto 1- dovranno essere

oggetto, da parte dell'appaltatore, di specifica fatturazione separata rispetto agli importi relativi alle originarie prestazioni.

La fatturazione dovrà, in ogni caso, avvenire nel rispetto di quanto indicato dagli artt. 21, 22 e 23 del Capitolato speciale d'appalto.

Art. 6

Il presente atto è fin d'ora impegnativo per la Rochdale Società cooperativa sociale ONLUS, mentre lo sarà per il Comune di Venezia solo dopo le intervenute approvazioni di legge.

Il legale rappresentante della società

Il Dirigente



**PON Metro 2014-2020:
Piano Operativo della Città di Venezia**

DIREZIONE COESIONE SOCIALE

CIG: Lotto 1 -8185298198 – Lotto 2 818531F59B- Lotto 3 -8185330BFD

Impresa: Rochdale Società Cooperativa sociale, Venezia-Mestre Via E.- Toti n.38, C.F-P.I. 03030490274;

Contratto: PG 258546 del 18/06/ 2020, Repertorio Municipale n. 131325 del 18/06/2020

Importo contrattuale: € 2.748.508,88.= IVA al 5% inclusa, così suddiviso:

Lotto 1: € 1.317.847,05.= o.f.e pari a 1.383.739,40.= o.f.i. ; Lotto 2: € 836.705,99.= o.f.e. pari a € 878.541,30.= o.f.i. ; Lotto 3:
€ 463.074,48.= o.f.e. pari a € 486.228,20.= o.f.i.

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSA:

L'appalto in oggetto prevede lo svolgimento dei seguenti servizi, articolati in 3 lotti, affidati alla Cooperativa Rochdale, selezionata mediante gara aperta n. 12/2020:

Lotto 1: Servizio di gestione degli Sportelli nelle Agenzie per la Coesione Sociale di cui alla D.G.R. 464/2006, D.G.R. 39/2006, Piano Locale per la Domiciliarietà e D.G.R. 1578/2009. Co-finanziato da PONMETRO 2014-2020.

In quest'ambito sono ricompresi i servizi di prima accoglienza e orientamento a favore di cittadini che si trovano in situazione di disagio sociale-economico e abitativo, al fine di fornire loro informazioni sui servizi sociali e sociosanitari del territorio, sulle prestazioni da questi erogate e l'attivazione di percorsi che mirano all'inclusione sociale e a contrastare situazioni di marginalità. Inoltre è il primo servizio a disposizione dei cittadini con problematiche correlate alla non autosufficienza per fornire informazioni sulle diverse opportunità, risorse, prestazioni, agevolazioni, servizi del sistema della domiciliarietà, della semiresidenzialità e della residenzialità.

Lotto 2: Servizio di supporto Amministrativo

In quest'ambito sono ricompresi i servizi di supporto amministrativo all'attività dello sportello. Comprende inoltre prestazioni e interventi rientranti nelle funzioni inerenti la DGR39/2006 DGR e la n° 1338/2013 per quanto attiene le ICDB; consulenza ed informazione sulle procedure per l'ottenimento dei contributi regionali per l'abbattimento barriere architettoniche, supporto amministrativo alle procedure di liquidazione, dei buoni servizio di "assistenza tutelare" e "cure familiari", supporto amministrativo alle procedure di liquidazione per i servizi di trasporto.

Lotto 3: Servizio di gestione del Centro Unico di Prenotazione Mobilità

In quest'ambito rientra il servizio di gestione di un apposito call center dedicato agli utenti del servizio di mobilità locale con fabbisogni specifici di supporto e assistenza (es. disabili, persone anziane con ridotta autonomia motoria).

Nello specifico gli atti amministrativi fino ad oggi approvati sono:

Determinazione Dirigenziale a contrarre DD n. 350 del 21.02.2020;

Determinazione Dirigenziale DD n. 824 del 28.04.2020, di aggiudicazione della Gara n. 12/2020: Appalto della durata di tre anni – periodo: maggio 2020- settembre 2023, dei tre lotti su citati alla Cooperativa Rochdale C.F-P.I. 03030490274;



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Contratto Repertorio Municipale: n. repertorio 131325 del 18/06/2020, PG 258546.;

Determinazione dirigenziale a contrarre DD n. 1135 del 19.06.2020 con la quale è stato disposto l'ampliamento entro il limite del quinto, ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, dell'appalto relativo al Lotto 1, dal 01/06/2020 al 30/09/2023, per l'attuazione delle prestazioni relative al Servizio di Sportello nelle Agenzie per la Coesione Sociale, con particolare riferimento alla gestione, per le sedi di Burano, Murano e Pellestrina, delle pratiche di natura sanitaria

Determinazione dirigenziale a contrarre DD n. 1220 del 21/06/2021, con la quale è stato disposto ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, l'ampliamento dell'appalto relativo al Lotto 1 della gara 12/2020 /CIG 8185298198/ in essere con la Rochdale Soc.coop. Sociale, per l'attuazione delle prestazioni aggiuntive inerenti la gestione dello Sportello famiglia, per il periodo dal 28/06/2021 al 31/12/2021 alle stesse condizioni previste dal Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546, aggiudicato con determinazione DD n. 824 del 28/04/2020

Determinazione dirigenziale a contrarre DD n. 556 del 14/03/2022, con la quale è stato disposto ai sensi dell'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto e ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, l'ampliamento dell'appalto relativo al Lotto 1 della gara 12/2020 /CIG 8185298198/ in essere con la Rochdale Soc.coop. Sociale, per l'attuazione delle prestazioni aggiuntive inerenti la gestione dello Sportello famiglia, per il periodo dal 1/03/2022 al 31/12/2022 alle stesse condizioni previste dal Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020, PG 258546, aggiudicato con determinazione DD n. 824 del 28/04/2020

DESCRIZIONE DI CONTESTO:

- Nell'ambito del Piano Operativo Nazionale città metropolitane, il Comune di Venezia ha previsto la realizzazione dell'operazione VE3.1.1.a – "Agenzia per la coesione sociale" per istituire un "punto di riferimento unico per il disagio abitativo e la povertà" con il compito di accogliere e gestire le domande dei cittadini attraverso punti di accesso per l'utenza dislocati in tutto il territorio comunale. Su tali basi la città di Venezia ha riorganizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 340 del 30 ottobre 2018, la direzione competente, istituendo una struttura organizzativa di primo accesso ai servizi sociali.
- A partire dal 1 gennaio 2019 è entrato in vigore il nuovo assetto organizzativo dell'Amministrazione che prevede un complesso unitario di tre Agenzie per la Coesione Sociale, ciascuna con una specifica competenza territoriale, preposte alla ricezione di qualsiasi tipo di disagio socio-abitativo e della non autosufficienza da parte dei cittadini residenti nel Comune di Venezia.
- A rafforzamento dell'Agenzia quale punto unico di accesso al sistema degli interventi e dei servizi sociali in una logica di "one stop shop" multi-dimensionale, l'Amministrazione ha proceduto ad istituire il "Servizio di Sportello" in ciascuna area territoriale e di affidare detta attività – organizzata nel lotto 1 - alla Cooperativa Rochdale con gara 12/2020- Contratto repertorio n. 131325 del 18/06/2020 PG 258546.
- Il servizio di sportello è volto a garantire un primo filtro e accesso professionalizzato di ampia copertura oraria attraverso l'istituzione di diverse modalità di lavoro (fisico e telefonico), atte a rispondere in maniera efficiente alle specifiche esigenze del cittadino.

DESCRIZIONE DELLE MODIFICHE DI CONTRATTO:

Considerato che

- Dopo la conclusione della procedura di gara in oggetto, la Legge Regionale n. 20 del 28 maggio 2020 "*Interventi a sostegno della famiglia e della natalità*" all'art. 21 "*Sportelli per la famiglia*" ha previsto che "*i comuni, in forma singola o associata, attivano gli sportelli per la famiglia, che assicurano attività di supporto per agevolare la conoscenza delle norme e dei provvedimenti nazionali, regionali e locali in materia di politiche familiari e di accesso ai servizi rivolti ai nuclei familiari*".



- Considerata la circostanza imprevista e imprevedibile del dettame su-indicato, l'Amministrazione ha ritenuto di avvalersi della ditta Rochdale affidandole l'attivazione degli sportelli per la famiglia e relativo finanziamento, integrando detta attività negli sportelli già in essere, ampliando, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.Lgs. 50/2016, il capitolato in oggetto, di cui al Contratto PG 258546 del 18/06/2020 Repertorio Municipale n. 131325/2020, con Atto di sottomissione PG 293940 del 23/06/2021, Repertorio Speciale n. 22218/2021, al fine di assicurare la più ampia fruibilità del servizio da parte della comunità locale di riferimento.
- Le funzioni attribuite alla Cooperativa Rochdale, connesse ai cambiamenti normativi imprevisti ed imprevedibili sopra indicati, sono inerenti i servizi di primo accesso dell'utenza e sono funzionali allo svolgimento di attività di informazione ed orientamento proprie dell'appalto. Tali attività si collocano perciò nelle più ampie funzioni dell'Agenzia, rappresentando un momento privilegiato di orientamento a favore delle famiglie dell'Ambito Sociale Territoriale Venezia-Marcon-Quarto D'altino.
- Lo sportello mette a disposizione informazioni, consulenza, orientamento relativo a servizi sanitari, sociali, scuola, formazione e università, opportunità di impiego, iniziative, bandi, agevolazioni, scadenze fiscali, progettualità, locali e regionali, in essere. E' un intervento a supporto della famiglia, del ruolo genitoriale, che punta a facilitare l'accesso alle informazioni e a diffonderle ponendo particolare attenzione agli aspetti sociali, psicologici e legali nella prospettiva di accompagnamento verso i servizi territoriali esistenti.
- E' prevista una modalità di realizzazione mista: fisica presso le sedi delle Agenzie e virtuale attraverso l'implementazione e l'aggiornamento del sito "famiglieavenezia.it" in collaborazione con le ACLI, quale helpdesk dei servizi offerti sul territorio e degli eventi e notizie utili per la cittadinanza

Considerato inoltre che

- Con la deliberazione n. 1242 del 10 ottobre 2022 della Giunta Regionale e successivo decreto del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n.123 del 16 novembre 2022 la Regione Veneto ha provveduto in ad assegnare e impegnare a favore degli "Ambiti Territoriali Sociali" le risorse economiche per la prosecuzione delle attività inerenti allo "Sportello famiglia" pari a € 27.186,35.-.
- Stante il protrarsi della circostanza imprevista e imprevedibile delle conseguenze socio economiche dell'emergenza sanitaria e la necessità che le famiglie possano accedere ad un luogo fisico e virtuale in cui reperire in tempo reale tutte le informazioni aggiornate circa le risorse, agevolazioni, benefici di cui possono avvalersi per fronteggiare la particolare condizione in cui si trovano a vivere, il Comune di Venezia ritiene imprescindibile dare continuità all'esperienza in essere dello sportello famiglia nella forma fisica presso gli sportelli delle agenzie e nella forma virtuale nel portale predisposto in collaborazione con ACLI.
- In particolare si intende orientare l'attività per l'anno 2023 all'attuazione di strategie orientate alla promozione e innovazione digitale oltre che all'implementazione delle diverse aree all'interno del sito, anche al fine di rendere più fluido il collegamento tra sportello fisico e virtuale

Dato atto che:

- il Comune di Venezia, con nota del 02/03/2023 pg 103394/2023, ha richiesto alla Società Rochdale la propria disponibilità a svolgere tali ulteriori attività, e di formulare un'offerta relativamente ad esse entro e non oltre il limite del finanziamento regionale pari a € 27.186,35.-, specificando che l'aumento delle prestazioni dovrà essere svolto entro il 30/09/2023 ;
- Con nota ad oggetto "accettazione della proposta di modifica non sostanziale delle caratteristiche delle prestazioni del Contratto Rep. Municipale" del 3/04/2023 pg 160811 è stata confermata la disponibilità della su citata Cooperativa all'ampliamento di cui si tratta;



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Precisato che:

- la ridefinizione contrattuale, resasi comunque necessaria per l'insorgere di fattori straordinari non prevedibili al momento della stipula originaria del contratto mantiene invariata la scadenza del contratto di affidamento del servizio aggiudicato con Determinazione Dirigenziale DD n. 824 del 28/04/2020, al 30/09/2023;
- l'ammontare complessivo degli incrementi rimane entro il limite del quinto, di cui all'art. 106 co.12 del D.Lgs 50/2016, come in tabella indicato:

	IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE OFE	1 incremento DD 1135 del 19/06/2020	2 INCREMENTO SPORTELLO FAMIGLIA DD 1220 del 21/06/2021	3 INCREMENTO SPORTELLO FAMIGLIA DD 556 del 14/03/2022	4 INCREMENTO SPORTELLO FAMIGLIA	incremento complessivo	IMPORTO COMPLESSIVO APPALTO OFE
Lotto 1	1.317.847,05	33.333,33	30.547,48	26.070,92	25.891,76	8,79%	1.433.690,54
Lotto 2	836.705,99						836.705,99
Lotto 3	463.074,48						463.074,48
	2.617.627,52						2.733.471,01

Per tutto quanto sopra esposto, si propone:

di approvare, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. e-c) del D.Lgs 50/2016, le prestazioni per un importo complessivo pari a € 25.891,76.= o.f.e. pari a € 27.186,35.= o.f.i. nell'ambito dell'appalto di cui alla Determinazione Dirigenziale DD n. 350 del 21.02.2020 mantenendo invariata la scadenza del contratto Rep. Municipale n 131325 del 18/06/2020, PG 258546 , valido fino al 30/09/2023,

L'importo complessivo dell'appalto così rideterminato è pari a € 2.733.471,01.= o.f.e.

Venezia, 7/04/2023

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Lucia Catullo
(documento firmato digitalmente¹)

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n. 82.